Apoio ao estudo

Análise de Utilizadores e Tarefas (AUT)

Engenharia Informática/Sistemas Gráficos e Interação

Nuno Rodrigues DEI/ESTG-IPLeiria CIIC-IPLeiria







Sumário

- Análise de utilizadores e de tarefas
- Tipos de utilizadores
- Análise de tarefas
- As 11 perguntas para caracterizar utilizadores e tarefas
- Seleção de tarefas

Análise de utilizadores e de tarefas

- Este processo é realizado no início do ciclo de desenvolvimento do sistema interativo
- A não realização deste passo pode acarretar custos enormes
- Um produto mal desenhado acarreta elevados custos de manutenção

Análise de utilizadores e de tarefas

- Primeiro passo do desenvolvimento centrado no utilizador
- Realizada no início do ciclo de desenvolvimento do sistema interativo
- É o processo que estuda e observa as situações existentes atualmente
- Descobrir quem são os utilizadores do nosso sistema e identificar as suas necessidades ou problemas reais
- Envolve
 - Utilizadores
 - Tarefas
 - Ambiente

Análise de utilizadores e de tarefas

- Quem vai utilizar a nossa interface?
 - Descobrir as caraterísticas dos potenciais utilizadores
 - Como realizam as tarefas com os sistemas existentes
 - Que tarefas pretendem efetuar
 - Ambiente em que realizam as tarefas

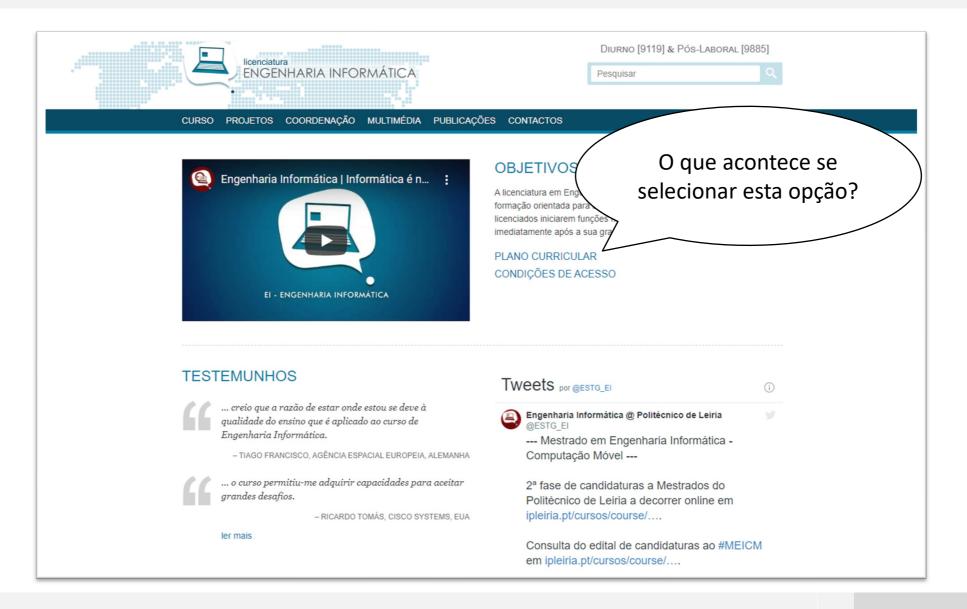
Porquê estudar os utilizadores?

- Porque são quem vai utilizar (ou não) o sistema que vamos desenvolver
- Ajuda-nos a decidir coisas como:
 - Que nomes utilizar nas opções do menu ou nos botões
 - O que incluir nos módulos de formação e nas ajudas?
 - Que funcionalidades incluir no sistema?
 - Quantidade de retorno a dar ou quando utilizar comandos por teclado em vez de menus

Como se definem os utilizadores?

- O que sabem acerca das tarefas
- O que sabem acerca das ferramentas
- Modelo mental
- Vocabulário utilizado

Modelo mental



Modelo mental





Refeições?

