Nicolás Luna Rodríguez Evolución y Gestión de la Configuración

GESTIÓN DE INCIDENCIAS CON PROJETSII

Jornadas EGC 2017/18

El siguiente documento recogerá la guía de cómo un ingeniero informático debe enfrentarse en su vida laboral a la gestión de incidencias dentro de un proyecto software utilizando la herramienta de gestión de proyectos ProjectSii.

La idea de este documento viene dada sobre la conferencia de *Esperanza Caro* sobre el proyecto <u>Smart Cities del Ayuntamiento de Sevilla</u> y la conferencia de *María del Carmen Romero* sobre la conferencia <u>Gestión de la seguridad dentro de las organizaciones. Normativa de seguridad de la Universidad de Sevilla.</u>

Dentro de las mismas se nos introdujo dentro de la seguridad informática y de cómo gestionar un proyecto dentro de un equipo multidisciplinar sabiendo que cada miembro podía estar trabajando dentro de diferentes proyectos software.

Índice

1.	ProjetSii	Pag 3				
		pasos dentro de la herramienta				
	2.1 Conectarnos y crear nuestro proyecto					
	2.2	Crear Tareas y Subtareas	Pag 5			
	2.3	Subir documentación – Control de versiones	Pag 6			
	2.3	1 Subir Documentos	Pag 6			
	2.3	2 Subir Archivos	Pag 8			
	2.3	3 Crear repositorio de trabajo	Pag 8			
3.	Gestiona	r las incidencias de nuestro proyecto	Pag 9			
Evi	dencias		Pag 13			
Bib	liografía		Pag 14			

1. ProjetSii. Su uso y finalidad académica.

El sistema web para la gestión autónoma de trabajos académicos de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Informática de la Universidad de Sevilla permite a los alumnos gestionar los trabajos académicos y a los profesores supervisarlos.

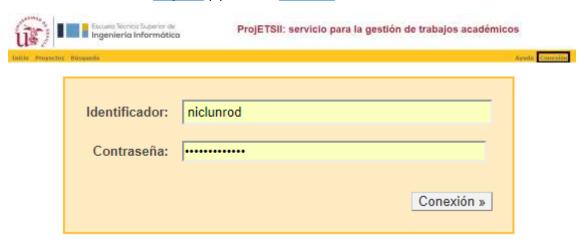
Entre sus finalidades se pueden encontrar *Prácticas de asignaturas*, *Proyectos de fin de carrera o fin de grado*, *Trabajos de fin de máster*, *Proyectos de Investigación* y *Otros trabajos académicos dirigidos (cursos especiales, seminarios, etc)*.

2. Primeros pasos dentro de la herramienta.

2.1 Conectarnos y crear nuestro proyecto.

Cómo ya he comentado en el anterior punto, la herramienta de gestión de proyectos ProjectSii es utilizada por los miembros de la Universidad de Sevilla concretamente la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Informática por lo que para poder acceder a la misma deberá de tener su propio UVUS (Usuario y Contraseña).

Para ello conectarnos a ProjetSii y pulsar en Conexión.

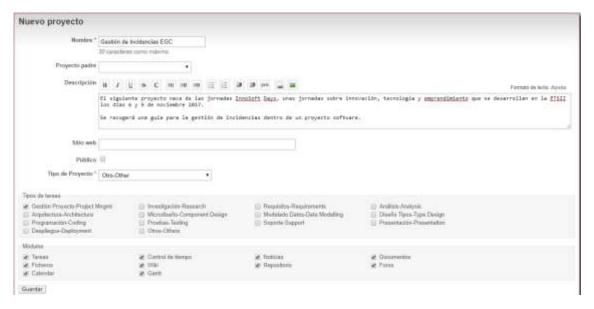


Ya conectados en el sistema accederemos a nuestros Proyectos para visualizar todos en los que trabajamos, hemos trabajado y para crear uno nuevo.



Ahora podemos crear un Nuevo Proyecto en el cuál recogeremos las incidencias dentro de nuestro proyecto de Gestión de Incidencias con ProjetSii en el cuál yo desempeñaré el rol de Project Manager y Desarrollador. Para ello nos dispondremos a crear el proyecto Gestión de Incidencias EGC.

Para crear un nuevo proyecto con ProjectSii solo tenemos que pulsar en Nuevo Proyecto y rellenar los parámetros que a continuación veremos en la imagen con los datos de nuestro ejercicio y pulsar en guardar.



Sabremos que el proyecto se ha creado cuando visualicemos la siguiente imagen.

✓ Creación correcta.

También podremos empezar a configurar aspectos tan importantes dentro de nuestro gestor de proyectos cómo son su Información, Módulos, Miembros, Versiones, Categorías de las tareas, Wiki, Repositorio, Foros y Actividades (tiempo dedicado).



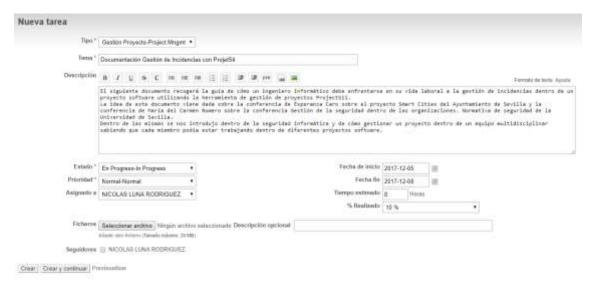
Al igual que la configuración, ProjectSii nos da la oportunidad de echar un vistazo al proyecto, ver la Actividad, Tareas, Nueva Tarea, Diagrama de Gantt, Calendario, Noticias, Documentos, Wiki y Archivos.



2.2 Crear Tareas y subtareas

Ya creado nuestro proyecto podemos empezar a gestionar las tareas y asignarlas al equipo de desarrollo que se ocupará de implementarlas.

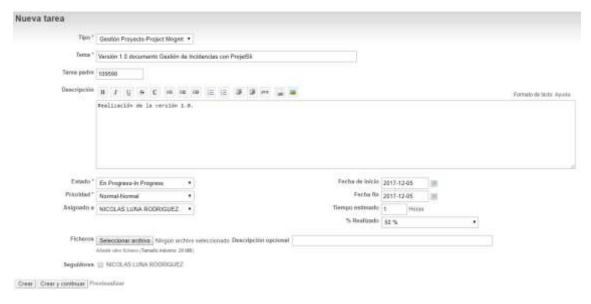
Crearemos una nueva tarea que servirá para la recogida de la versión 1.0 de este mismo documento.



Pulsamos en crear y continuar, añadimos una subtarea donde se recoja la realización de la versión 1.0 de la misma.



Añadimos la nueva subtarea y pulsamos en Crear y continuar.

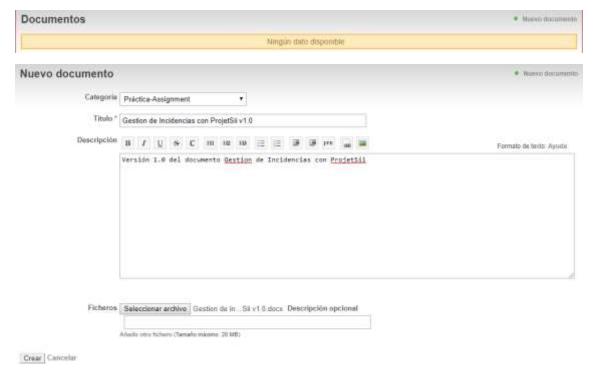


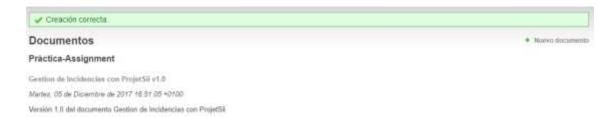
2.3 Subir documentación – Control de versiones

2.3.1 Subir documentos

En la pestaña de documentos podemos llevar un control de las versiones de la documentación que presentamos dentro del proyecto.

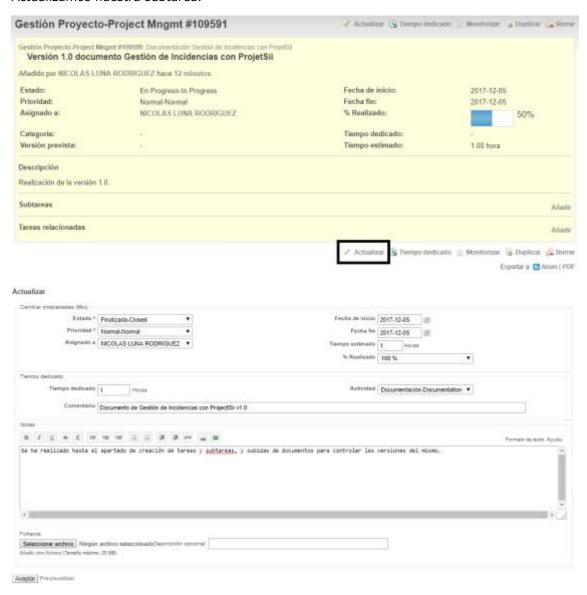
Subiremos nuestro documento $Gestion\ de\ incidencias\ con\ ProjetSii\ v1.0\ pulsando\ en\ Nuevo\ Documento\ y\ tras\ rellenar los parámetros pertinentes en\ Crear.$





En este pequeño inciso debo recordar que estamos trabajado gestionando un proyecto software, por lo tanto, no debemos de olvidar que tenemos una serie de tareas asignadas por nuestro Project Manager y que debemos de resolver si pudiese ser (Sería lo óptimo) dentro del rango de fechas que se nos indica, por ello debemos de cerrar la subtarea que creamos anteriormente indicando el tiempo que hemos dedicado a realizarla y Finalizarla.

Actualizamos nuestra subtarea.



2.3.2 Subir Archivos

Al igual que con los documentos, podemos subir archivos relacionados con el proyecto software en el que estamos trabajando.

Para ello pulsaremos en la pestaña de Archivos y pulsaremos en Nuevo Fichero.



De la misma manera que subimos un documento, podemos subir ficheros.



La subida de los ficheros debe reflejarse dentro de las tareas igualmente del miembro del equipo que se ocupe de ello.

2.3.3 Crear Repositorio de trabajo

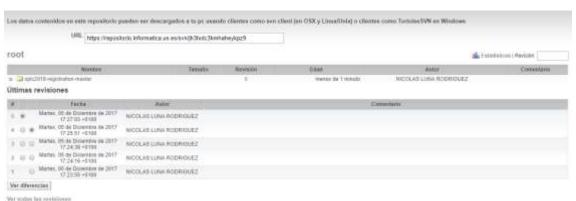
Es muy importante alojar el código de nuestro proyecto dentro de un repositorio de trabajo compartido. ProjectSii nos da la oportunidad de utilizar el suyo propio.

Para ello pulsaremos sobre repositorio y nos aparecerá la url de nuestro repositorio. Para acceder al mismo debemos de utilizar los clientes SVN o Tortoise SVN.



Ahora ya podremos tener un control de versiones del código que vamos a crear para nuestro proyecto.

Realizamos el primer commit con el proyecto.



3 Gestionar las incidencias de nuestro proyecto.

Con nuestro proyecto en proceso de construcción los mismos desarrolladores implementan los requisitos de información que los clientes demandan.

Los mismo pueden encontrar irregularidades dentro de las funcionalidades que deben de hacer saber al Project Manager del equipo con el fin de asignar la tarea a uno de los miembros.

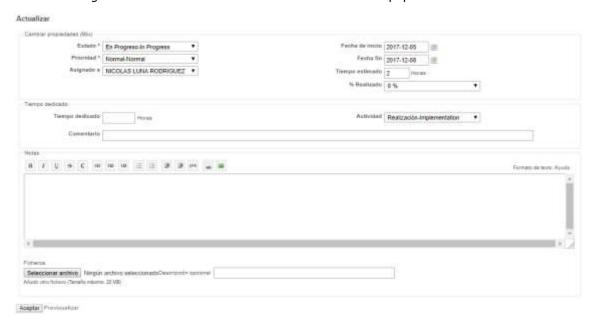
- El desarrollador que encuentra esta irregularidad debe identificar el cambio que ha ocurrido.
- El Project manager debe decidir cuándo realizar los cambios dentro del proyecto priorizando tareas.
- El desarrollador implicado debe realizar una Auditoría de los cambios realizados.
- El desarrollador implicado en los cambios de informar de los cambios realizados.

