

Verslag Thematische werkgroep 2 OSLO Kindfiche

1 INHOUD

1 Inhoud	2
2 Praktische info	3
2.1 Aanwezigheden	3
2.2 Agenda thematische werkgroep 2	4
3 Inleiding	4
3.1 Samenvatting van de eerste thematische werkgroep	4
3.2 Wijzigingen aan het model	5
4 Aangepaste versie van de datamodel (tweede versie)	11
4.1 Louise is verantwoordelijke van een buitenschoolse opvang in Bornem en wil een volledig beeld van een kind, Lucas, en ze wilt weten wie zijn contactpersonen zijn.	12
4.2 Sara is een medewerker van de dienst Onderwijs en Jeugd bij de gemeente Bornem en moet toegang hebben tot informatie over Lucas om te weten bij welke lokale kinderopvang en/of school hij is ingeschreven en wie hem mag ophalen van de opvang.	18
4.3 Jonas is begeleider van een buitenschoolse activiteit en wil weten welke zorgnoden er nodig zijn voor Lucas indien er zich medische problemen zouden voordoen.	21
4.4 Het model in zijn geheel	24
5 Volgende stappen	25
6 Thematische werkgroep 3	27

2 PRAKTISCHE INFO

- Datum: 09/04/2024, 9u00 - 12u00
- Locatie: Virtueel

2.1 AANWEZIGHEDEN

- Digitaal Vlaanderen:
 - Yaron Dassonneville
 - Sam Vangramberen
- Agentschap Opgroeien
 - Riet De Bondt
 - Erwin Hermans
 - Johan Buyck
- Agentschap Uitbetaling Groeipakket
 - Sara Franqui
- Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten
 - Lisse De Witte
 - Rika Verpoorten
- Gemeente Bornem
 - Annelies Hautekeete
- Stad Herentals
 - Jan De Vrij
- DEONA - KidsConnect
 - Gunther Vrancken
 - Patrick Vrydaghs
- Tactics
 - Jan Dries

2.2 AGENDA THEMATISCHE WERKGROEP 2

09u00 - 09u15	Welkom en agenda / Wie is wie?
09u15 - 09u25	Samenvatting vorige werkgroep
09u25 - 09u45	Overzicht van aanpassingen + discussie / vragen
09u45 - 10u30	Overzicht model adhv storylines
10u30 - 10u45	Pauze
10u45 - 11u40	Overzicht model adhv storylines
11u40 - 12u00	Q&A en volgende stappen

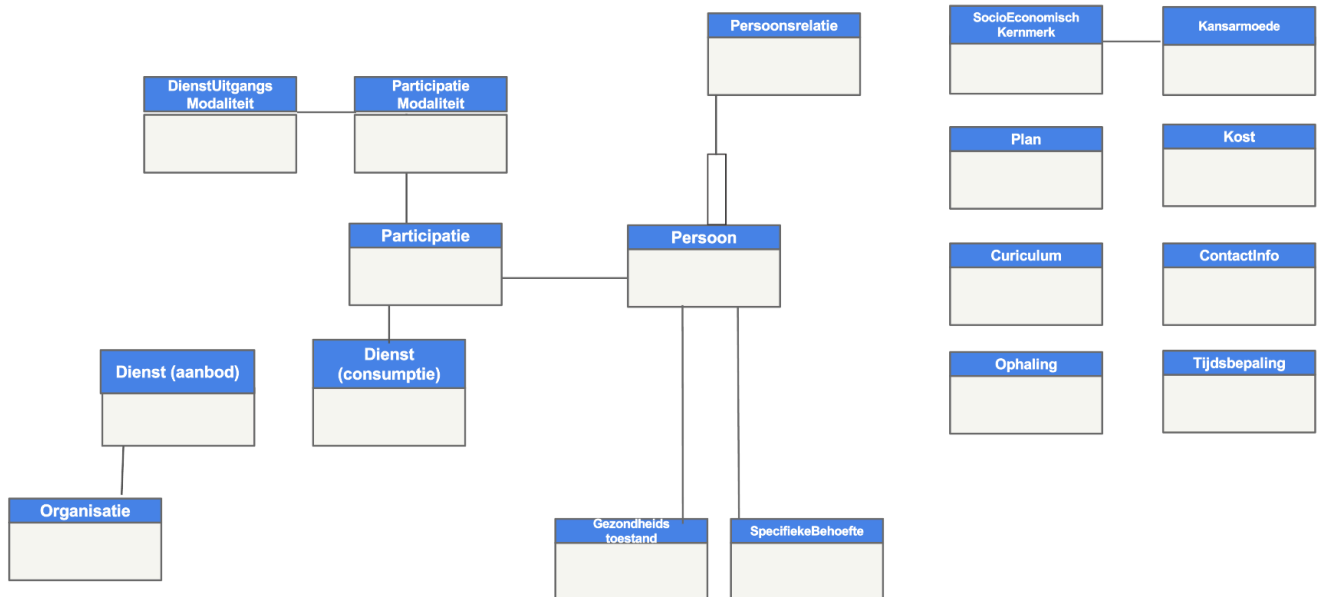
3 INLEIDING

3.1 SAMENVATTING VAN DE EERSTE THEMATISCHE WERKGROEP

Tijdens de vorige werkgroep zijn de basisconcepten van UML geïntroduceerd, oftewel Unified Modeling Language. In dit kader zijn verschillende aspecten zoals klassen, attributen en diverse soorten relaties besproken, die kunnen helpen bij het lezen en begrijpen van het datamodel.

Vervolgens hebben we opnieuw onze aanpak toegelicht, waarbij we benadrukten dat we vertrekken vanuit use cases die voortkomen uit de business werkgroep. Deze use cases werden vervolgens naast relevante bestaande standaarden gelegd, waarna we op basis hiervan een initiële versie van het datamodel hebben opgesteld.

Voor een gedetailleerde oplistijng van de elementen uit de eerste thematische werkgroep, verwijzen we graag naar slides 7-9.



Deze eerste versie van het model werd in de volgende stappen besproken en verder verfijnd. Het grootste deel van de werkgroep is besteed aan het doorlopen van de eerste versie van het datamodel. Dit werd gedaan aan de hand van enkele herkenbare storylines en bijbehorende brainstormoefeningen om te verifiëren of het model volledig en correct is. Hierbij verzamelden we input tijdens de voorgaande werkgroep om het model te verbeteren.

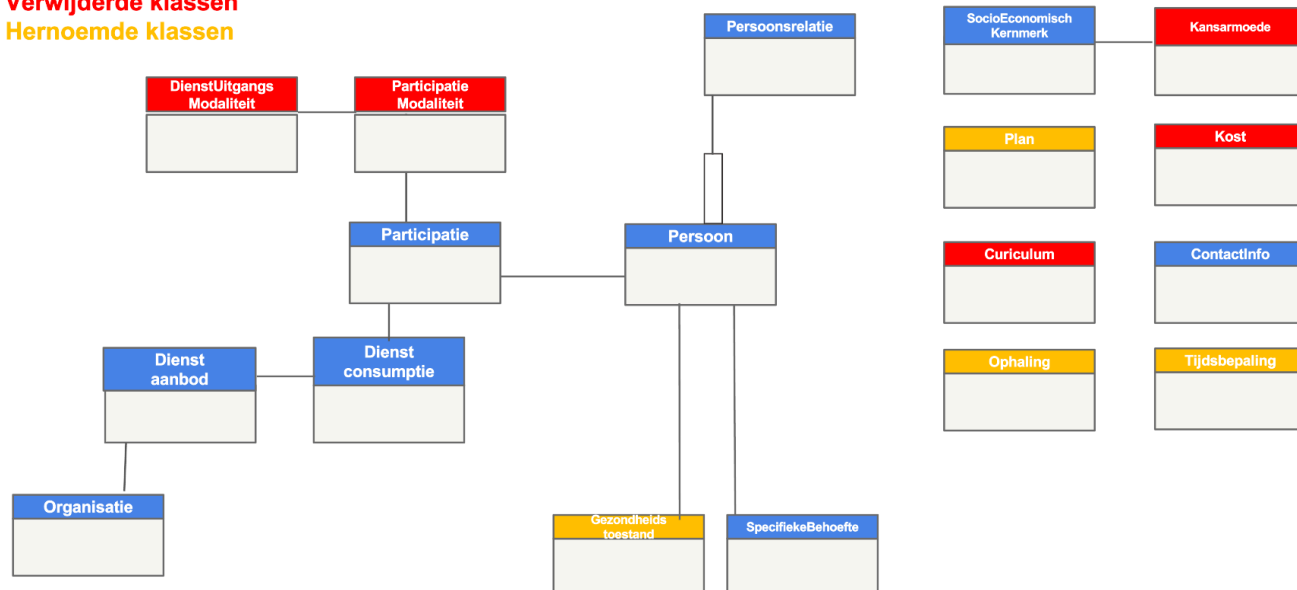
Voor een visueel overzicht van de eerste versie van het model, verwijzen we graag naar slide 13.

