



RefGPEC

Manuel d'utilisation de l'application

Écrit et développé par Jimmy Falck

inist

cnrs



Table des Matières

0.1	À propos de l'application RefGPEC	4
0.2	Configuration Requise	4
0.3	Exploration de la page de démarrage	5
1	Profils de Poste	6
1.1	Rechercher un profil de poste	7
1.1.1	Recherche par une ou plusieurs Familles	7
1.1.2	Recherche par Intitulé	7
1.2	Ajouter un Profil	8
1.3	Modifier un Profil	9
1.3.1	Ajouter un PDF	10
1.3.2	Modifier un PDF du profil de poste	12
1.3.3	Supprimer un PDF	12
1.4	Supprimer un Profil	13
1.4.1	Notre profil a des compétences associées	14
1.4.2	Notre profil n'a pas des compétences associées	14
2	Profils & Compétences	16
2.1	Choisir un profil de poste	17
2.2	Associer une compétence et modulation à notre profil	18
2.3	Modifier la modulation d'une compétence associée	20
2.4	Dissocier une compétence à notre profil	21
2.5	Exporter les associations profils/compétences au format .CSV	22

3	Compétences	23
3.1	Rechercher une compétence	24
3.1.1	Recherche par une ou plusieurs Familles	24
3.1.2	Recherche par Intitulé	24
3.2	Ajouter une nouvelle compétence	25
3.3	Modifier une compétence	26
3.4	Supprimer une compétence	28
3.4.1	Notre compétence a des profils associés	28
3.4.2	Notre compétence a des familles associées	29
3.4.3	Notre compétence n'a pas de profils associés ni de familles	30
3.5	Exporter les compétences au format .CSV	31
4	Modulation des compétences	32
4.1	Ajouter une Modulation	33
4.2	Modifier une Modulation	34
4.3	Supprimer une Modulation	35
5	Gestion des Familles	38
5.1	Ajouter une Famille	39
5.2	Modifier une Famille	41
5.3	Supprimer une Famille	43
6	Familles & Compétences	46
6.1	Choisir une famille	47
6.2	Associer une compétence et modulation à notre famille	48
6.3	Modifier la modulation d'une compétence associée	51
6.4	Dissocier une compétence à notre famille	53
7	Graphiques des profils/familles	55
7.1	Afficher le nombre de profil par Famille	57
7.2	Afficher les profils associés ou proches des familles	58
7.3	Afficher les familles associées ou proches d'un profil	59
7.4	Afficher les modulations nécessaires des compétences d'une famille pour un profil	60

Utiliser l'application RefGPEC

0.1 À propos de l'application RefGPEC

L'application RefGPEC (Référentiel de la Gestion prévisionnelle des Emplois et des Compétences) est une application Web permettant d'enregistrer, d'analyser et de communiquer les données relatives à la situation et aux besoins en termes des profils de postes au sein de l'INIST-CNRS

Apprendre à utiliser cette application n'a rien de compliqué, mais cela suppose de bien comprendre les termes, les concepts et les méthodes employés. Nous vous conseillons d'étudier ce manuel en détail avant d'utiliser l'application.

Ce manuel de l'utilisateur offre une vue d'ensemble des caractéristiques de l'application et donne des instructions pas à pas pour la réalisation de différentes tâches.

0.2 Configuration Requise

Avant d'utiliser l'application RefGPEC, veuillez vous assurer que votre ordinateur satisfait au minimum la configuration système suivante :

Navigateur Internet	Firefox Version : 50+ ou Google Chrome Version : 50+
RAM	2GB Minimum
Logiciel Tableur recommandé	Microsoft Excel ou LibreOffice Calc

- **Pour lancer l'application RefGPEC**, ouvrez votre navigateur Web favori et allez sur l'adresse suivante : <http://refgpec-courant.gpec.intra.inist.fr/>(**disponible seulement en interne** de l'INIST-CNRS)

0.3 Exploration de la page de démarrage

La page de démarrage permet un récapitulatif du but de notre application RefGPEC et constitue notre menu d'en tête pour atteindre les différentes parties de l'application.

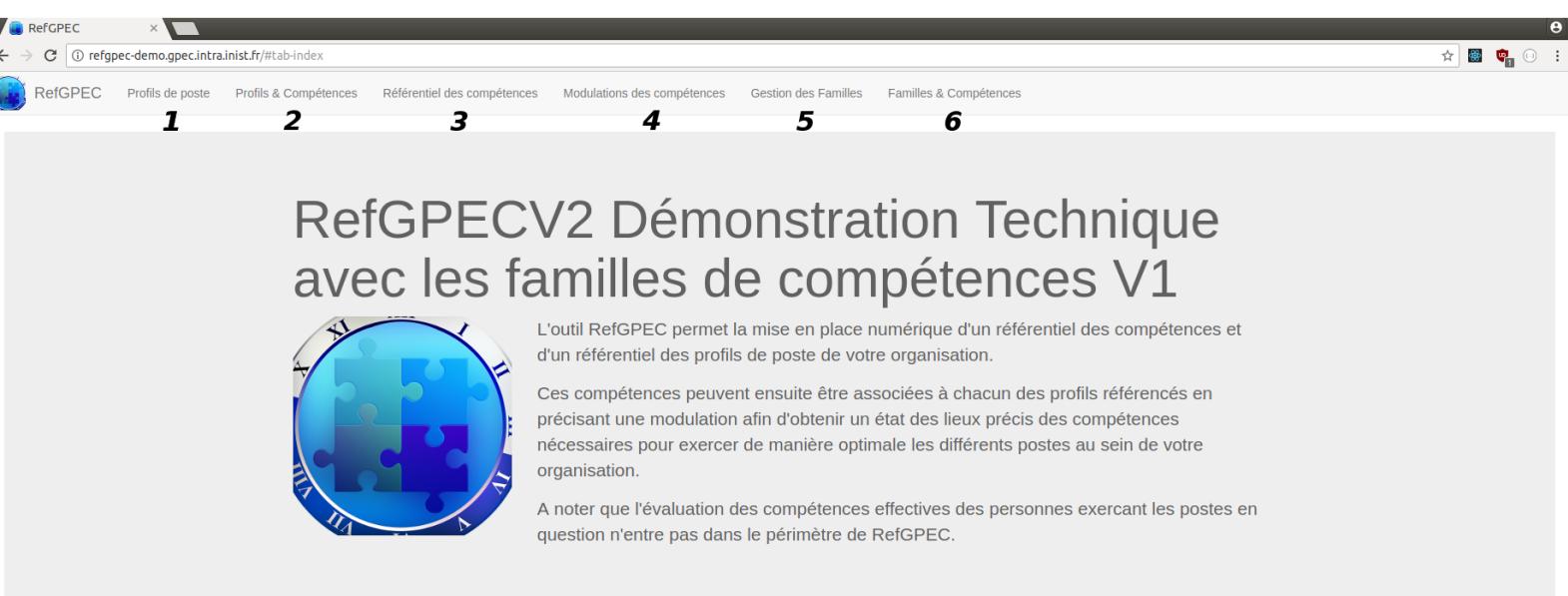


Figure 1: Image de notre page d'accueil RefGPEC avec son menu.

1. **Onglet Profils de poste**, cliquez dessus pour accéder à la gestion des profils de poste
2. **Onglet Profils & Compétences**, cliquez dessus pour attribuer à chaque profils de poste une/des compétences
3. **Onglet Référentiel de Compétences**, cliquez dessus pour accéder à la gestion des compétences du référentiel
4. **Onglet modulation des Compétences**, cliquez dessus pour accéder à la gestion des modulations attribuées aux compétences
5. **Onglet Gestion des Familles**, cliquez dessus pour accéder à la gestion des familles de compétence
6. **Onglet Familles & Compétences**, cliquez dessus pour attribuer à chaque famille une/des compétences

Rechercher un profil de poste
Recherche par une ou plusieurs Familles
Recherche par Intitulé
Ajouter un Profil
Modifier un Profil
Ajouter un PDF
Modifier un PDF du profil de poste
Supprimer un PDF
Supprimer un Profil
Notre profil a des compétences associées
Notre profil n'a pas des compétences associées

1. Profils de Poste

Dans ce chapitre, nous allons nous intéresser à la gestion des profils de poste accessible via l'onglet "Profils de Poste".

PDF du profil	Famille	Intitulé du profil	Nombre de compétences associées	Commentaires libres
	Choisissez une ou plusieurs Familles	Nom du profil à rechercher		
		Intitulé du profil		Commentaires libres
		Aucune Famille associée	47 savoir-faire 11 savoir-être 13 savoirs	Commentaires libres
		PROS	40 savoir-faire 12 savoir-être 12 savoirs	Commentaires libres
		Aucune Famille associée	0 savoir-faire 0 savoir-être 0 savoirs	Commentaires libres
		Aucune Famille associée	13 savoir-faire 6 savoir-être 9 savoirs	Commentaires libres
		Aucune Famille associée	14 savoir-faire 4 savoir-être 2 savoirs	Commentaires libres
		EDNUM	17 savoir-faire 5 savoir-être 6 savoirs	Commentaires libres
		EDNUM INGDOC	22 savoir-faire 6 savoir-être 7 savoirs	Commentaires libres

Figure 1.1: Exemple de représentation de l'onglet profils de poste

1.1 Rechercher un profil de poste

Afin de filtrer plus facilement les profils, une barre de recherche a été implémenté dans cet onglet. Cette fonctionnalité est la première ligne apparente de l'onglet avec, à sa gauche, une icône de loupe. Cette ligne est composée de deux champs de recherches distincts et peuvent être cumulées:

- Une recherche par une ou plusieurs Familles associées à nos compétences.
- Une recherche par l'intitulé de la compétence

PDF du profil	Famille	Intitulé du profil	Nombre de compétences associées	Commentaires libres
	GESADM	assistant		
	GESADM	Assistant(e) DDO BAP J	31 savoir-faire 15 savoir-être 11 savoirs	Commentaires libres
	GESADM	Assistant(e) SGAL AI BAP J	27 savoir-faire 15 savoir-être 6 savoirs	Commentaires libres

Figure 1.2: Exemple de recherche. Ici nous recherchons les profils appartenant à la famille GESADM et contenant le mot assistant dans l'intitulé

1.1.1 Recherche par une ou plusieurs Familles

La liste déroulante vous permet de rechercher les profils qui sont rattachés à une ou plusieurs familles. Pour cela, il vous suffit d'ouvrir la liste et de choisir la ou les familles désirées. Si vous souhaitez enlever une famille, il vous suffit de cliquer sur la croix à gauche de celle-ci.

R Si vous désirez lister les profils non affectés à une famille, sélectionnez la famille 'Aucune Famille'

R La composition de plusieurs Familles effectue une recherche en "OU". (par exemple, si on choisit les familles 'Ingénierie de Documentation' avec 'Web'. Les profils affichés seront alors celles ayant la famille 'Ingénierie de Documentation' ou 'Web' ou les deux.

1.1.2 Recherche par Intitulé

La recherche via le champ de l'intitulé permet de filtrer les profils détenant les mots recherchés en temps réels. Pour effacer et revenir au référentiel complet, on peut cliquer sur la croix à gauche afin d'effacer notre recherche.

PDF du profil	Famille	Intitulé du profil	Nombre de compétences associées	Commentaires libres
		Nom du profil à rechercher		
		Initié du profil		Commentaires libres
		Chargé(e) d'édition numérique IE BAP F	22 savoir-faire 6 savoir-être 7 savoirs	Commentaires libres
		Responsable d'édition numérique IR BAP F	19 savoir-faire 6 savoir-être 7 savoirs	Commentaires libres
		Expert de la valorisation des données de la recherche - Ingénierie documentaire	43 savoir-faire 12 savoir-être 25 savoirs	Commentaires libres
		Chargé(e) d'ingénierie documentaire IE BAP F	37 savoir-faire 8 savoir-être 20 savoirs	Commentaires libres

Figure 1.3: Exemple de recherche avec plusieurs familles. Les profils affichés sont alors celles ayant la famille 'Ingénierie de Documentation' ou 'Web' ou les deux.

Les mots entrées dans le champs n'ont pas besoin d'être dans l'ordre de l'intitulé du(des profil(s) recherché(s).

1.2 Ajouter un Profil

Vous pouvez créer à tout moment un nouveau profil de poste en remplissant les champs "Initié de Profilé" et si besoin le champ "Commentaires libres" de la ligne spécifiée via l'icône +

PDF du profil	Famille	Intitulé du profil	Nombre de compétences associées	Commentaires libres
	Choisissez une ou plusieurs Familles	Nom du profil à rechercher		
		Profil de démonstration		Ceci est un commentaire.
		Responsable études stratégiques IR BAP F	42 savoir-faire 11 savoir-être 12 savoirs	Commentaires libres
		Conseiller(ère) RH IE BAP J	23 savoir-faire 11 savoir-être 8 savoirs	Commentaires libres

Figure 1.4: Exemple d'ajout de notre nouveau Profil de Poste, ici son intitulé sera "Profil de démonstration"

Si vous le souhaitez, vous pouvez d'ores et déjà attribuer un PDF correspondant au profil de poste via le bouton adéquat (Voir la section 1.3.1 "Ajouter/Modifier un PDF page 10 pour plus de renseignement).

Une fois votre profil rempli, cliquez sur le bouton **+** afin de valider et l'ajouter dans la base de donnée. Si l'opération est réussie, une notification en haut à droite s'affichera pour confirmer l'ajout et votre profil apparaîtra dans la liste des profils encadrés par une surbrillance orange.

PDF du profil	Famille	Intitulé du profil	Nombre de compétences associées	Commentaires libres
	Choisissez une ou plusieurs Familles	Nom du profil à rechercher		
	MAN	Responsable équipe appui au pilotage IE BAP F	49 savoir-faire 10 savoir-être 13 savoirs	Commentaires libres
	PROSP	Responsable études stratégiques IR BAP F	42 savoir-faire 11 savoir-être 12 savoirs	Commentaires libres
	Aucune Famille associée	Profil de démonstration	0 savoir-faire 0 savoir-être 0 savoirs	Ceci est un commentaire.

Figure 1.5: Exemple de réussite d'ajout de profil de poste avec la notification en haut à droite et l'ajout de notre profil dans les lignes du dessous sur-brillé en orange

1.3 Modifier un Profil

L'application vous permet de modifier 'à la volée' le nom du profil ou le commentaire associé. Pour cela, il suffit de taper la modification que l'on souhaite effectuer directement dans le champ voulu.

Gestionnaire titulaire et compétence IE BAP J	Commentaires libres
Ingénieur en développement et déploiement d'applications IE BAP E	23 savoir-faire 6 savoir-être 11 savoirs
Ingénier(e) qualité en ingénierie logicielle IE BAP E	41 savoir-faire 6 savoir-être 18 savoirs
Intégrateur d'applications IE BAP E	37 savoir-faire 5 savoir-être 13 savoirs
Opérateur logistique et accueil ATR BAP G	12 savoir-faire 9 savoir-être 3 savoirs
Profil de démonstration	0 savoir-faire 0 savoir-être 0 savoirs
Responsable département de l'offre de services IR BAP F	37 savoir-faire 14 savoir-être 7 savoirs

Figure 1.6: Dans cet exemple, on va modifier l'intitulé du profil "Profil de démonstration" en "Profil de démonstration en modifiant". Pour cela, on va saisir dans l'intitulé le nouveau libellé

Pour **valider** notre modification, il suffit de cliquer en dehors du champs ou en

utilisant la tabulation. Si la modification est validée, une notification s'affichera en haut à droite confirmant la modification.

RefGPEC	Profils de poste	Profils & Compétences	Référentiel des compétences	Modulations des compétences	Gestion des Familles	Familles & Compétences	
			Glossnaire financier et comptable I BAP J				Le Profil p-140 a été modifié
			Aucune Famille associée	Ingénieur en développement et déploiement d'applications IE BAP E		23 savoir-faire 6 savoir-être 11 savoirs	Commentaires libres
			INGDI PILDI	Ingénieur(e) qualité en ingénierie logicielle IE BAP E		41 savoir-faire 6 savoir-être 16 savoirs	Commentaires libres
			PRODI	Intégrateur d'applications IE BAP E		37 savoir-faire 5 savoir-être 13 savoirs	Commentaires libres
			Aucune Famille associée	Opérateur logistique et accueil ATR BAP G		12 savoir-faire 9 savoir-être 3 savoirs	Commentaires libres
			Aucune Famille associée	Profil de démonstration en modifiant		0 savoir-faire 0 savoir-être 0 savoirs	Ceci est un commentaire.
			MAN	Responsable département de l'offre de services IR BAP F		37 savoir-faire 14 savoir-être 7 savoirs	Commentaires libres

Figure 1.7: Le libellé de la compétence fut changé et l'application nous informe de la validation de la modification

1.3.1 Ajouter un PDF

Les profils de poste ajoutés dans RefGPEC peuvent être lier par un **lien** du PDF décrivant de manière formelle le profil de poste. Celui-ci est alors lisible en cliquant sur l'icône associée.

