



# Plano Escolar 2020



**Escola SENAI "Celso Charuri"**

**Unidade Guarulhos - CFP 1.28**

**Avenida Carmela Dutra, nº 380 - CEP: 07170-150**

**Jardim Presidente Dutra - Guarulhos – SP**

ELABORAÇÃO	DATA	APROVAÇÃO	DATA	VERSÃO
Equipe Escolar	30/01/2020	Direção Escolar	30/01/2020	V.01

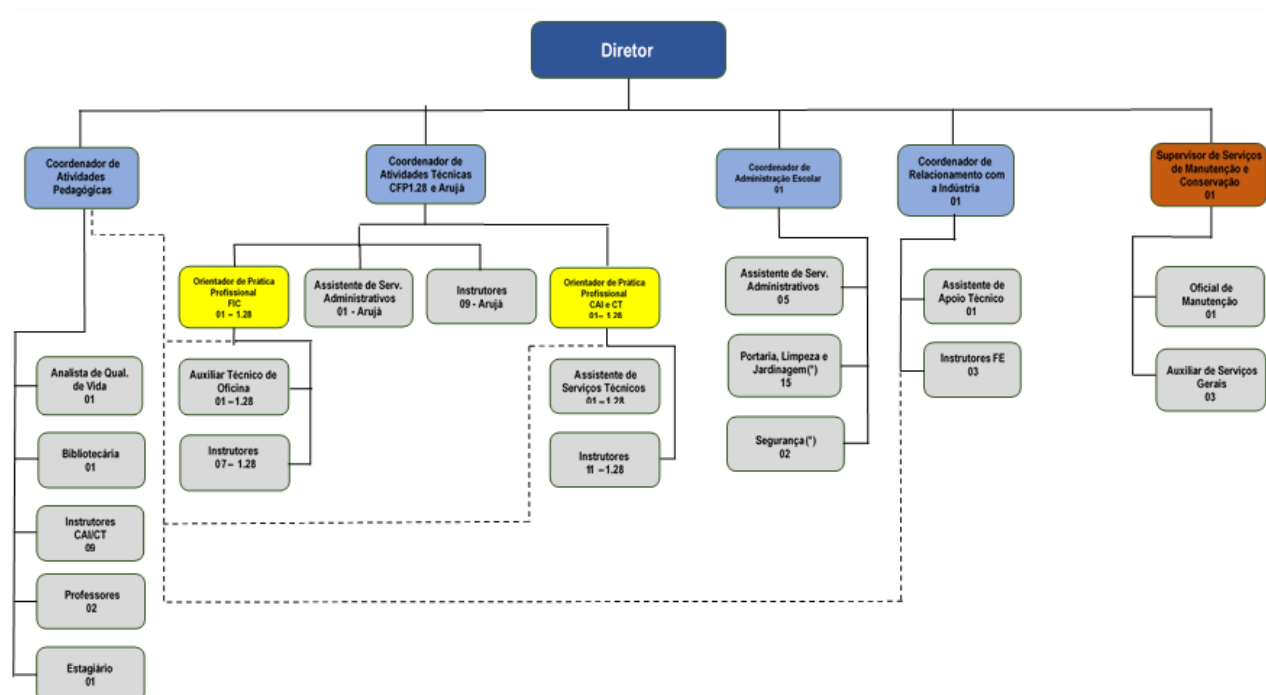
### Sumário

1	IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA .....	3
2	ORGANOGRAMA .....	4
3	INFORMAÇÕES GERAIS .....	5
4	PRODUÇÃO E FINANCEIRO .....	7
5	OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS FIXADOS PARA 2020.....	8
6	ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DAS METAS E RESULTADOS .....	9
7	ESTRATÉGIAS PROPOSTAS PARA O PROCESSO SELETIVO DE ALUNOS .....	20
8	FORMAS DE INTEGRAÇÃO COM A COMUNIDADE, EMPRESAS, FAMÍLIA E ALUNOS.....	20
9	PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL .....	22
10	ANEXOS.....	23
10.1	ANEXO I – IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA E ORGANOGRAMA.....	23
10.2	ANEXO II – INFORMAÇÕES GERAIS .....	25
10.3	ANEXO III – INDICADORES DE DESEMPENHO E METAS .....	26
10.4	ANEXO IV – PREVISÃO DA PRODUÇÃO E ORÇAMENTÁRIA.....	28
10.5	ANEXO V – CALENDÁRIO ESCOLAR – PRIMEIRO SEMESTRE DE 2020 .....	29
10.6	ANEXO V – CALENDÁRIO ESCOLAR – SEGUNDO SEMESTRE DE 2020 .....	30
10.7	ANEXO VI – QUADRO DE PESSOAL DOCENTE.....	31
10.8	ANEXO VII – QUADRO DE PESSOAL NÃO DOCENTE .....	33

**1 IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA**

<b>CARACTERIZAÇÃO DA UNIDADE</b>	
Nome da escola	Escola SENAI “Celso Charuri” - Unidade Guarulhos - CFP 1.28 e Centro de Treinamento em Arujá
Ato legal de funcionamento	Comunicado 04/16 de 29 de janeiro de 2016
Endereço completo	Avenida Carmela Dutra, nº 380 - Jd Presidente Dutra Guarulhos - SP - 07170-150 *Rua Urias Pithon Barreto, 130 – Chácara São José - Centro - Arujá
Início das atividades	29 de janeiro de 2016 (Inauguração em 24 de dezembro de 2015) *CT de Arujá desde janeiro de 2013
Telefones	(11) 2088-7120 - PABX
Fax	Não tem
Site	<a href="http://guarulhosdutra.sp.senai.br/">http://guarulhosdutra.sp.senai.br /</a>
CNPJ	03.774.819/0105-90
E-mail	<a href="mailto:secretaria128@sp.senai.br">secretaria128@sp.senai.br</a>
Área do terreno	27.242,73 m²
Área construída	7.695,22 m²
Previsão de ampliação da área construída	Não prevista
Feriado municipal	08 de dezembro (Imaculada Conceição de Nossa Senhora)
<b>EQUIPE ESCOLAR</b>	
Diretor	Renato Daracdjian
Coordenador de atividades técnicas	Valter Xavier de Abreu
Coordenador de atividades Pedagógicas	Júlio César Torres Martins
Gerente Administrativo e Financeiro	Jones César Ribeiro
Orientador de prática profissional	Clayton Diorio Risso / Danilo Rodrigues Bezerra
Coordenador de Relacionamento com a Indústria	Guilherme de Souza Dias
Analista de Qualidade de Vida	Maria Doriane Correia Nascimento de Souza
Bibliotecário	Ana Flavia Barbosa
Assistente de Serviços Técnicos	Artur Luiz Nunes Ferreira
Supervisor de Serviços de Manutenção e conservação	Antônio Valdez de Castro Silva
<b>QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS</b>	
Total de funcionários administrativos	17
Total de funcionários de manutenção e conservação	5
Total de funcionários docentes	35
<b>Total de funcionários do quadro</b>	<b>57</b>

## 2 ORGANOGRAMA



**3 INFORMAÇÕES GERAIS**

<b>INFORMAÇÕES GERAIS</b>			
Local	Ambientes	Postos	Total
Oficina Bloco A Elétrica Térreo	Oficina de Projetos	16	96
	Oficina de Comandos Elétricos I	16	
	Oficina de Comandos Elétricos II	16	
	Oficina de Eletricista Instalador I	16	
	Oficina de Eletricista Instalador II	16	
	Laboratório de Sistemas de Automação Industrial	16	
Laboratórios Bloco A Elétrica Superior	Laboratório de Robótica	16	64
	Laboratório de Eletrônica I	16	
	Laboratório de Eletrônica II	16	
	Laboratório de CLP	16	
Laboratórios Bloco B Mecânica - Térreo	Laboratório CAD/ CAM/ CNC/ Projeto CAD	16	44
	Sala de Tecnologia I	16	
	Laboratório de Medição	12	
Oficina Bloco B Mecânica - Térreo	Oficina de Máquinas CNC	16	64
	Oficina de Mecânica de Usinagem	48	
Bloco B Mecânica Superior	Sala de Tecnologia II	16	32
	Laboratório de Ensaios Mecânicos e Metalográficos	16	
Bloco B Mecânica Salas de aula	Sala 1 - superior	32	160
	Sala 2 – superior	32	
	Sala 3 – superior	32	
	Sala 4 - superior	32	
	Sala 5 - térreo	32	
Bloco C Térreo	Laboratório de Informática I	16	160
	Laboratório de Informática II	16	
	Sala 6	32	
	Sala 7	32	
	Sala 8	32	
	Sala 9	32	
Laboratórios Bloco C Plástico Inferior	Sala de Tecnologia III	16	80
	Laboratório de Hidráulica e Pneumática	16	
	Laboratório de Caracterização	16	
	Laboratório de Concepção de Produto	16	
	Laboratório de Corte a Laser	8	
	Laboratório de Preparação de Compósitos	8	
Oficina Bloco C Plástico Inferior	Oficina de Tecnologia do Plástico	16	80
	Oficina e Laboratório de Manutenção Mecânica	32	
	Oficina de Caldeiraria	16	
	Oficina de Solda de Soldagem	16	
<b>Total Geral de Postos</b>			<b>780</b>

