

OSLO Omgevingsvergunning

Business Werkgroep

Welkom!

Maandag 28 augustus 2023 Virtuele werkgroep - Microsoft Teams

We starten om 13:05



Praktische zaken



Doelstelling







Introductie geven over **OSLO**

Introductie geven over OSLO
Omgevingsvergunning

Brainstormen over USE CASES

Agenda

13u05 - 13u15	Wie is wie?			
13u15 - 13u25	Introductie OSLO			
13u25 - 13u40	Inspiratie Omgevingsvergunning			
13u40 - 14u00	Aanleiding en context Omgevingsvergunning			
14u00 - 14u15	Pauze			
14u15 - 15u35	Brainstormsessie			
15u35 - 15u45	Q&A en volgende stappen			

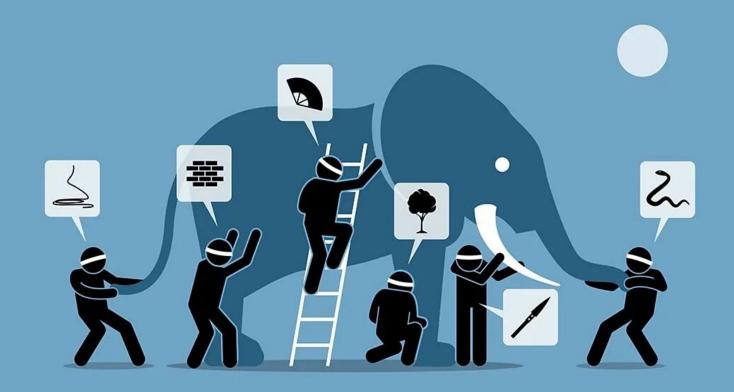
Wie is wie?



Open Standaarden voor Linkende Organisaties (OSLO)

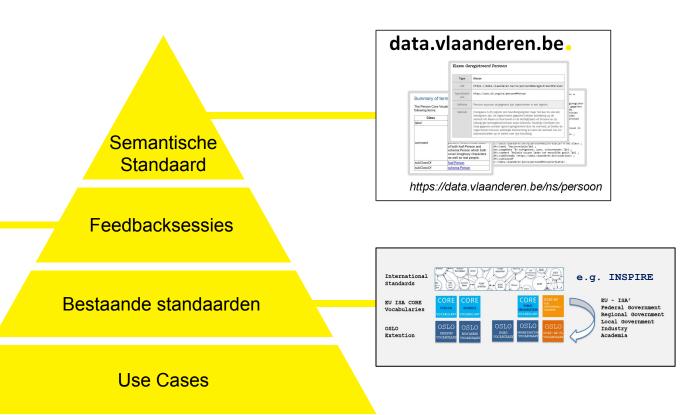




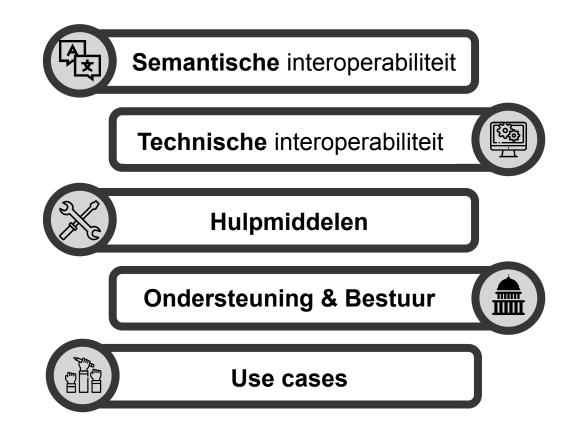


Bottom-up





OSLO



Proces en methodologie

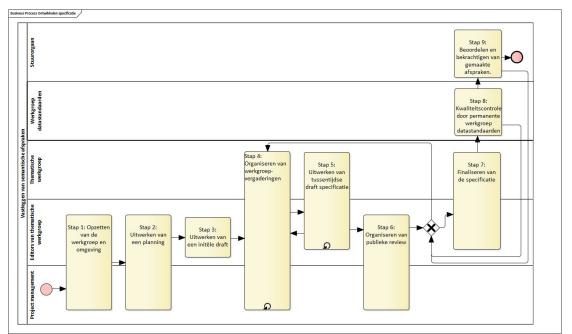
Schaalbaar proces voor aan te sluiten, ontwikkelen, aanpassen en uitfaseren van datastandaarden. <u>Ontdek het document proces en methode hier</u>



