

PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN MERCADO DE NEUMÁTICOS

Índice

1.	OBJETIVO	2
2.	ALCANCE	2
3.	DEFINICIONES O ABREVIATURAS	2
4.	FLUJOGRAMA DE INFORMACION	3
5.	DESCRIPCION DEL PROCEDIMIENTO	3
6.	ANEXOS	5
7.	CONTROL DE MODIFICACIONES	8

Preparado / Revisado por:
Fabian Cavada, Experto en Prevención de riesgos
Roberto Salinas, Jefe de Servicios /
Danilo Valdés, Jefe de Adm. y Control

Aprobado por:
Matias Bernstein, Gerente de Personas
Rodrigo Perez, Gerente General

Página 1 de 8

: Firma

Fecha: 11-04-2017

Firma:

Fecha: 11-04-2017

DOCUMENTO PUBLICADO

1. OBJETIVO

Establecer una metodología de trabajo que permita realizar el servicio de marcado de neumáticos bajo condiciones de seguridad que cumplan con la legislación vigente y que resguarden la vida y salud de nuestros colaboradores.

2. ALCANCE

El contenido de este procedimiento es de carácter obligatorio para todas las áreas (administrativas y operacionales) de Caren Flotacetro y Repuestos, los responsables de su aplicación en primer grado serán los Jefes de Sucursales y en segundo término todos los colaboradores de Caren que intervengan en la ejecución del proceso.

3. DEFINICIONES O ABREVIATURAS

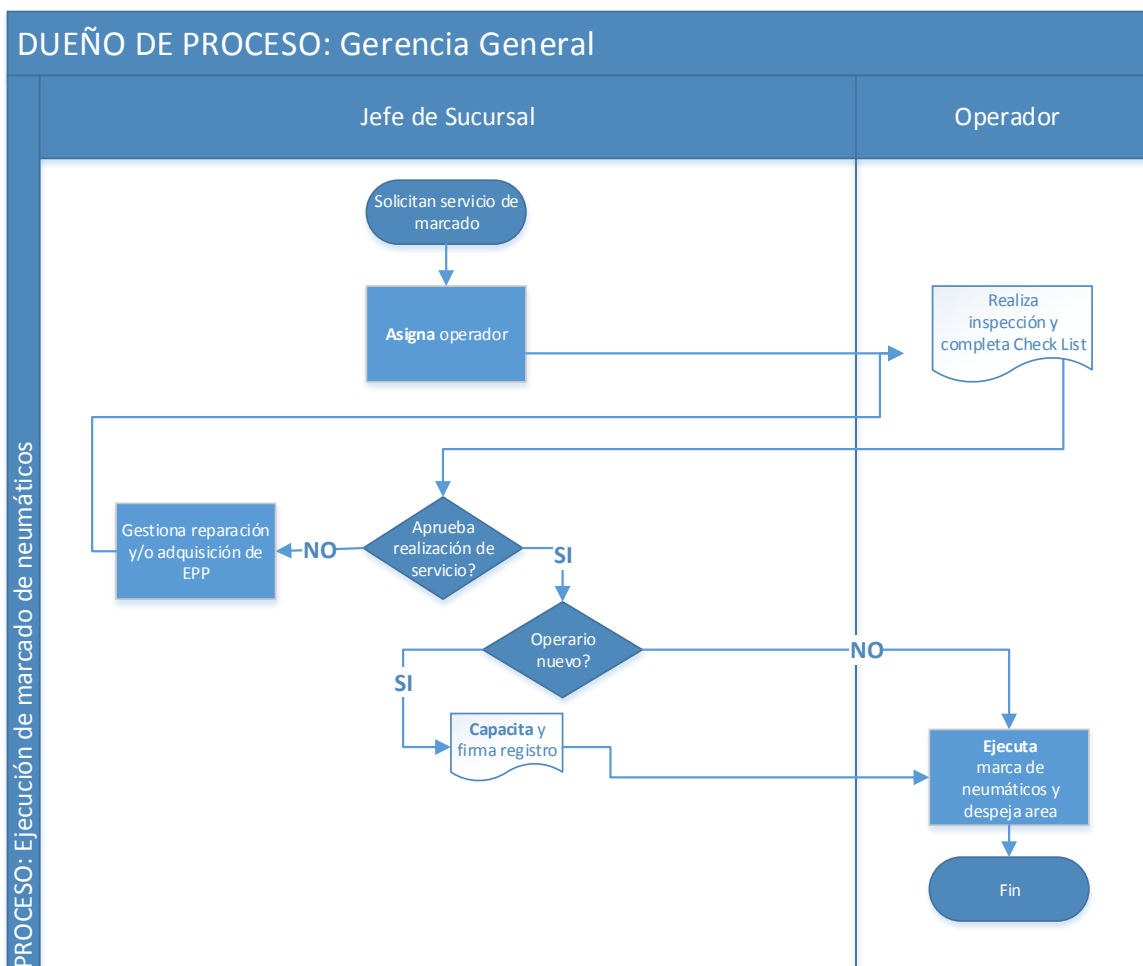
Marcado de neumáticos: Acción de codificar neumáticos nuevos a solicitud expresa de determinado cliente.

