Nomor : SR/{nomor\_surat}/HC-DIK/UM/{tanggal\_pendek} Padang, {tanggal\_surat}

Lampiran : ----

Perihal : **{perihal}**

Kepada Yth. :

**{pejabat}**

di –

T E M P A T

Sehubungan dengan surat **{nama\_perguruan\_tinggi}** tanggal {tanggal\_diajukan} perihal {detail\_perihal} atas nama berikut :

Nama : {nama\_peneliti}

NIM : {nim\_peneliti}

Program Studi : S1 / {program\_studi}

Judul : “{judul\_penelitian}”.

Dengan ini kami sampaikan bahwa pada prinsipnya dapat kami setujui sepanjang data yang diminta tidak menyangkut rahasia Bank dan Jabatan.

Untuk maksud di atas diharapkan yang bersangkutan dapat menghubungi :

* + **PT Bank Nagari {cabang}**

Demikian kami beritahukan agar dapat dimaklumi dan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Divisi Human Capital,

**{nama\_penerima} {jabatan\_penerima}**

Tembusan :

- {cabang}