Context van de werkgroepen

Werkgroepen kaderen binnen breder proces

- Doel: Consensus rond data standaard gedragen door verschillende stakeholders
- Proces en methode voor het ontwikkelen van een data standaard



OSLO STANDAARDENREGISTER



Dit standaardenregister geeft een overzicht van alle lopende en afgewerkte trajecten die deel uitmaken van het initiatief Open Standaarden voor Linkende Organisaties (OSLO) van de Vlaamse overheid.

132 Erkende standaarden





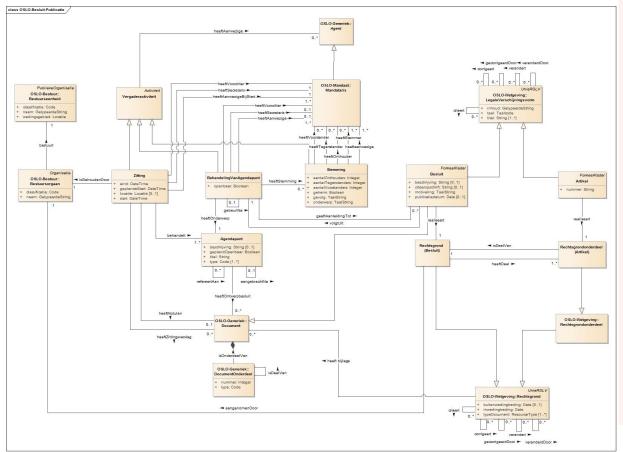




Inspiratie



OSLO Besluit Publicatie



Besluit

De authentieke schriftelijke neerslag van een beslissing van een bestuursorgaan. Deze beslissing houdt een rechtshandeling in waarbij sprake is van een beoogd rechtsgevolg.

Bestuurseenheid

Publieke, bestuurlijke organisatie verbonden aan een territoriaal omschreven gebied met bepaalde verantwoordelijkheden waarbinnen het bestuurshandelingen kan stellen.

Bestuursorgaan

Een formeel orgaan van een rechtspersoon dat bevoegd is om rechtshandelingen te stellen.

Documentonderdeel

Een apart onderdeel van een groter document of verzameld document.

Agendapunt

Formeel aanvaard te behandelen onderwerp op een zitting.

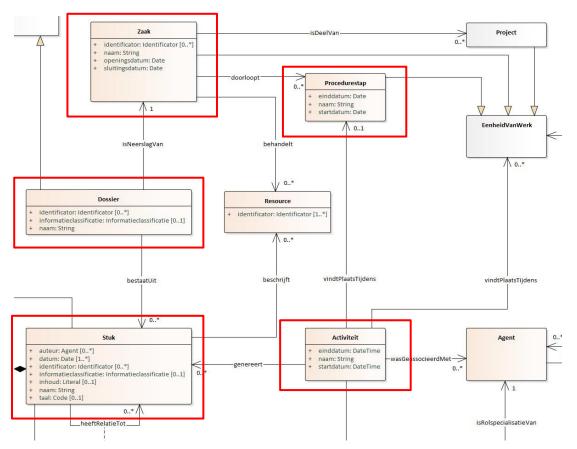
Agent

lemand die of iets dat kan handelen of een effect kan teweeg brengen.

Artikel

Formeel afgebakend onderdeel van een besluit, dat een of meer van de beoogde rechtsgevolgen beschrijft.

