



INACAP ANTOFAGASTA
Ingeniería en Informática
Ingeniería y Gestión de Requerimientos

ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE USUARIO Y DE NEGOCIO

Antofagasta, Noviembre 2013

Identificación del Documento

Propiedades del Documento

Item	Detalles
Propósito	ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE USUARIO Y DE NEGOCIO
Identificación	
Tipo	Documento MS – Word 2007

Control de Cambios

Versión	Fecha	Autor	Descripción Modificación	Revisado por	Aprobado por

Lista de distribución

Nombre	Rol	Medio	Fecha

INDICE DE CONTENIDOS

1. Introducción	4
2. Propósito	4
2.1. Razón/Origen del Esfuerzo del Proyecto	4
2.2. Objetivos del proyecto	4
2.3. Ámbito del Sistema	4
3. Convención de Nombres y Definiciones	4
4. Clientes y Personas Relacionadas con el Proyecto	4
4.1. Cliente	4
4.2. Otras personas Implicadas	4
5. Usuarios del Producto	5
6. Alcance de Trabajo	5
6.1. Descripción General	5
6.2. Perspectiva del Producto	5
6.3. Funciones del Producto	5
7. Requerimientos de Negocio	5
7.1. ID del Requerimiento de Negocio: Nombre del Requerimiento	6
8. Requerimientos de Usuario	6
8.1. ID del Requerimiento de Usuario: Nombre del Requerimiento	6
9. Requerimientos de Interfaz	7
9.1. Id del Requerimiento de Interfaz: Nombre del Requerimiento	7
10. Restricciones	7
11. Resolución de Conflictos	7
12. Suposiciones	7
13. Otros Requerimientos	7
14. Anexos	7



1. Introducción

Desarrollar una breve introducción del documento, especificando puntos importantes abordados en el documento, otorgando de esta manera, una idea general de los diversos aspectos que componen el documento.

2. Propósito

2.1. Razón/Origen del Esfuerzo del Proyecto

Una pequeña descripción del contexto del trabajo y de la situación que ha desencadenado el esfuerzo del desarrollo. Debería también describir el trabajo que el usuario quiere hacer con el producto que se entregue.

2.2. Objetivos del proyecto

Descripción de los objetivos del proyecto, especificando las metas o propósitos que se desean conseguir, y lo que se debe realizar para lograr dichos objetivos.

2.3. Ámbito del Sistema

Se deben considerar los siguientes puntos a desarrollar:

- Nombre del sistema
- Explicación de lo que hace y no hace el sistema
- Descripción de beneficios, objetivos generales y metas que se espera alcanzar con el sistema.
- Referencias de nivel superior que se deberían considerar.

3. Convención de Nombres y Definiciones

Convención de nombres y definiciones utilizados en el documento. De existir, se deben incluir los acrónimos utilizados.

4. Clientes y Personas Relacionadas con el Proyecto

4.1. Cliente

Se debe indicar el nombre del cliente. Es probable que haya varios nombres.

4.2. Otras personas Implicadas

Los roles y si es posible nombres de otras personas y organizaciones que están afectadas por el producto o cuyas entradas son necesarias para construir el producto.



5. Usuarios del Producto

Una lista de los usuarios potenciales del producto

Nombre de Usuario	Categoría de Usuario	Rol de usuario	Prioridad

6. Alcance de Trabajo

Descripción del alcance de trabajo, especificando los productos y sus características correspondientes. Se deben definir las áreas que se pretenden abarcar, la problemática específica del trabajo, y el ambiente de desarrollo y de usabilidad del sistema.

6.1. Descripción General

En esta sección se describen todos los factores que afectan al producto y a sus requerimientos. Aquí no se describen los requerimientos, sino su contexto. Esto permitirá definir con detalle los requerimientos en la siguiente sección, facilitando así la comprensión.

6.2. Perspectiva del Producto

Se deben mostrar las relaciones del sistema (producto de software) con otros productos. Si el producto es independiente de cualquier otro producto también deben quedar especificados en esta sección. Si ERS está especificando un producto que es parte de un sistema mayor, en esta sección relacionará los requerimientos del sistema mayor con la funcionalidad del producto descrito en la ERS, y se identificarán las interfaces entre el producto mayor y el producto aquí descrito. Se recomienda el uso de diagramas de bloque.

