

OSLO Energiehuis: Thematische werkgroep 2

Welkom!

Donderdag 14 november 2024
Stad Leuven

We starten om 13u35



Doel van vandaag

Bespreking van de feedback en overlopen van het vocabularium.



**Bespreking
klantenreis i.k.v.
FOSSTER**



**Opfrissing van de
feedback en wijzigingen**

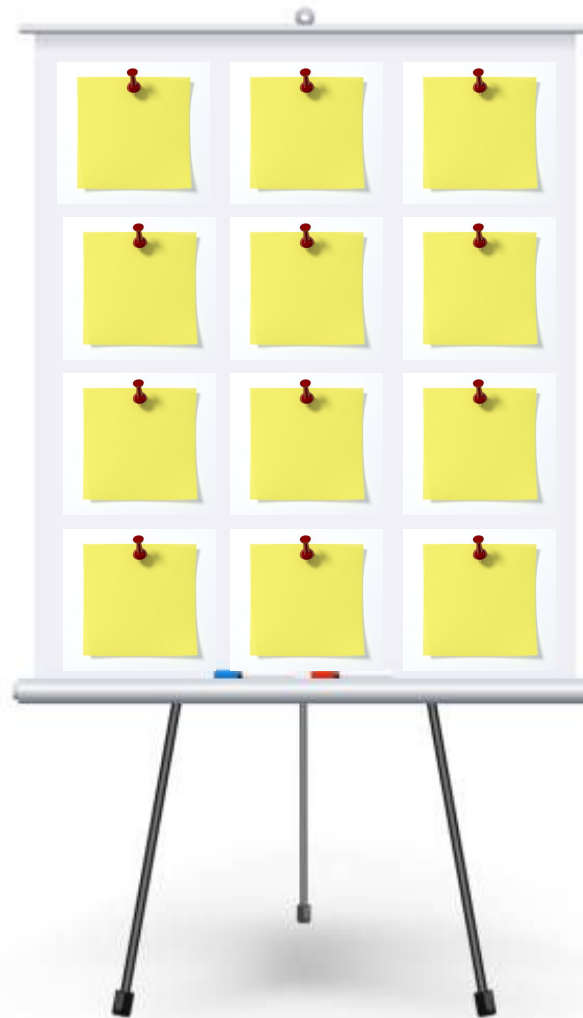


**Bespreking van het
vocabularium adhv
interactieve oefening**

Agenda

13u35 - 13u40	Welkom en agenda
13u40 - 13u50	Inleiding en context
13u50 - 14u05	Samenvatting vorige werkgroep
14u05 - 14u55	Definities
14u55 - 15u10	Pauze
15u10 - 16u05	Definities
16u05 - 16u15	Q&A en volgende stappen

Wie-is-wie?



