1 教室の整備目的

教育・研究活動及び自主学修活動を目的とし、『TMU アクティブラーニング ラボ』(略称:TALL)が設置された。

〇従来の講義型授業から発展し、ICT(情報通信技術)を活用し、学生自らが情報を収集・整理して課題を見つけ出し、様々な視点から課題解決に取組むことができる学生参加型授業の展開。 〇プレゼンテーションカ、コミュニケーションカ等を身につけ、普遍的・体系的な知識の習得と共に課題解決能力や実践的思考力、情報活用能力の養成。

○学習目的やスタイルを選ばない学習空間の提供。

2 教室の機能

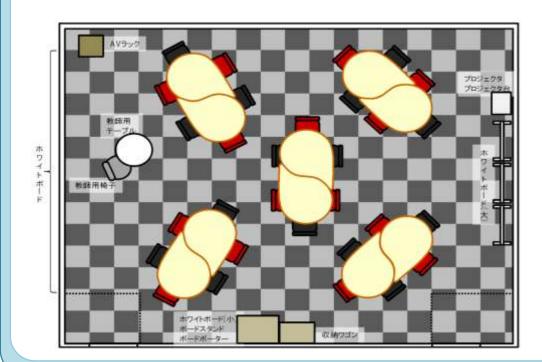
305室

- ■授業での教室利用:規模30人程度
- ・座学、グループワーク、ディベート、発表等の授業
- ・課題解決型学習の実施
- ■授業時間外の学生への貸出し
- ・学生の自主ゼミや発表、プレゼン練習等での利用
- ■什器・機器など
- ・可動式机及び椅子
- ・全面ホワイトボード・大小ホワイトボード
- ・プレゼンテーション機器
- ・プロジェクター(天吊・可動)



平日8:50~19:30

※予約状況については下記窓口までお問い合わせください。



306室

- ■学習(自習)室:定員24人
- ・PC自習室としての利用
- ・課題制作やグループワークに活用
- ■チューターの常駐
- ■什器・機器など
- 貸出ノートパソコン ・プリンタ ・大小ホワイトボード



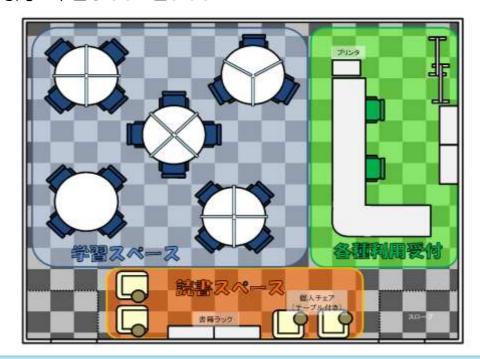
- ・306室にて貸出申請受付
- ・室内の無線LAN及びプリンタの利用可

貸出時間 …午前9時から午後7時40分まで

利用対象…学生、院生、研究生、教職員

申請方法 …306室のチューターに申請書を提出

■利用時間 平日9:00~20:00



3 教室の利用方法

- ■305室利用方法 305室は申請書による予約制、3人以 上から予約可(申請は306室で受付)
- ※授業で継続的に使用される際は 下記問合せ先までご連絡ください※

貸出時間

1コマ30分とし、1団体最大6コマ最大3時間)まで利用可

申請期間

【学生】

利用日の2週間前から利用直前まで【教員】

利用日の1ヶ月前から利用直前まで

- ■306室利用方法 時間中は常時開放(チュータの常駐)
- ■利用対象 学生、院生、研究生、教職員

4 お問い合わせ

TALL教室の利用に関するご質問・お問い合わせは、下記までお願いいたします。

学術情報基盤センター事務室 情報メディア教育支援係

mail:<u>info-media@jmj.tmu.ac.jp</u> 内線:2654、2655