

ตัวอย่างข้อเสนอโครงการ (Project Proposal)

ระบบสารสนเทศฝ่ายวิชาการ เขตการศึกษาภูเก็ต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

จากการทำงานในองค์กร โดยทั่วไปจะประสบกับปัญหาต่างๆมากมายไม่ว่าจะเป็น ปัญหาทางด้านทรัพยากรบุคคลมีไม่เพียงพอ ปัญหาทางด้านการใช้งานทรัพยากร ทั้ง ทรัพยากรกระดาษ เครื่องพิมพ์และอื่นๆ ปัญหาความซ้ำซ้อนของข้อมูลภายในองค์กร และที่สำคัญคือกระบวนการทำงานที่ค่อนข้างล่าช้า จากปัญหาต่างๆเหล่านี้ก่อให้เกิดผลกระทบต่อกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กร

หลังจากที่ได้มีเทคโนโลยีใหม่ๆเข้ามา ทางองค์กรก็ได้เล็งเห็นถึงการนำเทคโนโลยีต่างๆ เหล่านี้เข้ามาช่วยในการจัดการและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงาน โดยนำเอาเครื่องมือที่ทันสมัย มาช่วยในการจัดการและทำให้การดำเนินงาน ขั้นตอนต่างๆสามารถกระทำได้รวดเร็วและสะดวกมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้แล้วยังเป็นการช่วยลดทรัพยากรในการดำเนินงานลงไปด้วย

จากปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นทางคณะผู้จัดทำจึงได้เล็งเห็นถึงประโยชน์ของการนำเอาเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการจัดการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการ สามารถปฏิบัติงานต่างๆได้รวดเร็วให้บริการข้อมูลแก่บุคคลทั่วไปและผู้สนใจให้มีความรวดเร็วและถูกต้องมากยิ่งขึ้น เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ผู้สนใจสามารถเข้ามาสมัคร กรอกข้อมูลต่างๆได้ด้วยตนเอง และลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล ที่ดูแลจัดการโดยบุคลากรภายในฝ่ายวิชาการ ทำให้ข้อมูลมีความถูกต้องและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น เป็นการแบ่งเบาภาระงานให้กับบุคลากรในฝ่ายวิชาการได้

1.2 วัตถุประสงค์ของการทำโครงการ

1. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศของฝ่ายวิชาการ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการและให้บริการ
2. เพื่อเพิ่มความสะดวกในการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานที่มีความเกี่ยวข้องกัน ทำให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการติดต่องานระหว่างหน่วยงาน
3. เพื่อให้ง่ายต่อการปรับปรุง แก้ไขข้อมูลภายในระบบฐานข้อมูล
4. เพื่อเพิ่มความสะดวก และลดความซ้ำซ้อนในการจัดเก็บข้อมูล

1.3 ขอบเขตของโครงการ

การพัฒนาระบบสารสนเทศของฝ่ายวิชาการแบ่งการทำงานออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ๆ คือ

1.3.1. ระบบการจัดการศูนย์สอบวัดความรู้ภาษาจีน (HSK)

หลักการทำงานจะแบ่งออกเป็น 3 ส่วนดังนี้

- ส่วนของบุคคลทั่วไป

ในการทำงานของส่วนบุคคลทั่วไปนี้ ผู้ใช้งานจะสามารถใช้งานได้ดังนี้ ผู้ใช้งานสามารถเข้ามาดูรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ภายในเว็บไซต์ ซึ่งมีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

- HSK คืออะไร
- ความเป็นมาและสภาพการจัดสอบในต่างประเทศทั่วโลก
- ความสำคัญของการสอบ HSK (ประเทศไทย)
- การออกไปรับรองความรู้ภาษาจีน HSK
- ประสิทธิภาพและการยอมรับการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK
- ระดับชั้นการสอบความรู้ภาษาจีน HSK
- รายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการสอบ HSK
- ระดับของใบรับรองผลการสอบ HSK
- ประโยชน์ของใบประกาศนียบัตร HSK
- เนื้อหาข้อสอบ HSK และข้อกำหนดเรื่องเวลา
- การสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน (HSK) ในประเทศไทย
- ศูนย์สอบ HSK มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เขตการศึกษาภูเก็ต

