

Piattaforma Notifiche Digitali_Destinatari persone fisiche Termini e condizioni d'uso

Data ultimo aggiornamento: 08/08/2022

I presenti termini e condizioni d'uso ("**Termini & Condizioni d'uso**" o "**ToS**") regolano il rapporto tra l'**utente persona fisica** (di seguito "**Utente**" o "**Tu**") e PagoPA S.p.A. (di seguito "**Società**"), quale società per legge avente la gestione della Piattaforma (come nel seguito definita), stabilendo diritti e obblighi connessi al suo utilizzo.

I presenti ToS regolano quindi il rapporto tra gli Utenti del sito <https://cittadini.notifichedigitali.it> (di seguito "**Sito**") che accedono alla Piattaforma Notifiche Digitali (di seguito "**Piattaforma**") di cui ai seguenti riferimenti normativi:

- art. 1, comma 402, della legge 27 dicembre 2019, n. 160;
- art. 26 del decreto-legge del 17 luglio 2020, n. 76 come convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 e come altresì modificato dal decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77 così come convertito dalla legge 29 luglio 2021 n. 108 (di seguito "**Decreto**");
- decreto del Ministro per la Trasformazione Digitale dell'8 febbraio 2022, n. 58 dal titolo "*Regolamento recante piattaforma per la notificazione degli atti della pubblica amministrazione*" (di seguito "**Decreto Funzionamento**");
- decreto del Ministro per la Trasformazione Digitale del 30 maggio 2022 dal titolo "*Individuazione dei costi e dei criteri e modalità di ripartizione e ripetizione delle spese di notifica degli atti tramite la piattaforma di cui all'art. 26, comma 14 del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76*" (di seguito "**Decreto Costi**").

Leggili attentamente: utilizzando il Sito, li accetti integralmente e ti impegni a rispettarli.

1. Descrizione del servizio

1.1 Tramite la Piattaforma, le pubbliche amministrazioni mittenti (di seguito "**Pubbliche Amministrazioni**") notificano atti, provvedimenti, avvisi e comunicazioni (di seguito genericamente "**documenti informatici**") agli Utenti, ossia ai loro destinatari, i quali possono servirsi anche di delegati o altre persone di fiducia per accedere agli stessi documenti.

1.2 Per le notifiche effettuate tramite Piattaforma, Tu potresti non ricevere materialmente il documento informatico oggetto di notifica ma certamente riceverai un avviso (avviso di avvenuta ricezione o avviso di mancato recapito) che ti informerà della notifica eseguita nei Tuoi confronti e che ti permetterà, altresì, di reperire i documenti informatici di riferimento della notifica, come disponibili sulla Piattaforma.

1.3 In coerenza con i principi generali del diritto, la notifica dei documenti informatici per il mittente e per il destinatario si perfeziona in due momenti diversi e distinti, e precisamente:

- per le Pubbliche Amministrazioni (mittenti) la notifica si perfeziona con la messa a disposizione dei medesimi sulla Piattaforma;
- per gli Utenti (destinatari) invece la notifica si perfeziona:

1a) il settimo giorno successivo alla data di consegna dell'**avviso di avvenuta ricezione** se in formato **elettronico**;

1b) il quindicesimo giorno successivo alla data del deposito dell'**avviso di mancato recapito**;

2) il decimo giorno successivo al perfezionamento della notificazione dell'**avviso di avvenuta ricezione** se in formato **cartaceo**;

3) in ogni caso, se anteriore, nella data in cui Tu o un Tuo delegato, hai/ha **accesso alla Tua area riservata** della Piattaforma, contenente il dettaglio della notifica.

1.4 Potrai per il tramite della Piattaforma, per ogni documento informatico oggetto di notifica visualizzarne la Pubblica Amministrazione mittente, la data e l'ora di messa a disposizione dello stesso in Piattaforma, lo storico del processo di notificazione, ivi inclusi i relativi atti opponibili ai terzi, gli avvisi di mancato recapito e il codice identificativo univoco della notifica (IUN).

1.5 Ai sensi dell'articolo 12 del Decreto Funzionamento, infatti, la Piattaforma genera degli atti opponibili ai terzi (anche chiamate "**Attestazioni**"), ossia degli atti giuridici idonei ad esprimere la loro efficacia anche nei confronti dei terzi.

1.6 La messa a disposizione dei documenti informatici oggetto di notifica in Piattaforma impedisce qualsiasi decadenza e interrompe il termine di prescrizione correlato alla notificazione dei documenti informatici oggetto di notifica.

1.7 Accettando i presenti ToS, Tu dichiari espressamente di volerti avvalere della Piattaforma e dei servizi di notifica offerti per il tramite di questa (i "**Servizi**"), alle condizioni e nei termini di seguito descritti.

2. Identificazione e accesso alla Piattaforma

2.1 Affinchè Tu possa accedere alla Piattaforma e usufruire digitalmente dei Servizi, dovrai identificarti tramite sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) ovvero tramite la Carta d'identità elettronica (CIE).