Vlaanderen
verbeelding werkt

Inleiding

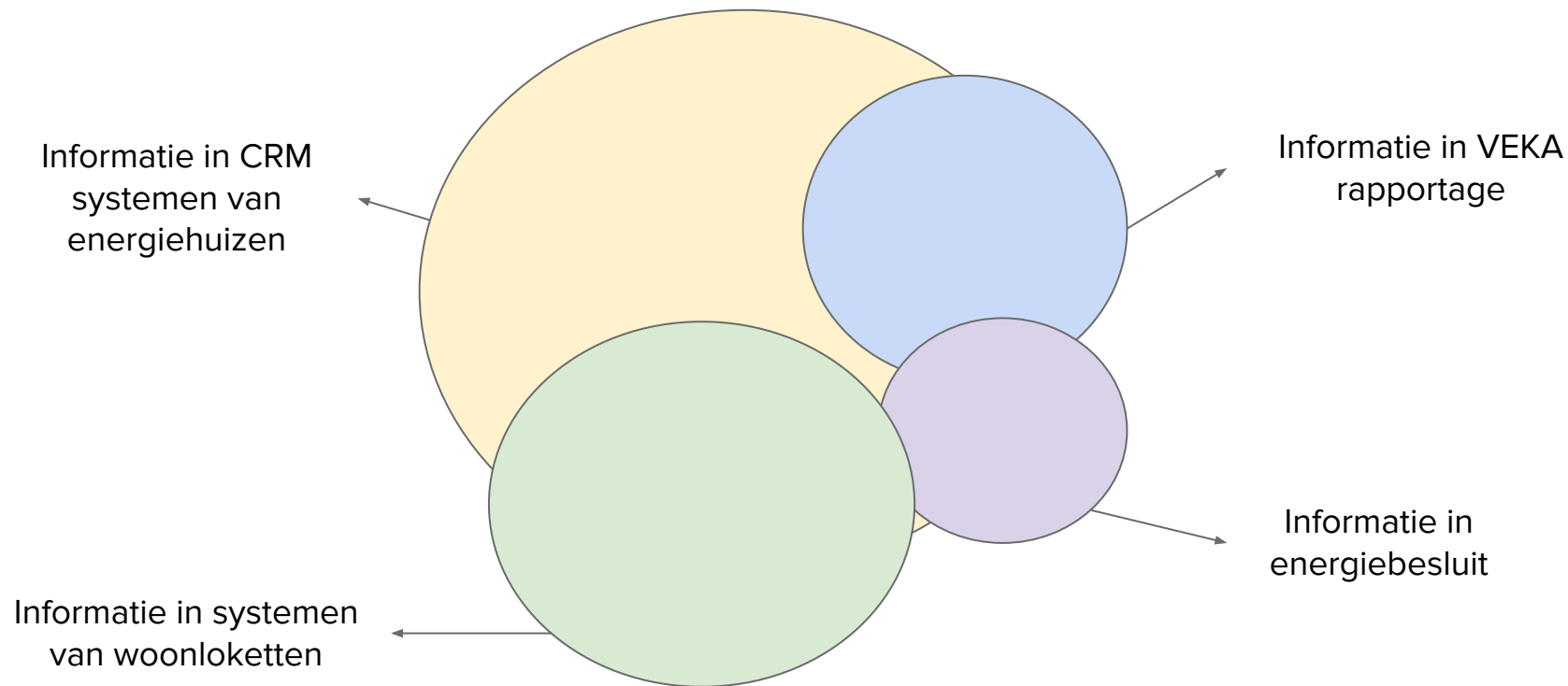


Vlaanderen
verbeelding werkt

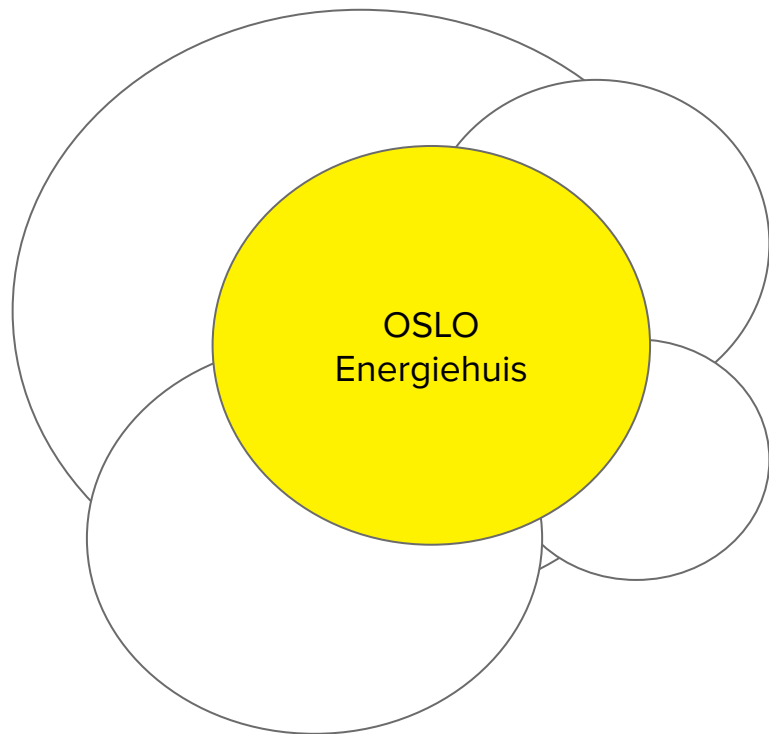
OSLO voor ALLE energiehuisen

- Blij met het aanbod van ABB/Digitaal Vlaanderen en Leuven om een OSLO traject voor te stellen voor alle energiehuisen.
- Dit gaat zeer nuttig zijn:
 - Om alle **activiteiten/diensten van energiehuisen eenduidig te definiëren**, zodat er eenduidig over gerapporteerd kan worden aan VEKA en we cijfers kunnen optellen/vergelijken die zelfde inhoud/betekenis hebben.
 - Als **bouwsteen voor jullie CRM-systemen** en op termijn een centraal of geharmoniseerd CRM voor alle energiehuisen (en hun woon-en energieloketten).
 - Voor toekomstige opmaak van **verduidelijkte versie van Energiebesluit** (bv. eenduidiger definitie van 'basistaken').
 - Gemakkelijkere **samenwerking** (met o.a. Wonen in Vlaanderen richting geïntegreerde woon-en energieloketten).

Data m.b.t. energiehuisen



Scope OSLO Energiehuis



- Basis diensten van elk energiehuis (volgens het energiebesluit), die ondersteund worden in elk (CRM) systeem.
- Minimale data vereisen voor registratie en ondersteuning van deze diensten in het betreffende systeem, alsook rapportering hierover.

Feedbacksessies

Bestaande standaarden

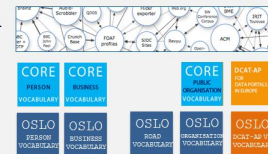
Use Cases

[illegible]

<https://data.vlaanderen.be/ns/persoon>

International
Standards

EU ISA CORE
Vocabularies

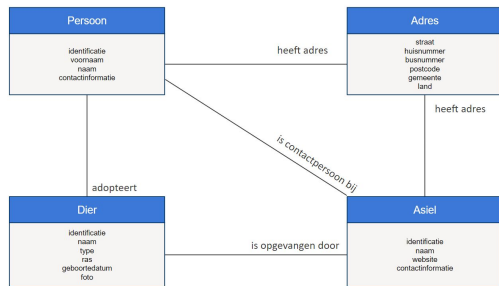
OSLO
Extention

e.g. INSPIRE

EU - ISA²
Federal Government
Regional Government
Local Government
Industry
Academia

Samenvatting thematische werkgroep 1

Wat hebben we gedaan in de vorige werkgroep?



Mieke Staes vult het formulier in op de website van de Energiecentrale om te vragen of ze in aanmerking komt voor een premie voor het plaatsen van isolatie in haar muren.

Jens werkt voor de Energiecentrale. Hij is verantwoordelijk voor de vraag van Mieke en neemt telefonisch contact met haar op.

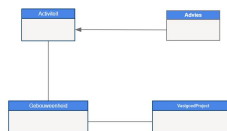
Naar aanleiding van het contact met Jens, besluit Mieke over te gaan tot de aanvraag van de premie, en het plaatsen van de isolatie onder begeleiding van een renovatiecoach.

Ann is ambtenaar bij VEKA en analyseert de gerapporteerde gegevens van de Energiecentrale.