- ส่วนของสมาชิก

ในการทำงานของส่วนของสมาชิกนี้ สมาชิกจะสามารถใช้งานได้ดังนี้

1. สมาชิกสามารถเข้ามาดูรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ภายในเว็บไซต์ได้ รายละเอียดต่างๆ เหมือนกับส่วนของบุคคลทั่วไป
2. สามารถเข้ามาทำการกรอกใบสมัครการสอบวัดความรู้ภาษาจีนได้
3. สมาชิกสามารถเข้ามาแก้ไขรหัสผ่านการเข้าสู่ระบบได้

- ส่วนของผู้ดูแลระบบ

ในการทำงานส่วนของผู้ดูแลระบบนี้ ผู้ดูแลระบบสามารถใช้งานต่าง ๆ ดังนี้

1. สามารถดำเนินการกับข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ได้ โดย
 - 1.1 เปิดดูข่าวสาร
 - 1.2 เพิ่มข่าวสาร
 - 1.3 ลบข่าวสาร
 - 1.4 แก้ไขข่าวสาร
2. สามารถดำเนินการกับข้อมูลของสมาชิกในระบบได้ โดย
 - 2.1 สอบถามข้อมูลสมาชิก
 - 2.2 เพิ่มข้อมูลสมาชิก
 - 2.3 ลบข้อมูลสมาชิก
 - 2.4 แก้ไขข้อมูลสมาชิก
3. สามารถดำเนินการกับสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้ได้
 - 3.1 สามารถกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้ได้
 - 3.2 สามารถยกเลิกสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้ได้
4. สามารถดำเนินการกับข้อมูล FAQ ได้ โดย
 - 4.1 สอบถามข้อมูลFAQ
 - 4.2 เพิ่มข้อมูลFAQ
 - 4.3 ลบข้อมูลFAQ
 - 4.4 แก้ไขข้อมูลFAQ
5. สามารถดำเนินการข้อมูลการจัดการช่วงการสมัครสอบได้ โดย
 - 5.1 เลือกดูข้อมูลช่วงการสมัครสอบ
 - 5.2 กำหนดข้อมูลช่วงการสมัครสอบ
 - 5.3 แก้ไขช่วงการสมัครสอบ

1.3.2. ระบบการจัดการของฝ่ายวิชาการ

เว็บไซต์ของฝ่ายวิชาการจะมีข้อมูลเกี่ยวกับทุน/วิจัยต่างๆ ที่ทางฝ่ายวิชาการได้รับผิดชอบ หลักการทำงานจะแบ่งออกเป็น 3 ส่วนดังนี้

- ส่วนของบุคคลทั่วไป

ในการทำงานของส่วนบุคคลทั่วไปนี้ ผู้ใช้งานจะสามารถเข้ามาใช้งานต่างๆ ได้ดังนี้

สามารถเข้ามาดูรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ภายในเว็บไซต์ ซึ่งมีรายละเอียดต่างๆ ดังนี้

1. งานวิจัยตีพิมพ์
2. ข่าวสาร กิจกรรมต่างๆที่ทางฝ่ายวิชาการได้จัดขึ้น
3. สามารถดูข้อมูลพันธกิจและโครงสร้างองค์กรของฝ่ายวิชาการ

- ส่วนของสมาชิก

ในการทำงานของส่วนของสมาชิกนี้ สมาชิกสามารถเข้ามาใช้งานต่างๆ ดังนี้

1. Download แบบฟอร์มใบสมัครขอทุนวิจัยต่างๆ
2. สามารถดูผลงานการขอทุนและการวิจัยต่างๆ ที่ผ่านมาได้
3. สามารถแก้ไขรหัสผ่านเข้าสู่ระบบของตนเองได้

- ส่วนของผู้ดูแลระบบ

ในการทำงานส่วนของผู้ดูแลระบบนี้ ผู้ดูแลระบบสามารถใช้งานต่างๆ ดังนี้

1. สามารถดำเนินการกับข้อมูลข่าวสารต่างๆได้ โดย
 - 1.1 เปิดดูข่าวสาร
 - 1.2 เพิ่มข่าวสาร
 - 1.3 ลบข่าวสาร
 - 1.4 แก้ไขข่าวสาร
2. สามารถดำเนินการกับข้อมูลสมาชิกในระบบได้ โดย
 - 2.1 สอบถามข้อมูลสมาชิก
 - 2.2 เพิ่มข้อมูลสมาชิก
 - 2.3 ลบข้อมูลสมาชิก
 - 2.4 แก้ไขข้อมูลสมาชิก
3. สามารถดำเนินการข้อมูลทุนได้ โดย
 - 3.1 เปิดดูข้อมูลทุน
 - 3.2 เพิ่มข้อมูลทุน
 - 3.3 ลบข้อมูลทุน
 - 3.4 แก้ไขข้อมูลทุน
 - 3.5 กรองข้อมูลทุน

