

OSLO feitelijke verenigingen

Welkom! We starten om 13:00.

Dinsdag 20 april 2021

Virtuele werkgroep - Microsoft Teams
Digitaal Vlaanderen



Doelstelling

- Een introductie van het OSLO Feitelijke verenigingen standaardisatie traject
- Samen brainstormen over mogelijke use cases voor deze data standaard

Praktische afspraken

Geluid van het publiek is standaard **gedempt**.



Gebruik het **handje** als je iets wilt zeggen. Interactie wordt aangemoedigd!

Vragen, opmerkingen en voorstellen kunnen via de chatfunctie meegedeeld worden. Interactie wordt aangemoedigd!



ja/nee vragen kunnen beantwoord worden via de chat:

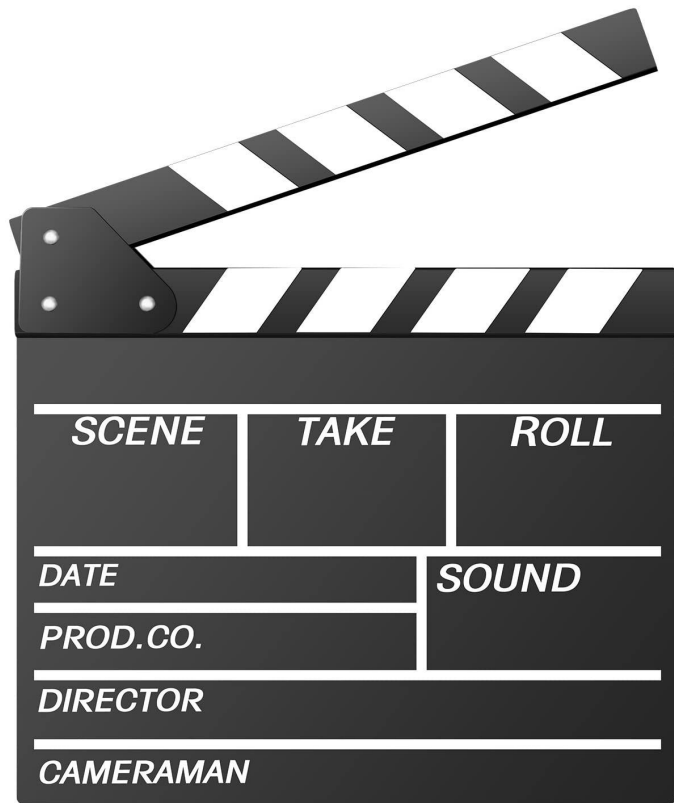
Akkoord = +1

Niet akkoord = - 1

Onverschillig = 0



Opname?



Agenda

•	Welkom	5 min
•	Context	20 min
•	Introductie OSLO	30 min
•	Inspiratie	10 min
•	Brainstormsessie	50 min
•	Prioriteren van use cases	10 min
•	Q&A en volgende stappen	10 min



Wie is wie?



5'



Wie is wie?

Overheden (Vlaamse, federale of lokale)

Overheden
Scholen
Onderwijs
Overheden



Onderzoeksinstellingen



Private partners & andere...



<https://app.mural.co/t/beadvtc7549/m/beadvtc7549/1618301310693/db28f5e354ccc40729a3e8ba382ac153095afcfb>

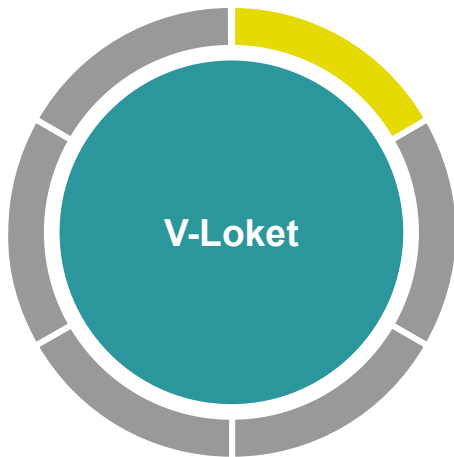


Vlaanderen
verbeelding werkt

Aanleiding & Context

Digitaal Vlaanderen

Missie verenigingsloket (V-Loket)



Opzetten van een digitaal verenigingsloket naar analogie met Mijn burgerprofiel & het e-Loket voor ondernemers.

Functionaliteiten:

- Overzicht relevante dienstverlening
- Up-to-date informatie op maat van verenigingen
- Rechtstreeks dienstverlening aanvragen, opstarten, opvolgen
- Statusoverzicht van alle lopende & gesloten dossiers
- Streven naar inclusie van feitelijke verenigingen

Krachtlijnen:

- 'No wrong door'-principe
- 'Only Once'-principe
- 'Herbruikbare ICT-bouwstenen'

Datastandaard en informatie-architectuur feitelijke verenigingen

Omgevingsanalyse

OSLO-traject

Governance &
samenwerkingsmodel

Wat wordt er verwacht?

Datastandaard en informatie-architectuur feitelijke verenigingen

- Dit project heeft als doel om de **uitwisseling van gegevens over feitelijke verenigingen** mogelijk te maken en dit op een **uniforme, gestandaardiseerde en machine-interpreteerbare manier**.
- 3-delige doelstelling, namelijk:
 - Omgevingsanalyse
 - OSLO-traject
 - Governance & Samenwerkingsmodel

Omgevingsanalyse

OSLO-traject

Governance &
samenwerkingsmodel

Wat werd er verwacht?

Omgevingsanalyse

- In kaart brengen van het **huidige landschap** omtrent feitelijke verenigingen
 - Welke partijen komen in aanraking met feitelijke verenigingen?
 - Welke gegevens worden verzameld en waar worden deze opgeslagen?
 - Wat zijn de voornaamste challenges en problemen?
- Definiëren van de **volgende stappen** die nodig zullen zijn om de voornaamste pijnpunten tegemoet te komen

Afgerond



Omgevingsanalyse

OSLO-traject

Governance &
samenwerkingsmodel

Wat wordt er verwacht?