Procedimiento de trabajo seguro: El procedimiento de trabajo seguro (PTS) es una descripción detallada de cómo proceder para desarrollar de manera correcta y segura un trabajo o tarea.

Acción Subestándar: Todo acto u omisión que comete el trabajador, que lo desvía de la manera aceptada como correcta y segura para desarrollar una actividad o trabajo.

Lugar Ventilado: Lugar determinado que cuenta con ventilación natural brindada a través de corrientes de aire, las cuales pueden ingresar por ventanas o lucarnas existentes en los lugares de trabajo.

4. FLUJOGRAMA DE INFORMACION



5. DESCRIPCION DEL PROCEDIMIENTO

El proceso de marcado de neumáticos presenta una diversidad de riesgos debido a las características inherentes de este, por lo cual, es de vital importancia que cuando se desarrolle este proceso por primera vez por parte de un colaborador el Jefe de Sucursal o quien este designe explique claramente las actividades a realizar y dejar registro firmado por cada trabajador instruido, en forma posterior deberá enviar copia de este al área de prevención de riesgos (prevencionista@care.cl). La secuencia del proceso de marcado de neumáticos debe ejecutarse según la siguiente secuencia de actividades:

5.1 Asignación de operador

El Jefe de Sucursal designará para esta labor al funcionario que tenga la *compatibilidad de salud correspondiente*, este último deberá realizar una inspección visual de los equipos y sus componentes dejando registro en el “*Check List Marcado de Neumáticos*” (véase [anexo 1: Check list marcado de neumáticos](#)).

Antes de iniciar el proceso de marcado de neumáticos el operador debe gestionar la autorización del Jefe de Sucursal, quién determinará la viabilidad de prestar el servicio en base a la información entregada en Check list, en caso de ser necesario este último gestionará las reparaciones o solicita los EPP correspondientes.

5.2 Realización del marcado

El operador asignado deberá demarcar su área de trabajo con cinta de peligro o conos, la cual, debe estar en un lugar ventilado y contar con un extintor PQS ubicado a una distancia menor a 10 metros (este será usado en caso de principio de incendio), paso seguido procederá a separar de la llanta los neumáticos, realizar la marca y disponer estos en una ubicación que no entorpezca la operación.

Para comenzar a marcar neumáticos, el operador debe conectar a la red eléctrica el *marcador* y esperar que tome la temperatura necesaria (aproximadamente 30 a 60 minutos de espera), a su vez deberá equiparse con los EPP respectivos ([véase anexo 2: EPP para el proceso de marcado](#)) y tomar una postura con rodillas flectadas y espalda recta, así logrando separar el marcador del cuerpo, ([véase anexo 3: Postura durante el proceso](#)) en forma posterior debe ejercer presión entre el marcador y el neumático, con lo cual, provocará que el caucho se funda y dejará una cavidad con la marca requerida. Siempre se debe tener en cuenta que dicha cavidad no debe ser demasiado profunda para no dañar las telas del neumático y debe realizarse en el lugar específico para este fin. ([véase anexo 4: Lugar específico del neumático para realizar marcado](#))

En cada transición (cambio de neumático) el caucho adherido al marcador debe ser retirado con una escobilla de acero, una vez terminado el trabajo debe desconectar, esperar que tome temperatura ambiente y guardar el marcador, así como también asegurarse que el área de trabajo quede limpia, ordenada y sin obstáculos.

5.3 Facturación del servicio

El Jefe de Sucursal procederá a gestionar la facturación de los servicios prestados.