2.2 Dopo aver preso visione dei presenti ToS, avrai diritto ad accedere alla Tua area riservata della Piattaforma, per il reperimento, la consultazione e l'acquisizione dei documenti informatici oggetto di notifica (vedi anche 9.1 viii).

2.3 Nei casi in cui Tu non possa utilizzare o non sia in possesso di SPID o CIE, hai comunque a disposizione una modalità alternativa di accesso, presso Poste Italiane S.p.A., quale Fornitore del Servizio Universale (di seguito “**FSU**”) che ti consente di acquisire l'estrazione della copia analogica dei documenti informatici oggetto di notifica, degli atti opponibili ai terzi rilasciati dalla Società ai sensi del successivo art. 9 e dei documenti di pagamento, nonché di accedere agli avvisi di avvenuta ricezione non consegnati.

Tale modalità tramite Poste Italiane S.p.A. necessita, oltre che di avere l'avviso di avvenuta ricezione, anche di identificare di persona il destinatario a mezzo di un documento di riconoscimento e del codice fiscale oppure, in caso di delega, verrà identificato di persona il delegato per cui si aggiungono ai documenti richiesti per il destinatario anche gli stessi per il delegato.

2.4 E' possibile acquisire la copia analogica dei documenti di cui al punto 2.3 sia per il destinatario, sia per il delegato, dotati di SPID o CIE, direttamente allo sportello di FSU.

3. Delega per l'accesso - autodichiarazione della persona di fiducia

3.1 I destinatari, possono conferire, tramite delega, a soggetti terzi il potere di accedere alla Piattaforma per reperire, consultare e acquisire, per loro conto, i documenti informatici oggetto di notifica.

3.2 La delega conferita contiene nome, cognome e codice fiscale del delegato, e può essere conferita per tutte o anche soltanto per alcune specifiche Pubbliche Amministrazioni. A tal fine, la Piattaforma elabora un codice di accettazione della delega da comunicare al delegato, che viene da quest'ultimo utilizzato per accettare la stessa.

3.3 Tu puoi revocare la delega già conferita in qualunque momento tramite la Piattaforma, così come il delegato sempre tramite Piattaforma ha la facoltà di rinunciare in ogni tempo alla delega ricevuta.

3.4 La Piattaforma mette ogni mese a disposizione un promemoria delle sole deleghe attive e consente al delegante di monitorare ogni accesso effettuato dal delegato.

3.5 E' inoltre per Te possibile far accedere presso l'FSU una persona di fiducia ai Tuoi documenti informatici oggetto di notifica. A tal fine la persona di fiducia dovrà presentare un'autodichiarazione ex art. 46 del DPR 28.12.2000, n. 445, attestante l'incarico da Te ricevuto.

4. Elezione domicilio digitale e invio digitale

4.1 Accedendo alla Piattaforma i documenti informatici oggetto di notifica potranno essere inoltrati al Tuo domicilio digitale, quale quello di piattaforma (se eletto direttamente presso la Piattaforma), quello speciale (se eletto direttamente presso la Pubblica Amministrazione) o quello generale (se presente in un elenco pubblico previsto dalla legge).

4.2 Qualora Tu non abbia mai eletto un domicilio digitale e Tu non sia neppure un soggetto iscritto ad un albo professionale (es. avvocato, commercialista, ecc.) o comunque iscritto ad un registro nazionale in cui la Tua PEC è resa pubblica, puoi eleggere un domicilio digitale di Piattaforma; in tal caso, accedi alla Piattaforma e indica il corrispondente indirizzo, che verrà utilizzato dalla Società quale gestore della Piattaforma per il recapito dei tuoi documenti informatici oggetto di notifica da parte di ogni Pubblica Amministrazione tempo per tempo utilizzatrice della Piattaforma, senza eccezione alcuna in coerenza con quanto indicato al successivo punto 4.6 e salvo quanto previsto al successivo punto 4.5.

4.3 Qualora Tu non abbia eletto presso la Pubblica Amministrazione un domicilio digitale speciale, ma Tu sia invece un soggetto iscritto ad un albo professionale (es. avvocato, commercialista, ecc.) o comunque iscritto ad un registro nazionale in cui la PEC è resa pubblica, la Piattaforma - attraverso il Tuo codice fiscale - verifica l'esistenza di tale indirizzo PEC e lo utilizza in autonomia per inviarti i documenti informatici oggetto di notifica.

4.4 Se avendo Tu un domicilio digitale speciale e/o un domicilio generale preferisci che le Pubbliche Amministrazioni utilizzatrici della Piattaforma usino un Tuo diverso domicilio digitale puoi eleggere un domicilio digitale di

Piattaforma; in tal caso, accedi alla Piattaforma e indica il corrispondente indirizzo, che verrà utilizzato dalla Piattaforma in via prioritaria per il recapito dei Tuoi documenti informatici oggetto di notifica.

4.5 Ricorda che Tu hai anche la facoltà di indicare dei domicili digitali di Piattaforma diversificati in relazione alle varie Pubbliche Amministrazioni (mittenti), ma senza distinzione o limitazione alcuna in base a specifici atti e/o affari.

