# ЖЦ субъектов Номенклатуры дел

Статусы

Номенклатура дел

# Сценарии работы пользователя

## Создать новое дело

| **Параметр** | **Описание** |
| --- | --- |
| Название сценария (Цель Участника /ОДЛ) | 1. Создать карточку нового дела. |
| Границы сценария | Модуль «НД» |
| Основное ДЛ (ОДЛ) | Предметный администратор |
| Другие ДЛ и заинтересованные стороны | - |
| Условие выполнения | Открыто рабочее место Предметный администратор |
| Основная последовательность действий, приводящая к достижению цели | 1. Предметный администратор вызывает операцию «Новое дело». 2. Система открывает форму для ввода данных. 3. Предметный администратор заполняет реквизиты новой номенклатуры дел. 4. Предметный администратор вызывает операцию сохранения созданного документа. 5. Система:  * проверяет полноту и корректность заполнения реквизитов в соответствии с БП.1; * записывает в историю документа информацию о его создании; * сохраняет организацию; * информирует пользователя об успехе сохранения документа. |
| Дополнения к основным действиям | 5а. Если документ не прошел проверку корректности заполнения реквизитов, Система выдает соответствующее предупреждение, не сохраняет данные и оставляет форму в режиме редактирования. |

## Удаление классификатора

| **Параметр** | **Описание** |
| --- | --- |
| Название сценария (Цель Участника /ОДЛ) | 1. Удаление дела. |
| Границы сценария | Модуль «НД» |
| Основное ДЛ (ОДЛ) | Предметный администратор |
| Другие ДЛ и заинтересованные стороны | - |
| Условие выполнения | Открыто рабочее место Предметного администратора |
| Основная последовательность действий, приводящая к достижению цели | 1. Предметный администратор выделяет номенклатуру дел. 2. Предметный администратор вызывает операцию «На удаление». 3. Система:  * запрашивает подтверждение желания удалить номенклатуру дел; * если подтверждение получено, то удаляет номенклатуру дел. Удаленный счетчик перемещается в корзину и становится неактивным в базах данных СМ; * если подтверждение не получено, то не выполняет с карточкой никаких действий. |
| Дополнения к основным действиям |  |

## Вывести номенклатуру дел

Требуется обсуждение

## Создание архива номенклатуры дел

Архив – это другая база, у нас она не развернута. Требуется обсуждение

## Импорт номенклатуры дел

| **Параметр** | **Описание** |
| --- | --- |
| Название сценария (Цель Участника /ОДЛ) | 1. Импорт номенклатуры дел. |
| Границы сценария | Модуль «НД» |
| Основное ДЛ (ОДЛ) | Предметный администратор |
| Другие ДЛ и заинтересованные стороны | - |
| Условие выполнения | Открыто рабочее место Предметный администратор |
| Основная последовательность действий, приводящая к достижению цели | 1. Предметный администратор:  * вызывает операцию «Создать настройки». * указывает путь к Excel-файлу с номенклатурой дел, которую необходимо импортировать в систему. * сохраняет настройки.  1. Предметный администратор вызывает операцию «Проверка Excel-файла». 2. Система:  * выполняет проверку Excel-файла, путь к которому указан на шаге 1. * протоколирует проверку Excel-файла. * если проверка была выполнена успешно, то в системе отображается номенклатура дел: автоматически создаются карточки номенклатуры дел. Одна карточка соответствует одной строке Excel-файла. Поля карточки заполнены данными из Excel-файла. |
| Дополнения к основным действиям | 5а. Если Excel-файл не прошел, Система записывает данное событие в протокол; карточки номенклатуры дел не создаются. |