|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Acta Nº: 01** | **Versión:** 1.0 | **Fecha:** 06/08/2020 |
| **Tema:** Reunión Virtual | **Hora Inicio:** 9:00 p.m | **Hora Final:** 10:00 p.m |

|  |
| --- |
| **AGENDA** |
| * Conformación del equipo * Definición de roles * Asignación primer trabajo |

|  |  |
| --- | --- |
| **Asistentes:**   * German Cubillos * Juan S. Villanueva * Jheisson Morales | **Responsable/s Acta:**   * Juan Reyes |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarea** | **Responsable** | **Estado** |
| Tener en cuenta las aptitudes del equipo y definir los roles de cada uno. | Team | Finalizado |
| Definir las responsabilidades de Gerente – Analista Funcional dentro del proyecto. | Juan P. Reyes | Finalizado |
| Definir las responsabilidades de Analista de calidad dentro del proyecto. | German Cubillos | Finalizado |
| Definir las responsabilidades de Arquitecto – Líder Técnico calidad dentro del proyecto. | Juan S. Villanueva | Finalizado |
| Definir las responsabilidades del Analista técnico - Desarrollador dentro del proyecto. | Jheisson Morales | Finalizado |

# Conclusiones

* Se definieron los roles de cada uno de los integrantes del equipo, se consideraron importantes los roles de gerente, análista de calidad, arquitecto y desarrollador. Sin embargo, algunos roles se dejaron con algunos nombres más globales debido a la necesidad de interacción y apoyo entre todos los integrantes del equipo.
* Las tareas definidas se deben documentar en el ReadMe que se encuentra en el repositorio creado para el equipo de Arquitectónicos III, se deben pedir permiso para la modificación del repositorio y de la Wiki.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Acta Nº: 02** | **Versión:** 1.0 | **Fecha:** 08/08/2020 |
| **Tema:** Reunión Virtual | **Hora Inicio:** 6:00 p.m | **Hora Final:** 08:00 p.m |

|  |
| --- |
| **AGENDA** |
| * Revisión de definición de responsabilidades. * Definición de modelo de negocio. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Asistentes:**   * German Cubillos * Juan S. Villanueva * Jheisson Morales | **Responsable/s Acta:**   * Juan Reyes |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarea** | **Responsable** | **Estado** |
| Subir a github la conformación del equipo. | Team | Finalizado |
| Definición de la visión de negocio y describirlo en modelo CANVAS. | Juan Reyes, Juan S. Villanueva | Finalizado |
| Retroalimentación del modelo de negocio a integrantes del equipo. | Team | Finalizado |

# Conclusiones

* Se validó la información registrada por cada integrante y su aporte con su rol al desarrollo del equipo, así reduciendo gaps en el conocimiento del funcionamiento y cumplimiento de actividades.
* Se describió el modelo de negocio que se tiene como pilar para el desarrollo y cumplimiento de objetivos. Con ello se dio a conocer a todos los integrantes del equipo hacia dónde va dirigido y que se debe tener en cuenta al hecho de desarrollar una funcionalidad.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Acta Nº: 03** | **Versión:** 1.0 | **Fecha:** 13/08/2020 |
| **Tema:** Reunión Virtual | **Hora Inicio:** 9:00 p.m | **Hora Final:** 10:00 p.m |

|  |
| --- |
| **AGENDA** |
| * Planeación del proyecto. * Alcance del proyecto. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Asistentes:**   * German Cubillos * Juan S. Villanueva * Jheisson Morales | **Responsable/s Acta:**   * Juan Reyes |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarea** | **Responsable** | **Estado** |
| Como negocio, definir el alcance del proyecto y que se busca como objetivo. | Team | Finalizado |
| Retroalimentación del alcance y validar los casos de uso básicos objetivo. | Team | Finalizado |
| Generar el WBS centrado en lo definido. | Juan S. Villanueva | Finalizado |
| Crear cronograme base definido en el WBS | Germán Cubillos | Finalizado |