OSLO Dossier



Relevante entiteiten:

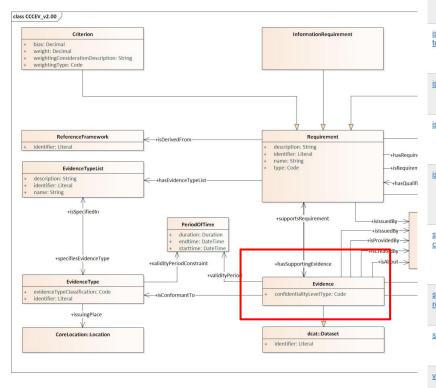
- Zaak
- Procedurestap
- Activiteit
- Dossier
- Stuk

Relaties:

- Dossier bestaat uit stukken
- Dossier is neerslag van een zaak
- Zaak doorloopt een procedurestap
- Activiteit vindt plaats tijdens procedurestap
- Activiteiten genereren stukken

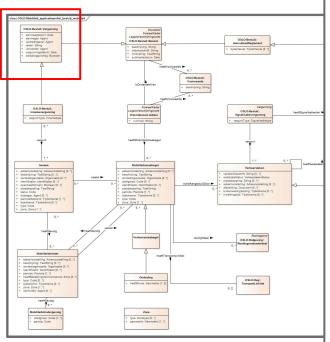
SEMIC - Evidence

Definitie: "Proof that a Requirement is met"



Property Expected Range		Definition	Usage	Codelist	
confidentiality Code evel type		Security classification assigned to an Evidence e.g. classified, sensitive, public.	Classifications should be defined by an organisation/country as an outcome of a security assessment.		
s about	Agent	Agent that is the subject in the provided Evidence.			
is conformant to	Evidence Type	Evidence Type that specifies characteristics of the Evidence.	Examples of characteristics could be the layout or the configuration of the Evidence.		
s created by	Agent	Agent that produces the Evidence.	The production of evidence could involve the generation of a document or the extraction of data from a database.		
s issued by	Agent	Agent legally responsible for the Evidence, e.g. a legal authority.	This property captures cases such as when a legal authority is responsible for the regulation about an Evidence (e.g. a ministry).		
s provided by	Agent	Agent that transmits the Evidence.	Agents transmitting Evidence are usually the Agents requesting the Evidence or service providers acting on behalf of the requesting Agents such as software developer companies.		
supports concept	Information Concept	Information Concept providing facts found/inferred from the Evidence.	Examples of Information Concepts are values found explicitly in the evidence such as a birth date or information derived from the Evidence such as "I am older that 18 years".		
supports requirement	Requirement	Requirement for which the Evidence provides proof.			
supports value	Supported Value	Supported Value that the Evidence contains.			
validity period	Period of Time	Period of Time during which the Evidence holds true or has force.			

OSLO Besluit Mobiliteit



Vergunning

Beschrijving

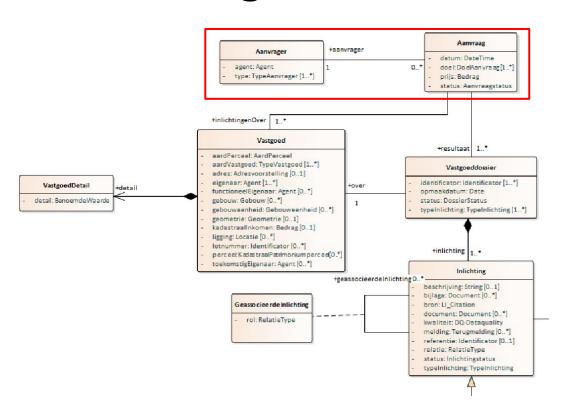
Een toelating om in een bepaalde tijdspanne een bepaalde activiteit uit te voeren die anders verboden is.

Eigenschappen

Voor deze entiteit zijn de volgende eigenschappen gedefinieerd: <u>aanvraagdatum</u>, <u>aanvrager</u>, <u>belastingsplichtig</u>, <u>opdrachtgever</u>, <u>reden</u>, <u>uitvoerder</u>, <u>vergunningsdatum</u>.