INFORMAÇÕES GERAIS		
Local	Ambientes	Postos
Empresa Limpadora/Jardinagem	Brasilux Serviços Empresariais Ltda	11
Empresa de Vigilância	Seal Segurança Alternativa Eireli	2
Terceiros/ Prestadores de Serviços	Manutenção do Elevador Rv Manutencao de Elevadores Ltda - Epp	---
	Manutenção - Ar Condicionado Interclima Andradina Ar Condicionado Ltda - Epp	---
	Coleta de Lixo / Entulhos Multilixo Remocoes de Lixo Sociedade Simples Ltda	---
	Locação de Toalhas Industriais Atmosfera Gestao e Higienizacao de Texteis S.A	---
	Descarte de Lâmpadas Ativa Reciclagens de Materiais Ltda – ME	---
Cantina	Vagner Nunes de Souza – ME (+ Sabor)	3
Atendimento ao cliente/Portaria	Brasilux Serviços Empresariais Ltda	4
Estagiário	CIEE - UNIVERSIDADE DE FRANCA – EAD / Biblioteca	1
Convênios	- - -	---
Reprografia	Fortrox Comércio e Serviços LTDA - EPP valor R\$ 40.787,10 - vigência de 20/07/19 a 19/07/20.	---

**4 PRODUÇÃO E FINANCEIRO**

PRODUÇÃO					
OFERTA DE CURSOS / MATRÍCULAS	CURSOS DA OFERTA REGULAR	2017 (Relatório Gerencial)	2018 (Relatório Gerencial)	2019 (Portal Indicadores)	2020 (SGSET)
	Aprendizagem Industrial	67	192	252	252
	Curso Técnico	NA	0	64	96
	Curso Superior de Graduação Tecnológica	NA	0	0	0
	Pós-Graduação	NA	0	0	0
	Extensão	NA	0	0	0
	TOTAL	64	192	316	348
	FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA	2017	2018	2019	2020 (Previsão)
	Escola	3079	3087	2912	4282
	Empresa	1375	1624	1455	1484
	Comunidade (Entidade)	0	1048	317	323
	TOTAL	4454	5759	4684	6089
PRODUTO TECNOLÓGICO (*)	TIPO DE SERVIÇO / NÚMERO DE ATENDIMENTO	2017	2018	2019	2020 (Previsão)
	Assessoria / Consultoria	NA	NA	NA	NA
	Serviços Metrológicos	NA	NA	NA	NA
	Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação	Na	Na	Na	Na
	TOTAL	NA	NA	NA	NA
(*) Preenchimento obrigatório apenas para os ISI / IST e laboratórios de prestação de serviços.					
FINANCEIRA					
		2017	2018	2019	2020 (previsão)
	RECEITA	R\$ 906.515,00	R\$ 1.146.068,00	R\$ 2.069.602,00	R\$ 2.396.859,36
	DESPESA	R\$ 6.922.737,00	R\$ 6.761.920,00	R\$ 10.601.481,00	R\$ 9.000.000,00
	ÍNDICE DE SUSTENTABILIDADE(*)	13,09%	16,95%	19,52%	26,63%
(*) O índice de sustentabilidade é igual à receita total/despesa total (direta+ indireta) x 100. Os dados dos anos anteriores podem ser obtidos nos relatórios da ASPLAN. Para o ano de 2020 (previsão), o índice de sustentabilidade deverá ser maior que a média dos 03 anos anteriores. Caso a escola coloque um índice menor deverá justificar.					

**5 OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS FIXADOS PARA 2020**

OBJETIVOS GERAIS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	VARIÁVEIS EXPLICATIVAS	META 2019	REALIZADO 2019	META 2020
1. Integrar o aluno à escola	1.1 Divulgar os cursos oferecidos pela unidade nas escolas, empresas, entidades, na mídia local e nas escolas SENAI.	(Nº de meios de divulgação utilizados / nº de meios de divulgação previstos) X 100	100%	100%	100%
	1.2 Realizar aula inaugural como parte do processo de acolhimento de alunos nos cursos regulares.	(Nº de turmas acolhidas / nº de turmas iniciadas) x 100	100%	100%	100%
	1.3 Divulgar as ofertas de cursos da unidade através do evento Mundo SENAI 2019 e Dia do Encontro	(Nº visitantes presentes / nº de visitantes previstos) x 100	80%	Não houve evento	0%
2. Atualizar tecnologicamente funcionários e alunos	2.1 Promover palestras técnicas nas áreas tecnológicas atendidas pela escola.	(Nº de palestras realizadas na unidade no período)	≥ 3	100%	100%
	2.2 Realizar a Semana Tecnológica com projetos de alunos e participação de empresas de tecnologia de áreas correlatas aos cursos.	(Nº turmas participantes / nº de turmas vigentes) x 100	80%	100%	80%
	2.3 Promover visitas técnicas de alunos dos cursos regulares a empresas e a eventos tecnológicos	(Nº turmas participantes / nº de turmas vigentes) x 100	80%	90%	90%
3. Desenvolver atividades cívicas, cidadania, saúde e segurança	3.1 Organizar cerimônias de hasteamento e arriamento das bandeiras junto às turmas dos cursos regulares	01 x por semana/turma	min. De 15	15	15
	3.2 Organizar comemorações cívicas com a participação de todos os alunos da unidade	Datas: Tiradentes, Descobrimento, Trabalho, Indústria, Independência, Bandeira	6	6	6
	3.3 Promover palestras sobre cidadania, saúde e segurança para alunos da unidade	(Nº de palestras realizadas na unidade no período)	≥ 2	3	2
4. Promover a manutenção do referencial de gestão ambiental	4.1 Controlar e manter a relação per capita de consumo de energia elétrica	(Consumo elétrico (kWh) no período / Nº alunos)	≤ 90 kWh/aluno	68,77 kWh/aluno	≤ 90 kWh/aluno
	4.2 Controlar e manter a relação per capita de consumo de água	(Consumo água (m³) no período / Nº alunos)	≤ 0,80 m³/aluno	0,25 m³/aluno	≤ 0,5 m³/aluno
	4.3 Controlar e manter o volume de resíduo de óleo lubrificante	(Consumo de óleo lubrificante no período / Nº alunos)	≤ 1,0 l /aluno	0,2l/aluno	≤ 0,5 l/aluno



## **6 ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DAS METAS E RESULTADOS**

### **CURSOS DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL**

#### **Aproveitamento médio escolar**

Meta: 80%

Resultado: 86,27%

Indicador superado. Resultado atribuído ao ensino planejado, estratégias diversificadas, reforço escolar, recuperação imediata e agendada, recursos didáticos, visitas técnicas e dedicação da equipe escolar.

#### **Frequência Média Escolar**

Meta: 85%

Resultado: 94,8%

Indicador superado. Resultado atribuído ao acompanhamento do ensino e alunos por parte da equipe escolar. Monitoramento das faltas, justificativas, reposição e comunicação com os responsáveis legais e empresas são também fatores que apoiaram o resultado.

