Historias de Usuario: Plataforma Docente

Login:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.-Inicio de Sesión de Profesor | | |
| - Como profesor registrado necesito visualizar mis datos (nombre, apellido paterno, apellido materno, correo electrónico y numero de matrícula )  - Como profesor debo poder editar mi correo electrónico, dirección, teléfono.  - Como profesor necesito un botón para editar y guardar información  - Quiero iniciar sesión en el sistema usando mi correo electrónico y contraseña ya registradas en base de datos  - Al detectar campo obligatorio vacío que salga notificación CAMPO OBLIGATORIO | | |
| Comentarios: | | |
| Solución: Cuando un profesor inicia sesión en el sistema, podrá ver su información personal, como su nombre completo, correo electrónico y número de matrícula. También tendrá la opción de actualizar su correo electrónico, dirección y número de teléfono a través de un formulario. Después de hacer cambios, podrá guardarlos usando un botón específico para esta acción. Para iniciar sesión, el profesor usará su correo electrónico y contraseña ya registrados. Si olvida completar algún campo obligatorio en el formulario, el sistema le mostrará un mensaje que dice “CAMPO OBLIGATORIO” para indicarle qué información falta. | | |
| Administrador de Proyecto | Analista | Programadores |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5-Horario docente | | |
| Comentarios:  - Como profesor necesito visualizar una columna que tenga el horario escolar en formato de 24 horas de 8:00 hrs a 17 hrs.  -Quiero visualizar una columna que sea de grupo  - Quiero visualizar una columna que sea de materia,  - Quiero una columna para visualizar aula  - Quiero una columna visualizar carrera. | | |
| Solución:  El sistema mostrará una tabla que incluye varias columnas para que el profesor pueda ver toda la información necesaria de manera clara. Habrá una columna con el horario escolar en formato de 24 horas, que abarca desde las 8:00 hasta las 17:00 horas. Además, el sistema incluirá columnas para el grupo, la materia, el aula y la carrera correspondiente. Esto permitirá al profesor revisar su horario y los detalles asociados a sus clases de forma organizada y accesible. | | |
| Administrador de Proyecto | Analista | Programadores |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6-Cursos vigentes para docentes | | |
| - Como profesor, quiero visualizar mensaje de bienvenida a los cursos que diga: Bienvenido a la pagina para capacitación docente. Aquí encontraras una lista de instituciones que ofrecen programas de desarrollo profesional para profesores. Estos cursos están diseñados para mejorar las habilidades pedagógicas y actualizar el conocimiento en diversas áreas de especialización.  - Quiero ver menú de cursos disponibles con los link’s para acceder a los cursos . | | |
| Solución:  El sistema mostrará un mensaje de bienvenida que dirá: "Bienvenido a la página para capacitación docente. Aquí encontrarás una lista de instituciones que ofrecen programas de desarrollo profesional para profesores. Estos cursos están diseñados para mejorar las habilidades pedagógicas y actualizar el conocimiento en diversas áreas de especialización." Además, habrá un menú con los cursos disponibles, y cada curso tendrá un enlace que permitirá al profesor acceder directamente a la información y a la inscripción de cada curso. | | |
| Administrador de Proyecto | Analista |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7-Evaluacion docente | | |
| - Como profesor, quiero visualizar calificación por rubros  - Quiero que se vea como se hizo evaluación  1) Muy insuficiente  2)Insuficiente  3)Aceptable  4)Bueno  5)Excelente  - Quiero visualizar tabla de evaluación  - Quiero visualizar una columna con grupo  - Quiero visualizar columna que diga claridad  - Quiero visualizar columna que diga dominio del tema  - Quiero visualizar columna que diga actitud  - Quiero visualizar columna que diga puntualidad  - Quiero visualizar columna que diga promedio  - Necesito visualizar los comentarios por grupo.  - Necesito un menú donde pueda filtrar los comentarios por grupo | | |