3.2 WIJZIGINGEN AAN HET MODEL

Op basis van de input tijdens de vorige werkgroep, werden verschillende klassen en attributen toegevoegd aan het model of hernoemd. Hieronder volgt een gestructureerd overzicht van alle wijzigingen ten opzichte van het model dat in de eerste thematische werkgroep gepresenteerd werd.

Verwijderde klassen

Hernoemde klassen



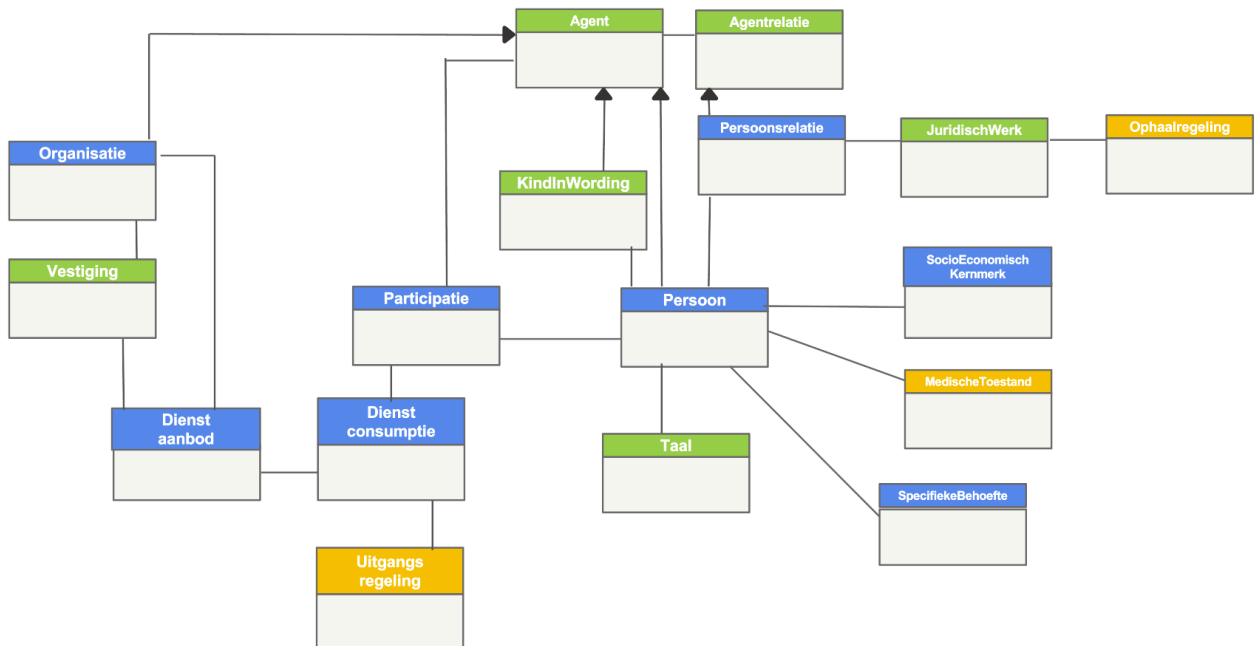
Verwijderde klassen:

- De klasse **Curriculum** (en daarbij horende gelinkte klassen) werd verwijderd aangezien het voor de opvang van een kind vooral belangrijk is om te weten waar de linken en connecties liggen met de verschillende organisaties zoals school, maar het specifieke curriculum dat een kind volgt op school lijkt alleen relevant voor als je in secundair zit en bepaalde leerproblemen hebt. Verder werd er geen reactie ontvangen van contactpersonen bij Agentschap Onderwijs om extra feedback hieromtrent te capteren.
- De klasse SocioEconomischKernmerk werd gewijzigd en anders ingevuld waardoor de aparte klasse voor **Kansarmoede** overbodig werd.
- Tijdens de eerste thematische werkgroep werd besproken dat het bijhouden van een aparte klasse voor de **Kost** niet relevant en te verregaand is. De kost van de consumptie van een dienstverlening werd als niet relevant beschouwd om mee op te nemen.
- Het doel van de klassen **ParticipatieModaliteit** en **DienstUitgangsModaliteit** werd anders aangepakt en gemodelleerd via de klasse **Participatie** en **Uitgangsregeling** en zijn daarom verwijderd.

Daarnaast werden ook enkele klassen (GezondheidsToestand, Plan, Ophaling, Tijdsbepaling) hernoemd. Dit wordt verder besproken in de volgende sectie.

Toegevoegde klassen

Hernoemde klassen



Gewijzigde klassen:

- De klasse **Vestiging** werd toegevoegd waardoor een DienstAanbod aan een bepaalde Vestiging wordt gelinkt en een Organisatie. Eenzelfde dienstverlening kan aangeboden worden in verschillende vestigingen of locaties.
- De klassen **Agent** en **Agentrelatie** werden toegevoegd aan het model om een Persoon te verbinden met een bepaalde Dienst via een Agentrelatie en Participatie. Dit met als doel om een Persoon te linken aan een organisatie. Een Persoon is een subklasse van een Agent. Een Agent is bijgevolg ruimer, en kan ook onder andere een Organisatie zijn. Bijvoorbeeld: Persoon is met Organisatie verbonden via Agent zodat een bepaalde arts in zijn functie als arts (Organisatie) kan gelinkt worden met een kind (Persoon).
 - Definitie: Een Agent is iemand die of iets dat kan handelen of een effect kan teweeg brengen.
 - Een Agentrelatie is een connectie tussen agents die wordt gekenmerkt door een specifiek type relatie, waardoor de ene agent invloed kan uitoefenen of kan interageren met de andere.
- De klasse **KindInWording** werd toegevoegd, aangezien er een opvangaanvraag gemaakt kan worden door de ouder/voogd als het kind nog niet geboren is. Een KindInWording is een toekomstig, natuurlijk persoon, gekenmerkt door het hebben van een toekomstige, verwachte geboortedatum. Dit verwijst naar de prenatale fase van een mens, waarin het kind nog in ontwikkeling is en nog niet geboren is. De relatie tussen KindInWording en Persoon is optioneel want vanaf de geboorte is het kind dus effectief een persoon volgens de definitie van Persoon.
- De klasse **Taal** werd toegevoegd aan het model om de gesproken taal/voorkeurstaal, het taalgebruik en daarbij behorende niveau van een persoon te kunnen weergeven.

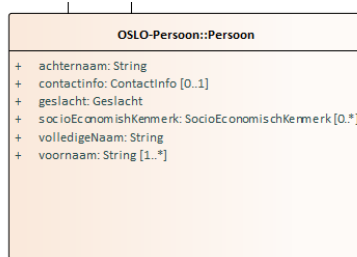
- Definitie: Een gestructureerd systeem van communicatie, bestaande uit klanken, symbolen, of gebaren, dat door mensen wordt gebruikt om gedachten, emoties, ideeën en informatie uit te wisselen.
- De klasse Gezondheidstoestand werd hernoemd naar **MedischeToestand** aangezien dit in overeenstemming is met een reeds andere datastandaard, namelijk OSLO Digitale Aangifte Overlijdens.
- **Participatie** tussen een Agent en een Dienst loopt via een Dienstconsumptie en een Dienstaanbod, gelinkt aan een bepaalde Organisatie en Vestiging (locatie van een Organisatie).
- Tot slot werden de klassen **JuridischWerk**, **Ophaalregeling** en **Uitgangsregeling** toegevoegd. Eerst moet een persoon gelinkt worden aan een dienstconsumptie alvorens gelinkt te kunnen worden aan een Ophaalregeling. Het ophalen van het kind bij een opvang wordt gemodelleerd via deze klassen maar dit wil niet zeggen dat er geen ophaling kan gebeuren als er bijvoorbeeld geen JuridischWerk of met andere woorden een juridisch vonnis aanwezig is. Aan een JuridischWerk hangen de verbintenissen van een ouder die hij/zij heeft ten aanzien van een kind na scheiding of iets dergelijks.
 - Onder JuridischWerk verstaan we documentatie of activiteiten met een wettelijke basis, die worden gedefinieerd door een begin- en einddatum en die juridische effecten teweegbrengen.
 - Een Ophaalregeling is een overeenkomst of plan waarin de wijze van actie door één of meerdere agents wordt beschreven voor het ophalen of verkrijgen van iets over een specifieke periode.
 - Een Uitgangsregeling is een set voorwaarden die bepalen wie een Persoon mag afhalen uit een voorziening, of desnoods de Persoon zelf die de voorziening mag verlaten.

