

## Evidencia 02 – Inspección e inventariado de las salas A1.16, B1.32 y B1.36 de las jornadas

**Apellidos:** Balsera Martínez

**Nombre:** Paula

**Grupo:** Grupo 1

**Comité:** Logística

**Subgrupo:** Sede

**Horas totales:** 5:25

Los trabajos realizados y posteriormente evidenciados son los siguientes:

-Revisión e inventariado de los materiales de las 3 salas asignadas a las jornadas (A1.16, B1.32 y B1.36)

-Reuniones para consensuar los materiales necesarios para las ponencias

-Presupuestos y solicitudes de materiales al coordinador del comité.

**Nota:** en los tiempos han sido incluidos también la redacción y maquetación de los documentos así como el envío.

### Evidencias:

---

A continuación se mostraran todas las evidencias recogidas de las actividades relacionadas con este documento para acreditar el de trabajo realizado

### Inventario aula A1.16 (Aula de teoría)

El aula consta de un aforo de 190 asientos con una mesa del profesor. Los asientos están distribuidos de la siguiente manera:

40 asientos en la zona derecha del aula: 10 filas de 4 asientos cada una. Hay 2 enchufes por cada fila.

72 asientos en la zona central del aula: 9 filas de 8 asientos cada una. Sin enchufes.

40 asientos en la zona izquierda del aula: 10 filas de 4 asientos cada una. Hay 2 enchufes por cada fila.

En la zona trasera existen 38 asientos subidos en una tarima:

- 27 asientos en la zona central trasera: 2 filas de 9 asientos y 1 fila de 8 asientos cada una. Sin enchufes.
- 12 asientos en la zona izquierda trasera: 3 filas de 4 asientos cada una. Sin enchufes

El contenido de la sala es el siguiente:

- 3 pizarras

- Borrador.

- Tizas de pizarra

- Proyector.

- 2 pantallas para el proyector

- Mesa auxiliar (situada en la entrada del aula)

- 4 altavoces (situado en las esquinas del aula)

- Fila de percheros (situado al fondo de la sala)

- 4 enchufes: 2 situados debajo de las pizarras y 2 debajo de la mesa del profesor.

- PC situado en la mesa del profesor.

- Wifi disponible.

- Aire acondicionado

- Extintor

#### **Comentarios y observaciones:**

Dicha aula no está apta para ponente o asistentes minusválidos debido a que la mesa del profesor está situada encima de una tarima y los asientos no están adaptados para personas minusválidas.

## Inventario de la sala B1.32

Sala rectangular con instalación de sonido en los extremos de la pizarra y en los laterales centrales de la sala con aforo de 24 personas más ponentes.

El contenido de la sala es el siguiente:

- 12 mesas de dos puestos con 4 tomas de corriente por mesa y 2 cables de red con acceso a internet.

- 25 sillas acolchadas

- 2 sillas de plástico

Mesa escritorio con 3 tomas de corriente bajo ella

Ordenador en el escritorio con acceso a internet y con Windows 8 y Ubuntu de sistemas operativos.

Pizarra blanca

- 4 marcadores (negro, azul, rojo, verde)

- Borrador

- 2 altavoces a los extremos de la pizarra con conexión para pc

- 2 altavoces en los laterales de la sala

Proyector

- Pantalla para proyector

- Aire acondicionado

Extintor

Pequeña fila de percheros (4 perchas)

### Comentarios y observaciones:

Los dos altavoces de la sala situados en los laterales, esta unidos con la instalación de sonido del aula vecina, de manera que si es usado el sonido será escuchado en ambas instalaciones.

## Inventariado B1.36

Aula rectangular de informática preparada para actividades que requieran de ordenadores de bajo rendimiento, con un aforo de 24 persona más ponentes.

El contenido de la sala es el siguiente:

12 mesas con dos puestos por mesa, de esos dos puestos uno tiene pc y otro no exceptuando una mesa en la que no hay ningún pc disponible actualmente. Todos disponen de Ubuntu y Windows además de conexión a internet. Cada mesa dispone de 2

enchufes y 2 cables de red con conexión a internet

Pc del puesto del profesor

Mesa de profesor con dos enchufes de corriente

Pizarra blanca

2 borradores

4 marcadores

24 sillas acolchadas

3 sillas de plástico

Aire acondicionado

Extintor

Proyector

Pantalla para proyector

2 pequeñas filas de percheros (4 perchas)

### Comentarios y observaciones:

Los ordenadores de esta instalación tienen unas características muy limitadas y no podrán ser utilizados para ninguna actividad que requiera de algo más de rendimiento.

