



## **Общевойские уставы Вооружённых Сил Российской Федерации**

### **Тема 2: Взаимоотношения между военнослужащими**

**Занятие 1:** Военнослужащие Вооружённых Сил Российской Федерации и взаимоотношения между ними. Командиры (начальники) и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения

# Учебные вопросы

1. Права и общие обязанности военнослужащих. Обязанности солдата, командира отделения и взвода. Командиры (начальники) и подчиненные. Старшие и младшие.
2. Приказ, порядок его отдачи и выполнения.

## Рекомендованная литература

1. Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации.-М.: Эксмо, 2017.-736с.

## **К военнослужащим относятся:**

Ст. 6. Устав Внутренней Службы Вооруженных Сил Российской Федерации.

- офицеры, прапорщики и мичманы, курсанты военных образовательных учреждений профессионального образования, сержанты и старшины, солдаты и матросы, проходящие военную службу по контракт (далее - военнослужащие, проходящие военную службу по контракту);
- офицеры, призванные на военную службу в соответствии с указом Президента Российской Федерации;
- сержанты и старшины, солдаты и матросы, проходящие военную службу по призыву, курсанты военных образовательных учреждений профессионального образования до заключения с ними контракта (далее - военнослужащие, проходящие военную службу по призыву).

# Военнослужащие находятся под защитой государства.

Ст. 9. Устав Внутренней Службы Вооруженных Сил Российской Федерации.

**Права военнослужащих** и порядок их реализации с учетом особенностей военной службы определяются федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Командиры (начальники)**, виновные в неисполнении обязанностей по реализации прав военнослужащих, **несут ответственность** в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Военнослужащий до приведения к Военной присяге (принесения обязательства) не может привлекаться** к выполнению боевых задач (участию в боевых действиях, несению боевого дежурства, боевой службы, караульной службы) и задач при введении режима чрезвычайного положения и в условиях вооруженных конфликтов; **за военнослужащими не могут** закрепляться вооружение и военная техника, **к военнослужащему не может** быть применен дисциплинарный арест.

# **Общие обязанности военнослужащих.**

Ст. 16. Устав Внутренней Службы Вооруженных Сил Российской Федерации.

Военнослужащий в служебной деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, общевоинскими уставами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Защита государственного суверенитета и территориальной целостности Российской Федерации, обеспечение безопасности государства, отражение вооруженного нападения, а также выполнение задач в соответствии с международными обязательствами Российской Федерации составляют существо воинского долга, который обязывает военнослужащего:

- быть верным Военной присяге (обязательству), беззаветно служить народу Российской Федерации, мужественно и умело защищать Российскую Федерацию;
- строго соблюдать Конституцию Российской Федерации и законы Российской Федерации, требования общевоинских уставов, беспрекословно выполнять приказы командиров (начальников);
- совершенствовать воинское мастерство, содержать в постоянной готовности к применению вооружение и военную технику, беречь военное имущество;
- быть дисциплинированным, бдительным, хранить государственную тайну;
- дорожить воинской честью и боевой славой Вооруженных Сил, своей воинской части, честью своего воинского звания и войсковым товариществом, с достоинством нести высокое звание защитника народа Российской Федерации;
- соблюдать общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.

# Старшие и младшие.

Ст. 37. Устав Внутренней Службы Вооруженных Сил Российской Федерации.

Военнослужащие, которые по своему служебному положению и воинскому званию не являются по отношению к другим военнослужащим их начальниками или подчиненными, могут быть **старшими или младшими**.

**Старшинство определяется воинскими званиями военнослужащих.**

**Старшие по воинскому званию** в случае нарушения младшими воинской дисциплины (правил поведения, ношения военной формы одежды, выполнения воинского приветствия и др.) **должны требовать** от них устранения этого нарушения.

**Младшие по воинскому званию обязаны беспрекословно выполнять эти требования старших.**

При совместном исполнении обязанностей военнослужащими, не подчиненными друг другу, когда их служебные взаимоотношения не определены командиром (начальником), **старший из них по воинской должности, а при равных должностях старший по воинскому званию является начальником.**

# Обязанности командира взвода.

Ст. 152. Устав Внутренней Службы Вооруженных Сил Российской Федерации.