Diferenças individuais

- Características pessoais
- Diferenças físicas
- Diferenças culturais
- Diferenças de motivação

Tipos de utilizadores

- Principiante
- Principiante avançado
- Executante competente
- Perito

Principiante

- Os utilizadores de um novo produto
- Medo de falhar
- Focam-se em completar trabalho real
- Procuram aprender a realizar tarefas em vez de conceitos
- Têm apenas conhecimentos teóricos sem experiência prática
- Não dedicam tempo a criar um modelo mental do novo produto
- Em alguns casos pode ser uma experiência curta

Principiante

• Assistentes de interface (wizards, explicações, guias, etc.)

• Ferramentas de formação (manuais do utilizador, tutoriais

e ajuda interativa)



Principiante avançado

- Depois de os principiantes ultrapassarem o medo de cometer erros e começarem a realizar as tarefas que lhes permitem atingir os seus objetivos
- Utilizadores que estão focados em terminar o seu trabalho tão depressa quanto possível e sem grandes complicações
- Procuram realizar tarefas em vez de aprender conceitos

Principiante avançado

- Cerca de 80% dos utilizadores típicos de um sistema nunca passam da etapa de principiante avançado
- Começam a criar um modelo mental da organização da interface do sistema
- Têm dificuldade em lidar com problemas (quando comparados com utilizadores mais avançados)

Executantes competentes

- Aprenderam um número suficiente de tarefas
- Criaram um modelo mental sólido quer do domínio do problema quer do produto, através da experiência
- Começam a perceber como é que as tarefas se interligam como um todo
- São melhores a prever como é que a interface se irá comportar e a planear novas tarefas

Executantes competentes

- Melhores na capacidade de diagnosticar e corrigir problemas
- Estão mais recetivos a usar ajudas disponibilizadas na interface
- Ansiosos por aprender novas funcionalidades

Peritos

- Usam o produto como parte integrante do seu trabalho ou das suas atividades pessoais
- Têm um conhecimento considerável do domínio do problema
- São hábeis na resolução dos seus problema e dos problemas dos outros
- Focam-se em desenvolver um modelo mental abrangente e consistente do funcionamento da interface
- Têm a capacidade para compreender problemas complexos e encontrar soluções

Peritos

- Procuram aprender conceitos e teorias para além do uso normal
- Têm interesse em interagir com outros utilizadores peritos
- Criam o seu próprio modo de realizar as tarefas (muitas vezes mais eficiente)
- Adicionalmente estão constantemente a experimentar e a explorar o sistema, comprando livros e/ou revistas sobre o assunto

Peritos

- Na maioria das vezes existem poucos utilizadores peritos nos potenciais utilizadores do nosso sistema
- São normalmente mencionados pelos outros utilizadores como sendo os mais hábeis, os que resolvem problemas mais complexos e que são capazes de realizar tarefas difíceis e pouco frequentes

Atenção: Não se deve dedicar demasiado tempo aos utilizadores peritos, pois estes são uma pequena fração dos potenciais utilizadores e têm necessidades diferentes da maioria dos utilizadores

Classificação dos utilizadores

- Não cair no erro de pedir aos utilizadores para classificarem os seus conhecimentos
- Definir um conjunto de perguntas a partir das quais se consiga extrair informação suficiente para classificar os utilizadores

Características dos utilizadores em função da etapa de utilização

Tópicos	PRINCIPIANTES	PRINCIPIANTES AVANÇADOS	EXECUTANTES COMPETENTES	PERITOS
RECEIOS	Medo de falhar e do desconhecido			
Foco	Completar trabalho real	Completar trabalho real	Realizar tarefas mais complexas	Desenvolver mo- delo mental
APRENDIZAGEM	Realizar tarefas em vez de conceitos	Realizar tarefas em vez de conceitos	Conceitos e reali- zar tarefas	Conceitos e teo rias para além do uso normal
MODELO MENTAL	Rudimentar (quando criam)	Começam a desen- volver devido à rea- lização de tarefas	Modelo consisten- te da interface como um todo	Abrangente e con- sistente
RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS			Problemas simples	Problemas com- plexos