	OSLO Perceel	OSLO Adres	OSLO Gebouw	OSLO Dossier					
Hergebruikte klasse	Kadastraal Planperceel	ZakelijkRecht	Belgisch Adres	Gebouweenheid	Activiteit	Stuk	AgentenRol	Zaak	Dossier
Beschrijving	Een gedeelte van het Belgische grondgebied, geografische afgekenend en geïdentificeerd door de AAPD op het kadastraal perceelplan, dat overeenstemt met het grondoppervlak van één of meerdere kadastrale pandnummers: percelen.	Verleent aan de agent een recht van geent op het kadastraal pandnummer: eel, inclusief een recht op de rechten, eventueel het recht om over het kadastraal pandnummer: eel te beschikken, een huisnummer op het kadastraal pandnummer: eel zelf.	Informatie die toelaat om op een gestructureerde en unieke manier te verwijzen naar een gebouw: een eigendaats, een standplaats of een perceel op basis van een gemeentenaam, een straatnaam, een huisnummer en een postcode.	De kleinste eenheid binnen een gebouw die geschikt is voor woon-, bedrijfsruimte, of recreatieve doeleinden, of een eigen afsluitbare toegang vanaf de openbare weg, een eel of een gedeelte circuleriumte. Een gebouw: een zelfstandig, Daarmee kan een gemeenschappelijk deel zijn.	Handeling van bepaalde duur op of met entiteiten.	Eenheid van bewijs ter ondersteuning van een feit.	Een toewijzing van verantwoordelijkheid aan een agent voor een activiteit, wat aangeeft dat de agent een rol in de activiteit had.	Een zaak is het geheel aan werk gedaan en tot een bestuurlijke of zakelijke beslissing te komen. Een zaak: staat doorgaans meer in een verzameling documenten.	Samenhangend geheel van stukken die betrekking hebben op een bepaalde zaak.
URI	https://data.vlaanderen.be/belgischperceel/KadastraalPlanperceel	https://data.vlaanderen.be/belgischperceel/ZakelijkRecht	https://data.vlaanderen.be/belgischadres/Adres	https://data.vlaanderen.be/belgischgebouw/Gebouweenheid	http://www.w3.org/ns/prov#activity	https://data.vlaanderen.be/belgischstuk/Stuk	http://www.w3.org/ns/prov#agent	http://dtpedia.org/ontology/Case	https://data.vlaanderen.be/belgischdossier/Dossier

Storyline

De renovatiecoach bekijkt hoe hij Mieke correct kan adviseren.



Welke info heeft de renovatiecoach nodig om Mieke correct te adviseren?

- type wooneenheid en type bebouwing
- grootte en aantal verdiepingen
- EPC en energielabel
- bouwjaar en aankoopjaar
- bouwvoortredingen, vergunning, erfgoed
- VME of syndicus
- isolatiegraad dak
- type verwarming

Klantenreis i.k.v. FOSSTER



Vlaanderen
verbeelding werkt

Road map

INTERESSE CREËREN

FOSSTER

INFORMATIE



NOOD/WENS

ADVIES



TECHNISCH ADVIES



FINANCIEEL ADVIES: welke opties?

PROJECTONTWERP



OFFERTES OPVAGEN



financiële puzzel

UITVOERING



OFFERTES
ONDERTEKENEN



LENINGSAKTE
ONDERTEKENEN



premieaanvraag

0) Interesse opwekken

Synoniemen zijn sensibiliseren en toeleiden. Vanuit standpunt klant is dit 'bewustworden' en 'verkennen'. In zekere zin is dit nog geen echte fase in de klantenreis, eerder context waarop kan worden ingezet. Acties die hieronder vallen zijn bv. :

- doelgroepenstrategie om de verschillende doelgroepen te benaderen vanuit hun noden en kanalen
- actuele website aanbieden
- allerlei communicatie (bv. via lokale/gemeentelijke nieuwsbrieven)
- lokale verankering (inschakelen buurtwerking en verenigingen)
- sensibiliseren via social media campagnes
- aanwezigheid op bv. infoavonden van gemeente

1) Informatie

Start vanaf moment dat er een persoonlijk contact is. Dit kan via een mail, een telefoontje, aan het loket of bv. ook een gesprek tijdens een event. Deze fase houdt o.a. in:

- “Kwalificeren klant”: triëren wat er met de klant moet gebeuren, al dan niet met check van inkomenscategorie. Dit kan ook digitaal.
- Luisteren naar klant.
- Wensen en noden van klant in kaart brengen. Intake gesprek.
- Basis info verstrekken, generiek (bv. ‘Er bestaan energieleningen en premies voor deze doelgroepen en deze werken’).
- Doorverwijzen naar de juiste dienst/dienstverlener.

2) Advies

Vanaf hier start de dienstverlening op maat van elke klant. Dit kan in de vorm van een huisbezoek, een uitgebreide intake, advies op afspraak aan loket, uitgebreide antwoorden op mail, etc. Deze fase kan het volgende inhouden:

- Technisch renovatie-advies
- Prioriteiten bepalen
- Budgetraming
- Financieringsopties in kaart brengen (aan de hand van inkomenscheck): komt klant in aanmerking voor MVL, zijn er andere opties?
- Financieel advies
- Voorbereiden van de beslissing tot renoveren.

3) Projectontwerp en beslissingen

Synoniemen hiervoor zijn de voorbereidingsfase, afklopfase of uitvoeringsplanning. Deze fase start als klant beslist om voort te gaan met de renovatie. Vanaf hier start het 'begeleiden'. Deze fase gaat over 'Hoe gaan we het doen?' Dit bestaat o.a. uit:

- offertes opvragen,
- offertes vergelijken,
- financiële puzzel in detail leggen,
- MVL aanvragen, het krediet analyseren en (desgevallend) toekennen,

Beslissen: laatste stap van deze fase is het ondertekenen van een (of meerdere) offerte(s) door de klant, en het ondertekenen van een leningsakte (indien van toepassing).

