科目名	情報リテラシー実践 A			基礎科目群	単位数	2	特別申請科目
担当教員	時間割参照	前期	月~金曜日		1	2・3・5限	
科目ナンバリング 2018年度以降入学生対象	GAB-102-1:全学共通科目						
授業方針・テーマ	基本的な情報の活用に係る知識・技能を習得すると共に、表計算ソフトの発展的利用として、基礎的な統計分析を含む問題解決に取り組む。						
習得できる知識・能力や 授業の目的・到達目標	・ 基本的な情報活用能力(情報倫理を含む)が向上する ・ 統計学の基礎を理解し、データ分析の知識・技能を身につける ・ 以上に挙げた情報活用能力に加え、コミュニケーション能力、総合的問題思考力、能動的学修姿勢、 倫理観・社会的責任の自覚を習得できる						
授業計画・内容授業方法	【基本】4回程度 1. 情報倫理講習会、授業ガイダンス(情報処理教室の使い方、教育システムの紹介)、レディネス調査 2. コンピュータの基本操作と構造(ファイル・フォルダの管理、電子メールの送受信) 3. ネットワークの仕組み、情報検索(WWWでの情報検索、学術情報の情報) 4. 情報の活用と情報倫理、情リテ情報倫理テスト 【標準】4回~6回程度 5. 表計算ソフトによるデータ処理(1)(表の行と列、データの入力、セルの調整、数式処理、オートフィルなど) 6. 表計算ソフトによるデータ処理(2)(関数、絶対参照と相対参照、グラフの作成など) 7. 表計算ソフトによるデータ処理(3)(ソート、フィルタ、データの集計など) 8. 課題提出のための実習 9. 統計学についての基礎知識(データの種類、基本統計量、度数分布、ヒストグラムなど) 10. 母集団と標本(平均・分散の推定、正規分布、 t 分布など) 【発展】4回~5回程度 11. 平均の差の検定(1)(対応のないデータについての t 検定) 12. 平均の差の検定(2)(対応のあるデータについての t 検定) 13. 相関分析 14. 単回帰分析						
授業外学習	e ラーニングシステム上のコースウェアや、担当教員が公開する資料などを用いて、予習や復習、課題へ の取り組みを十分に行うこと。						
テキスト・参考書等	e ラーニングシステム上に標準コースウェアを設置する。 クラスによっては担当教員から別途、指示される場合がある。						
成績評価方法	以下の観点に基づき総合的に評価する(担当教員により若干異なる場合がある)。 ・ 授業への出席 (4回以上の欠席は原則として不合格とする) ・ 【基本】【標準】【発展】で提示される課題や発表 ・ 情リテ情報倫理テスト						
質問受付方法 (オフィスアワー等)	担当教員により異なるため、授業ガイダンスの際に提示する。						
特記事項 (他の授業科目との関連性)	初回の「情報倫理講習会」を受講しない場合、原則として授業を受講できなくなるため注意すること。 関連する授業科目として、後期に情報リテラシー実践 A(統計学の基礎とデータ分析)、情報リテラシー実践 B(プログラミング)、情報リテラシー実践 C(画像・音・映像等の処理)を提供している。						