Evidencia de inventariado de la sala A1.16 realizada por la subgrupo de sede del comité de logística a día de 18/10/2017



Evidencia de inventariado de la sala B1.32 realizada por la subgrupo de sede del comité de logística a día de 18/10/2017



Evidencia de inventariado de la sala B1.36 realizada por la subgrupo de sede del comité de logística a día de 18/10/2017



Evidencia del funcionamiento de los equipo de la sala B1.36 durante el inventariado de la misma.





Evidencia de la falta de un equipo en la sala B1.36 en la realización del inventariado donde observamos el código de identificación del puesto y una segunda foto en la que se puede observar la usencia del equipo que debería estar conectado en la trasera de la pantalla.



Foto grupal de todos los participantes en la reunión para la realización de un listado de materiales sugeridos para tener todas las herramientas necesarias en la salas revisadas (A1.16,B1.32,B1.36) a fecha de 18/10/2017 en óptimo funcionamiento, así como de otros materiales para adecuar el edificio para los visitantes de la jornada.



### Sugerencias de la reunión:

- **Rampa supletoria o algo similar, para el aula A1.16.** No es accesible para ponentes con movilidad reducida. Hay un escalón para acceder a la tarima.
- 23 alargadores para la A1.16. (Necesario para poder tener alimentación para todos los portátiles de los asistentes)
- 1 micrófono por ponente.
- 2 botellas de agua pequeña para los ponentes y 1 botella de agua grande para los organizadores **por cada ponencia.**
- 1 puntero por sala.
- 1 portátil por ponente.
- Vinilos para la señalización para poner en los pasillos para la señalización de la sala.
- 3 rotuladores de pizarra para B1.32 y B1.36.
- Carteles de señalización, para guiar a los asistentes hasta las salas de las ponencias y a la sala de eventos sociales (probablemente la cafetería).
- Instalación del pc de la última fila de la B1.36 BRIX-13-159. Tiene ratón, teclado y monitor, pero no cpu.
- Carteles publicitarios en las entradas del edificio y en los principales paneles de información.
- Mensaje informativo en las pantallas de la universidad.
-



Presupuesto inicial enviado al coordinador del departamento de logística.

Producto	Precio unitario	Cantidad	Precio total	referencia
Flechas vinilo	2.92	35	102.2	<a href="https://vinilos-stica.es/pared-motivos/942-flecha-4.html">https://vinilos-stica.es/pared-motivos/942-flecha-4.html</a>
Botella de agua(33cl)	0.4	12	4.8	<a href="https://www.dia.es/compra-online/productos/bebidas/aguas/agua-sin-gas/p/47770">https://www.dia.es/compra-online/productos/bebidas/aguas/agua-sin-gas/p/47770</a>
Botella de agua(2l)	0.68	6	4.08	<a href="https://www.dia.es/compra-online/productos/bebidas/aguas/agua-sin-gas/p/66364">https://www.dia.es/compra-online/productos/bebidas/aguas/agua-sin-gas/p/66364</a>
Vasos de plástico	1.5(50 un)	2	3	<a href="https://www.carrefour.es/50-vasos-de-plastico-carrefour-home-14-12x21-2cm-blanco/2014511179/p">https://www.carrefour.es/50-vasos-de-plastico-carrefour-home-14-12x21-2cm-blanco/2014511179/p</a>
Micrófono*	16.99	3	50.97	<a href="https://www.amazon.es/ammoon-Micr%C3%B3fono-Inal%C3%A1mbrico-Amplificador-Conferencia/dp/B01MXXEPY9/ref=lp_4965500031_1_4?s=musical-instruments&amp;ie=UTF8&amp;qid=1508752527&amp;sr=1-4">https://www.amazon.es/ammoon-Micr%C3%B3fono-Inal%C3%A1mbrico-Amplificador-Conferencia/dp/B01MXXEPY9/ref=lp_4965500031_1_4?s=musical-instruments&amp;ie=UTF8&amp;qid=1508752527&amp;sr=1-4</a>
Rotulador pizarra blanca*	0.92	8	7.40	<a href="https://www.vpiera.com/es/producte:Cos/1/papeleria/pizarras/marcador-pizarra/surtidos/staedtler-estuche-4-marcadores-351-pizarra-blanca-punta-conica-trazo-2-mm-colores-surtidos-ref--351-wp4/47260?gclid=EAlaIqobChMlJZXilr2G1wIVQrcbCh3DEAYCEAQYBSABEglCvPD_BwE">https://www.vpiera.com/es/producte:Cos/1/papeleria/pizarras/marcador-pizarra/surtidos/staedtler-estuche-4-marcadores-351-pizarra-blanca-punta-conica-trazo-2-mm-colores-surtidos-ref--351-wp4/47260?gclid=EAlaIqobChMlJZXilr2G1wIVQrcbCh3DEAYCEAQYBSABEglCvPD_BwE</a>
Carteles grandes	2.19	10	21.90	<a href="http://www.imprentaonline.net/impresion-carteles-A3.php">http://www.imprentaonline.net/impresion-carteles-A3.php</a>
Carteles pequeños	0.5	3	1.5	Copistería de la facultad de química de la US
acreditación para el personal	10.99	22	24.18	<a href="https://www.amazon.es/Mudder-Identificaci%C3%B3n-Transparente-Esmerilada-Exposici%C3%B3n/dp/B01DF39MWA/ref=sr_1_3?ie=UTF8&amp;qid=1508752731&amp;sr=8-3&amp;keywords=acreditaciones">https://www.amazon.es/Mudder-Identificaci%C3%B3n-Transparente-Esmerilada-Exposici%C3%B3n/dp/B01DF39MWA/ref=sr_1_3?ie=UTF8&amp;qid=1508752731&amp;sr=8-3&amp;keywords=acreditaciones</a>
<b>Total:</b>			220.03 €	

