Генеральному директору

АО «РТ-Техприемка»

В.М. Шорину

Заявление

Прошу предоставить мне ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 7 календарных дней с «13» ноября 2023 г. по «19» ноября 2023 г.

Разработчик информационных систем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.М. Чураков

(подпись, дата)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального

директора по управлению проектами

и цифровизации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Леонов

(подпись, дата)