Pour associer ce lien au profil, il faut cliquer sur l'icône suivante :

RefGPEC	Profils de poste	Profils & Compétences	Référentiel des compétences	Modulations des compétences	Gestion des Familles	Familles & Compétences	
Profils de poste							
Actuellement, 145 profils de poste enregistrés dans le référentiel. Exporter en CSV							
Depuis cet onglet il est possible d'ajouter et de supprimer des profils de poste. Ces mêmes profils seront ensuite disponibles dans l'onglet Profils & Compétences pour pouvoir leur associer des compétences modulées.							
	PDF du profil	Famille	Intitulé du profil	Nombre de compétences associées	Commentaires libres		
	Choisissez une ou plusieurs Familles		<input type="text"/> Nom du profil à rechercher				
			Intitulé du profil		Commentaires libres		
	Aucune Famille associée		Adjoint technique ATR BAP F	12 savoir-faire 8 savoir-être 5 savoirs	Commentaires libres		

Figure 1.8: Icône pour ajouter un PDF à notre profil de poste

Ensuite nous rentrons dans le champs supérieur, l'**adresse** de notre PDF. Une fois notre adresse rentrée, nous validons avec le bouton 'valider' :

R Attention au format que nous tapons, il faut bien entrer l'adresse complète (commençant par "http" et finissant par ".pdf")

Indiquez l'URL du PDF du profil de poste

https://sharepoint.inist.fr/sites/inist/Profil_demonstration.pdf

Pour supprimer le PDF existant, laissez le champ vide et validez.

Fermer Valider

Figure 1.9: L'ajout de l'adresse du PDF dans notre fenêtre d'ajout de PDF

Si tout s'est bien passé, l'icône pour ajouter un PDF change pour afficher une icône avec un petit 'stylo' à coté. Et une notification est alors apparue en haut à droite pour avertir la modification du profil.

1.3.2 Modifier un PDF du profil de poste

Si notre profil a évolué ou si le lien est maintenant obsolète, nous devons alors modifier notre adresse du PDF. Pour cela, nous allons cliquer sur l'icône du crayon à côté de l'icône du pdf afin d'ouvrir la fenêtre de modification du PDF.

RefGPEC	Profils de poste	Profils & Compétences	Référentiel des compétences	Modulations des compétences	Gestion des Familles	Familles & Compétences	
			Glossnaire financier et comptable I BAP J				Commentaires libres
			Aucune Famille associée	...	Ingénieur en développement et déploiement d'applications IE BAP E	23 savoir-faire 6 savoir-être 11 savoirs	Commentaires libres
			INGDI PILDI	...	Ingénieur(e) qualité en ingénierie logicielle IE BAP E	41 savoir-faire 6 savoir-être 16 savoirs	Commentaires libres
			PRODI	...	Intégrateur d'applications IE BAP E	37 savoir-faire 5 savoir-être 13 savoirs	Commentaires libres
			Aucune Famille associée	...	Opérateur logistique et accueil ATR BAP G	12 savoir-faire 9 savoir-être 3 savoirs	Commentaires libres
			Aucune Famille associée	...	Profil de démonstration en modifiant	0 savoir-faire 0 savoir-être 0 savoirs	Ceci est un commentaire.
			MAN	...	Responsable département de l'offre de services IR BAP F	37 savoir-faire 14 savoir-être 7 savoirs	Commentaires libres

Figure 1.10: Le petit crayon permettant la modification du PDF



Une solution alternative existe pour modifier le PDF associé. Il suffit de cliquer sur le bouton situé à gauche de la ligne du profil et de sélectionner 'Mettre à jour le PDF du profil'.

RefGPEC	Profils de poste	Profils & Compétences	Référentiel des compétences	Modulations des compétences	Gestion des Familles	Familles & Compétences	
			Glossnaire financier et comptable I BAP J				Commentaires libres
			Aucune Famille associée	...	Ingénieur en développement et déploiement d'applications IE BAP E	23 savoir-faire 6 savoir-être 11 savoirs	Commentaires libres
			INGDI PILDI	...	Ingénieur(e) qualité en ingénierie logicielle IE BAP E	41 savoir-faire 6 savoir-être 16 savoirs	Commentaires libres
			PRODI	...	Intégrateur d'applications IE BAP E	37 savoir-faire 5 savoir-être 13 savoirs	Commentaires libres
			Aucune Famille associée	...	Opérateur logistique et accueil ATR BAP G	12 savoir-faire 9 savoir-être 3 savoirs	Commentaires libres
			Aucune Famille associée	...	Profil de démonstration en modifiant	0 savoir-faire 0 savoir-être 0 savoirs	Ceci est un commentaire.
			MAN	...	Responsable département de l'offre de services IR BAP F	37 savoir-faire 14 savoir-être 7 savoirs	Commentaires libres

Figure 1.11: Alternative à la modification du PDF du profil

Une fois notre fenêtre ouverte, nous rentrons dans la barre supérieure la nouvelle adresse de notre PDF (L'adresse précédente est indiqué à l'intérieur de cette barre). Puis nous validons avec le bouton adéquat.

1.3.3 Supprimer un PDF

Si nous n'avons pas de PDF correspondant à notre profil de poste et que celui attribué est obsolète, il suffit d'ouvrir la fenêtre de modification du PDF comme dans le paragraphe précédent et de laisser vacant le champ de l'adresse ET de valider via le bouton 'valider'.

Si la suppression est réussie, alors l'icône du PDF redevient la même que celle que nous avons vu dans le paragraphe "Ajout de PDF" à la page 10

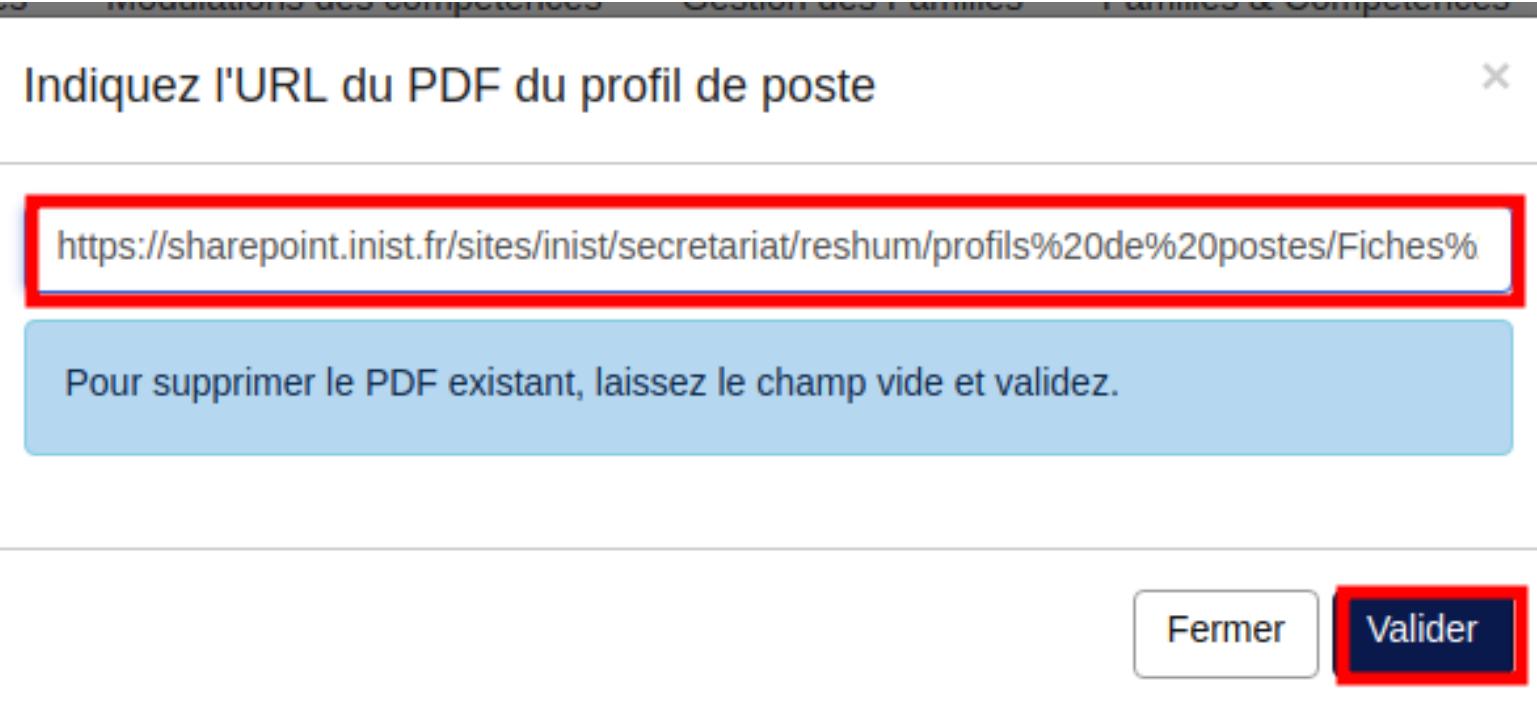


Figure 1.12: Si on veut supprimer le PDF associé à notre profil, il nous suffit de ne rien réinscrire dans l'emplacement de l'URL(ici nous avons déjà un PDF associé d'où on peut lire son URL mais on va laisser celle-ci vide) puis nous validons

1.4 Supprimer un Profil

Dans cette partie, nous allons détaillé la suppression d'un profil de poste dans notre application. Pour supprimer un profil, nous devons cliquer sur le bouton situé à gauche de notre profil afin de déployer un menu déroulant et sélectionner 'Supprimer le profil'

PDF du profil	Famille	Intitulé du profil	Nombre de compétences associées	Commentaires libres
		Choisissez une ou plusieurs Familles	Nom du profil à rechercher	
		Intitulé du profil		Commentaires libres
		Aucune Famille associée	Responsable équipe appui au pilotage IE BAP F	47 savoir-faire 11 savoir-être 13 savoirs
			Responsable études stratégiques IR BAP F	40 savoir-faire 12 savoir-être 12 savoirs
		Associer des compétences à ce profil	Profil de démonstration	0 savoir-faire 0 savoir-être 0 savoirs
		Mettre à jour le PDF du profil		
		Supprimer le profil		
		AUCUNE Famille associée	Assistant(e) archiviste AI BAP F	13 savoir-faire 6 savoir-être 9 savoirs

Figure 1.13: Le menu permettant de supprimer notre profil

Une nouvelle fenêtre va s'ouvrir et **deux** cas distincts vont avoir lieu :

- Notre profil a des compétences associées
- Notre profil n'a pas de compétence associées

1.4.1 Notre profil a des compétences associées

Ce cas est le plus compromettant et le plus long suivant le nombre de compétences associées. Pour pouvoir supprimer un profil **TOUTES** les compétences qui lui sont associées doivent être dissociées.

Figure 1.14: Exemple d'un profil avec des compétences associées. Nous devons alors dissocier toutes ces compétences

Pour dissocier une compétence d'un profil, reportez vous au paragraphe 'Dissocier une compétence d'un profil' page 21.

1.4.2 Notre profil n'a pas des compétences associées

Ce cas se présente si aucune compétence n'est associée à notre profil de poste. Il suffit alors de confirmer la suppression du profil en appuyant sur le bouton 'supprimer'.

1.4 Supprimer un Profil

15

PDF du profil	Famille	Intitulé du profil	Nombre de compétences associées	Commentaires libres
		Choisissez une ou plusieurs Familles		
		Intitulé du profil		Commentaires libres
		Aucune Famille associée	47 savoir-faire 11 savoir-être 13 savoirs	Commentaires libres
		PROS	40 savoir-faire 12 savoir-être 12 savoirs	Commentaires libres
		Aucune Famille associée	0 savoir-faire 0 savoir-être 0 savoirs	Commentaires libres
		Profil de démonstration		

Figure 1.15: La suppression d'un profil sans compétence

Si la suppression est réalisée alors une notification verte apparaît vous informant de la réussite de l'opération

PDF du profil	Famille	Intitulé du profil	Nombre de compétences associées	Commentaires libres
		Choisissez une ou plusieurs Familles		
		Intitulé du profil		Commentaires libres
		PROS	40 savoir-faire 12 savoir-être 12 savoirs	Commentaires libres
		GESADM	23 savoir-faire 11 savoir-être 8 savoirs	Commentaires libres
		Aucune Famille associée	13 savoir-faire 6 savoir-être 9 savoirs	Commentaires libres
		Aucune Famille associée	14 savoir-faire 4 savoir-être 2 savoirs	Commentaires libres
		EDNUM	17 savoir-faire 5 savoir-être 6 savoirs	Commentaires libres
		EDNUM INGDOC	22 savoir-faire 6 savoir-être 7 savoirs	Commentaires libres
		EDNUM INGDOC	19 savoir-faire 6 savoir-être 7 savoirs	Commentaires libres
		Responsable d'édition numérique IR BAP F		

Figure 1.16: La notification nous avertissant de la suppression du profil

Choisir un profil de poste
Associer une compétence et modulation à notre profil
Modifier la modulation d'une compétence associée
Dissocier une compétence à notre profil
Exporter les associations profils/comptences au format .CSV

2. Profils & Compétences

Dans cette partie, nous allons découvrir comment associer ou dissocier nos compétences issues du référentiel avec un de nos profils de poste.

RefGPEC Profils de poste Profils & Compétences Référentiel des compétences Modulations des compétences Gestion des Familles Familles & Compétences

Profils & Compétences

Depuis cet onglet il est possible d'associer à chaque profil des compétences issues du référentiel puis d'associer une modulation à chacune de ces compétences. Vous êtes en train de modifier les associations de compétences sur le profil suivant : Administrateur-trice de BDD & intégrateur d'applications IE BAP E

La compétence a été ajoutée au profil p-51

Exporter en CSV

Version PDF du Profil

Savoirs, savoir-faire et savoir-être nécessaires pour occuper le poste de manière optimale

Compétences	Modulations	Commentaires libres
Selectionnez une compétence		Commentaires libres
AdAPTER DES SUPPORTS PÉDAGOGIQUES savoir-faire	Expertise 4	Commentaires libres
CONCEVOIR DES SUPPORTS PÉDAGOGIQUES savoir-faire INSPEU	Notions 1	Commentaires libres
DISPONIBILITÉ savoir-être	Maitrise 3	Commentaires libres
RÉACTIVITÉ (IMPRÉVUS, URGENCES...) savoir-être ASU ASHA RALIN	Maitrise 3	Commentaires libres
RIGUEUR savoir-être EURUM	Maitrise 3	Commentaires libres
SENS DE L'INITIATIVE savoir-être	Pratique 2	Commentaires libres

Figure 2.1: L'onglet Profils & skills nous permettant d'associer nos compétences à un profil de poste

2.1 Choisir un profil de poste

Au préalable, nous devons tout d'abord choisir un profil de poste que nous voulons associé/dissocié à nos compétences. Pour cela trois solutions distinctes s'offrent à nous :

1. Via le choix dans la liste des profils de poste situé dans l'onglet profils & compétences

Figure 2.2: Nous recherchons le profil dans la liste à qui nous voulons associés des compétences

2. En cliquant sur le chaînon de notre profil dans l'onglet profils de poste

Figure 2.3: Le petit chaînon nous permet de basculer directement sur l'onglet profils & Compétence avec notre profil

3. En cliquant sur le menu de gauche puis sur 'associer des compétences à ce profil' dans l'onglet profil de poste

Figure 2.4: En ouvrant le menu déployant à gauche de notre profil, nous pouvons basculer vers l'onglet profils & Compétence avec notre profil

Une fois notre profil sélectionné, l'application va nous afficher (si elles existent) les compétences associées au profil.

2.2 Associer une compétence et modulation à notre profil

Notre profil étant choisi, nous pouvons alors attribuer une compétence et sa modulation à celui-ci. Nous choisissons la première ligne de notre liste signalée avec l'icône **+**. Cette ligne se décompose en trois colonnes distinctes :

1. Notre liste de compétences détenue dans le référentiel
2. Notre liste de modulations
3. Un champ commentaire facultatif

En premier lieu nous allons choisir notre compétence grâce à la liste qui nous est proposée.

R Vous pouvez taper le nom de la compétence pour réduire la taille de la liste et ainsi trouver plus facilement votre compétence.

Une fois votre compétence choisi via un clique. Celle-ci va se sélectionner et, en dessous, va s'afficher son type et (si présente) sa famille de compétence qui lui sont rattachés.

Ensuite nous sélectionnons notre modulation que l'on veut appliquer sur notre compétence pour notre profil de poste. Une fois sélectionné, le niveau de cette modulation et sa couleur s'affiche.

R Si par mégarde vous êtes trompée dans la modulation, suivez l'explication décrite dans la section "Modifier la modulation d'une compétence associée" page 20

2.2 Associer une compétence et modulation à notre profil

19

The screenshot shows a user interface for managing profiles and competencies. At the top, there's a header with 'Profils & Compétences' and a 'Exporter en CSV' button. Below the header, a message says: 'Depuis cet onglet il est possible d'associer à chaque profil des compétences issues du référentiel puis d'associer une modulation à chacunes de ces compétences.' A note below it says: 'Vous êtes en train de modifier les associations de compétences sur le profil suivant : Profil démonstration'. The main area is titled 'Savoirs, savoir-faire et savoir-être nécessaires pour occuper le poste de manière optimale'. It contains a table with three columns: 'Compétences', 'Modulations', and 'Commentaires libres'. The 'Compétences' column lists various competencies, one of which is highlighted in blue ('Capacité à gérer un projet'). The 'Modulations' column contains buttons for 'Notions' and 'Maitrise'. The 'Commentaires libres' column has a text input field for each row.