Eigenschap	Verwacht Type	Kardinaliteit	Beschrijving	Gebruik	Codelijst
aanvraagdatum	<u>Date</u>	1	Datum waarop de vergunning aangevraagd wordt.		
aanvrager	Agent	1	Wie de vergunning aanvraagt.		
<u>belastingsplichtig</u>	Boolean	1	Duidt aan of er belastingen op de vergunning betaald zal moeten worden.		
<u>opdrachtgever</u>	Agent	1	Persoon of organisatie die opdracht gegeven heeft om een vergunning aan te vragen.		
reden	String	1	Waarvoor de vergunning nodig is.		
uitvoerder	Agent	1	Persoon of organisatie die de uitvoering doet waarvoor de vergunning toelating gegeven heeft.		

OSLO Vastgoed



Aanvraag

Aanvraag om de procedure voor een publieke dienstverlening te starten.

Aanvrager

Persoon of organisatie die een aanvraag doet voor een publieke dienstverlening.

class OSLO-Persoon-Basis OSLO-Generiek:: GeregistreerdPersoon Gezinsrelatie OSLO-Organisatie: + nationaliteit: Nationaliteitscode **≜** heeftNationaliteit + registratie: Identificator gezinsrelatietype: Gezinsrelatietype Organisatie **OSLO Persoon** gezinsadres: Adresvoorstelling [0..1] → heeftGeboorte + achternaam: String + alternatieveNaam: String [0..*] contactinfo: Contactinfo (0...1) isLidVan 🛏 Persoonsrelatie geboortenaam: String [0..1] + datum: DateTime + land: Pleats + pleats: Pleats gebruikteVoornaam: String [0..1] + geslacht Geslacht + patroniem: String [0..1] volledigeNaam: String
 voornaam: String [1..*] ◄ heeftOverlijden Overlijden heeftBurgerlijkeStaat 🖛 type: BurgerlijkeStaatType staatsburgerschap 0..- 0..- 0..- 0..-OSLO-Generiek::Jurisdictie afstammingsType: Afstammingstype + plasts: Plasts heeftVerblijfplaats > Verblijfplaats GeenInwoner Contactinfo Adresvoorstelling + plaatsnaam: GeografischeNaar (from OSLO-Generiek) (from OSLO-Adres)

Aanleiding en context



Waarom dit OSLO traject?

- Er is meer en betere uitwisseling, koppeling en hergebruik van vergunningsinformatie nodig om aan allerlei verplichtingen en informatie-noden te kunnen voldoen.
- Zonder een gedeeld begrippenkader, een gemeenschappelijke semantiek, zijn misverstand en spraakverwarring onvermijdelijk en is bovenstaande moeilijk, zo niet onmogelijk.
- De OSLO methodiek is hét Vlaams instrument om zo'n gedeeld begrippenkader te bewerkstelligen; een OSLO traject rond dit onderwerp dringt zich dus op.
- Directe aanleiding is het project "vergunningenregister" opdracht waar het departement momenteel werk van maakt en waarnaar door velen gekeken wordt om een centrale rol op te nemen in de uitwisseling en koppeling van vergunningsinformatie.

Waarom is uw deelname belangrijk?

- U en uw organisatie hebben zelf nood aan betere uitwisseling, koppeling en hergebruik van vergunningsinformatie
- Uw organisatie en uw werk zullen allicht door de beoogde standaard geïmpacteerd zijn, in de zin dat u deze zult moeten toepassen
- Niet in de laatste plaats: uw inhoudelijke kennis, uw ervaring met vergunningsinformatie, en uw specifieke invalshoeken en doeleinden zijn essentiële input om tot een passende en gedragen standaard te kunnen komen

Waarover moeten we afspraken maken?

