



**BADAN METEOROLOGI, KLIMATOLOGI, DAN GEOFISIKA
STASIUN METEOROLOGI SULTAN AJI MUHAMMAD SULAIMAN
SEPINGGAN BALIKPAPAN**

Jl. Marsma. R. Iswahyudi No. 356 Sepinggan Balikpapan 76115 Telp. (0542) 764771

E-mail : stamet.sepinggan@bmkg.go.id ;

**KEPUTUSAN
KEPALA STASIUN METEOROLOGI KELAS I
SULTAN AJI MUHAMMAD SULAIMAN SEPINGGAN BALIKPAPAN
NOMOR : T/OT.01.00/005/KBPN/XII/2024**

**TENTANG
SISTEM KERJA PEGAWAI
STASIUN METEOROLOGI KELAS I SULTAN AJI MUHAMMAD SULAIMAN
SEPINGGAN BALIKPAPAN TAHUN 2025
KEPALA STASIUN METEOROLOGI KELAS I
SULTAN AJI MUHAMMAD SULAIMAN SEPINGGAN BALIKPAPAN :**

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Stasiun Meteorologi Kelas I diperlukan adanya penyusunan uraian tugas yang jelas, baik pada Sub Bagian Tata Usaha, Kelompok Observasi maupun Kelompok Data dan Informasi; Kelompok Teknisi dan Kelompok Multimedia;
- b. Bahwa untuk membantu Tugas Kepala Sub Bagian Tata Usaha, Koordinator Substansi Observasi maupun Koordinator Substansi Data dan Informasi dalam melaksanakan tugasnya, perlu dibentuk pelaksana yang diberi tanggungjawab dan wewenang serta diharapkan mampu melaksanakan tugasnya dengan baik;
- c. Bahwa adanya mutasi pegawai dan penambahan pegawai baru lulusan Sekolah Tinggi Meteorologi dan Geofisika dipandang perlu adanya perubahan pertama pembagian tugas kerja yang jelas untuk menghindari adanya beban kerja yang tumpang tindih serta memudahkan alur instruksi dan pengawasan
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 31 Tahun 2009 tentang Meteorologi, Klimatologi dan Geofisika
2. Keputusan Presiden RI Nomor 110 tahun 2001 tentang Unit organisasi dan Tgas Eselon I Lembaga Pemerintah Non Departemen sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Keputusan Presiden Nomor II Tahun 2004.
3. Peraturan Presiden RI Nomor 61 Tahun 2008 tentang badan Meteorologi Klimatologi dan Geofisika.
4. Peraturan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi dan Geofisika Nomor 09 Tahun 2014 tentang Uraian Tugas Stasiun Meteorologi;
5. Peraturan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Nomor 05 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja BMKG;

6. Peraturan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Nomor 06 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Besar Meteorologi, Klimatologi, Geofisika, Stasiun Meteorologi, Stasiun Klimatologi dan Stasiun Geofisika
7. Peraturan Kepala Badan Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika Nomor 02 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Besar Meteorologi, Klimatologi, Geofisika, Stasiun Meteorologi, Stasiun Klimatologi dan Stasiun Geofisika
8. Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Tahun Anggaran 2024 Nomor: DIPA-075.01.2.437174/2025 tanggal 02 Desember 2024.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA STASIUN METEOROLOGI KELAS I SULTAN AJI MUHAMMAD SULAIMAN SEPINGGAN BALIKPAPAN TENTANG REVISI KEDUA SISTEM KERJA PEGAWAI PADA STASIUN METEOROLOGI KELAS I SULTAN AJI MUHAMMAD SULAIMAN SEPINGGAN BALIKPAPAN TAHUN 2025

KESATU : Pembagian tugas masing-masing pegawai/personalia Stasiun Meteorologi Kelas I Sultan Aji Muhammad Sulaiman Sepinggan Balikpapan dengan system kerja sebagaimana tersebut di dalam Surat Keputusan ini.