# Conclusiones

* Se discutió y definió cuales son los casos de uso base que se tienen como objetivo.
* El diseño del WBS mediante el programa WBS schedule pro, debido que permite exportar las actividades basada en el cronograma en Project.
* El cronograma base se realizó en excel para una estimación por encima en tiempo y tenerlo en cuenta para el presupuesto.
* Se deben analizar tiempos, riesgos para el costo del proyecto.
* Se consolido la información y se subió a GitHub para el acceso a todo el team.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Acta Nº: 04** | **Versión:** 1.0 | **Fecha:** 15/08/2020 |
| **Tema:** Reunión Virtual | **Hora Inicio:** 06:00 p.m | **Hora Final:** 08:00 p.m |

|  |
| --- |
| **AGENDA** |
| * Planeación de tiempo del proyecto. * Costos basados en el tiempo del proyecto. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Asistentes:**   * German Cubillos * Juan S. Villanueva * Jheisson Morales | **Responsable/s Acta:**   * Juan Reyes |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarea** | **Responsable** | **Estado** |
| Refactorización de cronograma de actividades en Project, basado en el base. | Juan S. Villanueva | Finalizado |
| Definición de riesgos positivos y negativas del proyecto. | Jheisson Morales | Finalizado |
| Revisión de costos bases para actividades de desarrollo. | Team | Finalizado |
| Retroalimentación de valores monetarios bases a tomar en cuenta por trabajo. | Team | Finalizado |

# Conclusiones

* Se tiene un cronograma base en MS Project para la revisión de costos.
* Tomando como base la definición de riesgos se deben contemplar en el costo del proyecto.
* Se debe configurar un diagrama de Gantt en Project y los valores definidos en la retroalimentación.
* Se subió en github el trabajo realizado para tomar en cuenta en la siguiente actividad.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Acta Nº: 05** | **Versión:** 1.0 | **Fecha:** 20/08/2020 |
| **Tema:** Reunión Virtual | **Hora Inicio:** 09:00 p.m | **Hora Final:** 10:00 p.m |

|  |
| --- |
| **AGENDA** |
| * Definición de historias de Usuario * Planeación y estimación |

|  |  |
| --- | --- |
| **Asistentes:**   * German Cubillos * Juan S. Villanueva * Jheisson Morales | **Responsable/s Acta:**   * Juan Reyes |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarea** | **Responsable** | **Estado** |
| Definición de historias de Usuario | Team | Finalizado |
| Validación de historias de usuario y tareas. | Team | Finalizado |
| Estimación por puntos de las las historias de usuario. | Team | Finalizado |

# Conclusiones

* Se crearon las historias de usuario teniendo como base el uso de Planner mediante MS Teams, se agenda y se crea canal oficial de comunicación a través de “Arquitectónicos III”.
* Se tomaron de pivote la historia de usuario más sencilla y se define 1 punto como el mínimo y 5 como el más díficil.
* Se debe documentar y refactorizar algunas historias de usuario a las necesarias para la documentación final.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Acta Nº: 06** | **Versión:** 1.0 | **Fecha:** 22/08/2020 |
| **Tema:** Reunión Virtual | **Hora Inicio:** 06:00 p.m | **Hora Final:** 8:00 p.m |

|  |
| --- |
| **AGENDA** |
| * Definición de Interfaces de Usuario. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Asistentes:**   * German Cubillos * Juan S. Villanueva * Jheisson Morales | **Responsable/s Acta:**   * Juan Reyes |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarea** | **Responsable** | **Estado** |
| Crear borradores de las interfaces de usuario | Germán Cubillos | Finalizado |
| Definición de frameworks necesarios al diseño. | Team | Finalizado |
| Retroalimentación del diseño y recomendaciones por el equipo. | Team | Finalizado |

# Conclusiones

* Se definieron unos borradores básicos en la herramienta MS Power Point.
* Se realizó un proceso de investigación sobre la manera de plasmar los diseños, y se realiza refinamiento de estos.
* Se definió el uso de Frameworks orientados a responsive y mobiles, como BootStrap y ionic para uso del desarrollo.
* Se sube la información consignada a GitHub.