- Over termen, betekenissen en verbanden binnen het domein omgevingsvergunningen
- Meer specifiek: <u>al die, en enkel die,</u> waarvan een eenduidig begrip <u>nodig of bevorderlijk</u> is voor de uitwisseling, koppeling en hergebruik van informatie

Welke dat zijn, hangt af van:

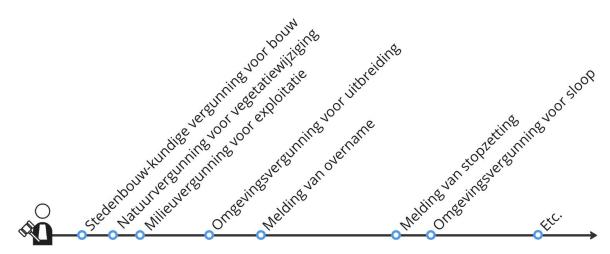
- Het onderwerp waarover informatie wordt uitgewisseld en de scope hiervan
- <u>het soort vragen en informatienoden</u> (use cases) die er rond het onderwerp bestaan
- Wat er aan informatie beschikbaar is (broninformatie)



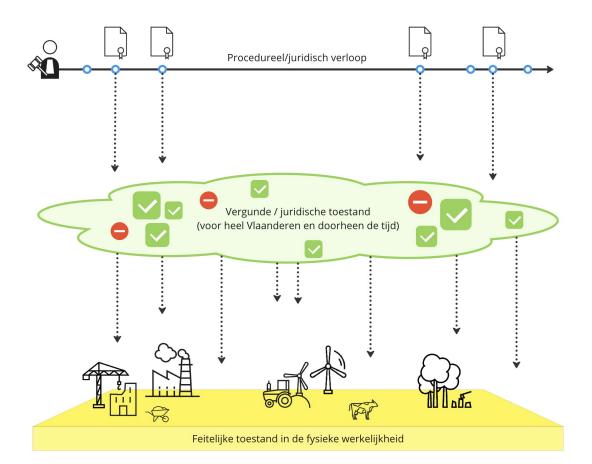
Binnen dit topic wordt uitwisseling en hergebruik van informatie gedreven door vragen en informatienoden rond:

- <u>feitelijke toestand</u>: het wel en wee van vergunningsplichtige zaken, zoals ze feitelijk bestaan in de fysieke werkelijkheid
- <u>juridische/vergunde toestand</u>: wat er wel en wat niet is toegestaan (rechten, plichten, verboden..) los van wat er in werkelijkheid bestaat en gebeurt
- <u>procedureel/juridisch verloop</u>: alle beslissingen en andere rechtshandelingen en rechtsfeiten, die samen de juridische/vergunde toestand teweegbrengen en doen veranderen





Voorbeeld: juridisch verloop doorheen de tijd en over dossiers heen rond vergund iets





Brainstorm





Wat wordt er verwacht?



Informatienoden en use cases capteren



High-Level concepten identificeren



Bestaande standaarden of datamodellen

1.1 Wat is een use case?

Een specifieke situatie voor gegevensuitwisseling waarvoor de datastandaard gebruikt kan worden of een interactiemoment met systemen en/of mensen.

1.2 Voorbeelden van use cases

We baseren ons hierbij op de output van traject Business Case Vergunningenregister (Departement Omgeving en Digitaal Vlaanderen)

1.2 Voorbeeld use cases - Vergunningsverlening

Als eigenaar van een stuk grond heb ik een omgevingsvergunning aangevraagd. Ik zou graag de status weten van deze aanvraag.

Als vergunningverlener wil ik bij de beoordeling van een dossier gelijkaardige dossiers kunnen raadplegen. Als kandidaat koper wil ik zeker zijn dat mijn toekomstige woonst volledig vergund is.

