

[Política da Qualidade](#)

[Secretaria](#)

[Planilha de Registro](#)

[Formulários](#)

[Organograma](#)

[Horário Escolar](#)

[Calendário Escolar](#)

[Indicadores da Qualidade](#)

[Proposta Pedagógica](#)

[Plano Escolar](#)

[Análise Crítica](#)

[Análise por Extensão](#)

[PDP](#)

[Matriz de Responsabilidade](#)

[Saúde e Segurança](#)

[Plano de Atendimento Emergencial](#)

[Metas Ambientais](#)

[Certificados e Licenças](#)

[Procedimentos Operacionais](#)

[CIPA](#)

**FACULDADES SENAI.**  
**Você faz e a indústria reconhece.**

Financiamento estudantil próprio

**VESTIBULAR**  
2º SEMESTRE 2012

CURSO SUPERIOR  
DE TECNOLOGIA EM:

**FABRICAÇÃO MECÂNICA**

**90%**  
EMPREGABILIDADE

APRENDA NA  
**PRÁTICA**

**SENAI**

EU FAÇO PARTE DOS  
**71 ANOS**  
DO SENAI

Senai de Taubaté tem seu melhor desempenho na SP SKILL 2013 de todas as participações, três medalhas e quatro certificados de excelência .



**ESCOLA SENAI "FÉLIX GUISSARD"**  
Av. Independência, 846 - Independência  
CEP: 12031-001 - Taubaté - SP  
Telefone: (12) 3609-5700

## Missão

Promover a educação profissional e tecnológica, a inovação e a transferência de tecnologias industriais, contribuindo para elevar a competitividade da indústria brasileira.

### Políticas de Gestão do SENAI-SP

O SENAI-SP, no cumprimento da sua missão, promove o contínuo aprimoramento dos serviços educacionais e tecnológicos, o desenvolvimento de seus recursos humanos e o fortalecimento da relação com os clientes e partes interessadas.

### Política da Qualidade e Meio Ambiente

Atendimento à legislação aplicável aos seus processos e serviços.  
Manutenção de ambientes de trabalho adequados e seguros.  
Preservação do meio ambiente, por meio da prevenção à poluição e do uso consciente de recursos.

### Política de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação

Desenvolvimento dos serviços técnicos e tecnológicos.  
Produção de soluções técnicas e inovações para o mercado.  
Atuação em rede e busca sistemática de referenciais externos.  
Reconhecimento da inovação como um ativo valioso da organização.  
Promoção de linguagem comum de inovação na instituição.

### Objetivos e Metas para Qualidade e Meio Ambiente – 2012 a 2015

#### I. Desempenho do Processo Educacional

Melhorar continuamente o desempenho do processo educacional, a partir da implantação de melhorias propostas em cada ano.

Meta corporativa:

- Obter uma taxa de realização dos registros de melhorias superior a 80% em relação ao total previsto para o ano.

#### II. Atendimento à Legislação Aplicável

Direcionar esforços para atender a legislação aplicável aos processos de negócio, no âmbito Municipal, Estadual e Federal.

Meta corporativa:

- Monitorar e atender a legislação aplicável aos processos de negócio.

#### III. Controle da Poluição e Destinação de Resíduos

Controlar o volume de resíduos gerados no SENAI-SP.

Metas corporativas:

- Manter, controlar e promover melhorias nos programas:
- Programa 1: Redução do volume e destinação correta dos resíduos perigosos gerados.
- Programa 2: Redução do consumo ou substituição de produtos com substâncias restritivas, por materiais alternativos, sempre que aplicável.
- Programa 3: Coleta seletiva, reciclagem e destino adequado.

#### IV. Uso Consciente de Recursos Naturais

Otimizar ou reduzir o consumo de recursos naturais em níveis compatíveis aos processos da organização.

Meta corporativa:

- Manter, controlar e promover melhorias nos programas para a redução do consumo de água, energia e papel.

#### V. Ambiente Adequado

Promover melhorias nos ambientes de trabalho com relação à segurança e saúde.

Meta corporativa:

- Avarias de trabalho e implementação de melhorias sempre que aplicável.

#### VI. Saúde e Segurança no Trabalho

Direcionar esforços para reduzir o número de acidentes com afastamento.

Metas corporativas:

- Obter uma taxa de realização superior a 80% em relação aos registros planejados no ano para tratamento de acidentes.
- Obter uma taxa de realização superior a 80% em relação às ações planejadas no ano para atender ao Programa de Prevenção de Riscos Ambientais - PPRA.

#### VII. Relacionamento com o Cliente

Melhorar a satisfação dos clientes em relação aos serviços ofertados.

Metas corporativas:

- Manter o índice médio de satisfação do cliente superior a 90% em cada processo de negócio.
- Obter uma taxa de realização igual ou superior a 98% em relação aos registros planejados no ano para tratar as reclamações de clientes.

#### VIII. Desenvolvimento de Recursos Humanos

Desenvolver Programas de Desenvolvimento de Pessoal.

