

# RANCANGAN AKTUALISASI

**IMPLEMENTASI WEBSITE SALAM (SISTEM LAYANAN ADMINISTRASI MAHASISWA)  
SEBAGAI INOVASI DIGITALISASI LAYANAN ADMINISTRASI PADA FAKULTAS  
EKONOMI DAN BISNIS ISLAM INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KENDARI**

**Muh. Darul Zulkifli Riton, S.T.  
NIP. 199803022025051005**

**Latsar CPNS Kementerian Agama**

**ANGKATAN II   Kelompok I**



# LATAR BELAKANG



## Kondisi Saat Ini di FEBI IAIN

### Kendari

- Sistem pelayanan administrasi mahasiswa belum terintegrasi digital dan menyeluruh.
- Pengajuan surat melalui Google Form masih parsial.
- Mahasiswa masih harus menunggu proses fisik dan mengambil dokumen cetak.
- Menimbulkan keterbatasan fleksibilitas, efisiensi, dan kepraktisan.

## Isu Utama

Belum optimalnya sistem pelayanan administrasi mahasiswa.

## Solusi Inovatif

Implementasi Website SALAM (Sistem Layanan Administrasi Mahasiswa) sebagai Inovasi Digitalisasi Layanan Administrasi.

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
-

# TUJUAN AKTUALISASI



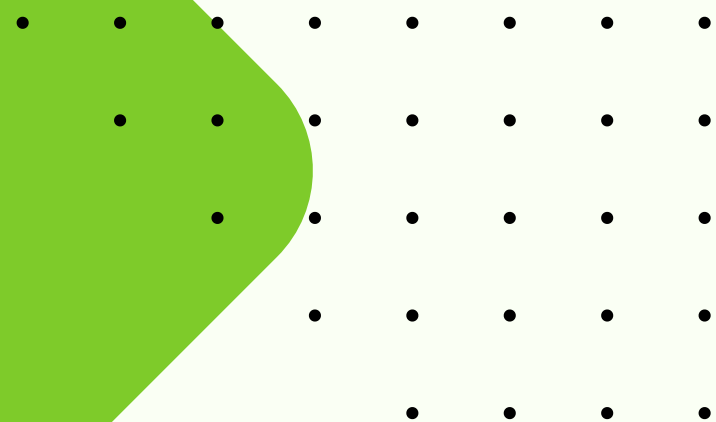
**Meningkatkan kualitas pelayanan administrasi mahasiswa di FEBI IAIN Kendari melalui pembuatan SALAM.**



**Menerapkan dan mengimplementasikan nilai-nilai dasar ASN (BerAKHLAK, Manajemen ASN, SMART ASN)**



**Memfasilitasi mahasiswa dalam mengakses layanan administrasi secara digital, terintegrasi, dan efisien tanpa proses manual berulang.**



# DESKRIPSI ISU

## IDENTIFIKASI ISU

- Administrasi mahasiswa kurang fleksibel (masih manual/cetak).
- Belum tersedianya sistem digital terintegrasi untuk layanan surat-menyerat dan pengarsipan.
- Ketergantungan terhadap kehadiran fisik mahasiswa dan staf.
- Kurangnya informasi yang terpublikasi transparan mengenai prosedur layanan.
- Tidak adanya dashboard monitoring untuk pimpinan melihat statistik pelayanan.

## GAGASAN PEMECAHAN ISU

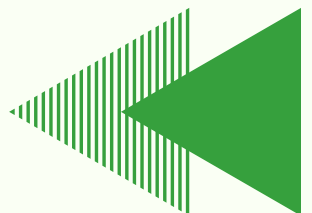
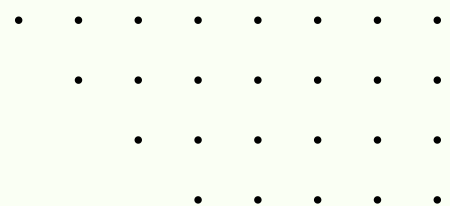
Implementasi Website SALAM (Sistem Layanan Administrasi Mahasiswa) sebagai Inovasi Digitalisasi Layanan Administrasi





# ANALISIS ISU

No	Isu	U (1-5)	S (1-5)	G (1-5)	Total Skor (U+S+G)	Peringkat
1	Kurangnya fleksibilitas dalam administrasi mahasiswa akibat masih diterapkannya sistem manual atau berbasis dokumen cetak	5	5	5	15	1
2	Belum tersedianya sistem digital terintegrasi untuk layanan surat-menyurat dan pengarsipan administrasi	5	5	4	14	2
3	Ketergantungan terhadap kehadiran fisik mahasiswa dan staf dalam pelayanan administrasi	4	4	4	12	3
4	Kurangnya informasi prosedur layanan administrasi yang transparan di website FEBI	4	3	5	12	4
5	Tidak adanya dashboard monitoring bagi pimpinan untuk statistik pelayanan	4	3	3	10	5



