Nomor : SR/{noSurat}/DHC-DIK/UM/{tanggal\_singkat} Padang, {tanggal\_panjang}

Lampiran : --

Perihal : {perihal}

Kepada Yth. :

{pejabat}

{institusi}

di

T E M P A T

Sehubungan dengan surat dari Departemen {prodi} {institusi} Perihal {perihal\_detail}, maka dengan ini kami sampaikan bahwa pada prinsipnya kami dapat menyetujui pelaksanaan magang dimaksud dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Mahasiswa yang diterima magang pada Bank Nagari sebanyak {jml} orang sebagai berikut :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NO | NAMA MAHASISWA | NO. BP | PENEMPATAN | PERIODE MAGANG |

{#students}

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| {no} | {nama\_mahasiswa} | {nim} | {penempatan} | {periode} |

{/students}

1. Mahasiswa tersebut harus melengkapi surat pernyataan yang dibubuhi materai Rp.10.000,- dan ditandatangani oleh yang bersangkutan serta orang tua/wali yang bersangkutan sebagaimana terlampir, isinya antara lain: “Memberikan izin pelaksanaan magang atas nama mahasiswa tersebut” serta “Tidak akan membuka rahasia Bank, mematuhi tata tertib, disiplin dan peraturan Bank serta tidak akan menuntut fasilitas apapun”.

|  |
| --- |
| Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih  Divisi Human Capital, YUNASRUL Pemimpin |