Figure 2.5: Ajouter votre compétence en la choisissant simplement dans la liste proposée

This screenshot shows the same interface as Figure 2.5, but with a different competency selected. The competency 'Capacité à gérer un projet' is now highlighted in blue. In the 'Modulations' column, a dropdown menu is open, showing options: 'Notions', 'Pratique', 'Maitrise', 'Expertise', and 'notions'. The 'Maitrise' option is highlighted in red. The 'Commentaires libres' column contains a text input field for each row.

Figure 2.6: Ajuster votre compétence avec une modulation dans la liste

Si vous voulez commenter cette association, entrez votre message à l'intérieur du champ prévu à cet effet.

Lorsque votre compétence et modulation ont été sélectionné, valider celle-ci en cliquant sur le bouton à gauche avec l'icône **+**. Une notification vous avertira de la succession de l'opération.

Depuis cet onglet il est possible d'associer à chaque profil des compétences issues du référentiel puis d'associer une modulation à chacune de ces compétences.

Vous êtes en train de modifier les associations de compétences sur le profil suivant :

Profil démonstration

Savoirs, savoir-faire et savoir-être nécessaires pour occuper le poste de manière optimale			
	Compétences	Modulations	Commentaires libres
+	Selectionnez une compétence	x	Commentaires libres
-	Capacité à gérer un projet savoir-faire DEVBD PILBD	Expertise 4 ✓	Commentaires libres
-	Adapter des supports pédagogiques savoir-faire	Notions 1 ✓	Commentaires libres
-	Anglais savoir NEG SECR	Maitrise 3 ✓	Commentaires libres

Figure 2.7: Une fois validée, une notification vous transmet la réussite de l'ajout de votre association profil-compétence

2.3 Modifier la modulation d'une compétence associée

Si nous désirons modifier la modulation associée à une compétence dans notre profil de poste. Il suffit de cliquer sur la modulation que l'on souhaite modifiée puis de choisir via la liste notre nouvelle modulation.

Une fois validée, la modification est directement pris en compte et une notification vous avertira de la modification de la modulation.

The screenshot shows the 'Profils & Compétences' section of the RefGPEC software. At the top, there are tabs for 'RefGPEC', 'Profils de poste', 'Profils & Compétences' (which is selected), 'Référentiel des compétences', 'Modulations des compétences', 'Gestion des Familles', and 'Familles & Compétences'. Below the tabs, a message says: 'Depuis cet onglet il est possible d'associer à chaque profil des compétences issues du référentiel puis d'associer une modulation à chacunes de ces compétences. Vous êtes en train de modifier les associations de compétences sur le profil suivant : Profil démonstration'.

The main area is titled 'Savoirs, savoir-faire et savoir-être nécessaires pour occuper le poste de manière optimale'. It contains a table with three columns: 'Compétences', 'Modulations', and 'Commentaires libres'. The 'Compétences' column lists various competencies with their associated tags (e.g., 'savoir-faire', 'savoir', 'NEGO', 'SECR'). The 'Modulations' column shows dropdown menus for each competency, with 'Notions' and 'Pratique' being the visible options. The 'Commentaires libres' column contains text input fields for each competency.

Compétences	Modulations	Commentaires libres
Selectionnez une compétence		Commentaires libres
Adapter des supports pédagogiques <small>savoir-faire</small>	Notions	Commentaires libres
Anglais <small>savoir NEGO SECR</small>	Notions Pratique Maitrise Expertise	Commentaires libres
Administrer des outils de monitoring/supervision Info <small>savoir-faire</small>	Pratique	Commentaires libres
Capacité à gérer un projet <small>savoir-faire DEVBD PILLOU</small>	Expertise	Commentaires libres

Figure 2.8: Pour modifier la modulation d'une compétence cliquez sur le bouton de la modulation et choisissez alors votre nouvelle modulation

2.4 Dissocier une compétence à notre profil

Pour dissocier une compétence de notre profil. Il suffit d'ouvrir le menu déroulant situé à gauche de la dite compétence, puis de sélectionner 'Dissocier la compétence du profil'.

Une fois validée la suppression est immédiate et une notification vous avertira de la suppression.

The screenshot shows the 'Profils & Compétences' section of the RefGPEC application. At the top, there are tabs for 'RefGPEC', 'Profils de poste', 'Profils & Compétences' (which is selected), 'Référentiel des compétences', 'Modulations des compétences', 'Gestion des Familles', and 'Familles & Compétences'. Below the tabs, a header bar includes 'Profils & Compétences' and 'Exporter en CSV'. A message at the top states: 'Depuis cet onglet il est possible d'associer à chaque profil des compétences issues du référentiel puis d'associer une modulation à chacunes de ces compétences. Vous êtes en train de modifier les associations de compétences sur le profil suivant : Profil démonstration'.

The main area displays a table with columns for 'Compétences', 'Modulations', and 'Commentaires libres'. The first row has a '+' button and a dropdown menu containing 'Selectionnez une compétence' and 'Dissocier la compétence du profil'. The subsequent rows list specific competencies with their status (e.g., 'Maitrise 3/5', 'Pratique 2/5', 'Expertise 1/5') and a 'Commentaires libres' field.

Compétences	Modulations	Commentaires libres
+ Selectionnez une compétence		Commentaires libres
Adapter des supports pédagogiques ✖ Dissocier la compétence du profil	Maitrise 3/5	Commentaires libres
Anglais savoir NEG SECR	Maitrise 3/5	Commentaires libres
Administrer des outils de monitoring/supervision Info savoir-faire	Pratique 2/5	Commentaires libres
Capacité à gérer un projet savoir-faire DEVBD PILD	Expertise 1/5	Commentaires libres

Figure 2.9: Pour dissocier ouvrez le menu déroulant à gauche de la compétence et choisissez 'Dissocier la compétence du profil'

2.5 Exporter les associations profils/compétences au format .CSV

Dans cet onglet, nous pouvons exporter notre profil de poste avec toutes ces compétences associées dans un format de tableau (.CSV). Pour télécharger ce document, il suffit de cliquer sur le bouton vert situé en haut de l'onglet 'Exporter en CSV'.

Rechercher une compétence
 Recherche par une ou plusieurs Familles
 Recherche par Intitulé

Ajouter une nouvelle compétence

Modifier une compétence

Supprimer une compétence
 Notre compétence a des profils associés
 Notre compétence a des familles associées
 Notre compétence n'a pas de profils associés ni de familles

Exporter les compétences au format .CSV

3. Compétences

Cette partie concerne la gestion de nos compétences au sein notre référentiel.



RefGPEC Profils de poste Profils & Compétences Référentiel des compétences Modulations des compétences Gestion des Familles Familles & Compétences

Référentiel des compétences Actuellement, 337 compétences enregistrées dans le référentiel. Exporter en CSV

Depuis cet onglet il est possible d'administrer le référentiel des compétences. Ces compétences pourront être associées aux différents profils en leur associant une modulation.

Type	Famille(s)	Nom de la compétence	Commentaires libres	Code	
<input type="button" value=""/>	<input type="button" value="Choisissez une ou plusieurs Familles"/>	<input type="text"/> Nom de la compétence à rechercher			
<input type="button" value="+"/>		Compétence démo	Commentaires libres		
<input type="button" value="-"/>	savoir-faire	Aucune Famille associée	Commentaires libres	c-sf-gene-13	
<input type="button" value="-"/>	savoir	<input type="button" value="NEG"/> <input type="button" value="SECR"/>	Anglais	Commentaires libres	c-s-lang-01
<input type="button" value="■"/>	savoir	Aucune Famille associée	Compétence démo	Commentaire démo	c-s-03
<input type="button" value="-"/>	savoir	Aucune Famille associée	Connaissance de la législation sur le droit d'auteur, le droit à l'image et la	Commentaires libres	c-s-juri-01
<input type="button" value="-"/>	savoir	<input type="button" value="ACLP"/>	Connaissance de la logistique	Commentaires libres	c-s-logi-03
<input type="button" value="-"/>	savoir	<input type="button" value="SECR"/>	Connaissance de la mise en forme de documents iconographiques, typ	Commentaires libres	c-s-comm-01
<input type="button" value="-"/>	savoir	<input type="button" value="TRAD"/>	Connaissance de l'anglais	Commentaires libres	c-s-trad-01
<input type="button" value="-"/>	savoir	<input type="button" value="PROS"/>	Connaissance de la politique et de la stratégie de l'INIST	Commentaires libres	c-s-inist-03
<input type="button" value="-"/>	savoir	<input type="button" value="ASRA"/> <input type="button" value="DEVBD"/> <input type="button" value="PROD"/>	Connaissance de l'approche DevOps	Commentaires libres	c-s-info-04
<input type="button" value="-"/>	savoir	Aucune Famille associée	Connaissance de la régie (son, lumière, image, vidéo)	Commentaires libres	c-s-logi-04
<input type="button" value="-"/>	savoir	Aucune Famille associée	Connaissance de la réglementation et de l'environnement juridique de	Commentaires libres	c-s-juri-03

Figure 3.1: Notre Onglet 'Référentiel des compétence' listant toutes nos compétences inscrites dans le référentiel

3.1 Rechercher une compétence

Afin de filtrer plus facilement les compétences, une barre de recherche a été implémenté dans cet onglet. Cette fonctionnalité est la première ligne apparente de l'onglet avec, à sa gauche, une icône de loupe. Cette ligne est composée de trois champs de recherches distincts et peuvent être cumulées:

- Une recherche par Type (Soit savoir,savoir-Faire ou savoir-être)
- Une recherche par une ou plusieurs Familles associées à nos compétences.
- Une recherche par l'intitulé de la compétence

3.1.1 Recherche par une ou plusieurs Familles

La liste déroulante vous permet de rechercher les compétences qui sont rattachées à une ou plusieurs familles. Pour cela, il vous suffit d'ouvrir la liste et de choisir la ou les familles désirées. Si vous souhaitez enlever une famille, il vous suffit de cliquer sur la croix à gauche de celle-ci.

R Si vous désirez lister les compétences non affecté à une famille, sélectionnez la famille 'Aucune Famille'

R La composition de plusieurs Familles effectue une recherche en "OU". (par exemple, si on choisit les familles 'Fouilles de Textes' avec 'Négociations'. Les compétences affichées seront alors celles ayant la famille 'Fouilles de Textes' **ou** 'Négociations' **ou** les deux.

3.1.2 Recherche par Intitulé

La recherche via le champ de l'intitulé permet de filtrer les compétences détenant les mots recherchées en temps réels. Pour effacer et revenir au référentiel complet, on peut cliquer sur la croix à gauche afin d'effacer notre recherche.

R Les mots entrées subissent un traitement automatique visant à éviter les fautes de saisis et erreurs d'orthographe (selon la limite du raisonnable), cependant, veuillez à être le plus prudent possible à vos mots rentrées.

R Les mots entrées dans le champs n'ont pas besoin d'être dans l'ordre de la compétence recherché.

Type	Famille(s)	Nom de la compétence	Commentaires libres	Code
<input type="button" value="+"/>		Compétence démo		
<input type="button" value="-"/>	savoir-être	DEVRH GESADM	Sens de la confidentialité	Commentaires libres c-se-gene-15
<input type="button" value="-"/>	savoir-être	ACLP ASD COMM DEVRH	Sens relationnel	Commentaires libres c-se-gene-17

Figure 3.2: Une démonstration de recherche avec les compétences qui ont pour familles DEVRH ou ASD puis contenant 'sens' dans leurs intitulés

3.2 Ajouter une nouvelle compétence

Vous pouvez créer à tout moment une nouvelle compétence en remplissant les champs "Type", "Intitulé de Compétence" et si besoin le champ "Commentaires libres" de la ligne spécifiée via l'icône +

R Lors de l'ajout de l'intitulé de la compétence, une liste vous permettra de vérifier si votre compétence n'est pas déjà enregistrer dans la base afin d'éviter les doublons.

Une fois votre compétence remplie, cliquez sur le bouton + afin de valider et l'ajouter dans la base de donnée. Si l'opération est réussie, une notification en haut à droite s'affichera pour confirmer l'ajout et votre compétence apparaîtra dans la liste des compétences encadrées par une surbrillance orange.

RefGPEC Profils de poste Profils & Compétences Référentiel des compétences Modulations des compétences Gestion des Familles Familles & Compétences

Référentiel des compétences Actuellement, 336 compétences enregistrées dans le référentiel. Exporter en CSV

Depuis cet onglet il est possible d'administrer le référentiel des compétences. Ces compétences pourront être associées aux différents profils en leur associant une modulation.

Type	Famille(s)	Nom de la compétence	Commentaires libres	Code
<input type="text" value="savoir-être"/>		Compétence Accompagner les agents dans le développement de leurs compétences	Commentaires libres	c-s-lang-01
<input type="text" value="savoir"/>	<input checked="" type="checkbox" value="NEO"/> <input checked="" type="checkbox" value="SECR"/>	Evaluer les compétences des agents Transmettre ses compétences	Commentaires libres	c-sf-outi-38
<input type="text" value="savoir-faire"/>	Aucune Famille associée		Commentaires libres	c-s-juri-01
<input type="text" value="savoir"/>	<input checked="" type="checkbox" value="ACLP"/>	Connaissance de la logistique	Commentaires libres	c-s-logi-03
<input type="text" value="savoir"/>	<input checked="" type="checkbox" value="SECR"/>	Connaissance de la mise en forme de documents iconographiques, typographiques	Commentaires libres	c-s-comm-01
<input type="text" value="savoir"/>	<input checked="" type="checkbox" value="TRAD"/>	Connaissance de l'anglais	Commentaires libres	c-s-trad-01
<input type="text" value="savoir"/>	<input checked="" type="checkbox" value="PROS"/>	Connaissance de la politique et de la stratégie de l'INIST	Commentaires libres	c-s-inist-03
<input type="text" value="savoir"/>	<input checked="" type="checkbox" value="ASRA"/> <input checked="" type="checkbox" value="DEVBD"/> <input checked="" type="checkbox" value="PROD"/>	Connaissance de l'approche DevOps	Commentaires libres	c-s-info-04
<input type="text" value="savoir"/>	Aucune Famille associée	Connaissance de la régie (son, lumière, image, vidéo)	Commentaires libres	c-s-logi-04
<input type="text" value="savoir"/>	Aucune Famille associée	Connaissance de la réglementation et de l'environnement juridique de sa famille	Commentaires libres	c-s-juri-03
<input type="text" value="savoir"/>	Aucune Famille associée	Connaissance de la réglementation financière	Commentaires libres	c-s-fin-01

Figure 3.3: Lors de l'ajout d'une nouvelle compétence la saisie de l'intitulé vous permet de détecter les doublons

3.3 Modifier une compétence

L'application vous permet de modifier 'à la volée' le nom de la compétence ou le commentaire associé. Pour cela, il suffit de taper la modification que l'on souhaite effectuer directement dans le champ voulu.

R Il n'est pas possible de modifier le type d'une compétence ! Si jamais le type de la compétence est erronée, il vous faudra supprimer la compétence puis la recréer avec le bon type.

Pour valider notre modification, il suffit de cliquer en dehors du champs ou en utilisant la tabulation. Si la modification est validée, une notification s'affichera en haut à droite confirmant la modification.