#### **Taxa de Evasão Escolar**

Meta: 5%

Resultado: 2,08%

Indicador superado. Resultado atribuído ao acompanhamento do ensino e alunos por parte da equipe escolar. Monitoramento das faltas, justificativas, reposição e comunicação com os responsáveis legais e empresas são também fatores que apoiaram o resultado.

#### **Taxa de Alunos Empregados no CAI**

Meta: 50%

Resultado: 70,3%

Indicador superado. Resultado atribuído ao trabalho de visitação às empresas pela equipe escolar, esclarecendo sobre a prática profissional dos aprendizes, carga horária máxima, curso de formação de tutores/monitores para empresas e quebra de barreiras quanto a contratação de alunos do Senai.

### **Porcentagem de Promoção Escolar**

Meta: 95%

Resultado: 99%

Indicador superado. Resultado atribuído ao ensino planejado, estratégias diversificadas, reforço escolar, recuperação imediata e agendada, recursos didáticos, visitas técnicas e dedicação da equipe escolar, aliados a empregabilidade.

### **CURSOS TÉCNICOS**

#### **Aproveitamento Médio Escolar**

Meta: Não houve previsão por não ter oferta de curso técnico no ano anterior

Resultado: 85,85%

Indicador com bom resultado que pode ser atribuído ao ensino planejado, estratégias diversificadas, reforço escolar, recuperação imediata e agendada, recursos didáticos, visitas técnicas e dedicação da equipe escolar.

#### **Frequência Média Escolar**

Meta: Não houve previsão por não ter oferta de curso técnico no ano anterior

Resultado: 95,6%

Indicador com bom resultado que pode ser atribuído ao acompanhamento do ensino e alunos por parte da equipe escolar. Monitoramento das faltas, justificativas, reposição e comunicação com os responsáveis legais e empresas são também fatores que apoiaram o resultado.

#### **Taxa de Evasão Escolar**

Meta: Não houve previsão por não ter oferta de curso técnico no ano anterior

Resultado: 9,3%

Indicador com resultado que demanda análise e ação para que não aumente. Reunião com os docentes e análise das justificativas dos evadidos serão ponto de partida para as ações.

### **Porcentagem de Promoção Escolar**

Meta: Não houve previsão por não ter oferta de curso técnico no ano anterior

Resultado: 100%

Indicador com bom resultado que pode ser atribuído ao acompanhamento do ensino e alunos por parte da equipe escolar. Monitoramento das faltas, justificativas, reposição e comunicação com os responsáveis legais.

### **CST**

Não aplicável – Não foram estabelecidas metas para este indicador no ano de 2019, pois não houve oferta de curso superior nesta escola.

### **FIC ESCOLA**

#### **Frequência Média Escolar**

Meta: 90%

Resultado: 88%

Conforme apontado acima, o resultado da frequência média escolar para a Formação Continuada ficou abaixo do planejado.

Serão realizadas algumas ações para diminuir esse índice, como conscientização dos alunos e acompanhamento sistemático pela equipe escolar.

#### **Evasão Escolar**

Meta: 10%

Resultado: 11,2%

O resultado apresentado para a evasão da Formação Inicial e Continuada ultrapassou a meta. Embora a escola tenha intensificado os esforços para combater a evasão do FIC, através de acompanhamentos sistemáticos, alguns casos, como conseguir emprego, perder o emprego, mudança de horário na empresa e dificuldades financeiras são muito preponderantes. Analisar cada caso e oferecer saídas possíveis para o aluno serão realizadas para minimizar os efeitos e diminuir esse resultado.

### **FIC EMPRESA**

#### **Frequência Média Escolar**

Meta: 99%

Resultado: 99%

O resultado ficou conforme a meta estipulada. Trata-se de um trabalho de acompanhamento por parte da escola e das empresas o que favorece a participação dos alunos, que são colaboradores das empresas contratantes, favorecendo a frequência nos cursos.

#### **Evasão Escolar**

Meta: 1%

Resultado: 0,8%

O resultado ficou conforme a meta estipulada. Trata-se de um trabalho de acompanhamento por parte da escola e das empresas o que favorece a participação dos alunos, que são colaboradores das empresas contratantes, favorecendo a frequência nos cursos e evitando a evasão.

### **INOVAÇÃO E TECNOLOGIA NA EDUCAÇÃO**

#### **Número de Projetos de Inovação Submetidos por Alunos**

Não aplicável.

#### **Número de Eventos de Atualização e Difusão Tecnológica Realizados**

Meta: 03

Resultado: 04

Este indicador superou a meta proposta para o ano. Realizamos e participamos de diversos eventos de atualização e difusão tecnológica na unidade, sendo:

- III Semana Tecnológica
- III SIPAT
- I Desafio de Ideias
- Sede da Etapa de Seletivas da SP Skills – Usinagem CNC

## **PRODUTOS TECNOLÓGICOS**

Não aplicável – Não foram estabelecidas metas para este indicador

## **DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL**

### **Consumo de Água**

Meta: 0,8m<sup>3</sup>/aluno no ano

Resultado Médio: 0,25m<sup>3</sup>/aluno no ano

Consumo controlado e abaixo da meta. O consumo de água é monitorado diariamente pelo setor de manutenção a fim de se detectar possíveis vazamento repentinos ocorridos por rompimento da tubulação. Devido a escola ser nova, ainda há movimentos de terra acontecendo por acomodação e isso pode causar rompimento da tubulação. O monitoramento diário tem ajudado a detectar essa condição e na manutenção rápida para minimizar os impactos.

### **Consumo de Energia**

Meta: 90KWh/Aluno

Resultado Médio: 68,7KWh/Aluno

Consumo controlado e abaixo da meta estipulada. A gestão dos ambientes de ensino e o monitoramento de equipamentos e iluminação aliados a conscientização de alunos e colaboradores contribuíram para o resultado.

### **Número de Programas Ambientais Educacionais Implementados**

Durante o ano de 2019 foi detectada a oportunidade de reciclar embalagens de sucos e refrigerantes em material plástico na oficina da escola. Os alunos do Curso Técnico em plástico coletam as embalagens num contenedor, levam até a oficina e processam o material tornando-o disponível novamente para ser usados na confecção de produtos testes dos alunos que estão em aprendizagem.

Estimamos que foi realizada a reciclagem de 200kg de plásticos PET e PP.

### **RECURSOS HUMANOS**

#### **TEMPO MÉDIO DE CAPACITAÇÃO DE DOCENTES E EQUIPE DE APOIO EDUCACIONAL**

Meta: 10h

Resultado: Média de 119h por colaborador

Resultado muito além do esperado principalmente devido aos treinamentos do SIG, mas também devido a inclusão de colaboradores em cursos de atualização tecnológica das áreas em que atuam.

#### **NÚMERO DE ACIDENTES ENVOLVENDO ALUNOS**

Meta: 0

Resultado: 1

O resultado fora do esperado se deve a uma ação de uso de ferramenta de corte no setor plástico. O docente foi orientado para reforçar sempre durante a demonstração, como ponto chave, a segurança no manuseio desse tipo de ferramenta. Também a aquisição de estilete retrátil para evitar novos acidentes está sendo realizada.

### **INFRAESTRUTURA**

#### **AVALIAÇÃO DOS LABORATÓRIOS, OFICINAS E CENÁRIOS PARA PRÁTICAS DIDÁTICAS**

Não aplicável – Não foram estabelecidas metas para este indicador no ano de 2019.

### FINANCEIRO E PRODUÇÃO

#### Receita

Meta: R\$ 1.216.278,00

Resultado: R\$ 1.258.443,70

Embora a receita ainda não tenha atingido a meta, estamos crescendo ano a ano e pretendemos alcançar a meta em 2019 com os novos cursos que estão sendo implementados como os da área do plástico, mecatrônica e a intensificação das demais áreas já ofertadas na escola.

#### Despesa

Meta: R\$ 9.759.154,00

Resultado: R\$ R\$ 10.601.481,00 (108,06%)

As despesas aumentaram em relação ao planejado principalmente devido a implantação do Setor na área do Plástico e Mecânico de Usinagem para Moldes Plásticos. Foram necessárias aquisições de equipamentos, contratação de empresas para instalação de máquinas, readaptação da oficina e laboratórios, instalação elétrica e outros serviços para conclusão da implantação.