*\*nota: los materiales marcados han sido solicitados a la US para reducir el coste de la jornada, a la espera de la confirmación ese es el precio total, en caso contrario el coste total quedaría en: 161.66€*

Posteriormente del envío del presupuesto, se nos informa desde dirección del comité de logística que no es necesario presupuestar los materiales y de una serie de cambios en los materiales solicitados quedando el listado como sigue:

- Flechas de vinilo: 35
- Carteles grandes para tabloneros (Tamaño A3): 10
- Carteles pequeños (Señalización: Tamaño A4): 10
- Acreditación para el personal: 22
- \*Rotulador pizarra Blanca: 9
- \*Micrófono: 3
- Cámara fotográfica: 1
- Trípode: 1

**NOTA:** Los materiales marcados han sido solicitados a la US para reducir el coste de la jornada, a la espera de la confirmación de consejería.

## Nuevo presupuesto realizado con cambios solicitados desde la dirección de logística.

Se nos solicita desde logística la sustitución de ciertos materiales por otros más baratos así como añadir otros nuevos, quedando el inventario como sigue:

- **Rampa supletoria o algo similar, para el aula A1.16.** No es accesible para ponentes con movilidad reducida. Hay un escalón para acceder a la tarima.
- 23 alargadores para la A1.16.
- 1 micrófono por ponente (Total 3)\*.
- 2 botellas de agua pequeña para los ponentes y 1 botella de agua grande para los organizadores **por cada ponencia** (12 botellas de 33cl y 6 botellas de 2L).
- 50 vasos de plásticos para el agua del personal de sede.
- 1 puntero por sala (Total 3)\*.
- 1 portátil por ponente.
- 3 rotuladores de pizarra para B1.32 y B1.36 (3 para cada sala) (Total 6)\*.
- Instalación del pc de la última fila de la B1.36 BRIX-13-159. Tiene ratón, teclado y monitor, pero no CPU.
- Una cámara fotográfica a petición de necesidad por un ponente.
- Un trípode para soporte de la cámara en caso de que sea necesario grabar la jornada.
- 22 acreditaciones para el personal de sede.
- Carteles de señalización con mapa de la facultad:
- 20 Carteles de señalización con mapa. Adjuntamos foto del boceto del mapa.

- 10 Carteles de señalización con flecha (Tamaño A4 donde el contenido de los carteles serán los siguientes:
- 2 carteles con nombre de las 3 salas(Sala A1.16, B1.32 y B1.36) y una flecha hacia la derecha
- 4 carteles con nombre de Sala A1.16 con flecha hacia la izquierda
- 2 carteles con nombre de Salas B1.32 y B1.36 con flecha hacia delante
- 2 carteles con nombre de Salas B1.32 y B1.36 con flecha hacia la derecha

**\*Nota:** los materiales marcados han sido solicitados a la US para reducir el coste de la jornada, a la espera de la confirmación ese es el precio total. (Los punteros aún no han sido solicitados).