

Elaboración de una Nota de crédito en ADM

Una nota de crédito es un CFDI tipo egreso que justifica la disminución en el saldo del cliente y puede ser utilizado en diversas situaciones:

- Devoluciones por mercancía dañada o cliente insatisfecho con el servicio.
- Error en la captura de la factura original.
- Proporcionar algún descuento al cliente.
- Bonificaciones.

1. Elaboración una nota de crédito por devoluciones de mercancía dañada.

a) Ingresa a la consulta general de documentos.





Figura 1. Consulta de documentos.

b) Alta de documento tipo Egreso.





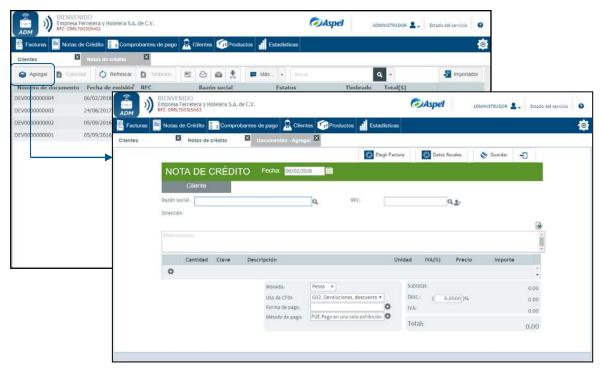


Figura 2. Alta de Nota de crédito.

Si vas a emitir un CFDI de egreso para disminuir un ingreso por concepto de devolución, descuento o bonificación; siempre debe de existir un CFDI de ingreso por lo que deberás relacionar la devolución a la factura original.

Da clic en el botón **Elegir Factura**Legir Factura

Elegir Factura

En la ventana de selección de documentos asegúrate de elegir el CFDI de ingresos inicial (Factura) dando doble clic sobre él.

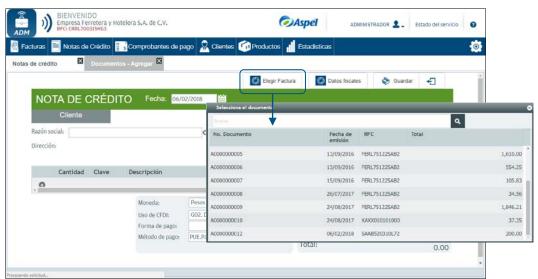


Figura 3. Enlace de documentos.



En automático se genera la captura de la devolución.

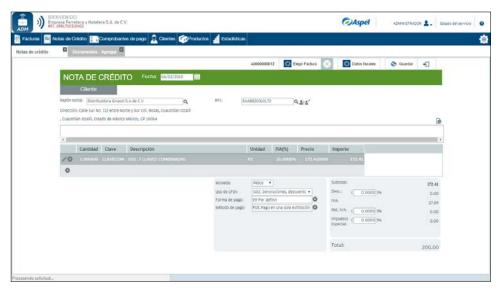


Figura 4. Alta de documento de egreso.

c) Especifica el Tipo de relación Fiscal con el icono Datos fiscales para este ejemplo: "03" Devolución de mercancía sobre facturas o traslados previos.
 Así como el UUID de la factura original apóyate con la herramienta ayuda de documentos.

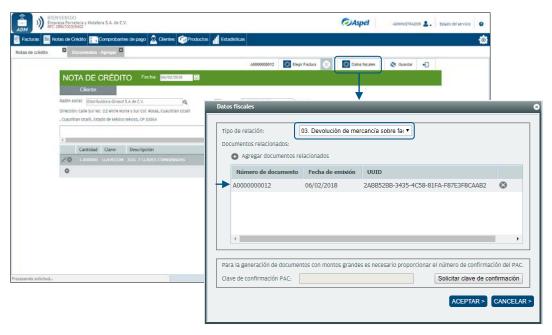


Figura 5. Definición de tipo de relación fiscal.



d) Especifica las condiciones de pago: Forma de pago, Método de pago, y Uso de CFDI en este caso: "G02" Devoluciones, descuentos o bonificaciones.

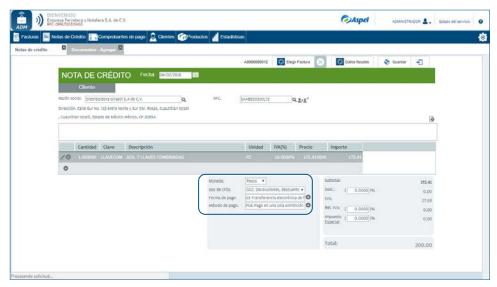


Figura 6. Captura de las condiciones de pago.