OSLO-traject

- Co-creatief traject voor de ontwikkeling van een **eenduidige datastandaard** voor de uitwisseling van informatie m.b.t. feitelijke verenigingen.
- Betrekken van de **voornaamste stakeholders** (federale en regionale overheden, lokale besturen, private organisaties) teneinde een zo breed mogelijk gedragen datastandaard te ontwikkelen

Vandaag



Omgevingsanalyse

OSLO-traject

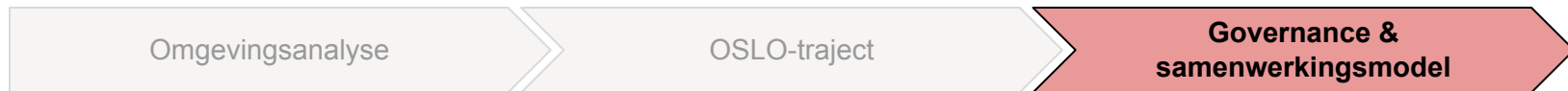
Governance &
samenwerkingsmodel

Wat wordt er verwacht?

Governance & Samenwerkingsmodel

- Cocreatie met de relevante stakeholders dat de **manier van samenwerking** ten aanzien van verenigingen vastlegt en de basis vormt voor het verdere traject
- Eveneens wordt hier de eerste basis gelegd voor een data governance model die o.a. bepaalt **hoe en door wie gegevens zullen uitgewisseld worden** in het licht van (unieke) identificatie en authenticatie (via ACM/IDM).

Tijdstip zal nog
meegedeeld worden



Omgevingsanalyse

Digitaal Vlaanderen

Brede groep aan betrokken partijen

Lokale Besturen



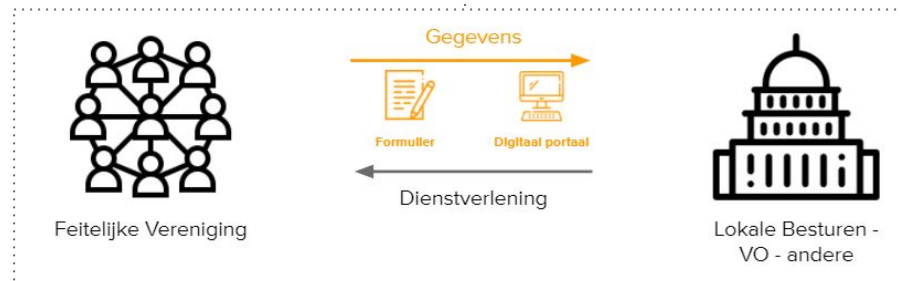
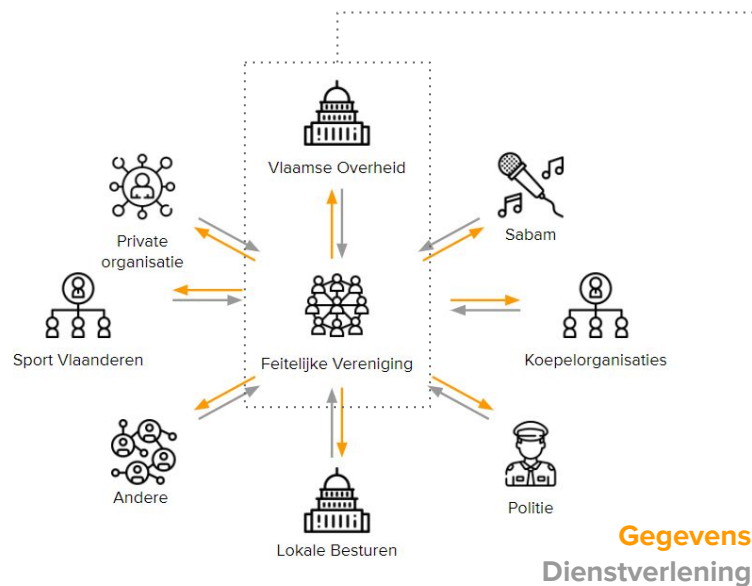
Vlaamse Overheden



Feitelijke Verenigingen



Interacties met verschillende partijen

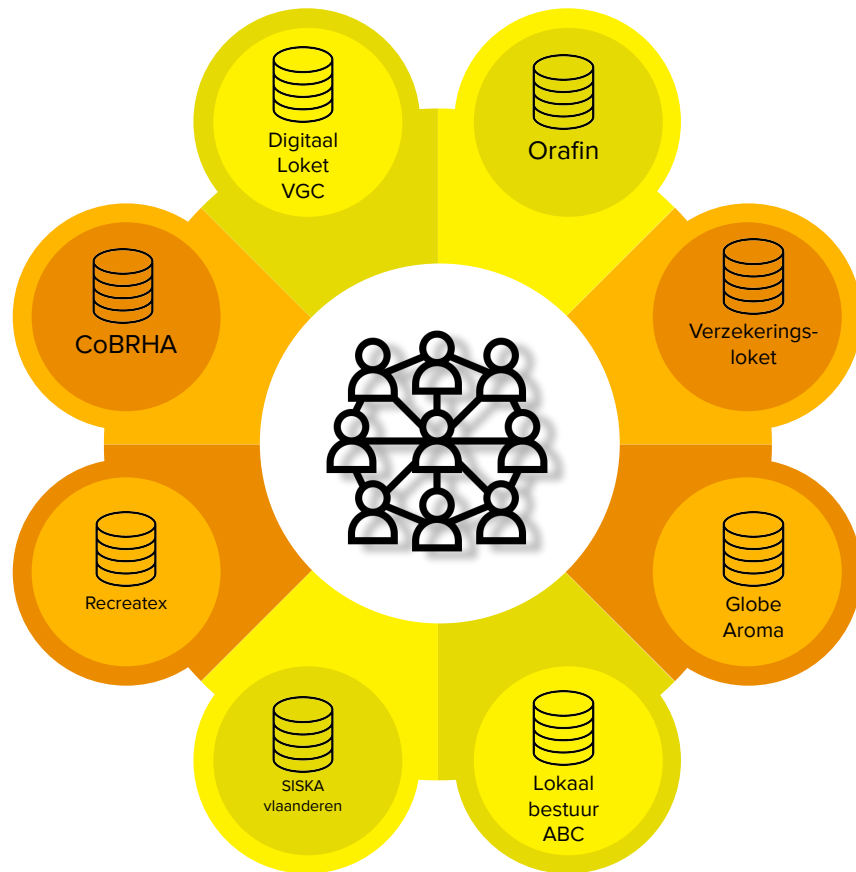


- **Naam, & doel** van de vereniging
- **Hoofdcontactpersoon** (voorzitter) & **back-up** (secretaris)
- Contactgegevens
- Activiteiten
- Ledenlijst...