Análise de tarefas

- Estudar e compreender os objetivos dos utilizadores e das tarefas que eles realizam atualmente
- Envolve a observação de utilizadores a realizar o seu trabalho no seu ambiente habitual para identificar as suas necessidades e requisitos essenciais de design
- As informações recolhidas durante a análise de tarefas devem constituir a base para o design da interface
- Formal ou informal

Análise de tarefas formal

- Divide as tarefas em vários passos
 - Análise do fluxo de trabalho estudo de como é que um determinado processo é realizado quando envolve uma ou mais pessoas. Esta análise procura identificar quem faz o quê em cada um dos passos do processo, e quais os seus objetivos
 - Análise do trabalho procura identificar todos os trabalhos realizados por uma pessoa, numa determinada posição, durante 1 dia, 1 semana ou 1 mês
 - Sequência de tarefas Ordem pela qual os utilizadores fazem ou poderão fazer uma série de tarefas
 - Hierarquia de tarefas As tarefas são decompostas em tarefas mais pequenas, e estas, por sua vez, podem ser de novo decompostas, de modo a obtermos mais detalhe
 - Análise procedimental divide uma tarefa nos vários passos e decisões que o utilizador tem de fazer,
 usando as ferramentas atuais

Análise de tarefas informal

• Conjunto de perguntas que ajudam o *designer* a perceber as tarefas que o utilizador realiza ou pretende realizar

Elementos essenciais

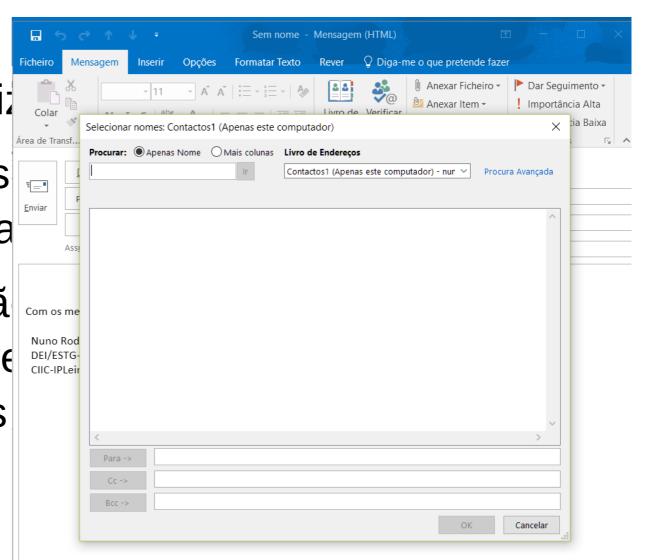
- Objetivo tarefa que o utilizador pretende atingir
- Pré-condições condições que devem ser satisfeitas antes que seja possível realizar a tarefa
- Sub-tarefas as tarefas são decompostas por passos individuais (por vezes serve de ponto de partida para a distribuição da tarefa pelos vários ecrãs)

Elementos essenciais

Objetivo – tarefa que o utiliz

 Pré-condições – condições antes que seja possível rea

 Sub-tarefas – as tarefas sã individuais (por vezes serve distribuição da tarefa pelos



Análise de utilizadores e tarefas Vs. análise de sistemas

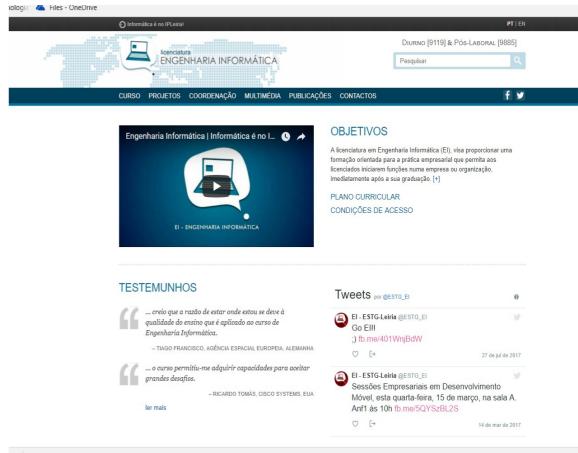
Tópicos	ANÁLISE DE UTILIZADORES E TAREFAS	ANÁLISE DE SISTEMAS	
FOCO PRINCIPAL	As pessoas	O computador	
OBJETIVO	Recolher informação para desenhar a interface utilizador e os manuais	Recolher informação para desenhar o <i>software</i> e as estruturas de dados	
RESULTADOS	Lista de tarefas e perfil dos utilizadores	Dados e funções	
DOCUMENTOS Especificação da interface utilizador e quia de estilos		Especificações funcionais e arqui- teturais	