# RANCANGAN KEGIATAN

## Step 1: Menyusun perencanaan pengembangan Sistem Administrasi Layanan Mahasiswa (SALAM)

- a. Identifikasi permasalahan
- b. Studi literatur
- c. Merumuskan tujuan dan ruang lingkup
- d. Rencana kerja pengembangan

## Step 2: Menganalisis kebutuhan aplikasi Sistem Administrasi Layanan Mahasiswa (SALAM)

- a. Mengumpulkan data
- b. Observasi
- c. Menyusun alur proses
- d. Dokumentasi kebutuhan

## Step 3: Membuat aplikasi Sistem Administrasi Layanan Mahasiswa (SALAM)

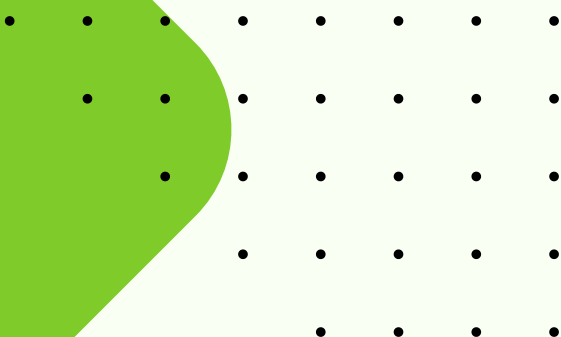
- a. Desain interface
- b. Desain database
- c. Membangun fitur-fitur utama
- d. Melakukan uji coba

## Step 4: Mengimplementasikan aplikasi Sistem Administrasi Layanan Mahasiswa (SALAM)

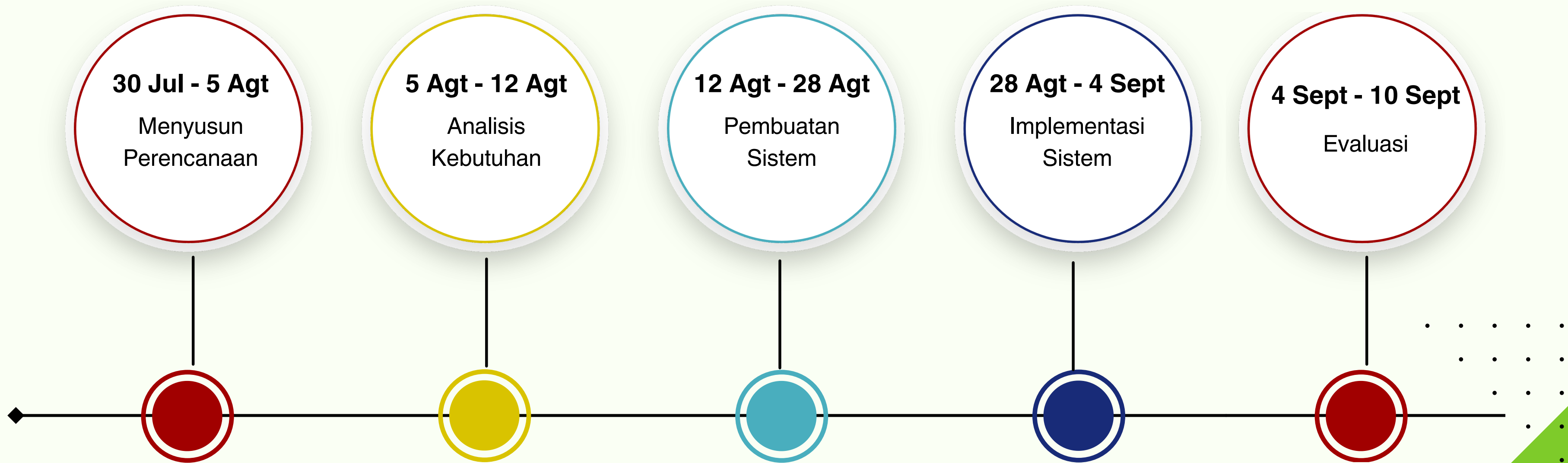
- a. Instalasi aplikasi
- b. Penyampaian cara penggunaan
- c. Pendampingan penggunaan
- d. Dokumentasi sistem

## Step 5: Mengevaluasi hasil penggunaan sistem informasi dan mengevaluasi kegiatan aktualisasi

- a. Feedback
- b. Analisis efektivitas setelah implementasi
- c. Identifikasi kekurangan
- d. Laporan akhir kegiatan



# PROJECT TIMELINE





Wardiere Inc.

**THANK**  
**YOU**