#### Sustentabilidade

Meta: 24,00%

Resultado: 20,00%

Nesta análise, a sustentabilidade ficou abaixo devido aos novos investimentos e serviços necessários para implantação das áreas do plástico e a adequação da Oficina para o curso de Mecânico de Usinagem para Moldes Plásticos. Esses setores estão sendo finalizados e em 2020 estarão funcionando para ofertas de cursos regulares e de formação inicial e continuada.

### **Matrículas**

#### **CAI**

Meta: 252

Resultado: 295 (117%)

Superamos o número de matrículas propostas com o início no ano de 2019 com o início das turmas de Aprendizagem Industrial Auxiliar de Linha de Produção e Assistente Administrativo e Curso Técnico de Plástico. Esse resultado foi conseguido após visitas às empresas que manifestarão o interesse de contratação nessas ocupações, que vinham sendo atendidas por outras entidades e conseguimos trazer para nossa escola.

#### **CT**

Meta: Não havia previsão no plano anterior.

Resultado: 295 (117%)

#### **FIC**

Meta: 8.307 (Escola 6.539 e Empresa 1.768)

Resultado: 7.336 (88%)

O número de matrículas no FIC vem crescendo, embora não atingimos nossa meta, mas estamos aumentando a oferta de vagas e de cursos a fim de alcançarmos as metas estabelecidas, tanto no presencial e EAD. Treinamento de docentes, implantação de novas áreas, divulgação para empresas e comunidade são algumas das ações que estão sendo realizadas com este intuito.



### ALUNOS-HORA

#### CAI e CT

Meta: CAI 88.800 - CT 12.000 – Total de 100.800

Resultado: 222.616 (221%)

Ultrapassamos a meta do número de alunos-hora devido ao início de novas turmas de Aprendizagem Industrial e dos Cursos Técnico de Plástico e Mecatrônica.

#### FIC Escola

Meta: 352.889

Resultado: 324.465 x 71% (71% FIC Balcão e 29% FIC Empresa)  
= 230.370 aluno x hora

Assim como o número de matrículas no FIC vem crescendo, consequentemente aluno x hora, embora não atingimos nossa meta, mas estamos aumentando a oferta de vagas e de cursos a fim de alcançarmos as metas estabelecidas. Treinamento de docentes, implantação de novas áreas, divulgação para empresas e comunidade são algumas das ações que estão sendo realizadas com este intuito.

#### FIC Empresa

Meta: 352.889 x 29% = 102.338 aluno x hora

Resultado: 324.465 x 29% (71% FIC Balcão e 29% FIC Empresa)  
= 94.095 aluno x hora

Assim como o número de matrículas no FIC empresa vem crescendo, consequentemente aluno x hora, embora não atingimos nossa meta, estamos aumentando a oferta de vagas e de cursos a fim de alcançarmos. Treinamento de docentes, implantação de novas áreas, divulgação para empresas e comunidade são algumas das ações que estão sendo realizadas com este intuito.

**Horas Técnicas**

Não aplicável – Não foram estabelecidas metas para este indicador

**NÚMERO DE RECLAMAÇÕES DE CLIENTES**

Meta: 0

Resultado: 0

Não houve reclamações de clientes nas turmas de CAI, CT e FIC no ano de 2020.

**PORCENTAGEM DE SATISFAÇÃO DO CLIENTE COM O CURSO – ALUNO**

**CAI**

Meta: 85%

Resultado: 96,8%

O resultado acima da meta pode ser atribuído as práticas pedagógicas desenvolvidas pela MSEP. A participação dos alunos em eventos técnicos também colaborou. O acompanhamento sistemático da evolução e desempenho dos alunos por parte da equipe escolar e os ambientes de ensino que fornecem recursos didáticos, laboratórios e oficinas em ordem para os alunos.

**CT**

Meta: Não havia previsão

Resultado: 96,2%

O resultado pode ser atribuído as práticas pedagógicas desenvolvidas pela MSEP. A participação dos alunos em eventos técnicos também colaborou. O acompanhamento sistemático da evolução e desempenho dos alunos por parte da equipe escolar e os

ambientes de ensino que fornecem recursos didáticos, laboratórios e oficinas em ordem para os alunos.

### **CST**

Não aplicável – Não foram estabelecidas metas para este indicador no ano de 2019.

### **FIC Escola**

#### **Porcentagem de Satisfação do Cliente com o Curso**

Meta: 90%

Resultado: 96,2%

Resultado acima da meta. Atribuimos ao bom desempenho de toda equipe da escola. Aulas bem planejadas, ambientes com estrutura adequada, equipamentos e instrumentos disponíveis e em funcionamento, são os principais atributos que entendemos ter favorecido o resultado.

### **FIC Empresa**

#### **Porcentagem de Satisfação do Cliente com o Curso**

Meta: 93

Resultado: 95,5

Resultado acima da meta. Atribuimos ao bom desempenho dos docentes e da equipe no atendimento ao cliente, seja no levantamento de necessidades ou na oferta de um produto adequado.

## **MELHORIA CONTÍNUA DE PROCESSOS E ATENDIMENTO AOS REQUISITOS LEGAIS**

### **7 ESTRATÉGIAS PROPOSTAS PARA O PROCESSO SELETIVO DE ALUNOS**

O processo seletivo, para cursos regulares, será realizado seguindo as diretrizes do Departamento Regional do SENAI-SP e orientações contidas em editais para inscrição e seleção bem como o manual do candidato oferecido aos interessados.

O processo seletivo tem o propósito de selecionar os melhores candidatos que serão chamados por ordem de classificação para a efetivação de sua matrícula.

A divulgação das inscrições é realizada conforme cronograma divulgado pela Seleção Escolar, sob gestão da Gerência de Educação, nas Escolas de Ensino Fundamental e Médio, públicas e privadas, na comunidade, nas empresas e nas redes sociais.

Sempre que possível a equipe escolar sai a campo para colaborar na divulgação.

Ainda quando necessário, poderá eventualmente, ser realizado processo seletivo fora do cronograma unificado, ficando a Seleção Escolar responsável pelo fornecimento das provas e a escola pela aplicação, correção e divulgação dos resultados.

Na Formação Inicial e Continuada realizada dentro da unidade, o preenchimento das vagas ocorrerá por ordem de matrícula durante o período de inscrições estipulado. A Escola poderá manter uma carteira com candidatos suplentes em casos de desistência do aluno e os pré-requisitos serão específicos de acordo com a natureza do programa e que constam no Plano de Curso.

Na Formação Inicial e Continuada realizada dentro de empresas, a seleção dos alunos ficará a critério da empresa contratante, desde que atenda aos requisitos descritos nos respectivos Planos de Curso ou Fichas de Produto.

### **8 FORMAS DE INTEGRAÇÃO COM A COMUNIDADE, EMPRESAS, FAMÍLIA E ALUNOS**

A nossa Unidade irá dirigir esforços para promover a integração com a comunidade, empresas do setor, família e alunos utilizando algumas das estratégias dentre as quais destacamos:

- SIPAT (Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho): apresentando palestras sobre prevenção de acidentes nos ambientes de trabalho, educação no trânsito e cuidados para se evitar acidentes domésticos;
- Apoio a entidades e ou instituições: realizando campanhas internas junto aos alunos e funcionários e/ou doando alimentos, brinquedos roupas e materiais recicláveis;
- Semana da Tecnologia: desenvolvendo palestras e atividades que reforcem a missão inovadora e tecnológica da instituição;
- Desafios de Ideias: apresentando projetos de alunos e docentes no evento em áreas tecnológicas ofertadas pela unidade e buscando trabalhar os conceitos de criatividade, inovação e trabalho em equipe;
- SP Skills: participando na competição em áreas tecnológicas ofertadas pela unidade através de alunos representantes e com base em regras próprias estabelecidas pela organização da World Skills, nas etapas da competição na unidade e nos níveis estadual, nacional e internacional.
- AAPM – Associação de Alunos, Pais e Mestres que atua na colaboração social para alunos. Desenvolvimento de campanhas de arrecadação de alimentos, de roupas e brinquedos;

### 9 PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL

O programa de desenvolvimento de pessoal é elaborado a partir da necessidade gerada pela oferta, promovendo melhor qualidade dos cursos e atuação docente.