Gewijzigde attributen:

- Heel wat eigenschappen (attributen) van klassen zijn verborgen die minder intuïtief zijn voor de stakeholders in deze context maar die wel nog beschikbaar zijn voor mogelijke implementatie waar nodig.
- Vanzelfsprekend werden aan alle nieuwe klassen een aantal attributen toegevoegd.
- Aangezien een klasse **Agent** een **Agentrelatie** is toegevoegd tussen de relatie van Persoon met een Organisatie nu rechtstreeks deel uitmaken van het model, heeft **Agent** verder geen attributen meer nodig.
- Voor **MedischeToestand** zijn de onderstaande attributen (en bijhorende datatypes) gewijzigd:
 - Inentingen: verwijderd.
 - Bloedgroep: verwijderd.
 - attest:Document[0...*]; toegevoegd om te kunnen linken met medische attesten die zijn uitgegeven aan een Persoon.
- Voor **SpecifiekeBehoefte** is het attribuut 'OmgaanmetBehoefte:String [0...*]' toegevoegd. Dit tekstveld kan gebruikt worden om specifieke instructies of opmerkingen te noteren over hoe men moet omgaan met bepaalde behoeften van het kind.
- Voor het datatype **Beperking** werd een diagnosedatum als niet relevant beschouwd en daarom verwijderd.
- Voor de klasse **SocioEconomischKenmerk** werden de volgende attributen toegevoegd:
 - type:KenmerkType
 - waarde:Resource

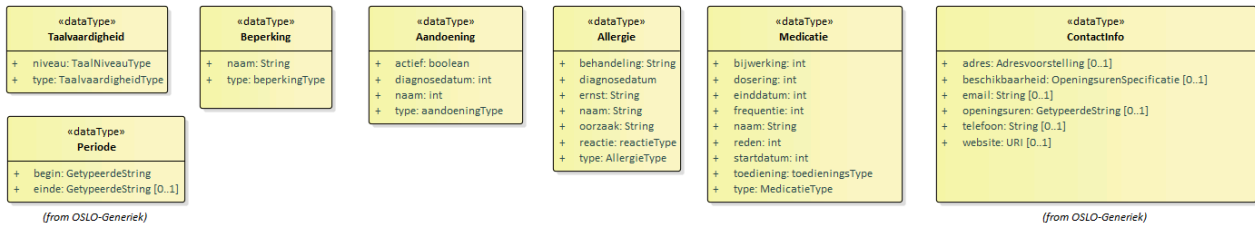
Het type is een bepaalde dimensie van een socio-economisch kenmerk en de waarde is de bepaalde invulling van de typering waarbij naar een codelijst verwezen wordt.

- Specifiek voor **Persoon**, werden de volgende attributen overgehouden waarbij geslacht verwijst naar een enumeratie die de volgende waarden bevat:
 - mannelijk
 - vrouwelijk
 - onbekend

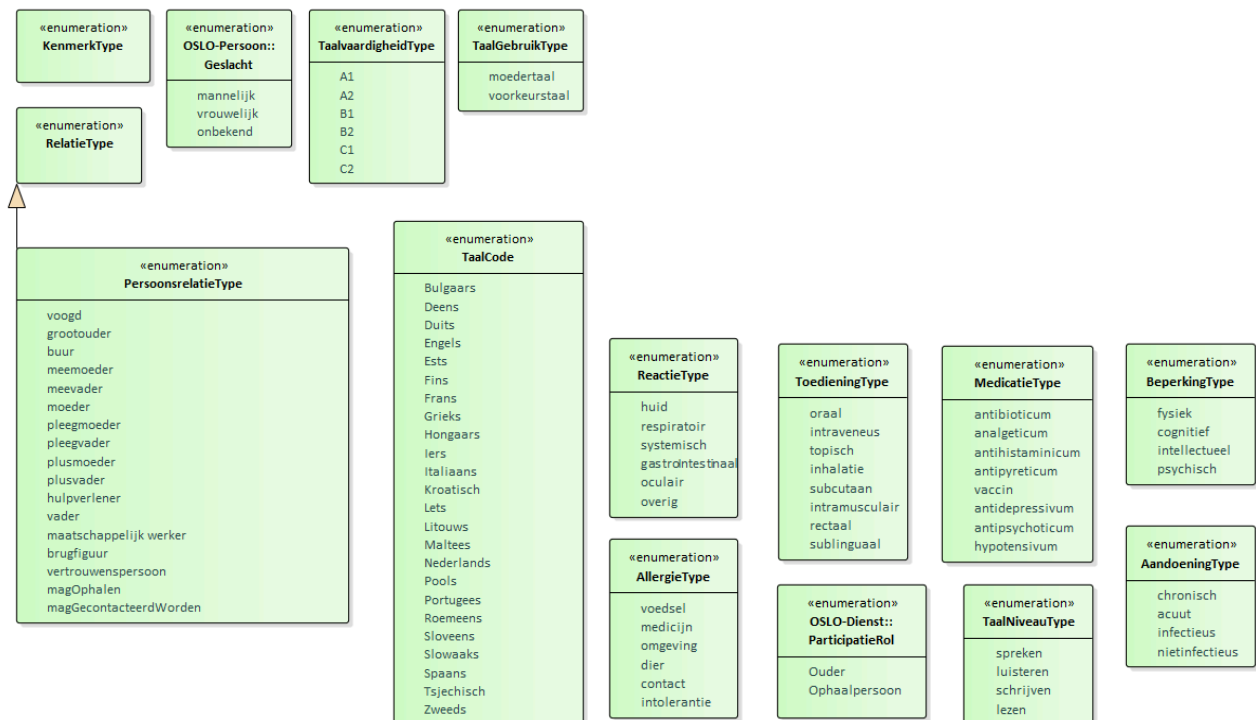


Voor een visuele voorstelling van alle wijzigingen ten opzichte van de vorige versie van het model, verwijzen we graag naar slides 13-16 en de user stories op slides 25-41 voor een beter zicht op de attributen.

Uitgewerkte datatypes:



Uitgewerkte enumeraties:



4 AANGEPASTE VERSIE VAN DE DATAMODEL (TWEDE VERSIE)

Dit deel van het verslag heeft betrekking op slides 17-45.

De nieuwe versie van het datamodel werd gedurende de werkgroep opgebouwd aan de hand van verschillende storylines. Een overzicht van het volledige model is terug te vinden in sectie 4.4. In het verslag wordt dieper ingegaan op de hoofdklassen van het model en de feedback/vragen die tijdens de thematische werkgroep werden gegeven/gesteld.

Er komen drie storylines aan bod die het model toelichten aan de hand van voorbeelden uit het dagelijkse leven. Op het einde kwam het volledige model nog eens aan bod om te reflecteren over het model in zijn geheel.

Storyline



Louise is **verantwoordelijke van een buitenschoolse opvang** in Bornem en wil een **volledig beeld van een kind, Lucas**, en ze wilt weten wie zijn contactpersonen zijn



Sara is een **medewerker van de dienst Onderwijs en Jeugd bij de gemeente Bornem** en moet toegang hebben tot informatie over Lucas om te weten bij **welke lokale kinderopvang en/of school** hij is ingeschreven en wie hem mag ophalen van de opvang.