4.6 Nel caso in cui Tu abbia indicato un solo domicilio digitale di Piattaforma, tale indirizzo verrà utilizzato per l'invio dei Tuoi documenti informatici oggetto di notifica da parte di tutte le Pubbliche Amministrazioni, sempre senza distinzione o limitazione alcuna in base a specifici atti e/o affari.

5. Criterio di utilizzo dei domicili digitali esistenti per Utente

5.1 Se hai eletto un domicilio digitale di Piattaforma, a prescindere che tale domicilio sia stato da Te eletto per un numero ristretto di Pubbliche Amministrazioni o per tutte le Pubbliche Amministrazione utilizzatrici della Piattaforma, per le notificazioni digitali nei Tuoi confronti gli eventuali diversi domicili (quello generale presente in un elenco pubblico, ad esempio quello iscritto nel Tuo albo professionale di appartenenza ovvero quello eletto presso la singola Pubblica Amministrazione mittente) verranno utilizzati laddove l'invio al Tuo domicilio digitale di Piattaforma risulti saturo, invalido, inattivo, la Piattaforma è chiamata a tentare - decorsi 7 giorni dal primo invio - un secondo invio digitale, utilizzando tutti i Tuoi domicili digitali disponibili, in aggiunta a quello di Piattaforma.

5.2 Pertanto, fai attenzione: controlla che il Tuo indirizzo pec che hai inserito come Tuo domicilio eletto o comunque che risulta presente in un elenco pubblico previsto dalla legge non sia sia saturo o comunque verifichane la sua operatività poiché potrebbe essere pregiudicata la ricezione in via digitale delle notifiche nei Tuoi confronti con ogni possibile aggravio di costi per la notifica.

5.3 Infatti, se il domicilio digitale risulti essere, saturo, invalido e/o inattivo, riceverai il documento oggetto di notifica in modalità analogica e la Piattaforma Ti darà evidenza di ciò con un avviso di mancato recapito disponibile nella Tua area riservata, proprio per informarti del fatto che la notifica procederà in via analogica.

5.4 Riceverai, infatti, a mezzo raccomandata semplice la notizia della notifica

processata nei Tuoi confronti.

5.5 Si procede secondo quanto descritto ai punti precedenti, ogni qualvolta la Piattaforma debba processare una notifica nei confronti di un Utente che abbia una pluralità di domicili digitali e risulti saturo, invalido e/o inattivo il domicilio digitale eletto dall'Utente.

6. Recapito digitale e avviso di cortesia

6.1 Tramite la Piattaforma gli Utenti possono censire dei canali di comunicazione diversi dal domicilio digitale, ad esempio, un numero di telefono cellulare o una e-mail ovvero usufruire del servizio di messaggistica dell'app IO (di seguito **"Recapiti digitali"**), presso i quali ricevere gli avvisi di cortesia.

6.2. Gli avvisi di cortesia vengono inviati su tutti i Recapiti digitali disponibili.

6.3 Ai fini del censimento dei Recapiti digitali riceverai sugli stessi un messaggio per validare l'inserimento dei Recapiti Digitali diversi dall'app IO.

6.4 Se sei già un utente dell'app IO e hai già attivo il servizio di messaggistica la Piattaforma utilizzerà tale canale per inviarti gli avvisi di cortesia, salvo la Tua facoltà di indicare altri Recapito Digitali come indicato al punto 5.1.

6.5 Tali avvisi di cortesia, pur non avendo di per sé valore legale, Ti permettono di accedere tramite link ai documenti informatici oggetto di notifica, anche prima di aver ricevuto la notifica e Ti consentono di perfezionare la notifica attraverso l'accesso alla Tua area riservata con ogni possibile risparmio in termini di tempo e di spese di notificazione.

6.6 Fai però attenzione, poiché se decorsi 7 giorni solari dalla data in cui il documento informatico oggetto di notificazione è reso disponibile sulla Piattaforma, Tu non hai avuto accesso alla Tua area riservata della Piattaforma, - per ottenere il perfezionamento della notifica nei Tuoi confronti - il gestore della Piattaforma richiede all'addetto al recapito di provvedere alla notifica dell'avviso di avvenuta ricezione in formato cartaceo, a mezzo posta, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno ovvero con le modalità previste dalla legge 20 novembre 1982, n. 890, con ogni possibile aggravio di costi di notifica a Tuo carico (cfr. paragrafo 7).

7. Notificazione in modalità analogica

7.1 Se non hai nessun domicilio digitale (cfr. paragrafo 4) e/o non hai

perfezionato la notifica accedendo alla Tua area riservata della Piattaforma, anche a seguito della ricezione di un avviso di cortesia (cfr. paragrafo 5), la notifica nei Tuoi confronti deve essere processata in modalità analogica attraverso l'invio cartaceo dell'avviso di avvenuta ricezione, con ogni possibile aggravio di costi di notifica a Tuo carico.