Destaca-se a capacitação de docentes na área de ferramentaria para atender o novo curso Mecânico de Usinagem para Moldes Plásticos e que continuará em 2020.

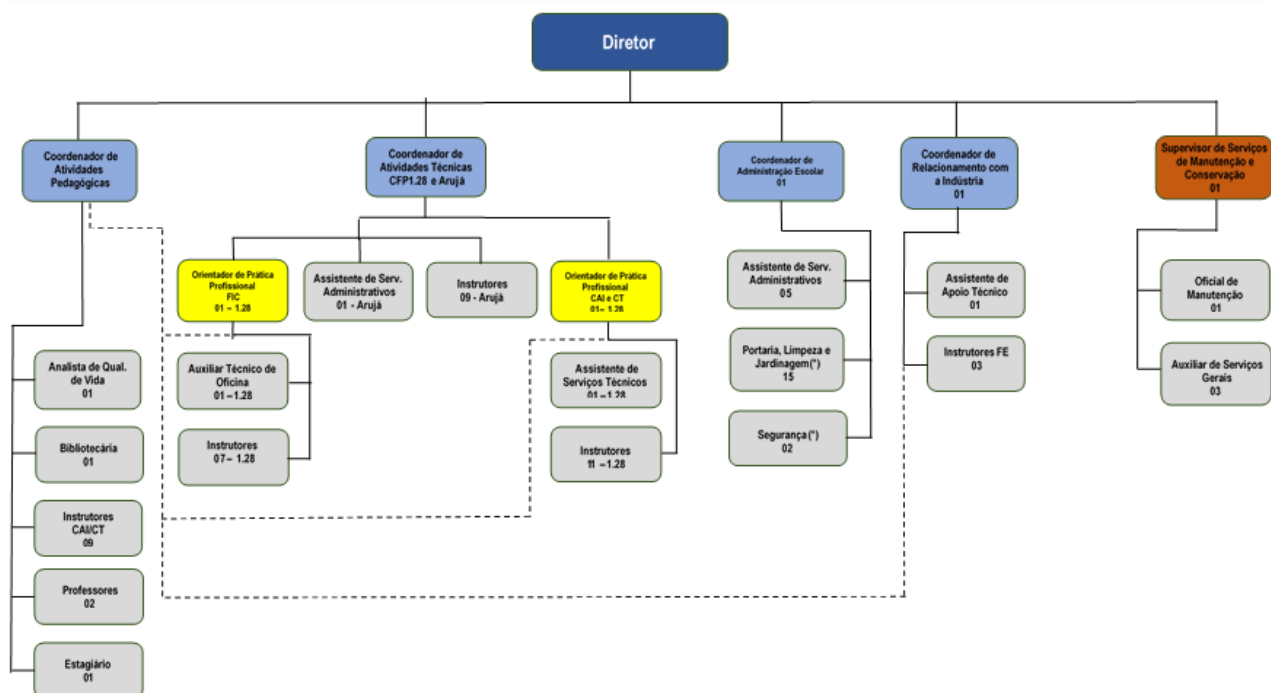
A Escola pretende adotar as seguintes atividades de capacitação:

- Proeducador – Programa de Capacitação da Diretoria de Recursos Humanos do SENAI-SP; Inscrição, aprovação e participação conforme orientações;
- Participação em seminários, workshops e conferências;
- Participação em feiras e eventos do setor;
- Participação em comissões ou comitês de estudo;
- Visitas Técnicas em Empresas e/ ou Parceiros;
- Demais Programas de Capacitação e atualização do SENAI-SP e Departamento Nacional, na modalidade presencial ou EAD;
- Cursos de recesso do SENAI-SP;

**10 ANEXOS****10.1 ANEXO I – IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA E ORGANOGRAMA**

CARACTERIZAÇÃO DA UNIDADE	
Nome da escola	Escola SENAI “Celso Charuri” - Unidade Guarulhos - CFP 1.28
Ato legal de funcionamento	Comunicado 04/16 de 29 de janeiro de 2016
Endereço completo	Avenida Carmela Dutra, nº 380 - Jd Presidente Dutra - Guarulhos - SP - 07170-150
Início das atividades	29 de janeiro de 2016 (Inauguração em 24 de dezembro de 2015)
Telefones	(11) 2088-7120 - PABX
Fax	Não tem
Site	<a href="http://guarulhosdutra.sp.senai.br/">http://guarulhosdutra.sp.senai.br /</a>
CNPJ	03.774.819/0105-90
E-mail	<a href="mailto:secretaria128@sp.senai.br">secretaria128@sp.senai.br</a>
Área do terreno	27.242,73 m²
Área construída	7.695,22 m²
Previsão de ampliação da área construída (quando aplicável)	Não prevista
Feriado municipal	08 de dezembro (Imaculada Conceição de Nossa Senhora)
EQUIPE ESCOLAR	
Diretor	Renato Daracdjian
Coordenador de atividades técnicas	Valter Xavier de Abreu
Coordenador de atividades Pedagógicas	Júlio César Torres Martins
Gerente Administrativo e Financeiro	Jones César Ribeiro
Orientadores de prática profissional	Clayton Diorio Risso
	Danilo Rodrigues Bezerra
Coordenador de Relacionamento com a Indústria	Guilherme de Souza Dias
Analista de Qualidade de Vida	Maria Doriane Correia Nascimento de Souza
Bibliotecário	Ana Flávia Barbosa
Assistente de Serviços Técnicos	Artur Luiz Nunes Ferreira
Supervisor de Serviços de Manutenção e conservação	Antônio Valdez de Castro Silva
QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	
Total de funcionários administrativos	16
Total de funcionários de manutenção e conservação	5
Total de funcionários docentes	35
<b>Total de funcionários do quadro</b>	<b>56</b>

## ORGANOGRAMA – CFP 1.28 – Ano 2020





**10.2 ANEXO II – INFORMAÇÕES GERAIS**

INFORMAÇÕES GERAIS			
Local	Ambientes	Postos	Total
Oficina Bloco A Elétrica Térreo	Oficina de Projetos	16	96
	Oficina de Comandos Elétricos I	16	
	Oficina de Comandos Elétricos II	16	
	Oficina de Eletricista Instalador I	16	
	Oficina de Eletricista Instalador II	16	
	Laboratório de Sistemas de Automação Industrial	16	
Laboratórios Bloco A Elétrica Superior	Laboratório de Robótica	16	64
	Laboratório de Eletrônica I	16	
	Laboratório de Eletrônica II	16	
	Laboratório de CLP	16	
Laboratórios Bloco B Mecânica - Térreo	Laboratório CAD/ CAM/ CNC/ Projeto CAD	16	44
	Sala de Tecnologia I	16	
	Laboratório de Medição	12	
Oficina Bloco B Mecânica - Térreo	Oficina de Máquinas CNC	16	64
	Oficina de Mecânica de Usinagem	48	
Bloco B Mecânica Superior	Sala de Tecnologia II	16	32
	Laboratório de Ensaaios Mecânicos e Metalográficos	16	
Bloco B Mecânica Salas de aula	Sala 1 - superior	32	160
	Sala 2 – superior	32	
	Sala 3 – superior	32	
	Sala 4 - superior	32	
	Sala 5 - térreo	32	
Bloco C Térreo	Laboratório de Informática I	16	160
	Laboratório de Informática II	16	
	Sala 6	32	
	Sala 7	32	
	Sala 8	32	
	Sala 9	32	
Laboratórios Bloco C Plástico Inferior	Sala de Tecnologia III	16	80
	Laboratório de Hidráulica e Pneumática	16	
	Laboratório de Caracterização	16	
	Laboratório de Concepção de Produto	16	
	Laboratório de Corte a Laser	8	
	Laboratório de Preparação de Compósitos	8	
Oficina Bloco C Plástico Inferior	Oficina de Tecnologia do Plástico	16	80
	Oficina e Laboratório de Manutenção Mecânica	32	
	Oficina de Caldeiraria	16	
	Oficina de Solda de Soldagem	16	
<b>Total Geral de Postos</b>			<b>780</b>

**10.3 ANEXO III – INDICADORES DE DESEMPENHO E METAS**

<b>EXCELÊNCIA NOS SERVIÇOS</b>		
<b>Indicador</b>	<b>Resultado 2019</b>	<b>Meta 2020</b>
Índice de Evasão CT (SGSET)	6,25%	8,00%
Índice de Evasão CAI (SGSET)	2,08%	5,00%
Índice de Evasão FIC (SGSET)	11,25%	10,00%
Índice de Evasão CST	NA	NA
Taxa de Recuperação de Evadidos CT	NA	NA
Taxa Alunos Empregados CAI (SGSET)	70,33%	100%
Taxa de Alunos Empregados CT (portalindicadores.sesisenaisp.org.br)	55%	75%
Evolução no PROVEI <b>por curso</b> - CAI <sup>(*)</sup>	NA	20%
Evolução no PROVEI <b>por curso</b> - CT <sup>(*)</sup>	NA	NA
Evolução no PROVEI <b>por curso</b> - CST <sup>(*)</sup>	NA	NA

(\*) Lançar na coluna "Resultado 2019" a soma da porcentagem obtida nos níveis Proficiente, Avançado e Excelência do último PROVEI.