RefGPEC Profils de poste Profils & Compétences Référentiel des compétences Modulations des compétences Gestion des Familles Familles & Compétences

Référentiel des compétences Actuellement, 337 compétences enregistrées dans le référentiel. Exporter en CSV

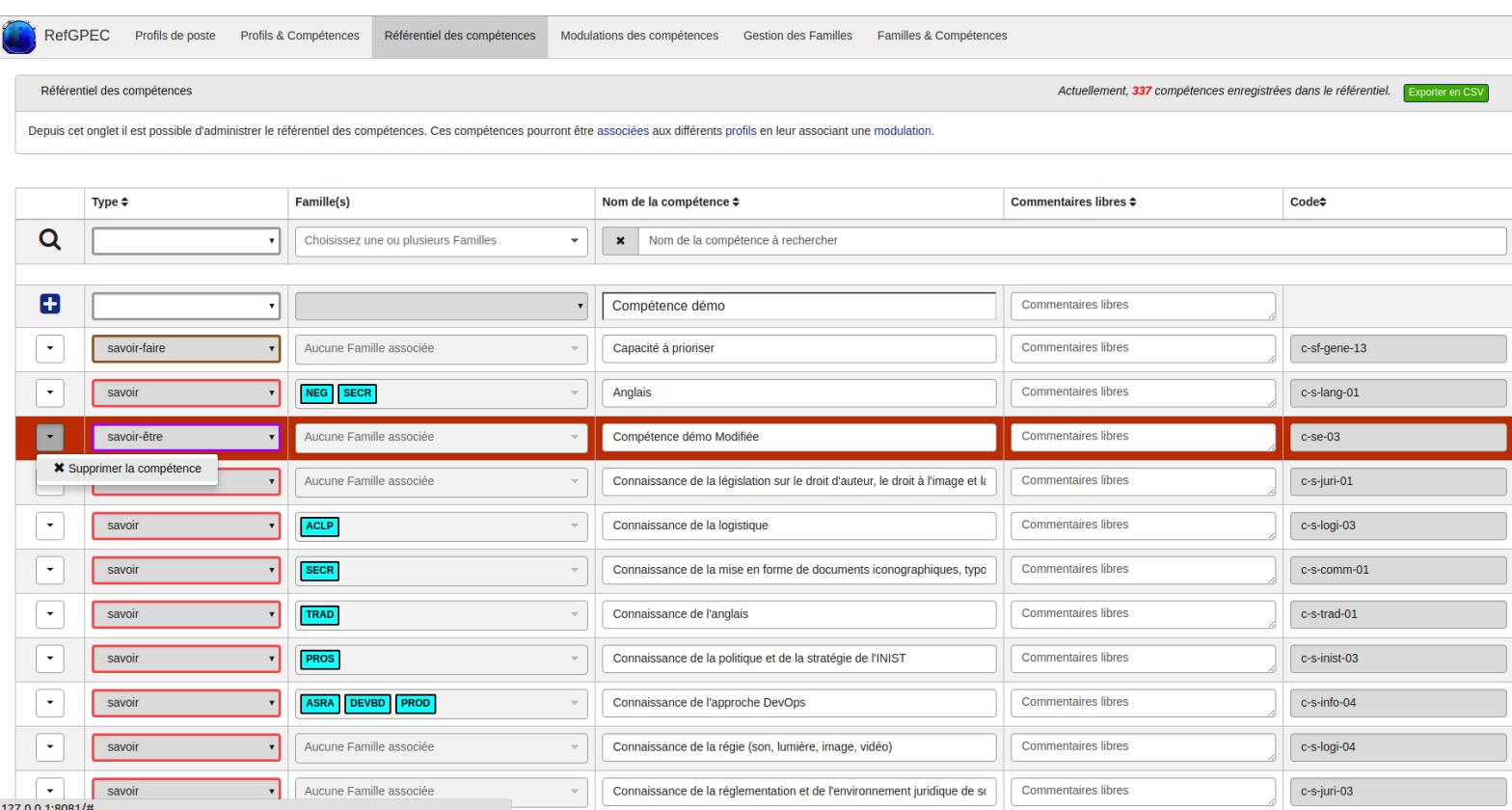
Depuis cet onglet il est possible d'administrer le référentiel des compétences. Ces compétences pourront être associées aux différents profils en leur associant une modulation.

	Type	Famille(s)	Nom de la compétence	Commentaires libres	Code
	<input type="text"/>	<input type="text"/> Choisissez une ou plusieurs Familles	<input type="text"/> Nom de la compétence à rechercher		
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Compétence démo	<input type="text"/> Commentaires libres	
	<input type="text"/> savoir-faire	<input type="text"/> Aucune Famille associée	Capacité à prioriser	<input type="text"/> Commentaires libres	c-sf-gene-13
	<input type="text"/> savoir	<input type="text"/> NEG SEC	Anglais	<input type="text"/> Commentaires libres	c-s-lang-01
	<input type="text"/> savoir-être	<input type="text"/> Aucune Famille associée	Compétence démo Modifiée	<input type="text"/> Commentaires libres	c-se-03
	<input type="text"/> savoir	<input type="text"/> Aucune Famille associée	Connaissance de la législation sur le droit d'auteur, le droit à l'image et la	<input type="text"/> Commentaires libres	c-s-juri-01
	<input type="text"/> savoir	<input type="text"/> ACLP	Connaissance de la logistique	<input type="text"/> Commentaires libres	c-s-logi-03
	<input type="text"/> savoir	<input type="text"/> SEC	Connaissance de la mise en forme de documents iconographiques, typ	<input type="text"/> Commentaires libres	c-s-comm-01
	<input type="text"/> savoir	<input type="text"/> TRAD	Connaissance de l'anglais	<input type="text"/> Commentaires libres	c-s-trad-01
	<input type="text"/> savoir	<input type="text"/> PROS	Connaissance de la politique et de la stratégie de l'INIST	<input type="text"/> Commentaires libres	c-s-inist-03
	<input type="text"/> savoir	<input type="text"/> ASRA DEVBD PROD	Connaissance de l'approche DevOps	<input type="text"/> Commentaires libres	c-s-info-04
	<input type="text"/> savoir	<input type="text"/> Aucune Famille associée	Connaissance de la régie (son, lumière, image, vidéo)	<input type="text"/> Commentaires libres	c-s-logi-04
	<input type="text"/> savoir	<input type="text"/> Aucune Famille associée	Connaissance de la réglementation et de l'environnement juridique de si	<input type="text"/> Commentaires libres	c-s-juri-03

Figure 3.4: Pour modifier l'intitulé de votre compétence entrez simplement le changement souhaitée dans le champ

3.4 Supprimer une compétence

Dans cette partie, nous allons détaillé la suppression d'une compétence dans notre application. Pour supprimer une compétence, nous devons cliquer sur le bouton situé à gauche de notre compétence afin de déployer un menu déroulant et sélectionner 'Supprimer la compétence'.



	Type	Famille(s)	Nom de la compétence	Commentaires libres	Code
<input type="button" value="Q"/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value="Choisissez une ou plusieurs Familles"/>	<input type="button" value="x"/> Nom de la compétence à rechercher		
<input type="button" value="+"/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	Compétence démo	Commentaires libres	
<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="savoir-faire"/>	<input type="button" value="Aucune Famille associée"/>	Capacité à prioriser	Commentaires libres	c-sf-gene-13
<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="savoir"/>	<input type="button" value="NEE SEC"/>	Anglais	Commentaires libres	c-s-lang-01
<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="savoir-être"/>	<input type="button" value="Aucune Famille associée"/>	Compétence démo Modifiée	Commentaires libres	c-se-03
	<input type="button" value="x Supprimer la compétence"/>	<input type="button" value="Aucune Famille associée"/>	Connaissance de la législation sur le droit d'auteur, le droit à l'image et la	Commentaires libres	c-s-juri-01
<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="savoir"/>	<input type="button" value="ACLP"/>	Connaissance de la logistique	Commentaires libres	c-s-logi-03
<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="savoir"/>	<input type="button" value="SEC"/>	Connaissance de la mise en forme de documents iconographiques, typ	Commentaires libres	c-s-comm-01
<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="savoir"/>	<input type="button" value="TRAD"/>	Connaissance de l'anglais	Commentaires libres	c-s-trad-01
<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="savoir"/>	<input type="button" value="PROS"/>	Connaissance de la politique et de la stratégie de l'INIST	Commentaires libres	c-s-inist-03
<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="savoir"/>	<input type="button" value="ASRA DEVBD PROD"/>	Connaissance de l'approche DevOps	Commentaires libres	c-s-info-04
<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="savoir"/>	<input type="button" value="Aucune Famille associée"/>	Connaissance de la régie (son, lumière, image, vidéo)	Commentaires libres	c-s-logi-04
<input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="savoir"/>	<input type="button" value="Aucune Famille associée"/>	Connaissance de la réglementation et de l'environnement juridique de s	Commentaires libres	c-s-juri-03

Figure 3.5: Pour supprimer une compétence, ouvrez le menu à gauche et sélectionnez 'Supprimer la compétence'

Une nouvelle fenêtre va s'ouvrir et **deux** cas distincts vont avoir lieu :

- Notre compétence a des profils et/ou des familles associés
- Notre compétence n'a pas de profils associés

3.4.1 Notre compétence a des profils associés

Ce cas est le plus compromettant et le plus long suivant le nombre de compétences associées. Pour pouvoir supprimer une compétence **TOUT** les profils qui lui sont associés doivent être dissociés. Pour dissocier une compétence d'un profil, reportez vous au paragraphe 'Dissocier une compétence d'un profil' page 21.

The screenshot shows the RefGPEC software interface. At the top, there are tabs: RefGPEC, Profils de poste, Profils & Compétences, Référentiel des compétences (which is selected), Modulations des compétences, Gestion des Familles, and Familles & Compétences. Below the tabs, a header bar says "Voulez-vous vraiment supprimer la compétence Anglais ?". The main area displays a list of profiles associated with the competence "Anglais". The list includes:

- Responsables services et équipes. **Modulation : 2**
- Intégrateur d'applications AI BAP E. **Modulation : 2**
- Responsable équipe terminologie-TAL IE BAP F. **Modulation : 2**
- Responsable équipe négociations IE BAP F. **Modulation : 2**
- Charge(e) études de veille et de pilotage IE/IR BAP F. **Modulation : 2**
- Responsable département Système d'information IR BAP E. **Modulation : 2**
- Responsable de valorisation de bases documentaires et ingénierie documentaire IR BAP F. **Modulation : 2**
- Charge(e) de la gestion et de la valorisation des données de la recherche IE BAP F. **Modulation : 2**
- Responsable équipe valorisation BDD IE BAP F. **Modulation : 2**
- Magasinier(ère) de bibliothèque ATR BAP F. **Modulation : 1**
- Technicien(ne) en catalogage - curation T BAP F. **Modulation : 1**
- Responsable de la gestion d'une plateforme TAL IR BAP F. **Modulation : 3**
- Responsables de département. **Modulation : 2**
- Responsable département de l'offre de services IR BAP F. **Modulation : 2**
- Urbaniste architecte du SI IE BAP E. **Modulation : 2**
- Assistant(e) de communication média AI BAP F. **Modulation : 2**
- Assistant(e) Ingénieur chargé d'animation de formation AI BAP F. **Modulation : 2**
- Charge(e) de la gestion d'une plateforme TAL IE BAP F. **Modulation : 3**
- Responsable département secrétariat général IR BAP J. **Modulation : 2**
- Charge(e) de communication externe IE BAP F. **Modulation : 3**
- Charge(e) de valorisation de bases documentaires IE BAP F. **Modulation : 2**
- Développeur Intégrateur web et infographiste IE BAP F. **Modulation : 2**
- Ingénieur(e) qualité en ingénierie logicielle IE BAP E. **Modulation : 2**
- Coordonnateur(trice) secteur de la dépense AI BAP J. **Modulation : 1**
- Responsable équipe appui au pilotage IE BAP F. **Modulation : 2**
- Gestionnaire financier et comptable T BAP J. **Modulation : 1**
- Charge(e) de ressources terminologiques IE BAP F. **Modulation : 3**
- Charge(e) des contrats et marchés publics AI BAP J. **Modulation : 1**
- Charge(e) des contrats AI BAP J. **Modulation : 2**
- Conseiller propriété intellectuelle IR BAP J. **Modulation : 3**
- Responsable service analyser/valoriser IR BAP F. **Modulation : 2**
- Responsable service Infrastructure Bureautique IE BAP E. **Modulation : 2**
- Ingénieur R&D IR BAP E. **Modulation : 2**
- Gestionnaire de ressources électroniques T BAP F. **Modulation : 2**
- Responsable service R&D et expérimentation IR BAP E. **Modulation : 2**
- Ingénieur(e) en ingénierie logicielle et IST IE BAP E. **Modulation : 2**
- Technicien(ne) chargé(e) de la gestion et production de demandes FDD T BAP F. **Modulation : 2**

On the right side of the interface, there is a table with columns "Commentaires libres" and "Code". The table contains several rows of data.

Figure 3.6: Si notre compétence a des profils associées, il en devient impossible de supprimer. Il faut alors dissocier la compétence sur tout les profils listés

3.4.2 Notre compétence a des familles associées

Les familles étant constituées via un certain nombre de compétences, il faut alors s'assurer de délier **TOUTES** les familles associées.

Pour dissocier une compétence d'une famille, reportez vous au paragraphe 'Dissocier une compétence d'une famille' page 53.

3.4.3 Notre compétence n'a pas de profils associés ni de familles

Type	Famille(s)	Nom de la compétence	Commentaires libres	Code
	Choisissez une ou plusieurs Familles	Compétence démo	Commentaires libres	
savoir-faire	Aucune Famille associée	Capacité à prioriser	Commentaires libres	c-sf-gene-13
savoir	NEG SECR	Anglais	Commentaires libres	c-s-lang-01
savoir-être	Aucune Famille associée	Compétence démo Modifiée	Commentaires libres	c-se-03
savoir	Aucune Famille associée	Connaissance de la législation sur le droit d'auteur, le droit à l'image et la propriété intellectuelle	Commentaires libres	c-s-juri-01
savoir	ACLP	Connaissance de la logistique	Commentaires libres	c-s-logi-03
savoir	SECR	Connaissance de la mise en forme de documents iconographiques, types	Commentaires libres	c-s-comm-01
savoir	TRAD	Connaissance de l'anglais	Commentaires libres	c-s-trad-01
savoir	PROS	Connaissance de la politique et de la stratégie de l'INIST	Commentaires libres	c-s-inist-03
savoir	ASRA DEVBD PROD	Connaissance de l'approche DevOps	Commentaires libres	c-s-info-04
savoir	Aucune Famille associée	Connaissance de la régie (son, lumière, image, vidéo)	Commentaires libres	c-s-logi-04
savoir	Aucune Famille associée	Connaissance de la réglementation et de l'environnement juridique de la	Commentaires libres	c-s-juri-03

Figure 3.7: Pour valider la suppression valider votre choix via le bouton adéquat.

Ce cas se présente si aucun profil ou famille n'est associé à notre compétence . Il suffit alors de confirmer la suppression de la compétence en appuyant sur le bouton 'supprimer' .

Si la suppression est réalisée alors une notification verte apparaît vous informant de la réussite de l'opération.

3.5 Exporter les compétences au format .CSV

Depuis cet onglet, nous pouvons exporter nos compétences dans un format de tableau (.CSV). Pour télécharger ce document, il suffit de cliquer sur le bouton vert situé en haut de l'onglet 'Exporter en CSV'.

4. Modulation des compétences

Dans ce chapitre, nous allons nous intéresser à la gestion des modulations de compétences qui permettent d'affiner nos profils de poste et nos familles de compétences.

The screenshot shows the RefGPEC software interface. At the top, there is a navigation bar with icons for user profile, search, and help. Below the navigation bar, a secondary menu bar includes 'Modulations des compétences', which is highlighted in blue. The main content area is titled 'Modulations des compétences'. It contains a sub-section titled 'Modulations des compétences' with a note: 'Depuis cet onglet il est possible d'administrer les différentes modulations que l'on pourra ensuite associer à chaque compétence.' Below this, there is a table with four rows, each representing a modulation level: 'Notions' (level 1), 'Pratique' (level 2), 'Maîtrise' (level 3), and 'Expertise' (level 4). Each row has a text input field for the definition and a numerical column indicating the level (1, 2, 3, or 4). The entire interface is set against a background of blurred autumn leaves.

Nom Court	Commentaires	Modulation
+ Nom court de la r	Expliquez en quelque mots la signification de cette modulation de compétence	0
- Notions	Connaissances élémentaires et/ou incomplètes	1
- Pratique	Capacité à mettre en œuvre et/ou en pratique, une compétence, un savoir, une technique	2
- Maîtrise	Capacité d'user à son gré d'une compétence, d'un savoir, d'une technique	3
- Expertise	Fait d'avoir acquis une très grande maîtrise grâce à une longue expérience et d'être reconnu par ses pairs, et de pouvoir transmettre	4

Figure 4.1: Notre onglet 'Modulation des compétences' nous permet d'ajuster les niveaux attribués aux compétences

4.1 Ajouter une Modulation

Nom Court	Commentaires	Modulation
Demo	Modulation de démonstration avec un niveau 5	5
Notions	Connaissances élémentaires et/ou incomplètes	1
Pratique	Capacité à mettre en œuvre et/ou en pratique, une compétence, un savoir, une technique	2
Maîtrise	Capacité d'user à son gré d'une compétence, d'un savoir, d'une technique	3
Expertise	Fait d'avoir acquis une très grande maîtrise grâce à une longue expérience et d'être reconnu par ses pairs, et de pouvoir transmettre	4

Figure 4.2: Pour ajouter une modulation, il nous suffit d'ajouter un nom court, sa description et sa modulation

Vous pouvez créer à tout moment une nouvelle modulation en remplissant les champs "Nom Court", "Commentaire" et le champ "Modulation" de la ligne spécifiée via l'icône

- Nom court correspond au label que l'on veut renseignée sur les profils de poste et familles
- Commentaires décrit la signification de cette modulation
- La Modulation correspond au degré des échelles des niveaux de compétence en considérant que le niveau 1 est le plus faible.

Une fois votre modulation remplie, cliquez sur le bouton afin de valider et l'ajouter dans la base de donnée. Si l'opération est réussie, une notification en haut à droite s'affichera pour confirmer l'ajout et votre modulation apparaîtra dans la liste des compétences encadrée par une surbrillance orange.

RefGPEC Profils de poste Profils & Compétences Référentiel des compétences Modulations des compétences Gestion des Familles Familles & Compétences

Modulations des compétences

Depuis cet onglet il est possible d'administrer les différentes modulations que l'on pourra ensuite associer à chaque compétence.

	Nom Court	Commentaires	Modulation
[+]	Nom court de la r	Expliquez en quelques mots la signification de cette modulation de compétence	0
[+]	Demo	Modulation de démonstration avec un niveau 5	5
[+]	Notions	Connaissances élémentaires et/ou incomplètes	1
[+]	Pratique	Capacité à mettre en œuvre et/ou en pratique, une compétence, un savoir, une technique	2
[+]	Maîtrise	Capacité d'user à son gré d'une compétence, d'un savoir, d'une technique	3
[+]	Expertise	Fait d'avoir acquis une très grande maîtrise grâce à une longue expérience et d'être reconnu par ses pairs, et de pouvoir transmettre	4

Figure 4.3: Une fois validée, une notification vous transmet la réussite de l'ajout de votre modulation

4.2 Modifier une Modulation

La modification d'une modulation est soumise à diverses restrictions afin de ne pas entraver le fonctionnement de l'application.

