

Evidencia 01 – Comunicaciones del subgrupo de sede.

Apellidos: Aido Teruel

Nombre: Suriel

Grupo: Grupo 1

Comité: Logística

Subgrupo: Sede

Horas totales: 1:55

Los trabajos realizados y posteriormente evidenciados son los siguientes:

-Reuniones con conserjería, el centro de cálculo o entre los miembros del subgrupo de sede del comité de logística.

-Comunicaciones con otras entidades de la universidad o de las mismas jornadas mediante correos electrónicos.

-Contacto con algunos de los ponentes con el fin de organizar y facilitar sus ponencias.

Evidencias:

A continuación, se mostraran todas las evidencias recogidas de las actividades relacionadas con este documento para acreditar el de trabajo realizado

Email redactado y enviado a conserjería para solicitar el acceso a las aulas A1.16, B1.32 y B1.36 a fecha de 17/10/2017 debido a no poder acceder a las aulas de manera directa solicitándolo personalmente en conserjería.

Solicitud de ver aulas: EGC



Suriel Aido <surielaido@gmail.com>
para conserjeria-eii

18:21 (hace 0 minutos)



Buenas tardes. Desde el grupo de intendencia de las jornadas innosoft, de las asignatura EGC, nos gustaría solicitar poder ir a comprobar las aulas citadas a continuación:

- A1.16
- B1.32
- B1.36

para la correcta realización del trabajo.


Muchas gracias. Un saludo.

Fotografía grupal de todos los participantes de esta actividad a fecha de 17/10/2017 en la que consta mi asistencia con el resto de integrantes.



La jornada de contacto del grupo de sede del día 17/10/2017 también incluye el tiempo que se empleó en ir a conserjería y que nos estuvieron informando del protocolo de actuación para poder acceder a inventariar las aulas, así como informarnos en el centro de cálculo de las características técnicas de las materiales informáticos de dichas aulas.


Email redactado y enviado a consejería para la solicitud de varios materiales de la universidad para la jornada a fin de abaratar costes.

Información para Jornada EGC. 



Jesus Luna <luna1988.88@gmail.com>

12:08 (hace 0 minutos) ☆

para conserjeria-eii 

Buenos días, somos el grupo de alumnos de la escuela de informática encargados de la organización de la jornada para la asignatura de EGC de ingeniería de software, y nos haría falta saber si para dichas jornadas, nos podríais facilitar ciertos materiales: para las ponencias:

-3 micrófonos

- Marcadores nuevos para las pizarras (9 unidades)

Además queríamos consultaros sobre la resolución de los proyectores de las aulas A1.16, B1.32 y B1.36.

Muchas gracias por su atención y disculpen las molestias causadas.

Email de respuesta de consejería a la petición anterior.



Jose Maria López Ruiz <jmlruiz@us.es>

24 oct. (hace 2 días) ☆



para mí, conserjeria-eli ▾

Buenas tardes Jesús.

En cuanto podáis, informar de las fechas de la celebración de las jornadas.

En cuanto al material que solicitáis, las aulas están equipadas con un micrófono cada una, excepto las aulas B1.32 y B1.36, las cuales comparten micro con las aulas B1.31 y B1.35, significa que todo lo que se expone en el aula B1.32 sale por los altavoces de la B1.31, e igualmente lo que se presenta en la B1.36 se escucha en la B1.35. Un saludo

Para cualquier consulta puede ponerse en contacto en los teléfonos abajo indicados.

Jose Maria López Ruiz
ETS. Ingeniería Informática
Avda. Reina Mercedes s/n
Sevilla 41012
Teléfono: 95.4556817 -- 95.4556816
Fax: 95.4556821
Movil: 639. 111946

Como desde consejería se nos preguntó por las fechas de la jornada, nos ponemos en contacto con el coordinador de logística y volvemos a escribirles para informarles así como para solicitar información adicional.

Jesus Luna <luna1988.88@gmail.com>

16:38 (hace 0 minutos) ☆



para jmlruiz ▾

Buenas tardes, pues las jornadas están programadas para el día 6 y 9 de noviembre y las salas reservadas por nuestro profesor David Benavides son las A1.16, la B1.32 y la B1.36. Nos informa además nuestro coordinador que el día 31 os informaran exactamente de los horarios y os solicitaran algunas salas mas si la jornada es ampliada.

Perdone que le vuelva a preguntar pero ¿Cual es la resolución de los proyectores de dichas salas?, nos comentaron en el centro de calculo que teníamos que preguntarles a vosotros. Además, ¿podríais decinos de que dispositivos para personas con discapacidad podríamos disponer para dichos días?