6. ANEXOS

6.1 Check List Marcado de Neumáticos



Check List Marcado de Neumáticos.xlsx

REPUESTOS - FLOTACENTRO CAREN		CHECK LIST MARCADO DE NEUMÁTICOS		
		Documento de Prevención de Riesgos		
		FOR. INSP. MAR. NEUM. 01		
Sucursal:				
Área de trabajo:				
DESCRIPCIÓN	SI	NO	OBSERVACIONES	
1. Conexiones eléctricas				
Enchufe en buen estado.				
Alargador en buen estado.				
Conexiones eléctricas de marcador se encuentran libres de picaduras o cortes que expongan cables a la vista.				
2. Marcador de Neumáticos				
Mango del marcador se encuentra en buen estado.				
Letras del marcador se encuentran en buen estado.				
3. Elementos de Protección Personal				
Mascarilla con filtro mixto				
Guantes de Cuero				
Antiparras				
Calzado de seguridad				
4. Si existe exposición a Radiación UV				
Bloqueador solar F+30				
Gorro tipo Legionario				
Antiparras oscuras				
5. Equipos auxiliares				
Ubicar extintor a no mas de 10 metros				
Cuenta con capacitación en uso de extintores				
Cuenta con cinta de peligro o conos				
Cuenta con escobilla para retiro de residuos				
Se demarco el área de trabajo con cinta de peligro o conos				
1. Las herramientas que se usan son las específicas para el trabajo que se realiza.	SI	NO	N.A.	
2. Las herramientas se encuentran en buen estado de conservación y limpieza.	SI	NO	N.A.	
Ejecutó Inspección visual:				
Firma:				
Jefe de Sucursal :				
Firma:				

6.2 Anexo 2: Elementos de Protección Personal para el proceso de marcado

Cabe destacar que Gerencia de Personas a través de su departamento de Prevención de Riesgos debe proporcionar los elementos de protección personal adecuados según las funciones a realizar de todos los nuevos trabajadores y reponer los correspondientes a los antiguos, así como es responsabilidad de los colaboradores exigir y cuidar los EPP respectivos.

Los elementos de protección personal adecuados para el *proceso de marcado* de neumáticos corresponderán a los siguientes:

- Mascarilla con filtro mixto o para humos
- Guantes de cuero
- Antiparras con ventilación indirecta
- Calzado de seguridad

En caso que el proceso se deba realizar en un lugar que no cuente techo y por ende el trabajador se encuentre expuesto al sol, este deberá utilizar **complementariamente** los siguientes EPP:

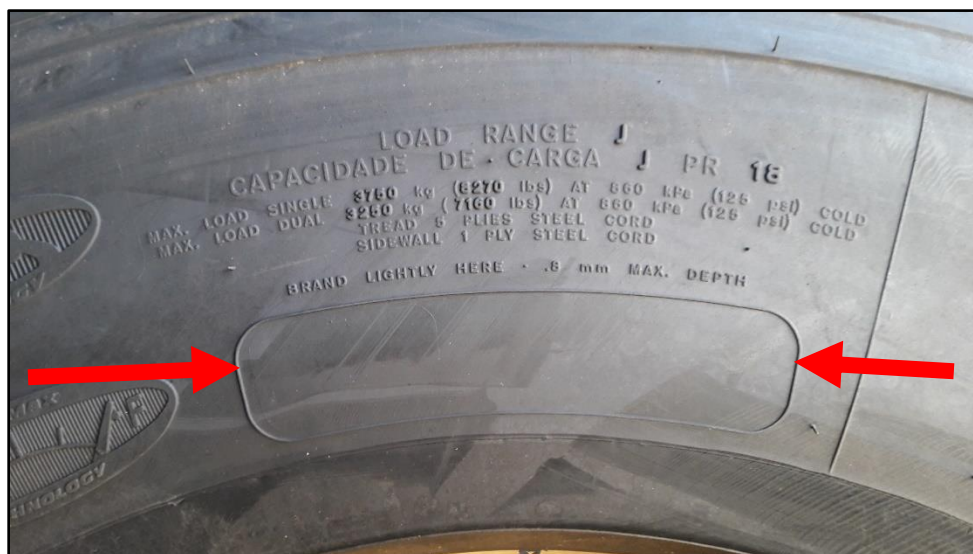
- Protector solar Factor 30 o superior
- Gorro de tipo legionario
- Lentes oscuros de protección UV

El operador no debe utilizar ropa holgada, joyas ni pelo largo o cualquier elemento que pueda provocar atrapamiento tanto en equipos móviles como en herramientas.

6.3 Anexo 3: Postura durante el proceso



6.4 Anexo 4: Lugar específico del neumático para realizar marcado.



7. CONTROL DE MODIFICACIONES

Este apartado es de uso exclusivo del departamento de control interno y en él se dejará constancia de los cambios que se realizaron en cada una de las versiones del procedimiento.

Fecha	N° de versión	Modificación	Responsable
23-02-2017	01	Creación del documento	Fabian Cavada
11-04-2017		Publicación del documento	Danilo Valdés G.

Registro de Capacitación

Declaro que he sido informado y he comprendido acerca de todos los riesgos que entrañan las labores de Marcado de neumáticos cómo también de las medidas preventivas y métodos de trabajo correcto, que deberé aplicar y respetar en el desempeño de mis funciones.

Nombre Trabajador	
Firma Trabajador	
Fecha	
Nombre Instructor	