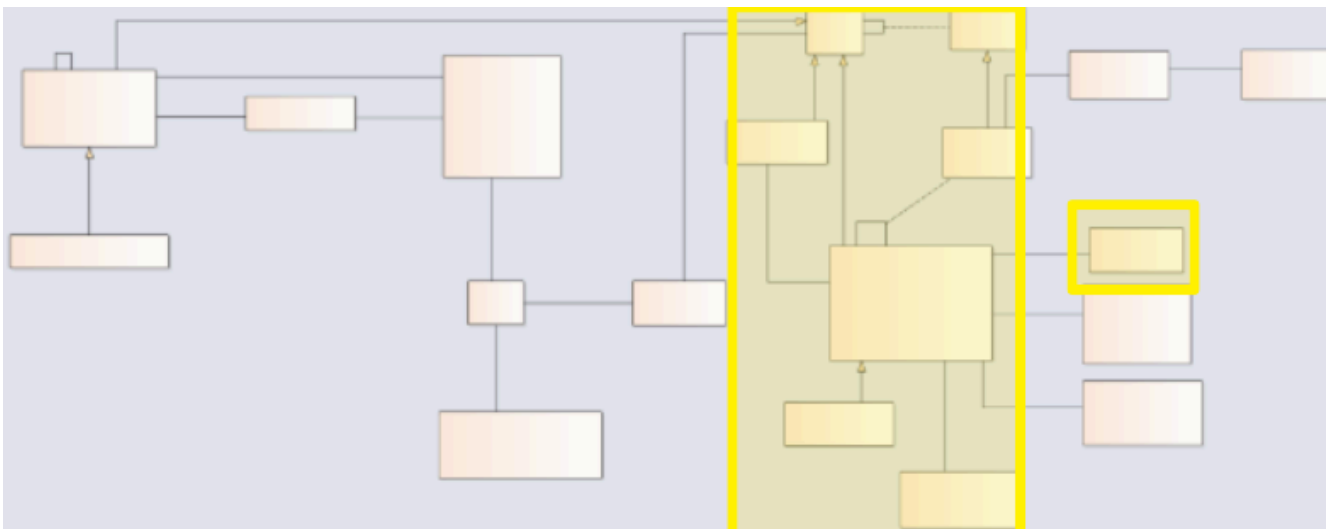


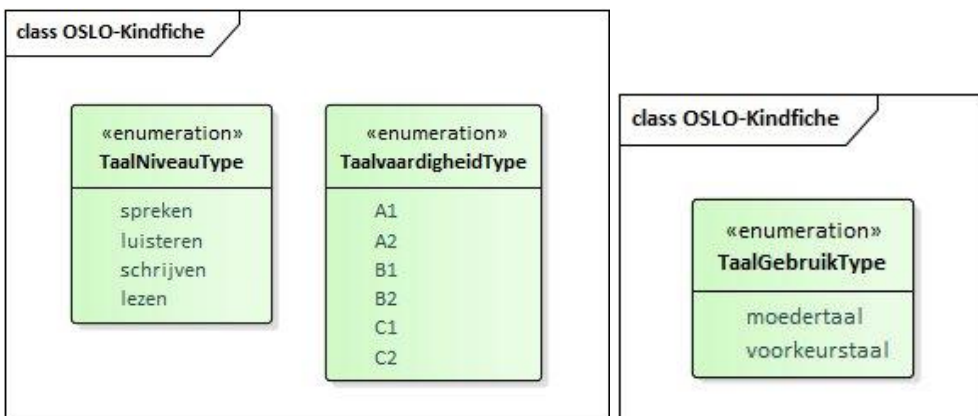
Jonas is **begeleider van een buitenschoolse activiteit** en wil weten welke **zorgnoden** er nodig zijn voor Lucas indien er zich medische problemen zouden voordoen.

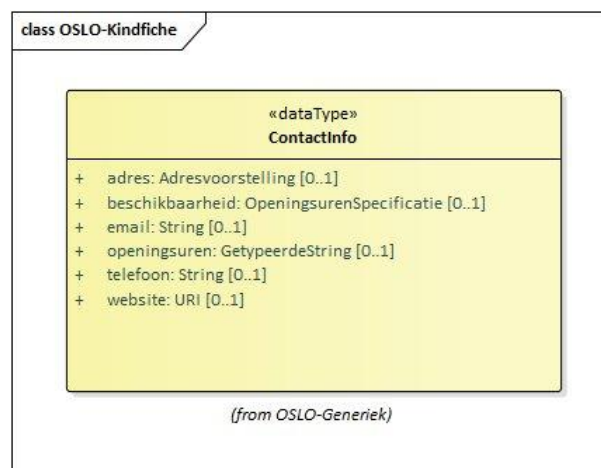
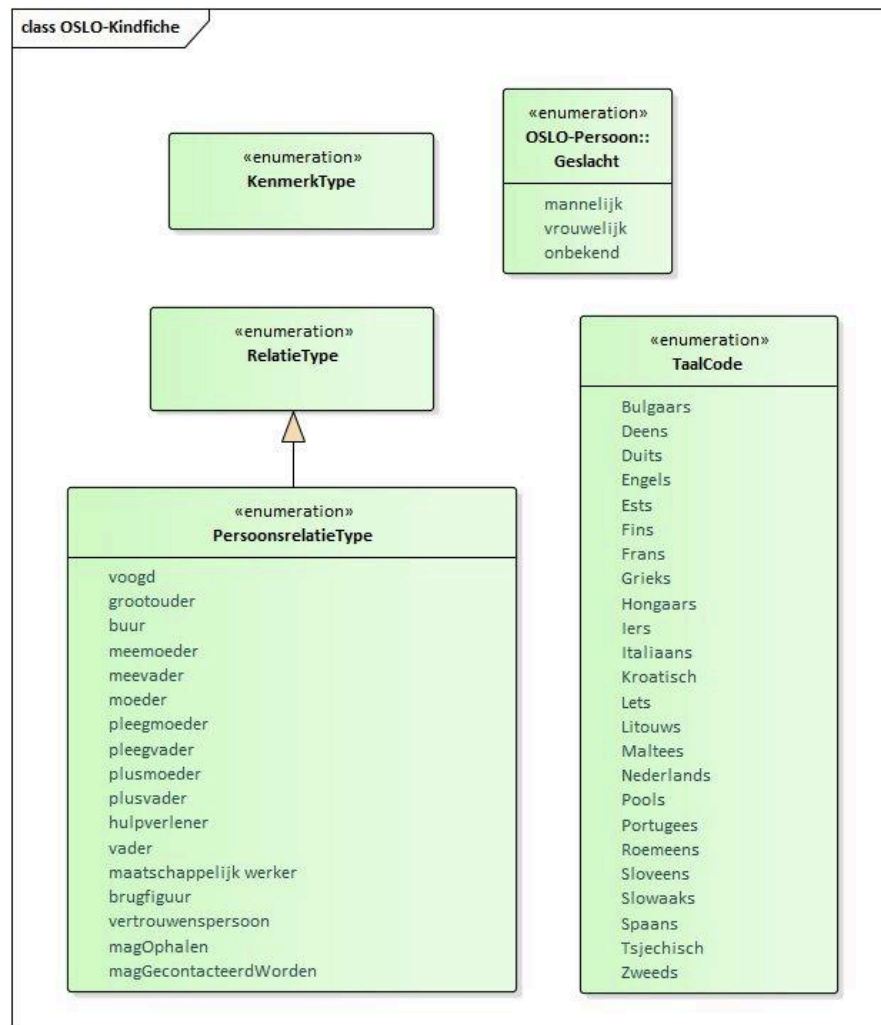
4.1 LOUISE IS VERANTWOORDELIJKE VAN EEN BUITENSCHOOLSE OPVANG IN BORNEM EN WIL EEN VOLLEDIG BEELD VAN EEN KIND, LUCAS, EN ZE WILT WETEN WIE ZIJN CONTACTPERSONEN ZIJN.

Deze verhaallijn concentreert zich op Louise, de coördinator van de buitenschoolse opvang in Bornem. Zij heeft een **integraal beeld van een kind, Lucas, inclusief details over zijn contactpersonen**. De klassen **Persoon**, **Persoonsrelatie**, **Agent**, **Agentrelatie** en **GeregistreerdPersoon** staan haar toe om inzicht te krijgen in Lucas' persoonsgegevens, waaronder zijn naam, geslacht en relaties met geregistreerde individuen die mogelijk zijn familieleden of wettelijke vertegenwoordigers zijn. Klassen zoals **SocioEconomischKenmerk** en velden voor socio-economische attributen bieden inzicht in de sociaal-economische context van Lucas of die van zijn ouders, wat essentieel kan zijn voor het bepalen van zijn aanspraak op bepaalde diensten of het inschatten van zijn noden. **Contactinfo** bewaart essentiële contactinformatie, zoals telefoonnummers en e-mailadressen van Lucas' contactpersonen, wat van cruciaal belang is voor communicatie tijdens noodsituaties of voor reguliere updates.

De definities van de concepten Persoon, Geregistreerd Persoon, Persoonsrelatie, Agent en Agentrelatie werden overgenomen uit bestaande OSLO standaarden [OSLO Persoon](#) en [Generiek](#).







Een aantal vragen die werden gesteld ter inspiratie van de eerste brainstormsessie, zijn:

- Zijn alle definities geschikt?
- Zijn de enumeraties volledig of ontbreken er nog aspecten?
- Een Persoon is verbonden met een bepaalde Dienst via een Agentrelatie. Zien jullie de meerwaarde hiervan?
- Hoe kan Socio Economisch Kenmerk verder aangepakt worden?
- Is de klasse KindInWording volledig?
 - Werken we met 'geplandeGeboortedatum' of is het toch eerder 'verwachteGeboortedatum'?
- Is de codelijst voor geslacht volledig?
- Wordt er zo genoeg informatie bijgehouden over Contactinformatie?
- Zijn er aspecten die additioneel meegenomen moeten worden binnen het datamodel?