Guarda el documento.

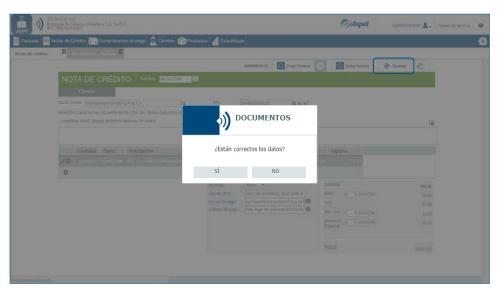


Figura 7. Mensaje de confirmación de datos.

e) Valida la modificación al saldo del cliente.

En el expediente del cliente:



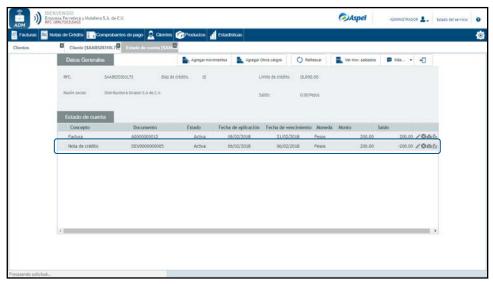


Figura 8. Consulta del expediente del cliente.

Recuerda que el manejo y control de cuentas por cobrar es una característica disponible únicamente en versiones ADM Premium.

En el XML.

```
/caWuZEuUvLp1M3nj/Dyu88mhD2f+1fA/g/kzcU/1tcpFXF/rty93APvkU72jwvkrmprzs+SnG81+
/F16ahuGsb2EZ88dKHwqxEkwzhMyTbQIDAQABox0wGzAMBgNVHRMBAf8EAjAAMAsGA1UdDwQEAwIGwDANBgkqhkiG9w0BAQsFAAOCAgEAJ
/xkL81-fpitZP+9a08n93+20XxVomLJpsSL+Ng2ErL2Ggapt_uN53knFBkZAAkxVigMaf823zzkz1RLrRayVH83lBH5E+M+kEjFGp14Fne1iV2Pm3vL4jeLmzHgY1Kf5HmeVrrp4PU7WQg16VpyHaJ
/ceonPNLEBUjcyQ1FREQJmn5JvDcfftQK2T1EolD1Apy+0OWdm4isp8n5j0fl0976hNXz+
/LM2L*rt2Vau4r*nm94JDEzaO3A0wHAtQ97fjBtBiO5M8AEISAV7eZidl13iaJJHkQbBYitW2gikreUZKPUX0HminlqqQcBJhWKRu6Nqk6aZBTETLLpGrvF9OArV1JSsbdw/ZH+P88RAt5em5
/giwwfFiNHyiKG5w+UFpaZOK3g2P0su0sa6dPeQ9EL41lFkGqQCgSQ+NOSXqaOavgoP5V1xjkLwuGmwUntuhBTveDbzzprg9LuF5dYp
/zs+Y9Sc1g4SVMAagLSyTShNN8hiUvTvxFpg gwWzdc4m/TiUwqhiuddciZqdqng3svZTactMT0cf16gZA4CWMngbU2H=r541FrNMgpaZNvs2CiW/cApfaaQojsZEAHDsDv4L5n3M1CC7fYjE
/d61aSng1LaO6T1mh+dEfPvLzp7zyzz+UgWMhi5Cs4pcXx1eic5r7uxPoBwcCTf3YI1jKVVnV7/w=" SubTotal="172.41" Moneda="MXN" Total="200.00" https://diikgacionados-cfdiikBacionados-trjooR8lacion="03" cfdiiCfdiikBacionados-trjooR8lacion="03" cfdiiCfdiikBacionados-trjooR8lacion="03" Nombre="Empresa Ferretera y Hotelera S.A. de C.V." UsoCFDI="G02"/>
- cfdii:Conceptos>
- cfdii:Conceptos>
- cfdii:Conceptos>
- cfdii:Conceptos-
- cfdii:Taslados-
- cfdii:Taslados-
- cfdii:Taslados-
```

Figura 9. Consulta del XML.



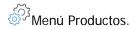
2. Elaboración una nota de crédito por descuento al cliente.

Ejemplo:

Se tiene una factura con un importe \$ 200.00 Debido al pronto pago del cliente se requiere realizar un descuento por \$ 50.