**Командир взвода лично обучает и воспитывает подчиненных.**

## **Он обязан:**

- проводить занятия с личным составом взвода по боевой подготовке и следить за правильным обучением солдат командирами отделений, а при выполнении боевых задач умело управлять взводом;
- знать фамилию, имя, отчество, год рождения, национальность, род занятий до военной службы, семейное положение, успехи и недостатки в боевой подготовке каждого военнослужащего, его деловые и морально-психологические качества; постоянно проводить индивидуальную работу по воинскому воспитанию; вести именной список личного состава взвода;
- заботиться о быте подчиненных и вникать в их нужды; не реже одного раза в неделю присутствовать на подъеме и вечерней поверке во взводе;
- требовать строгого соблюдения воинской дисциплины личным составом взвода, следить за его внешним видом, выполнением правил ношения военной формы одежды, правильной подгонкой снаряжения, обмундирования и за соблюдением правил личной гигиены;
- постоянно совершенствовать физическую тренированность личного состава, систематически проводить с ним занятия физической подготовкой;
- знать материальную часть, правила эксплуатации вооружения, военной техники и другого военного имущества взвода и лично проверять их боевую готовность;
- следить за правильной эксплуатацией вооружения, военной техники и другого военного имущества и не реже одного раза в две недели лично проводить их осмотр и проверку наличия;
- проверять подготовку вооружения и военной техники к выходу на каждое занятие или учение, а также их наличие и состояние по возвращении с занятия или учения;
- принимать меры по выполнению подчиненным личным составом требований безопасности военной службы на занятиях, стрельбах и учениях, при работе с вооружением и военной техникой, а также при проведении других мероприятий повседневной деятельности;
- вести учет боевой подготовки взвода;
- докладывать командиру роты о нуждах подчиненных, а также об их поощрениях и наложенных на них дисциплинарных взысканиях.



# Обязанности командира отделения.

Ст. 158. Устав Внутренней Службы Вооруженных Сил Российской Федерации.

## Командир отделения обязан:

- обучать и воспитывать солдат отделения, а при выполнении боевых задач умело командовать отделением;
- знать фамилию, имя, отчество, год рождения, национальность, личные качества, род занятий до военной службы, семейное положение, успехи и недостатки в боевой подготовке каждого подчиненного;
- следить за выполнением распорядка дня (регламента служебного времени), чистотой и внутренним порядком в отделении, требовать соблюдения подчиненными воинской дисциплины;
- знать материальную часть, правила эксплуатации вооружения, военной техники и другого военного имущества отделения, следить за их наличием, ежедневно осматривать и содержать в порядке и исправности, а также обеспечивать выполнение требований безопасности военной службы при их эксплуатации;
- прививать солдатам отделения уважение к службе, а также бережное отношение к своему оружию и военной технике;
- вырабатывать у солдат отделения строевую выправку и развивать у них физическую выносливость;
- заботиться о подчиненных и вникать в их нужды;
- следить за опрятностью, исправностью обмундирования подчиненных, правильной подгонкой снаряжения, соблюдением ими правил личной и общественной гигиены, ношения военной формы одежды;
- ежедневно следить за чистотой обмундирования и просушкой портянок, носков, а также за своевременным текущим ремонтом обмундирования;
- следить, чтобы после занятий и стрельб у подчиненных не оставалось боевых и холостых патронов, гранат, запалов и взрывчатых веществ;
- докладывать заместителю командира взвода обо всех заболевших, о просьбах и жалобах подчиненных, об их проступках, нарушениях требований безопасности военной службы и принятых мерах по их предупреждению, о поощрениях солдат и наложенных на них дисциплинарных взысканиях, а также о случаях утери или неисправности вооружения, военной техники и другого военного имущества;
- постоянно знать, где находятся подчиненные.

# Обязанности солдата.

Ст. 161. Устав Внутренней Службы Вооруженных Сил Российской Федерации.

