

Ejaan Bahasa Indonesia yang Disempurnakan (EYD) dan Penggunaannya dalam Tulisan Ilmiah

KULIAH BAHASA INDONESIA



Dosen: Rusmanto@gmail.com

Topik Kuliah Pertemuan ke-3

1. Penggunaan dokumen EYD (Ejaan Bahasa Indonesia yang Disempurnakan) bentuk halaman web dan PDF.
2. Penerapan EYD dalam membuat tulisan, khususnya ragam tulisan ilmiah, dengan bahasa Indonesia yang baik dan benar.

Tujuan Kuliah Pertemuan ke-3

1. Mampu memahami cara menggunakan dokumen EYD dalam bentuk halaman web dan PDF.
2. Mampu menggunakan EYD dalam membuat tulisan, khususnya ragam tulisan ilmiah, yang berarti menggunakan ragam baku, dengan tata bahasa Indonesia yang baik dan benar.

PENGUNAAN DOKUMEN EYD

Beberapa Bentuk Dokumen PUEBI

Saat penyusunan presentasi ini, ada dua bentuk EYD Edisi V yang diterbitkan pada 16 Agustus 2022 oleh Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa, Kementerian Dikbud dan Ristek:

1. Halaman web ejaan.kemdikbud.go.id
2. Berkas PDF yang dapat diunduh dari alamat web badanbahasa.kemdikbud.go.id/resource/doc/files/SK_EYD_Edisi_V_16082022.pdf
3. Dokumen versi PDF juga tersedia di Elena – Topik 3.



**EJAAN BAHASA INDONESIA
YANG DISEMPURNAKAN**
EDISI KELIMA

Ejaan Bahasa Indonesia yang Disempurnakan (EYD) adalah pedoman resmi yang dapat dipergunakan oleh instansi pemerintah dan swasta serta masyarakat dalam penggunaan bahasa Indonesia secara baik dan benar.

A Penggunaan Huruf

A. Huruf Abjad

B. Huruf Vokal

W Penulisan Kata

A. Kata Dasar

B. Kata Turunan

P Penggunaan Tanda Baca

A. Tanda Titik (.)

B. Tanda Koma (,)

BAB I

PENGUNAAN HURUF

A. Huruf

Huruf dalam abjad bahasa Indonesia ada 26 seperti dalam tabel berikut.

Huruf		Nama	Ucapan
Kapital	Nonkapital		
A	a	a	a
B	b	be	be
C	c	ce	ce
D	d	de	de
E	e	e	e
F	f	ef	ef
G	g	ge	ge
H	h	ha	ha
I	i	i	i

Tampilan EYD dalam Berkas PDF (Ditata oleh Rus)

EYD_Edisi_V_Ditata_oleh_Rus_untuk_Kuliah_Bahasa_Indonesia.pdf 125% Q ≡ - □ ×

14 of 72

Bab I Penggunaan Huruf | I.A Huruf
I.B Huruf Vokal | I.C Huruf Konsonan
I.D Gabungan Huruf Vokal
I.E Gabungan Huruf Konsonan | I.F Huruf Kapital
I.F Huruf Kapital (Lanjutan 1)
I.F Huruf Kapital (Lanjutan 2)
I.F Huruf Kapital (Lanjutan 3)
I.F Huruf Kapital (Lanjutan 4)
I.F Huruf Kapital (Lanjutan 5)
I.F Huruf Kapital (Lanjutan 6)
I.G Huruf Miring
I.H Huruf Tebal
I.H Huruf Tebal (Contoh)
II. Penulisan Kata | II.A Kata Dasar | II.B Kata Turun...
II.B Kata Turunan | 1. Kata Berimbuhan (Lanjutan 1)
II.B Kata Turunan | 2. Bentuk Ulang | 3. Gabungan...
II.B Kata Turunan | 3. Gabungan Kata (Lanjutan)
II.C Pemenggalan Kata
II.C Pemenggalan Kata (Lanjutan 1)
II.C Pemenggalan Kata (Lanjutan 2)
II.C Pemenggalan Kata (Lanjutan 3)
II.D Kata Depan
II.E Partikel
II.F Singkatan
II.F Singkatan (Lanjutan 1)
II.F Singkatan (Lanjutan 2)
II.G Angka dan Bilangan
II.G Angka dan Bilangan (Lanjutan 1)

BAB II
PENULISAN KATA

A. Kata Dasar

Kata dasar ditulis secara mandiri.

