



Importación de CFDIs en Aspel ADM

Aspel ADM mejora día a día. Ahora ofrece para ti la importación de tus CFDIs, con ayuda del asistente de importación con algunos sencillos pasos.

Los módulos donde se puede realizar la importación son:

- Facturas
- Notas de crédito
- Honorarios
- Arrendamiento

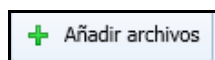
Al ingresar alguno de estos documentos en la barra principal se encuentra el icono **importador** al dar clic muestra el asistente de importación.



Figura 1 Módulo facturas icono importador

Paso 1: Añadir archivos CFDIs

Habilita la casilla ☒ **configuración avanzada** para indicar las opciones de importación de los CFDIs



Al dar clic en el icono **Añadir archivos** muestra la ventana para localizar los CFDIs una vez seleccionados solo debe dar clic en **abrir** para realizar la carga al asistente.

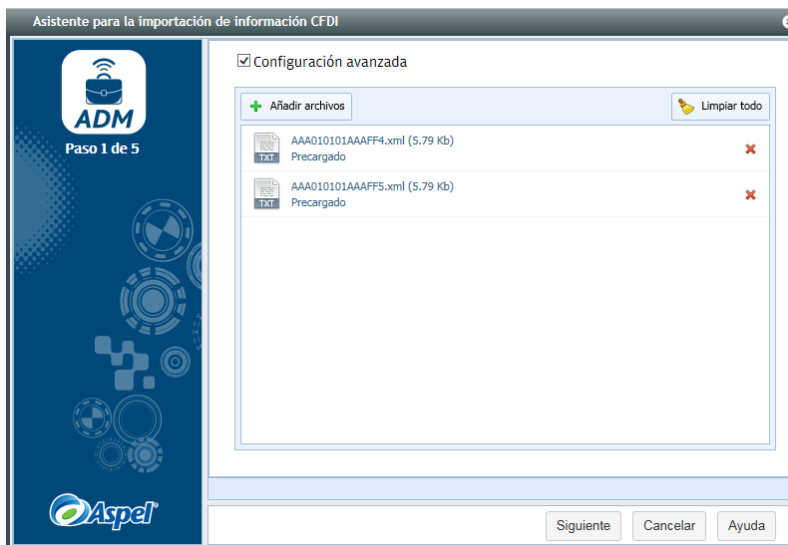


Figura 2 Carga de CFDIs

Una vez seleccionados los CFDIs debe dar clic en el botón

Siguiente

Paso 2: Opciones de importación

En esta ventana puede seleccionar los datos a importar: documentos, clientes o productos.

- **Documentos** al estar seleccionada la casilla ☒ indicamos que se agregaran los CFDIs cargados en el paso anterior.
- **Clientes** al estar seleccionada la casilla ☒ indica que se importa la información del cliente, nombre, RFC de los CFDIs.
- **Guardar RFC's repetidos para clientes comerciales** al seleccionar ☒ registra los RFC's de clientes comerciales (personas físicas y morales) aunque ya se encuentren registrados.
- **Productos** importa los productos en la casilla **prefijo** se puede capturar alguna clave para la identificación de productos importados *.

* Una vez realizada la importación la clave que otorga a los productos será numérico y no permite la modificación de dicha clave.

Una vez indicada las opciones de importación debe dar clic en

Siguiente



Asistente para la importación de información CFDI

ADM
Paso 2 de 5

Opciones de importación

☒ Documentos

☒ Clientes

☐ Guardar RFC's repetidos para clientes comerciales

☒ Productos

Prefijo:

Anterior Siguiente Cancelar Ayuda

Figura 3 Opciones de importación

Paso 3: Selección de documentos a importar

Muestra el resumen de los CFDIs a importar. Si desea realizar la importación de todos los CFDIs seleccionados se debe elegir la casilla ☒ **seleccionar todos**.

Si desea agregar únicamente algunos, debe seleccionar la casilla de dicho CFDI.

Una vez indicados los archivos a importar se da clic en **Siguiente**.

Asistente para la importación de información CFDI

ADM
Paso 3 de 5

Los archivos que no cumplan con ser un comprobante CFDI no se incluirán en la lista.

☒ Seleccionar todos.

	RFC	Fecha	Serie	Folio
<input type="checkbox"/>	AME860107KD9	2016-02-28T21:08:56		102779
<input type="checkbox"/>	AME860107KD9	2016-02-29T14:16:05		10915

Anterior Siguiente Cancelar Ayuda

Figura 4 Resumen de CFDIs a importar



Paso 4: Serie

Si los CFDIs seleccionados para su importación no cuentan con alguna serie o folio solicita una serie, la cual debe capturar en el campo **serie**.

Una vez indicada la serie se da clic en

Figura 5 Paso 4 Serie

Paso 5: Proceso de importación

En esta ventana muestra los registros importados de acuerdo a la configuración indicada previamente.

Si se desea conocer el detalle de la importación solo debe dar clic en el botón de caso contrario debe dar clic en el botón .

Cuando se realiza el proceso en el módulo de notas de crédito los CFDI's deben ser de tipo egreso.

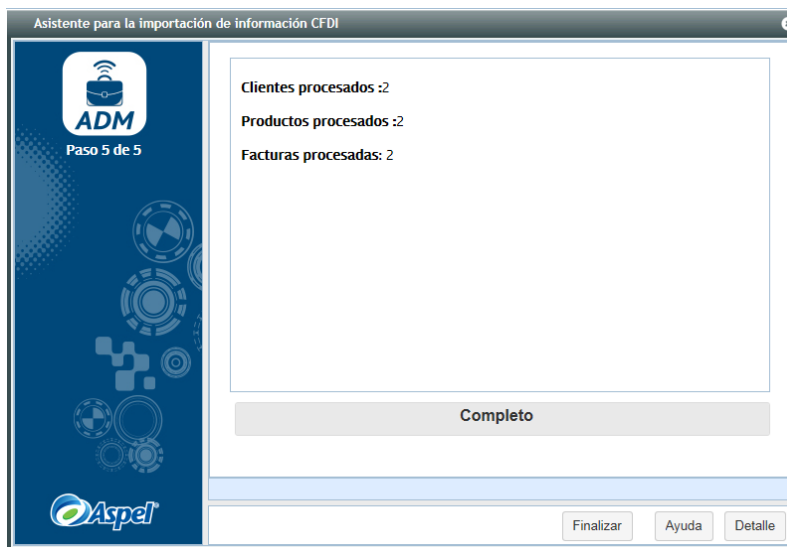


Figura 6 Proceso de importación

¡Listo!
Con estos sencillos pasos realizas la importación de tus CFDIs en Aspel ADM

Aspel Soporte Técnico



/ aspel