- Com a exceção da terceira pergunta, todas as outras devem ser respondidas no presente e sem mencionar o sistema que vamos desenvolver – ainda não existe e não sabemos como vai ser
- Identificar e perceber como é que os utilizadores realizam as tarefas agora sem o nosso sistema
- A partir da informação recolhida, explorar várias soluções para o problema
- Por vezes nem todas as perguntas são relevantes para o contexto do problema, mas isso deverá ser confirmado junto dos utilizadores durante o estudo
- O conjunto de perguntas não é um conjunto fechado o *designer* pode acrescentar mais perguntas

- 1) Quem vai utilizar o sistema?
 - Quem são os nossos utilizadores?
 - Faixa etária
 - Etapa de utilização
 - O que gostam e desgostam
 - Hábitos de trabalho
 - Escolaridade e aptidões
 - Conhecimento da tecnologia
 - Deficiências físicas
 - Caraterísticas físicas

- 2) Que tarefas executam atualmente?
 - Criar lista das tarefas realizadas pelos utilizadores
 - Identificar importância relativa das tarefas
 - Perceber quais as tarefas realizadas com mais frequência e/ou por mais utilizadores

2) Que tarefas executam atualmente?



- 3) Que tarefas são desejáveis?
 - Identificar as novas tarefas que os utilizadores gostariam de ter no novo sistema e as funcionalidades que nós achamos que eles quererão usar no futuro
 - O designer deve olhar para a lista de funcionalidades com cuidado, estabelecer uma lista de prioridades e escolher apenas aquelas que serão integradas em cada uma das versões do produto

- 4) Como se aprendem as tarefas?
 - Como é que os utilizadores aprendem a realizar as tarefas atualmente e o que que é que eles precisam de saber para realizar as tarefas?
 - Identificar o método mais comum utilizado pelos utilizadores para aprender a realizar as tarefas
 - Qual o nível de escolaridade mínimo necessário para conseguir realizar as tarefas?

- 5) Onde são desempenhadas as tarefas?
 - Qual o ambiente físico, social e cultural que rodeia os utilizadores?
 - Existe espaço para abrir manuais?
 - A informação necessária para realizar as tarefas está na área de trabalho do utilizador?
 - O ambiente de trabalho é ruidoso?
 - O utilizador tem luz adequada?
 - Existem fatores ambientais como a sujidade, pó e outros elementos?
 - Questões de segurança e privacidade é necessário colocar informação "sensível" (ex: password/PIN em locais públicos)

- 6) Qual a relação entre o utilizador e a informação?
 - Como é que os dados pessoais dos utilizadores são guardados e acedidos?
 - Qual é a informação que os utilizadores estão dispostos a dar a terceiros?
 - Existe acesso restrito à informação necessária para completar as tarefas

- 7) Que outros instrumentos tem o utilizador?
 - Durante a realização das tarefas os utilizadores recorrem a outras aplicações, instrumentos ou ferramentas auxiliares (ex: bloco de notas, calculadora, mapa, etc.)?

- 8) Como comunicam os utilizadores entre si?
 - Os utilizadores necessitam de comunicar entre si durante a realização das tarefas?
 - Com quem comunicam e sobre o quê?
 - Existe hierarquia na comunicação?
 - Qual o meio utilizado na comunicação (ex: pessoalmente, telefone, e-mail, etc.)