Pour modifier une modulation, il faut alors que celle-ci ne soient associées à aucune compétence d'un profil et/ou d'une compétence d'une famille. Pour dissocier une compétence d'un profil, reportez-vous au paragraphe 'Dissocier une compétence d'un profil' page 21. Pour dissocier une compétence d'une famille, reportez-vous au paragraphe 'Dissocier une compétence d'une famille' page 53.

Si aucune association avec notre modulation est présente alors les **trois** champs peuvent être modifiés en rentrant les valeurs désirées à l'intérieur. Pour valider notre modification, il suffit de cliquer en dehors du champs ou en utilisant la tabulation. Si la modification est validée, une notification s'affichera en haut à droite confirmant la modification.

4.3 Supprimer une Modulation

The screenshot shows the RefGPEC software interface with the following navigation bar:

- RefGPEC
- Profils de poste
- Profils & Compétences
- Référentiel des compétences
- Modulations des compétences** (highlighted in grey)
- Gestion des Familles
- Familles & Compétences

Below the navigation bar, a message states: "Depuis cet onglet il est possible d'administrer les différentes modulations que l'on pourra ensuite associer à chaque compétence."

A table lists modulations with columns for Nom Court, Commentaires, and Modulation. A red box highlights the dropdown menu next to the first row, which contains the text "Expliquez en quelques mots la signification de cette modulation de compétence".

Nom Court	Commentaires	Modulation
+ Nom court de la r	Expliquez en quelques mots la signification de cette modulation de compétence	0
Demo	Modulation de démonstration avec un niveau 5	5
Notions	Connaissances élémentaires et/ou incomplètes	1
Pratique	Capacité à mettre en œuvre et/ou en pratique, une compétence, un savoir, une technique	2
Maîtrise	Capacité d'user à son gré d'une compétence, d'un savoir, d'une technique	3
Expertise	Fait d'avoir acquis une très grande maîtrise grâce à une longue expérience et d'être reconnu par ses pairs, et de pouvoir transmettre	4

Figure 4.4: Pour supprimer une modulation, ouvrez le menu déroulant à gauche et sélectionnez "Supprimer la modulation"

La suppression d'une modulation est comme la modification, soumise aux **mêmes** restrictions afin de ne pas entraver le fonctionnement de l'application.

Si aucune association avec notre modulation est présente alors la suppression devient possible en sélectionnant via le bouton déroulant de gauche 'supprimer la modulation' et en validant via le bouton requis. Une notification s'affichera en haut à droite confirmant la suppression.

Voulez-vous vraiment supprimer la modulation **Notions** ?

Veuillez dissocier ces compétences avant de supprimer la modulation :

- Ingénieur(e) qualifié en ingénierie logicielle IE BAP E : **4** compétences sont associés
- Technicien(ne) en catalogage - curation T BAP F : **6** compétences sont associés
- Technicien(ne) en modération et contrôle qualité des bases documentaire - curation T BAP F : **16** compétences sont associés
- Adjoint(e) gestion personnel ATR BAP J : **6** compétences sont associés
- Technicien(ne) de numérisation T BAP F : **6** compétences sont associés
- Charge(e) de la gestion et de la valorisation des données de la recherche IE BAP F : **4** compétences sont associés
- Community manager IE BAP F : **2** compétences sont associés
- Adjoint technique ATR BAP F : **2** compétences sont associés
- Gestionnaire du personnel T BAP J : **2** compétences sont associés
- Charge(e) d'ingénierie documentaire IE BAP F : **15** compétences sont associés
- Responsable équipe valorisation données de la recherche IE BAP F : **4** compétences sont associés
- Assistant(e) DDO BAP J : **13** compétences sont associés
- Technicien(ne) en statistiques - T BAP F : **16** compétences sont associés
- Développeur intégrateur web IE BAP F : **16** compétences sont associés
- Charge(e) d'ingénierie et d'animation de formation IST IE BAP F : **1** compétences sont associés
- Responsable de l'évaluation des produits et services : **4** compétences sont associés
- Technicien(ne) en valorisation et curation de bases documentaires T BAP F : **18** compétences sont associés
- Assistant(e) SGAL AI BAP J : **9** compétences sont associés
- Technicien électrique T BAP G : **5** compétences sont associés
- Charge(e) de ressources électroniques IE BAP F : **5** compétences sont associés
- Urbaniste architecte du SI IE BAP E : **2** compétences sont associés
- Gestionnaire de ressources électroniques T BAP F : **5** compétences sont associés
- Ingénieur(e) pédagogique multimédia IE BAP F : **3** compétences sont associés
- Intégrateur d'applications AI BAP E : **8** compétences sont associés
- Technicien(ne) en valorisation des données de la recherche T BAP F : **11** compétences sont associés
- Technicien chauffage ventilation Climatisation T BAP G : **2** compétences sont associés
- Technicien courants faibles T BAP G : **2** compétences sont associés
- Responsable de valorisation de bases documentaires et ingénierie documentaire IR BAP F : **3** compétences sont associés

Figure 4.5: Si des modulations sont attribués sur des compétences, profils ou familles il faudra alors toutes les délier.

RefGPEC Profils de poste Profils & Compétences Référentiel des compétences Modulations des compétences Gestion des Familles Familles & Compétences

La modulation m-5 a été supprimée

Modulations des compétences

Depuis cet onglet il est possible d'administrer les différentes modulations que l'on pourra ensuite associer à chaque compétence.

Nom Court	Commentaires	Modulation
+ Nom court de la r	Expliquez en quelques mots la signification de cette modulation de compétence	0
- Notions	Connaissances élémentaires et/ou incomplètes	1
- Pratique	Capacité à mettre en œuvre et/ou en pratique, une compétence, un savoir, une technique	2
- Maîtrise	Capacité d'user à son gré d'une compétence, d'un savoir, d'une technique	3
- Expertise	Fait d'avoir acquis une très grande maîtrise grâce à une longue expérience et d'être reconnu par ses pairs, et de pouvoir transmettre	4

RefGPEC version 2.7.0

Figure 4.6: Une fois validée, une notification vous transmet la réussite de la suppression de votre modulation

5. Gestion des Familles

Dans ce chapitre, nous allons nous intéresser à la gestion des familles de compétences accessible via l'onglet "Gestion des Familles".

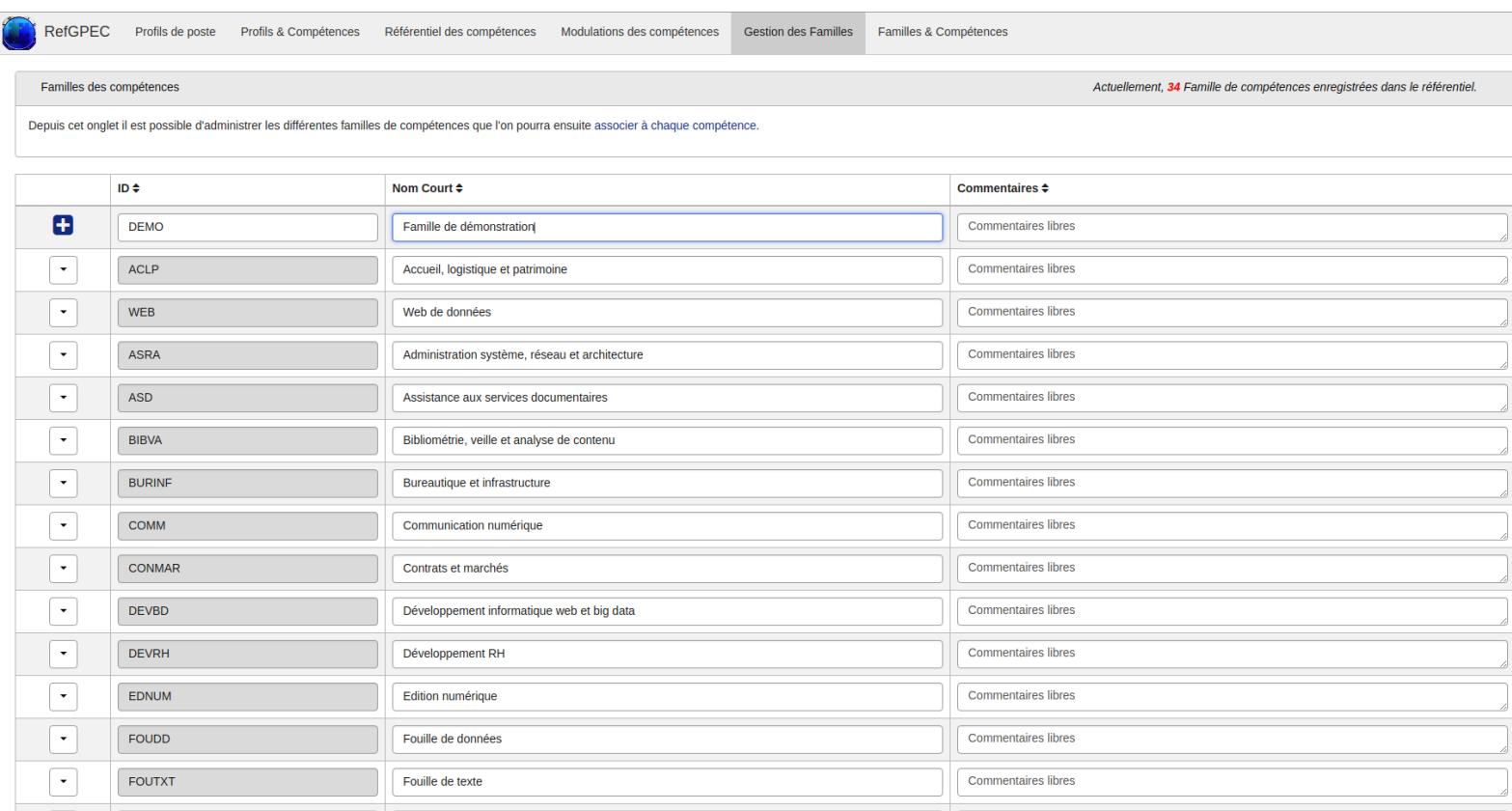
The screenshot shows the RefGPEC software interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Profils de poste, Profils & Compétences, Référentiel des compétences, Modulations des compétences, Gestion des Familles (which is highlighted in grey), and Familles & Compétences. Below the navigation bar, the main content area has a header 'Familles des compétences' and a sub-header 'Actuellement, 35 Famille de compétences enregistrées dans le référentiel.' A note below states: 'Depuis cet onglet il est possible d'administrer les différentes familles de compétences que l'on pourra ensuite associer à chaque compétence.' The main table lists 35 competence families:

ID	Nom Court	Commentaires
+	ID de la famille unique	Commentaires libres
-	INTWEB	Commentaires libres
-	ACLP	Commentaires libres
-	DEMO	Famille de démonstration
-	ASRA	Commentaires libres
-	ASD	Commentaires libres
-	BIBVA	Commentaires libres
-	BURINF	Commentaires libres
-	COMM	Commentaires libres
-	CONMAR	Commentaires libres
-	DEVBD	Commentaires libres
-	DEVRH	Commentaires libres
-	EDNUM	Commentaires libres
-	FOUDD	Commentaires libres

Figure 5.1: L'onglet Gestion des familles nous permet d'ajouter, modifier ou supprimer nos familles de compétences

5.1 Ajouter une Famille

Vous pouvez créer à tout moment une nouvelle famille en remplaçant les champs "ID", "Nom Court", et si besoin le champ "Commentaires" de la ligne spécifiée via l'icône +



	ID	Nom Court	Commentaires
	DEMO	Famille de démonstration	Commentaires libres
	ACLP	Accueil, logistique et patrimoine	Commentaires libres
	WEB	Web de données	Commentaires libres
	ASRA	Administration système, réseau et architecture	Commentaires libres
	ASD	Assistance aux services documentaires	Commentaires libres
	BIBVA	Bibliométrie, veille et analyse de contenu	Commentaires libres
	BURINF	Bureautique et infrastructure	Commentaires libres
	COMM	Communication numérique	Commentaires libres
	CONMAR	Contrats et marchés	Commentaires libres
	DEVBD	Développement informatique web et big data	Commentaires libres
	DEVRH	Développement RH	Commentaires libres
	EDNUM	Édition numérique	Commentaires libres
	FOUDD	Fouille de données	Commentaires libres
	FOUTXT	Fouille de texte	Commentaires libres

Figure 5.2: Pour ajouter une famille, il suffit de renseigner un identifiant unique et son Nom complet

L'ID est un identifiant **unique** donc il ne peut pas exister deux ID identiques et il ne sera plus modifiable. Merci de bien vérifier son unicité/cohérence avant de valider votre famille.

Une fois votre famille remplie, cliquez sur le bouton afin de valider et l'ajouter dans la base de donnée. Si l'opération est réussie, une notification en haut à droite s'affichera pour confirmer l'ajout et votre famille apparaîtra dans la liste des familles encadrées par une surbrillance orange.

Familles des compétences

Actuellement, 35 Famille de compétences enregistrées dans le référentiel.

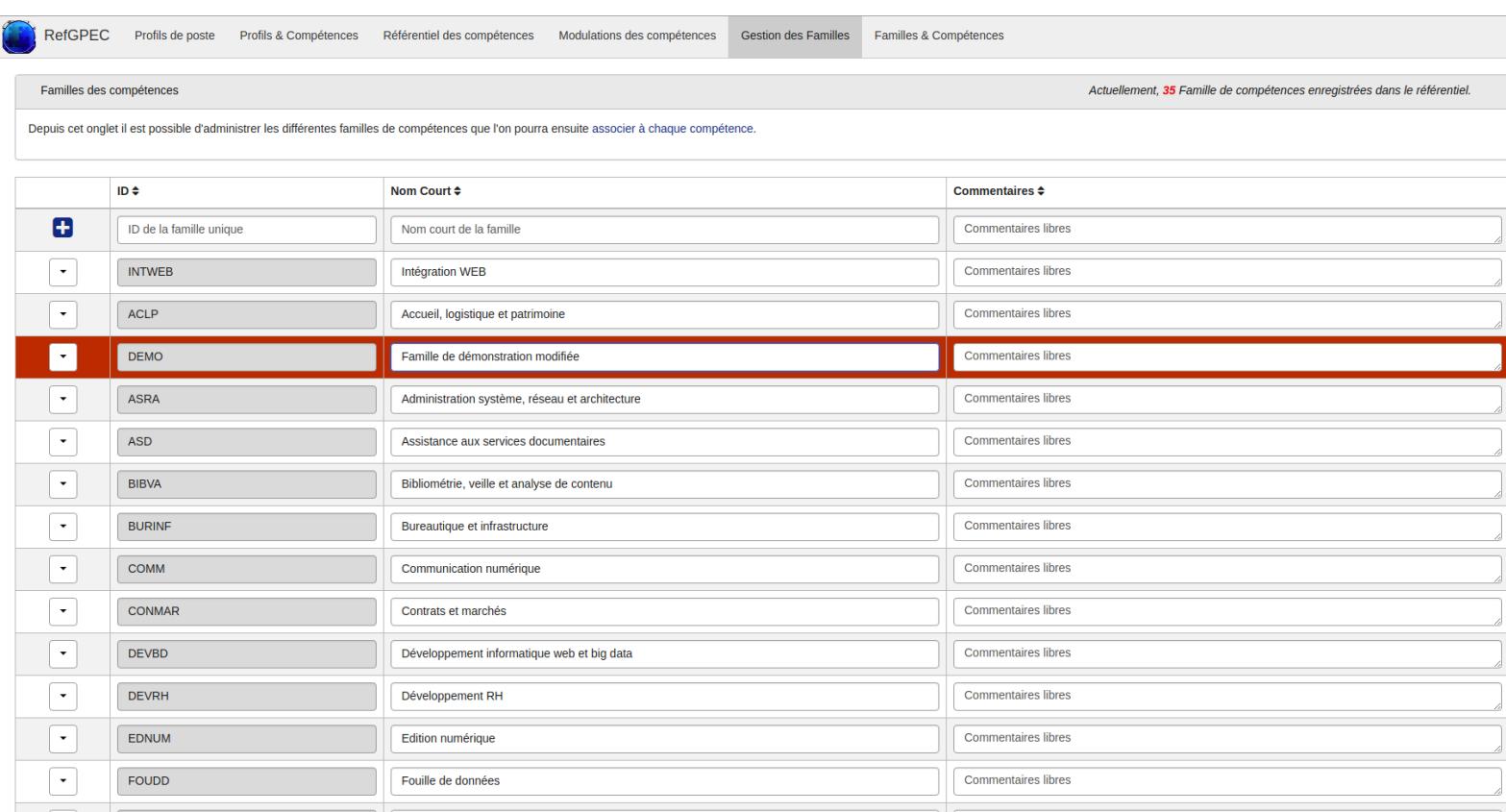
Depuis cet onglet il est possible d'administrer les différentes familles de compétences que l'on pourra ensuite associer à chaque compétence.

	ID ♦	Nom Court ♦	Commentaires ♦
	ID de la famille unique	Nom court de la famille	Commentaires libres
	INTWEB	Intégration WEB	Commentaires libres
	ACLP	Accueil, logistique et patrimoine	Commentaires libres
	DEMO	Famille de démonstration	Commentaires libres
	ASRA	Administration système, réseau et architecture	Commentaires libres
	ASD	Assistance aux services documentaires	Commentaires libres
	BIBVA	Bibliométrie, veille et analyse de contenu	Commentaires libres
	BURINF	Bureautique et infrastructure	Commentaires libres
	COMM	Communication numérique	Commentaires libres
	CONMAR	Contrats et marchés	Commentaires libres
	DEVBD	Développement informatique web et big data	Commentaires libres
	DEVRH	Développement RH	Commentaires libres
	EDNUM	Édition numérique	Commentaires libres
	FOUDD	Fouille de données	Commentaires libres

Figure 5.3: Une fois validée, une notification vous transmet la réussite de l'ajout de votre famille

5.2 Modifier une Famille

L'application vous permet de modifier 'à la volée' le nom de la famille ou le commentaire associé. Pour cela, il suffit de taper la modification que l'on souhaite effectuer directement dans le champ voulu.



	ID ♦	Nom Court ♦	Commentaires ♦
	ID de la famille unique	Nom court de la famille	Commentaires libres
	INTWEB	Intégration WEB	Commentaires libres
	ACLP	Accueil, logistique et patrimoine	Commentaires libres
	DEMO	Famille de démonstration modifiée	Commentaires libres
	ASRA	Administration système, réseau et architecture	Commentaires libres
	ASD	Assistance aux services documentaires	Commentaires libres
	BIBVA	Bibliométrie, veille et analyse de contenu	Commentaires libres
	BURINF	Bureautique et infrastructure	Commentaires libres
	COMM	Communication numérique	Commentaires libres
	CONMAR	Contrats et marchés	Commentaires libres
	DEVBD	Développement informatique web et big data	Commentaires libres
	DEVRH	Développement RH	Commentaires libres
	EDNUM	Édition numérique	Commentaires libres
	FOUDD	Fouille de données	Commentaires libres

Figure 5.4: Pour modifier l'intitulé de votre famille entrez simplement le changement souhaitée dans le champ

Pour valider notre modification, il suffit de cliquer en dehors du champs ou en utilisant la tabulation. Si la modification est validée, une notification s'affichera en haut à droite confirmant la modification.

Familles des compétences

Actuellement, 35 Famille de compétences enregistrées dans le référentiel.

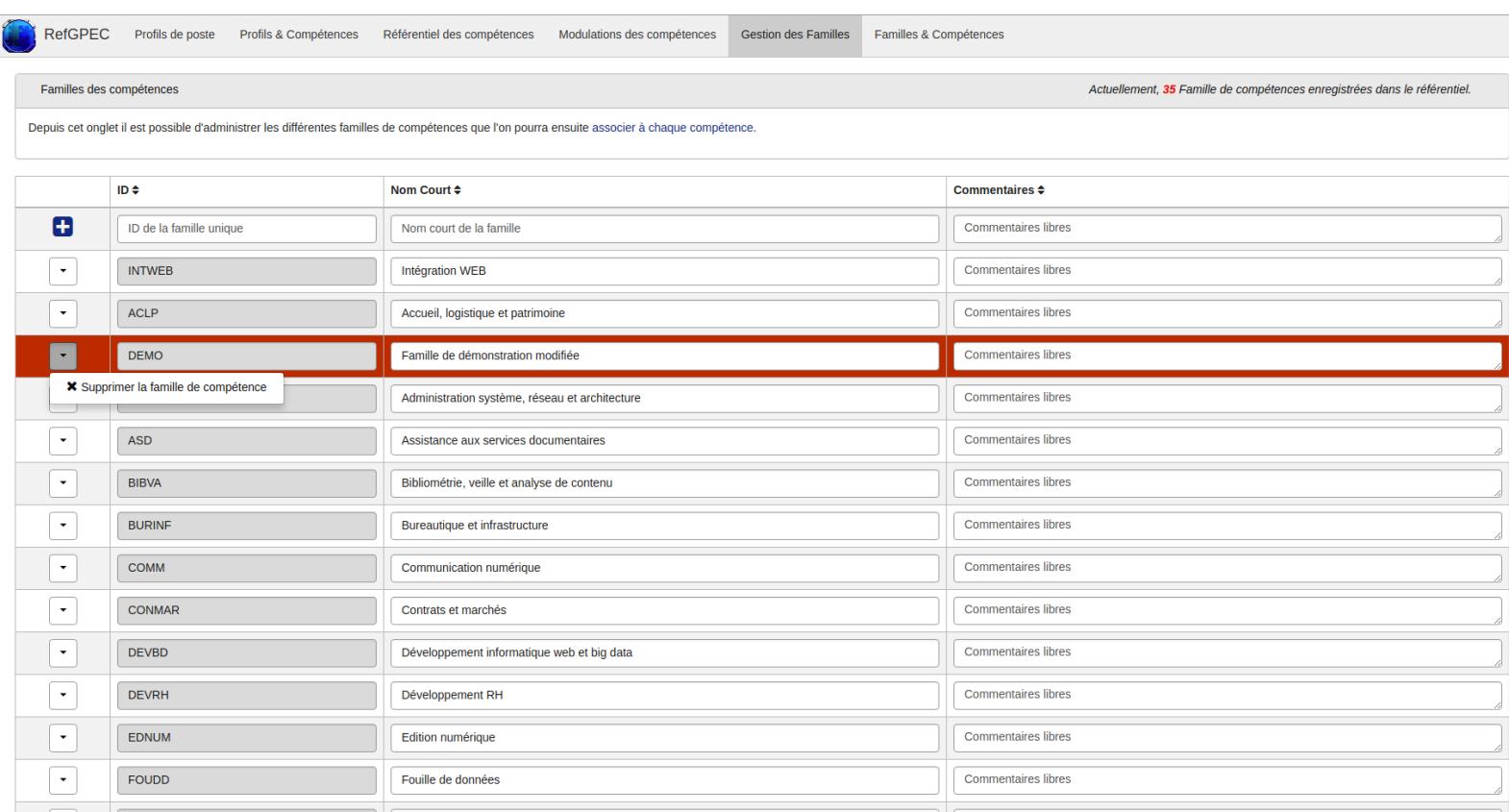
Depuis cet onglet il est possible d'administrer les différentes familles de compétences que l'on pourra ensuite associer à chaque compétence.

	ID #	Nom Court #	Commentaires #
	ID de la famille unique	Nom court de la famille	Commentaires libres
	INTWEB	Intégration WEB	Commentaires libres
	ACLP	Accueil, logistique et patrimoine	Commentaires libres
	DEMO	Famille de démonstration modifiée	Commentaires libres
	ASRA	Administration système, réseau et architecture	Commentaires libres
	ASD	Assistance aux services documentaires	Commentaires libres
	BIBVA	Bibliométrie, veille et analyse de contenu	Commentaires libres
	BURINF	Bureautique et infrastructure	Commentaires libres
	COMM	Communication numérique	Commentaires libres
	CONMAR	Contrats et marchés	Commentaires libres
	DEVBD	Développement informatique web et big data	Commentaires libres
	DEVRH	Développement RH	Commentaires libres
	EDNUM	Édition numérique	Commentaires libres
	FOUDD	Fouille de données	Commentaires libres

Figure 5.5: Une fois validée, une notification vous transmet la réussite de la modification de votre famille

5.3 Supprimer une Famille

Dans cette partie, nous allons détaillé la suppression d'une famille dans notre application.



Familles des compétences			Actuellement, 35 Famille de compétences enregistrées dans le référentiel.
			Depuis cet onglet il est possible d'administrer les différentes familles de compétences que l'on pourra ensuite associer à chaque compétence.
ID ♦	Nom Court ♦	Commentaires ♦	
+ ID de la famille unique	Nom court de la famille	Commentaires libres	
- INTWEB	Intégration WEB	Commentaires libres	
- ACLP	Accueil, logistique et patrimoine	Commentaires libres	
- DEMO	Famille de démonstration modifiée	Commentaires libres	
<input type="button" value="Supprimer la famille de compétence"/>	Administration système, réseau et architecture	Commentaires libres	
- ASD	Assistance aux services documentaires	Commentaires libres	
- BIBVA	Bibliométrie, veille et analyse de contenu	Commentaires libres	
- BURINF	Bureautique et infrastructure	Commentaires libres	
- COMM	Communication numérique	Commentaires libres	
- CONMAR	Contrats et marchés	Commentaires libres	
- DEVBD	Développement informatique web et big data	Commentaires libres	
- DEVRH	Développement RH	Commentaires libres	
- EDNUM	Edition numérique	Commentaires libres	
- FOUDD	Fouille de données	Commentaires libres	

Figure 5.6: Pour supprimer votre famille ouvrez le menu déroulant à gauche et sélectionnez 'Supprimer la famille'

Pour supprimer une Famille, nous devons cliquer sur le bouton situé à gauche de notre famille afin de déployer un menu déroulant et sélectionner 'Supprimer la famille'.

Si la famille est associée à des compétences alors il faudra dissocier ces dits compétences dans l'onglet 'Familles & Compétences' (voir le paragraphe 'Dissocier une compétence à notre famille' page 53)

Si aucune association avec notre famille est présente alors la suppression devient possible en validant via le bouton requis. Une notification s'affichera en haut à droite confirmant la suppression.

Voulez-vous vraiment supprimer la famille **Accueil, logistique et patrimoine** ?

Veuillez dissocier ces compétences avant de supprimer la famille :

- Sens relationnel
- Connaissance des techniques d'accueil
- Connaissance des bâtiments INIST
- Connaissance de la logistique
- Polyvalence

Annuler Supprimer

Figure 5.7: Si des familles sont associées à des compétences, vous devez alors les dissociez pour pouvoir supprimer la famille

Familles des compétences			
Actuellement, 34 Famille de compétences enregistrées dans le référentiel.			
Depuis cet onglet il est possible d'administrer les différentes familles de compétences que l'on pourra ensuite associer à chaque compétence.			
ID ♦	Nom Court ♦	Commentaires ♦	
+ ID de la famille unique	Nom court de la famille	Commentaires libres	
- ACLP	Accueil, logistique et patrimoine	Commentaires libres	
- WEB	Web de données	Commentaires libres	
- ASRA	Administration système, réseau et architecture	Commentaires libres	
- ASD	Assistance aux services documentaires	Commentaires libres	
- BIBVA	Bibliométrie, veille et analyse de contenu	Commentaires libres	
- BURINF	Bureautique et infrastructure	Commentaires libres	
- COMM	Communication numérique	Commentaires libres	
- CONMAR	Contrats et marchés	Commentaires libres	
- DEVBD	Développement informatique web et big data	Commentaires libres	
- DEVRH	Développement RH	Commentaires libres	
- EDNUM	Édition numérique	Commentaires libres	
- FOUDD	Fouille de données	Commentaires libres	
- FOUTXT	Fouille de texte	Commentaires libres	

Figure 5.8: Une fois validée, une notification vous transmet la réussite de la suppression de votre famille

- Choisir une famille**
- Associer une compétence et modulation à notre famille**
- Modifier la modulation d'une compétence associée**
- Dissocier une compétence à notre famille**

6. Familles & Compétences

Dans cette partie, nous allons découvrir comment associer ou dissocier nos compétences issues du référentiel avec une de nos familles.

The screenshot shows the RefGPEC application interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: RefGPEC, Profils de poste, Profils & Compétences, Référentiel des compétences, Modulations des compétences, Gestion des Familles, and Familles & Compétences. The 'Familles & Compétences' tab is currently active, indicated by a blue border around its button.

The main content area has a header 'Familles & Compétences' and a sub-header 'Actuellement, 7 Compétences associées à la Famille ADR dans le référentiel.' Below this, a message states: 'Depuis cet onglet il est possible d'associer à chaque Famille des compétences issues du référentiel puis d'associer une modulation obligatoire à chacune de ces compétences.' Another message says: 'Vous êtes en train de modifier les associations de compétences sur la famille suivante : Administration des données de la recherche'.

The main table lists seven competencies associated with the 'ADR' family:

Compétences	Modulations	Commentaires libres
Accompagner les changements techniques <small>savoir-faire</small>	Expertise 4	Commentaires libres
Connaissance des techniques et architectures permettant de gérer de grandes masses de données/BigData (ex: Hadoop, HDFS,...) <small>savoir</small>	Notions 1	Commentaires libres
Connaissance des bases de données relationnelles et NoSQL <small>savoir-faire</small>	Notions 1	Commentaires libres
Elaborer une modélisation conceptuelle des données <small>savoir-faire</small>	Pratique 2	Commentaires libres
Gérer une plateforme de données de recherche <small>savoir-faire</small>	Pratique 2	Commentaires libres
Connaissance des outils et méthodes permettant d'assurer la cohérence et la conformité des données de la recherche <small>savoir-faire</small>	Pratique 2	Commentaires libres

At the bottom left of the table, the IP address '127.0.0.1:8081' is visible.

Figure 6.1: Notre dernier onglet, nous permettant d'associer des compétences à nos familles avec une modulation

6.1 Choisir une famille

Au préalable, nous devons tout d'abord choisir une famille que nous voulons associée/dissociée à nos compétences. Pour cela, il nous suffit de choisir la liste des familles situé dans l'onglet Familles & Compétences.

R Il est possible de consulter les compétences associées d'une familles via les autres onglets en cliquant sur l'encadré bleu de la famille.

The screenshot shows the RefGPEC application interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: RefGPEC, Profils de poste, Profils & Compétences, Référentiel des compétences, Modulations des compétences, Gestion des Familles, and Familles & Compétences. The 'Familles & Compétences' tab is highlighted. Below the navigation bar, there is a header with the text 'Familles & Compétences' and a note: 'Actuellement, 0 Compétences associées à la Famille dans le référentiel.' A message below states: 'Depuis cet onglet il est possible d'associer à chaque Famille des compétences issues du référentiel puis d'associer une modulation obligatoire à chacunes de ces compétences.' A sub-note says: 'Vous êtes en train de modifier les associations de compétences sur la famille suivante :'. A large list of family names is displayed, each with a blue rectangular box around it, indicating they are selectable. The list includes: Accueil, logistique et patrimoine, Administration des données de la recherche, Administration système, réseau et architecture, Assistance aux services documentaires, Bibliométrie, veille et analyse de contenu, Bureautique et infrastructure, Communication numérique, Contrats et marchés, Développement informatique web et big data, Développement RH, Édition numérique, Fouille de données, Fouille de texte, Gestion administrative, Gestion de ressources documentaires électroniques, Ingénierie documentaire, Ingénierie pédagogique numérique, Intégration WEB, Maintenance bâtiment 1er niveau.

Figure 6.2: Avant de pouvoir associer des compétences, nous devons choisir la famille via la liste principale

Une fois notre famille sélectionnée, l'application va nous afficher (si elles existent) les compétences associées.

6.2 Associer une compétence et modulation à notre famille

Notre famille étant choisie, nous pouvons alors attribuer une compétence et sa modulation à celle-ci. Nous choisissons la première ligne de notre liste signalée avec l'icône **+**. Cette ligne se décompose en trois colonnes distinctes :

1. Notre liste de compétences détenue dans le référentiel
2. Notre liste de modulations
3. Un champ commentaire facultatif

En premier lieu nous allons choisir notre compétence grâce à la liste qui nous est proposée.

R Vous pouvez taper le nom de la compétence pour réduire la taille de la liste et ainsi trouver plus facilement votre compétence.

Compétences	Modulations	Commentaires libres
test		Commentaires libres
savoir-faire		
Administrer un système de sauvegarde (paramétrage, restauration, crash test)	Notions	Commentaires libres
Elaborer des scénarios de test et les implémenter (ex: scénario vagrant)		
Tester des outils liés à son activité	Pratique	Commentaires libres
savoir-faire		
Diagnostiquer et résoudre des problèmes Infos	Notions	Commentaires libres
savoir-faire		
Modéliser et concevoir des architectures techniques	Pratique	Commentaires libres
savoir-faire		
Connaissance des techniques de virtualisation (VMWare, Vagrant, Virtualbox, ...)	Pratique	Commentaires libres
savoir		
Connaissance des réseaux TCP/IP	Pratique	Commentaires libres
savoir		
Connaissance en packaging et déploiement d'applications (puppet, docker, git, supervision ...)	Notions	Commentaires libres

Figure 6.3: Nous recherchons notre compétence que l'on veut ajoutée via la liste proposée et/ou en entrant les mots contenus dans celles-ci

Une fois votre compétence choisi via un clique. Celle-ci va se sélectionner et en dessous son type et (si présente) sa famille de compétence qui lui sont rattachés.

Ensuite nous sélectionnons notre modulation que l'on veut appliquer sur notre compétence pour notre famille. Une fois sélectionnée, le niveau de cette modulation et sa couleur s'affiche.

Familles & Compétences

Actuellement, 10 Compétences associées à la Famille ASRA dans le référentiel.

Depuis cet onglet il est possible d'associer à chaque Famille des compétences issues du référentiel puis d'associer une modulation obligatoire à chacunes de ces compétences.

