

Nombre de la empresa desarrolladora

Nterprice Technology S.A de C.V

NOMBRE DEL PROYECTO

Sistema de administración de servicios, usuarios y clientes.

PRESENTAN

Paniagua Figueroa Emmanuel

Ramírez Jiménez José Bartolomé

Velazco Burguete Benjamín

Zavala García Luis Fernando

Tuxtla Gutiérrez A 14 de marzo del 2021

Nuestra Misión

Somos una empresa creciente en desarrollo que ofrece software a la medida dentro de cualquier ámbito con intenciones de proveer soluciones de software que les permitan a nuestros clientes optimizar sus labores.

Nuestra Visión

Ofrecer productos y servicios de fácil uso, con gran potencial y capacidad de gestionar múltiples actividades orientados al cliente, aspirando a ser una de las empresas en desarrollo de software reconocidas a nivel estatal.

Nuestros Valores

Eficacia

- Rápida acción hacia los problemas
- Toma de decisiones ágiles
- Trabajamos de la mano con el usuario
- Nos adaptamos a las necesidades de nuestros clientes
- Nos enfocamos en las necesidades reales de nuestros clientes

Trabajo en equipo

- Somos personal disciplinado, responsable y eficiente
- Asumimos compromisos que podemos cumplir
- Practicamos el respeto mutuo

1. NOMBRE DEL PROYECTO

Sistema de administración de servicios, usuarios y clientes

2. DESCRIPCIÓN DE LA PROBLEMÁTICA

La clínica “Terapia Física Aragón” se encuentra ubicada en la 3ra norte oriente #1030 Barrio Guadalupe en la ciudad de Tuxtla Gutiérrez Chiapas que actualmente cuenta con un consultorio de terapia física con un aproximado de 15 empleados con estudios mínimos de licenciatura y preparatoria.

Terapia física Aragón ofrece varios servicios orientados a terapias y tratamientos, de igual forma cuenta con una cantidad de usuarios que atienden y trabajan dentro de la clínica. Actualmente se gestionan las terapias y tratamientos mediante hojas de cálculo en Excel en donde gradualmente se guarda información sobre los tratamientos, costos, y sus tiempos de duración, al igual dentro del ámbito de usuarios no existe un control de entradas y salidas , lo que ocasiona que algunos trabajadores no respeten los horarios de trabajo establecidos, en caso de los clientes se le da un seguimiento de sus tratamientos con base a su nombre , apellido, número telefónico por cualquier aviso y su dirección también manualmente también con hojas de cálculo en Excel.

Debido a la cantidad de servicios que ofrece la clínica, los usuarios que laboran dentro de ella, y los clientes que se han adjuntado para los servicios de la clínica es necesario tener un control de todo el flujo de información de la clínica, así como mantener la misma información segura y resguardada y con capacidad de que usuarios específicos puedan acceder a ella, esto con la finalidad de administrar de manera adecuada los procesos de la clínica “Terapia Física Aragón”.

3. OBJETIVOS

3.1. OBJETIVO GENERAL

Desarrollar un software que permita el control de los usuarios, servicios y clientes la clínica “Terapia Física Aragón”.

3.2.OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Tener el control de las entradas y salidas de los usuarios
- Generar informes de la situación laboral diaria
- Manejar servicios de la clínica
- Generar informes sobre la situación financiera de los servicios cada semana
- Ver el estado del tratamiento de cada cliente de la empresa.
- Informar a los clientes sobre su tratamiento
- Listado de los servicios que proporciona la empresa

4. BENEFICIARIOS

- Trabajadores de la institución
- El propietario de la clínica
- Clientes

5. REQUERIMIENTOS

5.1 REQUERIMIENTOS FUNCIONALES

Identificación del Requerimiento:	RF1
Nombre del Requerimiento:	Inicio de sesión.
Características:	Inicio de sesión a través de un usuario y contraseña.
Descripción del requerimiento	El sistema concederá el acceso a un usuario dependiendo de su rol.
Prioridad del Requerimiento	Alta

Identificación del Requerimiento:	RF2
Nombre del Requerimiento:	Actualización de base de datos.
Características:	Actualización autónoma.
Descripción del requerimiento:	La base de datos debe de ser autónomo y deberá actualizarse automáticamente al subirse información desde la web o desde la aplicación de escritorio.
Prioridad del Requerimiento	Alta

Identificación del Requerimiento:	RF3
Nombre del Requerimiento:	Módulo de usuarios del sistema
Características:	Agregar, eliminar, actualizar y buscar usuarios.
Descripción del requerimiento:	El sistema podrá ser manipulado por los administradores del sistema para gestionar información sobre los usuarios.
Prioridad del Requerimiento	Alta

Identificación del Requerimiento:	RF4
Nombre del Requerimiento:	Módulo de empleados
Características:	Notificación
Descripción del requerimiento:	El sistema notificara la entrada y salida de los empleados semanalmente por correo electrónico al dueño de la clínica.
Prioridad del Requerimiento	Alta

Identificación del Requerimiento:	RF5
Nombre del Requerimiento:	Módulo de empleados
Características:	Notificación
Descripción del requerimiento:	El sistema notificara a los usuarios sobre sus pagos quincenales por correo.
Prioridad del Requerimiento	Alta

Identificación del Requerimiento:	RF6
Nombre del Requerimiento:	Módulo de clientes.
Características:	Muestreo de datos
Descripción del requerimiento:	El sistema le mostrara al usuario el avance de su tratamiento, tiempo de duración, tiempo restante.
Prioridad del Requerimiento	Alta

Identificación del Requerimiento:	RF7
Nombre del Requerimiento:	Módulo de clientes.
Características:	Envío de mensajes
Descripción del requerimiento:	El cliente tendrá la opción de enviar mensajes desde la plataforma.
Prioridad del Requerimiento	Alta

Identificación del Requerimiento:	RF8
Nombre del Requerimiento:	Módulo de clientes
Características:	Muestreo de datos
Descripción del requerimiento:	Se le mostrara al cliente los servicios que proporciona la clínica y sus costos.
Prioridad del Requerimiento	Alta

Identificación del Requerimiento:	RF9
Nombre del Requerimiento:	Módulo de servicios
Características:	Agregar, eliminar, actualizar y buscar servicios.
Descripción del requerimiento:	Dentro de este módulo se podrá manipular información sobre los servicios, modulo solo para administradores.
Prioridad del Requerimiento	Alta

Identificación del Requerimiento:	RF10
Nombre del Requerimiento:	Módulo de pagos
Características:	Gestión de pagos
Descripción del requerimiento:	Dentro de este módulo se podrá manipular información sobre pagos realizados de los servicios, y de la persona que ha realizado dicho movimiento solo para empleados.
Prioridad del Requerimiento	Alta

Identificación del Requerimiento:	RF11
Nombre del Requerimiento:	Módulo de finanzas
Características:	Gestión contable
Descripción del requerimiento:	Dentro de este módulo se podrá manipular información sobre pagos, gastos, costos realizados de los servicios, insumos y de todo el referente al área contable con sus respectivos informes.
Prioridad del Requerimiento	Alta

5.2 REQUERIMIENTOS NO FUNCIONALES

Identificación del Requerimiento:	RNF1
Nombre del Requerimiento:	Usabilidad
Características:	Visual y manejable
Descripción del requerimiento	El sistema debe contar con interfaces graficas bien formadas y diseñadas para su fácil uso. Debe de emitir mensajes de error que sean informativos y dirigidos a los usuarios que usaran el Sistema y utilizarse en múltiples dispositivos, (Smartphones, Tabletas y computadoras personales).
Prioridad del Requerimiento	Alta

Identificación del Requerimiento:	RNF2
Nombre del Requerimiento:	Eficiencia
Características:	Respuesta rápida
Descripción del requerimiento	Permitir llevar a cabo varios procesos a la vez sin saturarse, de igual forma se pide un tiempo de respuesta rápido.
Prioridad del Requerimiento	Alta

Identificación del Requerimiento:	RNF3
Nombre del Requerimiento:	Integridad de la información
Características:	Mantener la información siempre respaldada
Descripción del requerimiento	Se deben de realizar mantenimiento de datos constante para salvaguardar la información.
Prioridad del Requerimiento	Alta

Identificación del Requerimiento:	RNF4
Nombre del Requerimiento:	Privacidad.
Características:	Términos y condiciones de información.
Descripción del requerimiento	Los datos del sistema deben de asegurarse y ser privados, esta misma información debe ser emitida en la plataforma.
Prioridad del Requerimiento	Alta

6. ROLES DEL PROYECTO

ROL	NOMBRE	RESPONSABILIDAD
Product owner	Adolfo Aragón Flores	Proporcionar información, analizar y evaluar avances del sistema.
Scrum master	Ramírez Jiménez José Bartolomé	Establecer tiempos de desarrollo, presentar avances con el cliente.
Scrum team	Paniagua Figueroa Emmanuel Ramírez Jiménez José Bartolomé Velazco Burguete Benjamín Zavala García Luis Fernando	Equipo encargado del diseño, desarrollo e implementación del sistema, son los responsables del análisis, pruebas y corrección de los errores que se presenten a lo largo del desarrollo.
Usuarios o clientes	Adolfo Aragón Flores	Administrar y proporcionar el acceso a sus trabajadores al sistema.

Stakeholders	Propietario del sistema Clientes El gerente Empleados	Son las partes que interactuaran con el sistema y los que hacen posible el funcionamiento de la empresa.
--------------	--	--

7. RESTRICCIONES DEL PROYECTO

1. Uso de software libre: Debido a que a empresa no tiene tanta fluidez del capital, nos piden utilizar software libre con el fin de no incorporar gastos de licenciamiento a la empresa.
2. Limitaciones de hardware y software: El sistema debe de ejecutarse solo en versiones recientes de Windows (Windows 7 en adelante) y en equipos con pocos recursos.
3. El sistema no debe de ser estático, es decir, que no se instale solo en un equipo si no en varios, debe ser portable.
4. Solo tendrá acceso personal con conocimiento al servidor web empresarial.
5. Solo se tendrá acceso a un 75 % de la información empresarial.

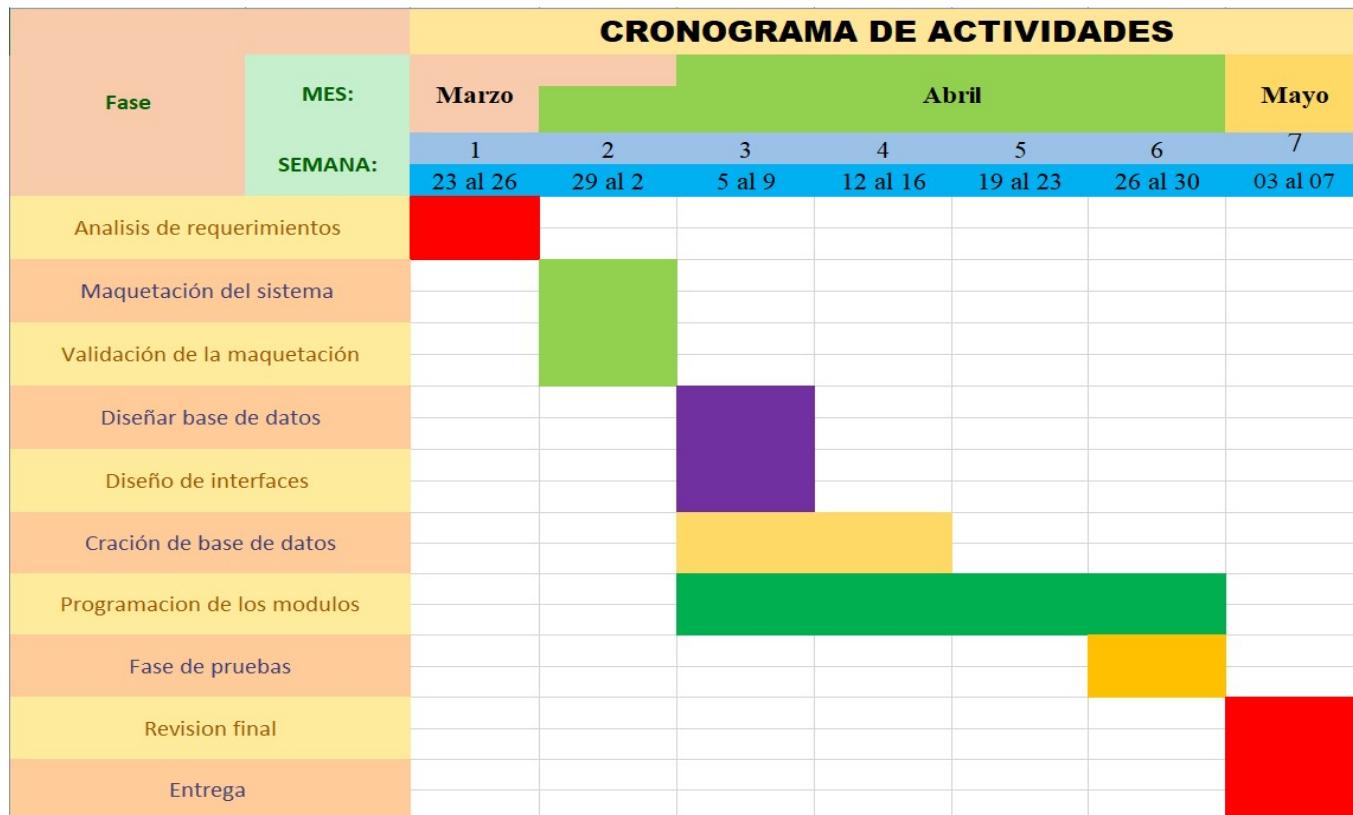
8. RIESGOS GENERALES

- A) Involucramiento del personal: Se requiere que el 100% del personal este en constante interacción con el sistema, ya que en algunos casos se ha presentado que el usuario no se acostumbra al sistema y por ello se deja de utilizar, sin esto sucede, no podremos saber cómo desarrolladores el comportamiento del sistema elaborado.
- B) Infraestructura de comunicación: El sistema requiere de un buen acceso a internet para la ejecución de los módulos, por lo tanto, si no se cuenta con este elemento el sistema no podrá funcionar al 100%.
- C) Partes interesadas: Si las partes interesadas tienen una actitud negativa sobre la implementación y uso del sistema.
- D) Capacitación: Si no se capacita a los usuarios podrían presentarse casos en el que no puedan manejar la información y el sistema como debiera ser.

9. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN
1	Análisis de requerimientos	23/03/2021	26/03/2021
2	Maquetación del sistema	29/03/2021	30/03/2021
3	Validación de la maquetación	1/04/2021	2/04/2021
5	Diseño de la base de datos	5/04/2021	7/04/2021
6	Diseño de las interfaces (En código)	7/04/2021	9/04/2021
7	Creación de la base de datos	8/04/2021	12/04/2021
8	Programación de los módulos	5/04/2021	30/04/2021
9	Fase de pruebas	28/04/2021	30/04/2021
10	Revisión final	03/05/2021	07/05/2021
11	Entrega	03/05/2021	07/05/2021

10. CALENDARIO (GRAFICA DE GANNT)



11.CONTRATO

CONTRATO ENTRE: NTERPRICE TECHNOLOGY Y TERAPIA FÍSICA ARAGÓN

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, a 10 de abril de 2021.

REUNIDOS

De una parte, el C. José Bartolomé Ramírez Jiménez de la empresa Nterprice Technology, actuando en nombre y representación de la citada entidad, con domicilio en Colonia Tuxtla chico. nº 64, C.P 29019 Ciudad Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

Y de otra, C. Adolfo Aragón Flores, como Dueño de Terapia Física Aragón, con domicilio Av. 3ra Norte Poniente nº 1030, C.P 29000. Ciudad Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, con capacidad legal para la celebración de este acto.

Reconociéndose ambos capacidad jurídica suficiente, suscriben el presente documento y, al efecto.

EXPONEN

PRIMERO. - Que la empresa Nterprice Technology está interesada en contar con la colaboración de Terapia Física Aragón, para el desarrollo de un software para la Administración de los servicios, usuarios y clientes correspondientes de la empresa.

SEGUNDO. - Que la empresa Nterprice posee experiencia en este tema y está interesado en la realización del citado trabajo conforme a los lineamientos establecidos entre las dos partes participantes.

Por todo ello acuerdan formalizar el presente contrato de conformidad con las siguientes

CLAUSULAS

PRIMERA. - El objeto del presente contrato es la realización por parte de un equipo, coordinado por el LSC. José Bartolomé Ramírez Jiménez de un proyecto consistente en el desarrollo de un software para la Administración de servicios, usuarios y clientes, a petición de LTP Aragón Flores Adolfo.

SEGUNDA. - El equipo encargado de la realización del proyecto estará formado por las siguientes personas laborantes de la empresa Nterprice Technology:

C. José Bartolomé Ramírez Jiménez, que actuará como coordinador y responsable del equipo.

C. Emmanuel Paniagua Figueroa, que actuara como Diseñador y programador.

C. Benjamín Velasco Burguete, que actuara como Programador.

C. Luis Fernando Zavala García, que actuara como Diseñador y maquetador.

TERCERA. - C. Adolfo Aragón Flores acepta que el proyecto se desarrolle de acuerdo con las especificaciones técnicas que acompañan a este contrato y se compromete a informar regularmente a la Empresa Nterprice Technology de la marcha de los trabajos, a la realización de los mismos en un plazo de 3 meses desde la fecha de firma de este contrato y, una vez finalizado el proyecto, se entregara copia en soporte electrónico y manual de usuario del software desarrollado.

CUARTA. - La vigencia de este Contrato será de 3 meses, pudiéndose ampliar por acuerdo mutuo de las partes, si se considerase necesario para la finalización del proyecto. Antes de la finalización del proyecto, la aplicación será instalada en la Empresa de Terapia Física Aragón. con objeto de realizar la fase de formación y prueba de aceptación del mismo, como se especifica en la propuesta Técnica. Una vez finalizado el proyecto y aceptado por LTP. Aragón Flores Adolfo, se entregará copia en soporte electrónico de software desarrollado, junto con el manual Técnico y de usuario del mismo.

QUINTA. - El equipo de desarrollo no recibirá pago alguno por la realización del proyecto de Administración de servicios, usuarios, y clientes, será considerada una donación por parte de Nterprice Technology hacia la parte interesada Terapia Física Aragón, dependerá del interesado reconocer el trabajo realizado.

SEXTA. - Terapia Física Aragón será propietario de la copia de software entregada para su uso en el ámbito de su empresa. No obstante, lo anterior, se respetarán los derechos morales de los desarrolladores, en especial el derecho a ser designados como autores del programa.

Cualquier actividad adicional relacionada con el software desarrollado, tales como mantenimiento, ampliaciones, modificaciones, así como las condiciones para una posible explotación comercial del mismo, quedarán fijadas documentalmente en un nuevo contrato.

SEPTIMA. - Ambas partes serán responsables de obligaciones económico-jurídicas que puedan derivar del incumplimiento de este Contrato y en prueba de conformidad de cuanto antecede, firman el presente Contrato las partes interesadas.

LST. Aragón Flores Adolfo
Propietario de la empresa

LSC. Ramírez Jiménez José Bartolomé
Coordinador de proyecto y responsable del equipo de desarrollo

12. ANALISIS DE REQUERIMIENTOS

IDENTIFICADOR:	RF1		
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO:	Inicio de sesión y registro de clientes		
PRIORIDAD:	Alta	RESPONSABLE:	LSC. José Bartolomé Ramírez Jiménez
DESCRIPCION:	El sistema concederá el acceso a un usuario dependiendo de su rol, en dado caso de no tener usuario y contraseña proceder a su creación solo en el aspecto de clientes, para empleados y administradores se les concederán un usuario y contraseña.		
SECUENCIA NORMAL	TAREAS RF1.1 El usuario visualiza la interfaz de acceso y deberá ingresar mediante su nombre de usuario (6 a 10 caracteres) y su correspondiente contraseña (6 a 10 caracteres). RF1.2 Validamos en la base de datos que los datos proporcionados sean correctos. Si existe el nombre de usuario entonces validamos que la contraseña sea correcta. Si el nombre de usuario no existe o la contraseña es incorrecta se notifica al usuario mediante un mensaje en pantalla. RF1.3 Una vez validado los datos correspondientes, se procesa una solicitud de acceso y se habilitan módulos correspondientes al usuario dependiendo de su rol. RF1.4 Si el usuario no tiene una cuenta, solo en caso del cliente, en la ventana del login habrá un apartado en donde diga crear “usuario”, se procede a dar click en el apartado.		TIEMPO ESTIMADO 40 minutos 60 minutos 40 minutos 40 minutos
	Luego de dar click en el apartado aparecerá un formulario pidiendo los datos para el registro., una vez realizado el registro se procede con las tareas RF1, RF2, y RF3.		30 minutos
DEPENDENCIA			

IDENTIFICADOR:	RF2		
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO:	Actualización de base de datos.		
PRIORIDAD:	Alta	RESPONSABLE:	Lic. José Bartolomé Ramírez Jiménez
DESCRIPCION:	La base de datos debe de ser autónoma y deberá actualizarse automáticamente al subirse información desde la web o desde la aplicación de escritorio.		
SECUENCIA NORMAL	TAREAS		TIEMPO ESTIMADO
	RF2.1 Se procesa una solicitud para la conexión hacia la base de datos. Si existe la conexión, se procesan las instancias correspondientes y si no existe la conexión se notifica mediante un mensaje en la pantalla.		20 minutos
	RF2.2 Si existen instancias hacia la base de datos, se procesan las solicitudes requeridas. Si se procesa la solicitud se visualiza mediante la interfaz en la plataforma web y si no se procesa se notifica mediante un mensaje en la pantalla.		30 minutos
DEPENDENCIA			

IDENTIFICADOR:	RF3		
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO:	Módulo de usuarios del sistema		
PRIORIDAD:	Alta	RESPONSABLE:	Lic. José Bartolomé Ramírez Jiménez
DESCRIPCION:	El sistema podrá ser manipulado por los administradores para registrar y gestionar información sobre los usuarios.		
SECUENCIA NORMAL	TAREAS		TIEMPO ESTIMADO
	RF3.1 El administrador tiene los permisos necesarios para agregar, eliminar, actualizar y buscar usuarios. Por ende, se establece el uso de un módulo en donde se realizarán las operaciones de eliminar, agregar, actualizar y crear para luego procesarla hacia la base de datos.		30 minutos
	RF3.2 La base de datos valida la operación solicitada correspondiente y actuará conforme a ello afectando los registros, si en dado caso la operación falla se notificará a través de un mensaje de notificación.		20 minutos
RF3.3 El administrador obtiene la respuesta de la base de datos mediante la actualización de los datos en el módulo y mediante notificaciones.		20 minutos	
DEPENDENCIA			

IDENTIFICADOR:	RF4		
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO:	Módulo de empleados		
PRIORIDAD:	Alta	RESPONSABLE:	LSC. José Bartolomé Ramírez Jiménez
DESCRIPCION:	El sistema notificara la entrada y salida de los empleados semanalmente por correo electrónico al dueño de la clínica.		
SECUENCIA NORMAL	TAREAS		TIEMPO ESTIMADO
	RF4.1 El sistema registrara la hora y salida de cada empleado mediante una interfaz en pantalla y la procesa a la base de datos.		40 minutos
	RF4.2 Se insertan datos en campos asignados mediante identificador de usuario y su hora de entrada o salida.		20 minutos
	RF4.3 La base de datos registra los datos introducidos por el Usuario y valida la existencia del mismo.		30 minutos
DEPENDENCIA	RF4.3 Si el usuario no existe se notificará en pantalla, en otro caso se notificará un registro exitoso.		30 minutos

IDENTIFICADOR:	RF5		
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO:	Módulo de empleados		
PRIORIDAD:	Media	RESPONSABLE:	LSC. José Bartolomé Ramírez Jiménez
DESCRIPCION:	El sistema notificara a los usuarios sobre sus pagos quincenales por correo.		
SECUENCIA NORMAL	TAREAS		TIEMPO ESTIMADO
	RF5.1 El administrador gestiona mensajes de pago a través de una interfaz mediante una dirección de correo electrónico.		15 minutos
	RF5.2 Una vez llenada el formulario, cargado el mensaje y adjuntado algunos archivos si es necesario, luego el administrador procede a través de un botón de enviar.		15 minutos
	DEPENDENCIA		

IDENTIFICADOR:	RF6		
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO:	Módulo de clientes (Expediente)		
PRIORIDAD:	Alta	RESPONSABLE:	LSC. José Bartolomé Ramírez Jiménez
DESCRIPCION:	El sistema le mostrara al usuario el avance de su tratamiento, tiempo de duración, tiempo restante y las observaciones del terapeuta.		
SECUENCIA NORMAL	TAREAS		TIEMPO ESTIMADO
	RF6.1 El usuario mediante una interfaz interactúa con los datos que requiera.		20 minutos
	RF6.2 La base de datos valida los datos solicitados y envía los registros a la interfaz.		20 minutos
	RF6.3 En pantalla se mostrarán los datos que han sido pedidos por el usuario, en dado caso de no encontrarse se notificara al usuario.		20 minutos
DEPENDENCIA			

IDENTIFICADOR:	RF7		
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO:	Módulo de clientes (Contacto)		
PRIORIDAD:	Media	RESPONSABLE:	LSC. Emmanuel Paniagua Figueira.
DESCRIPCION:	El cliente tendrá la opción de enviar mensajes desde la plataforma.		
SECUENCIA NORMAL	TAREAS		TIEMPO ESTIMADO
	RF7.1 El cliente ingresa al sistema con su usuario y contraseña y los introduce en campos de texto.		2 minutos
	El sistema valida la existencia del usuario, en dado caso de no encontrarse se notificará, o en caso de introducir mal los datos también se notificará.		40
	RF7.2 Una vez validado, se habilitará el módulo de mensajes y podrá enviar mensajes personalizados.		20 minutos
DEPENDENCIA			

IDENTIFICADOR:	RF8		
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO:	Módulo de clientes		
PRIORIDAD:	Alta	RESPONSABLE:	LSC. Emmanuel Paniagua Figueroa
DESCRIPCION:	Se le mostrara al cliente los servicios que proporciona la clínica y sus costos.		
SECUENCIA NORMAL	TAREAS		TIEMPO ESTIMADO
	RF8.1 El cliente solicita un proceso de visualización de servicios mediante una pantalla con opciones selectivas.		20 minutos
RF8.2 El sistema busca los datos y procede a cargarlos en la interfaz correspondiente si es que existen, en dado caso emitirá una notificación.		20 minutos	
DEPENDENCIA			

IDENTIFICADOR:	RF9		
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO:	Módulo de servicios		
PRIORIDAD:	Alta	RESPONSABLE:	LSC. Emmanuel Paniagua Figueroa
DESCRIPCION:	Dentro de este módulo se podrá manipular información sobre los servicios, modulo solo para administradores.		
SECUENCIA NORMAL	TAREAS		TIEMPO ESTIMADO
	RF10.1 El administrador tiene los permisos necesarios para agregar, eliminar, actualizar y buscar servicios. Por ende, se establece un módulo compuesto por tablas, formulario y botones de operación.		30 minutos
RF10.2 La base de datos valida la existencia de datos solicitados y modifica registros si es que se realizó alguna operación, para comprobación se emitirá una notificación.		30 minutos	
RF10.3 El administrador obtiene la respuesta de la base de datos y se actualizan las tablas con los datos en la interfaz.		30 minutos	
DEPENDENCIA			

IDENTIFICADOR:	RF10		
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO:	Módulo de pagos		
PRIORIDAD:	Alta	RESPONSABLE:	LSC. Emmanuel Paniagua Figueira
DESCRIPCION:	Dentro de este módulo se podrá manipular información sobre pagos realizados de los servicios, y de la persona que ha realizado dicho movimiento solo para empleados.		
SECUENCIA NORMAL	TAREAS		TIEMPO ESTIMADO
	RF11.1 El administrador podrá manejar y visualizar datos mediante tablas y botones de control sobre datos de movimientos de pagos, servicios etc.,		50 minutos
	RF11.2 La base de datos valida la información solicitada y las envía de nuevo a la interfaz del sistema, si los datos no existen el sistema notifica su inexistencia.		20 minutos
	RF11.3 Si el administrador llegara a requerir un informe de estos datos, se seleccionará un botón que genera una tabla con los datos y las envía en un formato pdf.		40 minutos
DEPENDENCIA			

IDENTIFICADOR:	RF11		
NOMBRE DEL REQUERIMIENTO:	Módulo de finanzas		
PRIORIDAD:	Alta	RESPONSABLE:	LSC. José Bartolomé Ramírez Jiménez
DESCRIPCION:	Dentro de este módulo se podrá manipular información sobre pagos, gastos, costos realizados de los servicios, insumos y de todo el referente al área contable con sus respectivos informes.		
SECUENCIA NORMAL	TAREAS		TIEMPO ESTIMADO
	RF12.1 Si el usuario solicita datos de pagos, gastos, u servicios se habilitara una ventana con tablas cargadas de datos con botones que controlan la información.		40 minutos
	RF12.2 El sistema se conecta a la base de datos para comprobar y buscar los datos.		40 minutos
	RF12.3 La base de datos envía la información a las tablas, en caso de no encontrarse, se emitirá una notificación, en dado caso de haber modificado un dato, el sistema notificará de igual forma.		60 minutos
DEPENDENCIA			

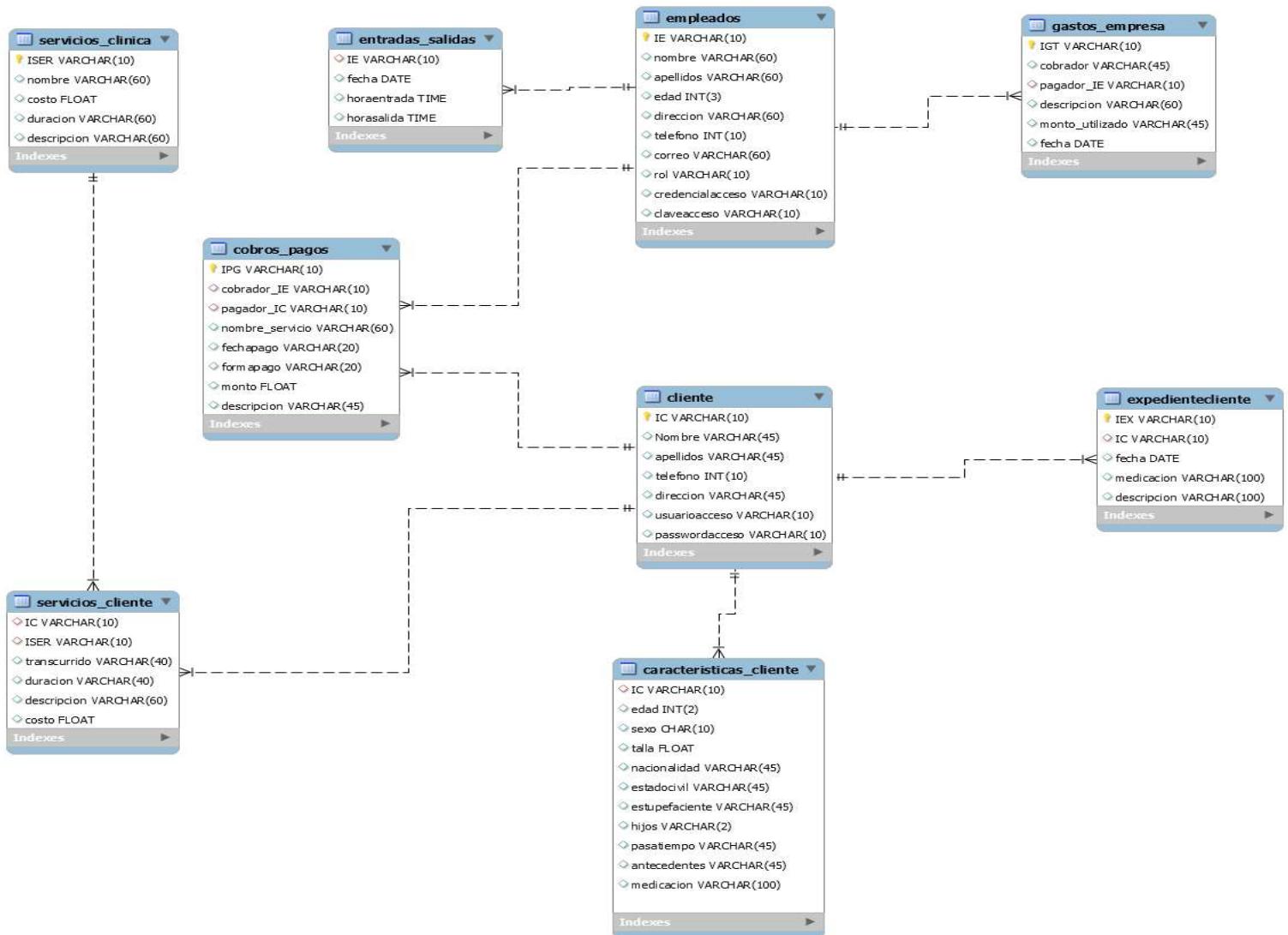
13. PRODUCT BACKLOG

PRODUCT BACKLOG						
Tarea ID	Sprint	Tarea	Estimación (horas)	Responsable	Dependencia (Tarea ID)	Prioridad
T1	1	Módulo de usuarios del sistema (Registro)	4	José Bartolomé Ramírez Jiménez.	N/A	Alta
T2	1	Módulo de empleados (Entradas y Salidas)	3	José Bartolomé Ramírez Jiménez	T1	Alta
T3	1	Módulo de empleados (Notificación de nómina por correo)	3	Luis Fernando Zavala García	T1	Alta
T4	1	Módulo de servicios (CRUD)	4	José Bartolomé Ramírez Jiménez	N/A	Alta
T5	2	Inicio de sesión y registro de clientes	2	Emmanuel Paniagua Figueroa	N/A	Media
T6	2	Módulo de clientes (Expediente)	4	Benjamín Velazco Burguete	T5	Alta
T7	2	Módulo de clientes (Envío de Mensajes)	3	Benjamín Velazco Burguete	T5	Media
T8	2	Módulo de clientes (Visualización de servicios y costos)	3	Emmanuel Paniagua Figueroa	T4	Alta
T9	3	Módulo de pagos (Gestión de pagos)	6	José Bartolomé Ramírez Jiménez	T4, T6	Alta
T10	3	Módulo de finanzas (Historial de pago, gastos y servicios adquiridos)	4	Luis Fernando Zavala García	T6, T9	Alta

SPRINTS					
ID	Sprint	Tiempo Estimado	Fecha de inicio estimada	Fecha de entrega estimada	Dependencia
Sp1	Revisión 1	14	18/04/2021	22/04/2021	
Sp2	Revisión 2	12	22/04/2021	26/04/2021	
Sp3	Revisión 3	10	27/04/2021	04/04/2021	

13.DISEÑO

A. DISEÑO DEL MODELO DE DATOS



B. DICCCIONARIO DE DATOS

empleados				
Nombre del atributo	Tipo de dato	Tamaño	Descripción	Índice
IE	Varchar	10	Identificador de empleado, numero único.	Primary key
nombre	Varchar	60	Nombre(s) del empleado	
apellidos	Varchar	60	Apellido(s) del empleado	
edad	Int	3	Edad del empleado	
dirección	Varchar	60	Dirección del empleado	
teléfono	Varchar	60	Numero celular del empleado	
correo	Varchar	60	Correo electrónico al cual lo podamos contactar	
rol	Varchar	15	Es el rol asignado por la empresa, puede ser gerente, empleado, u administrador.	
credencialacceso	Varchar	10	En otras palabras, el usuario para acceso al sistema.	
claveacceso	Varchar	10	Es la contraseña para acceso al sistema.	

entradas salidas				
Nombre del atributo	Tipo de dato	Tamaño	Descripción	Índice
IE	Varchar	10	Número de identificación del empleado.	Foreign key
fecha	Date		La fecha de entra y salida	
horaentrada	Time		La hora que entra el empleado	
horasalida	Time		La hora en que el empleado sale	

gastos_empresa				
Nombre del atributo	Tipo de dato	Tamaño	Descripción	Índice
IGT	Varchar	10	Identificador de gasto	Primary key
cobrador	Varchar	45	Nombre del cobrador o entidad cobrante.	
pagador_IE	Varchar	10	Identificar del empleado que paga el gasto o servicio de la empresa.	Foreign Key
descripción	Varchar	60	Concepto del gasto.	
monto utilizado	Varchar	45	Cantidad pagada por el gasto	
fecha	Date	45	Fecha en que fue realizado el pago del gasto	

características_cliente				
Nombre del atributo	Tipo de dato	Tamaño	Descripción	Índice
IC	Varchar	10	Identificador del registro (Identificador de característica)	Foreign key
edad	Int	2	Edad del cliente	
sexo	char	10	Sexo de la persona	
talla	Float		Medidas de la persona	
nacionalidad	Varchar	45	De donde es el cliente	
estadocivil			Dato para identificar si el cliente está casado, divorciado etc.	
estupefacientes	Varchar	45	Se pregunta si consume algún tipo de estupefaciente el cliente.	
hijos	Int	2	Cantidad de hijos de la persona.	
pasatiempos	Varchar	45	Pasatiempo que la persona tiene	
antecedentes	Varchar	45	Antecedente de algún problema médico.	
medicación	Varchar	100	Alguna medicación que tenga	

servicios_cliente				
Nombre del atributo	Tipo de dato	Tamaño	Descripción	Índice
IC	Varchar	10	Identificador del cliente	Foreign key
ISER	Varchar	10	Identificador del servicio	Foreign Key
trascurrido	Varchar	40	Tiempo trascurrido desde que se adquirió el servicio.	
duración	Varchar	40	El tiempo que tuvo el servicio	
descripción	Varchar	60	Descripción del servicio adquirido.	
costo	float		Costo del servicio	

espedientecliente				
Nombre del atributo	Tipo de dato	Tamaño	Descripción	Índice
IE	Varchar	10	Identificador del expediente	Primary key
IC	Varchar	10	Identificador del cliente	Foreign key
fecha	Date		Fecha en que fue registrado el expediente.	
medicación	varchar	100	Tratamiento dado al cliente por el terapeuta	
descripcion	varchar	100	Descripción del tratamiento.	

servicios_clinica				
Nombre del atributo	Tipo de dato	Tamaño	Descripción	Índice
ISER	Varchar	10	Identificador del servicio	Primary key
nombre	Varchar	60	Nombre completo del servicio	
costo	Int		Costo del servicio	
duración	Varchar	60	La duración del servicio	

cobro_pagos				
Nombre del atributo	Tipo de dato	Tamaño	Descripción	Índice
IPG	Varchar	10	Identificador del pago	Primary key
cobrador_IE	Varchar	10	Identificador del empleado que cobrara el servicio	Foreign Key
pagador_IC	Varchar	10	Identificador del cliente que paga el servicio	Foreign key
nombre_servicio	Varchar	60	Nombre del servicio a pagar	
fechapago	Varchar	20	La fecha de pago del servicio	
formapago	Varchar	20	La forma en que pago el cliente, si con tarjeta o en efectivo	
monto	Float		Monto total de pago	
descripción	Varchar	45	Descripción del cobro realizado	

cliente				
Nombre del atributo	Tipo de dato	Tamaño	Descripción	Índice
IC	Varchar	10	Identificador del cliente	Primary key
nombre	Varchar	45	Nombre del cliente	
Apellidos	Varchar	45	Apellidos del cliente	
teléfono	Int	10	Número de teléfono del cliente	
dirección	Varchar	45	Domicilio del cliente	
usuarioacceso	Varchar	10	Usuario para accesar al sistema.	
passwordacceso	Varchar	10	Contraseña para acceso al sistema.	

C. MAQUETADO DEL SOFTWARE

MAQUETADO (CAPTURAS)

Maquetado Escritorio

Contenido

Index.....	26
Gestión de Usuarios	27
Gestión de clientes	27
Gestión de expedientes.....	29
Entradas y salidas empleados	30
Servicios adquiridos por el cliente	31
Servicios de la clínica.....	31
Pagos	32
Informe semanal.....	32
Informe de Gastos	33
Inventario	34

Index



Gestión de Usuarios

Gestión de Usuarios

	Agregar	Modificar	Eliminar
IE	Nombre	Apellidos	
Edad	Direccion	Telefono	
Correo	Rol		

IE	Nombre	Apellidos	Edad
1	Benjamín	Velasco	25
2	Luis	Zavala	23
3	Emmanuel	Figueroa	24
4	José	Jimenez	22

Gestión de clientes

Clientes

	Gestión	Expediente				
		Id de cliente				
ID	Nombre	Edad	Sexo	Peso	Talla	Edo Civil
1	Benjamín Velasco	25	masculino	79	32	soltero
2	Fernando Garcia	23	masculino	72	30	soltero
3	José Figueroa	27	masculino	60	28	soltero
4	Xochitl Ramirez	25	Femenino	55	26	Casada

Gestión de Clientes

<- Agregar Modificar Eliminar

ID	Nombre Completo	Edad
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sexo	Peso	Talla
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Estado civil	Telefono	Nacionalidad
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Drogas	Lateralizacion	Hijos
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pasatiempo(act fisica)	Antecedentes	Medicación
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ID	Nombre	Edad	Sexo	Peso	Talla	Edo Civil
1	Benjamín Velasco	25	masculino	79	32	soltero
2	Fernando Garcia	23	masculino	72	30	soltero
3	José Figueroa	27	masculino	60	28	soltero
4	Xochitl Ramirez	25	Femenino	55	26	Casada

Gestión de expedientes

Expedientes

IEX	IC	Fecha
1	1	01/04/21
2	1	15/04/21

<- Gestión de Expedientes

Observaciones del terapeuta

Gestión de expedientes

<- Agregar Modificar Eliminar

ID	Nombre Completo
Observaciones del terapeuta	

IEX	IC	Fecha
1	1	01/04/21
2	1	15/04/21

Entradas y salidas empleados

Registros de horarios

REGISTRO DE HORARIOS			
ID EMPLEADO	FECHA	HORA ENTRADA	HORA SALIDA
LUIS FERNANDO DISEÑO	23/04/2021	14:00	19:00
JOSE BARTOLOME COORDINADOR & CEO	18/04/2021	15:00	19:00
EMMANUEL PANAGUA PROGRAMADOR	13/04/2021	14:00	19:00
BENJAMIN VELASCO PROGRAMADOR	11/04/2021	15:00	19:00
LINK			
SOLICITADO			

HISTORIAL DE REGISTRO DE HORARIOS COMPLETO

ID EMPLEADO	FECHA	HORA ENTRADA	HORA SALIDA
LUIS FERNANDO DISEÑO	23/04/2021	14:00	19:00
JOSE BARTOLOM COORDINADOR & EMMANUEL PANIA PROGRAMADOR	18/04/2021	15:00	19:00
BENJAMIN VELAS PROGRAMADOR	13/04/2021	14:00	19:00
	11/04/2021	15:00	19:00
LINK			
SOLICITADO			

←

Servicios adquiridos por el cliente

Servicios Adquiridos por el Cliente

Servicios Adquiridos por el Cliente			
<-		Agregar	Modificar
IC	Nombre del Servicio	Descripción Servicio	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Costo			
<input type="text"/>			

IC	NombreServicio	descripcion	Costo
1			
2			
3			
4			

Servicios de la clínica

Servicios de la clínica

Servicios de la clínica			
<-		Agregar	Modificar
ISER	Nombre	Costo	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Duración			
<input type="text"/>			

ISER	Nombre	Costo	Duracion
1			
2			
3			
4			

Pagos

Registros de pagos

ID (PAGO)	ID SERVICIO	SERVICIO	FECHA PAGO	FORMA PAGO	MONTO	ID_COBRADO	DESCRIPCIÓN
MASAJE TERA TARJETA	\$400.00	02/04/2021	F°2021001				
TERAPIA TARJETA	\$350.00	10/04/2021	F°2021002				
RELAJANTE EFECTIVO	\$150.00	12/04/2021	F°2021003				
BALANCEO EFECTIVO	\$800.00	22/04/2021	F°2021004				
LINK				SOLICITADO			

Informe semanal

Informe semanal

<-	Agregar	Modificar	Eliminar
IRS	Fecha	MontoTotal	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
HoraCorte			
<input type="text"/>			

IRS	Fecha	MontoTotal	HoraCorte
1			
2			
3			
4			

Informe de Gastos

INFORME DE GASTOS

Identificador de gastos	Monto utilizado	Fecha	Descripción
PAGO	40	24/04/2021	
PAGO	38	18/04/2021	
PAGO	41	01/05/2021	
PAGO	400	30/04/2021	
<u>LINKS</u>			

OPCIONAL

HISTORIAL DE GASTOS

Identificador de gastos	Monto utilizado	Fecha	Descripción
PAGO	40	24/04/2021	
PAGO	38	18/04/2021	
PAGO	41	01/05/2021	
PAGO	400	30/04/2021	
<u>LINKS</u>			

Inventario

INVENTARIO

Identificador del producto	Marca	Modelo	Descripción	Existencia
PAGO	40	A320		awa
PAGO	38	B450		
PAGO	41	320UG		
PAGO	400	A150		
LINKS				

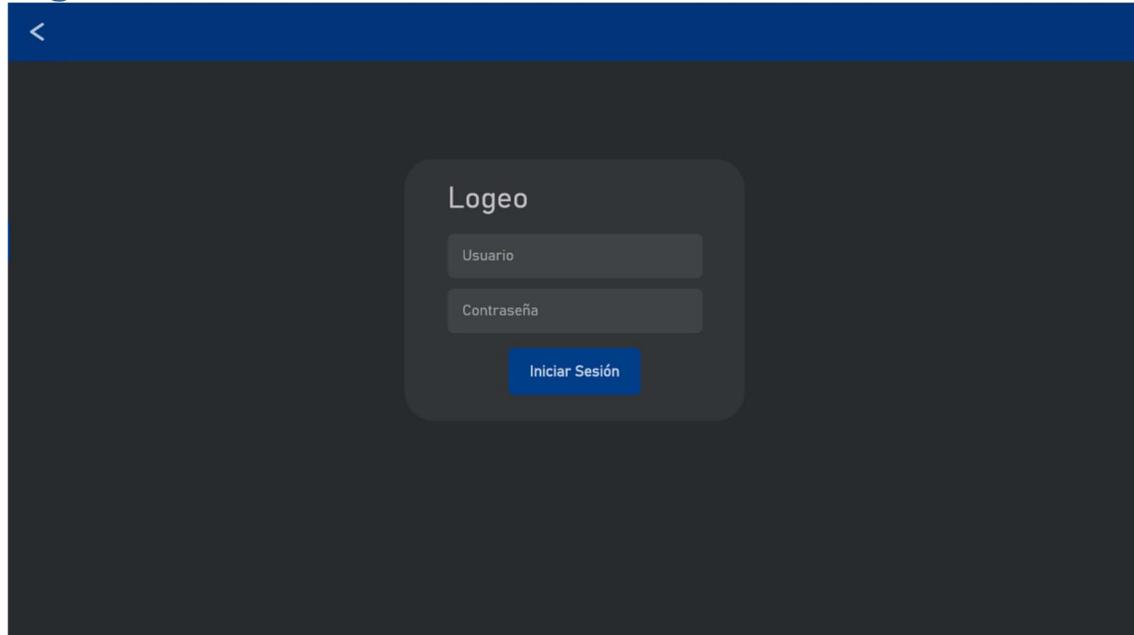
INVENTARIO

Identificador del producto	Marca	Modelo	Descripción	Existencia
PAGO	40	-----		awa
PAGO	38	-----		
PAGO	41	-----		
PAGO	400	-----		
LINKS				



Maquetado web**Contenido**

Logueo	35
Admin.....	36
Cliente.....	37
Empleado	40

Logueo

Admin

The screenshot displays two views of the Nterprice Technology S.A de C.V. Admin interface:

Registro View: This view shows a registration form titled "Registro". It includes fields for Nombre, Apellidos, Edad, Dirección, Celular, Correo, and Rol. There is also a blue "Enviar" button at the bottom.

Nombre	Apellidos	Edad	Dirección	Celular	Correo	Rol

Servicios View: This view shows a list of services with columns for Nombre, Duración, and Costo. Each row has edit and delete icons. A blue "Agregar" button is located at the top right of the list.

Nombre	Duración	Costo	Actions

Cliente

The screenshot displays two views of a client management system interface:

Actualización View:

- Header: Bienvenido Cliente, back arrow, forward arrow.
- Search bar: Buscar... with a magnifying glass icon.
- Navigation menu: Menú de navegación with options: Cílienes (selected), Servicios, and Mensajes.
- Form fields (grid):
 - Row 1: Nombre Completo, Drogas
 - Row 2: Sexo, Lateración
 - Row 3: Peso, Hijos
 - Row 4: Edad, Pasatiempos
 - Row 5: Talla, Antecedentes
 - Row 6: Estado Civil, Medicación
- Buttons: Celular, Nacionalidad, Actualizar (blue button).

Clientes View:

- Header: Bienvenido Cliente, back arrow, forward arrow.
- Search bar: Buscar... with a magnifying glass icon.
- Navigation menu: Menú de navegación with options: Cílienes (selected), Perfil, Tratamiento, Servicios, and Mensajes.
- Table headers:
 - Row 1: Nombre completo, Sexo, Peso, Edad, Talla, Estado civil, Celular, Hijos, Nacionalidad
 - Row 2: Nombre completo, Sexo, Peso, Edad, Talla, Estado civil, Celular, Hijos, Nacionalidad
 - Row 3: Nombre completo, Sexo, Peso, Edad, Talla, Estado civil, Celular, Hijos, Nacionalidad
- Buttons: Actualizar (blue button).

The image displays two screenshots of a mobile application interface for Nterprice Technology. Both screenshots feature a dark theme with a blue header bar containing a back arrow, a search bar, and a 'Iniciar sesión' (Log in) button.

Screenshot 1: Chat Screen

- Header:** Chat
- Text Bubbles:**
 - ¡Claro que sí! Los servicios que proporcionamos son:
 - ¡Holal Necesito información.
 - ¡Holal Necesito información.
- Buttons:** Enviar (Send)

Screenshot 2: Tratamiento Screen

- Header:** Tratamiento
- Table:** A table showing treatment data with three columns: Tratamiento, Duración, and Restante. The rows are identical and show:

Tratamiento	Duración	Restante
Tratamiento	Duración	Restante
Tratamiento	Duración	Restante

Left Sidebar (Common to both screens):

- Buscar... (Search)
- Menú de navegación (Navigation menu)
 - Clients (Clients)
 - Perfil (Profile)
 - Tratamiento (Treatment)
 - Servicios (Services)
 - Mensajes (Messages)

The image displays two screenshots of a mobile application interface for Nterprice Technology. Both screenshots feature a dark theme with a blue header bar containing a back arrow, a search bar, and a 'Iniciar sesión' (Log in) button.

Screenshot 1: Servicios

This screen shows a list titled 'Servicios' with three columns: 'Nombre', 'Duración', and 'Costo'. Each row contains a single entry: 'Nombre', 'Duración', and 'Costo' respectively. A navigation menu on the left includes 'Cuentas' (Clients), 'Servicios' (Services), and 'Mensajes' (Messages). A search bar is also present at the top.

Nombre	Duración	Costo
Nombre	Duración	Costo
Nombre	Duración	Costo

Screenshot 2: Registro

This screen displays a form for user registration with various input fields. The fields are arranged in pairs of two columns:

- Nombre Completo / Drogas
- Sexo / Lateración
- Peso / Hijos
- Edad / Pasatiempos
- Talla / Antecedentes
- Estado Civil / Medicación

Below these pairs are two additional input fields: 'Celular' and 'Nacionalidad'. At the bottom right is a blue 'Enviar' (Send) button.

The screenshot shows the 'Clientes' (Clients) section of the application. At the top, there is a search bar labeled 'Buscar...' with a magnifying glass icon. Below it is a navigation menu titled 'Menú de navegación' containing the following items: 'Clientes' (selected), 'Empleados', 'Finanzas', 'Pagos', 'Servicios', and 'Mensajes'. A large button labeled 'Cargar' is visible at the bottom of the menu. The main content area is titled 'Clientes' and displays three tables, each with columns for 'Nombre completo' (Full Name), 'Sexo' (Gender), 'Peso' (Weight), 'Edad' (Age), 'Talla' (Height), 'Estado civil' (Civil Status), 'Celular' (Cellular), 'Hijos' (Children), and 'Nacionalidad' (Nationality). The first table has a light gray background, while the second and third have white backgrounds.

Empleado

The screenshot shows the 'Registro' (Registration) page. At the top, there is a search bar labeled 'Buscar...' with a magnifying glass icon. Below it is a navigation menu titled 'Menú de navegación' containing the following items: 'Clientes' (selected), 'Empleados', 'Horarios', 'Finanzas', 'Pagos', 'Servicios', and 'Mensajes'. The main content area is titled 'Registro' and contains three input fields: 'Hora de entrada' (Entry Time), 'Fecha' (Date), and 'Hora de salida' (Exit Time). A blue 'Enviar' (Send) button is located at the bottom right of the form.

Clientes

Nombre completo	Sexo	Peso	Edad	Talla	Estado civil	Celular	Hijos	Nacionalidad
Nombre completo	Sexo	Peso	Edad	Talla	Estado civil	Celular	Hijos	Nacionalidad
Nombre completo	Sexo	Peso	Edad	Talla	Estado civil	Celular	Hijos	Nacionalidad

Gastos

Descripción	Monto utilizado	Fecha	Agregar	
Descripción	Monto utilizado	Fecha		
Descripción	Monto utilizado	Fecha		

The image displays two screenshots of a mobile application interface for Nterprice Technology. Both screenshots feature a dark theme with a blue header bar containing the text "Bienvenido Empleado" and a back arrow icon.

Screenshot 1: Gastos (Expenses) Screen

- Header:** Bienvenido Empleado, Back Arrow.
- Search Bar:** Buscar... with a magnifying glass icon.
- Navigation Menu:** Menú de navegación
 - Ciudadanos
 - Empleados
 - Finanzas
 - Informe
 - Gastos
 - Pagos
 - Servicios
 - Mensajes
- Form:** Gastos
 - IGT
 - Descripción
 - Monto utilizado
 - Fecha**Button:** Enviar

Screenshot 2: Informe semanal (Weekly Report) Screen

- Header:** Bienvenido Empleado, Back Arrow.
- Search Bar:** Buscar... with a magnifying glass icon.
- Navigation Menu:** Menú de navegación
 - Ciudadanos
 - Empleados
 - Finanzas
 - Informe
 - Gastos
 - Pagos
 - Servicios
 - Mensajes
- Form:** Informe semanal
 - Buscador
 - Agregar
 - Table:
| Fecha | Monto total | Hora de corte | Actions |
| --- | --- | --- | --- |
| Fecha | Monto total | Hora de corte | Edit, Delete |
| Fecha | Monto total | Hora de corte | Edit, Delete |

Informe semanal

- IRS
- Fecha
- Monto total
- Hora de corte

Enviar

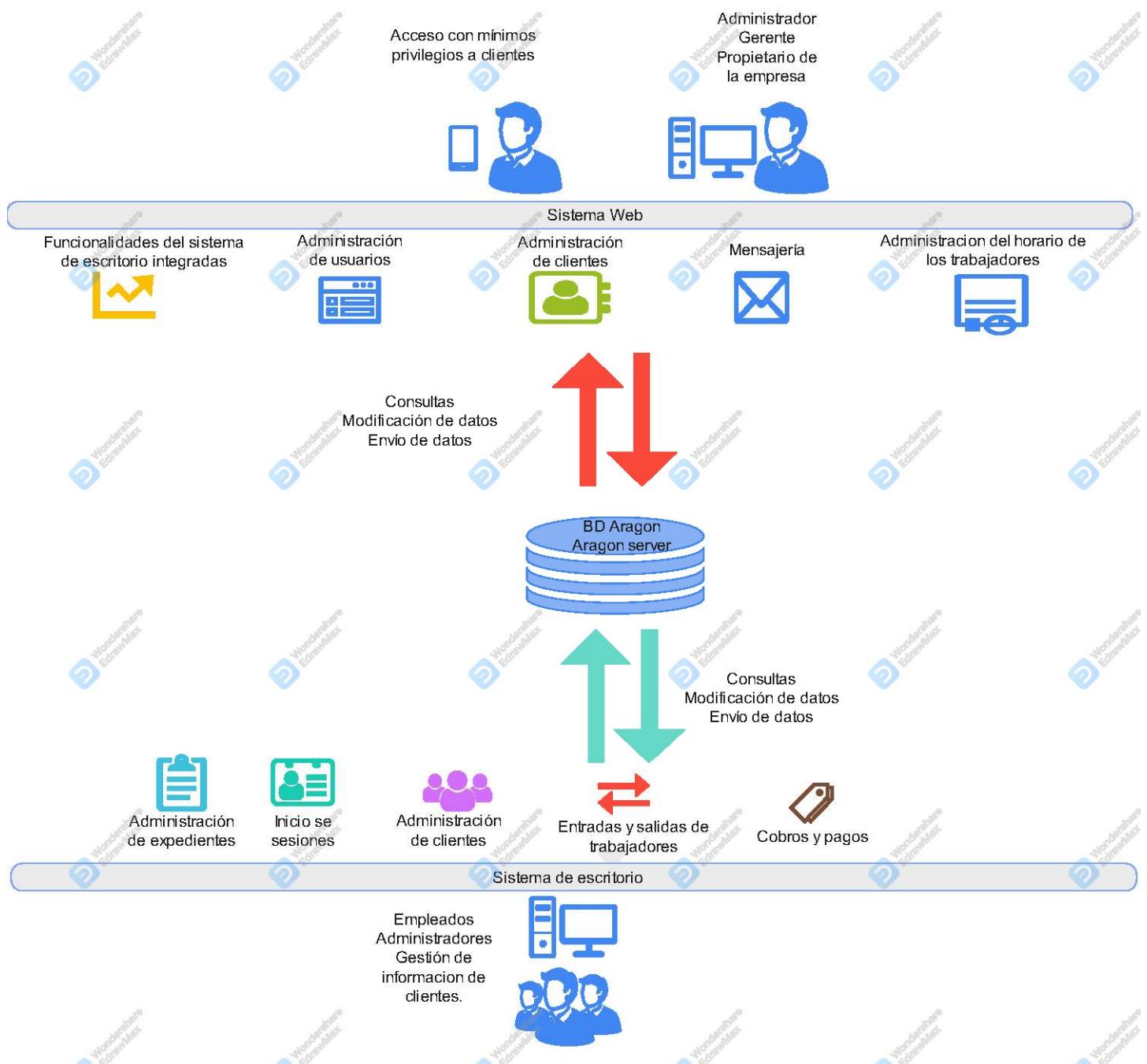
Pagos

Servicio	Fecha	Forma	Monto	Cobrador	Descripción

Agregar

The screenshot displays a mobile application interface for Nterprice Technology. At the top, there is a blue header bar with a back arrow on the left, the company name 'Nterprice Technology S.A de C.V' in the center, and a sign-out icon on the right. Below the header is a search bar labeled 'Buscar...' with a magnifying glass icon. To the right of the search bar is a 'Menú de navegación' (Navigation menu) containing the following items: Clientes, Empleados, Finanzas, Pagos, Servicios, and Mensajes, each with a corresponding icon. The main content area features a large, rounded rectangular form titled 'Pago'. This form contains six input fields: 'Servicio', 'Fecha', 'Forma', 'Monto', 'Cobrador', and 'Descripción'. A blue 'Enviar' (Send) button is located at the bottom right of the form. The background of the app is dark gray.

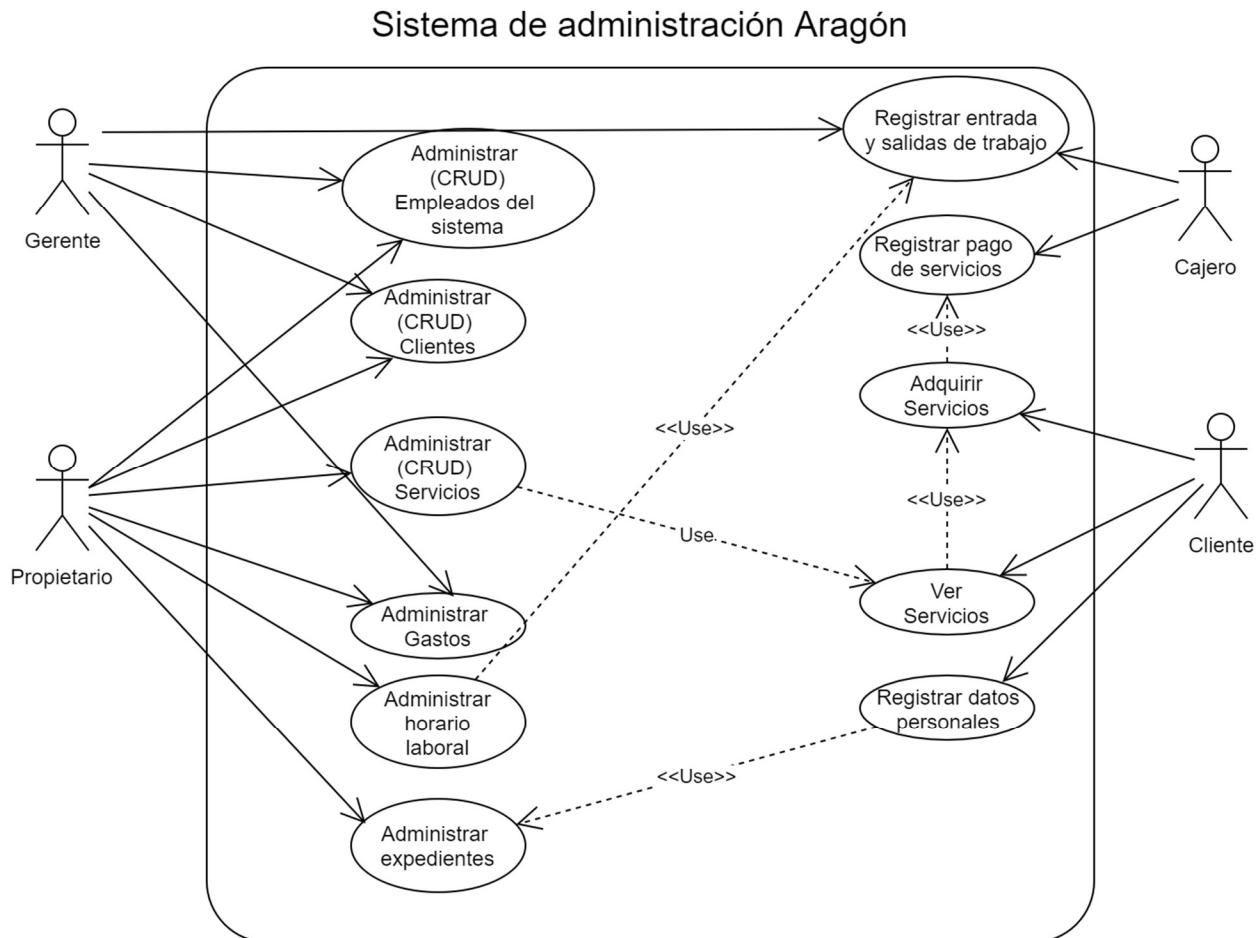
Arquitectura del sistema



Link de las maquetas

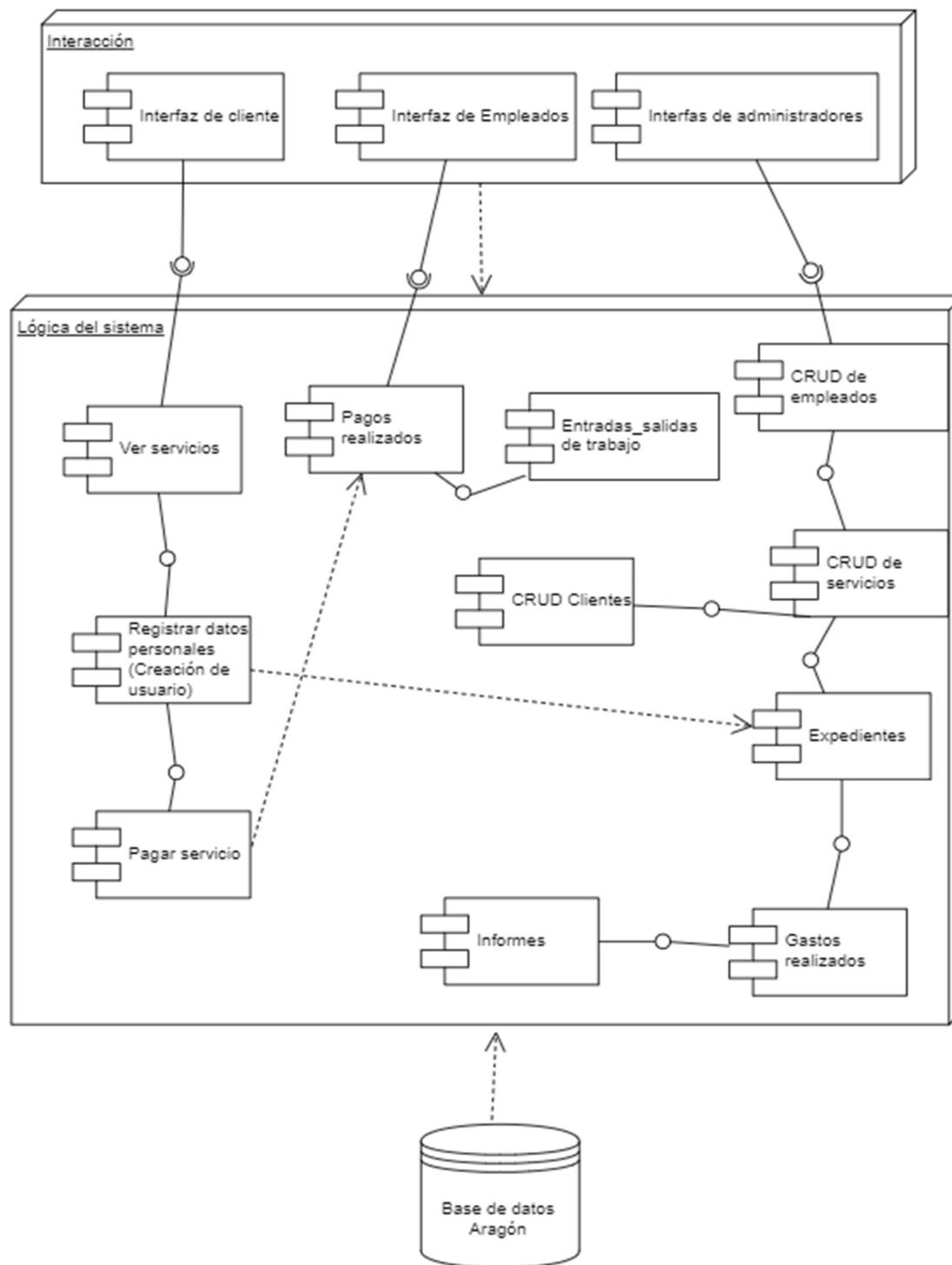
<https://drive.google.com/drive/folders/1gilbgD6v79KftW33kaPdhtsqiRoX3bYJ?usp=sharing>

D.DIAGRAMA DE CASOS DE USO



E. DIAGRAMA DE CLASES

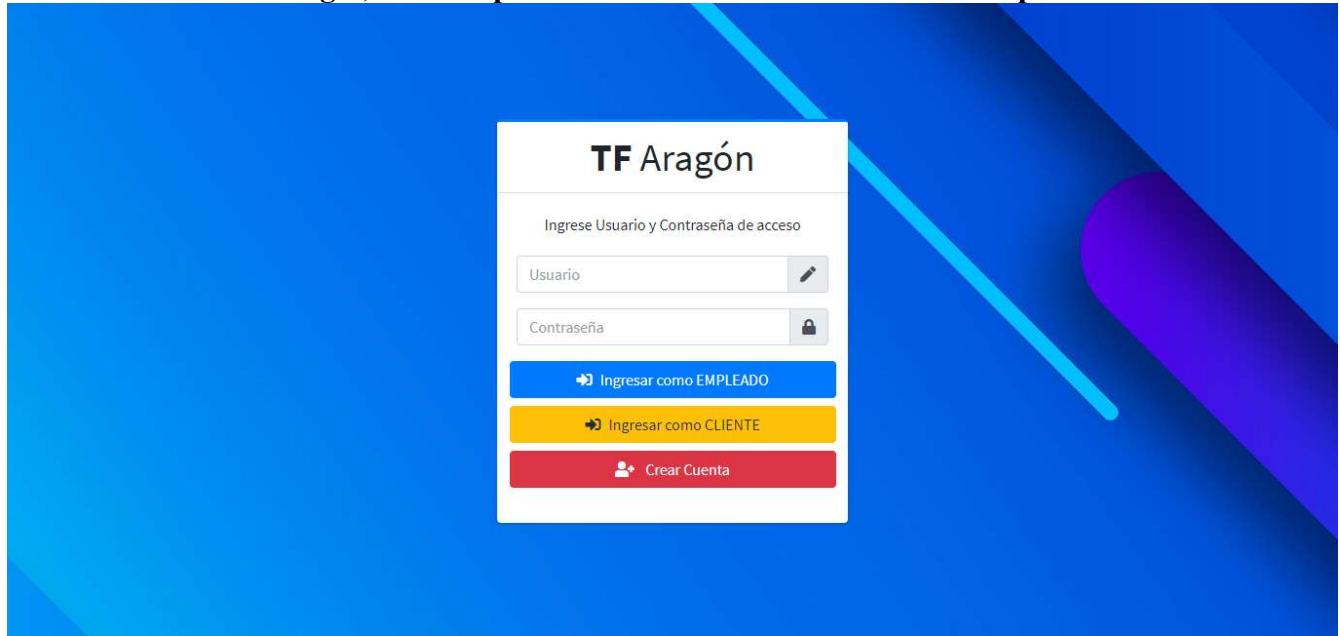

F. DIAGRAMA DE COMPONENTES



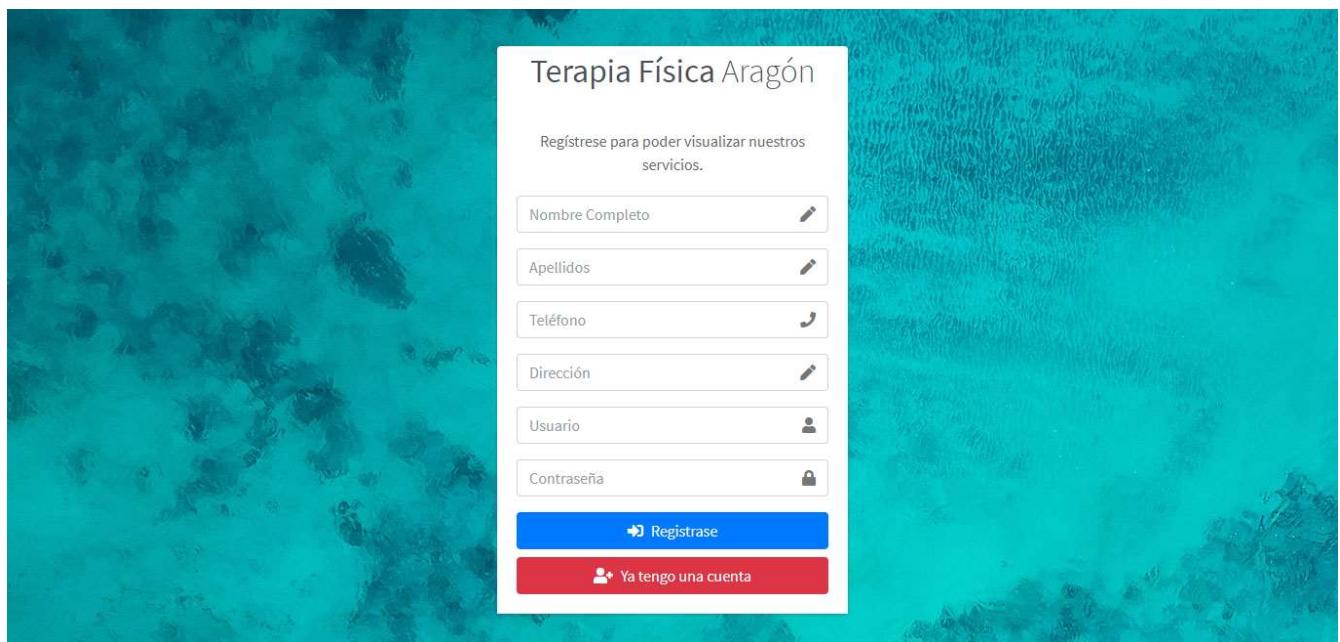
15.DESCRIPCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA SOLUCIÓN (SOFTWARE)

Sistema Web

Pantalla de login, en este apartado se inicia sesión de acuerdo a tipo de usuario.



Pantalla de registro para usuarios clientes.



Dashboard del Empleado tipo administrador

- [Terapia Física Aragón](#)
- [Cerrar Sesión](#)
- [Inicio](#)
- EMPLEADOS
- [Administración](#)
- [Informe de asistencias](#)
- [Administrar Roles](#)
- CÍNICA ARAGÓN
- [Servicios](#)
- CLIENTES
- [Ver Clientes](#)
- [Ver Expedientes](#)
- [Ver Servicios Adquiridos](#)
- CONTABILIDAD

Bienvenido: Monitor de registros

3

Total de Empleados

3

Total de clientes

3

Expedientes Elaborados

1

Servicios Adquiridos

1

Gastos Registrados

Copyright © 2021 Nterprice Technology. Derechos Reservados.

Distribución Donada 3.1.0 0

Módulo de gestión de empleados

- [Terapia Física Aragón](#)
- [Cerrar Sesión](#)
- [Inicio](#)
- EMPLEADOS
- [Administración](#)
- [Informe de asistencias](#)
- [Administrar Roles](#)
- CÍNICA ARAGÓN
- [Servicios](#)
- CLIENTES
- [Ver Clientes](#)
- [Ver Expedientes](#)
- [Ver Servicios Adquiridos](#)
- CONTABILIDAD
- [Ver Gastos](#)

Gestión de Empleados

Editar Datos Generales

IE	Nombre(s)	Apellido(s)	Edad	Dirección	Teléfono	Correo	Acciones
ET04	José	Ramirez	21	Tila	9191696109	frayhalos@gmail.com	
TFE1	Benjamín	Velasco Burguete	25	Reforma	9613260123	a170135@unach.mx	
TFE2	Luis Fernando	Zavala Garcia	23	Las casitas	9614568796	a170139@unach.mx	

Show 10 entries Search:

Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next

Copyright © 2021 Nterprice Technology. Derechos Reservados.

Distribución Donada 3.1.0

Módulo de asistencias, apartado solo para visualización de las asistencias.

- [Terapia Física Aragón](#)
- [Cerrar Sesión](#)
- [Inicio](#)
- [EMPLEADOS](#)
- [Administración](#)
- [Informe de asistencias](#)
- [Administrar Roles](#)
- [CLÍNICA ARAGÓN](#)
- [Servicios](#)
- [CLIENTES](#)
- [Ver Clientes](#)
- [Ver Expedientes](#)
- [Ver Servicios Adquiridos](#)
- [CONTABILIDAD](#)

Información general de asistencias

Vista General

Identificador de Empleado	Fecha	Entrada	Salida
TFE1	21/05/15	15:38:53	16:23:51

Show 10 entries Search:

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

Copyright © 2021 [Nterprice Technology](#). Derechos Reservados.

Distribución Donada 3.1.0 0

Módulo de administración de roles

- [Terapia Física Aragón](#)
- [Cerrar Sesión](#)
- [Inicio](#)
- [EMPLEADOS](#)
- [Administración](#)
- [Informe de asistencias](#)
- [Administrar Roles](#)
- [CLÍNICA ARAGÓN](#)
- [Servicios](#)
- [CLIENTES](#)
- [Ver Clientes](#)
- [Ver Expedientes](#)
- [Ver Servicios Adquiridos](#)
- [CONTABILIDAD](#)

Administración de roles

Editar Datos Generales

IE	Nombre(s)	Apellido(s)	Rol	Usuario	Contraseña	Acciones
ET04	José	Ramirez	Administrador	ETF04	1234567	<input checked="" type="checkbox"/>
TFE1	Benjamín	Velasco Burguete	Administrador	TFE1	123	<input checked="" type="checkbox"/>
TFE2	Luis Fernando	Zavala Garcia	Empleado	TFE2	123	<input checked="" type="checkbox"/>

Show 10 entries Search:

Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next

Copyright © 2021 [Nterprice Technology](#). Derechos Reservados.

Distribución Donada 3.1.0 0

Modulo de servicios

Gestión de servicios de la Clínica

Editar,ingresar o actualizar servicios

Identificador de servicio	Nombre	Costo	Duración	Descripción	Acciones
Servicio01	Terapia Muscular	1800	1 Mes	Para tratamiento de dolores	

Show 10 entries Search:

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

Copyright © 2021 Nterprice Technology. Derechos Reservados.

Distribución Donada 3.1.0 0

Módulo de clientes, apartado solo para visualización de las asistencias.

Clientes Registrados

Vista General

IC	Nombre	Apellidos	Teléfono	Dirección	Usuario	Contraseña
1	José Bartolome	Ramirez	9194862546	Conocido, Tila.	joba	123
2	Antonio Abelardo	Velasco Ruiz	9611513916	Reforma	Toño	123
3	Luis Fernando	Zavala Garcia	1234567891	Km 24	Zavala	123

Show 10 entries Search:

Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next

Copyright © 2021 Nterprice Technology. Derechos Reservados.

Distribución Donada 3.1.0 0

Módulo de expedientes, apartado solo para visualización de las asistencias.

≡
☰

Terapia Física Aragón
Cerrar Sesión

- [Inicio](#)
- [EMPLEADOS](#)
- [Administración](#)
- [Informe de asistencias](#)
- [Administrar Roles](#)
- [CLÍNICA ARAGÓN](#)
- [Servicios](#)
- [CLIENTES](#)
- [Ver Clientes](#)
- [Ver Expedientes](#)
- [Ver Servicios Adquiridos](#)
- [CONTABILIDAD](#)

Expedientes Registrados

Vista General

Id Expediente	No Cliente	Fecha	Medicación	Descripción
TFEX1	1	21/05/15	no	El paciente sufrió un derrame cerebral. Presenta una parálisis total en el tronco superior del cuerpo. Realizar: *Movimientos naturales durante 2 min. *Movilización de las articulaciones para evitar yagás o lesiones por inactividad.
TFEX1	2	21/05/15	no	El paciente presenta una fisura en la cintura por un golpe. *Reposo Total 7 Días.
TFEX2	1	21/05/15	no	Es necesario agregar algo

Show 10 entries Search:

Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next

Copyright © 2021 Nterprice Technology. Derechos Reservados.
Distribución Donada 3.1.0 0

Módulo de servicios adquiridos, apartado solo para visualización de las asistencias.

≡
☰

Terapia Física Aragón
Cerrar Sesión

- [Inicio](#)
- [EMPLEADOS](#)
- [Administración](#)
- [Informe de asistencias](#)
- [Administrar Roles](#)
- [CLÍNICA ARAGÓN](#)
- [Servicios](#)
- [CLIENTES](#)
- [Ver Clientes](#)
- [Ver Expedientes](#)
- [Ver Servicios Adquiridos](#)
- [CONTABILIDAD](#)
- [Ver Gastos](#)

Listado de servicios adquiridos

Vista General

No Cliente	Id Servicio	Trascurrido	Duración	Descripción	Costo
3	Servicio01	0 Días	8 Semanas	Tratamiento de dolores	1800

Show 10 entries Search:

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

Copyright © 2021 Nterprice Technology. Derechos Reservados.
Distribución Donada 3.1.0 0

Módulo de gastos, apartado solo para visualización de las asistencias.

Gastos realizados por la clínica

Vista General

Identificador de gasto	Cobrador	Pagador	Descripción	Monto	Fecha
TFG01	Telmex	TFE2	Se pago servicio de intenet	450	17/05/2021

Showing 1 to 1 of 1 entries

Copyright © 2021 Nterprice Technology. Derechos Reservados.

Distribución Donada 3.1.0

Módulo de pagos, apartado solo para visualización de las asistencias.

Pago de servicios adquiridos

Vista General

Id Pago	Empleado cobrador	Id Cliente	Nombre del servicio	Fecha	Forma	Monto	Descripción
TFG01	TFE2	3	Terapia Muscular	5/07/2021	Trasferencia	1800	Se pago con trasferencia bancaria el servicio

Showing 1 to 1 of 1 entries

Copyright © 2021 Nterprice Technology. Derechos Reservados.

Distribución Donada 3.1.0

Dashboard de empleado

Terapia Física Aragón

Cerrar Sesión

CLÍNICA ARAGÓN

- Servicios**
- Clientes
- Ver Expedientes
- Ver Servicios Adquiridos

Gestión de servicios de la Clínica

Editar,ingresar o actualizar servicios

Identificador de servicio	Nombre	Costo	Duración	Descripción
Servicio01	Terapia Muscular	1800	1 Mes	Para tratamiento de dolores

Show 10 entries Search:

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous **1** Next

Copyright © 2021 Nterprice Technology. Derechos Reservados.

Distribución Donada 3.1.0 0

Dashboard del cliente

Terapia Física Aragón

Cerrar Sesión

CLÍNICA ARAGÓN

- Servicios**
- Contáctanos

Información General

Información de nuestros servicios

Identificador de servicio	Nombre	Costo	Duración	Descripción
Servicio01	Terapia Muscular	1800	1 Mes	Para tratamiento de dolores

Show 10 entries Search:

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous **1** Next

Copyright © 2021 Nterprice Technology. Derechos Reservados.

Distribución Donada 3.1.0

**Sistema de escritorio
Pagina de logueo****2. ADMINISTRADOR****2.1. Pagina de inicio del administrador**

2.2. Gestión de usuarios, apartado en donde se elimina, actualiza, elimina y crea datos de los empleados.

2.3. Vista de los Clientes registrados

C
Clientes
X

Regresar
Gestionar Clientes
Detalle

Expediente
Cliente :

Clientes

IC	nombre	apellidos	telefono	direccion	usuarioacceso	passwordacceso
1	José Bartolome	Ramirez	9194862546	Conocido, Tila.	joba	123
2	Antonio Abelardo	Velasco Ruiz	9611513916	Reforma	Toño	123
3	Luis Fernando	Zavala Garcia	1234567891	Km 24	Zavala	123

2.4. Gestión de Clientes, apartado para editar, eliminar, actualizar y agregar clientes

Cuentas

Nombre/s	Apellidos	Teléfono	Dirección
José Bartolome	Ramirez	9194862546	Conocido, Tila.
NombreUsuario	Contraseña		
joba	***		

Cuentas

ID	nombre	apellidos	telefono	direccion	usuarioacceso	passwordacceso
1	José Bartolome	Ramirez	9194862546	Conocido, Tila, joba	123	123
2	Antonio Abelardo	Velasco Ruiz	9611513916	Reforma	Toño	123
3	Luis Fernando	Zavala Garcia	1234567891	Km 24	Zavala	123

2.5. Detalles de los Clientes

DetallesCuentas

Regresar	Limpiar	Añadir	Modificar	Eliminar
IC	Edad	Sexo	Talla	Nacionalidad
José Bartolome				
Estado Civil	Drogas	Lateralizacion	Hijos	Actividad Fisica
EredoFamiliares	Medicacion			

Ficha Técnica

ID	edad	sexo	talla	nacionalidad	estadocivil	estupefacientes	lateralizacion
1	22	Masculino	50	Mexicana	Soltero	No	Diestro
2	55	Masculino	80	Mexicana	Soltero	si	Zurdo

2.6. Expediente de los Clientes, apartado para generar el expediente del cliente.

Expedientes

Regresar	Limpiar	Agregar	Modificar	Eliminar									
IEX TFEX	Fecha (AA/MM/DD) 21/05/17	Medicación											
Observaciones													
<div style="height: 150px; border: 1px solid #ccc; margin-top: 10px;"></div>													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>IEX</th> <th>fecha</th> <th>medicacion</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TFEX1</td> <td>21/05/15</td> <td>no</td> </tr> <tr> <td>TFEX2</td> <td>21/05/15</td> <td>no</td> </tr> </tbody> </table>					IEX	fecha	medicacion	TFEX1	21/05/15	no	TFEX2	21/05/15	no
IEX	fecha	medicacion											
TFEX1	21/05/15	no											
TFEX2	21/05/15	no											

2.7. Apartado de administración de pagos

Pagos

Regresar	Limpiar	Agregar	Modificar	Eliminar
IPG TFP	IE José	IC José Bartolome	Concepto de cobro	Fecha(AA/MM/DD) 21/05/17
Forma de Pago	Monto	Descripción		
Cobros Realizados				
IPG TFG01	pagador_IC 3	nombre_servicio Terapia Muscular	fechapago 5/07/2021	formapago Trasferencia
				monto 1800
				descripc Se pago con trasferenci

2.8. Registro de las Entradas y salidas de los empleados

Registro de Horarios

IE	Fecha (AA/MM/DD)	Hora Entrada	Hora Salida
José	21/05/17	19:50:27	19:50:27

Registro entrada/salida

IE	fecha	horaentrada	horasalida
TFE1	21/05/15	15:38:53	16:23:51
ET04	21/05/17	19:50:27	

2.9. Vista para mostrar los servicios que ha adquirido el cliente

Servicios Adquiridos por el Cliente

IC	ISER	T. Transcurrido	Duración	Descripción
José Bartolome	Terapia Muscular		1 Mes	Para tratamiento de dolores

Costo
1800

Servicios-Clientes

ISC	IC	ISER	transcurrido	duracion	descripcion	costo
1	3	Servicio01	0 Dias	8 Semanas	Tratamiento de dolores	1800

2.10. Apartado para mostrar los servicios que provee la clínica

ServiciosClinica

Servicios				
ISER	Nombre	Costo	Duracion	Descripción
TFS				

ISER	nombre	costo	duracion	descripcion
Servicio01	Terapia Muscular	1800	1 Mes	Para tratamiento de dolores

2.11. Administración de gastos

Gastos de la empresa

Gastos				
IGT	Cobrador	Id Empleado	Descripcion	Monto
TFG		José		
Fecha(AA/MM/DD)				
21/05/17				

IGT	cobrador	pagador IE	descripcion	monto_utilizado	fecha
TFG01	Telmex	TFE2	Se pago servicio de internet	450	17/05/2021

3. MODULOS ASIGNADOS AL EMPLEADO

3.1. Pantalla principal



3.2. Registro de las entradas y salidas de los empleados.

IE	Fecha (AA/MM/DD)	Hora Entrada	Hora Salida
Luis Fernando	21/05/17	20:04:37	20:04:37

IE	fecha	horaentrada	horasalida
TFE1	21/05/15	15:38:53	16:23:51
ET04	21/05/17	19:50:27	

3.3. Pagos que gestionara el empleado

TERAPIA FISICA ARAGON

Registrar Entrada/Salida				
Pagos	IPG	IE	IC	Concepto de cobro
	TFP	Luis Fernando	José Bartolome	
Gastos	Fecha(AA/MM/DD)	Forma de Pago	Monto	Descripcion
	21/05/17			
ServicioCliente	Cobros Realizados			
	IPG	pagador_IC	nombre_servicio	fechapago
	TFG01	3	Terapia Muscular	5/07/2021
				Trasferencia
				1800

Salir

3.4. Gastos que registrar el empleado

TERAPIA FISICA ARAGON

Registrar Entrada/Salida				
Pagos	IGT	Cobrador	Id Empleado	Descripcion
	TFG		Luis Fernando	
Gastos	Monto	Fecha(AA/MM/DD)		
		21/05/17		
ServicioCliente	Gastos			
	IGT	cobrador	pagador_IE	descripcion
	TFG01	Telmex	TFE2	Se pago servicio de internet
				450
				17/

Salir

ANEXOS

A) HERRAMIENTAS PARA LA OBTENCION DE REQUERIMIENTOS

- Entrevista
- Encuesta/Cuestionario

B) EVIDENCIAS DE LA PRIMERA OBTENCION DE REQUERIMIENTOS

Encuesta realizada al Sr Adolfo Aragón Flores

- ¿En primera instancia como lleva en control de todas sus actividades en su clínica?

Bueno actualmente llevamos un control de los tratamientos y servicios mediante hojas de cálculo en Excel, ahí anotamos todos los tratamientos que les proporcionamos a los clientes, también las ventas son por hojas de cálculo de Excel, y solo registramos la asistencia, pero los horarios no.

- Hablando del desarrollo de su sistema, ¿Qué tipo de sistema requiere, web, escritorio, aplicación móvil etc.?

Me gustaría principalmente que fuera una web para un mayor alcance.

- ¿Qué nuevas funcionalidades le gustaría que tuviera el sistema?

Principalmente tener un control de los servicios, clientes, empleados. También me gustaría que cada empleado mío pueda iniciar sesión y tener un control de sus asistencias, además de tener un control de mi contabilidad, quiero también que desde la web se puedan enviar mensajes al correo de la clínica y a los usuarios también por cualquier cosa.

- Dentro del sistema, ¿Quién será el encargado de checar el sistema para la correcta implementación con la empresa?

Me gustaría contratar una persona encargada, en el caso de que no encuentre tendré que tomarme el tiempo para checar el sistema.

- En algún determinado punto, ¿Desearía escalar a nuevas funciones el sistema?

Tengo pensado integrar algunas dentro de unos cuantos años, pero todo depende del rumbo de la empresa.

- Dentro del desarrollo, ¿Hay alguna restricción en el diseño?

Me gustaría que tuviera una apariencia muy tranquila, no agresiva, en cuestión de colores prefiero tonos neutros. Y al respecto con las ventanas me gustaría algo sencillo pero efectivo.

- Dentro de la empresa, ¿Tiene un gerente?

Si por supuesto.

- ¿Cuántos empleados contando al administrador del sistema y el gerente manejaran el sistema desarrollado?

Tengo un estimado de 15 usuarios como máximo.

- Dentro de la funcionalidad de los empleados, ¿Qué aspectos específicos le gustaría implementar?

Que el empleado pueda iniciar sesión, pero no pueda crear, eliminar, actualizar o buscar cualquier empleado, pero que si pueda vender o cobrar algún servicio. Solo el gerente y el administrador podrá crear, eliminar, actualizar y buscar un empleado,

- Dentro de la funcionalidad de los clientes, ¿Qué aspectos específicos le gustaría implementar?

Que el empleado pueda crear y buscar un cliente, también sería una gran opción mostrar el tratamiento del cliente y su progreso, también que sea posible un tipo de mensajería instantánea para que nuestros clientes puedan preguntar sobre nuestros servicios desde la página sin proporcionar números de teléfono personales.

- Dentro de la funcionalidad de las ventas, ¿Qué aspectos específicos le gustaría implementar?

Que el empleado pueda crear y buscar una venta, al igual que el sistema notifique el pago de un servicio. Solo el gerente y el administrador podrá crear, eliminar, actualizar y buscar una venta, así mismo generar un informe sobre las ventas.

- Dentro de la funcionalidad de los servicios, ¿Qué aspectos específicos le gustaría implementar?

Que el empleado pueda crear y buscar un servicio. Solo el gerente y el administrador podrá crear, eliminar, actualizar y buscar un servicio, así mismo generar un informe sobre los servicios que tenemos y demanda.

- Dentro de la funcionalidad de la contabilidad, ¿Qué aspectos específicos le gustaría implementar?

Generar costos y gastos sobre la empresa, pero en todos los aspectos solo el gerente y el administrador podrá utilizarlo, así mismo generar un informe sobre la contabilidad.

- ¿Cómo usuario del sistema le gustaría que tuviera una interacción más accesible, es decir fácil de comprender ante todos?

Si me gustaría que no tuviera aspectos que le dificulten la comprensión al usuario y del empleado.

Cabe recalcar que el cliente nos proporcionó un logo de su establecimiento para exponerlo dentro del sistema que se le va a desarrollar.

