

Тестовое задание
Табель – учёт времени

I. Спроектировать БД **учета** рабочего времени – табель (Минимальный вариант)

Сущности:

- Департаменты;
- Сотрудники;
- Производственный календарь – календарь рабочих, выходных, предпраздничных и праздничных дней на год;
- Виды отметок с кодировкой на работе, с кодировкой:

Я – полный рабочий день;

Н – отсутствие на рабочее место по невыясненным причинам;

В – выходные и праздничные дни;

Рв – работа в праздничные и выходные дни; а также работа в праздничные и выходные дни, при нахождении в командировке;

Б – дни временной нетрудоспособности;

К – командировочные дни; а также, выходные (нерабочие) дни при нахождении в командировке, когда сотрудник отдыхает, в соответствии с графиком работы ООО «Наука» в командировке;

ОТ – ежегодный основной оплаченный отпуск;

До – неоплачиваемый отпуск (отпуск за свой счет);

Хд – хозяйственный день;

У – отпуск на период обучения.

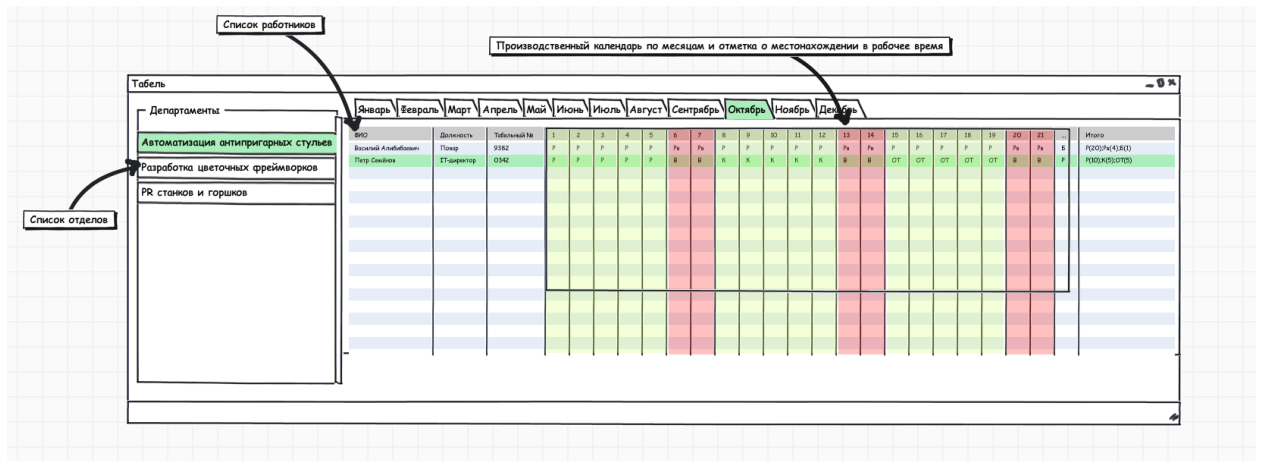
Ож – Отпуск по уходу за ребенком.

Результат:

Схему спроектированной БД представить в графическом виде и текстовым описанием каждого объекта схемы (таблицы, связи).

II. Разработать ПО с пользовательским интерфейсом для просмотра учёта времени (Нормальный вариант)

Разработать ПО с интерфейсом по прототипу (может быть свой):



Язык программирования – на свой выбор.

Интерфейс должен отражать данные из БД, спроектированной на этапе I.

Пользователь ПО может просматривать отметки о работе департамента по каждому месяцу года.

Результат:

Представить в виде исходного кода и исполняемым приложением

III. Создать функциональность учёта рабочего времени и работников (Максимальный вариант)

Для ПО, разработанного на II этапе, создать функциональность по учету времени, ведению работников и отделов для пользователей разных ролей – табельщик, администратор справочника отделов (специалист отдела кадров), администратор справочника работников (специалист отдела кадров).

Роли и функции:

1. Табельщик: Ежедневная отметка о рабочем времени работника.
Функции: отметка в календаре месяца в соответствующей дню месяца ячейке
2. Администратор справочника департаментов: Ведение в актуальном состоянии справочника департаментов
Функции: добавление/изменение департаментов в справочнике департаментов – отдельное окно.
3. Администратор справочника работников: Ведение данных о работниках на предприятии.
Функции: Добавление/изменение справочника работников - отдельное окно (пример, прототипа ниже);

Препью	Имя	Фамилия	Дата Рождения	Возраст	Должность	Удаленная работа	Адрес проживания
	Иван	Иванов	1.12.2000	33	техник	<input type="checkbox"/>	г.СПб Невский пр.3/6 кв.1
	Петя	Петров	1.12.2000	23	программист	<input checked="" type="checkbox"/>	г.Тюмень
	Женя	Безымянный	1.12.2000	34	бухгалтер	<input type="checkbox"/>	г.СПб ул.Гжатская 21/2 кв.3

Результат:

Представить в виде исходного кода и исполняемым приложением