Uit een bespreking van deze vragen, volgden de volgende suggesties ter verbetering van het model:

Persoon vs Agent:

- **Vraag:** "In het geval dat een kind wordt aangemeld bij of doorverwezen naar de buitenschoolse opvang via een sociale dienst zoals het OCMW, zou het OCMW dan beschouwd kunnen worden als de 'agent' binnen de Agentrelatie? Zou bijvoorbeeld de maatschappelijk werker die het kind heeft doorverwezen optreden als vertegenwoordiger van het OCMW in deze context?"
 - Antwoord: ja. Het is niet omdat ik als Persoon in relatie sta tot een andere Persoon dat de ene Persoon de Agent is en de andere niet. Het doel van de klassen Agent en Agentrelatie is om organisaties te kunnen koppelen met een Persoon. Daarnaast is 'Agent' in principe een superklasse waaronder bijvoorbeeld 'Persoon', 'Organisatie', maar bijvoorbeeld ook 'Software' kan vallen.
- **Verduidelijking:** De 'ophaalrelatie' wordt duidelijk gemaakt in een ander deel van het model, namelijk door de klassen Uitgangsregeling, Contactinfo, JuridischWerk en Ophaalregeling.
 - In het model is er een relatie gedefinieerd die aangeeft of iemand de rol van 'ophaler' of bijvoorbeeld 'buurman' vervult. Op basis van deze relatie, kan binnen de ophaalafspraken bepaald worden of de betreffende persoon of agent gemachtigd is het kind al dan niet op te halen.
- 'Entiteit' gebruiken in plaats van 'Agent'?
 - De bedoeling is om zoveel mogelijk te mappen en af te stemmen met reeds bestaande modellen. Hierdoor opteren we om de klasse Agent te gebruiken, die gedefinieerd wordt in het reeds bestaand OSLO model, OSLO [Generiek](#).

Persoon:

- In verband met het Geslacht was de werkgroep akkoord met de toevoeging van de voorgestelde mogelijkheden in de enumeratie:
 - mannelijk
 - vrouwelijk
 - onbekend

KindInWording:

- Werken we met 'geplandeGeboortedatum' of is het toch eerder 'verwachteGeboortedatum'?

- Er werd tijdens de werkgroep beslist om te werken met de term `verwachteGeboortedatum` aangezien een doktersattest dit ook vermeldt.
- 'KindInWording' veranderen naar 'PersoonInWording' voor consistentie met het datamodel.
- Zwangerschapsverlies mee opnemen door bv. een boolean of het heeft plaatsgevonden of niet?
 - Dit gaat vervat zitten in een reeds bestaand OSLO model, namelijk Digitale Aangifte Overlijden (DAO) en dan kan er zo een koppeling gemaakt worden met OSLO Kindfiche.
 - Dit zal toegevoegd worden in de usage notes om aan te geven dat er alignering nodig is met OSLO DAO omtrent communicatie over het overlijden van een PersoonInWording.

Persoonsrelatie:

- **Vraag:** Misschien interessant om te bepalen in welke richting de relatie bepaald zal worden. In het voorbeeld (slide 29), als het ging over Jane en Joanne Doe, zou het niet eenduidig zijn wie de moeder is. Dan is er extra logica nodig om te bepalen (bvb op basis van geboortedatum) wie de moeder en wie het kind is.
 - Eventuele optie is om beide relaties hierop te definiëren:
 - Persoon 1 - Relatie moeder
 - Persoon 2 - Relatie Dochter
 - Deze uitwerking is reeds voorzien in de OSLO Persoon standaard.

SocioEconomischKenmerk:

- **Verduidelijking:** Het type is een bepaalde 'dimensie' van een socio-econ. kenmerk en de 'waarde' is de bepaalde invulling van de typering waarbij naar een codelijst verwezen kan worden.
 - Mogelijke dimensies aangegeven tijdens deze werkgroep zijn 'inkomen', 'uitpas', 'SocialeToeslagen', 'Zorgtoeslag', 'Groeipakket', 'voorrang', ...
- **Verduidelijking, 'Resource':** qua invulling zijn heel wat verschillende waardes van toepassing, het kan een boolean, integer, ... zijn. Het is vooral voor ontwikkelaars belangrijk dat dit veld ingevuld kan worden door verschillende formaten van waarden. Bijvoorbeeld: loonschaal, dit is dan mogelijk een codelijst van 0 tot 10k, van 10k tot 20k, etc.
- **Bemerking Agentschap Opgroeien:**
 - Sociale toeslagen en zorgtoeslag vallen onder het groeipakket. Het is niet per sé nodig dat dit in het datamodel van een kindfiche zit, maar kan wel handig zijn naar de toekomst toe.
 - Kenmerken voor een groep zoals een voorrangsgroep onderzoeken ([Voorrangsgroepen bij aanmelden | Vlaams Ministerie van \(vlaanderen.be\)](#)).
 - Enumeratie Kernmerktype: vanuit Groeipakket hebben we inkomensgegevens / inkomenscategorieën /... van gezin waarin het kind opgroeit en kan eventueel aangeleverd worden aan het OSLO team om verder te onderzoeken. Dit zou eventueel toegevoegd kunnen worden aan de enumeratie dan.

Taal:

- Taalvaardigheid toegevoegd (spreken, luisteren, schrijven, lezen) aan het model met een bepaald niveau.

- Het stukje rond taal zal binnen Agentschap Opgroeien nog verder onderzocht worden door de experts taal.
- **Aanvulling:** Soms is er niet bekend wat de exacte moedertaal is, maar slechts wat de bepaalde taalvaardigheid is in een bepaalde taal. Dit is uitgewerkt in taalgebruiktype en is niet semantisch verplicht.
- Taalcode enumeratie:
 - De Europese talen zijn opgelijst. Deze codelijst is louter een aanzet of voorstel dus voor de implementatie van het model kunnen andere talen aangevuld of zelf ingevuld worden.
- Opmerking: Taalniveau of taalvaardigheid type lijkt te complex. Een versimpelde schaal lijkt aangewezen.
 - A, B en C
 - Een mogelijke aanvulling kan zijn:
 - In Opleiding
 - Basis
 - Gemiddeld
 - Expert
 - De typering van 11 tot C2 nog mee opnemen voor toepassingen die het wel zouden willen gebruiken.
- Taalgebruiktype; eventueel aan te passen en toe te voegen:
 - Thuis taal
 - Taal op school

Kardinaliteiten:

- Vraag: Kloppen de kardinaliteiten bij zowel Taal als bij SocioEconomischKenmerk in de 2 richtingen?
 - Antwoord: Dit wordt nagegaan met de semantisch expert.

Contactinfo:

- 'Openingsuren' is meer iets voor een organisatie in plaats van een persoon.
 - Daarom de kardinaliteit [0...1] zodat het niet per se ingevuld moet worden als het niet van toepassing is.

Enumeraties:

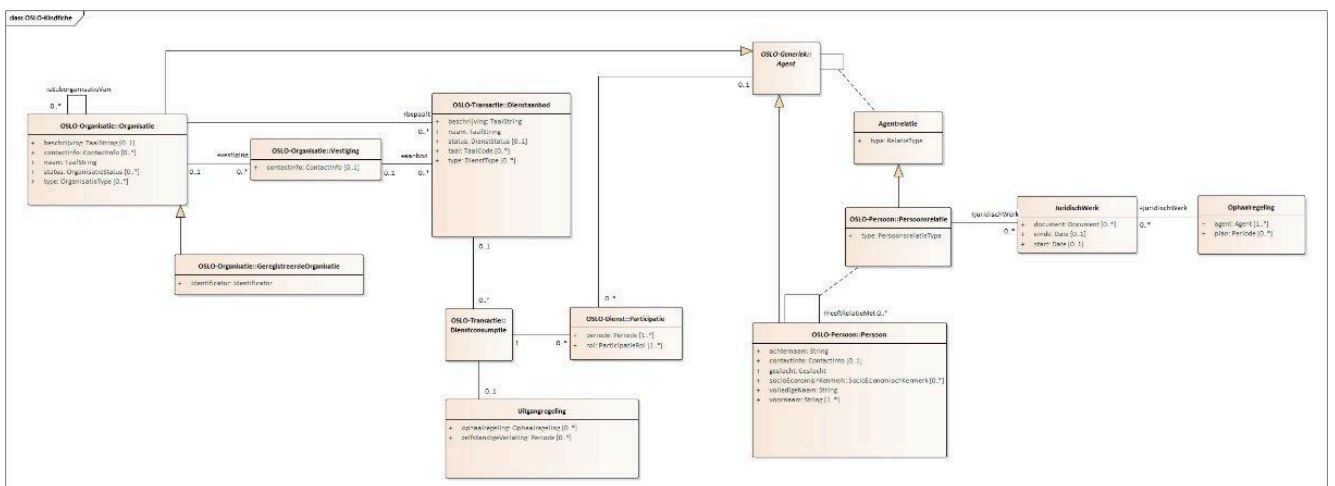
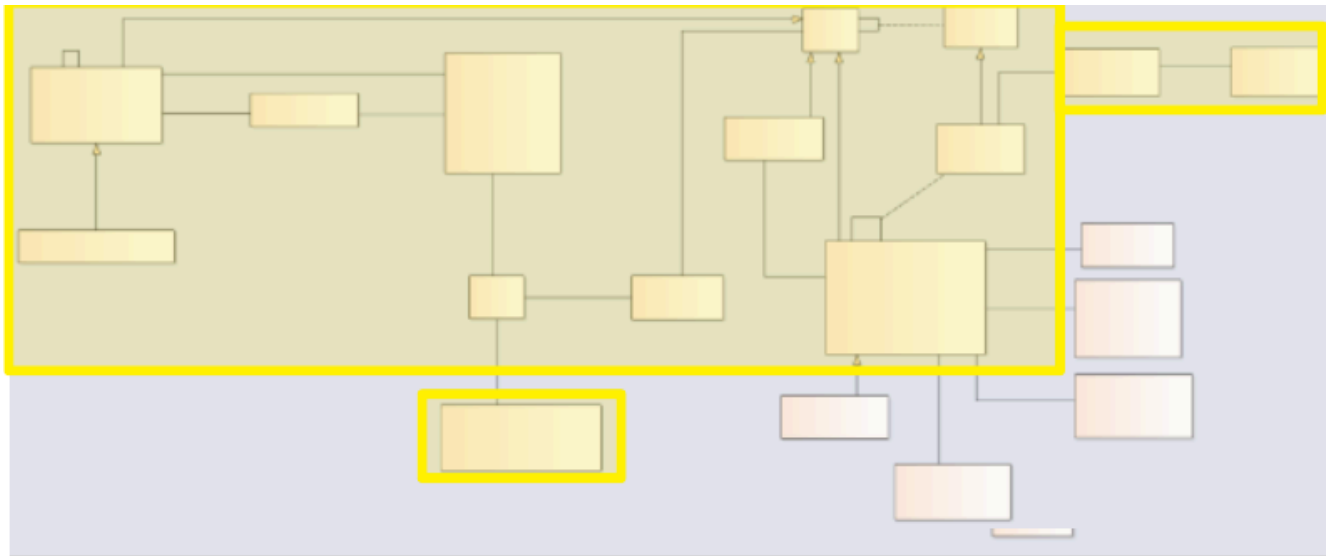
- Persoonsrelatietype:
 - 'magOphalen' en 'magGecontacteerdWorden' verwijderen uit de enumeratie.

4.2 SARA IS EEN MEDEWERKER VAN DE DIENST ONDERWIJS EN JEUGD BIJ DE GEMEENTE BORNEM EN MOET TOEGANG HEBBEN TOT INFORMATIE OVER LUCAS OM TE WETEN BIJ WELKE LOKALE KINDEROPVANG EN/OF SCHOOL HIJ IS INGESCHREVEN EN WIE HEM MAG OPHALEN VAN DE OPVANG.

In de tweede storyline volgen we Sara. Sara is werkzaam bij de dienst Onderwijs en Jeugd en heeft toegang nodig tot informatie over Lucas om zijn inschrijvingen bij de lokale kinderopvang en scholen te beheren en om te weten wie geautoriseerd is hem op te halen.

De klassen **Agent** en **Agentrelatie** tonen aan dat een kind, Lucas, verbonden kan zijn via Agent met een Organisatie zodat een bepaalde arts in zijn functie als arts (Organisatie) kan gelinkt worden met Lucas. De **Dienstverlening** klassen (zowel aanbod als consumptie) stellen Sara in staat om te zien welke diensten Lucas gebruikt en welke diensten door de organisaties worden aangeboden. De **Organisatie** klasse bevat gegevens over de faciliteiten waar Lucas is ingeschreven, waarbij de klassen **Vestiging** aangeeft waar die bepaalde organisatie gelegen is en welke contactinformatie daarover beschikbaar is. **Participatie**, **Uitgangsregeling**, **JuridischWerk**, **Ophaalregeling** gaan over Lucas' deelname aan de diensten, de voorwaarden van zijn deelname, welke frequentie of tijdsbepaling dat daaraan vasthangt en de aanwezigheid van relevante juridische bekrachtigende documenten.

De definities van de concepten Organisatie, Geregistreeerde Organisatie, Dienstverlening (aanbod en consumptie), Participatie, Vestiging werden overgenomen uit bestaande OSLO standaarden OSLO [Dienst](#), [Transactie](#), en [Organisatie](#).



Voor een duidelijke visuele voorstelling van de relevante klassen voor deze use case, verwijzen we graag naar slides 32-36.

Een aantal vragen die werden gesteld ter inspiratie van de eerste brainstormsessie, zijn:

- Zijn alle definities geschikt?
- Zijn de enumeraties volledig?
- Een Persoon is verbonden met een bepaalde Dienst via een Agentrelatie en Participatie. Zien jullie de meerwaarde hiervan?
- Is er bij de Uitgangsregeling een attribuut voor 'Zelfstandige verlating' nodig, aangezien een Kind zelf ook een Agent is?
- Is het nuttig om een JuridischWerk op deze manier te modelleren?
- Zijn er nog aspecten die ontbreken?

Uit een bespreking van deze vragen, volgden de volgende suggesties ter verbetering van het model:

Uitgangsregeling:

- **Toelichting:** De regeling omtrent wie het kind mag ophalen, is gekoppeld aan de specifieke dienst die wordt verbruikt. Dit betekent dat de toestemming om kind X op te halen niet algemeen van toepassing is, maar in plaats daarvan specifiek gerelateerd is aan elke afzonderlijke dienst en de betreffende gelegenheid waarop de dienst wordt afgenomen.
- **Attribuut ZelfstandigeVerlating:**
 - Niet als een boolean, maar door een bepaalde periode mee te geven duidelijk maken wanneer het kind zelf een bepaalde activiteit mag verlaten.
 - Vermoedelijk is periode niet voldoende, maar is er meer detail nodig zoals bijvoorbeeld een bepaald uur om te specificeren.

Ophaalregeling:

- Toevoegen van een vast schema voor het ophalen van een kind van activiteiten.
- Verschillende regeling per periode (bv. schoolperiode vs. vakantieperiode) voorzien:
 - Er moet aangeduid kunnen worden dat bepaalde 'regels' voor ophaling van toepassing zijn als we in een bepaalde periode van het jaar zitten.
 - Er werd een suggestie gedaan om eventueel te werken met DagTypes: vakantiedagen, schooldagen en weekenddagen?
 - **Vraag:** Hoe werkt het dan in de praktijk? Bijvoorbeeld een kalender waar je dan per dag en uur een bepaald ophaalpersoon te zien krijgt per kind.

JuridischWerk:

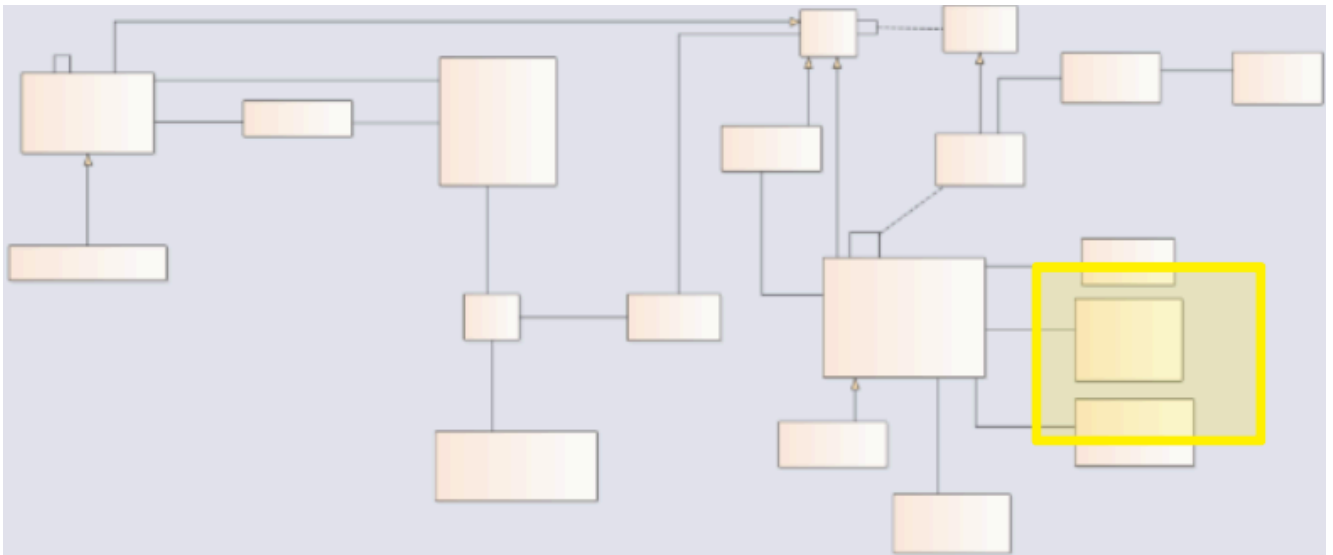
- **Verduidelijking:** Verwarring dat een ophaalregeling enkel van toepassing kan zijn wanneer een bepaald juridisch werk aanwezig of van toepassing is.
 - Er is echter een impliciete relatie aanwezig tussen klassen Uitgangsregeling en Ophaalregeling via het attribuut 'ophaalregeling:Ophaalregeling' bij Uitgangsregeling, maar deze relatie zou dus ook door een apart 'lijntje' tussen Uitgangsregeling en Ophaalregeling voorgesteld kunnen worden.