4) Uitvoering

Synoniemen zijn uitrol of implementatie. Dit gaat over

- werfbezoek,
- werfcoördinatie,
- conflictbemiddeling,
- risico's tijdens de uitvoering analyseren en signaleren (bv. een aannemer die slechte reputatie heeft, bv. slechte uitvoering van een bepaald werk).
- eerste schijf van MVL opvragen.

Deze fase eindigt als de facturen bij de klant komen en betaald worden.

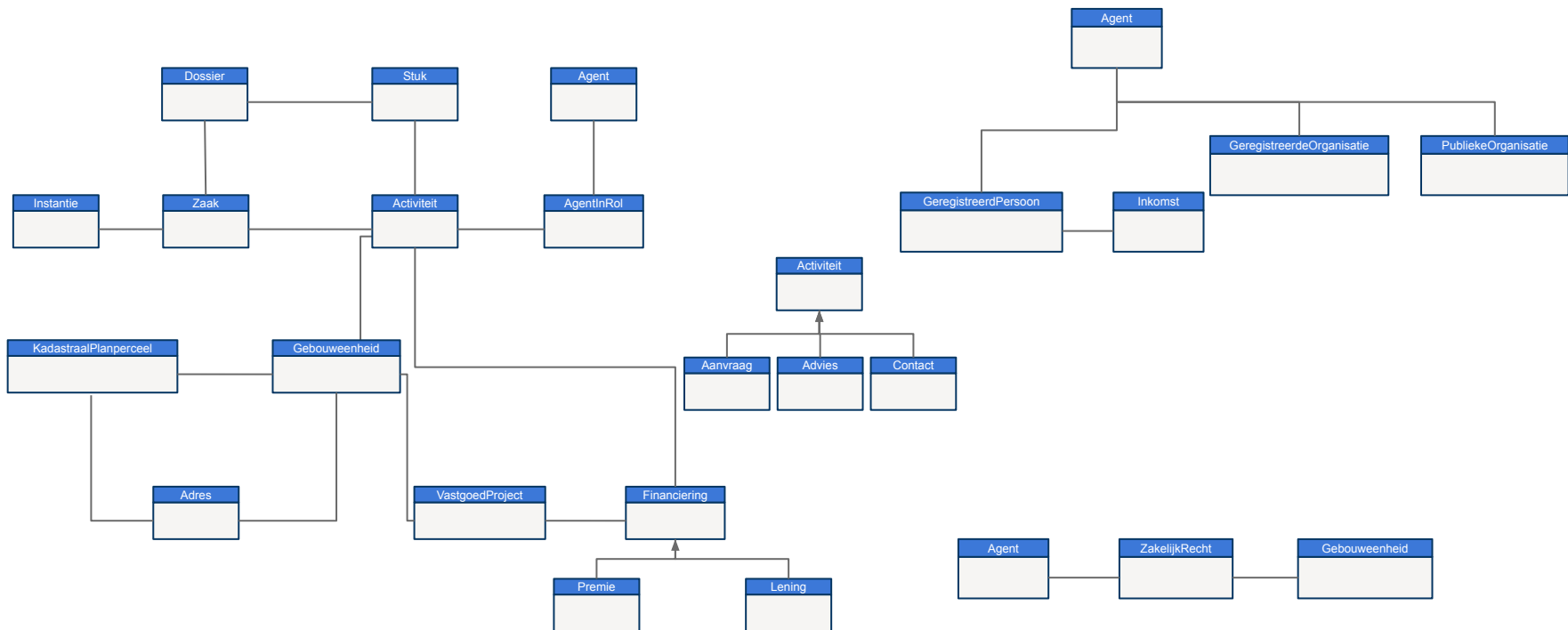
5) Nazorg

Synoniem 'post-project'. Dit gaat over:

- Ondersteuning van premie-aanvragen
- Beheer van de leningen
- Evaluatie (klantenbevraging) over het afgelopen traject en feedback
- Individuele sensibilisering m.b.t. vervolgtraject
- Toeleiding naar volgende maatregel

Overzicht van de feedback

Sneuvemodel



Overzicht feedback

1) Feedback over Persoon

Een kenmerk toevoegen aan GeregistreerdPersoon:

1. rijksregisternummer

Een aantal zaken linken aan een GeregistreerdPersoon:

1. gezinssituatie
2. hoedanigheid
3. inkomensniveau

Overzicht feedback

2) Feedback over Activiteiten

Subklassen van Activiteit vervangen door Informeren, Adviseren, en Begeleiden

Een aantal kenmerken toevoegen aan de klasse Begeleiding:

1. startdatum
2. einddatum
3. type
4. gelinkte documenten

Overzicht feedback

3) Feedback over KlantenContact

Een aantal kenmerken toevoegen aan KlantenContact:

1. kanaal (o.a. aan huis, aan het loket, e-mail, telefoon, formulier)
2. datum
3. behandelaar
4. onderwerp
5. beschrijving

Uit de definitie moet duidelijk blijken welke klantencontacten ermee bedoeld worden (bv. enkel diegene die geregistreerd worden in het CRM systeem).

Overzicht feedback

4) Feedback over Renovatie

VastgoedProject hernoemen naar RenovatieProject.