- **Erkenning** van vereniging
- **Uitlenen** van materiaal
- Gebruik van **accommodatie**
- **Subsidiëring**
- **Vergunning** voor evenementen (feesten, fuiven...)
- Aanreiken fiscale, zakelijke en juridische **informatie**
- **Gratis verzekering**

Beschikbare databronnen

- **Gegevens van feitelijke verenigingen zitten in silo's.** Dit betekent vaak ook dat de verenigingen op verschillende plaatsen informatie moeten aanleveren om bepaalde dienstverleningen aan te vragen
- Elke stakeholder beheert deze gegevens op zijn/haar eigen manier waardoor de gegevens mogelijk niet meer met elkaar overeenstemmen
- Meeste systemen bestaan op zich en hebben weinig tot geen interactie met elkaar



Pijnpunten



Data in silo's

De data van feitelijke verenigingen zitten verspreid over verschillende organisaties en databronnen met elk hun eigen beheersprocessen die niet met elkaar zijn geconnecteerd

Feitelijke verenigingen moeten vaak dezelfde informatie doorgeven aan verschillende instanties. Hierdoor moeten ze ook verschillende bronnen up to date houden bij wijzigingen aan de vereniging



Verschillende databronnen



nauwkeurigheid

Door variabele karakter van FV is het vaak moeilijk te achterhalen of de data nog up to date zijn

Moeilijk om zicht te krijgen op wie zich achter het scherm begeeft bij het aanvragen van digitale dienstverlening.



Identificatie



Complexiteit

Bepaalde gegevens kunnen complex zijn om door te geven voor FV, zoals onder meer jaarrekeningen ...

Doordat de data in verschillende silo's zitten, zijn er ook verschillen in het beheer van de gegevens. Dit uit zich bvb in verschil aanpak GDPR ...



GDPR

Er is **geen unieke identificatie van feitelijke verenigingen en vertegenwoordigende leden** of een **gemeenschappelijke bron van basisgegevens** om feitelijke verenigingen te identificeren, noch is er **uitwisseling en/of integratie** tussen de verschillende bestaande bronnen waarin feitelijke verenigingen vandaag in geregistreerd worden.

Vertalen van de pijnpunten en gebreken uit de AS-IS naar kernpunten

1

Om **digitale aanmelding** voor feitelijke verenigingen mogelijk te maken op het verenigingsloket is er een **gegevensbasis** nodig die dient voor **identificatie en authenticatie**



2

Bij het **opbouwen en uitwerken** van deze **gegevensbasis** dient er rekening gehouden te worden met de **huidige situatie**



3

Gegevensuitwisseling is belangrijk punt voor het opbouwen van een gegevensbasis en **hergebruiken van informatie** overheen bestaande **databronnen**



4

Om **gegevensuitwisseling** mogelijk te maken moeten de systemen en de betrokken partijen **dezelfde taal spreken**



Om deze actiepunten te realiseren identificeren we twee vraagstukken



Welke gegevensbasis?

- welke gegevens hebben we nodig omtrent feitelijke verenigingen?
- Welke relaties hebben deze gegevens met elkaar?
- Hoe kunnen we deze gegevens definiëren?



Hoe samenwerken?

Afspraken maken over de gegevensuitwisseling en de gegevensbasis. Hoe zal deze gegevensuitwisseling plaatsvinden zowel technisch als organisatorisch?

Vervolg trajecten om deze actiepunten te realiseren



OSLO traject om een datastandaard te definiëren

In dit traject ontwikkelen we co-creatief een datastandaard die het mogelijk maakt om gegevens uit te wisselen verschillende organisaties.



Governance en samenwerkingsmodel

In dit traject wordt samen met alle belanghebbende uitgewerkt hoe de gegevensbasis kan worden opgebouwd en wordt een antwoord uitgewerkt omtrent een aantal fundamentele samenwerkingsvragen.

- Technisch
- Organisatorisch

Governance en samenwerkingsmodel

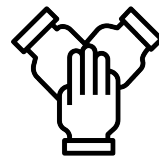


Uitwerken van een **technisch concept** dat bepaalt hoe de **gegevensbasis** er moet uitzien en hoe deze tot stand moet komen en de basis leggen voor een **data governance model** dat de belangrijkste **beheersaspecten** vastlegt.



Uitwerken van verschillende **scenario's** met al hun voor- en nadelen voor **de gegevensbasis** ...

- Hoe moet zo een bron eruit zien? Hoe moet deze tot stand komen?
- Wie kan welke gegevens aanleveren en kan met hun bron aansluiten?
- Centrale databron met decentraal beheer of omgekeerd?
- ...



Uitwerken van **antwoorden** op een aantal fundamentele **samenwerkingsvragen** ...

- Hoe werken de verschillende betrokken partijen samen om deze gegevensbasis tot stand te laten komen?
- Hoe verzekeren we een bepaald vertrouwen in de gegevens die uitgewisseld worden?
- Duidelijke verdeling van verantwoordelijkheden en rollen bepalen.
- ...