7.2 Tale avviso, Ti verrà inviato tramite raccomandata con ricevuta di ritorno ovvero con le modalità previste dalla legge 20 novembre 1982, n. 890,

7.3 Qualora l'Utente risultasse irreperibile nel corso dei tentativi di spedizione, l'Utente potrà comunque acquisire il documento informatico oggetto di notificazione (cfr. par. 2.3).

7.4 Qualora Tu volessi maggiori dettagli sulla spedizione analogica rispetto a quelli resi disponibili nella Tua area riservata della Piattaforma, devi rivolgerti all'addetto al recapito di riferimento della spedizione.

8. Costi e Spese di notificazione

8.1 L'utilizzo della Piattaforma non prevede alcun corrispettivo da parte degli Utenti nei confronti della Società.

8.2 Tuttavia la Pubblica Amministrazione che esegue la notifica ha diritto di richiederti il rimborso delle spese di notifica da essa sostenute.

8.3 I costi del servizio sono quelli indicati nel Decreto Costi agli articoli 3 e 4.

8.4 Resta inteso che, oltre alle spese di notifica, potrà altresì esserti richiesto l'importo eventualmente previsto nell'atto notificato.

9. Assistenza all'Utente e malfunzionamenti della Piattaforma

9.1 In Piattaforma è reso altresì disponibile un servizio di assistenza per la risoluzione di ogni eventuale anomalia ovvero per ogni richiesta di informazione, chiarimento e/o approfondimento sull'operatività e sulle funzionalità della Piattaforma stessa o per segnalazioni relative all'accessibilità.

9.2 Fai attenzione: ricorda di utilizzare il servizio di assistenza disponibile sulla Piattaforma anche per segnalare problemi o anomalie nella visualizzazione dei documenti digitali oggetto di notificazione e/o dei relativi allegati. Ti ricordiamo, infatti, che la notifica si perfeziona nei Tuoi confronti anche laddove esistessero dei problemi o anomalie nella visualizzazione dei

documenti che non siano collegati ad un malfunzionamento della piattaforma.

9.3 I malfunzionamenti, ovvero i possibili disservizi della Piattaforma, sono segnalati sul Sito e con le stesse modalità la Società comunica il ripristino della funzionalità della stessa.

9.4 Tramite la Piattaforma sono resi disponibili gli atti opponibili ai terzi, ovvero le attestazioni relative al periodo di malfunzionamento della Piattaforma e quelle relative alla data di ripristino delle funzionalità della stessa (cfr. par. 1.5).

9.5 Puoi segnalare un malfunzionamento al servizio di assistenza il quale provvede, nel caso lo stesso non sia già stato individuato attraverso i sistemi di monitoraggio automatico, a gestire lo stesso.

9.6 La Società, durante il periodo di malfunzionamento, non è tenuta a fornire alcun tipo di assistenza diverso o ulteriore rispetto a quanto indicato nel presente articolo.

10. Responsabilità e obblighi dell'Utente

10.1 Utilizzando la Piattaforma, accetti i termini e le condizioni dei presenti ToS e ti impegni a rispettarli in ogni momento. Puoi utilizzare la Piattaforma esclusivamente per gli scopi autorizzati dai presenti ToS e in conformità alla legge applicabile.

10.2 Ti impegni, in particolare, a non utilizzare, direttamente o indirettamente, la Piattaforma:

- (i) sfruttando l'identità di un'altra persona o ricorrendo all'utilizzo non personale delle funzionalità della Piattaforma, salvo quando eventualmente ed espressamente previsto dai presenti ToS;
- (ii) per comunicare dati o informazioni false, ingannevoli o illecite;
- (iii) per trasmettere virus, malware o altri codici dannosi per qualsivoglia dispositivo o sistema;
- (iv) in violazione dei diritti della Società o di terzi;
- (v) per finalità o scopi commerciali;
- (vi) in modo illecito, diffamatorio, osceno, volgare, intimidatorio, offensivo nei confronti della Società o di terzi o contrario a norme imperative, all'ordine pubblico e al buon costume;
- (vii) per trasmettere comunicazioni illecite o non autorizzate, quali messaggi massivi, spam o messaggi automatici.

10.3 Ogni attività effettuata sulla Piattaforma dagli Utenti è eseguita in nome proprio e con ogni conseguenza ai fini di legge, anche in merito ad eventuali responsabilità per eventuali perdite o danni subiti dalla Società o da terzi in caso di violazioni dei presenti ToS, nonché dell'utilizzo improprio o illecito della Piattaforma.

10.4 La Società può adottare autonomamente tutte le misure necessarie, inclusa la sospensione o l'interruzione dei servizi erogati dalla Piattaforma e/o inibendo l'utilizzo della stessa da parte dell'Utente, qualora ne faccia un utilizzo illecito o altrimenti vietato, oppure commetta una violazione sostanziale o reiterata dei presenti ToS.

