

Інна Маркович

КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ

ТЕЛЕФОН: +38(097)7729196

Email: innarom94@icloud.com

АДРЕСА:

Черкаська обл. м.Золотоноша

Технічні навички

- Windows
- Github
- Al
- DevTools

Знання мов

- Англійська — A2

Al engineer

ПРО МЕНЕ

Я всебічно гармонійно розвинена особистість, яка прагне постійного самовдосконалення. Відзначаюсь дисциплінованістю, відповідальністю та цілеспрямованістю. Наразі вивчаю напрямок штучного інтелекту (AI) та активно розширюю свої знання в цій галузі. Маю сильну мотивацію до навчання, професійного розвитку та реалізації себе у сфері технологій. Вмію ефективно працювати в команді, швидко адаптуюсь до нових умов і завдань, відкрито сприймаю виклики та прагну досягати високих результатів.

OCBITA

Херсонський Державний Університет

2011 - 2015

Ступінь: Бакалавр

КУРСИ/ СЕРТИФІКАЦІЯ

ДОСВІД РОБОТИ

Директор | ФОП Маркович Інна Юріївна

Основні обов'язки:

- Організація щоденної роботи підприємства.
- Контроль за виконанням планів, договорів, поставок, послуг.
- Ведення переговорів з партнерами, постачальниками, клієнтами.
- Укладання договорів від імені ФОП (за довіреністю або делегованими повноваженнями).
- Ведення внутрішньої документації (накази, звіти, акти).
- Забезпечення виконання вимог податкового, трудового та господарського законодавства.

Жовтень 2024 р. – дотепер

Заступник керуючим магазином | Фора, ТОВ, Київ.

Основні обов'язки

- Контроль за дотриманням стандартів обслуговування клієнтів.
- Організація роботи персоналу у зміні: розподіл завдань, контроль виконання.
- Прийом товару, перевірка супровідних документів, контроль якості та термінів придатності.
- Ведення внутрішньої звітності (щоденні звіти, інвентаризації, акти списання).
- Підтримка порядку в торговому залі, контроль за викладкою товару згідно з планограмами.
- Вирішення конфліктних ситуацій з клієнтами або персоналом.
- Замінювання керуючого магазину у разі його відсутності.

Жовтень 2019 - червень 2020