



Manejo de Previsión Social en Aspel-NOI 8.0

En la **Ley del Impuesto Sobre la Renta (LISR)** se establece la definición y alcances del concepto Previsión Social en los Artículos 7 (se establece la definición de Previsión Social) y 93 (en el cual se definen las reglas y límites aplicables para aquellos conceptos considerados como Previsión Social), para ello Aspel-NOI está preparado para realizar el cálculo de manera automática.

Para manejar el concepto de Previsión Social en el sistema, sigue estos pasos:

1. Configuración de los parámetros de la nómina.
2. Configuración de las percepciones.
3. Aplica movimientos con previsión social.

A continuación se indica los pasos de forma más detallada.

1. Configuración de los parámetros de la nómina

- Ingresar al Menú Herramientas/ Parámetros de la nómina/ Generales.

Se deben definir las siguientes opciones:

- a. **Cálculo del factor de mensualización.** Debido a que las tarifas son mensuales y los ingresos son por periodo o nómina, éstos se deben mensualizar por medio de un Factor de mensualización.
- b. **Límite en veces SM.** Sirve para indicar el número de Salarios Mínimos del Área Geográfica, contra los que se hará la comparación para el Límite de exención igual a 7 Salarios Mínimos.
- c. **Activar ISR incluye límite de exención.** Para incluir el cálculo del ISR la base gravable del monto de la previsión social.

Figura 1. Configuración de los Parámetros de la nómina.



2. Configuración de las percepciones

- Ingresar a menú Nómina/ Percepciones y deducciones con el icono 

En el detalle de la percepción en la pestaña “Datos Generales” se debe activar el parámetro ☒ Prest. Prev. Social.

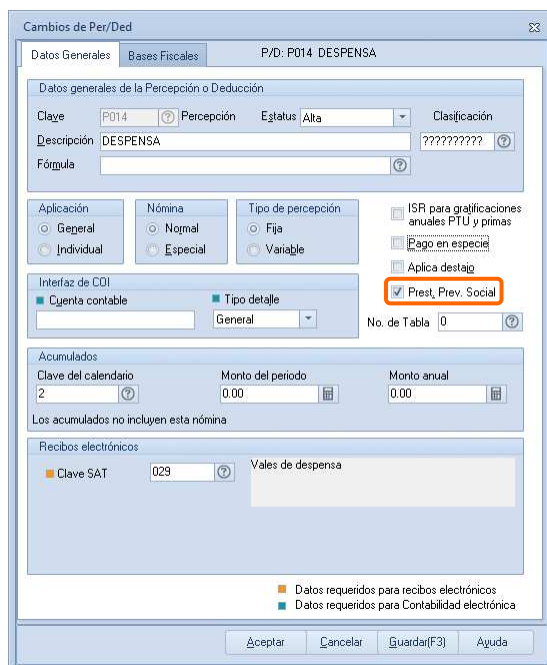


Figura 2. Configuración de parámetro previsión social.

En la pestaña “Bases Fiscales” selecciona la base 01 BASE GRAV. ISR, en la sección de Monto indica si será “Parcialmente gravable” o “Parcialmente exento” según definas la base fiscal, y activa el parámetro llamado “Acumula para límite de exención”.



Cambios de Per/Ded

Datos Generales Bases Fiscales P/D: P014 DESPENSA

Núm	Descripción	NumCal	Calendario	Grav./Exento
01	BASE GRAV. ISR	2	Mensual	Parcialmente exento
02	BASE GRAV. IMS	3	Bimestral	Parcialmente gravabl
03	BASE GRAV. INF	1	I.M.S.S.	No definido
04	BASE GRAV. ISN	2	Mensual	Gravable
05	BASE GRAV. PTU	2	Mensual	Exento
06	BASE FISCAL 6	2	Mensual	Gravable
07	BASE FISCAL 7	2	Mensual	No definido
08	BASE FISCAL 8	2	Mensual	No definido
09	BASE FISCAL 9	2	Mensual	No definido

Monto

☐ No definido
 ☐ Parcialmente gravable
 ☐ Parcialmente exento
 ☐ Gravable
 ☐ Exento

Fórmula P014*(2/3)

