

**Политика АО «РТ-Техприемка»
в отношении обработки персональных данных**

1 Область применения

1.1 Настоящая Политика АО «РТ-Техприемка» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика, Общество соответственно) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных).

1.2 Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников, соискателей и контрагентов Общества и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются в Обществе, с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также устанавливает ответственность должностных лиц Общества, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.3 Настоящая Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Общества как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4 Настоящая Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Общество.

1.5 Обеспечение конфиденциальности и безопасности обработки персональных данных в Обществе является одной из приоритетных задач.

1.6 Обработка, хранение и обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в сфере защиты персональных данных, и в соответствии с локальными актами Общества.

1.7 В Обществе для целей исполнения законодательства в отношении обработки персональных данных разработаны и внедрены локальные нормативные акты и распорядительные документы, обязательные к исполнению всеми работниками, допущенными к обработке персональных данных.

2 Сокращения

2.1 В настоящей политике приняты следующие сокращения:

ИНН	–	идентификационный номер налогоплательщика
ИСПДн	–	информационные систем персональных данных
ЛНА	–	локальный нормативный акт
ОГРНИП	–	основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя
ОКОПФ	–	общероссийский классификатор организационно-правовых форм
ПДн	–	персональные данные
ПФР	–	Пенсионный фонд Российской Федерации
РФ	–	Российская Федерация
СЗПДн	–	система защиты персональных данных
СНИЛС	–	Страховой номер индивидуального лицевого счёта

ТК РФ	–	Трудовой кодекс Российской Федерации
ФНС	–	Федеральная налоговая служба Российской Федерации;
ФСС	–	Фонд социального страхования Российской Федерации

3 Понятие и состав персональных данных

3.1 Сведениями, составляющими ПДн, в Обществе является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).

3.2 Перечень ПДн, подлежащих защите в Обществе, определяются целями их обработки, Законом о защите персональных данных, ТК РФ и другими нормативно-правовыми актами.

3.3 В Обществе утвержден перечень ПДн, подлежащих защите:

3.3.1 ПДн работников: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; гражданство; семейное положение; состав семьи; паспортные данные; сведения об образовании; сведения о трудовом стаже; занимаемая должность; сведения о воинской обязанности; адрес регистрации и фактического места жительства; контактные телефоны; сведения о доходах; данные трудового договора; данные приказов по личному составу; дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке работников, их аттестации, служебным расследованиям; анкеты; результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей (без диагноза и других медицинских данных); фотография; индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН); номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (далее - СНИЛС); сведения об отпусках; сведения о социальных льготах и гарантиях; код карты доступа в помещения; номер карты доступа в помещения; уровень доступа в помещения; дата выдачи карты доступа в помещения; тип карты доступа в помещения, иные ПДн, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ.

3.3.2 ПДн соискателей на вакантные должности: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; гражданство; пол; сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения о трудовом стаже; другие данные, указанные соискателем самостоятельно в резюме, анкете кандидата, декларации о конфликте интересов.

3.3.3 ПДн контрагентов, в т.ч. имеющие гражданско-правовой характер договорных отношений с Обществом: фамилия, имя, отчество; ОКОПФ; паспортные данные; адрес регистрации; ИНН; контактные данные; адрес электронной почты; данные о счетах и договорах; банковские реквизиты счета контрагента; СНИЛС; образование, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя и иные ПДн, предоставляемые контрагентами в рамках исполнения договорных обязательств.

3.3.4 ПДн лиц, имевшие ранее трудовые отношения с Обществом: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; адрес регистрации; ИНН; контактные данные; адрес электронной почты; банковские реквизиты счета; СНИЛС; данные о начислениях и удержаниях и иные ПДн, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ.

3.3.5 ПДн лиц, проходящие различного рода практику (стажировку) в Обществе: ФИО; паспортные данные; адрес регистрации; ИНН; контактные данные; адрес электронной почты; банковские реквизиты счета; СНИЛС; данные о начислениях и удержаниях и иные ПДн, предоставляемые контрагентами в рамках

исполнения договорных обязательств.

3.3.6 ПДн лиц, входящих в состав Совета директоров и акционеров Общества: ФИО, дата рождения, адрес регистрации/проживания, паспортные данные, ИНН, СНИЛС, сведения о заработной плате и иные ПДн в рамках реализации целей обработки ПДн.

4 Цели сбора персональных данных

Общество осуществляет обработку ПДн в следующих целях:

- ведение кадрового, бухгалтерского и финансового учета.
- начисление заработной платы и премиального вознаграждения, дополнительных выплат, предоставление компенсаций и льгот предусмотренных ЛНА Общества;
- подготовка регламентированной отчетности в государственные контрольные органы (ФНС, ПФР, ФСС и другие);
- организации доступа в системы и помещения Общества;
- обеспечение соблюдения Конституции, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- осуществление деятельности в соответствии с уставом Общества;
- проведение инструктажей в соответствии с законодательством РФ;
- контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;
- предоставление прав и организация текущей деятельности Общества;
- трудоустройства на вакантные должности;
- проверки благонадежности;
- исполнения договорных обязательств;
- архивного хранения данных, касающихся обеспечения трудовой деятельности работников, в период работы в Обществе;
- раскрытия информации во исполнение требований законодательства РФ.

5 Правовые основания обработки персональных данных

ПДн Общества обрабатываются на основании:

- 5.1 законодательства РФ;
- 5.2 устава Общества;
- 5.3 договоров, заключаемых между Обществом и субъектами ПДн;
- 5.4 согласия на обработку ПДн.

