CURRICULUM VITAE

Celsa Delfina Zaván Villalba

Capitán Cañiza casi Horacio Villalba, San Lorenzo Cel: 0994389085 baby_clszvn@hotmail.com

Puesto Deseado: Auxiliar contable

Area Profesional: EMPRESARIAL-Contabilidad y Auditoría. Experiencia: Mínimo 1 años

Expectativa de Ingreso Mensual: Gs. 2500000 Modalidad Laboral Deseada: Cualquier Modalidad

Perfil / Objetivos

Aportes

- -Capacidad de trabajar bajo presión
- -Velocidad de aprendizaje
- -Proactiva
- -Amplio conocimiento de herramientas Informáticas
- -Responsabilidad
- -Honestidad
- -Preparación academica

Expectativas

- -Salario superior al mínimo vigente
- -Aprendizaje
- -Posibilidad de hacer carrera

Estudios Realizados

Estudios Primarios y Secundarios

- -Nivel Primario
- Escuela Nº62 (Buenos Aires- Argentina) 1996-2003
- Escuela Básica San Roque González de Santa Cruz (San Lorenzo- Paraguay) 2004
- · -Nivel Secundario
- Colegio María Auxiliadora (San Lorenzo-Paraguay) 2005-2007

Carreras (Técnicas y/o Universitarias)

- Bachillerato Técnico en Servicios Informática, Colegio Técnico (Genérico).
 Título Obtenido: Bachiller técnico en Informática. Año de Conclusión: 2007
- Contabilidad, Auditoría y afines, Universidad Nacional de Asunción.
 Cursando penúltimo año

Otros Estudios

- -Primer Congreso Nacional de Bachilleratos Técnicos en Informática del Paraguay (2006)
- -Curso Operador de Computadoras Personales y Programas Utilitarios Universidad Nacional de Asunción Facultad Politécnica (2009)
- -Curso Montaie y Mantenimiento de PC Servicio Nacional de Promoción Profesional (2010)
- -Curso Windows NT y Redes Servicio Nacional de Promoción Profesional (2010)
- -Ingles Basico (Ministerio de Defensa Nacioal)
- -Segundo Seminario Internacional de Administración Las exigencias de la administración en los nuevos tiempos Colegio de administradores del Paraguay (2013)
- -Seminario Taller decreto 1030/13 dictado por el Dr. Fabián Dominguez Universidad Nacional de Asunción Facultad de Economía (2015)
- -Curso taller Impuesto a la Renta Personal dictado por el Dr. Fabián Dominguez Universidad Nacional de Asunción Facultad de Economía (2015)

Experiencia laboral

De: 7/2016 A: Actualidad Empresa: BAKER TILLY PARAGUAY Cargo: Auxiliar Contable

Última actualización: 31/05/2017 1 / 3 Powered by PIVOT

- -Conciliaciones bancarias
- · -Conciliaciones clientes
- · -Conciliación cuentas contables varias
- -Preparación borrador Formulario 120
- -Preparación HECHAUKA
- · -Composición cuentas contables
- -Preparación informes contables y financieros varios.
- -Carga y control de comprobantes de compras.
- Control comprobantes emitidos.
- *Sistemas utilizados
- -SIGA basico de starsoft
- CONTANET

De: 9/2014 A: 4/2016

Empresa: KEMSA CISA

Cargo: Auxiliar de facturación

- -Emisión de facturas, factura tipo exportación, notas de crédito, notas de débito de casa matriz, principalmente a clientes mayoristas que operan en todo el país.
- -Emisión de notas de remisión principalmente para el envío de mercaderías a las mas de 30 sucursales.
- -Trato directo con vendedores mayoristas y directivos.
- *Sistemas contable utilizados:
- Senior de Starsoft
- -SIGA de Starsoft

De: 4/2013 A: 12/2013

Empresa: Bijouteri

Cargo: Vendedora de Salón

- · -Atención al cliente
- · -Cajera
- -Control de inventario

De: 9/2009 A: 3/2013

Empresa: Mi Cell

Cargo: Vendedora de Salón

- -Atención al cliente
- -Facturación
- -Cajera
- -Control de Inventario

De: 8/2008 A: 9/2009 Empresa: Calzados La economía Cargo: Vendedora Externa

• -Venta de calzados sobre pedidos a distintas asociaciones de empleados.

De: 12/2005 A: 10/2006

Empresa: Estudio Juridico Abg. Victor Villalba

Cargo: Secretaria

- -Redacción de escritos
- · -Atención al cliente
- -Gestiones ante el poder judicial

Conocimientos Informáticos

Conocimiento

Informática Básica - Microsoft Windows Informática de Oficina - Microsoft Excel

Informática de Oficina - Microsoft Office Informática de Oficina - Microsoft Word

Linux - Instalación, Operación

Nivel

Superior Muy Bueno Superior Superior Intermedio Microsoft Access Muy Bueno

Idiomas

Guaraní: Habla Regular Lee Muy Bien Escribe Muy Bien
 Inglés: Habla Regular Lee Regular Escribe Regular

Deportes que practica regularmente y/o Hobbies

• Lectura de libros de ficción.

Datos Personales

Documento: Cédula de Identidad Nro. 3539843

Estado Civil: Soltera

Fecha de Nacimiento: 05/10/1989 Nacionalidad: Paraguaya

Referencias

Laborales

-Víctor Villalba

Cel. Nro.: (0981) 446 854Tel. Part. :(021) 481 229

• -Sra. Cointa de Zarza (Calzados La Economía)

• Tel. Lab.: (021) 441 085

• -Sr. Mauro Miranda (KEMSA CISA)

• Cel. Nro.: (0981) 302660

• -Lic, Emma Villalba (KEMSA CISA)

• (0981)977215

• -Lic. Leticia Nuñez (BAKER TILLY PARAGUAY)

• (0981)789978

Personales

• Celeste Aguayo (Profesora) 0991857839

• Mirta Torres (amiga) 0971335283