Acumulado periodo 0.00 Acumulado anual 0.00

☒ Acumula para límite de exención

Los acumulados no incluyen esta nómina

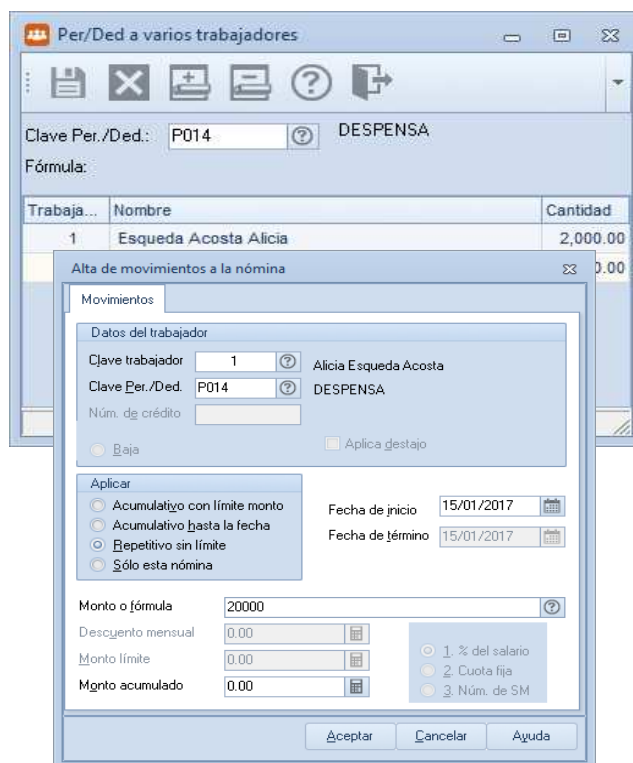
Aceptar Cancelar Guardar(F3) Ayuda

Figura 3. Configuración para acumular Límite de exención

3. Aplica movimientos con previsión social

- Ingresa al Menú Nómina/ Movimientos a la nómina/ Por trabajador o Per/Ded a varios trabajadores

Puedes realizar dicho movimiento por trabajador o a varios trabajadores, indicando la clave del trabajador, la clave de la percepción que configuraste para previsión social, y el monto correspondiente



Clave Per./Ded.: P014 DESPENSA

Fórmula:

Trabaja...	Nombre	Cantidad
1	Esqueda Acosta Alicia	2,000.00

Alta de movimientos a la nómina

Movimientos

Datos del trabajador

Clave trabajador: 1 Alicia Esqueda Acosta

Clave Per./Ded.: P014 DESPENSA

Núm. de crédito:

☐ Baja ☐ Aplica gestajo

Aplicar

☐ Acumulativo con límite monto

☐ Acumulativo hasta la fecha

☐ Repetitivo sin límite

☐ Sólo esta nómina

Fecha de inicio: 15/01/2017

Fecha de término: 15/01/2017

Monto o fórmula: 20000

Descuento mensual: 0.00

Monto límite: 0.00

Monto acumulado: 0.00

☐ 1. % del salario

☐ 2. Cuota fija

☐ 3. Núm. de SM

Aceptar Cancelar Ayuda

Figura 4. Realizando movimientos a la nómina a uno o varios trabajadores

Después de estas definiciones, el sistema aplicará el cálculo automáticamente, para la nómina actual y todas las subsecuentes.

Por último, puedes consultar el acumulado de Previsión Social para exención desde el **Menú Consultas / Desglose de Per/Ded.** Este acumulado se obtiene de la suma de los montos exentos para la Base fiscal 1 ISR definida para cada Percepción que tenga activo el parámetro “Acumula para límite de exención”.



Desglose de la percepción

Desglose

Datos

Trabajador: 1 Esqueda Acosta Alicia

Perc. / Ded.: P014 DESPENSA

Estatus: Alta

Aplicación: General

Destajo: No

Montos


Montos		Acumulados	
Fórmula P/D	2000	Anterior	0
Fórmula mov.	0	Anual	2000
Gravable	666.67	Periodo	2000
Exento	1333.33		