<b>SUSTENTABILIDADE</b>		
<b>Indicador</b>	<b>Índice 2019</b>	<b>Meta 2020</b>
Educação Profissional Ressarcida	19,52%	26,63%
(Despesa EP Ressarcida / Receita EP Ressarcida x 100)		
Serviços Tecnológicos	NA	NA
(Despesa Produto Tecnol. / Receita Produto Tecnol. x 100)		

**EFICIÊNCIA OPERACIONAL**

<b>Indicador</b> <i>indicadores.sp.senai.br</i>	<b>Custo 2019</b> até set/19	<b>Meta 2020</b>
Custo aluno/hora CAI	32,44	19
Custo aluno/hora CT	16,02	16
Custo aluno/hora FIC - Qualificação	26,2	16
Custo aluno/hora CST - Graduação	NA	NA
Custo Indireto Escola	9,08	6,4
Taxa de Ocupação Docente (%)	56,72%	87%

**POSICIONAMENTO DE MERCADO**

<b>Indicador</b>	<b>Índice 2019</b>	<b>Meta 2020</b>
% Novos Produtos em Educação Profissional	0	10%
% Receita com novos produtos em Educação Profissional	0	15%
Índice de Satisfação de Clientes com Produtos Tecnológicos	0	N/A

**10.4 ANEXO IV – PREVISÃO DA PRODUÇÃO E ORÇAMENTÁRIA**

PRODUÇÃO					
OFERTA DE CURSOS / MATRÍCULAS	CURSOS DA OFERTA REGULAR	2017 (Relatório Gerencial)	2018 (Relatório Gerencial)	2019 (Portal Indicadores)	2020 (SGSET)
	Aprendizagem Industrial	67	192	252	252
	Curso Técnico	NA	0	64	96
	Curso Superior de Graduação Tecnológica	NA	0	0	0
	Pós-Graduação	NA	0	0	0
	Extensão	NA	0	0	0
	<b>TOTAL</b>	64	192	316	348
	FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA	2017	2018	2019	2020 (Previsão)
	Escola	3079	3087	2912	4282
	Empresa	1375	1624	1455	1484
	Comunidade (Entidade)	0	1048	317	323
	<b>TOTAL</b>	4454	5759	4684	6089
PRODUTO TECNOLÓGICO <sup>(*)</sup>	TIPO DE SERVIÇO / NÚMERO DE ATENDIMENTO	2017	2018	2019	2020 (Previsão)
	Assessoria / Consultoria	NA	NA	NA	NA
	Serviços Metrológicos	NA	NA	NA	NA
	Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação	Na	Na	Na	Na
	<b>TOTAL</b>	NA	NA	NA	NA
(*) Preenchimento obrigatório apenas para os ISI / IST e laboratórios de prestação de serviços.					
FINANCEIRA					
		2017	2018	2019	2020 (previsão)
	RECEITA	R\$ 906.515,00	R\$ 1.146.068,00	R\$ 2.069.602,00	R\$ 2.396.859,36
	DESPESA	R\$ 6.922.737,00	R\$ 6.761.920,00	R\$ 10.601.481,00	R\$ 9.000.000,00
	ÍNDICE DE SUSTENTABILIDADE <sup>(*)</sup>	<b>13,09%</b>	<b>16,95%</b>	<b>19,52%</b>	<b>26,63%</b>
(*) O índice de sustentabilidade é igual à receita total/despesa total (direta+ indireta) x 100. Os dados dos anos anteriores podem ser obtidos nos relatórios da ASPLAN. Para o ano de 2020 (previsão), o índice de sustentabilidade deverá ser maior que a média dos 03 anos anteriores. Caso a escola coloque um índice menor deverá justificar.					

## 10.5 ANEXO V – CALENDÁRIO ESCOLAR – PRIMEIRO SEMESTRE DE 2020

<b>SENAI</b>		Emissor		ESCOLA SENAI "CELSO CHARURI" - GUARULHOS		Código/Versão		ANEXO III - V. 02	
		Título		CALENDÁRIO ESCOLAR		Semestre/Ano		1º/2020	

Dias a Compensar	Dias de Compensação	Curso	Aulas	
20/04	04/04		Início	Término
12/05	06/05	CAI e CT	22/01	19/06
		FIC	22/01	20/06

Mês	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Total
Dias Letivos	8	16	22	19	20	13	100

MES: Janeiro						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Dias Letivos = 8

20/12 a 03/01 e 06 a 20/01 - Recesso e Férias de Professores e de Técnicos

06 a 20 - Férias de Instrutores

21 - Aula Inaugural dos primeiros termos e reunião de pais

22 - Início das aulas de FIC

22 - Início do Semestre Letivo CAI e CT

22 - Atividades de Integração Alunos Veteranos (Boas vindas - Auditório)

22 a 31 - Período para pedido de aproveitamento de estudos

30 - Reunião da Diretoria Executiva da AAPM

31 - Reunião de Equipe Escolar

MES: Fevereiro						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

Dias Letivos = 18

04 - Reunião Cantina

07 - Assembleia Geral da AAPM

09 - Formatura Correlatos

12 - Reunião do Conselho Fiscal da AAPM

13 - Reunião do Conselho Deliberativo da AAPM

14 - Reunião da Diretoria Executiva da AAPM

14 - Palestra Alunos - Canais de Comunicação e Redes Sociais

20 - Reunião Pedagógica - Portal Educacional

21 - Reunião Discente - Definição de Representantes de Turmas

22 - Sábado de carnaval - Compensado no dia 10 FIC

24 e 25 - Carnaval - Não letivo

28 - Reunião da Brigada de Incêndio

MES: Março						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Dias Letivos = 22

04 - Considerar aulas de uma segunda-feira

06 - Comemoração Dia da Mulher

06 - Dia Internacional da Mulher

11 - Reunião Pedagógica - Referenciais de Gestão

12 - Considerar aulas de uma terça-feira

20 - Reunião da Brigada de Incêndio

27 - Reunião da Diretoria Executiva da AAPM

31 - Reunião da Equipe Escolar

MES: Abril						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

Dias Letivos = 19

03 - Encerramento do 1º Período de Avaliação (50 dias letivos)

04 - Conselho de Classe - Compensação do dia 20/04 - Não letivo

06 - Início do 2º Período de Avaliação

06 - Compensação do dia 11 para FIC

10 - Sexta-feira santa

11 - Emenda de feriado FIC - Compensado no dia 06

15 - Considerar aulas de uma sexta-feira

15 a 30 - Ação Social - Campanha do Agasalho

17 - Reunião de Pais

20 - Emenda de feriado - Compensado em 04/04

21 - Tiradentes - Comemoração Cívica em 17/04

22 - Aniversário de Descobrimento do Brasil - Comemoração Cívica

24 - Reunião da Brigada de Incêndio

28 - Reunião da Equipe Escolar

30 - Reunião da Diretoria Executiva da AAPM

MES: Maio						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Dias Letivos = 20

