Casi d'Uso

Caso d'uso UC1: Inserimento di un nuovo film

Attore primario: Amministrazione

Parti interessate:

- Amministrazione: Vuole inserire un nuovo film con tutte le informazioni necessarie per la programmazione.
- · Operatori di cassa: Devono poter accedere ai dati del film per informare i clienti.

Precondizioni:

· L'amministrazione è autenticata nel sistema.

Garanzia di successo:

• Il film viene salvato correttamente nel database e risulta disponibile per la programmazione.

Scenario principale di successo:

- 1. L'amministrazione accede alla sezione "Gestione Film".
- 2. Seleziona "Aggiungi nuovo film".
- 3. Inserisce i dettagli del film (titolo, genere, durata, descrizione).
- 4. Conferma l'operazione.
- 5. Il sistema verifica i dati e registra il film nel database.
- 6. Il sistema conferma l'avvenuto inserimento.

- II film è già presente nel sistema → Il sistema avvisa l'amministrazione e propone di modificarne i dettagli.
- Dati mancanti o errati → Il sistema evidenzia i campi mancanti o con errori e richiede la correzione.

Caso d'uso UC2: Programmazione di una nuova proiezione

Attore primario: Amministrazione

Parti interessate:

- Amministrazione: Necessita di programmare nuove proiezioni per organizzare le attività del cinema.
- Operatori di cassa: Devono poter accedere agli orari delle proiezioni per vendere i biglietti.

Precondizioni:

- Il film deve essere già presente nel database.
- · L'amministrazione è autenticata nel sistema.

Garanzia di successo:

· La proiezione viene registrata correttamente e appare nel sistema.

Scenario principale di successo:

- 1. L'amministrazione accede alla "Gestione Proiezioni".
- 2. Seleziona "Aggiungi nuova proiezione".
- 3. Sceglie il film dalla lista disponibile.
- 4. Seleziona la sala, la data e l'orario della proiezione.
- 5. Conferma l'operazione.
- 6. Il sistema verifica la disponibilità della sala e registra la proiezione.
- 7. Il sistema notifica che la programmazione è stata effettuata con successo.

- La sala non è disponibile → Il sistema segnala il conflitto e propone un altro orario/sala.
- Il film non è ancora registrato nel database → Il sistema invita prima ad aggiungere il film.
- Errore di inserimento dati → Il sistema richiede la correzione prima di procedere.

Caso d'uso UC3: Acquisto di un biglietto

Attore primario: Operatore di cassa

Parti interessate:

- Clienti: Vogliono acquistare il biglietto e scegliere il proprio posto.
- · Amministrazione: Deve monitorare le vendite dei biglietti.

Precondizioni:

- · La proiezione deve essere già programmata.
- · L'operatore è autenticato nel sistema.

Garanzia di successo:

• Il biglietto viene emesso correttamente e il posto selezionato viene aggiornato nel sistema.

Scenario principale di successo:

- 1. L'operatore accede alla "Gestione Biglietti".
- 2. Seleziona la proiezione desiderata.
- 3. Mostra al cliente la mappa dei posti disponibili.
- 4. Il cliente sceglie un posto.
- 5. L'operatore registra l'acquisto e conferma il pagamento.
- 6. Il sistema genera il biglietto e aggiorna la disponibilità dei posti.

- Posto scelto non più disponibile → Il sistema aggiorna la mappa e richiede di sceglierne un altro.
- Il cliente cambia idea → L'operatore può annullare la selezione prima della conferma.
- Errore di pagamento → Il sistema segnala il problema e consente di riprovare.

Caso d'uso UC4: Analisi degli incassi di un film

Attore primario: Operatore di cassa

Parti interessate:

- Clienti: Vogliono acquistare il biglietto e scegliere il proprio posto.
- · Amministrazione: Deve monitorare le vendite dei biglietti.

Precondizioni:

• Il sistema deve avere dati di vendita registrati.

Garanzia di successo:

• L'amministrazione ottiene un report chiaro sugli incassi del film selezionato.

Scenario principale di successo:

- 1. L'amministrazione accede alla "Analisi Economica".
- 2. Seleziona uno o più film dall'elenco.
- 3. Imposta un intervallo di date.
- 4. Il sistema mostra il totale degli incassi e il numero di biglietti venduti.

- Non ci sono dati per il film selezionato → Il sistema avvisa che il film non ha incassi registrati.
- L'amministrazione seleziona un intervallo di date errato → Il sistema notifica l'errore e richiede una correzione.