6 Сроки обработки персональных данных

6.1 Срок обработки ПДн определяется достижением целей, для которых были собраны ПДн, если иной срок не предусмотрен, договором, действующим законодательством, локальными актами Общества.

6.2 Пользователь может в любой момент отозвать свое согласие на обработку ПДн, направив в Общество соответствующее уведомление.

6.3 В Обществе создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах ПДн. Требования к использованию в Обществе данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

7 Права и обязанности

7.1 Общество как оператор ПДн имеет право:

7.1.1 отстаивать свои интересы в суде;

7.1.2 предоставлять ПДн субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);

7.1.3 отказывать в предоставлении ПДн в случаях, предусмотренных законодательством;

7.1.4 использовать ПДн субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

7.2 Общество как оператор ПДн обязан:

7.2.1 обеспечить каждому субъекту ПДн возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их ПДн, если иное не предусмотрено законом;

7.2.2 внести необходимые изменения, уничтожить или блокировать ПДн в случае предоставления субъектом неполных, устаревших, недостоверных или незаконно полученных ПДн, а также уведомить о своих действиях субъекта ПДн;

7.2.3 выполнять требования законодательства Российской Федерации.

7.3 Субъект ПДн имеет право:

7.3.1 требовать уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

7.3.2 требовать перечень своих ПДн, обрабатываемых Обществом и источник их получения;

7.3.3 получать информацию о сроках обработки своих ПДн, в том числе о сроках их хранения;

7.3.4 требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его ПДн, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

7.3.5 обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его ПДн.

7.4 Субъект ПДн обязан:

7.4.1 передавать достоверные, необходимые для достижения целей обработки, ПДн, а также подтверждать достоверность ПДн предъявлением оригиналов документов;

7.4.2 в случае изменения ПДн, необходимых для достижения целей обработки, сообщить в Общество уточненные ПДн и подтвердить изменения оригиналами документов;

7.4.3 выполнять требования законодательства Российской Федерации.

8 Условия и принципы обработки персональных данных

8.1 Обработка ПДн в Обществе осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области ПДн.

8.2 Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в ПДн.

8.3 Доступ к обрабатываемым в Обществе ПДн разрешается только работникам Общества, занимающим должности, включенные в перечень

должностей структурных подразделений Общества, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных.

8.4 Общество осуществляет автоматизированную, неавтоматизированную и смешанную обработку ПДн.

8.5 Обработка ПДн в Обществе производится на основе соблюдения принципов:

8.5.1 законности целей и способов обработки ПДн;

8.5.2 соответствия целей обработки ПДн целям, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн;

8.5.3 соответствия объема и характера обрабатываемых ПДн, способов обработки ПДн целям обработки ПДн;

8.5.4 достоверности ПДн, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки ПДн, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПДн;

8.5.5 недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих ПДн;

8.5.6 хранения ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

8.5.7 уничтожения по достижении целей обработки ПДн или в случае утраты необходимости в их достижении.

8.6 Отказ контрагента или работника Общества от предоставления согласия на обработку его ПДн влечет за собой невозможность достижения целей обработки.

9 Обеспечение безопасности персональных данных

9.1 Общество предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности ПДн от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

9.2 В Обществе для обеспечения безопасности ПДн приняты следующие мероприятия:

9.3 назначено лицо, ответственное за организацию обработки ПДн;

9.4 утверждены документы, определяющие политику Общества в отношении обработки персональных данных и устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства.

9.5 К таким документам, в частности, относятся:

9.5.1 стандарт Общества Эксплуатация информационных систем;

9.5.2 приказ об утверждении перечня лиц, допущенных к обработке персональных данных;

9.5.3 стандарт Общества Защита и обработка персональных данных;

9.5.4 настоящая политика в отношении обработки персональных данных;

9.5.5 правила обработки персональных данных без использования средств автоматизации;

9.5.6 приказ О порядке допуска лиц в защищаемые помещения АО «РТ-Техприемка»;

9.5.7 инструкция администратора безопасности ИСПДн;

9.5.8 инструкция пользователя ИСПДн;

9.5.9 инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных;

9.5.10 Правила рассмотрения запросов субъектов ПДн или их представителей;

9.5.11 приказ Об определении уровня защищенности персональных данных в АО «РТ-Техприемка».

9.5.12 приказ О назначении комиссии по уничтожению документов, содержащих персональные данные.

9.6 устранение последствий нарушений законодательства РФ производится в соответствии с действующим законодательством РФ, в соответствии со стандартом Общества Защита и обработка персональных данных, а также в соответствии с инструкцией администратора безопасности персональных данных;

9.7 внутренний контроль соответствия обработки персональных данных законодательству РФ в данной сфере производится в соответствии с планом внутренних проверок, инструкцией администратора безопасности и стандартом Общества Защита и обработка персональных данных;

9.8 работники, допущенные к обработке персональных данных, проходят инструктажи по информационной безопасности, подписывают соглашение о неразглашении персональных данных, знакомятся с документами по защите персональных данных под подпись.

10 Заключительные положения

10.1 Настоящая Политика разработана с целью доведения и использования в работе работниками Общества, доступ к Политике имеют неограниченное количество лиц.

10.2 Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

10.3 Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных Общества.

10.4 Ответственность должностных лиц Общества, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества.