Evidencia 3 – Inventario Eventos Sociales

Apellidos: Jiménez Gutiérrez

Nombre: Juan Ignacio

Grupo: Grupo 1

Comité: Logística.

Horas totales: 1 hora y 20 minutos

Evidencias:

- Las siguientes actividades fueron realizadas el día **20/10/2017** por la tarde, de 17:00 a 18:20.
- 1 min: Presentación e inicio de la reunión. Anotamos a las personas participantes de la misma.
- 59 min: En primer lugar, discutimos sobre los materiales que podíamos traer o conseguir por nuestra cuenta sin comprar nada (mesas, sillas, etc). En segundo lugar, debatimos sobre los posibles sponsors que nos puedan proveer de alimentos y bebidas. En tercer lugar, debatimos sobre las cantidades de bebida y comida que pusimos en el anterior inventario. Luego decidimos multiplicar por 4 las bebidas y duplicar la comida que estimamos. Por último, se debatió sobre otros posibles eventos sociales que se pueden organizar en las innosoft days, todo ello lo dejaremos reflejado en este documento.
- 20 minutos: Elaboración del documento de inventario.

PARTICIPANTES

Manuel Antonio Gómez Angulo

Miguel Ángel Baños Carretón

Francisco Fernández Angulo

Juan Jiménez Gutiérrez

INVENTARIO EVENTOS SOCIALES

Nota: Los únicos elementos del listado que se pueden intentar obtener sin utilizar el presupuesto son mediante peticiones a la escuela o patrocinadores. Se apunta en el listado lo que se podría solicitar a la escuela o a patrocinadores. Se añade una lista con los posibles patrocinadores a los que se le podría pedir su participación. Las cantidades de todos los elementos se han aumentado para tratar de que haya suficiente. Al no tener confirmación de ninguna estrella que pueda atraer a mucha gente, se acuerda que las cantidades son adecuadas.

- 3-4 mesas (se intentará solicitar a la ETSII)
- 5-6 sillas (se intentará solicitar a la ETSII)
- 4 termos para leche y café
- Sacarina y azúcar (posible patrocinador)
- 100 Cucharillas de plástico
- 15 botellas agua (1,5L)
- 6 botellas de zumo
- 10 botellas de Coca-Cola
- Variado de dulces (posible patrocinador)
- 2 paquete pan de molde grande (para hacer sandwiches) (se puede pedir otra comida del estilo a algún patrocinador)
- Chacina para los sandwich y queso
- 8 paquetes de patatas
- 1 paquete de bolsas de basura
- 5 paquetes de servilletas
- 150 vasos de plástico
- 75 platos de plástico

SUGERENCIAS PARA LOCALIZACIÓN DEL EVENTO

- Pasillo del módulo G
- Sala de estudios de la planta 1
- Sala habilitada como comedor (detrás de la cafetería)

SUGERENCIAS DE POSIBLES PATROCINADORES

Se adjunta el listado de establecimientos a los que se podría preguntar para ver si quieren aportar algo de la lista a cambio de publicidad:

- Ñam-Ñam (se le puede pedir sobres de azúcar, galletas...)
- Coffee and go (se le puede pedir sobres de azúcar, galletas...)
- 100 montaditos
- Casa Félix
- Frutería cerca del 100 montaditos (ver si quisieran aportar alguna pieza de fruta)

SUGERENCIAS DE ACTIVIDADES ALTERNATIVAS

• Competición en la máquina recreativa

Se ha pensado en realizar una competición durante los dos días de las jornadas, de forma que se mantenga las puntuaciones de todos los participantes en un listado. Al finalizar las jornadas, el participante con mayor puntuación será contactado y se llevará el premio. Se ha pensado que participar puede tener el coste de 1€, y el ganador se llevará el bote completo. La idea es que se elija un juego rápido de jugar (Pang o Tetris, por ejemplo) para que no quite mucho tiempo del horario de jornadas, y sea compatible con el programa.

• Tour guiado por la ETSII

Se podría realizar una visita guiada de 20-30 minutos por las zonas de interés de la escuela para los interesados.

• Emisión de película en el proyecto de alguna sala

Se sugiere la utilización de una sala que tenga proyector, para reproducir alguna película de corta duración u otro contenido similar. Para evitar problemas legales, habría que buscar el contenido en plataformas como Youtube o Vimeo. También se pueden obtener películas en la biblioteca de la escuela.

IDEAS DESCARTADAS

- Torneo de póker
- gincana