Previo a la nota de crédito:

- a) Registra un producto (Servicios de Facturación)
 - Registrar en el campo Clave SAT la clave facturación 84111506.
 - Registrar en el campo Clave Unidad la clave "ACT" (Actividad).



Activa la opción Agregar con el icono



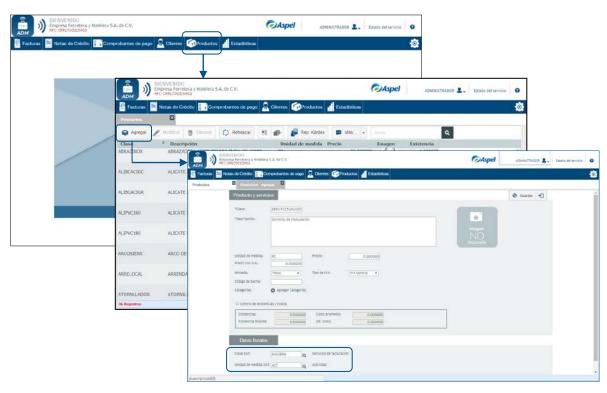


Figura 10. Alta de servicio "Servicio de facturación".



- b) Genera el comprobante de recepción de pago por el monto efectivamente cobrado a tu cliente \$ 150.
 - Para mayor detalle sobre la generación de comprobante de recepción de pago consulta el video publicado en base de conocimientos: A006. CFDI con complemento para recepción de pagos en Aspel ADM

Quedando un saldo pendiente de \$ 50 tal como se muestra en la siguiente imagen.

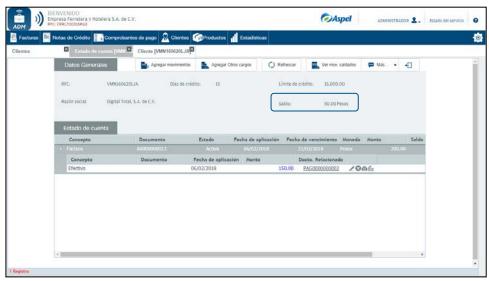


Figura 11. Expediente del cliente.

- Recuerda que el manejo y control de cuentas por cobrar es una característica disponible únicamente en versiones ADM Premium.
- c) Alta de documento tipo Egreso.
- Menú Notas de crédito.

Activa la opción Agregar con el icono





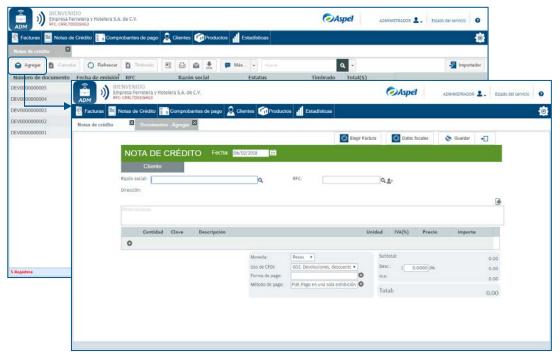


Figura 12. Alta de documento.

Localiza la factura inicial correspondiente con el icono Elegir factura.

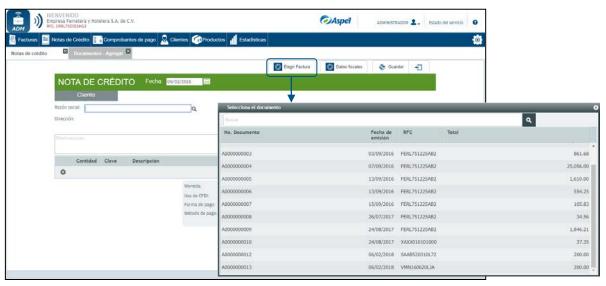


Figura 13. Enlace de documentos.



Elimina la partida contenida en la factura.

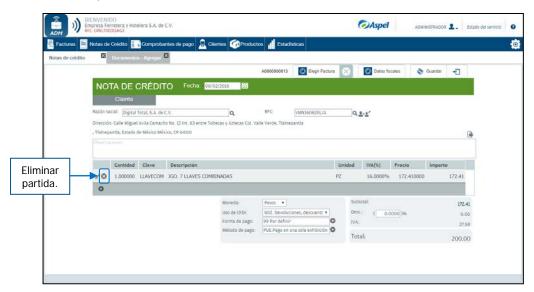


Figura 14. Eliminar partida.