OSLO

Digitaal Vlaanderen



Open Standaarden voor Linkende Organisaties



Vlaanderen
verbeelding werkt

Applicaties kijken naar de reële wereld
vanuit verschillende perspectieven



Informatie wordt gestructureerd/
gemodelleerd vanuit één perspectief



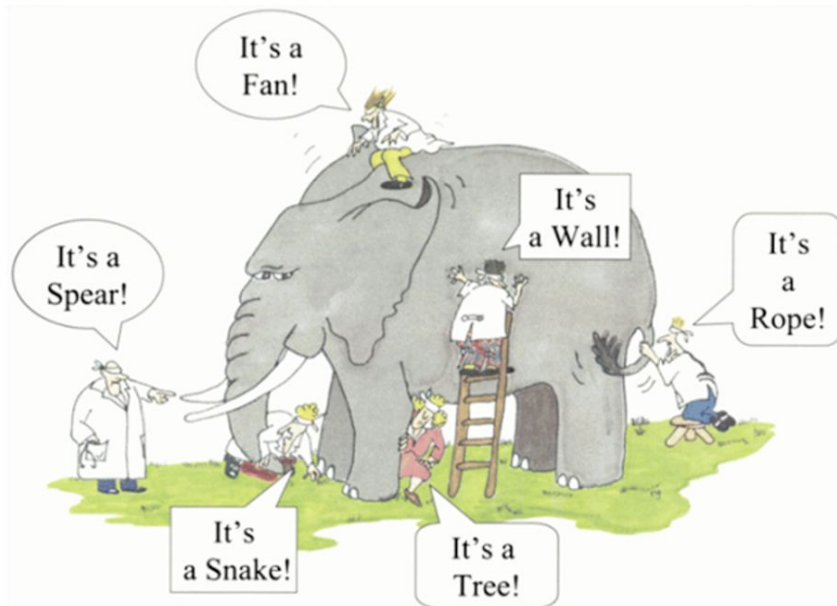
Authentieke bronnen
bestaan als silo's




Meervoudige kosten om
informatie te koppelen



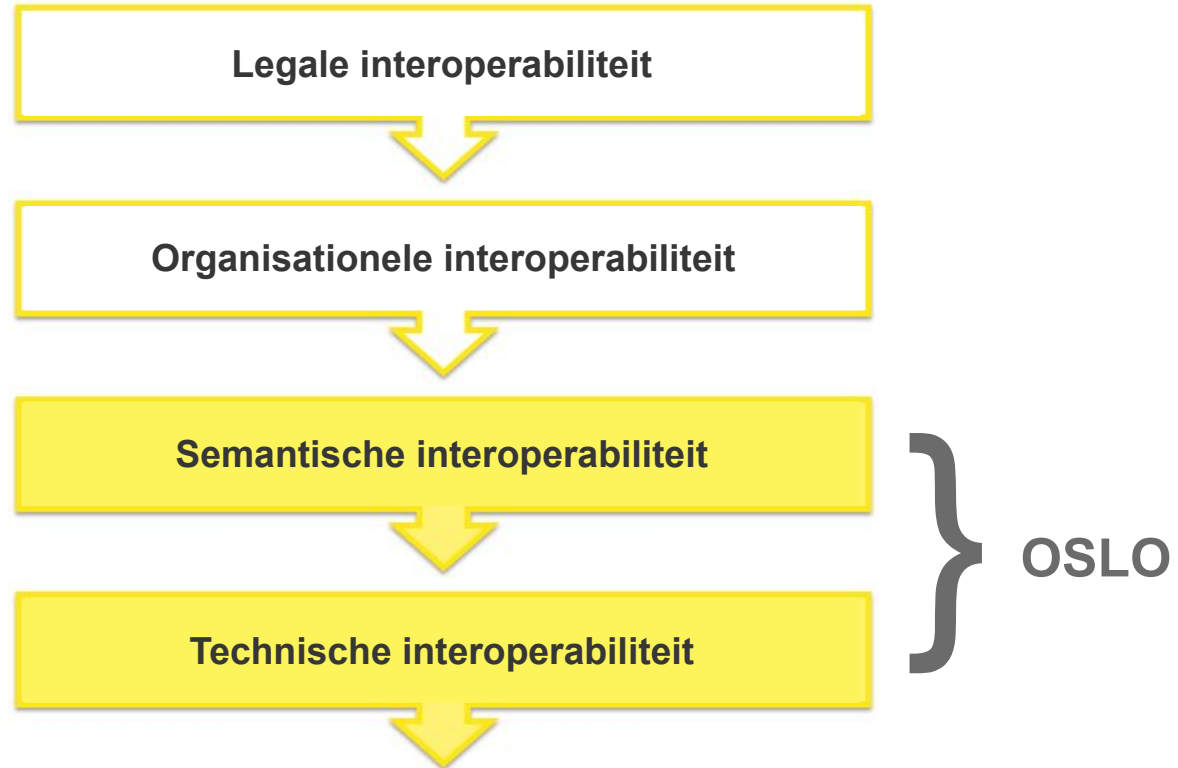
Impact op kwaliteit en
efficiëntie dienstverlening



A photograph showing four large, interlocking puzzle pieces in yellow, red, green, and blue. Several people's hands are visible, holding the pieces together on a wooden table. The background is slightly blurred, showing more people in business attire. The text is overlaid in the center of the image.

Interoperabiliteit is de mogelijkheid van verschillende autonome organisaties of systemen om met elkaar te communiceren en samen te werken.

Niveaus van interoperabiliteit



OSLO



Semantische interoperabiliteit

Technische interoperabiliteit



Tools

Ondersteuning & Governance



Use cases

Share and reuse

International Standards

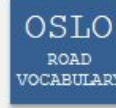
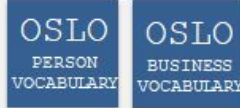


e.g. **INSPIRE**

**EU ISA CORE
Vocabularies**



**OSLO
Extention**



EU - ISA²

**Federal Government
Regional Government
Local Government
Industry
Academia**

Proces en methode

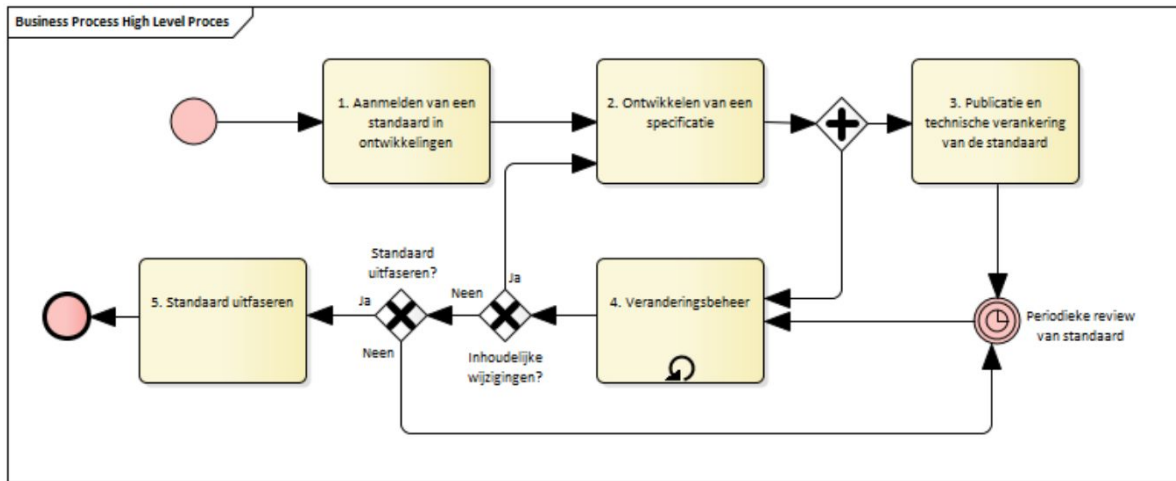
Schaalbaar proces voor aanmelden, ontwikkelen, wijzigen en uitfasen van datastandaarden.