Een aantal kenmerken toevoegen aan RenovatieProject:

1. categorie werken
2. beschrijving maatregelen
3. factuurbedrag
4. datum huisbezoek
5. datum verslag/advies

Overzicht feedback

5) Feedback over GebouwEenheid

Een aantal kenmerken toevoegen aan GebouwEenheid:

1. type wooneenheid
2. type bebouwing
3. grootte
4. aantal verdiepingen
5. EPC-label
6. bouwjaar
7. aankoopjaar
8. VME of syndicus

De klasse “KadastraalPlanPerceel” is niet nodig.

Overzicht feedback

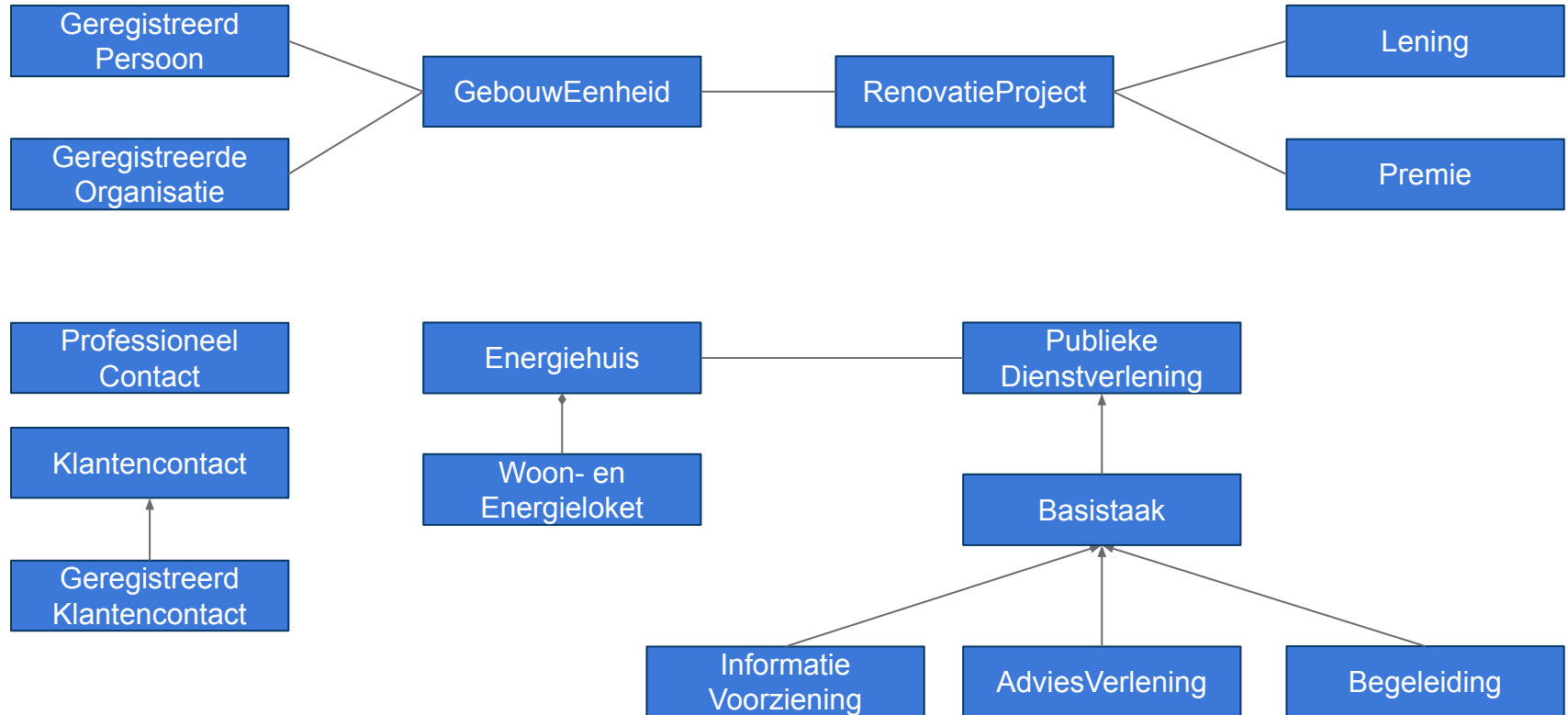
6) Feedback over Lening

Een aantal kenmerken toevoegen aan de klasse Lening:

1. bedrag
2. jaarlijkse rentevoet
3. looptijd

Overzicht van de concepten

Overzicht van de concepten



Overzicht van de concepten

Geregistreeerde Organisatie	Geregistreerd Persoon	GebouwEenheid	RenovatieProject	Lening
Energiehuis	voornaam achternaam rijksregisternummer gezinssituatie inkomenscategorie rol contactinfo	type wooneenheid type bebouwing grootte aantal verdiepingen EPC-label bouwjaar aankoopjaar VME of syndicus adres	categorie werken beschrijving maatregelen factuurbedrag datum huisbezoek datum verslag/advies aannemer	bedrag rentevoet looptijd
openingsuren				Premie
Woon- en Energieloket				premiebedrag
Professioneel Contact	Geregistreerd Klantencontact	Informatie Voorziening	AdviesVerlening	Begeleiding
Klantencontact	kanaal datum behandelaar type onderwerp beschrijving	type	startdatum einddatum type advies datum huisbezoek	startdatum einddatum fase type
Basistaak				
Publieke Dienstverlening				

Overzicht van de concepten

Geregistreerde
Organisatie

Energiehuis

openingsuren

Woon- en
Energieloket

Professioneel
Contact

Klantencontact

Basistaak

Publieke
Dienstverlening

Geregistreerd
Persoon

voornaam
achternaam
rijksregisternummer
gezinssituatie
inkomenscategorie
rol
contactinfo

Geregistreerd
Klantencontact

kanaal
datum
behandelaar
type
onderwerp
beschrijving

GebouwEenheid

type wooneenheid
type bebouwing
grootte
aantal verdiepingen
EPC-label
bouwjaar
aankoopjaar
VME of syndicus
adres