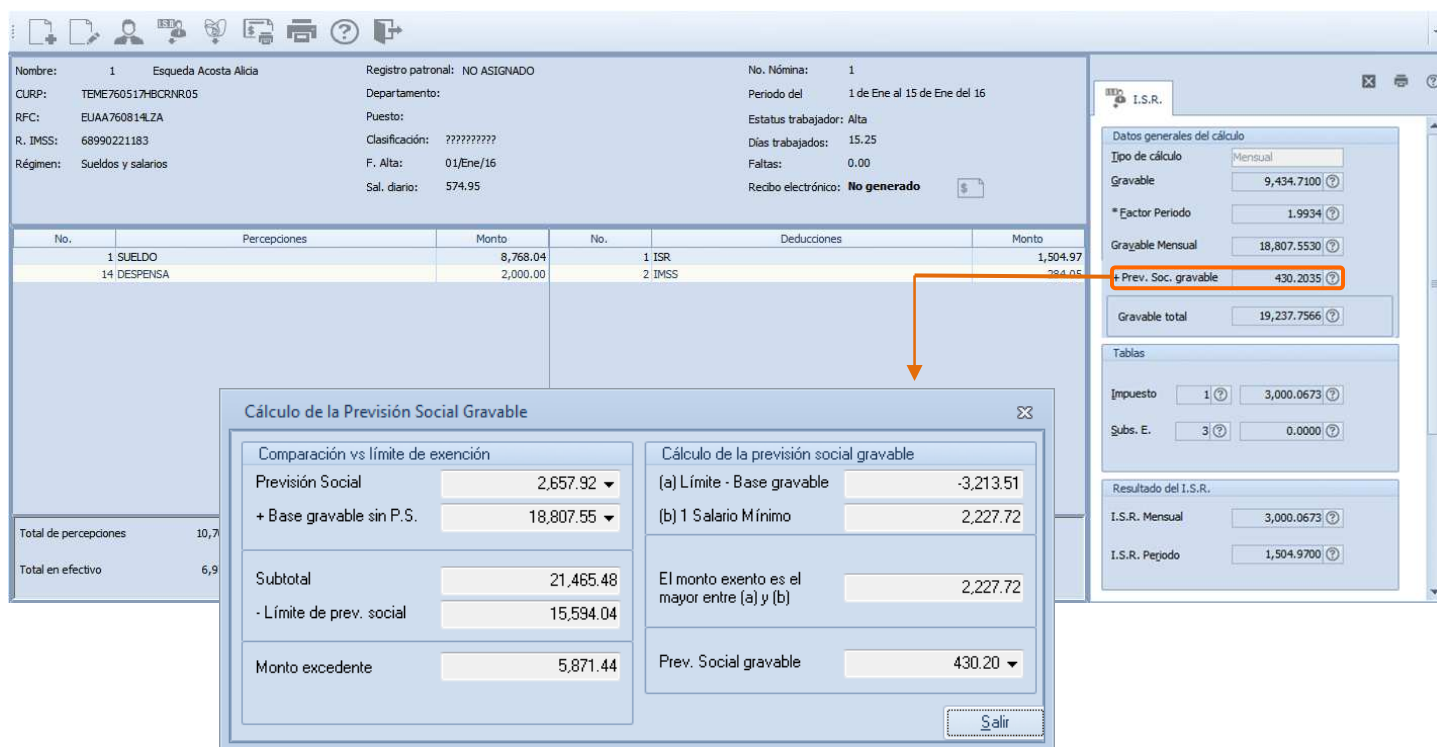
Acumulados fiscales de la percepción

Salir Ayuda

Figura 5. Consulta del Acumulado de Previsión Social para exención y BASE GRAV. ISR.



O bien en el recibo del trabajador, presionando el ícono , se observa el desglose de los cálculos del ISR con Previsión Social.



Datos generales del cálculo

Tipo de cálculo: Mensual

Gravable: 9,434.7100

* Factor Periodo: 1.9934

Gravable Mensual: 18,807.5530

Prev. Soc. gravable: 430.2035

Gravable total: 19,237.7566

Tablas

Impuesto: 1 (3,000.0673)

Subs. E.: 3 (0.0000)

Resultado del I.S.R.

I.S.R. Mensual: 3,000.0673

I.S.R. Periodo: 1,504.9700

Cálculo de la Previsión Social Gravable

Comparación vs límite de exención

Previsión Social: 2,657.92

+ Base gravable sin P.S.: 18,807.55

Subtotal: 21,465.48

- Límite de prev. social: 15,594.04

Monto excedente: 5,871.44

Cálculo de la previsión social gravable

(a) Límite - Base gravable: -3,213.51

(b) 1 Salario Mínimo: 2,227.72

El monto exento es el mayor entre (a) y (b): 2,227.72

Prev. Social gravable: 430.20

Figura 6. Consulta del desglose desde el recibo del trabajador.

Aspel Soporte Técnico



/ aspel