1.2 Voorbeeld use cases - Handhaving

Als toezichthouder wil ik de vergunde toestand van een woning kunnen vergelijken met wat er effectief werd gebouwd

Als toezichthouder wil ik zicht op de evolutie van de vergunde toestand van een inrichting Als toezichthouder wil ik alle bedrijven die PFAS uitstoten kunnen inventariseren

1.2 Voorbeeld use cases - Rapportering

VLM wil kunnen rapporteren over het aantal landbouwbedrijven met een vergunning voor mestverwerking

OVAM wil kunnen rapporteren over gronden met een risico op bodemvervuiling

VMM wil kunnen rapporteren over lozingen van afvalwater door de industrie of bemalingen bij bouwwerken

1.2 Voorbeeld use cases - Openbaarheid

Als belangengroep wil ik weten welke bedrijven stikstof mogen emitteren in mijn omgeving

Als burger wil ik weten welke vergunninsgprocedures er op dit moment lopende zijn in mijn buurt

1.2 Voorbeeld use cases – Koop/Verkoop

Als koper van een woning wil ik weten of er inbreuken zijn tov de toegekende vergunning

Als koper van een industriële installatie wil ik weten welke vergunningen eerder werden geweigerd

1.2 Voorbeeld use cases – Rechten en plichten

FOD Fin wilt weten welke vergunningen werden afgeleverd met het oog op aanpassing van het kadastraal inkomen

Als vergunningshouder wil ik vergunnings-gerelateerde subsidies kunnen aanvragen

1.2 Voorbeeld use cases – Beleid & planning

Als beleidsadviseur wil ik zicht op de evolutie van afgeleverde vergunningen in een regio

Als ruimtelijk planner wil ik zicht op verleende vergunningen in een regio

1.3 Tijd voor actie



2. Welke concepten zijn noodzakelijk?

Welke hoofd-elementen vormen de use cases en kunnen deze verwezenlijken?

2.1 Voorbeeld concept

Als eigenaar van een stuk grond heb ik een omgevingsvergunning aangevraagd. Ik zou graag de status weten van deze aanvraag.

Eigenaar

Grond

(Omgevings-) vergunning

Status

2.2 Tijd voor actie



3. Welke data modellen kennen jullie al over dit topic?

4. Zijn er gelijkaardige initiatieven die inspirerend kunnen werken?

Q&A en Next Steps



Volgende stappen



Verwerk de input van de brainstorm oefening.



Rondsturen van een verslag van deze werkgroep. Feedback is zeker welkom!



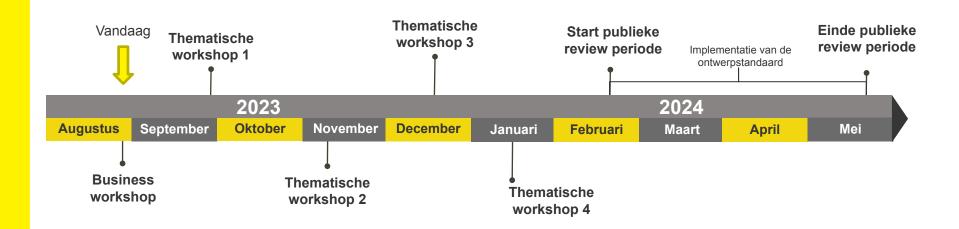
Verder onderzoek en voorbereiding van de eerste thematische werkgroep.



Informatie verzamelen via GitHub!

OSLO tijdslijn

Thematische werkgroep 1 op **maandag 25 september: 13u - 16u** Schrijf u in via volgende link: <u>1ste thematische werkgroep</u>



Feedback & Samenwerking OSLO



Feedback kan per e-mail worden gegeven aan de volgende personen:

- digitaal.vlaanderen@vlaanderen.be
- laurens.vercauteren@vlaanderen.be
- lorenzo.vylders@vlaanderen.be
- louise.ysewijn@ylaanderen.be



Feedback/input kan gegeven worden via GitHub:

https://github.com/Informatievlaander en/OSLOthema-omgevingsvergunnin g

Via het aanmaken van **issues**

Waarom doen we...?

Moeten we niet ... toevoegen?

Kunnen we niet beter ...?



Hoe zit het met ...?

Bedankt!