11. Esclusioni e limitazione di responsabilità della Società

11.1 Sei il solo responsabile dei dati inseriti per accedere alla Piattaforma.

11.2 In considerazione di quanto precisato, la Società è responsabile unicamente del corretto funzionamento dei Servizi erogati tramite la Piattaforma, fatte salve le responsabilità in capo a soggetti terzi, quali ad esempio l'addetto al recapito o FSU, per le attività di rispettiva competenza.

11.3 La Società non potrà quindi essere considerata responsabile per nessun danno, perdita, pregiudizio, che dovesse derivare dall'utilizzo della Piattaforma per attività non di sua competenza ai sensi del Decreto e del Decreto Funzionamento.

12. Privacy

12.1 Per utilizzare la Piattaforma è necessario, prima di accedere alla stessa, prendere visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali.

13. Modifiche ai ToS

13.1 La Società si riserva il diritto di modificare, anche in forza di nuove previsioni di legge, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, in tutto o in parte, i presenti ToS, dandone adeguata pubblicità all'Utente.

13.2 Nuovi Termini e Condizioni saranno efficaci a far data dalla pubblicazione sul Sito, e non saranno mai applicati retroattivamente.

13.3 Resta inteso che l'utilizzo della Piattaforma o dei Servizi in seguito all'entrata in vigore delle modifiche ai ToS comporta l'accettazione dei medesimi da parte dell'Utente.

13.4 L'eventuale nullità, annullabilità o inefficacia di una o più clausole dei ToS non si estende alle altre clausole, che ove possibile conservano validità.

13.5 Se non intendi accettare le modifiche apportate ai presenti ToS, come unico rimedio, potrai, in qualsiasi momento, senza alcun preavviso, cessare l'utilizzo della Piattaforma stessa.

14. Legge applicabile e foro competente

14.1 I presenti ToS sono regolati dalla legge italiana.

14.2 Ogni controversia che dovesse insorgere tra l'Utente e la Società in relazione ai presenti ToS e/o alla Piattaforma sarà di competenza esclusiva del foro di Roma oppure del giudice del luogo di residenza o domicilio dell'Utente, ove qualificato come consumatore ai sensi del D.lgs. 206/2005.

Ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del codice civile, proseguendo l'Utente dichiara espressamente di aver letto, compreso e accettato i seguenti articoli dei presenti termini e condizioni d'uso: **(8)** Costi e Spese; **(9)** Assistenza all'Utente e malfunzionamenti della Piattaforma; **(10)** Responsabilità e obblighi dell'Utente; **(11)** Esclusioni e limitazione di responsabilità della Società; **(13)** Modifiche ai ToS e **(14)** Legge applicabile e foro competente.

Piattaforma Notifiche Digitali_Destinatari persone fisiche INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679

La presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito il “**Regolamento**” o “**GDPR**”), descrive le modalità del trattamento dei dati personali degli utenti destinatari delle notifiche, dei soggetti da essi delegati e delle persone di loro fiducia (di seguito “**Interessato/i**” o genericamente “**Utente/i**”) che aderiscono alla piattaforma tramite la quale le pubbliche amministrazioni aderenti (“**Pubbliche Amministrazioni**”) notificano atti, avvisi e comunicazioni (di seguito “**Piattaforma**”) gestita da PagoPA S.p.A. (di seguito anche “**Titolare**” o “**Società**”) ai sensi dell’art. 26 del decreto-legge n. 76 del 17 luglio 2020 come convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 e come altresì modificato dal decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021, così come convertito dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, e raggiungibile all’indirizzo web: <https://pn.pagopa.it>. (di seguito il “**Sito**”).

10 di

La validità dell'informativa contenuta nella presente pagina è limitata alla sola Piattaforma e non si estende ad altri siti web eventualmente consultabili mediante collegamento ipertestuale.

Le informative sul trattamento dei dati personali effettuati dalle Pubbliche Amministrazioni mittenti possono essere rinvenute ai seguenti link:

Comune di Milano

Titolare del trattamento dei dati e base giuridica

Il Titolare del trattamento è PagoPA S.p.A., con sede in Roma, Piazza Colonna 370, CAP - 00187, n. di iscrizione a Registro Imprese di Roma, CF e P.IVA 15376371009.

E-mail: info@pagopa.it.

La Società tratta i dati personali in qualità di Titolare del trattamento sulla base dell'esercizio del compito di interesse pubblico di cui all'art. 6, comma 1, lett. e), del GDPR riguardante, in particolare, la progettazione, la gestione e lo sviluppo della Piattaforma.

Per ogni domanda inerente il trattamento di dati personali si prega di scrivere utilizzando il [form](#) dedicato alla gestione delle richieste degli interessati.

Data protection officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD)

PagoPA S.p.A. ha nominato un proprio Responsabile della Protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento, che può essere contattato tramite il presente [form](#) di contatto. Il form è altresì disponibile sul sito web della Società nella sezione "*Diritto alla protezione dei dati personali*".

Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati e finalità della comunicazione

La Società potrà comunicare alcuni dati personali a soggetti terzi dei quali si avvale per lo svolgimento di attività connesse alla gestione della Piattaforma. In particolare, i dati personali potranno essere comunicati a società esterne che offrono alla Società taluni servizi e ai soggetti cui la comunicazione sia dovuta in forza di obblighi di legge. I suddetti soggetti potranno trattare i dati in qualità di responsabili per conto della Società o di titolari autonomi nel rispetto delle disposizioni di legge.

L'elenco completo dei responsabili del trattamento può essere richiesto alla Società scrivendo sul [form](#) di contatto presente nella sezione “*Diritto alla protezione dei dati personali*” del [sito web](#) della Società.

Non è prevista alcuna forma di diffusione dei dati personali a soggetti indeterminati.

Alcuni dei responsabili del trattamento di cui la Società si avvale vengono elencati, a titolo esemplificativo, di seguito:

- Fornitore del servizio universale (di seguito “FSU”) ovvero Poste Italiane S.p.A., con sede legale in Roma, Viale Europa n. 190, Codice Fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Roma 97103880585/1996, P.IVA 01114601006. Il DPO è reperibile presso l'ufficio del Responsabile della Protezione dei Dati di Poste Italiane, in viale Europa, 175 - 00144 Roma, ufficiorpd@posteitaliane.it;
- Amazon Web Services EMEA SARL - indirizzo: 38 Avenue John F. Kennedy, L-1855 Lussemburgo. Il responsabile per la protezione dei dati può essere contattato al seguente indirizzo: aws-EU-privacy@amazon.com;
- OneTrust Technology Limited - per la gestione delle richieste degli interessati, con sede in 82 St John Street, London, England, EC1M 4JN, n. di iscrizione al Registro Imprese Great England and Wales n. 04156317. Gli interessati possono contattare il responsabile della protezione dei dati scrivendo all'indirizzo e-mail: dpo@onetrust.com.

Dati personali trattati e finalità del trattamento

1. Ai fini dell'accesso e gestione delle preferenze di Piattaforma da parte delle persone fisiche.

1.1 La Società, al fine di identificare univocamente ogni Utente che accede alla Piattaforma, tratta i seguenti dati:

- dati acquisiti a mezzo SPID/SPID Professionale o CIE quali nome, cognome e codice fiscale;
- token identificativo e ID utente generato all'accesso alla Piattaforma con SPID/SPID Professionale/CIE;

1.2 Con riferimento invece alla gestione delle preferenze, e dunque anche al conferimento delle deleghe, la Società tratta i seguenti dati:

- Dati acquisiti a mezzo SPID/SPID Professionale o CIE quali nome, cognome e codice fiscale del destinatario e dell'eventuale delegato;

- rimozione o modifica dei delegati e relativi dati di quest'ultimo quali: nome, cognome, codice fiscale, recapito digitale;
- data di scadenza della delega;
- recapiti digitali e codici di conferma a 5 cifre per la validazione del recapito digitale;
- codice di accettazione della delega trasmesso al delegato al destinatario con mezzi e modalità che desidera;
- domicilio generale di piattaforma.

2. Per l'invio della notifica digitale la Società tratta i seguenti dati del destinatario:

- codice fiscale per l'interrogazione sui registri nazionali delle PEC ai fini dell'acquisizione del domicilio digitale generale;
- domicilio di piattaforma se il destinatario ha eletto tale domicilio all'atto della autenticazione in Piattaforma come primo domicilio di invio;
- domicilio speciale se la Pubblica Amministrazione lo ha comunicato alla Società all'atto della trasmissione degli atti oggetto di notifica;
- atti oggetto di notifica e documenti relativi al pagamento e avviso di avvenuta ricezione (contenente a titolo esemplificativo i seguenti dati: pubblica amministrazione mittente, data e ora di messa a disposizione dell'atto in Piattaforma; nome, cognome e codice fiscale; oggetto della notifica, ovvero causale/titolo dell'avviso/atto/provvedimento/comunicazione; codice IUN; relativo atto opponibile ai terzi generato dall'invio della notifica.

3. Nel caso in cui un destinatario non possa accedere alla Piattaforma per propria scelta o perché non in possesso di identità digitale, la Società mette a disposizione dello stesso una modalità diversificata di accesso alla Piattaforma che prevede che l'Utente possa recarsi presso il FSU e procedere alla configurazione di tale accesso semplificato (richiesta OTP). A tal fine la Società tratta i seguenti dati:

- recapito digitale, ovvero e-mail, cellulare e [aApp IO](#), associato al codice fiscale del destinatario;
- estremi del documento di riconoscimento degli Utenti;
- delega e relativa firma in esso contenuta, nonché relativa copia conforme;
- indirizzo fisico degli Utenti;
- nome, cognome e codice fiscale del destinatario;

- OTP, ovvero una password di identificazione temporanea trasmessa su uno dei recapiti digitali censiti per l'abilitazione all'accesso semplificato.

3.1 Tale accesso semplificato, protetto e temporaneo è altresì disponibile all'Utente che si identifica attraverso SPID/SPID Professionale o CIE (e dunque senza necessità di OTP). A tal fine la Società tratta, oltre a quanto sopra e ad esclusione dell'OTP, anche i seguenti dati:

- dati acquisiti a mezzo SPID/SPID Professionale o CIE quali nome, cognome, codice fiscale degli Utenti.