Informatie
Voorziening

type

RenovatieProject

categorie werken
beschrijving
maatregelen
factuurbedrag
datum huisbezoek
datum verslag/advies
aannemer

AdviesVerlening

startdatum
einddatum
type
advies
datum huisbezoek

Lening

bedrag
rentevoet
looptijd

Premie

premiebedrag

Begeleiding

startdatum
einddatum
type
gelinkte documenten

A top-down view of a person's hands holding a white ceramic cup of coffee on a matching saucer. The coffee is a light brown color with a thick layer of dark brown foam. A large, dark brown pause symbol (two vertical bars) is centered on the coffee's surface. The person's hands are visible, with pink and white manicured nails. The background is a light-colored wooden table. In the top left corner, there is a yellow rectangular overlay with the word 'Pauze' in black text. In the bottom left corner, there is a white rectangular overlay with the text 'We starten terug om 15u30' in black text. A portion of a smartphone is visible in the top right corner, and a piece of graph paper is in the top left corner.

Pauze

We starten terug om 15u30

Definities



Vlaanderen
verbeelding werkt

Voorbeeld Gezin

Klasse *Gezin*

Type	Klasse
URI	https://data.vlaanderen.be/ns/persoon#Gezin
Specialisatie van	http://www.w3.org/ns/org#Organization
Definitie	Samenwerkingsvorm die een herkenbare sociale eenheid vormt (bv tgv huwelijk), met al dan niet verwante personen die duurzame banden hebben en elkaar onderling steun en verzorging verlenen.
Gebruik	Ruimer begrip dan familie waar het gezin louter bestaat uit nabije bloedverwanten, bv een eenpersoonsgezin of living apart together. Gezinsleden hebben doorgaans dezelfde verblijfplaats.

PubliekeDienstverlening

Publieke
Dienstverlening

Type	Klasse
Definitie	Een publieke dienstverlening is een geheel van verplichte of optioneel uitgevoerde of uitvoerbare acties door of in naam van een publieke organisatie. De dienstverlening is ten bate van een individu, een bedrijf, een andere publieke organisatie of groepen hiervan.
UsageNote	Voor Energiehuizen omvat dit de basistaken (informereren, begeleiden en adviseren/ondersteunen van burgers) zoals bepaald door de Vlaamse Regering in 2018.
URI	http://purl.org/vocab/cpsv#PublicService

Basistaak

Type	Klasse
Definitie	Een basistaak is een fundamentele en essentiële activiteit of verantwoordelijkheid die routinematig wordt uitgevoerd om de kernfuncties van een organisatie of dienst te ondersteunen
UsageNote	Dit heeft voor Energiehuizen betrekking op primaire taken zoals het informeren, begeleiden en adviseren/ondersteunen van burgers over energetische, woninggerelateerde of gemengde vragen.

InformatieVoorziening

InformatieVoorziening

type

concept	InformatieVoorziening
Definitie	Het verstrekken van algemene, laagdrempelige kennis en richtlijnen via middelen zoals websites, video's, brochures, ... op grote schaal met als doel bewustwording van specifieke initiatieven.
UsageNote	Binnen de context van Energiehuizen wordt verwezen naar alle kennis en informatie die gedeeld wordt, zonder de persoonlijke omstandigheden van een burger of organisatie in beschouwing te nemen.

Type informatievoorziening

InformatieVoorziening

type

attribuut	type informatievoorziening
Definitie	De specifieke vorm van informatievoorziening die wordt aangeboden.
UsageNote	Mogelijke waarden die dit attribuut kan aannemen: <ul style="list-style-type: none">• loketwerking• sensibilisering

AdviesVerlening

AdviesVerlening

startdatum
einddatum
type
advies
datum huisbezoek

concept	AdviesVerlening
Definitie	Het bieden van op maat gemaakte oplossingen en aanbevelingen door in te gaan op de specifieke behoeften en vragen van een Agent.
UsageNote	Voor Energiehuizen kan dit bijvoorbeeld betrekking hebben op kennisdeling rond de Mijn VerbouwPremie of Mijn VerbouwLening, afhankelijk van bepaalde informatie over de Agent, maar zonder noodzakelijk verdere vervolgstappen. Meestal is dit op afspraak.

Type adviesverlening

AdviesVerlening

startdatum
einddatum
type
advies
datum huisbezoek

attribuut	type adviesverlening
Definitie	Het type verwijst naar de specifieke vorm of methode van adviesverlening die wordt toegepast.
UsageNote	Mogelijke waarden die dit attribuut kan aannemen: <ul style="list-style-type: none">• Klein advies• Technische lening• Bouwadvies• Financieel advies

Begeleiding

Begeleiding

startdatum
einddatum
fase
type

concept	Begeleiding
Definitie	Het ondersteunen van een persoon of organisatie door hen stapsgewijs te helpen bij het ondernemen van acties of het doorlopen van langdurige trajecten, met regelmatige contactmomenten.
UsageNote	In het geval van een Energiehuis kan dit variëren van hulp bij het aanvragen van premies of leningen tot volledige begeleiding bij renovaties, het uitvoeren van V-tests of energiescans, en het controleren van verbruik en facturen.