Context van de werkgroepen

→ Werkgroepen kaderen binnen breder proces

- Doel: Consensus rond data standaard gedragen door verschillende stakeholders
- Proces en methode voor het ontwikkelen van een data standaard



data.vlaanderen.be

Summary of term

The Person Core Vocab following terms.

Class	
label	
comment	Person is both a real person or both foaf:Person and schema:Person which both cover imaginary characters as well as real people.
subClassOf	foaf:Person
subClassOf	schema:Person

Klasse *Geregistreerd Persoon*

Type	Klasse
URI	https://data.vlaanderen.be/ns/persoon#GeregistreerdPersoon
Specialisatie van	http://www.w3.org/ns/person#Person
Definitie	Persoon waarvan de gegevens zijn ingeschreven in een register.
Gebruik	Doorgaans is dit register een bevolkingsregister maar het kan bv ook een kiesregister zijn. De ingeschreven gegevens hebben betrekking op de identiteit (vb Naam en Voornaam) en de Verblijfplaats vd Persoon en op belangrijke levensgebeurtenissen zoals Geboorte, Huwelijk, Overlijden etc. Deze gegevens worden typisch geregistreerd door de overheid, ze bieden de ingeschreven Persoon wettelijke bescherming en laten de overheid toe om basisstatistieken op te stellen over zijn bevolking.

```
s://data.vlaanderen.be/ns/persoon#GeregistreerdPersoon a owl:Class ;
dfs:label "Geregistreerd Persoon"@nl ;
ann:usagelote "Bv echtgenoot, zoon, schoonmoeder."@nl ;
dfs:comment "Persoon waarvan de gegevens zijn ingeschreven in een register."@nl ;
dfs:isDefinedBy <https://data.vlaanderen.be/ns/persoon#GeregistreerdPersoon> ;
dfs:subClassOf
  s://data.vlaanderen.be/ns/persoon#Person .
```

<https://data.vlaanderen.be/ns/persoon>

Status 2020

94

**Erkende
standaarden**

42

**Kandidaat-
standaarden**

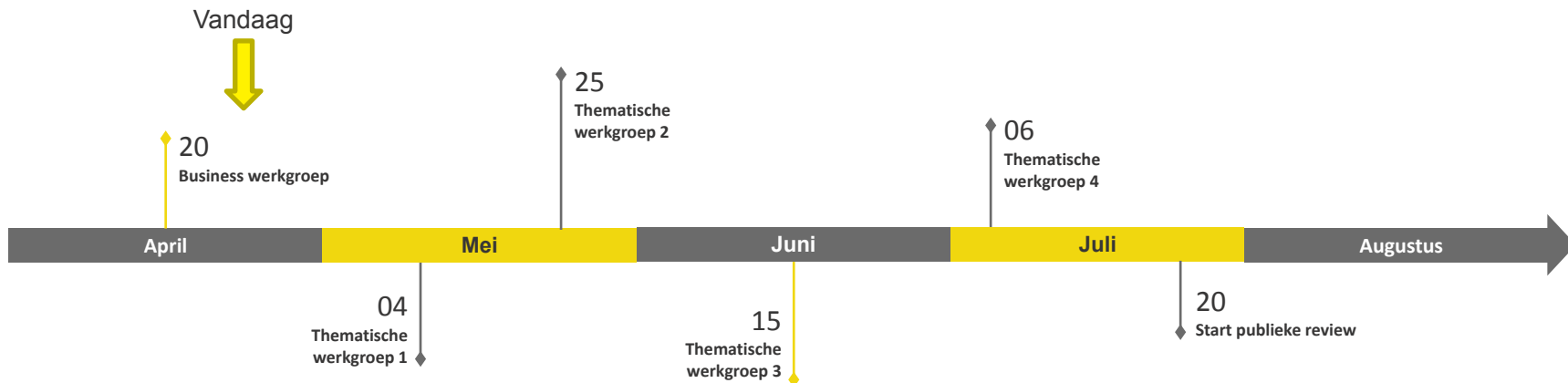
9

**Standaarden in
ontwikkeling**



Vlaanderen
verbeelding werkt

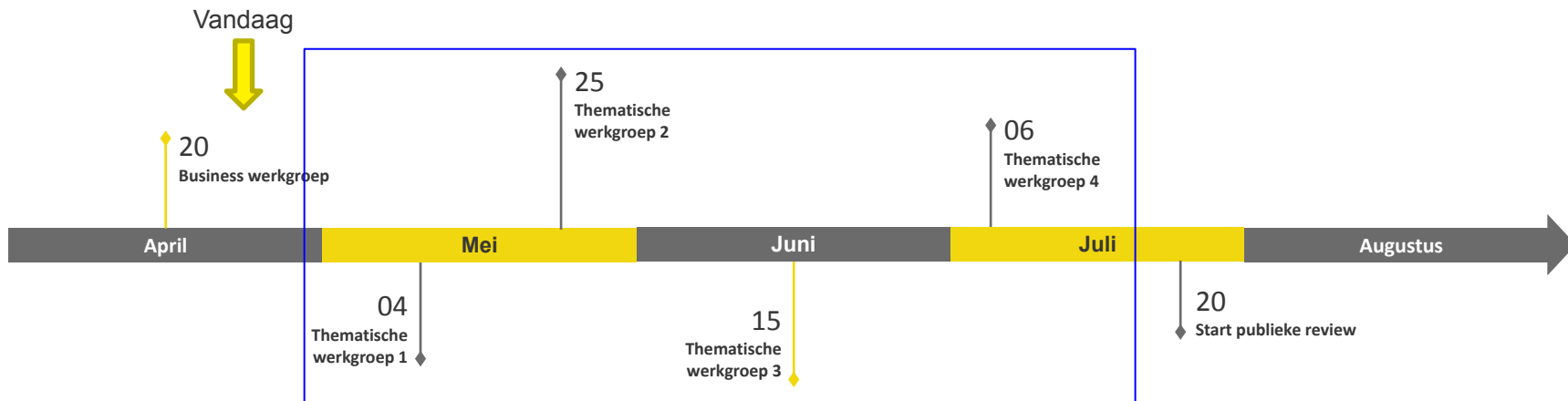
Roadmap typisch OSLO traject



Vergeet niet in te schrijven!

