

¿Qué es un equipo?

¿Qué es un grupo?

¿Cuáles son las principales diferencias?

¿Cuáles son las principales semejanzas?

Un equipo es un grupo de gente que trabaja en conjunto, apoyándose unos en otros y cada uno aportando diferente información. También se revisa y valora el trabajo de el otro para tener una posibilidad de mejora.

Un grupo es un conjunto de gente que puede trabar tanto separados como juntos.

Las principales diferencias son que en uno no es obligatorio trabajar en conjunto. El factor de revisión de el trabajo va a ser mas limitado al estar trabajando solo.

Un equipo es un grupo de gente que trabaja en conjunto, apoyándose unos en otros y cada uno aportando diferente información. También se revisa y valora el trabajo de el otro para tener una posibilidad de mejora.

Principales características de un equipo.

Un equipo trata de conseguir un objetivo en común, tiene roles que diferencian a los diferentes integrantes de el equipo. Los miembros tienen una comunicación constante, se trata de resolver conflictos de manera eficiente.

Roles y tareas.

Organizador y coordinador del equipo.

Se encarga de coordinar las actividades del grupo, asegurándose de que todos los recursos y tiempos estén alineados con los objetivos.

Planificador del equipo.

Define las estrategias y pasos a seguir para lograr las metas del grupo, anticipa posibles problemas y ajusta los planes según las necesidades del proyecto.

Moderador del equipo.

Facilita la comunicación en el grupo, asegurando que las discusiones sean constructivas y todos los miembros tengan la oportunidad de participar.

Herramientas a utilizar.

Discord

Trello

Drive

Canva

WhatsApp

Programas de

Desarrollo

Gmail

Zoom

GitHub



Cuaderno del equipo

Gropo:

Iñigo Berastegi Ander Arregui Egoitz de la Llera RETO 0

Clase - 2DAW Grupo - 03 Egibide Arriaga · 2024-25

1. Equipo y Roles

Este equipo esta formado por:

Ander Arregui

Organizador y coordinador del equipo.

Se encarga de coordinar las actividades del grupo, asegurándose de que todos los recursos y tiempos estén alineados con los objetivos.

Iñigo Berastegi

Planificador del equipo.

Define las estrategias y pasos a seguir para lograr las metas del grupo, anticipa posibles problemas y ajusta los planes según las necesidades del proyecto.

Egoitz de la Lera

Moderador del equipo.

Facilita la comunicación en el grupo, asegurando que las discusiones sean constructivas y todos los miembros tengan la oportunidad de participar.

Normas del Equipo

2.1 Norma: Puntualidad

Seguimiento: Anotar cuando alguien no llegue a tiempo.

[Acciones de mejora: Responsabilizarse y llegar antes]

2.2 Norma: Respetar a los compañeros

Seguimiento: Priorizar el compañerismo entre todos.

[Acciones de mejora: Ser más empático y paciente]

2.3 Norma: Responsabilizarse con el trabajo

Seguimiento: Informarse de las tareas que están realizando los compañeros

[Acciones de mejora: Ser consecunte y tener iniciativa]

2.4 Norma: Ser ordenados y planificados

Seguimiento: Puntualizar tareas temporales para organizarse.

[Acciones de mejora: Utilizar a diario herramientas como Trello]

Cuaderno del Equipo 2

Plan del Equipo Número:

RETO 0

Clase - 2DAW

Grupo - 03

Egibide Arriaga · 2024-25

Periodo:

Objetivos del Equipo

4. Nombre y Rol dentro del Equipo Este equipo esta formado por:

Cuaderno del Equipo



Contrato del equipo

Iñigo Berastegi Ander Arregui Egoitz de la Llera RETO 0

Clase - 2DAW Grupo - 03 Egibide Arriaga · 2024-25

1. Declaración

Por este contrato se constituye el equipo **NovaByte** para el reto 0 Y los miembros de la misma se comprometen a cumplir las normas abajo indicadas.

Así mismo se elige a ANDER ARREGUI como responsable máximo y coordinador del equipo y los miembros se comprometen a respetarle en todo momento.

El no cumplimiento de alguna norma implicará una acción de mejora en el equipo orientada hacia conseguir los compromisos para el buen funcionamiento de los equipos.

2. Funcionamiento interno del Equipo de Trabajo

2.1 Compromisos: Trabajar todos en todos los ámbitos del proyecto

Seguimiento: En este caso, vamos a intentar que todos los integrantes del equipo entiendan lo que hace cada persona.

[Acciones de mejora: Se intentara que entienda bien el proyecto para que no haya dudas.]

2.2 Compromisos: No faltar injustificadamente

Seguimiento: Vamos a recoger todos los días si vienen los integrantes del equipo para que no haya faltas, en caso de que las haya deben ser justificadas.

[Acciones de mejora: Se le llamara la atención, y se le sancionará, con menos puntos para el integrante en el proyecto.]

2.3 Compromisos: Puntualidad

Seguimiento: Habrá que ser puntuales a la hora de terminar partes/ejercicios del proyecto, hasta incluso el proyecto en si mismo a la hora de la entrega.

[Acciones de mejora: Llamar la atención, y también se le sancionará.]

2.4 Norma: Ser ordenados y planificados

Seguimiento: Puntualizar tareas temporales para organizarse.

[Acciones de mejora: Utilizar a diario herramientas como Trello]

3. Datos de los Integrantes

Ander Arregui

Correo electrónico: ander.arregui@ikasle.egibide.org

Iñigo Berastegi

Correo electrónico: inigo.berastegi@ikasle.egibide.org

Egoitz de la Llera

Correo electrónico: egoitz.delallera@ikasle.egibide.org

Cuaderno del Equipo 2



4. Compromiso y Firmas

Nombre: Se compromete a:

	Firma del compañero:
	Fecha
Nombre: Se compromete a:	
	Firma del compañero:
	Fecha
Nombre: Se compromete a:	
	Firma del compañero:
	Fecha