Vous êtes en train de modifier les associations de compétences sur la famille suivante :

Administration système, réseau et architecture

Savoirs, savoir-faire et savoir-être nécessaires pour intégrer la famille

Compétences	Modulations	Commentaires libres
Tester des outils liés à son activité savoir-faire	Notions	Commentaires libres
Réactivité (imprévus, urgences...) savoir-être	Pratique	Commentaires libres
Administrer le système d'exploitation Unix/Linux savoir-faire	Notions	Commentaires libres
Diagnostiquer et résoudre des problèmes Infos savoir-faire	Pratique	Commentaires libres
Modéliser et concevoir des architectures techniques savoir-faire	Notions	Commentaires libres
Connaissance des techniques de virtualisation (VMWare, Vagrant, Virtualbox, ...) savoir	Pratique	Commentaires libres
Connaissance des réseaux TCP/IP savoir	Pratique	Commentaires libres

Figure 6.4: Nous choisissons ensuite la modulation que l'on souhaite à notre compétence

R Si par mégarde vous vous êtes trompée dans la modulation, suivez l'explication décrite dans la section "Modifier la modulation d'une famille associée" page 51

Si vous voulez commenter cette association, entrez votre message à l'intérieur du champ prévu à cet effet.

Lorsque votre compétence et modulation ont été sélectionné, valider celle-ci en cliquant sur le bouton à gauche avec l'icône **+**. Une notification vous avertira de la succession de l'opération.

The screenshot shows the RefGPEC application interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: RefGPEC, Profils de poste, Profils & Compétences, Référentiel des compétences, Modulations des compétences, Gestion des Familles, Familles & Compétences. The 'Familles & Compétences' tab is selected.

A green notification bar at the top right indicates: "La compétence a été ajoutée à la famille ASRA".

The main content area is titled "Familles & Compétences". It displays a message: "Depuis cet onglet il est possible d'associer à chaque Famille des compétences issues du référentiel puis d'associer une modulation obligatoire à chacunes de ces compétences. Vous êtes en train de modifier les associations de compétences sur la famille suivante : Administration système, réseau et architecture".

Below this, there is a section titled "Savoirs, savoir-faire et savoir-être nécessaires pour intégrer la famille". It contains a table where competencies are listed along with their associated modulations and free comments.

Compétences	Modulations	Commentaires libres
Connnaissance des réseaux TCP/IP savoir	Pratique 2	Commentaires libres
Réactivité (imprévus, urgences...) savoir-être	Notions 1	Commentaires libres
Tester des outils liés à son activité savoir-faire	Expertise 4	Commentaires libres
Diagnostiquer et résoudre des problèmes Infos savoir-faire	Notions 1	Commentaires libres
Modéliser et concevoir des architectures techniques savoir-faire	Pratique 2	Commentaires libres
Connnaissance des techniques de virtualisation (VMWare, Vagrant, Virtualbox, ...) savoir	Pratique 2	Commentaires libres
	Pratique 2	Commentaires libres

At the bottom left, the URL "127.0.0.1:8081" is visible.

Figure 6.5: Une fois validée, une notification nous avertit de la réussite de l'ajout de l'opération

6.3 Modifier la modulation d'une compétence associée

Si nous désirons modifier la modulation associée à une compétence dans notre famille. Il suffit de cliquer sur la modulation que l'on souhaite modifiée puis de choisir via la liste notre nouvelle modulation.

The screenshot shows the RefGPEC application's interface for managing competencies. At the top, there are navigation tabs: RefGPEC, Profils de poste, Profils & Compétences, Référentiel des compétences, Modulations des compétences, Gestion des Familles, and Familles & Compétences. The current view is under 'Familys & Compétences'. A message at the top right states: 'Actuellement, 11 Compétences associées à la Famille ASRA dans le référentiel.' Below this, a note says: 'Depuis cet onglet il est possible d'associer à chaque Famille des compétences issues du référentiel puis d'associer une modulation obligatoire à chacunes de ces compétences.' A sub-note indicates: 'Vous êtes en train de modifier les associations de compétences sur la famille suivante : Administration système, réseau et architecture'.

The main area displays a list of competencies (Compétences) and their associated modulations (Modulations). Each competency row includes a selection button (+), a description, a 'savoir' or 'savoir-être' indicator, and a dropdown menu for modulation levels (Notions, Pratique, Maîtrise, Expertise). A 'Commentaires libres' (free comments) field is also present. The competency 'Tester des outils liés à son activité' is highlighted with a red background and has 'Expertise 4' selected. Other competencies listed include 'Connaissance des réseaux TCP/IP', 'Réactivité (imprévus, urgences...)', 'Diagnostiquer et résoudre des problèmes Infos', 'Modéliser et concevoir des architectures techniques', 'Connaissance des techniques de virtualisation (VMWare, Vagrant, Virtualbox, ...)', 'Administre le système d'exploitation Unix/Linux', and 'Connaissance en packaging et déploiement d'applications (puppet, docker, git, supervision ...)'. The 'Modulations' column contains icons for each level: a blue square for Notions, a green square for Pratique, a red square for Maîtrise, and a yellow square for Expertise.

Figure 6.6: Si l'on souhaite modifié la modulation de notre compétence, un simple clique sur le crayon permet de réajuster notre modulation

Une fois validé, la modification est directement prise en compte et une notification vous avertira du changement de la modulation.

RefGPEC Profils de poste Profils & Compétences Référentiel des compétences Modulations des compétences Gestion des Familles Familles & Compétences

L'association Connaissance des réseaux TCP/IP a été modifiée

Actuellement, 11 Compétences associées à la Famille ASRA dans le référentiel.

Familles & Compétences

Depuis cet onglet il est possible d'associer à chaque Famille des compétences issues du référentiel puis d'associer une modulation obligatoire à chacune de ces compétences.

Vous êtes en train de modifier les associations de compétences sur la famille suivante :

Administration système, réseau et architecture

Compétences	Modulations	Commentaires libres
+ Selectionnez une compétence		Commentaires libres
Connaissance des réseaux TCP/IP savoir	Maitrise 2	Commentaires libres
Réactivité (imprévus, urgences...) savoir-être	Notions 1	Commentaires libres
Tester des outils liés à son activité savoir-faire	Expertise 4	Commentaires libres
Diagnostiquer et résoudre des problèmes Infos savoir-faire	Notions 1	Commentaires libres
Modéliser et concevoir des architectures techniques savoir-faire	Pratique 2	Commentaires libres
Connaissance des techniques de virtualisation (VMWare, Vagrant, Virtualbox, ...) savoir	Pratique 2	Commentaires libres
Administrer le système d'exploitation Unix/Linux savoir-faire	Pratique 2	Commentaires libres
Connaissance en packaging et déploiement d'applications (puppet, docker, git, supervision ...) savoir-faire	Notions 1	Commentaires libres

Figure 6.7: Une fois validée, une notification nous avertit de la réussite de la modification de l'opération

6.4 Dissocier une compétence à notre famille

Pour dissocier une compétence de notre profil. Il suffit d'ouvrir le menu déroulant situé à gauche de la dite compétence, puis de sélectionner 'Dissocier la compétence de la famille'.

The screenshot shows the RefGPEC application's 'Familys & Compétences' section. At the top, there are several tabs: RefGPEC, Profils de poste, Profils & Compétences, Référentiel des compétences, Modulations des compétences, Gestion des Familles, and Familles & Compétences. The 'Familles & Compétences' tab is active. On the left, a sidebar lists competencies: Connaissance des réseaux TCP/IP, Réactivité (imprévus, urgences...), Tester des outils liés à son activité, Diagnostiquer et résoudre des problèmes Infos, Modéliser et concevoir des architectures techniques, Connaissance des techniques de virtualisation (VMWare, Vagrant, Virtualbox, ...), Administre le système d'exploitation Unix/Linux, and Connaissance en packaging et déploiement d'applications (puppet, docker, git, supervision ...). The 'Tester des outils liés à son activité' item has a red background and is selected. A dropdown menu next to it contains the option 'Dissocier la compétence de la famille'. The main area shows a table with columns for 'Compétences', 'Modulations', and 'Commentaires libres'. Each row corresponds to one of the listed competencies, with status indicators like 'Maitrise', 'Notions', 'Expertise', or 'Pratique' in green boxes. The 'Commentaires libres' column contains text input fields.

Figure 6.8: Pour dissocier, on choisit 'Dissocier la compétence de la famille' situé dans le menu déroulant à gauche

Une fois validé la suppression est immédiate et une notification vous avertira de la suppression.

The screenshot shows the RefGPEC application's interface for managing competencies. At the top, there is a navigation bar with links: RefGPEC, Profils de poste, Profils & Compétences, Référentiel des compétences, Modulations des compétences, Gestion des Familles, Familles & Compétences. The 'Familles & Compétences' link is highlighted.

In the main content area, there is a header 'Familles & Compétences' and a message: 'Depuis cet onglet il est possible d'associer à chaque Famille des compétences issues du référentiel puis d'associer une modulation obligatoire à chacunes de ces compétences.' Below this, it says 'Actuellement, 10 Compétences associées à la Famille ASRA dans le référentiel.'

A dropdown menu shows the current selection: 'Administration système, réseau et architecture'.

The main table lists competencies associated with the family ASRA. Each row contains a competency name, its level (e.g., 'savoir-être', 'savoir-faire', 'savoir'), and buttons for 'Notions' (with a count of 1 or 2) and 'Pratique'. To the right of each row is a 'Commentaires libres' input field.

Compétences		Modulations	Commentaires libres
<input type="button" value="+"/> Sélectionnez une compétence	x ▾		Commentaires libres
Réactivité (imprévus, urgences...)	<input type="button" value="Notions 1"/> <input type="button" value="Pratique 1"/>	Commentaires libres	
Administrer le système d'exploitation Unix/Linux	<input type="button" value="Notions 2"/> <input type="button" value="Pratique 2"/>	Commentaires libres	
Diagnostiquer et résoudre des problèmes Infos	<input type="button" value="Notions 1"/> <input type="button" value="Pratique 2"/>	Commentaires libres	
Modéliser et concevoir des architectures techniques	<input type="button" value="Notions 2"/> <input type="button" value="Pratique 2"/>	Commentaires libres	
Connaissance des techniques de virtualisation (VMWare, Vagrant, Virtualbox, ...)	<input type="button" value="Notions 2"/> <input type="button" value="Pratique 2"/>	Commentaires libres	
Connaissance en packaging et déploiement d'applications (puppet, docker, git, supervision ...)	<input type="button" value="Notions 1"/> <input type="button" value="Pratique 2"/>	Commentaires libres	
Mettre en œuvre des règles de sécurité Info	<input type="button" value="Notions 1"/> <input type="button" value="Pratique 2"/>	Commentaires libres	

Figure 6.9: Une fois validée, une notification nous avertis de la réussite de la suppression de la compétence pour la famille

Afficher le nombre de profil par Famille
Afficher les profils associés ou proches des familles
Afficher les familles associées ou proches d'un profil
Afficher les modulations nécessaires des compétences d'une famille pour un profil

7. Graphiques des profils/familles

Dans l'onglet "Profils de poste", une fonctionnalité permet de projeter la répartition des profils de postes avec nos familles en représentation graphique. Pour y accéder, il suffit de cliquer sur l'icône désignant un graphe dans la colonne "Familles".

RefGPEC

Profils de poste Profils & Compétences Référentiel des compétences Modulations des compétences Gestion des Familles Familles & Compétences

Actuellement, 140 profils de poste enregistrés dans le référentiel. Exporter en CSV

Depuis cet onglet il est possible d'ajouter et de supprimer des profils de poste. Ces mêmes profils seront ensuite disponibles dans l'onglet Profils & Compétences pour pouvoir leur associer des compétences modulées.

PDF du profil	Famille	Intitulé du profil	Nombre de compétences associées	Commentaires libres
<input type="button" value="Choisissez une ou plusieurs Familles"/>	<input type="text" value="Nom du profil à rechercher"/>	<input type="button" value="Intitulé du profil"/>		
<input type="button" value="+"/>	<input type="button" value="Upload"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="Commentaires libres"/>	
<input type="button" value="Aucune Famille associée"/>	<input type="button" value="Radar"/>	<input type="text" value="Responsable équipe appui au pilotage IE BAP F"/>	<input type="button" value="47 savoir-faire 11 savoir-être 13 savoirs"/>	<input type="button" value="Commentaires libres"/>
<input type="button" value="PROS"/>	<input type="button" value="Barre"/>	<input type="text" value="Responsable études stratégiques IR BAP F"/>	<input type="button" value="40 savoir-faire 12 savoir-être 12 savoirs"/>	<input type="button" value="Commentaires libres"/>

Figure 7.1: L'icône vous permettant d'ouvrir la fenêtre des graphes

Dans la nouvelle fenêtre ouverte, vous aurez la possibilité à tout moment de choisir la représentation la plus adaptée pour visionner votre graphique au travers trois boutons:

- Ligne : La représentation par défaut, elle est illustrée par une courbe.
- Radar : Le graphique en toile d'araignée. Plus la valeur est proche du centre, plus elle est faible, à l'inverse plus elle est éloignée plus la valeur est forte.
- Barre : La représentation par histogramme.

Ensuite vous pouvez choisir via les listes déroulantes soit un profil de poste soit une famille de compétence à analyser.

R Pour faciliter la lisibilité, les couleurs ont été définis comme suit : Vert correspond aux profils de poste et Bleu aux Familles

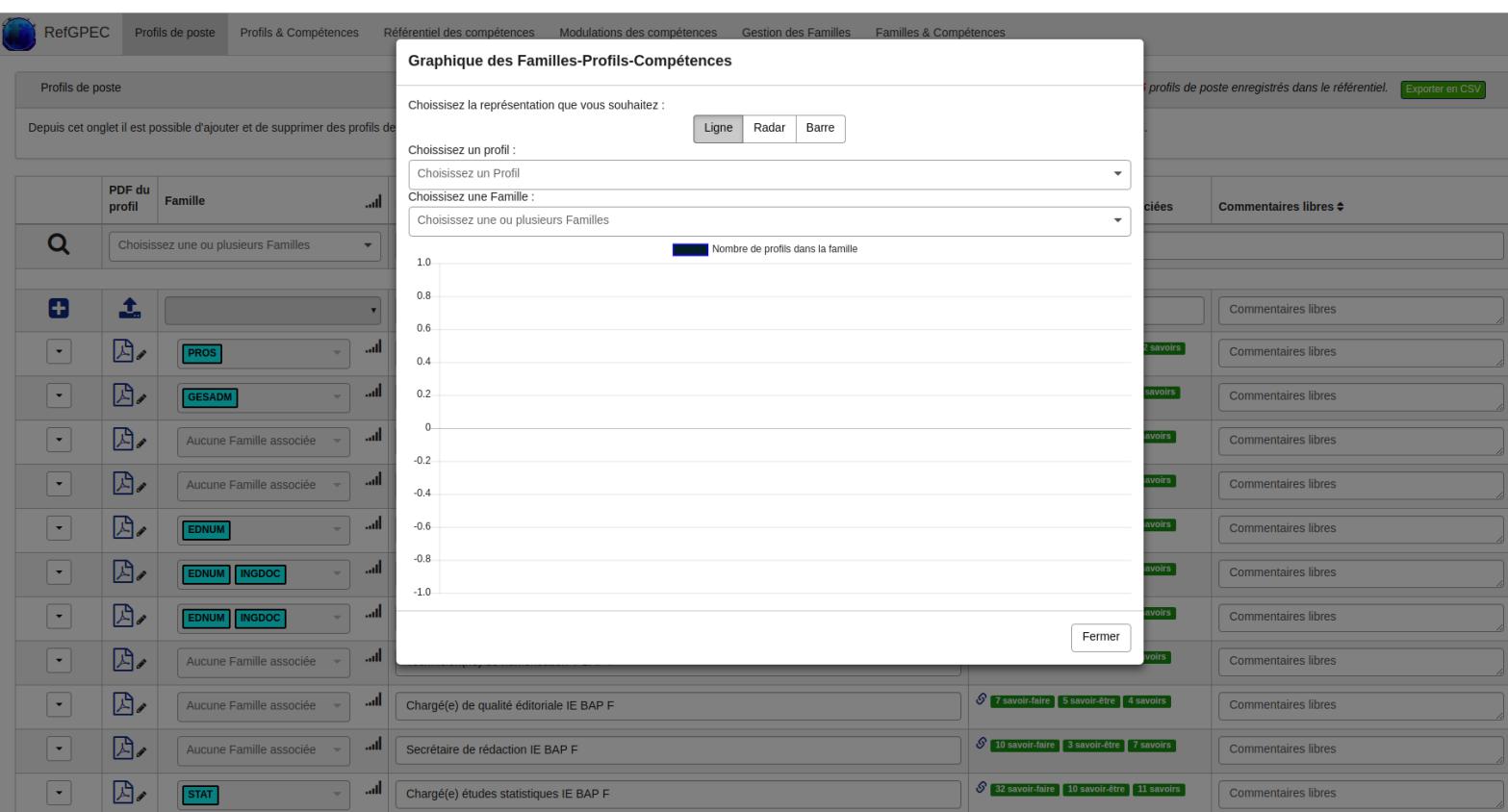


Figure 7.2: La fenêtre des graphes vous permet de choisir une représentation graphique, un profil et/ou une famille pour visualiser vos données



Pour accéder aux renseignements des points du graphe, il suffit de passer votre curseur de souris dessus

7.1 Afficher le nombre de profil par Famille

Afin de visualiser la répartition des profils sur **chaque famille**. Il faut vider le champ profil (si un profil est sélectionné, cliquez sur la croix à droite) et sélectionner le libellé "Aucune Famille".

