REQUISITI FUNZIONALI

Gestione utente

- **RF1:** L'utente si deve poter registrare alla piattaforma tramite la propria mail aziendale.
- RF2: Il sistema deve accettare solo la tipologia di mail aziendale.
- RF3: Il sistema durante la registrazione deve riconoscere la tipologia di account dall'email.
- **RF4**: Il sistema deve richiedere un codice per effettuare la registrazione.
- **RF5:** L'utente deve poter accedere al sistema tramite login.
- RF6: Il sistema deve riconoscere la tipologia di utente (panel leader, panelista o insaccatore).
- **RF7:** Gli operatori devono poter accedere a funzionalità specifiche in base al ruolo assegnato.
- **RF8**: Il sistema deve permettere la modifica della password ad ogni utente.
- RF9: Il sistema deve permettere il recupero delle credenziali, attraverso email aziendale.
- **RF10**: Il sistema deve permettere l'inserimento/modifica dell'iban per gli operatore.
- **RF11**: Il sistema deve permettere al panel leader di cambiare il ruolo di un operatore.

Gestione dei turni

-Per i panelisti:

- **RF12:** Il panel leader deve poter inserire il numero di campioni da analizzare e generare i turni di lavoro in maniera automatica o manuale.
- RF13: Il panel leader deve poter pubblicare i turni organizzati.
- **RF14:**Il software deve mandare una notifica agli operatori riguardo la pubblicazione del panel.
- **RF15:** Il software deve permettere ai panelisti di prenotarsi per i turni disponibili indicando una preferenza da un elenco pubblicato
- **RF16:** Il sistema deve inviare una notifica all'operatore per informarlo della scelta definitiva al turno di lavoro.
- RF17:Il software deve assegnare automaticamente i turni dando priorità agli operatori con percentuale di ore lavorative minore.
- RF18: Il sistema deve permettere ai panelisti di cancellare una prenotazione entro un certo limite di tempo.
- **RF19:** Il software deve inviare una notifica in caso di cancellazione in modo da poter permettere ad altri panelisti di prenotarsi in quello slot.

-Per gli insaccatori:

- **RF20:** Il software deve avere una sezione separata per la prenotazione dei turni degli insaccatori
- **RF21:** Gli insaccatori devono potersi prenotare nelle fasce orarie libere.
- RF22: Gli insaccatori devono potersi cancellare da uno slot precedentemente occupato.
- **RF23:** In caso di cancellazione del turno, il software deve liberare automaticamente lo slot sul calendario.

- RF24: Il panel leader deve poter scegliere il limite di ore di lavoro settimanale a disposizione per gli insaccatori.
- RF25: Il panel leader deve poter stabilire anche la durata minima di lavoro per uno slot.

Gestione del materiale

 RF26: Il sistema deve permettere il caricamento da parte degli insaccatori del numero di sacche realizzate, materiale utilizzato e le mansioni aggiuntive effettuate.

Gestione delle analisi campione

- **RF27:** Il panel leader deve poter registrare in un database i campioni ricevuti identificati da un codice univoco.
- RF28: Il panel leader deve poter eliminare il campione
- RF29: il panel leader deve poter cercare un campione per id
- RF30: il panel leader deve poter aggiornare il campione
- RF31: il panel leader deve poter vedere tutti i campioni presenti nel database
- **RF32**: Il software deve decrementare in automatico il numero di sacche presenti in magazzino in base al numero di campioni ricevuti.
- RF33: Il panel leader deve poter registrare i risultati dell'analisi.
- **RF34:** Il software deve aggiornare automaticamente la lista dei campioni analizzati e quelli ancora da analizzare.

Gestione delle ore di lavoro

- **RF35:**Il panel leader deve poter confermare le presenze dei panelisti alle sedute.
- **RF36:** Il sistema al termine delle sedute deve poter aggiornare in automatico le ore di lavoro dei panelisti presenti.

Gestione dello stipendio

- RF37: Il software deve implementare una compilazione ed un caricamento automatico del documento di riepilogo delle ore lavorate e del guadagno mensile in una data prestabilita.
- RF38: Il sistema deve permettere all'operatore di generare e scaricare in formato txt i documento di riepilogo per il mese scelto.