## **Солдат (матрос) обязан:**

- глубоко сознавать свой долг воина Вооруженных Сил, образцово исполнять обязанности военной службы и соблюдать правила внутреннего порядка, овладевать всем, чему обучают командиры (начальники);
- знать должности, воинские звания и фамилии своих прямых начальников до командира дивизии включительно;
- оказывать уважение командирам (начальникам) и старшим, уважать честь и достоинство товарищей по службе, соблюдать правила воинской вежливости, поведения, ношения военной формы одежды и выполнения воинского приветствия;
- заботиться о сохранении своего здоровья, повседневно закаливать себя, совершенствовать свою физическую подготовку, соблюдать правила личной и общественной гигиены;
- в совершенстве знать и иметь всегда исправные, обслуженные, готовые к бою оружие и военную технику;
- соблюдать требования безопасности военной службы на занятиях, стрельбах, учениях, при обращении с оружием и техникой, несении службы в суточном наряде и в других случаях;
- знать нормативные правовые акты Российской Федерации, нормы международного гуманитарного права в пределах установленного для солдат (матросов) правового минимума, Кодекс поведения военнослужащего Вооруженных Сил - участника боевых действий, а также соответствующие международно-признанным средствам опознавания знаки различия и сигналы;
- аккуратно носить обмундирование, своевременно производить его текущий ремонт, ежедневно чистить и хранить в определенном для этого месте;
- при необходимости отлучиться спросить на это разрешение у командира отделения, а после возвращения доложить ему о прибытии;
- при нахождении вне расположения полка вести себя с достоинством и честью, не совершать административных правонарушений, не допускать недостойных поступков по отношению к гражданскому населению.

## **Командиры (начальники) и подчиненные.**

Ст. 34-35. Устав Внутренней Службы Вооруженных Сил Российской Федерации.

По своему служебному положению и воинскому званию одни военнослужащие по отношению к другим могут быть **начальниками или подчиненными**.

**Начальник имеет право отдавать подчиненному приказы и требовать их исполнения.**

**Он должен** быть для подчиненного примером тактичности, выдержанности и не должен допускать фамильярности и предвзятости по отношению к нему.

За действия, унижающие честь и достоинство подчиненного, **начальник несет ответственность**.

**Подчиненный обязан беспрекословно выполнять приказы начальника.**

Начальники, которым военнослужащие подчинены по службе, хотя бы и временно, являются **прямыми начальниками**.

Ближайший к подчиненному прямой начальник называется **непосредственным начальником**.

# Приказ (приказание).

Ст. 39. Устав Внутренней Службы Вооруженных Сил Российской Федерации.

**Приказ** - распоряжение командира (начальника), обращенное к подчиненным и требующее обязательного выполнения определенных действий, соблюдения тех или иных правил или устанавливающее какой-либо порядок, положение.

**Приказ** может быть отдан в письменном виде, устно или по техническим средствам связи одному или группе военнослужащих.

Приказ, отданный в письменном виде, является основным распорядительным служебным документом (нормативным актом) военного управления, издаваемым на правах единоначалия командиром воинской части.

Устные приказы имеют право отдавать подчиненным все командиры (начальники).

**Приказание** - форма доведения командиром (начальником) задач до подчиненных по частным вопросам. Приказание отдается в письменном виде или устно.

Приказание, отданное в письменном виде, является распорядительным служебным документом, издаваемым начальником штаба от имени командира воинской части или военным комендантом - от имени начальника гарнизона.

**Обсуждение (критика) приказа недопустимо, а неисполнение приказа командира (начальника), отданного в установленном порядке, является преступлением против военной службы.**

# Порядок отдачи приказа и его выполнение.

Ст. 40-43. Устав Внутренней Службы Вооруженных Сил Российской Федерации.

**Приказ (приказание)** должен соответствовать федеральным законам, общевоинским уставам и приказам вышестоящих командиров (начальников). Отдавая приказ (приказание), командир (начальник) не должен допускать злоупотребления должностными полномочиями или их превышения.

**Командирам (начальникам)** запрещается отдавать приказы (приказания), не имеющие отношения к исполнению обязанностей военной службы или направленные на нарушение законодательства Российской Федерации. **Командиры (начальники)**, отдавшие такие приказы (приказания), **привлекаются к ответственности** в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Приказ формулируется ясно, кратко и четко без употребления формулировок, допускающих различные толкования.**

**Приказы** отдаются в порядке подчиненности. **При крайней необходимости** старший начальник может отдать приказ подчиненному, минуя его непосредственного начальника. В таком случае он сообщает об этом непосредственному начальнику подчиненного или подчиненный сам докладывает о получении приказа своему непосредственному начальнику.

Приказ командира (начальника) должен быть выполнен беспрекословно, точно и в срок.

Военнослужащий, получив приказ, отвечает: «Есть» - и затем выполняет его.

**При необходимости** убедиться в правильном понимании отданного им приказа командир (начальник) может потребовать его повторения, а военнослужащий, получивший приказ,  
- обратиться к командиру (начальнику) с просьбой повторить его.

Выполнив приказ, военнослужащий, несогласный с приказом, может его обжаловать.

Подчиненный, не выполнивший приказ командира (начальника), отданный в установленном порядке, привлекается к уголовной ответственности по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.



УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР  
АВАНГАРД