KEDUA : Pembagian tugas sebagaimana tersebut dalam lampiran uraian tugas dapat ditambahkan dan dikurangi bilamana terjadi mutasi pegawai sepanjang tidak bertentangan dengan tupoksi masing-masing bidang tugasnya.

KETIGA : Apabila dikemudian hari terdapat kesalahan dalam keputusan ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal 01 Januari 2025 dan apabila terdapat kesalahan diadakan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di : Balikpapan
Pada Tanggal : 10 Desember 2024

Kepala,



Kukuh Ribndiyanto, M. Si

**DAFTAR KELOMPOK KERJA, KEANGGOTAAN DAN URAIAN TUGAS
STASIUN METEOROLOGI KELAS I SULTAN AJI MUHAMMAD SULAIMAN SEPINGGAN BALIKPAPAN**

NO	NAMA KELOMPOK KERJA	PERAN	NAMA	NIP	URAIAN TUGAS
1	2	3	4	5	6
1.	TIM ADMINISTRASI				
		Ketua	Heni Herlina, A. Md.	19720922 199301 2 001	<div>1. Melaksanakan kegiatan administrasi ketatausahaan, persuratan, kepegawaian, keuangan, kerumahtanggaan, pengelolaan asset barang milik negara dan pengarsipan dokumen-dokumen perkantoran;</div> <div>2. Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan ketatausahaan, persuratan, kepegawaian keuangan kerumahtanggaan pengelolaan aset barang milik negara dan pengarsipan dokumen-dokumen perkantoran;</div> <div>3. Melaksanakan kegiatan pengumpulan, penyusunan dan pengiriman laporan bulanan operasional serta monitoring dan evaluasinya;</div> <div>4. Melaksanakan dan Mengatur Keprotokoleran.</div>
		Anggota	Farida, SE	19770822 200812 2 001	
			Hj. Nurul Ahjuni	19680604 198903 2 001	
			Nia Kurniati, A.Md.	19841002 200812 2 004	
			Meirandi Irawan, A.Md	19850501 200812 1 002	
			Pebri Amdani, A.Md.	19850131 200812 1 003	
2	TIM OBSERVASI				
		Ketua	Abdul Mutaqabbir, A.Md	19820510 200812 1 002	<div>1. Mengisi logbook;</div> <div>2. Melaksanakan tugas pengamatan dan pelaporan data meteorologi sinoptik;</div> <div>3. Melaksanakan penyebaran atau pengiriman data meteorologi penerbangan dan sinoptik ke BMKG Pusat dan Balai Besar MKG Wilayah III;</div> <div>4. Melaksanakan pengolahan dan pengarsipan data hasil pengamatan dalam format yang sudah ditetapkan;</div> <div>5. Melaksanakan tugas lain yang dibebankan atasan langsungnya atau Kepala Stasiun.</div>
		Anggota	Budyasih Setyorini	19710922 199202 2 001	
			Berthy Meirens Sipollo, A.Md	19850501 200812 1 003	
			Nur Fitriyani, STr	19920726 201312 2 001	
			Farida Indriani, STr	19940129 201312 2 001	
			Ni Luh Made Kartika Dwijayanti, STr	19950430 201411 2 001	
			Maulydia Andis Andini, STr	19960729 201601 2 001	
			Huda Abshor Muchsinin, STr	19980330 202106 1 001	
			Muhammad Afif Shofiyudh Dhuha, STr. Met	20010921 202403 1 001	