Fase begeleiding

Begeleiding

startdatum
einddatum
fase
type

attribuut	fase begeleiding
Definitie	De specifieke periode of stap binnen de begeleiding van een Agent.
UsageNote	<p>Mogelijke waarden die dit attribuut kan aannemen in de energetische- en wooncontext van renovatiebegeleiding:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ingepland• Project gedefinieerd• Shortlist aannemers door klant• Offerteaanvraag uitgestuurd naar aannemer• Aannemer geselecteerd• Aannemer aangesteld• Werken in uitvoering• Werken afgerond• Premies aangevraagd• Dossier afgerond

Type begeleiding

Begeleiding

startdatum
einddatum
fase
type

attribuut	type begeleiding
Definitie	De specifieke categorie of vorm van ondersteuning die wordt geboden aan een Agent.
UsageNote	Mogelijke waarden die dit attribuut kan aannemen: <ul style="list-style-type: none">• energie- of opvolgscan• V-test• lektest• CO-meting• renovatieproject• renovatieplan• offerteaanvraag• premieaanvraag• leningaanvraag• uitlening materiaal

Professioneel Contact

concept	Professioneel Contact
Definitie	Een interactie of verbinding tussen individuen of organisaties binnen een werkcontext.
UsageNote	Met professionele contacten bedoelen we alle contacten die een Energiehuis heeft met partnerorganisaties, aannemers en andere partijen die geen klanten zijn.

Klantencontact

concept	Klantencontact
Definitie	Elke interactie tussen een organisatie en haar klanten, waarbij informatie, ondersteuning of diensten worden uitgewisseld.
UsageNote	Hiermee bedoelen we elke interactie (telefoongesprek, hoe kort ook, e-mail, formulier, loket bezoek, huisbezoek, ...), inclusief interacties die niet in een CRM geregistreerd worden, maar bijvoorbeeld wel via streepjes geteld worden.

Geregistreerd Klantencontact

Geregistreerd
Klantencontact

kanaal
datum
behandelaar
type
onderwerp
beschrijving

concept	Geregistreerd Klantencontact
Definitie	Een geregistreerd klantencontact is een interactie tussen een klant en een organisatie die formeel wordt vastgelegd en gedocumenteerd in een systeem voor toekomstige referentie en opvolging.
UsageNote	Dit kan bijvoorbeeld een telefonisch gesprek, afspraak of huisbezoek omvatten waarin de klant vragen stelt, advies zoekt, of ondersteuning aanvraagt met betrekking tot energiebesparende maatregelen of diensten.

Type geregistreerd klantencontact

Geregistreerd
Klantencontact

kanaal
datum
behandelaar
type
onderwerp
beschrijving

attribuut	type geregistreerd klantencontact
Definitie	De specifieke aard of categorie van de vraag die tijdens het geregistreerde klantencontact wordt besproken.
UsageNote	Mogelijke waarden die dit attribuut kan aannemen: <ul style="list-style-type: none">• energievraag• woonvraag• gemengde vraag

Onderwerp geregistreerd klantencontact

Geregistreerd
Klantencontact

kanaal
datum
behandelaar
type
onderwerp
beschrijving

concept	onderwerp geregistreerd klantencontact
Definitie	Het onderwerp verwijst naar het specifieke thema of de kwestie die tijdens het geregistreerde klantencontact wordt besproken.
UsageNote	<p>Mogelijke waarden die dit attribuut kan aannemen:</p> <ul style="list-style-type: none">• energetische renovatiewerken• vragen EPC• premies info• premies aanvraag• lening info• lening aanvraag• offertes• energiefactuur en leveranciersvergelijking• verwijzing energiescan• verwijzing begeleiding

RenovatieProject

RenovatieProject

categorie werken
beschrijving maatregelen
factuurbedrag
datum huisbezoek
datum verslag/advies
aannemer

concept	RenovatieProject
Definitie	Een geheel van inspanningen om bestaande gebouwen of ruimtes te verbeteren, herstellen of moderniseren om hun functionaliteit, esthetiek of waarde te verhogen.

RenovatieProject

attribuut	categorie werken
Definitie	Indeling van diverse renovatietaken en activiteiten.
UsageNote	<p>Mogelijke waarden die dit attribuut kan aannemen (volgens MijnVerbouwPremie):</p> <ul style="list-style-type: none">• ramen en deuren• dak• buitenmuren• vloer• binnenrenovatie• elektriciteit en sanitair• warmtepomp• warmtepompboiler• zonneboiler• gascondensatieketel

RenovatieProject

categorie werken
beschrijving maatregelen
factuurbedrag
datum huisbezoek
datum verslag/advies
aannemer

Lening

Lening

bedrag
rentevoet
looptijd

concept	Lening
Definitie	Een geldbedrag dat een partij aan een andere partij geeft, op voorwaarde dat die laatste op termijn het geld terugbetaalt. Vaak gaat de terugbetaling van het geleende bedrag gepaard met de betaling van een vergoeding (rente).
UsageNote	In het geval van Energiehuizen verwijst dit voornamelijk naar de 'Mijn VerbouwLening' waarbij de rentevoet jaarlijks is vastgelegd en de lening een maximum looptijd van 25 jaar heeft.

Premie

Premie

premiebedrag

concept	Premie
Definitie	Een financiële tegemoetkoming of subsidie die wordt verstrekt om een specifieke activiteit of investering te ondersteunen en te stimuleren.
UsageNote	Een geldbedrag dat wordt toegekend aan huiseigenaren, huurders of bedrijven om hen aan te moedigen energie-efficiënte maatregelen of investeringen in woningkwaliteit te implementeren.

Energiehuis

Energiehuis

openingsuren

concept	Energiehuis
Definitie	Een instantie die op het niveau van één of meer gemeenten diensten inzake energie en woningkwaliteit aanbiedt aan de klant.
Bron	<i>Energiedecreet</i>

Openingsurenspecificatie

Openingsuren
specificatie

dag
openingsuur
sluitingsuur
geldig van
geldig tot

datatype	openingsurenspecificatie
Definitie	Informatie over de openingsuren ve plaats of dienst.
URI	https://schema.org/OpeningHoursSpecification

Woon- en Energieloket

concept	Woon- en Energieloket
Definitie	Een integrale dienst die inwoners van een gemeente ondersteunt bij een breed scala aan onderwerpen met betrekking tot wonen en energie (o.a. wonen, verhuren, bouwen, woningkwaliteit, klimaatadaptatie, energie).