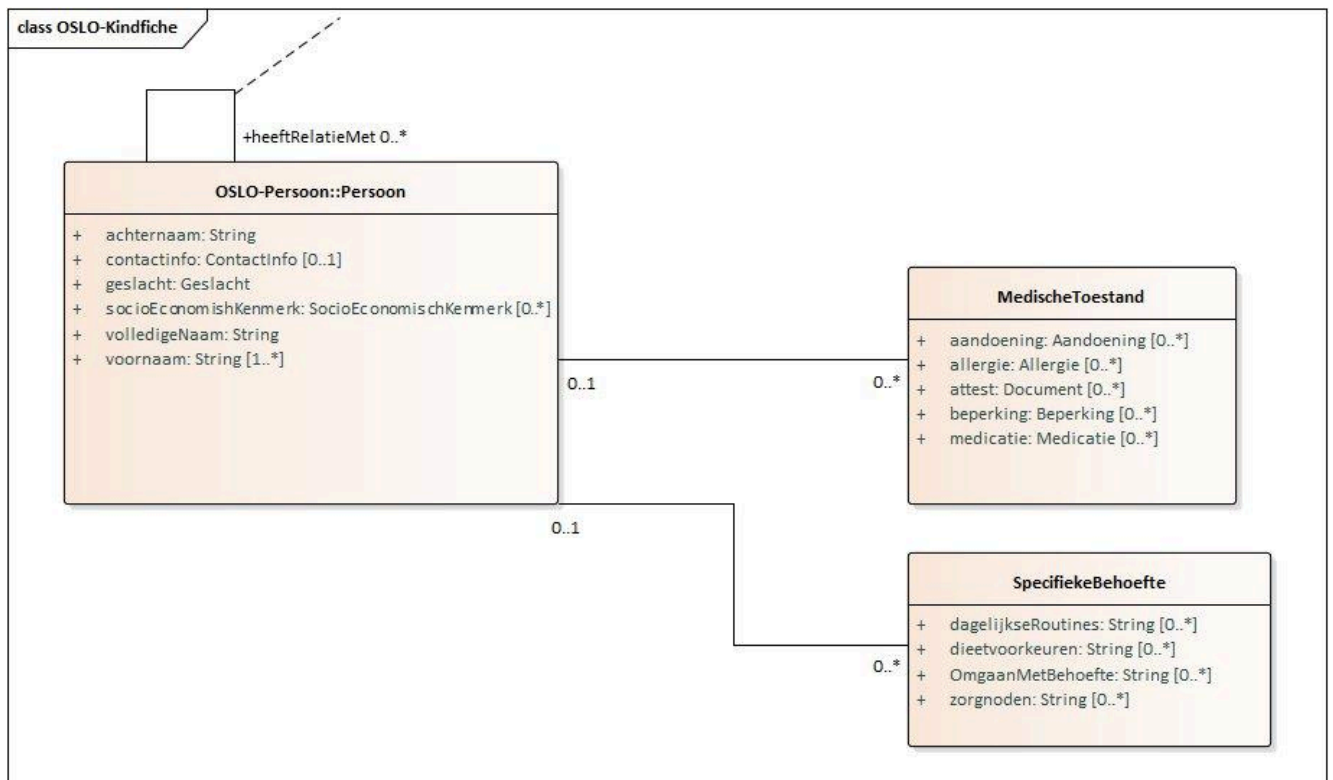
GeregistreerdeOrganisatie:

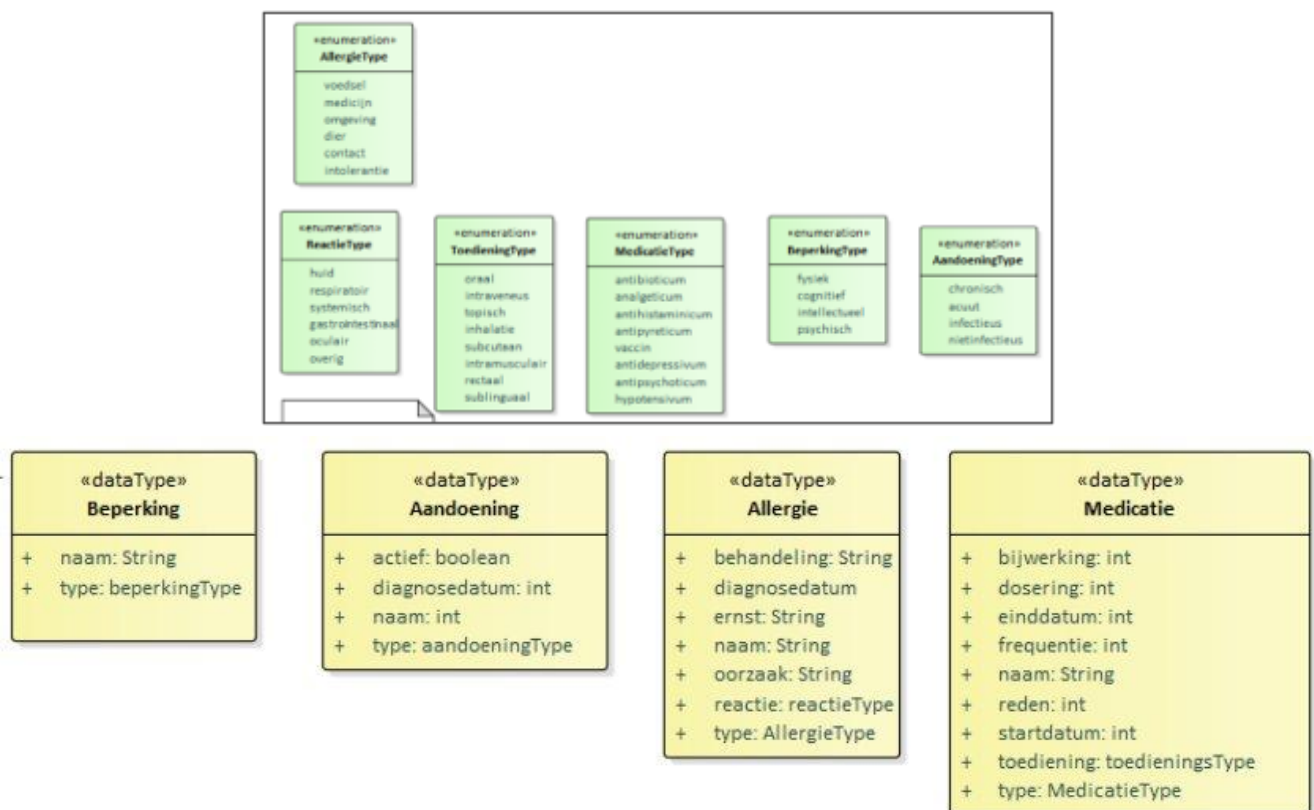
- Het attribuut 'identificator' wijst op een identificatie van een organisatie zoals bijvoorbeeld een KBO-nummer. Aangezien de klasse GeregistreerdeOrganisatie een subklasse is van Organisatie, staat dit attribuut impliciet ook bij een Organisatie, maar omdat het minder relevant is, wordt het in de klasse Organisatie verborgen.
- Wat is dan het verschil met een 'OrganisatieType'?
 - **Beschrijving OrganisatieType volgens de OSLO Organisatie standaard:** "Organisatie met een juridisch statuut vastgelegd door registratie. Vergelijk met een formele organisatie waarbij dit statuut ook op een andere manier verkregen kan zijn."
 - **Het gebruik van dit attribuut:** "In België moeten oa volgende organisaties zich registreren: vennootschap (nv,bvba etc), eenmanszaak, overheidsorgaan, stichting... Bij registratie krijgt de organisatie een ondernemingsnummer en worden zijn gegevens ingevoerd in de KBO."

4.3 JONAS IS BEGELEIDER VAN EEN BUITENSCHOOLSE ACTIVITEIT EN WIL WETEN WELKE ZORGNODEN ER NODIG ZIJN VOOR LUCAS INDIEN ER ZICH MEDISCHE PROBLEMEN ZOUDEN VOORDOEN.