Misalnya:

kantor
pergi
ramai
sangat

B. Kata Turunan

1. Kata Berimbuhan

a. Kata yang mendapat imbuhan (awalan, sisipan, akhiran, serta gabungan awalan dan akhiran) ditulis serangkai dengan imbuhanannya.

Misalnya:

berjalan

PENERAPAN EYD UNTUK MEMBUAT TULISAN DALAM BAHASA INDONESIA YANG BAIK DAN BENAR

Pemakaian Huruf

- Huruf Abjad: a, b, c, dst. hingga x (eks), y (ye), dan z (zet).
- Huruf Vokal: a, e (3 macam e: kecap, kecapi, militer), i, u, dan o.
- Huruf Konsonan: b, c, dll.
- Huruf Diftong: ai (pandai), au (harimau), ei (survei), oi (boikot).
- Gabungan Huruf Konsonan: kh, ng, ny, sy, dll.

Contoh Penggunaan Gabungan Huruf Konsonan

Gabungan Huruf Konsonan	Contoh Penggunaan		
	Posisi Awal	Posisi Tengah	Posisi Akhir
kh	<i>kh</i> usus	a <i>kh</i> ir	tarik <i>h</i>
ng	<i>ng</i> arai	bangun	senang
ny	<i>ny</i> ata	banyak	-
sy	<i>sy</i> arat	musyawarah	arasy

Pemakaian Huruf Kapital, Miring, dan Tebal

- Huruf Kapital: A, B, dll. digunakan untuk huruf pertama tiap kalimat, huruf pertama nama, huruf pertama kata dalam judul kecuali kata sambung dan kata depan, dll.
- Huruf Miring: *A, a, dll.* untuk menulis *istilah asing* kecuali nama, *judul buku* dalam kalimat, *menegaskan, dll.*
- Huruf Tebal: **A, A**, untuk ***menegaskan kata dalam kalimat italik***, dll.

Penulisan Kata

- Kata Dasar: ubah, dasar, dll.
 - Kata Berimbuhan: diubah (bukan dirubah), mengubah, berdasarkan, dll.
 - Bentuk Ulang: diubah-ubah, Undang-Undang Dasar, perundang-undangan, dll.
 - Gabungan Kata (kata majemuk): tanggung jawab, fotokopi (satu kesatuan), dll.
 - Pemenggalan Kata: da-sar, un-dang, dll.
 - Kata Depan: di dasar gedung, di atas, ke depan, di hari, di antaranya, dll.
-

Penulisan Kata (Lanjutan)

- Partikel: (lah) bacalah, (kah) apakah, dll.
 - Singkatan dan Akronim: S.Kom. (ada titik setelah S dan Kom), M.Kom., S.T., dll.
 - Angka dan Bilangan: 1.1.1 atau I.A.1 (nomor subbab yang lebih dari satu angka, tidak ada titik setelah angka akhir), dll.
 - Kata Ganti: ku (saya) disambung, dll. Contoh: Bukuku dan bukunya kujual.
 - Kata Sandang: si dia, sang ayah, Sang Pencipta (huruf kapital untuk menyebut nama tuhan), dll.
-

Pemakaian Tanda Baca

Tanda Titik (.)

Tanda Koma (,)

Tanda Titik Koma (;)

Tanda Titik Dua (:)

Tanda Hubung (-)

Tanda Pisah (—)

Tanda Tanya (?)

Tanda Seru (!)