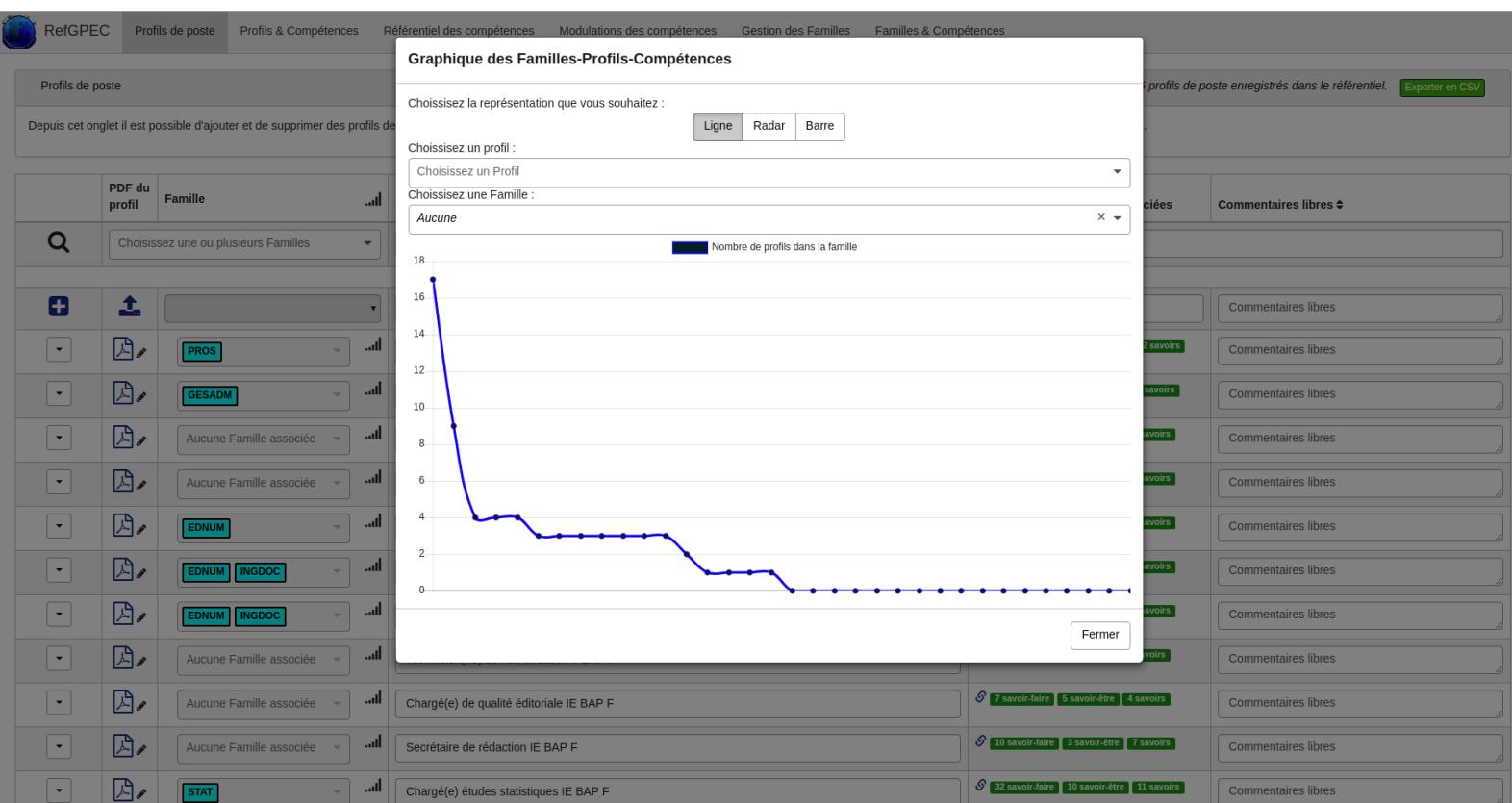


Figure 7.3: En sélectionnant 'Aucune Famille' et aucun profil, nous visualisons le nombre de profils de poste sur chaque famille dans l'ordre décroissant

7.2 Afficher les profils associés ou proches des familles

Pour visualiser, les profils rattachés à une famille, il nous suffit de sélectionner la famille que l'on souhaite étudier via la liste déroulante des familles.

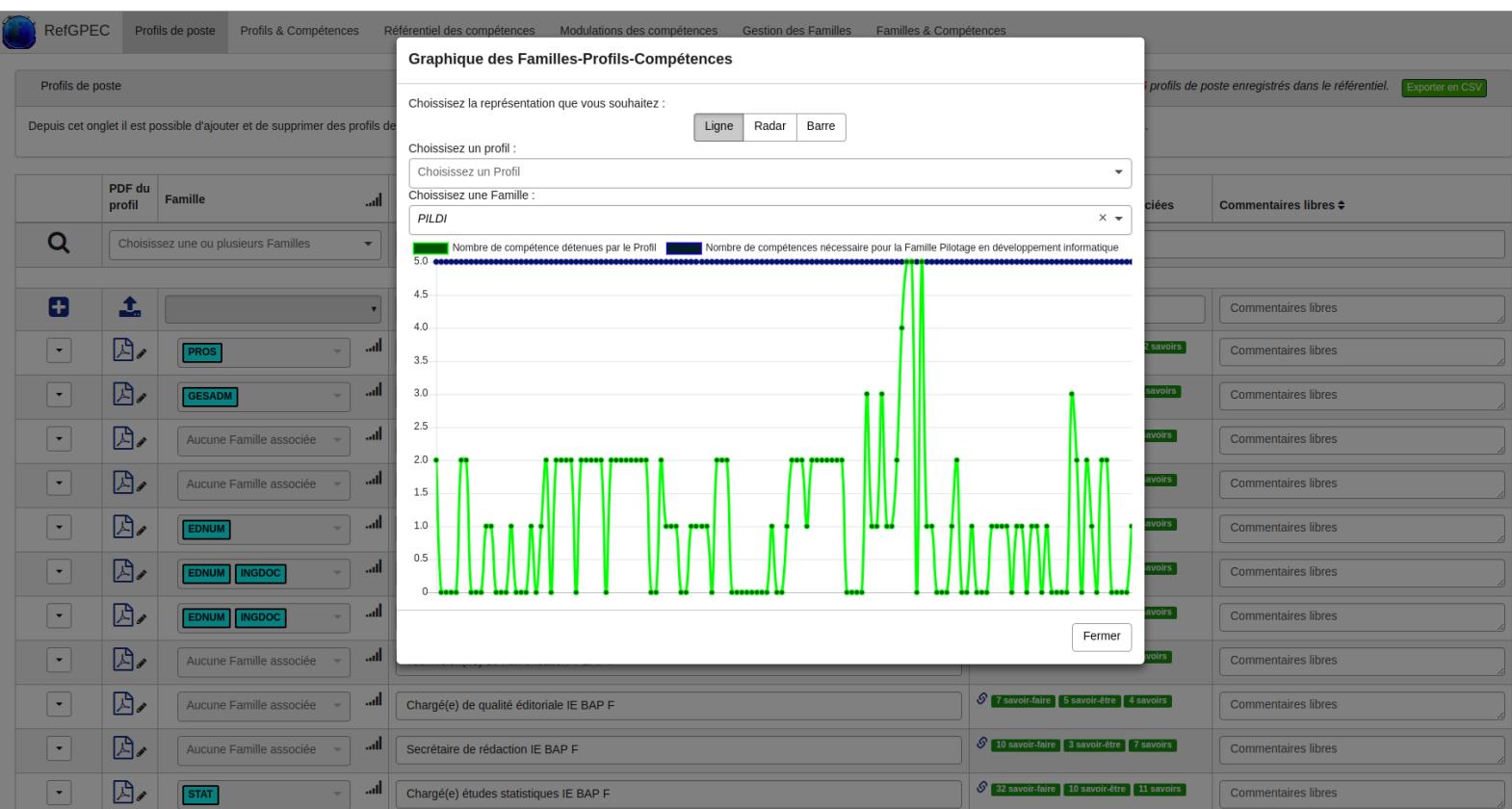


Figure 7.4: En sélectionnant une famille, nous avons la projection de tout les profils sur cette famille, nous pouvons visualiser les profils qui sont les plus proches en fonction du nombre de compétence détenus en lien avec la famille. Ici, nous avons un exemple de la famille PILDI et nous voyons 3 profils ayant les compétences détenus pour la famille

7.3 Afficher les familles associées ou proches d'un profil

Pour visualiser les familles associées ou proches d'un profil, il nous suffit de sélectionner le profil que l'on souhaite étudier via la liste déroulante des profils.

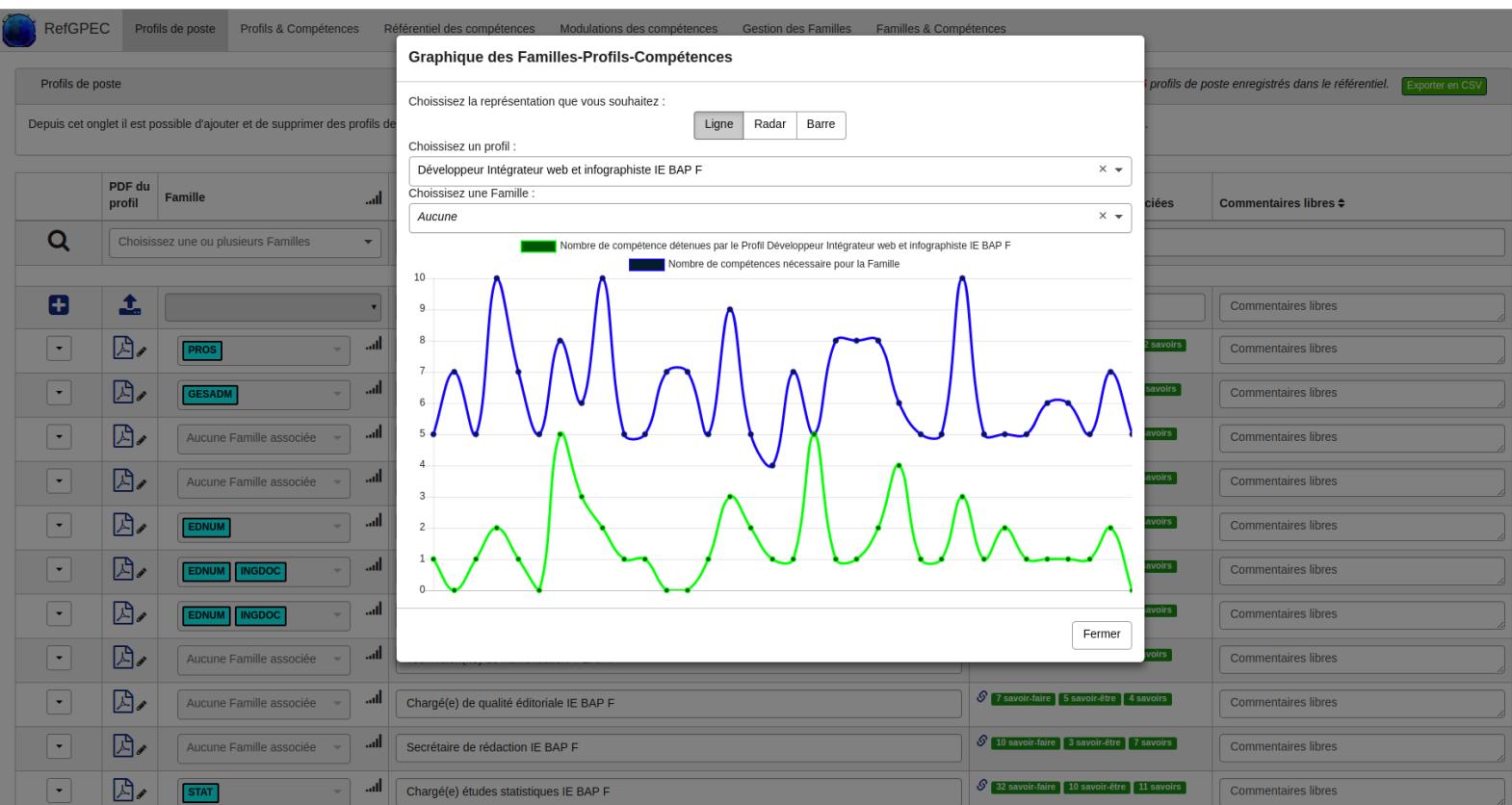


Figure 7.5: En sélectionnant un profil de poste et 'aucune Famille', nous avons la projection de tout les familles sur ce profil, nous pouvons visualiser les familles qui sont les plus proches en fonction du nombre de compétence détenus en lien avec le profil. Ici, nous avons un exemple du profil "Développeur et intégrateur web et infographiste IE BAF F" et nous voyons 1 famille qui convient à notre profil

7.4 Afficher les modulations nécessaires des compétences d'une famille pour un profil

Si on souhaite comparer notre profil avec une famille afin de distinguer l'écart des compétences. Il nous suffit de sélectionner notre profil et notre famille via leurs listes déroulantes.

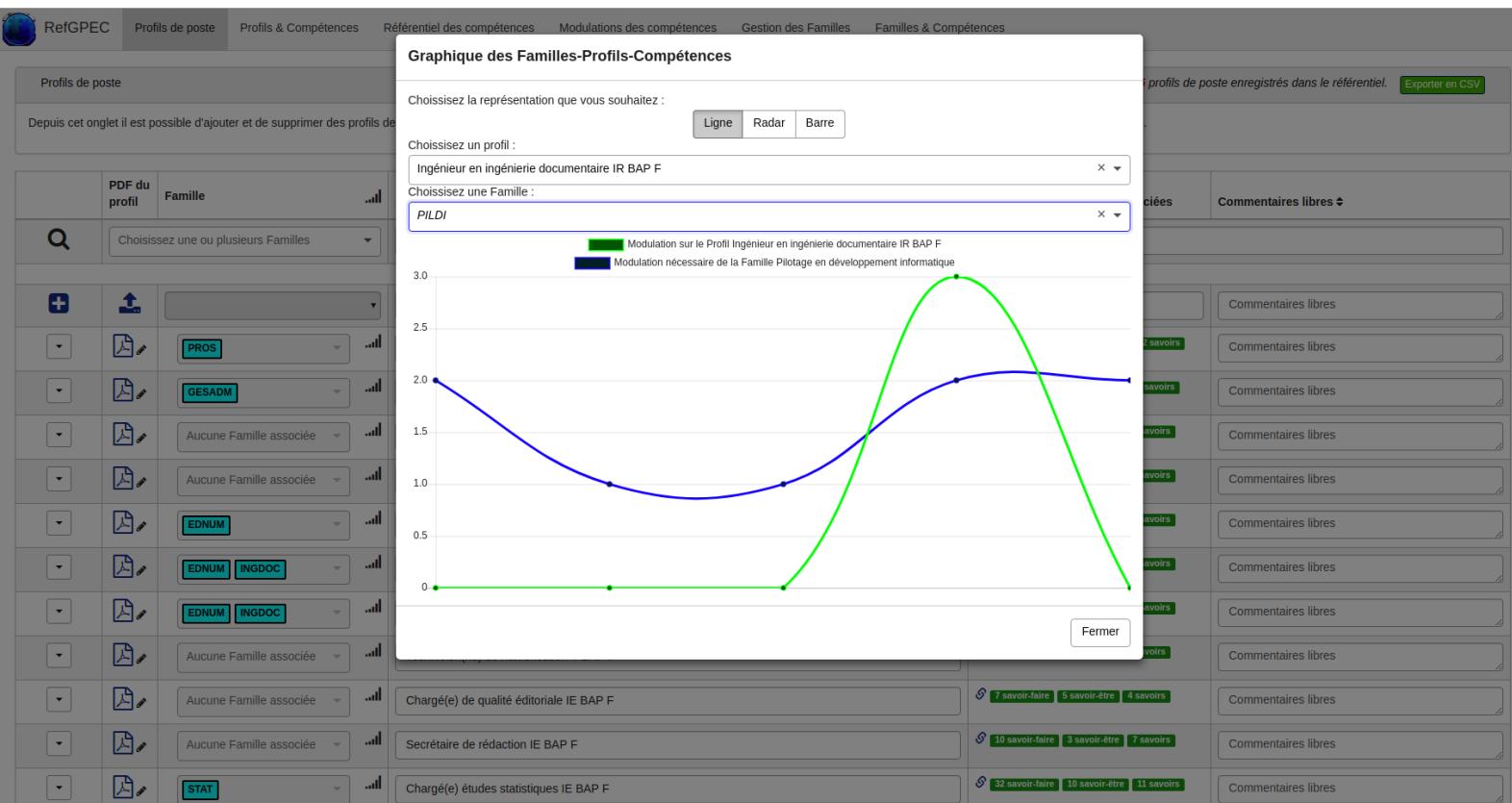


Figure 7.6: Quand un profil et une famille sont sélectionnés, le graphe affiche alors le comparatif sur les compétences de la famille par rapport à celles détenus par le profil de poste