- 9) Qual a frequência de desempenho das tarefas?
 - Um utilizador frequente lembra-se de mais detalhes e terá maior facilidade em realizar as tarefas
 - Um utilizador infrequente precisará de mais ajuda
 - A mesma pessoa poderá ser um utilizador frequente de determinadas tarefas e infrequente de outras
 - Serve para classificar os potenciais utilizadores de acordo com as várias etapas de utilização
 - Identificar as funcionalidades utilizadas mais frequentemente e por mais utilizadores otimizar estas tarefas

- 10) Quais as restrições de tempo impostas?
 - Os utilizadores têm restrições temporais durante a realização das tarefas?
 - Quais as funcionalidades que os utilizadores vão utilizar quando estão com pressa?
 - Quanto tempo estão os utilizadores disponíveis para gastar na realização da tarefa?
 - Quanto tempo estão os outros utilizadores dispostos a esperar?
 - Quais são as tarefas que o utilizador realiza com calma?
 - Existe relação temporal entre as tarefas?

- 11) O que acontece se algo correr mal?
 - Como reagem as pessoas quando acontece algo de inesperado?
 - Voltam ao início?
 - Tentam recuperar do ponto onde estão?
 - Têm estratégias de contingência?

tarde

28 Abril 2016 às 15:15

Medicamentos

Receitas médicas

- 11) O que acontece se alg
 - Como reagem as pessoa inesperado?
 - Voltam ao início?
 - Tentam recuperar do pont
 - Têm estratégias de contin



↑ https://www.jn.pt/nacional/interior/impossivel-aviar-receitas-eletronicas-no-sabado-a-tarde-5148024.html

IN Direto Nacional Local Justica Mundo Economia Desporto Pessoas Inovação Artes/Etc Opinião

- O processo de design centrado nas tarefas está estruturado de tarefas específicas que os utilizadores irão realizar no sistema que vai ser desenvolvido
- O conjunto de tarefas deve ser escolhido na fase inicial de *design* da interface utilizador, logo que termina a AUT
- As tarefas serão posteriormente utilizadas para estudar soluções alternativas de design
- Serão também utilizadas para avaliar o sistema à medida que vai sendo desenvolvido

- Reais e representativas
 - O designer deve identificar várias tarefas reais e representativas que os utilizadores poderão realizar no sistema
 - Devem contemplar a maior parte das funcionalidades existentes e/ou desejadas para o sistema

- O quê e não como
 - A descrição das tarefas deve mostrar o que o utilizador quer fazer, mas não como fazê-lo
 - Não deve existir qualquer referência à interface utilizador
 - Queremos que a descrição da tarefa possa ser usada para comparar diferentes soluções alternativas para o sistema e respetiva interface

Específicas

- A tarefa não deve apenas dizer o que o utilizador quer fazer,
 mas também especificar dados particulares
- Os dados incluídos na descrição das tarefas devem ser recolhidos, de preferência durante a análise de tarefas (para temos a certeza de que a solução desenvolvida terá o comportamento esperado quando for usada com dados reais)

- Mistura de complexidades
 - As tarefas selecionadas devem fornecer uma cobertura razoavelmente completa da funcionalidade do sistema
 - O designer pode fazer uma lista das funções a oferecer e comparar com as tarefas para garantir que a cobertura desejada foi alcançada
 - A seleção de tarefas deve compreender uma mistura de tarefa simples e de tarefas complexas

- Identificar o utilizador
 - O sucesso de uma solução pode ser bastante influenciado pelos conhecimentos dos utilizadores
 - Por vezes os sistemas a desenvolver podem ser utilizados por mais do que uma categoria de utilizadores
 - Quando descrevemos as tarefas, devemos especificar qual a categoria do utilizador em questão

- Depois de elaborar os enunciados das várias tarefas
- Circular as descrições pelos utilizadores
- Receber correções, clarificações e sugestões dos utilizadores
- Reescrever os enunciados das tarefas

Bibliografia

• Fonseca, M., Campos, P. e Gonçalves D., "Introdução ao design de Interfaces", FCA Editora, 2017