



Contratación de Aspel ADM

Aspel ADM es una nueva app en la nube que revoluciona el control administrativo de las empresas de manera sencilla y poderosa. Es ideal para quienes inician operaciones o desean consolidar su crecimiento.

Genera el comprobante fiscal digital que requieras: facturas, recibos de honorarios, arrendamiento y notas de crédito; también habilita de manera sencilla complementos como: Recibos de nómina, IEDU, Notarios, Donatarias, Venta de vehículos, entre otros.

Como realizar la contratación de Aspel ADM:

1. Registro RFC
2. Contratación

A continuación se describen los pasos de manera más detallada:

1. Registro de RFC.

Para ello ingresa a la página <https://adm.aspel.com.mx/>

- a) Haz clic en el botón “**Regístrate y pruébala 30 días gratis**”.



Figura 1. Página principal de Aspel ADM.



b) En la siguiente ventana, captura los siguientes datos:

- **RFC.** Es muy importante que corresponda al RFC del Emisor de Comprobantes Fiscales Digitales. Regístralo sin guiones y sin espacios.
- **Correo electrónico.** El correo indicado donde se realiza el envío de confirmación de pre registro.
- **Código de seguridad.** Captura la contraseña que otorga la página de manera aleatoria. Habilita la casilla ☒ para aceptar términos.

Prueba 30 días gratis Versión Premium



ADM



- ✓ Administra desde la nube las principales operaciones de tu empresa.
- ✓ Genera diversos documentos y comprobantes CFDI fácil y rápido.
- ✓ Hazlo desde tu dispositivo móvil, tablet o computadora.

Utiliza **Aspel ADM** por 30 días sin costo y después contrata la versión **Básica** por \$99 al mes, la **Básica con timbres** (su costo depende del paquete que necesites) o la **Premium** por \$159 al mes*

*Todos los precios incluyen I.V.A.

[Conócelos aquí](#)

Ingresar tus datos:



¿No puedes leer la imagen? Haz click aquí para obtener un nuevo código de seguridad

☒ Acepto términos, condiciones del servicio y aviso de privacidad

Al recibir la información enviaremos a tu correo electrónico una liga para que puedas concluir tu registro.
Revisa nuestra [ayuda en línea](#).



Figura 2. Registro del Contribuyente.



- a) Al presionar el botón **ACEPTAR**, Aspel te enviará un correo electrónico a la dirección indicada en el inciso **b)**, que permitirá concluir con tu registro. Se recomienda validar bandeja de correos no deseados (spam).

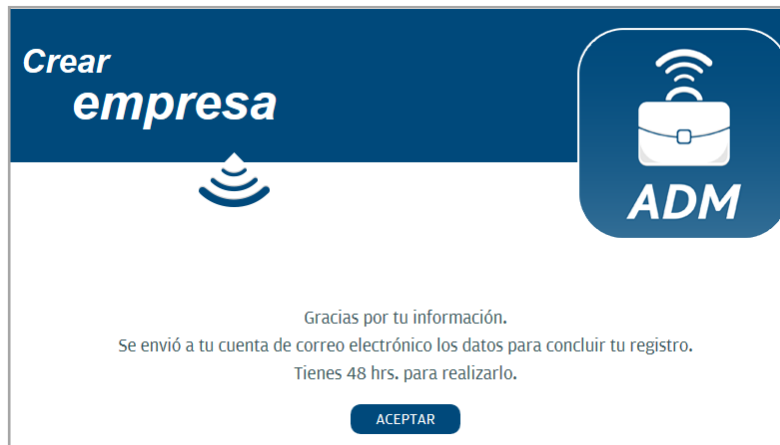


Figura 3. Aviso de envío de correo

- b) Al abrir el correo electrónico debe seleccionar la opción **“Regístrate ahora”**



Figura 4 Correo de validación de pre registro



- c) En la siguiente ventana, define nuevamente los datos de: Razón social, RFC y contraseña, mismos que sirven para confirmar y concluir el registro, presiona el botón

ACEPTAR

Prueba 30 días gratis

ADM

Confirmación de RFC

Favor de llenar el siguiente formulario, para terminar tu registro.

EMPRESARIOS A LA VANGUARDIA S.A de C.V.

AAA01010IAAA

Contraseña: Confirmar Contraseña:

La contraseña será utilizada para ingresar al sistema.

tts8cc

tts8cc

¿No puedes leer la imagen? Haz click [aquí](#) para obtener un nuevo código de seguridad

ACEPTAR CANCELAR

Figura 5 Ventana de confirmación de RFC

- d) A continuación, Aspel te envía un correo electrónico con la confirmación de los datos. En él se debe hacer clic en **“Comenzar ahora”**, con lo que ingresarás a la página de inicio de Aspel ADM.




Figura 5. Datos para el ingreso a Aspel ADM.

- e) Para identificarte, captura los datos de RFC y contraseña posteriormente, da clic en el botón **ENTRAR >**.



Figura 6. Capturando los datos de ingreso.



- f) En la siguiente ventana (Figura 7) da clic en **Continuar**, con lo que se mostrará el Asistente para configurar Aspel ADM, en caso de que no se presente da clic en Configuración .

Te recomendamos consultar el documento [A003.Emite CFDI con Aspel ADM](#) en base de conocimientos de aspel.com.



Figura 7 Ventana de Bienvenida y configuración

2- Contratación

- a) Para realizar la contratación solo debe dar clic en **“contratar servicio”** en la parte superior derecha de la ventana.





Figura 8 Contratar servicio



- c) La ventana siguiente muestra las diferentes formas de contratación solo deberá indicar el tipo de contratación

Figura 9 Ventana de contratación

- d) Una vez indicado el tipo de contratación presenta un resumen del servicio contratado. Solo debe dar clic en los en la opción que desee ya sea  o .

Para mayor información, comunícate al 01 800 aspel 123

Aspel Soporte Técnico



/ aspel