<https://overheid.vlaanderen.be/opleiding/oslo-feitelijke-verenigingen>

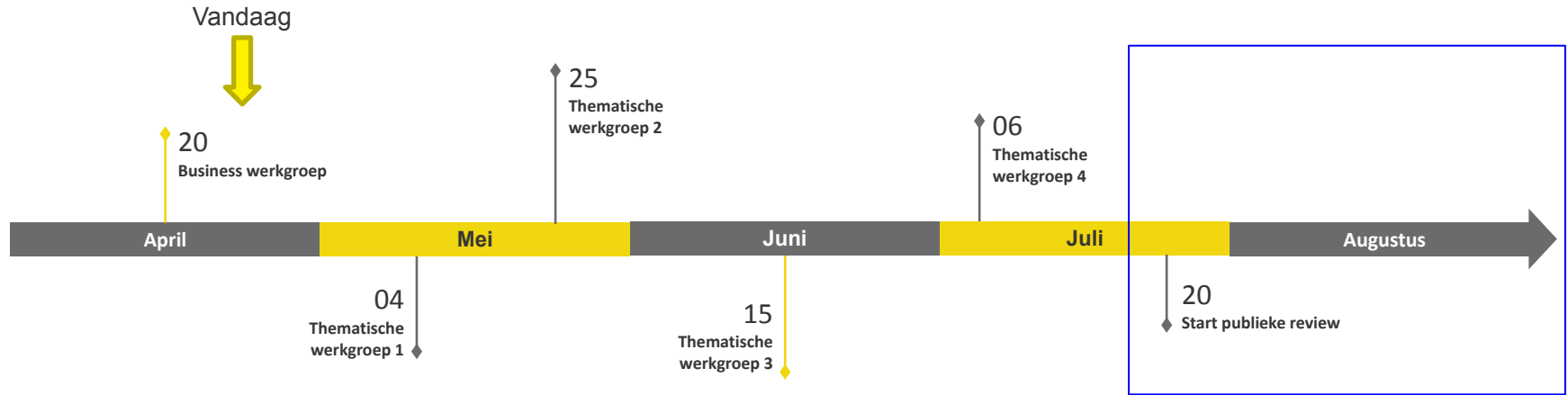
Roadmap typisch OSLO traject



Vergeet niet in te schrijven!

<https://overheid.vlaanderen.be/opleiding/oslo-feitelijke-verenigingen>

Roadmap typisch OSLO traject



Vergeet niet in te schrijven!

<https://overheid.vlaanderen.be/opleiding/oslo-feitelijke-verenigingen>

data.vlaanderen.be

Vragen?



Vlaanderen
verbeelding werkt

A solid yellow vertical bar is positioned on the far left side of the image, extending from the top to the bottom.

Inspiratie

Digitaal Vlaanderen

Feitelijke vereniging: What's in a name?



Feitelijke Vereniging

- Een feitelijke vereniging is een vereniging zonder rechtspersoonlijkheid die wordt beheerst door een overeenkomst tussen de partijen (leden van de vereniging)
- Een feitelijke vereniging is een overeenkomst tussen twee of meer personen om een belangeloos doel na te streven
- Een feitelijke vereniging bestaat uit twee of meerdere personen, heeft geen rechtspersoonlijkheid en streeft een belangeloos doel na.

-> Er bestaan veel verschillende soorten definities voor een feitelijke vereniging.

Wat bestaat er al binnen OSLO?

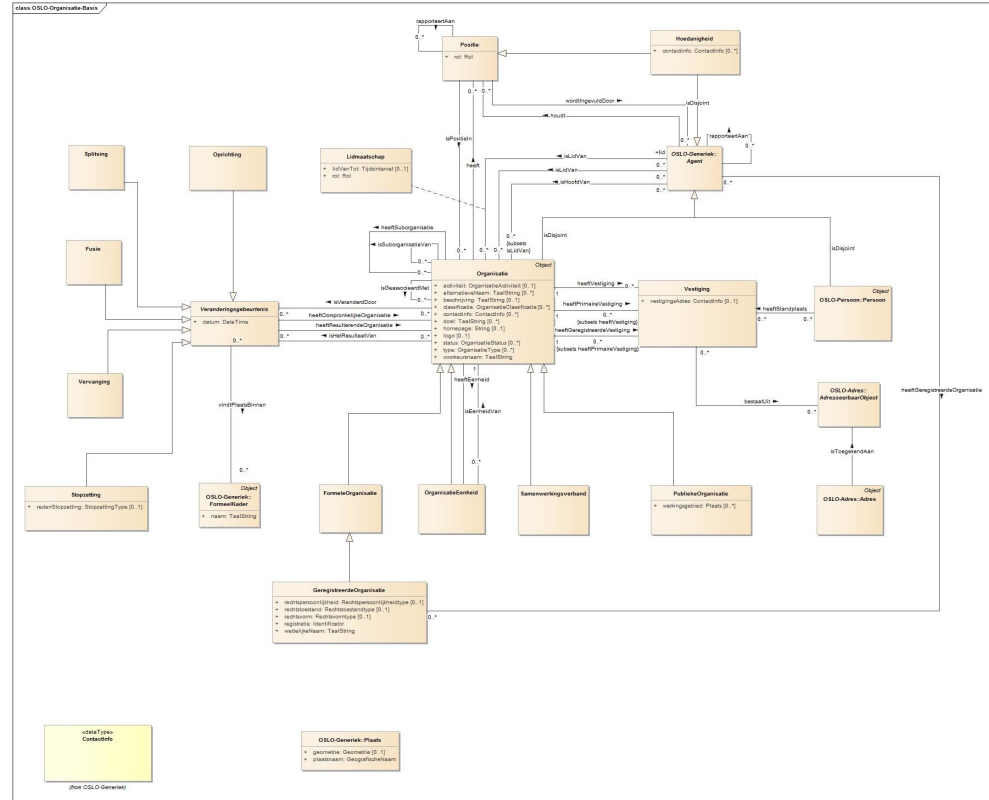
OSLO organisatie basis

[Datastandaard](#)