- Captura el producto registrado previamente (Servicio de facturación), como precio unitario el valor del descuento.
- Especifica el tipo de relación fiscal con el botón **Datos fiscales** para este ejemplo: "01" Nota de crédito de los documentos relacionados.

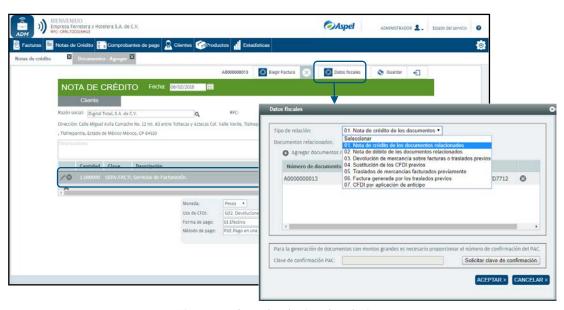


Figura 15. Consulta de tipo de relación.



- Especifica las condiciones de pago: Forma de pago, Método de pago y Uso de CFDI en este caso: "G02" Devoluciones, descuentos o bonificaciones.
- Guarda el documento.

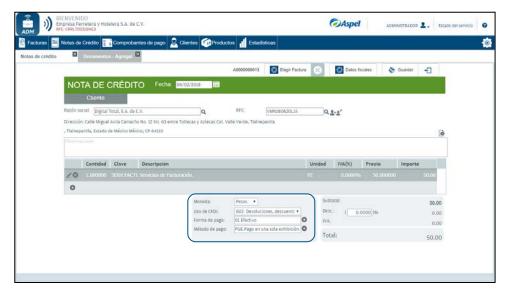


Figura 16 Condiciones de pago.

• Valida el saldo del cliente afectado por la nota de crédito.

En el expediente del cliente:

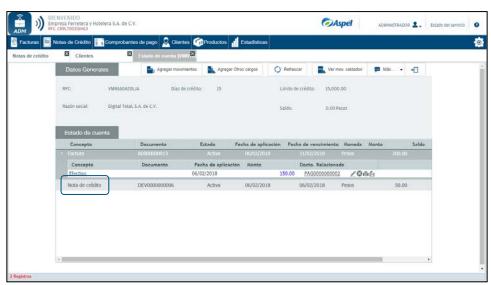


Figura 17. Consulta del expediente del cliente.



En el XML.

```
/eonPNiEBUjcyQ1iFfkzJmmSJvDcttQK2TiEolDJApYv0OWdm4is9Bsfi9j6Il9/T6MNZ+
//LMZL/t72Vau4r/m94JDEza03A0wHAtQ97fjBBiO5M8AEISAV7cZtdlI3iaJHRQbBYiwV2gikreUZKPUX0HmlnlqQcBJhWKRu6Nqk6aZBTETLLpGrvF9OArV1JSsbdw/ZH+P88RAt5em5
//giwwtFiNHyikG5w+UPpa2CN3g2P0suosa6dHeQogEtJHFkGqQcgSQ+NOsXqaOavgoP5VLykLwuGmwtUnuhBTVcDbzpgrgDLuF5dYp
/zs+Y9ScJqc5VMAagLSYTShNiN8inV7LvxF9pgWwZdcM7lUwqJmUddcIZqdngg3vzTactMToG16gZA4CWnMgbU4E+r541+FNMpgAZNvs2CiW/cApfnaQojsZEAHDsDv4L5n3M1CC7fYjE
//d61aSng1LaOGT1mh+dEfbvLzp7zyzz+UgWMhi5Cs4pcXx1eic5r7uxPoBwcCft3Y1JjkVVnV7/w="SubTotal="50.00" Moneda="MXN" Total="50.00" [TipoDeComprobante="E"] MetodoPago="PUE"
LugarExpedicion="1040">
- cfdixCfdiRelacionadoS TipoRelacion="01">
- cfdixCfdiRelacionadoS TipoRelacion="01">
- cfdixCfdiRelacionado UUD="F7DC4464-037B-4124-B851-32D36AFD7712">
- cfdixCfdiRelacionadoS TipoRelacion="01">
- cfdixGfdiRelacionadoS TipoRelacion="01"
```

Figura 18. Consulta del XML.

Te invitamos a consultar más documentos como este en <u>base de conocimientos</u> y a suscribirte a nuestro canal de <u>YouTube</u> dando clic en esta imagen:



Dudas, comentarios y sugerencias sobre este documento aquí.