01 - Feriado Nacional - Dia do trabalho - Não letivo

02 - Emenda de feriado para FIC - Compensado no dia 11

10 - Dia das Mães - Atividade

15 - Reunião Discente

21 - Reunião Pedagógica - Avaliações

22 - Reunião da Brigada de Incêndio

25 - Dia da Indústria - Atividade

25 a 29 - SIPAT

28 - Reunião da Diretoria Executiva da AAPM

29 - Reunião do Conselho Deliberativo da AAPM

Dias Letivos Acumulados: 87

MES: Junho						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Dias Letivos = 13

04 - Reunião do Conselho Fiscal da AAPM

06 - Compensação do dia 12/06 - Não letivo - Conselho de classe

11 - Corpus Christi - Feriado Nacional

12 - Emenda de feriado - Compensado no dia 06 ou no dia 01 para FIC

13 - Emenda de feriado para FIC - Compensado no dia 08

19 - Último dia de aula - Encerramento do semestre (100 dias)

22 - Reunião da Brigada de Incêndio

23 - Formatura CAI ALP e CAI ADM

25 - Reunião de Pais

26 - Reunião da Diretoria Executiva da AAPM

Renato Daracilian  
Diretor  
RG: 11.621.642-3

## 10.6 ANEXO V – CALENDÁRIO ESCOLAR – SEGUNDO SEMESTRE DE 2020

<b>SENAI</b>		Emissor <b>ESCOLA SENAI "CELSO CHARURI" - GUARULHOS</b>		Código/Versão <b>ANEXO III - V. 02</b>	
		Título <b>CALENDÁRIO ESCOLAR</b>		Semestre/Ano <b>2º/2020</b>	

Dias a Compensar	Dias de Compensação	Aulas	
07/12	12/12	Curso	Início Término
		CAIACT	22/07 17/12
		FIC	20/07 18/12

Mês	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Dias Letivos	8	21	21	20	19	11	100

**MES: Julho**

D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Dias Letivos = 8

01 a 15 - Férias Professores e Instrutores

09 - Feriado Estadual - Revolução Constitucionalista

10 - Emenda de feriado para Adm - Compensação semanal

16 - Retorno de Férias para Instrutores

16 a 21 - Planejamento Integrado de Ensino

20 - Início das aulas FIC

21 - Aula Inaugural dos primeiros termos e Reunião de pais

22 - Início do Semestre Letivo CAI e CT

23 a 31 - Período para solicitação de aproveitamento de estudos

29 - Reunião de Equipe Escolar

**MES: Agosto**

D	S	T	Q	Q	S	S
					1	
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Dias Letivos = 21

03 - Reunião Discente - Representantes de Classe

04 - Reunião da Diretoria Executiva da AAPM

07 - Reunião Cantina

09 - Dia dos Pais

11 - Reunião do Conselho Fiscal da AAPM - Aprovação de Contas

14 - Assembleia Geral da AAPM - Membros, Contribuição e Contas

28 - Reunião da Brigada de Incêndio

**MES: Setembro**

D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Dias Letivos = 21

03 - Reunião do Conselho Deliberativo da AAPM

05 - Emenda de feriado para FIC - Compensar dia 14

07 - Dia da Independência do Brasil - Comemoração Cívica

17 - Reunião Pedagógica - Referenciais de Gestão

18 - Reunião da Diretoria Executiva da AAPM

25 - Conselho de Classe - Análise do Desempenho dos Alunos

28 - Reunião Discente

28/09 a 08/10 - Campanha do Brinquedo

29 - Reunião da Brigada de Incêndio

30 - Encerramento do 1º período de avaliação (50 dias letivos)

**MES: Outubro**

D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Dias Letivos = 20

01 - Início do 2º período de avaliação

28/09 a 08/10 - Campanha do Brinquedo

09 - Reunião de pais

10 - Emenda de feriado para FIC - Compensar dia 05

12 - Feriado Nacional - Nossa Senhora Aparecida - Dia das crianças

13 - Antecipação do Dia do Professor - Feriado

15 - Dia do Professor - Feriado antecipado para dia 13

16 - Reunião da Diretoria Executiva da AAPM

22 - Considerar aulas de uma segunda-feira

24 - 5º Aniversário da Escola Senai Celso Charuri

26 a 30 - Semana de Tecnologia

29 - Dia do Livro

30 - Reunião da Brigada de Incêndio

**MES: Novembro**

D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Dias Letivos = 19

02 - Finais - Feriado Nacional

04 - Considerar aulas de uma segunda-feira

05 - Considerar aulas de uma terça-feira

15 - Proclamação da República - Feriado Nacional

16 - Reunião da Diretoria Executiva da AAPM

20 - Dia da Consolidação da AAPM

21 - Emenda de feriado para FIC - Compensar dia 09

26 - Reunião Discente

27 - Reunião da Brigada de Incêndio

**MES: Dezembro**

D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Dias Letivos = 11

02 - Considerar aulas de uma segunda-feira

04 - Reunião do Conselho Deliberativo da AAPM

07 - Emenda de feriado - Compensar dia 12

08 - Feriado Municipal - Aniversário da cidade de Guarulhos

11 - Reunião da Brigada de Incêndio

11 - Reunião de pais

12 - Compensação do dia 07 - Conselho de classe - Não letivo

17 - Encerramento do semestre letivo CAI e CT

18 - Formatura ELE, USI, MAN, MUMP, MECA, PLA (192)

**Assinaturas:**

Julio César Torres Martins  
Coord. de Atividades Pedagógicas

Renato Daracdjian  
Diretor

Emissor	Coordenador Pedagógico	Data	22/01/2020	Aprovação	Diretor	Data	22/01/2020
---------	------------------------	------	------------	-----------	---------	------	------------