Jonas, als begeleider van buitenschoolse activiteiten, moet voorbereid zijn op eventuele medische noodsituaties die Lucas zou kunnen hebben. De klasse **MedischeToestand** geeft belangrijke informatie over Lucas' fysieke gezondheid, zoals allergieën, aandoeningen, of andere relevante gezondheidsproblemen. De klasse **SpecifiekeBehoefte** richt zich op de speciale vereisten of routines die Lucas nodig heeft, zoals medicatiebeheer of dagelijkse zorgrountines en hoe daarmee omgegaan moet worden. Deze informatie is cruciaal voor Jonas om een veilige en ondersteunende omgeving te bieden en om snel en effectief te handelen als Lucas medische aandacht nodig heeft tijdens de activiteiten.







Vragen die gesteld werden ter inspiratie van de brainstormsessie zijn:

- Is het voldoende om het attribuut 'OmgaanMetBehoefte' bij klasse SpecifiekeBehoefte toe te voegen om context te schetsen hoe er met de bepaalde zaken omgegaan moet worden door bv. de opvangmedewerker?
- Houden we Medicatie bij?
- Moeten we rond 'MedischeToestand' en 'SpecifiekeBehoefte' andere additionele aspecten capteren?
- Hoe kunnen we de verschillende behoeftes meer machineleesbaar maken en structureren?

Uit een bespreking van deze storyline in break-out rooms, volgden de volgende suggesties ter verbetering van het model:

Opsplitsing klassen MedischeToestand en SpecifiekeBehoefte:

- Medische gegevens leiden vaak tot de identificatie van specifieke behoeften van een kind. In de praktijk zijn deze gegevens doorgaans samengebracht in een enkele medische fiche. Echter, niet elke specifieke behoefte is gerelateerd aan een medische conditie, dus lijkt het logisch om deze zaken in het model gescheiden te behandelen. Voor de praktische toepassing in de gebruiksomgeving kunnen deze elementen geïntegreerd worden voor gebruiksgemak (bijvoorbeeld in de front-end), maar in de

onderliggende data laag zou het scheiden van deze gegevens behouden blijven voor duidelijkheid en nauwkeurigheid.

Medicatie:

- Medicatie zal wel mee opgenomen worden in het model. Door de kardinaliteit [0..*] hoeft dit niet per se geïmplementeerd te worden als de afnemer van het datamodel daar geen nood aan heeft.

Datatypes:

- **Kardinaliteit** dient aangepast te worden naar [0...1] aangezien deze nu bij alle datatypes nog op 1 staat en dus altijd verplicht in te vullen zijn door een afnemer van de standaard.

Beperking:

- Binnen **Groeipakket** is er een zicht op kinderen met een geattesteerde beperking. Ook hier, indien gewenst, zal bekeken worden welke data aangeleverd kan worden aan het OSLO team.
- **Verschil Beperking en Aandoening:**
 - Astma is bijvoorbeeld een aandoening maar niet per se een beperking.
 - Beperking en Aandoening dienen enkel ingevuld te worden als het relevant is om op te nemen: stel, een kind heeft astma, maar dit wordt niet als erg of relevant beschouwd, dan hoeft het dus niet mee opgenomen te worden in het kindfiche.
 - De invulling van deze datatypes zal verder onderzocht worden bij een adviserend arts via Agentschap Opgroeien.

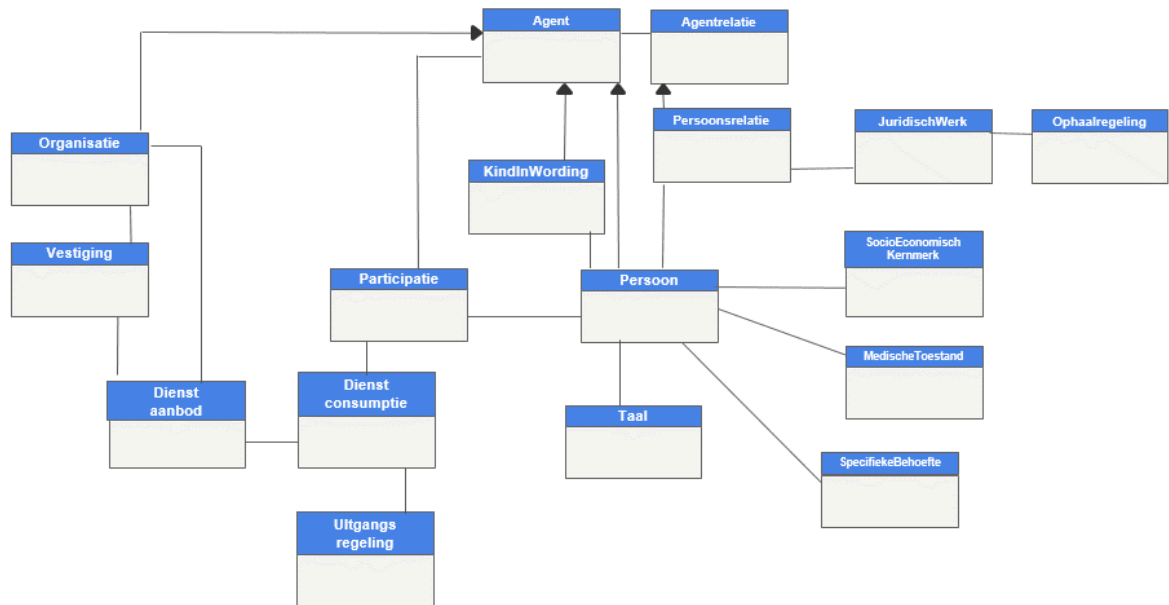
MedischeToestand:

- Allergenen dienen toegevoegd te worden aangezien deze licht verschillend zijn van dieetvoorkeuren. Bepaalde allergenen mogen niet gegeven worden aan een kind zoals gluten. Dit is een medisch aspect omdat het een negatieve lichamelijke reactie kan hebben.

4.4 HET MODEL IN ZIJN GEHEEL

Hieronder is het volledige model nog eens terug te vinden.

Nieuwe versie datamodel



Voor ingevulde datavoorbeelden verwijzen we graag naar slides 29, 37 en 42.

5 VOLGENDE STAPPEN

In deze sectie worden de volgende stappen opgelijst van het traject. Daarna volgt de planning. Voor de volgende Thematische Werkgroep kan je onderaan het verslag inschrijven. Tenslotte zijn de contactgegevens nog meegedeeld alsook de link om feedback te geven via Github.

Feedback over het model alsook de werkvorm kan steeds bezorgd worden via volgende e-mailadressen:

Het OSLO team:

- digitaal.vlaanderen@vlaanderen.be
- laurens.vercauteren@vlaanderen.be
- aron.dassonneville@vlaanderen.be
- sam.vangramberen@vlaanderen.be

Of rechtstreeks via GitHub: <https://github.com/Informatievlaanderen/OSLOthema-kindFiche>

Volgende stappen



Verwerken van alle input uit de thematische werkgroep.



Rondsturen van een verslag van deze werkgroep. Feedback is zeker welkom.



Feedback capteren via GitHub. We maken issues aan voor bepaalde zaken, gelieve hierop te reageren en input te bezorgen.



Eerste versie van publicatie op data.vlaanderen.be. Hier is feedback ook zeker welkom.

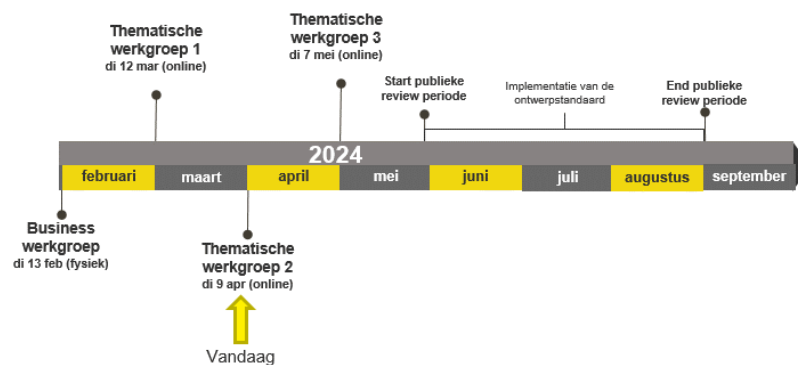


Feedback verwerken in UML conform data model

OSLO tijdlijn

Thematische werkgroep 3 op **dinsdag 7 mei: 09u00 - 12u00**

Schrijf u in via volgende link: [3e thematische werkgroep](#)



6 THEMATISCHE WERKGROEP 3

De volgende Thematische Werkgroep zal doorgaan op **dinsdag 7 mei** van 9u tot 12u00, virtueel. Inschrijven kan via onderstaande link.

[Schrijf je hier in](#)