6.3. Funciones del Producto

Se debe desarrollar un resumen a grandes rasgos de las funciones del futuro sistema. Por ejemplo, para un sistema de contabilidad se indicará que el sistema mantendrá las cuentas contables, el estado de las cuentas, y facilitará la facturación sin entrar en el detalle de cada una de ellas.

Las funciones deben mostrarse en forma organizada, pueden utilizarse gráficos siempre que muestren relaciones entre las funciones y no diseño del sistema.

7. Requerimientos de Negocio

Lista de los requerimientos de negocio.



7.1. ID del Requerimiento de Negocio: Nombre del Requerimiento

ID del Requerimiento	Un identificador único que permita la trazabilidad del Requerimiento durante el proceso de desarrollo
Descripción	Descripción clara del Requerimiento
Dependencias	Una lista de otros requerimientos con los que tienen dependencias
Fuente	Fuente de la que se obtuvo el requerimiento
Materiales de soporte	Materiales de soporte relacionados con el Requerimiento
Histórico de cambios	Lista de fechas y descripciones de cambios de este Requerimiento
Criterio de aceptación	Definición del criterio de aceptación del Requerimiento

8. Requerimientos de Usuario

Listado de los requerimientos de usuario. Los requerimientos de usuario se pueden representar mediante casos de uso, escenarios o diagramas de contexto.

8.1. ID del Requerimiento de Usuario: Nombre del Requerimiento

ID del Requerimiento	Un identificador único que permita la trazabilidad del Requerimiento durante el proceso de desarrollo
Descripción	Descripción clara del Requerimiento
Dependencias	Una lista de otros requerimiento con los que tienen dependencias
Fuente	Fuente de la que se obtuvo el Requerimiento
Nº del Requerimiento de negocio	REQUERIMIENTOS de negocio desde el que Requerimiento ha sido derivado
Nombre de Usuario	Rol de usuario/ clase de usuario al que aplica este requerimiento
Escenario	Describe la forma normal en la que opera el requerimiento. También ilustra los casos de excepción
Materiales de soporte	Materiales de soporte relacionados con el requerimiento
Histórico de cambios	Lista de fechas y descripción de cambios en este Requerimiento
Criterio de aceptación	Definición del criterio de aceptación del requerimiento



9. Requerimientos de Interfaz

Lista de los requerimientos de interfaz.

9.1. Id del Requerimiento de Interfaz: Nombre del Requerimiento

ID del Requerimiento	Un identificador único que permita la trazabilidad del Requerimiento durante el proceso de desarrollo
Descripción	Descripción clara del Requerimiento
Dependencias	Una lista de otros requerimientos con los que tienen dependencias
Entradas	Entradas de la interfaz a la que pertenece el requerimiento
Salidas	Salidas de la interfaz a la que pertenece el requerimiento
Protocolos y formato de datos	Descripción de los protocolos y formatos de datos aceptados por la interfaz
Fuente	Fuente de la que se obtuvo el requerimiento
Materiales de soporte	Materiales de soporte relacionados con el requerimiento
Histórico de cambios	Una lista de fechas y descripción de los cambios en este requerimiento
Criterio de aceptación	Definición del criterio de aceptación del Requerimiento

10. Restricciones

Esta sección describe las restricciones que se disponen en cuanto a los requerimientos y al diseño final del producto. Restricciones que pueden ser impuestas por el cliente, por políticas de empresa, o por disponibilidad de recursos, etc.

11. Resolución de Conflictos

Se deben presentar los conflictos que surgieron durante el proceso de Levantamiento de Requerimientos, y la forma en que éstos fueron resueltos, describiendo las soluciones propuestas y las decisiones tomadas en cada situación.

12. Suposiciones

Descripción de las suposiciones que se hayan hecho durante el proceso de Levantamiento de Requerimientos, fundamentando las razones de dichas suposiciones y las causas que conllevaron a elaborar supuestos.

13. Otros Requerimientos

Descripción de cualquier otro requerimiento que se necesite para el proyecto, y que no encaje en ninguna de las secciones anteriores.

14. Anexos

Adjuntar los anexos si es que corresponden.