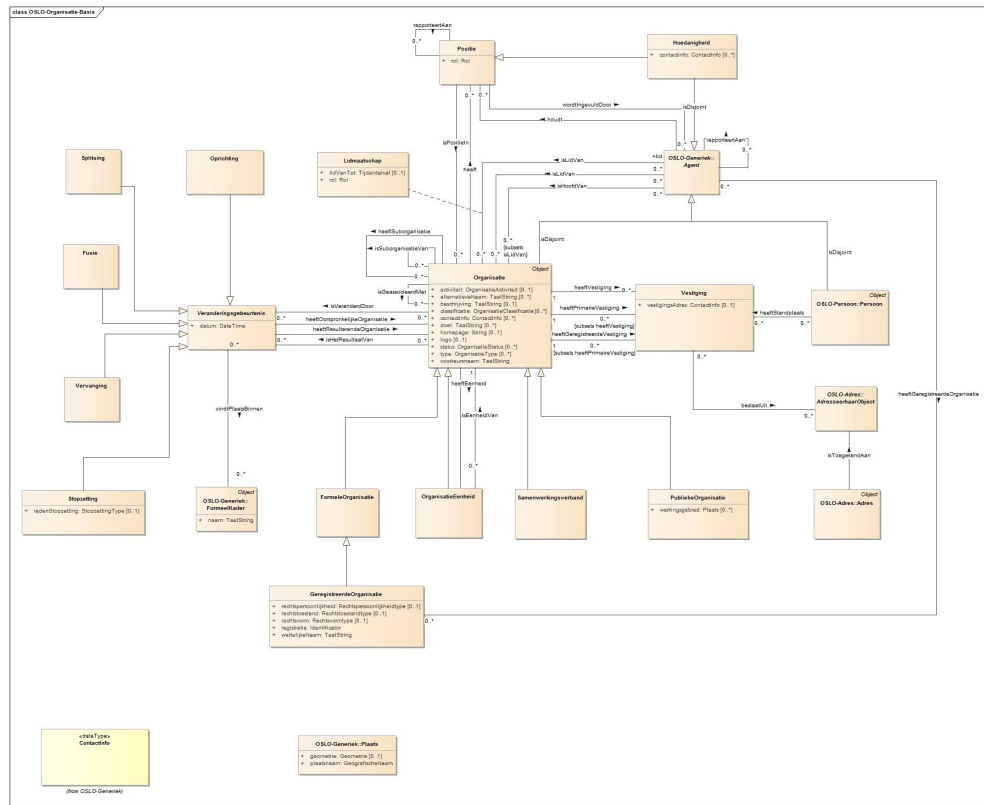
[Vocabulary](#)

Definitie Organisatie

Een aantal mensen georganiseerd in een gemeenschap of andere sociale, commerciële of politieke structuur. De groep heeft een gemeenschappelijk doel of bestaansredenen die de individuele leden ervan overstijgt en kan handelen als agent. Een organisatie heeft dikwijls een hiërarchische structuur.



Europese
standaarden



Brainstorm oefening

Definities

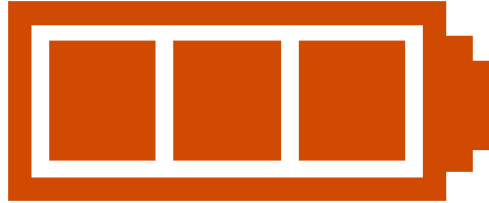


<https://app.mural.co/t/beadvtc7549/m/beadvtc7549/1618301310693/db28f5e354ccc40729a3e8ba382ac153095afcfcfb>

Een kleine pauze...



Welkom terug!



Brainstorm rond use cases en concepten

Digitaal Vlaanderen

Doel van deze brainstormsessie



Capteren van relevante use cases en de benodigde gegevens voor deze use cases



Prioriteren van de use cases voor deze datastandaard



Use cases

Digitaal Vlaanderen

Wat is een use case?

Een **specifieke situatie voor gegevensuitwisseling** waarvoor de datastandaard gebruikt kan worden.

Use cases - éénmalige gegevens aanleveren



Scope

Als feitelijke vereniging wil ik mijn basisregistratie slechts éénmalig te hoeven uitvoeren, waarbij de kerngegevens ook éénmalig kunnen doorgegeven worden om recht te hebben op publieke dienstverlening.



Welke data hebben we nodig?

- Naam van de vereniging
- Adres / locatie / accommodatie
- Voornaamste leden (Naam, adres, rijksregisternummer, contactgegevens ...)
- Doel & activiteiten van de vereniging

Use cases - Identificerende gegevens van een feitelijke vereniging en hun vertegenwoordigers uitwisselen



Scope

Als lokale overheid/Vlaamse overheidsinstantie wil ik identificerende gegevens van een feitelijke vereniging en hun vertegenwoordigers kunnen uitwisselen met belanghebbende diensten.



Welke data hebben we nodig?

- Naam van de vereniging
- Adres / locatie / accommodatie
- Voornaamste leden (Naam, adres, rijksregisternummer, contactgegevens ...)

Use cases - Eenvoudig aanmelden en verzekeren dat de aanvrager gemachtigd is



Scope

Als feitelijke vereniging wil ik mij eenvoudig kunnen aanmelden met mijn gegevens en als lokale overheid/Vlaamse overheidsinstantie wil ik kunnen verzekeren dat deze aanvrager effectief hiertoe gemachtigd is vanuit deze feitelijke vereniging.



Welke data hebben we nodig?

- Naam van de vereniging
- Voornaamste leden (Naam, adres, rijksregisternummer, contactgegevens ...)

Denk ondermeer aan...

Doorheen de omgevingsanalyse werd opgemerkt dat er **verschillende manieren** zijn om een feitelijke vereniging te **classificeren**. Een feitelijke vereniging kan geclassificeerd worden volgens verschillende **thematische classificaties** of volgens een **beleidsmatige classificatie**.