Con el fin de realizar un buen informe de incidencias, debemos entender lo que está ocurriendo para poder detallar con mayor exactitud lo que está ocurriendo, en el contexto de projectSii el desarrollador creará nuevas tareas para que el Project Manager las revise y las asigne al desarrollador que crea conveniente de realizar el trabajo.

El Project manager revisará las tareas de incidencias.



El mismo asignará la tarea a uno de los desarrolladores del equipo.

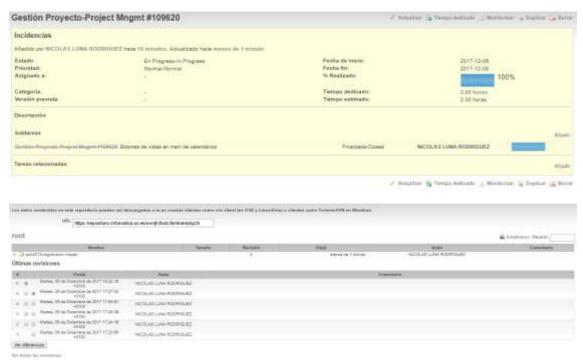


El desarrollador al llegar a su puesto de trabajo revisará las tareas que tiene asignadas para ese día y procederá a realizarlas.



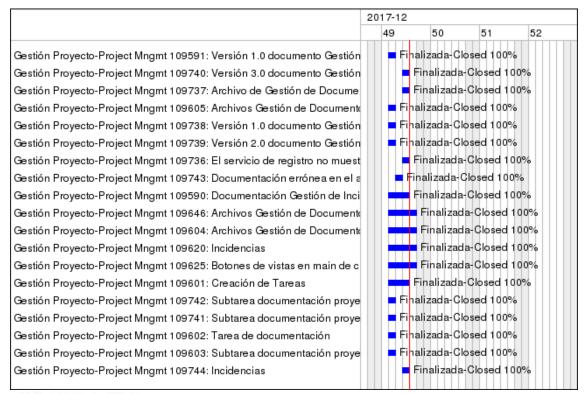
Finalizada cerrará la tarea y procederá a realizar commit del proyecto en el repositorio.

En la misma tarea se realizará el informe donde se recojan los cambios.



Con todos las tareas del sprint realizadas se procede a subir la versión 2.0 de nuestro proyecto siguiendo los pasos descritos anteriormente en los puntos 2.3.1 y 2.3.2 .

Se muestran a continuación las tareas realizadas.