3.		TIM TEKNISI			<div>1. Membuat laporan pemeliharaan peralatan sesuai jadwal;</div> <div>2. Pemeriksaan dan pemeliharaan semua peralatan sederhana mekanik, peralatan sederhana elektronik dan peralatan canggih/modern baik yang ada di lapangan maupun diruangan secara berkala yang menjadi tanggungjawab Stasiun Meteorologi Balikpapan;</div> <div>3. Melaksanakan perbaikan semua peralatan sederhana mekanik, peralatan sederhana elektronik dan peralatan canggih/modern baik yang ada di lapangan maupun diruangan secara berkala yang menjadi tanggungjawab Stasiun Meteorologi Balikpapan apabila dapat dilakukan mengingat sparepart untuk beberapa peralatan masih disediakan dari BMKG pusat tetapi minimal ada hasil analisa kerusakan dari teknisi lokal terhadap peralatan yang sedang dilakukan perbaikan;</div>
		Ketua	Ahmad Fauzi, S.T.	19900830 201502 1 002	
		Anggota	Kurniawan Raharjo, S.T.	19790415 200812 1 001	
			Agusto Pramana Putera, STr	19910815 201200 1 001	
			Nastiti Siwi Risantika, STr Inst	19980426 202106 2 002	
			Badia Lumbanbatu, STr Inst	19990618 202204 1 002	
			Mapasena Farid Wijaya, S.Tr Inst	19990606 202302 1 001	
			Muhammad Rony Zakaria, STr Inst	19990511 202403 1 001	
4		TIM DATA & INFORMASI			<div>1. Melaksanakan pengolahan data dan informasi untuk meteorologi penerbangan, meteorologi publik dan maritime</div> <div>2. Menganalisa dan membuat prakiraan cuaca untuk meteorologi penerbangan, meteorologi publik dan maritime</div> <div>3. Melaksanakan layanan data dan informasi untuk meteorologi penerbangan, meteorologi publik dan maritime</div> <div>4. Melaksanakan penyebaran layanan informasi untuk meteorologi penerbangan, meteorologi publik dan maritim</div> <div>5. Melaksanakan Survei Indeks Kepuasan Masyarat (IKM) minimal 2 kali dalam 1 tahun</div>
		Ketua	Diyan Novrida, SST	19821123 200412 2 001	
		Anggota	Agustian Nugraha, SP	19730805 199502 1 002	
			Idham Chalid, A.Md	19781204 199803 1 001	
			Carolina Meylita Sibarani, STr	19890519 201012 2 001	
			Ilham Rosihan Fachturnoni, STr	19940105 201312 1 001	
			Yudha Satrio Oktavandi, STr	19931013 201312 1 001	
			Iwan Munandar, STr	19940619 201312 1 001	
			Dewi Irmayanti, STr	19930914 201312 2 001	
			Henu Aulia Zuardi, STr	19960124 201411 1 002	
			Fryska Mazayyah J Abay, STr Met	20000611 202302 2 001	
5		TIM MULTIMEDIA			<div>1. Penyiapan bahan perumusan, pengelolaan data informasi dan konten sosialisasi melalui situs resmi (website) layanan informasi Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika sesuai bidang tugasnya;</div> <div>2. Penyiapan bahan perumusan, pengelolaan data informasi dan konten sosialisasi melalui media sosial resmi layananan informasi Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika sesuai bidang tugasnya;</div>
		Ketua	Nasiti Siwi Risantika, STr Inst	19980426 202106 2 002	
		Anggota	Diyan Novrida, SST	19821123 200412 2 001	
			Mapasena Farid Wijaya, STr Inst	19990606 202302 1 001	
			Fryska Mazayyah J Abay, STr Met	20000611 202302 2 001	
			Muhammad Rony Zakaria, STr Inst	19990511 202403 1 001	
			Muhammad Afif Shofiyudh Dhuha, STr Met	20010921 202403 1 001	

- | | |
|--|--|
| | <ol style="list-style-type: none">3. <i>Penyiapan artikel melalui situs resmi (website) dan sosial media resmi layanan informasi Meteorologi, Klimatologi, dan Geofisika sesuai bidang tugasnya;</i>4. <i>Penyebarluasan informasi kegiatan Stasiun Meteorologi Kelas I Sultan Aji Muhammad Sulaiman Sepinggang Balikpapan.</i> |
|--|--|

Balikpapan, 10 Desember 2024

Kepala



Kukuh Ribudyanto, M.Si