| Solución: El sistema permitirá al profesor visualizar una tabla de evaluación que muestre las calificaciones según diferentes rubros. La evaluación se clasificará en cinco niveles: Muy insuficiente, Insuficiente, Aceptable, Bueno y Excelente. La tabla incluirá columnas para el grupo, la claridad, el dominio del tema, la actitud, la puntualidad y el promedio de la evaluación. También se podrán ver los comentarios por grupo, y habrá un menú que permitirá filtrar estos comentarios según el grupo específico. Esto ayudará al profesor a revisar de manera detallada y organizada el desempeño en cada área evaluada. | | |
| Administrador de Proyecto | Analista |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8- Gestionar Calificaciones | | |
| - Como profesor ,necesito visualizar tabla con tres columnas que sean  \*Clave de la materia  \*Nombre de la materia  \*Estatus  - Quiero ver en la columna estatus por colores activo en verde, procesando en amarillo, inactivo en rojo  \*Activo en color verde  \*Procesando en color amarillo  \*Inactivo en color rojo  - se debe mostrar una notificación si la página no está habilitada que muestre mensaje: La página que desea ingresar esta inhabilitada espera a (fecha de evaluación) o comunícate al departamento de sistemas  -En caso contrario que paso fecha de evaluaciones se debe mostrar una notificación con el siguiente mensaje: Ya no es posible acceder a esta página debido a que la fecha de acceso ha pasado. Si es un error, comunícate con el departamento de sistemas | | |
| Solución: El sistema permitirá al profesor visualizar una tabla con tres columnas: Clave de la materia, Nombre de la materia y Estatus. La columna de Estatus mostrará colores para indicar el estado de cada materia: Activo en verde, Procesando en amarillo e Inactivo en rojo. Si la página no está habilitada, aparecerá un mensaje que dirá: "La página que desea ingresar está inhabilitada. Espera a (fecha de evaluación) o comunícate al departamento de sistemas." Si la fecha de evaluación ya ha pasado y el acceso ya no está permitido, se mostrará un mensaje diferente: "Ya no es posible acceder a esta página debido a que la fecha de acceso ha pasado. Si es un error, comunícate con el departamento de sistemas." Esto asegura que el profesor esté informado sobre el estado de la página y los pasos a seguir si surge algún problema. | | |
| Administrador de Proyecto | Analista |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9-Carga de calificaciones | | |
| - Como profesor necesito visualizar una tabla para la carga de calificaciones con siete columnas con los siguientes nombres: Alumno, Matricula, Parcial L1, Parcial L2, Ordinario, Extraordinario e Inasistencia.  - Necesito visualizar un desplegable en la columna inasistencia que contengan los números del 0 al 10 para seleccionar  - Necesitare un botón de que tenga la leyenda: Descarga de informe (este botón descargara las hojas para firma de calificaciones)  - Necesito un botón para Guardar.  - Poner asterisco en campos vacíos tendrá el siguiente mensaje: Error campo vacío y el botón de Aceptar para regresar a llenar el campo.  - Necesito un cuadro de notificación que contenga: Notificación Se guardaron calificaciones exitosamente y un botón de aceptar.  - Necesito un acotamiento en la esquina inferior izquierda que diga:  N/A No aplica  S/D Sin derecho  Estos se pondrán en las columnas ordinario y extraordinario. | | |
| Solución: El sistema mostrará una tabla para la carga de calificaciones con siete columnas: Alumno, Matrícula, Parcial L1, Parcial L2, Ordinario, Extraordinario e Inasistencia. En la columna de Inasistencia, habrá un menú desplegable que permitirá seleccionar un número del 0 al 10. También habrá un botón con la leyenda "Descarga de informe" que permitirá descargar las hojas para la firma de calificaciones, y otro botón para "Guardar" los datos ingresados. Si algún campo obligatorio queda vacío, aparecerá un mensaje que dirá "Error campo vacío" con un botón de "Aceptar" para volver a completar el campo. Tras guardar las calificaciones, se mostrará una notificación con el mensaje "Se guardaron calificaciones exitosamente" y un botón de "Aceptar". Además, en la esquina inferior izquierda de las columnas Ordinario y Extraordinario, habrá un acotamiento que indique "N/A No aplica" y "S/D Sin derecho" según corresponda. | | |
| Administrador de Proyecto | Analista |  |