Doorheen de omgevingsanalyse werd opgemerkt dat de **kwaliteit** en de mate van **validatie en controle** van de gegevens over feitelijke verenigingen, moeilijk in te schatten is en niet altijd gekend is.



- Hoe kan deze datastandaard hier een antwoord op bieden?
- Welke use cases zijn hieraan verbonden?
- ...

Tijd voor actie!



Brainstorm oefening

use cases

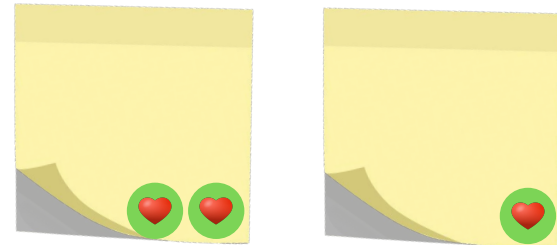
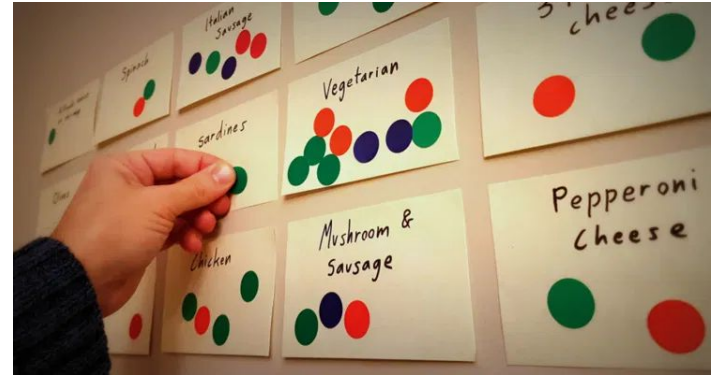


<https://app.mural.co/t/beadvtc7549/m/beadvtc7549/1618301310693/db28f5e354ccc40729a3e8ba382ac153095afcfb>

Prioriteren van use cases

Per deelnemer vragen wij om de belangrijkste use cases aan te duiden.

- Drietal use cases die voor jou het belangrijkste zijn.
- Plaats een hart-icoon bij de juiste post-it's.



Brainstorm oefening

(data)concepten



<https://app.mural.co/t/beadvtc7549/m/beadvtc7549/1618301310693/db28f5e354ccc40729a3e8ba382ac153095afcfcfb>

Q&A

Digitaal Vlaanderen

Waarom doen we ... ?

Kunnen we niet beter ... ?

Moeten we niet ... toevoegen ?

Hoe zit het met ... ?



Vlaanderen
verbeelding werkt

Volgende stappen

Digitaal Vlaanderen

Volgende stappen



Verwerken van alle input uit de business werkgroep.



Rondsturen van een [verslag](#) van deze werkgroep. Feedback is zeker welkom!



Onderzoeken waar we kunnen aligneren met bestaande standaarden.



Feedback capteren via GitHub!



Eerste versie van een semantisch model ontwerpen a.d.h.v. deze gecapteerde feedback!

Feedback



Feedback kan gegeven worden via mail naar onderstaande contacten:

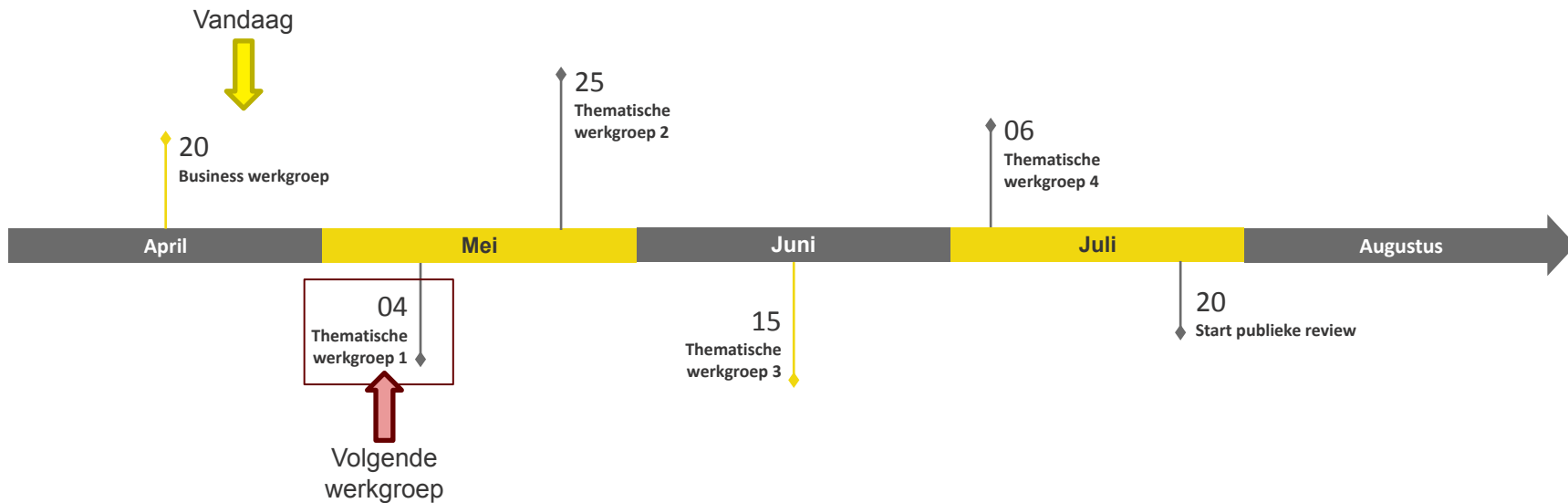
- kevin.haleydt@vlaanderen.be
- michiel.dekeyzer@vlaanderen.be
- anthony.vanheymbeeck@vlaanderen.be



Feedback kan gegeven worden via GitHub op onderstaande link:

<https://github.com/Informatievlaanderen/OSLOthema-feitelijkeVereniging>

Thematische werkgroepen (OSLO)



Vergeet niet in te schrijven!

<https://overheid.vlaanderen.be/opleiding/oslo-feitelijke-verenigingen>

Bedankt!