Nel caso in cui Tu stia inserendo dati personali di terzi, ti invitiamo ad ottenere specifica autorizzazione a procedere da parte di tale soggetto, al fine di non commettere un trattamento illecito.

4. Con riferimento alla raccolta dei dati relativi alla gestione delle preferenze di navigazione per l'ottimizzazione della Piattaforma, e al tracciamento dei log di sistema/funzionamento e di accesso per garantire la sicurezza della Piattaforma, la Società sui i sistemi informatici preposti al funzionamento della Piattaforma acquisisce, nel corso del loro normale esercizio, alcuni dati personali la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet. In questa categoria di dati rientrano gli indirizzi IP o i nomi a dominio dispositivi utilizzati dagli Utenti, gli indirizzi in notazione URI/URL (Uniform Resource Identifier/Locator) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il tipo di richiesta effettuata (risorsa richiesta e nome dell'operazione), il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'Utente. A ciascun Utente, i sistemi della Piattaforma attribuiscono un codice identificativo univoco associato all'account e conservato nei log, nonché un token di sessione. Tali dati, necessari per la fruizione delle funzionalità della Piattaforma, vengono anche trattati allo scopo di controllare il corretto funzionamento dei sistemi e dei servizi offerti dalla Piattaforma (diagnostica), nonché per motivi di sicurezza.

Inoltre, la totalità dei dati personali trattati possono essere utilizzati dal Titolare del trattamento in giudizio o nelle fasi propedeutiche alla sua eventuale instaurazione per la difesa da abusi perpetrati dall'Utente.

Modalità del trattamento

I dati personali degli Utenti sono trattati adottando adeguate misure di sicurezza volte ad impedire l'accesso, la divulgazione, la modifica o la distruzione non autorizzata dei dati personali. Tutti i dipendenti della Società che hanno accesso ai dati personali sono debitamente designati quali soggetti autorizzati al trattamento e ciascuno di essi è incaricato di trattare unicamente i dati strettamente necessari allo svolgimento delle proprie mansioni lavorative. Il trattamento è effettuato prevalentemente mediante strumenti informatici, con modalità organizzative e logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate. Oltre al Titolare, in alcuni casi, possono avere accesso ai dati, a seguito di comunicazione da parte dello stesso, anche ulteriori soggetti coinvolti nella gestione e l'erogazione dei servizi offerti tramite la Piattaforma, nominati, ove necessario, quali responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento. Tali soggetti trattano i dati esclusivamente per attività funzionali o comunque strettamente connesse allo svolgimento del Servizio.

Categorie di destinatari dei dati

Il Titolare, nello svolgimento delle proprie attività, ha la facoltà di trasmettere, eventualmente e su richiesta, i dati alle seguenti categorie di destinatari:

- responsabili del trattamento quali fornitori di servizi;
- altri soggetti pubblici o privati che ne facciano richiesta per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di un pubblico potere o per adempiere a un obbligo legale o contrattuale.

Tempi di conservazione dei dati

I dati personali relativi agli Utenti sono trattati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti. Nel rispetto dei principi di proporzionalità e necessità, i dati non sono conservati per periodi più lunghi rispetto a quelli indispensabili alla realizzazione delle finalità sopra indicate e dunque al diligente svolgimento delle attività.

Di seguito alcuni dei tempi di conservazione stabiliti:

- i log di accesso a mezzo SPID/SPID Professionale e CIE: 2 anni;
- i log di funzionamento ovvero log di sistema: 3 anni;
- gli audit log diversi da quelli specifici sugli atti opponibili ai terzi: 5 anni;

- i dati di navigazione ovvero i record contenenti informazioni relativi a browser, IP e device utilizzati durante le interazioni dell'Utente sulla Piattaforma: 90 giorni (nello specifico anche IP di navigazione estratto dal log);
- il codice OTP (a 5 cifre): 1 ora;
- codice di accettazione del recapito digitale (a 5 cifre): 1 ora.

Più nello specifico, taluni dati verranno conservati sino alla decorrenza del termine di 10 anni della prescrizione ordinaria, ai sensi dell'articolo 2946 c.c, ossia:

- gli audit log specifici sugli atti opponibili ai terzi, le informazioni necessarie alla creazione dei QR code e link HTML, a partire dalla data di perfezionamento della notifica;
- atto di delega scansionato/copia conforme per attivazione OTP (per 10 anni dalla richiesta).

Per maggiori informazioni è sempre disponibile il [form](#) dedicato alla gestione delle richieste degli interessati disponibile nella sezione *"Diritto alla protezione dei dati personali"* del sito internet della Società <https://www.pagopa.it/it/>.