Tanda Elipsis (...)

Tanda Petik ("...")

Tanda Petik Tunggal ('...')

Tanda Kurung ((...))

Tanda Kurung Siku ([...])

Tanda Garis Miring (/)

Tanda Penyingkat ("")

Penulisan Unsur Serapan

Dari Bahasa Arab:

‘umrah > **umrah**

Jum’at > **Jumat**

ruku’ > **rukuk**

jadwal > **jadwal**

taqwa > **takwa**

ziyarah > **ziarah**

Dzhuhur < **zuhur**

Dari Bahasa Inggris dan Belanda:

ic > ik (electronic > elektronik)

ical > is (electrical > elektrik)

ism > isme (plagiarsm > plagiarisme)

ist > is (analyst > analisis)

c - or > k - ur (director > direktur)

qwa - ty > kua - tas (quality > kualitas)

qw (Belanda) > kuitansi, kuadrat, kuartal

Kesalahan yang Sering Ditemukan dalam Tulisan Ilmiah (1)

Banyak tanda baca sering salah digunakan atau salah penulisannya. Kesalahan tersebut dalam bentuk seperti berikut ini:

- Kesalahan tik, misalnya dengan memberi spasi sebelum titik (.), koma (,), titik dua (:), titik koma (;), tanda seru (!), dan tanda tanya (?), atau sebaliknya kurang spasi sebelum tanda baca elips (...).
- Kesalahan penggunaan, misalnya titik (.) dan titik dua (:) harusnya untuk tanda akhir kalimat atau kalimat sudah lengkap.

.	,	;	" ... "	' ... '	:	(...)
-	--	---	...	!	?	/

Kesalahan yang Sering Ditemukan dalam Tulisan Ilmiah (2)

Singkatan Umum	Singkatan Gelar	Penomoran
a.n.	dr. (dokter)	1.1
s.d.	Dr. (dokter)	2.1
d.a.	S.H.	Gambar 1.2
jln.	M.A.	
hlm.	Ph.D.	
Bpk.	Dr.h.c.	
Sdr.		
dll.		
dsb.		

Kesalahan yang Sering Ditemukan dalam Tulisan Ilmiah (3)

Kata penghubung berikut harus menggunakan tanda koma:

..., kecuali ....	..., namun ....	..., padahal
..., tetapi ....	..., sedangkan	..., melainkan
..., kemudian ....	..., lalu	

Kata penghubung berikut tidak menggunakan tanda koma:

... agar ....	... bahwa ....	... jika
... kalau ....	... karena ....	... maka
... sebab ....	... sehingga ....	... apabila

Kesalahan yang Sering Ditemukan dalam Tulisan Ilmiah (4)

Contoh kesalahan mendasar ketika penulis tidak dapat membedakan kata depan *di* dan imbuhan atau awalan *di-*. Alhasil ada kata-kata ditulis **salah** seperti berikut:

di tulis

di beri

di jual

diantara

dirumah

diatas, didepan, dibawah, dikiri, dikanan, disamping

Kesalahan yang Sering Ditemukan dalam Tulisan Ilmiah (5)

Awalan me-	Kata	Benar	Salah
	bom	mengebom	membom
	lap	mengelap	melap
	las	mengelas	melas
	tes	mengetes	mentes
	tik	mengetik	mentik

Tugas 3: Kerjakan Kuis 3 di Elena Topik 3

Kerjakan kuis pilihan ganda di elen.nurulfikri.ac.id:

1. Login ke elena.nurulfikri.ac.id dan masuk ke halaman pembelajaran Bahasa Indonesia yang sesuai dengan program studi (TI atau SI).
 2. Pada Topik 3 klik Kuis 3 sesuai dengan jam jadwal kuliah.
 3. Start Attempt atau Mulai Coba kerjakan (Start attempt).
 4. Pilih salah satu jawaban yang paling benar.
 5. Finish All and Submit. Re-attempt jika nilai kurang dari 86.
-