GeregistreerdPersoon

GeregistreerdPersoon

voornaam
achternaam
rijksregisternummer
gezinssituatie
inkomenscategorie
rol
contactinfo

concept	GeregistreerdPersoon
Definitie	Persoon waarvan de gegevens zijn ingeschreven in een register.
URI	https://data.vlaanderen.be/ns/persoon#GeregistreerdPersoon

Rol

GeregistreerdPersoon

voornaam
achternaam
rijksregisternummer
gezinssituatie
inkomenscategorie
rol
contactinfo

attribuut	Rol
Definitie	De functie van een Agent met betrekking tot een Activiteit.
UsageNote	De rol kan gebruikt worden om de hoedanigheid van een Persoon of Organisatie te beschrijven (o.a. eigenaar, huurder, verhuurder, koper, syndicus, VME).
URI	https://www.w3.org/ns/prov#Association

ContactInfo

ContactInfo
adres email telefoon

datatype	ContactInfo
Definitie	Informatie zoals e-mail, telefoon, adres die toelaat om iemand of iets te contacteren.
URI	https://schema.org/ContactPoint

GebouwEenheid

GebouwEenheid

type wooneenheid
type bebouwing
grootte
aantal verdiepingen
EPC-label
bouwjaar
aankoopjaar
VME of syndicus
adres

concept	GebouwEenheid
Definitie	De kleinste eenheid binnen een gebouw die geschikt is voor woon-, bedrijfsmatige, of recreatieve doeleinden en die ontsloten wordt via een eigen afsluitbare toegang vanaf de openbare weg, een erf of een gedeelde circulatieruimte. Een gebouweenheid is in functioneel opzicht zelfstandig. Daarnaast kan een gebouweenheid ook een gemeenschappelijk deel zijn.
UsageNote	Voor Energiehuizen omvat dit ook informatie over de energetische kenmerken van de kleinste eenheid binnen een gebouw.

Q&A en Next Steps



Vlaanderen
verbeelding werkt

Volgende stappen



Verwerken van alle input uit de thematische werkgroep.



Rondsturen van een verslag van deze werkgroep. Feedback is zeker welkom.



Feedback capteren op model via GitHub. Hier is feedback ook zeker welkom.

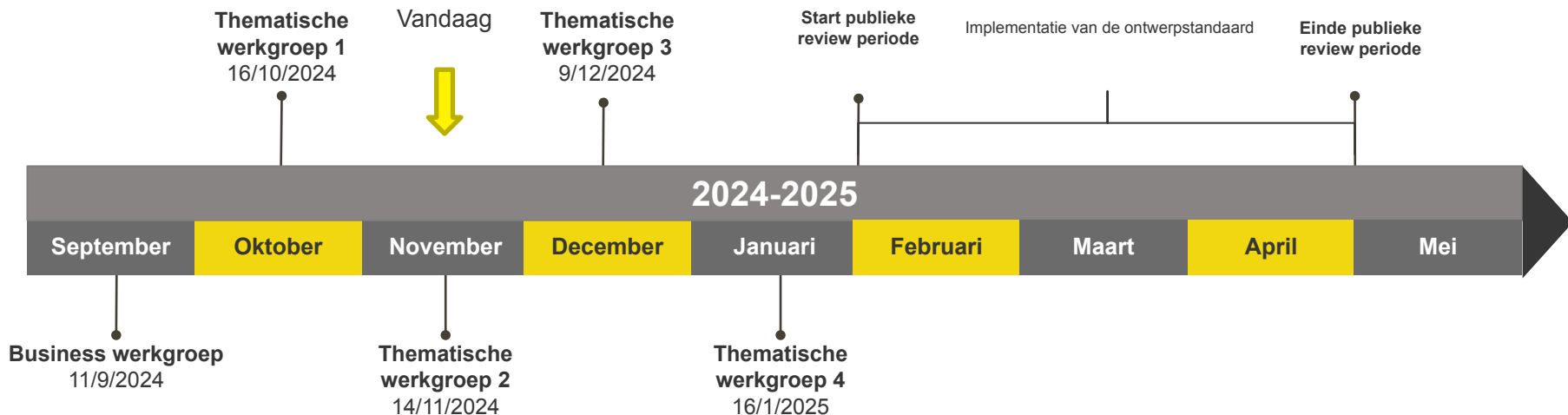


Verder omzetten van datamodel in UML conform data model

OSLO tijdslijn

Thematische werkgroep 3 op **maandag 9 december: 13u00 - 16u00** in **Herman Teirlinckgebouw (Brussel)**

Schrijf u in via volgende link: [derde thematische werkgroep](#)



Feedback & Samenwerking OSLO



Feedback kan per e-mail worden gegeven aan de volgende personen:

- digitaal.vlaanderen@vlaanderen.be
- laurens.vercauteren@vlaanderen.be
- arne.daniels@vlaanderen.be
- louise.ysewijn@vlaanderen.be



Feedback/input kan gegeven worden via GitHub:

<https://github.com/Informatievlaanderen/OSLOthema-energiehuis>

Via het aanmaken van **issues**



Vlaanderen
verbeelding werkt

Waarom doen we...?

Moeten we niet ... toevoegen?

Kunnen we niet beter ...?

Hoe zit het met ...?



Bedankt



Vlaanderen
verbeelding werkt