Trasferimento transfrontaliero dei dati

I dati personali potranno essere trasferiti fuori dall'Unione Europea da parte di fornitori di servizi di cui la Società si avvale per attività connesse alla gestione della Piattaforma. Tale trasferimento, ove ricorra il caso, verrà disciplinato con i fornitori di servizi mediante il ricorso a clausole contrattuali standard adottate dalla Commissione europea con la decisione 2021/914/UE ed eventuali successive modifiche o, in alternativa, sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione e/o di ogni altro strumento consentito dalla normativa di riferimento. La lista dei fornitori coinvolti, comprensivi delle garanzie poste in essere, può essere richiesta in qualsiasi momento, utilizzando il [form](#) dedicato alla gestione delle richieste degli interessati disponibile nella sezione *"Diritto alla protezione dei dati personali"* del sito internet della Società <https://www.pagopa.it/it/>.

Diritti degli interessati

16 di

Gli Utenti, ai quali i dati personali si riferiscono, hanno il diritto di ottenere dalla Società, in qualità di Titolare del trattamento, l'accesso ai propri dati personali, l'aggiornamento, l'integrazione, la rettifica o, laddove previsto dalla legge e nei limiti previsti, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento e il diritto di opporsi allo stesso. Gli Utenti potranno, altresì, chiedere l'anonimizzazione dei dati o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi del trattamento.

Le richieste dovranno essere inoltrate alla Società. Gli Interessati possono, altresì, contattare il Responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni inerenti il trattamento dei propri dati personali e l'esercizio dei propri diritti, utilizzando il presente [form](#) dedicato alla gestione delle richieste degli interessati disponibile nella sezione *"Diritto alla protezione dei dati personali"* del sito internet della Società <https://www.pagopa.it/it/>.

Gli Interessati che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, effettuato dal Titolare del trattamento, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Di seguito si trasmettono i dati di contatto ed i riferimenti dell'**Autorità di controllo - Garante per la protezione dei dati personali**

Indirizzo e-mail: garante@gpdp.it

Indirizzo PEC: protocollo@pec.gpdp.it

Sito web: <https://www.garanteprivacy.it>

Modifiche

Il Titolare si riserva il diritto di apportare alla presente Informativa, a propria esclusiva discrezione ed in qualunque momento, tutte le modifiche ritenute opportune o rese obbligatorie dalle norme di volta in volta vigenti, dandone adeguata pubblicità agli Utenti. In caso di mancata accettazione delle modifiche effettuate, si invitano gli Utenti a cessare l'utilizzo della Piattaforma e a chiedere alla Società la rimozione dei propri dati personali; salvo quanto diversamente specificato, la precedente versione dell'informativa continuerà ad applicarsi ai dati personali raccolti sino a quel momento.

Cookie policy

17 di

Il presente Avviso Cookie è parte della nostra Informativa sulla privacy. Per ulteriori informazioni su di noi, e su come proteggiamo informazioni degli Utenti, si prega di consultare la nostra Informativa sulla privacy.

Il Sito utilizza cookie tecnici di navigazione o di sessione che garantiscono la normale navigazione e fruizione del Sito (essi vengono memorizzati sul terminale dell'Utente sino alla chiusura del browser). Detti cookie sono utilizzati nella misura strettamente necessaria per rendere il servizio relativo alla Piattaforma. Essi garantiscono un'adeguata fruizione del Sito e consentono all'Utente di navigare e utilizzare servizi e opzioni. Il loro utilizzo esula da scopi ulteriori e tali cookie sono installati direttamente dal Titolare (rientrano, dunque, nella categoria di cookie di prima parte o proprietari)

Per l'installazione dei suddetti cookie non è richiesto il preventivo consenso degli Utenti, mentre resta fermo l'obbligo di dare l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento e dell'art. 122 del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. ("Codice Privacy").

Il Sito presenta cookie di terze parti, creati e gestiti da soggetti diversi dal Titolare, e sui quali lo stesso non ha e non può avere alcun controllo. Nello specifico, l'unico cookie settato di terze parti è **MixPanel** utile per il tracciamento degli eventi di *failure* nelle operazioni, di cui viene richiesto preventivo consenso.

I cookie vengono conservati per un periodo non superiore a 6 mesi dal momento della raccolta, salvo che la loro ulteriore conservazione non si renda necessaria per l'accertamento di reati.

E' possibile gestire le preferenze relative ai cookie attraverso le opzioni fornite dal proprio browser e dal cookie banner nella sezione *scopri di più* dove potrai accettare o meno tutti o alcuni dei cookie presenti.

Di seguito invece le istruzioni rese disponibili dai relativi fornitori ai link di seguito indicati:

- [Chrome](#)
- [Firefox](#)

18 di



- [Safari](#)
- [Internet Explorer](#)
- [Edge](#)
- [Opera](#)

Data di ultimo aggiornamento: 20.07.2022

I Tuoi feedback sono importanti per migliorare il Sito, anche sulle questioni privacy! Se qualcosa che riguarda la Tua privacy non ti convince, non Ti è chiaro o ritieni che dovremmo agire diversamente, scrivici utilizzando il [form](#) dedicato alla gestione delle richieste degli interessati.

19 di