10.7 ANEXO VI – QUADRO DE PESSOAL DOCENTE

IDENTIFICAÇÃO (Nº)	NOME DO DOCENTE	TÉC. ENSINO (T) / PROFESSOR (P) / INSTRUCTOR (IN)	CURSO/UNIDADE CURRICULAR QUE ELECONA				ESCOLARIDADE/FORMAÇÃO PARA ELECONAR							
			CAI - CT- CS	CURSO	UNIDADE CURRICULAR	Nº AULAS SEMANAIS	CAI	MÉDIO	TÉCNICO	SUPERIOR				
							CURSO	COMPLETO/ INCOMPLETO	HABILITAÇÃO	COMPLETO/ INCOMPLETO	CURSO	LICENCIATURA (L) / PROG ESP. FORM. PEDAG. (PESP)	MASTRADO (M) DOUTORADO (D)	ÁREA
75236	Alexandre Carneiro Cavalcante	Instrutor	CAI	Caldeireiro	Caldeireiro Montader	12	Caldeiraria	Completo	Técnico Mecânico	Incompleto	NA	NA	NA	NA
					Caldeireiro Traçador	12								
1057334	Alfreda Celina Cardozo	Instrutor	CAI	Assistente Administrativo	ISC - Introdução ao Sistema Contábil-Financeiro	4	ADM	Completo	Magistério	Completo	1 - Pedagogia (Licenciatura Plena) 2 - Gestão RH (Tecnólogo) 3 - Adm. Empresas (Pós-Graduação)	1 - Pedagogia (Licenciatura Plena) 2 - Gestão RH (Tecnólogo) 3 - Adm. Empresas (Pós-Graduação)	NA	Recursos Humanos / Administração / Gestão
					ARH - Administração de Recursos Humanos	4								
					PRLO - Práticas de Logística	4								
					FUNDA - Fundamentos da Administração	4								
1012878	André Gomes Rodrigues	Instrutor	CAI	Capacitação para Mecânico de Usinagem para Moldes Plásticos	NA		Mecânico geral	Completo	Tecnico em mecânica	Completo	Licenciatura em matematica	Pos Graduação engenharia de produção	NA	
							Ferramentaria	Completo						
1030379	Bartolomeo Nascimento Silva	Instrutor	CAI	Mecânico de Manutenção	FUM	8	Ajustador mecanico	Completo	NA	NA	NA	NA	NA	NA
					DET	8	Controle de medidas	Completo						
				Auxiliar de Linha de Produção	ABA	7	Controle de medidas	Completo						
1037690	Carlos Eduardo Pretti	Instrutor	CAI	Eletricista de Manutenção Eletroeletronica,	Instalações Elétricas e Desenho Técnico	14	NA	Completo	Automação Industrial	Incompleto	Mecatrônica	NA	NA	NA
1022817	Caio Alexandre de Azevedo	Instrutor	CAI	Mecânico de Usinagem para Moldes Plásticos Téc. Mecatrônica	1 - Usinagem em Máquinas	8		Completo	Mecânica	Completo	Tecnologia em Gestão Comercial	Pós em Produtividade e Qualidade	NA	NA
					Fundamentos da Mecânica	11,25		Completo				Pós Engenharia de Produção ( Cursando )		
				3 - Controle Dimensional		8		Completo						
1052403	Claudio Izeppato Del Priore	Instrutor	FIC	Auxiliar Administrativo	Informática	10	NA	Completo	Técnico em Programação e Desenvolvemento de Sistemas	Completo	Engenharia Civil (Cursando Engenharia da Computação)	NA	NA	NA
1038621	Claudio Vieira Rodrigues	Instrutor	FIC	Mecânico de usinagem	UMC	0	Torneiro Mecanico	Completo	Tecnico em Mecânica	Completo	NA	NA	NA	NA
1031282	Daniel Mariano da Silva	Instrutor	CAI FIC	Mecânico de Manutenção Auxiliar de Manutenção Mecânica	Técnicas de Intervenção na Manutenção	20	Mecânico Geral	Completo	Técnico em Mecânica	Completo	Tecnólogo em Mecatrônica	Pós Graduação em Engenharia da manutenção Industrial	Mestrado em Engenharia mecânica	Engenharia Mecânica
					Leitura e Interpretação de Desenho Técnico	6								
					Montagem e Desmontagem de Máquinas	6								
1057339	Fernanda Rosa Braga	Instrutor	CAI FIC	Operador de Logística	operador de Logística	12	NA	Completo	Técnico em operações rodoviárias	Completo	Tecnólogo em Logística	Pós Graduação em Engenharia da Produção Cursando Pedagogia	NA	Gestão
				Auxiliar de Linha de Produção	Preparação de Materiais Abastecimento de linha de produção	10								
1007598	Gilson da Silva	Instrutor	CAI	Eletricista de Manutenção Eletroeletronica,	MEA	4	Eletricista de Manutenção Industrial	Completo	Técnico em Eletrônica	Completo	Tecnólogo em Mecatrônica	Pós Graduação em Automação Industrial	NA	Automação Industrial
					SEA	8								
					ISE	8								
			FIC	Instalador Comandos Elétricos	Instalador Comandos Elétricos	9								
						6								
1055846	Ivan Douglas Campos	Instrutor	CT	Técnico de Plásticos	Moldes e Matrizes / Processos de	23		Completo	Técnico em Mecânica	Completo	Tecnólogo em Produção de Plásticos /	Pós Graduação em Gestão Escolar	Mestrando em Engenharia de Materiais	Materiais
1057307	José Roberto G. Gomes	Instrutor	FIC	Informática Básica	Excel Básico	32		Completo	Eletrônica	Completo	Processamento de dados	NA	NA	NA
				Excel Básico	Excel Básico									
				Excel Avançado	Excel Avançado									
				OPM Computador	OPM Computador									

## PLANO ESCOLAR – 2020

1022814	Jorge Júlio Izidoro	Instrutor	CAI	Mecânico de Usinagem para Moldes Plásticos	Usinagem Desenho Controle de Medidas Fundamentos	15	Mecânico geral	Completo	Processamento de Dados	Completo	Engenharia Mecânica	Gestão da Qualidade	NA	NA
1022785	Leonardo Mantoan	Instrutor	CT	Mecatrônica	Fundamentos da Eletrônica	35	Eletricista de Manutenção	Completo	Eletroeletrônica	Incompleto	Engenharia Elétrica	Matemática	NA	NA
1007650	Marcos Aparecido Pereira	Professor	CAI	MCU	MAP, CAP	4	Ajustador mecânico	completo	Desenho e projetos de Mecânica	completo	Matemática	Pós em Metodologia do Ensino Superior	Mestrado	Educação
				EME	MAP, CAP	4								
				MCM	CAPM	2								
				ALP	RLOA	4								
1037688	Marcos Cesar de Oliveira	Instrutor	CAI CT	Eletricista de Manutenção Eletroeletrônica, Mecatrônica	EP ELE	8 4	Eletricista de Manutenção	Completo	Técnico em Eletrônica	Completo	Tecnólogo em Automação Industrial	NA	NA	NA
1057622	Marcos Roberto Barbosa	Instrutor	CAI	Mecânico de Usinagem para Moldes Plásticos	Usinagem Desenho Controle de Medidas Fundamentos	15	1 - Ajustador Mecânico 2 - Ferramentaria de Bancada	Completo	1 - Técnico e Desenho de Projetos 2 - Técnico em Plásticos	Completo	Tecnólogo em Polímeros	1 - Pós Graduação em gestão de projetos ênfase em PMI 2 - Pós Graduação em Projeto e Manufatura Auxiliado por Computador	NA	NA
1054349	Renata Sanchez Rios Pereira	Professor	CAI	APLI	Comunicação Oral e Escrita	26	NA	Completo	Técnico em Secretariado	Completo	1 - Serviço Social ; 2 - Letras Hab Port/Inglês; 3 - Pedagogia	Pós graduação em Educação Especial Inclusiva		Educação, Letras.
				MCM										
				MCU										
				EME										
1057351	Renata Tornaz Quevedo da Silva	Instrutor	CT	Técnico de Plásticos	Ciência e Caracterização de Materiais Plásticos II / Processamento de Materiais Plásticos	18	NA	Completo	Técnico em Química e Técnico de Plásticos	Completo	Bacharelado em Química com Atribuições Tecnológicas		Pós graduação Especialização em Engenharia de Produção (cursando)	Engenharia de Produção
1007145	Reynaldo Gonzales da Silva	Instrutor	CAI	Mecânico de usinagem	UMC e UNC	12 aulas	1- Mecânico de usinagem 2- Mecânico de manutenção	Completo	Técnico em mecatrônica	Completo	Tecnólogo em manutenção industrial	Especialização em automação industrial		
1062387	Samuel Martins Alavarse	Instrutor	CAI	Mecânico de Usinagem para Moldes Plásticos	Usinagem Desenho Controle de Medidas Fundamentos	15	Mecânico geral	Completo	Desenho de Projetos	Completo	Engenharia Mecânica	NA	NA	NA



**10.8 ANEXO VII – QUADRO DE PESSOAL NÃO DOCENTE**

<b>QUADRO DE PESSOAL NÃO DOCENTE - CFP 1.28</b>		
<b>Nº DE IDENTIFICAÇÃO (NI)</b>	<b>NOME DO FUNCIONÁRIO</b>	<b>CARGO</b>
77753	Renato Daracdjian	Diretor de Unidade de Formação Profissional
1036573	Alexandre Pereira	Assistente de Serviços Administrativos
1019441	Ana Flávia Barbosa	Bibliotecária
1048565	Antônio Moya Reale Júnior	Oficial de Manutenção
75258	Antonio Valdez de Castro Silva	Supervisor de Ser. De Manut. E Conservação
1047470	Artur	Assistente Técnico
76485	Clayton Diorio Risso	Orientador de Prática Profissional
1047832	Daniela Barbosa de Queiroz	Assistente de Serviços Administrativos
77304	Danilo Rodrigues Bezerra	Orientador de Prática Profissional
77626	Jones Cesar Ribeiro	Gerente Administrativo Financeiro
76143	Júlio Cesar Torres Martins	Coordenador de Atividades Pedagógicas
1012834	Laiane Palma Diamantino	Assistente de Serviços Administrativos
1041232	Lais Souza Leal	Assistente de Serviços Administrativos
76064	Luciano Albuquerque da Silva	Assistente de Serviços Administrativos
1007093	Maria Doriane Correia Nascimento de Souza	Analista de Qualidade de Vida
1048408	Silas Gonçalves Torres	Auxiliar Técnico de Oficina
1038989	Guilherme de Souza Dias	Coord. de Relacionamento com a Indústria
7375	Walter Xavier de Abreu	Coordenador de Atividades Técnicas