Disculpen que les insistamos.
Atte. Jesús Luna

Para solicitar a los miembros del departamento de CADUS de la universidad ciertos materiales para la jornada, contactamos con un miembro personalmente y nos comenta que hagamos la petición por email.

Solicitud de colaboración



Jesús Luna

Hoy, 16:14
scadus@us.es ▾



Responder ▾

Buenas tardes, soy Jesús Luna, alumno de la escuela de informática y estamos organizando unas jornadas en la escuela por petición de una de la asignatura de la carrera (EGC) y uno de nuestros cometidos es preparar la sede para que la jornada se realice satisfactoriamente. Hemos observado que tenéis un stand en la entrada de la universidad para informar a los alumnos de las escuela, y queríamos preguntaros, si podríamos disponer de dicho stand para montar un punto de información de las jornadas. Las jornadas serian los días 6 y 9 de noviembre y seria de gran ayuda poder contar con dicho stand.

Muchas gracias por todo.

Atte. Jesús Luna

Nueva respuesta de conserjería a la información solicitada de los proyectores y de material para asistentes discapacitados.



Jose Maria López Ruiz

para nico, mí

29 oct. (hace 2 días)



Buenos días Jesús.

Respondiendo a tu pregunta, por lo general, la resolución nativa de los videoproyectores de las aulas es: 1,024 x 768 píxeles (XGA).

En cuanto a la otra pregunta, en caso que haya alguna persona invitada o asistente a las jornadas que tenga alguna necesidad especial, debéis informarlo al Centro y cumplimentar un formulario de seguridad, a partir de aquí vemos que puede necesitar. Un saludo.

Email enviado al secretario Francisco José Domínguez Mena con el fin de resolver algunos malestares y dudas encontradas en la realización de la jornada.



Jesús Luna

Hoy, 9:09

fradommen@alum.us.es; anachenlin_138@hotmail.com



Responder

Buenos días, soy Jesús Fernando Luna Monchul, alumno de EGC del grupo 1 y miembro del grupo de organización de logística, mas concretamente de la sección de sede. Después de unas semanas de trabajo para preparar la jornada quisiera comentarles a los miembros de dirección una serie de dudas y quejas que hemos ido observando a lo largo de este tiempo y que nos gustaría que nos comentasen sus posibles soluciones o su visión al menos de porque se realizan así.

- Nos estamos encontrando con reuniones de equipo organizadas a las 17:30 de un día donde se nos dan instrucciones que han de cumplirse en esa misma tarde. No solo nos parece que sean tareas precipitadas que no nos dan ningún margen de maniobra, además, en el caso de los que estamos en sede, tenemos que informar con antelación a secretaria formalmente con un correo para poder realizar dichas tareas con lo que es imposible que puedan realizarse en los plazos que nos imponen. Comprendemos que la organización sea algo apresurada y tengamos que correr, pero este caso en concreto de sede ya ha sido informado y aun así se sigue realizando, ¿Como pueden imponernos plazos a sabiendas de que no podemos cumplirlos? nos parece una presión injusta e innecesaria y una falta de organización, ya no solo por nosotros si no por todos los miembros de logística que tienen que ir cumpliendo plazos exprés.

- Se nos comenta en muchas ocasiones que los de logística tenemos poco tiempo que computar y que hay que buscarnos tareas, pero en conversaciones con otros miembros nos encontramos que muchos de ellos, casi la mayoría, están en dos e incluso tres comités con lo que hay un alto "intrusismo", que provoca que las horas de trabajo se repartan mucho, haciendo que en efecto haya que buscar estos remedios para la falta de horas computadas por los miembros del comité y aun así sigamos faltos de trabajo para llegar a la meta de horas marcada en la asamblea. Sabemos que se informo que se podría colaborar con otros comités para rellenar horas, pero de ayudas puntuales a "unirse" permanentemente a varios comités me parece excesivo.

- En una conversación informal con miembros de dirección, nos habéis informado de pruebas para las evidencias que no serán admitidas, ya que han habido reuniones donde se han decidido que NO sera admitido como evidencia se hubiese agradecido que se informara formalmente a todos los miembros esta decisión para corregirlo. Además no se ha recibido ningún protocolo, ejemplo o listado para saber como acreditar dichas evidencias, ya que esta claro lo que NO hay que hacer, se agradecería saber que criterio se sigue y saber además que es lo que Si hay que hacer para dichas acreditaciones.

Hoja en sucio donde esta apuntada la información que hay que preguntar a los ponentes, el correo del coordinador del comité de logística por si necesita ponerse en contacto con él, así como la información de los ponentes llamados. Estas anotaciones fueron consensuadas en una reunión previa a las llamadas con el coordinador del comité de logística.