Gestión de Incidencias EGC - Tareas

	Tipe	Estado	Tema	Asignado a	Actualizado	Fecha fin.
109744	Gestión Proyecto-Proj	Firstmin-Cosed	incidencias	NICOLAS LUNA ROD	Jawws, 07 de Oicient	2017-12-07
100743	Gestion Proyecto-Proj	Finalizata-Closed	Documentación entinea en el apartado 2.2	NICOLAS LUNA ROD	Juoves, 07 de Dicierro	2017-12-06
105742	Gestión Proyecto-Proj	Fristmits-Cosed	Subtimes documentación proyecto «3.0	NICOLAS LUNA ROD	Janves, G7 de Ciciero	2017-12-06
09741	Gestión Proyecto-Proj	Finalizada-Closed	Subtarea documentación proyecto v2.0	NICOLAS LUNA ROD	Juoves, 07 de Diciens	2017-12-06
06740	Gestión Proyecto-Proj	Finalizada-Closed	Versión 3.0 documento Gestión de Incidencias con Projetfili	NICOLAS LUNA ROD	Jueves, G7 de Citclero	2017-12-07
100730	Gestión Proyecto-Proj	Finalizada-Closed	Versión Z.0 documento Gestión de Incidencias con ProjetSi	NICOLAS LUNA ROD	Jueves, 07 de Dicienti	2017-12-06
00738	Gestion Proyecto-Proj	Finalizada-Closed	Versión 1.0 documento Gestión de Incidencias con ProjetSii	NICOLAS LUNA ROD	Jueves, 07 de Diciers	2017-12-06
09737	Gestión Proyecto-Proj	Finalizada-Closed	Archivo de Gestión de Documentos v3.0	NICOLAS LUNA ROD	Juoves, 07 de Diciem	2017-12-07
66196	Gestión Proyecto-Proy	Finalizada-Closed	El servicio de registro no muestra los errores al citente	NICOLAS LUNA ROD	Juoves, 07 de Diciers	2017-12-07
09646	Gestión Proyecto-Proj	Finalizada-Obsed	Archivos Gestión de Documentos v2.0	NICOLAS LUNA ROD	Martes. 05 de Diciemb	2017-12-08
09625	Gestión Proyecto-Proj	Finalizada-Closed	Sotones de vistas en main de calendarios	NICOLAS LUNA ROD	Jueves, 67 de Diciers	2017-12-08
09620	Gestión Proyecto-Proj	Finalizada-Closed	Incidenciae	NICOLAS LUNA ROD	Jawes, 07 de Oldens	2017-13-08
09605	Gestión Proyecto-Proj	Finalizada-Closed	Archivos Gestión de Documentos v1.0	NICOLAS LUNA ROD	Jueves, 07 de Dicient	2017-12-06
09604	Gestión Proyecto-Proj	Finalizada-Closed	Archivos Gestión de Documentos	NICOLAS LUNA ROD	Junyes, 07 de Dicient	2017-12-08
09603	Gestión Proyecto-Proj	Finalizada-Closed	Subtarea documentación proyects v1.0	NICOLAS LUNA ROD	Jueves, 07 de Dicierri	2017-12-06
09602	Gestión Proyecto-Proj	Finalizada-Closed	Tarea de documentación	NICOLAS LUNA ROD	Martes, 05 de Dicierré	2017-12-06
09601	Gestión Proyecto-Proj	Finalizada-Closed	Creadion de Tareas	NICOLAS LUNA ROD	Jueves, 07 de Oktient	2017-12-07
09691	Gestión Proyecto-Proj	Finalizaria-Closed	Versión 1.0 documento Gestión de Incidencias con ProjetSil	NICOLAS LUNA ROD	Martes, 05 de Dicierré	2017-12-08
00000	Gestión Proyecto-Proj	Finalizada-Closed	Documentación Gestión de Incidencias con ProjetSil	NICOLAS LUNA ROD	Juwes, 07 de Dicemi	2017-12-07



	Numer		Tomato	Serialis	Ethiol	AAC	Careton
Dispussion imming Dispussion immer				7	Di minata Di minata	HOOLIG LINE ROOF GLEE HOOLIG LINE ROOF GLEE	
timas revisios	906						
	Tena	Astr				Desertors	
	PROPERTY NAMED IN COLUMN	WORLD LIVE NORTH AT					
0.4 144	57 to Department (617 12-67 E) +0101	HOOLAS LUNA POSPESSAS					
20 100	**************************************	HOOLIE LINL FORMULE					
D G Asset	17 to 20 service in 2017 GW W	HOOLAS LUHA RODANIAD					
D.O. Males	100 HOLD TO SERVE	HOOLES LUNG WORKSLAND					
D to Three	(8 to Grisnov in 2017 (11)7 (8 10)00	HOOGAS CANA POSPEROUSE					
Dig. Best	THE DESCRIPTION OF STREET	NOOCAL LUNY RODRIESE					
U.S. Steres	Of the Columnia on 2017 17 28 TO 171100	MODUS LINE RODRINGS					
0.0 Perso	Mile Delever in Drift (Type III)	HOOLIG UNIX ROSPOUGS					
0.7940	THE DESIGNATION OF THE PARTY AND PERSONS ASSESSMENT OF THE PARTY AND PARTY.	HOSSAR WAS ROOMSLING					

Ver differences

Evidencia 1 – Gestión de Incidencias con ProjectSii

Apellidos: Luna Rodríguez

Nombre: Nicolás

Grupo: Grupo 1

Comité: -

Horas totales: 9 horas

Evidencias:

Todas las evidencias se pueden encontrar dentro del mismo documento.

Destaco que el tiempo invertido en la búsqueda de información no se detalla dentro del documento y oscilaría entre la hora y media dentro de las 9 inputadas.

Bibliografía

ProjetSii. Su uso y finalidad académica.

Documentación Teórica.

Informe de incidencias.

ProjectSii Proyect Repository

ITIL v3. Gestión de incidencias

Gestión de Incidencias en 5 pasos

Reporte de incidencias en seguridad informática

Consejos para una correcta gestión de incidencias