- 3.6 สัมภาษณ์รายงานข้อมูลทุน
- 4. สามารถดำเนินการข้อมูลวิจัยได้ โดย
 - 4.1 เปิดดูข้อมูลวิจัย
 - 4.2 เพิ่มข้อมูลวิจัย
 - 4.3 ลบข้อมูลวิจัย
 - 4.4 แก้ไขข้อมูลวิจัย
 - 4.5 กรองข้อมูลการวิจัย
 - 4.6 สัมภาษณ์รายงานข้อมูลวิจัย

1.4 ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินงาน

1. ศึกษาหาข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง และกำหนดขอบเขตของปัญหาให้ชัดเจน
2. การวิเคราะห์ระบบงาน โดยทำการศึกษองค์กรกรณีศึกษาและระบบงานปัจจุบัน วิเคราะห์ความต้องการและจัดทำข้อกำหนดคุณลักษณะของความต้องการ
3. การออกแบบระบบ โดยนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากการวิเคราะห์ระบบงาน และแนวคิดต่างๆ ที่ได้ศึกษามาช่วยในการออกแบบระบบ และส่วนประกอบต่าง ๆ ของระบบ
4. พัฒนาโปรแกรมตามที่ทำการออกแบบไว้
5. ทดสอบระบบ
6. กำหนดรูปแบบและดำเนินการประเมินระบบ
7. ติดตั้งการใช้งานและบำรุงดูแลรักษา
8. จัดทำเอกสารประกอบระบบ

ตารางระยะเวลาการดำเนินงาน (สิงหาคม 2549 – กุมภาพันธ์ 2550)

ขั้นตอนการดำเนินการ	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์
ศึกษาหาข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง และกำหนดขอบเขตของปัญหาให้ชัดเจน	↔						
การวิเคราะห์ระบบงาน โดยทำการศึกษางานขององค์กรที่ศึกษาและระบบงานปัจจุบัน วิเคราะห์ความต้องการและจัดทำข้อกำหนดคุณลักษณะของความต้องการ		↔					
การออกแบบระบบ โดยนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากการวิเคราะห์ระบบงาน และแนวคิดต่างๆ ที่ได้ศึกษามาช่วยในการออกแบบระบบและส่วนประกอบต่าง ๆ ของระบบ			↔				
พัฒนาโปรแกรมตามที่ทำการออกแบบไว้				↔			
ทดสอบระบบ					↔		
กำหนดรูปแบบและดำเนินการประเมินระบบ						↔	
ติดตั้งการใช้งานและบำรุงดูแลรักษา							↔
จัดทำเอกสารประกอบระบบ			↔				↔

ตารางที่ 1 แสดงระยะเวลาในการดำเนินงานของระบบสารสนเทศ ของโครงการนี้

1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้ระบบสารสนเทศที่จะช่วยทำให้เกิดความรวดเร็วในการประสานงานภายในองค์กร
2. การจัดเก็บและสืบค้นข้อมูลสามารถทำได้รวดเร็วและถูกต้อง ลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล
3. เพิ่มความสะดวกให้กับบุคลากร ทำให้สามารถบริหารจัดการงานต่างๆได้รวดเร็วขึ้น

1.6 สถานที่ทำโครงการ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1305 โครงการจัดตั้งภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1.7 เครื่องมือที่ใช้ในการทำโครงการ

ฮาร์ดแวร์(Hardware)

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง โดย
 - ใช้ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows XP
 - มีหน่วยความจำหลัก 512 MB
 - มีฮาร์ดดิสก์ขนาด 80 GB

ซอฟต์แวร์(Software)

1. ระบบปฏิบัติการ Windows XP Professional Version 2002 Service Pack 2
2. ระบบการจัดการฐานข้อมูล Microsoft SQL Server 2000
3. โปรแกรม Microsoft studio.Net Version 2003
4. โปรแกรม Dream weaver MX2004
5. โปรแกรม Crystal Reports 9.0