Meta corporativa:

- Realizar no mínimo 70% dos treinamentos previstos no Programa de Desenvolvimento de Pessoal – PDP.

### Objetivos e Indicadores para Política de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação – 2012 a 2015

#### I. Desenvolvimento dos Serviços Técnicos e Tecnológicos

Indicadores corporativos:

- Nº de atendimentos e nº de empresas atendidas.
- Sustentabilidade de STT.

#### II. Produção de Soluções Técnicas e Inovações para o Mercado

Indicadores corporativos:

- Nº de propostas submetidas (INOVA e EDITAL).

- Horas de treinamento.

Clique Para retornar Página Inicial

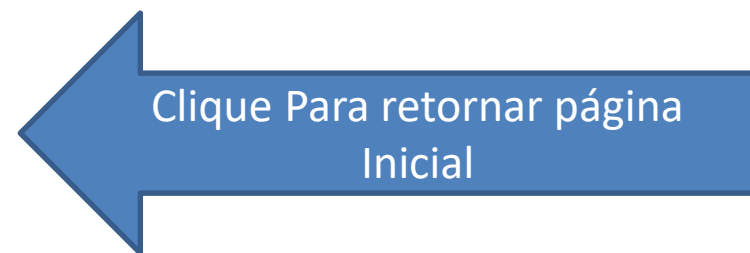


Almoxarifado

Recursos Humanos

[Compras](#)

Contabilidad





Classificação da conta  
contábil - Despesas

Plano de Contas e Centro  
de Custo CFP 301

Clique Para retornar página  
anterior

Clique Para retornar página  
Inicial





Orientador de Prática Profissional CT

Biblioteca

Contabilidade

FIC Balcão

Mecânica

Almoxarifado

Instrutoria

Qualidade

Treinamento

Cursos Técnicos

Ambiental

Apoio Escolar

Elétrica

Estágio

CAI

Pedagógico

Recursos Humanos

Zeladoria





[Administração Escolar](#)

[Coordenação Técnica](#)

[Biblioteca](#)

[Coordenação de Estágio](#)

[Educação 1](#)

[Educação 2](#)

[Educação 3](#)

[Manutenção](#)

[Treinamento](#)

[Recursos Humanos](#)

[S G Q](#)



# ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR

FR-3.01-06 – FICHA DE TRANSFERÊNCIA DO ALUNO

FR-3.01-14 – CANCELAMENTO DE MATRÍCULA - REQUERIMENTO

FR-3.01-29 – TRANSFERÊNCIA DE TURMA

FR-3.01-33 – ALTERAÇÃO CONTRATUAL

FR-3.01-47 – AUTORIZAÇÃO EXCEPCIONAL PARA MATRICULA - FIC

FR-3.01-49 – REQUISIÇÃO DE COMPRA

FR-3.01-53 – SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO CONTRATUAL

FR-3.01-62 – CHECK-LIST PESSOA FISICA

FR-3.01-66 – REQUERIMENTO DE CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

FR-3.01-95 – CONTROLE DE RETIRADA DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE

FR-3.01-96 – CONTROLE DE MATERIAL DE EXPEDIENTE



# BIBLIOTECA

FR-3.01-10 – SOLICITAÇÃO DE COMPRA DE MATERIAL PARA BIBLIOTECA

FR-3.01-57 - CONTROLE DE RESERVA DE EQUIPAMENTO MULTIMÍDIA

FR-3.01-79 – BIBLIOTECA - REGISTRO DE PERIÓDICOS 01

FR-3.01-81 – BIBLIOTECA - REGISTRO DE MOVIMENTO DIÁRIO





# COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO

FR-3.02-86 – CADASTRO DE ALUNO (ESTÁGIO)

FR-3.02-91 - RELATÓRIO DE DESEMPENHO DO  
ESTAGIÁRIO

FR-3.02-92 - RELATÓRIO DE ESTÁGIO

FR-3.02-94 – CADASTRO DE EMPRESA



# EDUCAÇÃO 1

FR-3.01-03 – REGISTRO DE RESULTADOS DE AVALIAÇÃO

FR-3.01-09 – CRONOGRAMA DO PLANO DE ENSINO

FR-3.01-11 – CABEÇALHO DE PROVA

FR-3.01-12 – REGISTRO DE DEMONSTRAÇÕES

FR-3.01-13 – PLANO DE ENSINO CAI/CT/FC/FE

FR-3.01-15 – CRONOGRAMA DE ACOMPANHAMENTO DA AÇÃO DOCENTE

FR-3.01-18 – FICHA INDIVIDUAL DE AVALIAÇÃO PERIÓDICA

FR-3.01-21 – REGISTRO DE ENSAIOS

FR-3.01-22 – PLANO DE ENSINO - FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA - FIC

FR-3.01-23 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DE TAREFAS

FR-3.01-24 – SERVIÇO DE ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL E SOCIAL

FR-3.01-25 – PLANO DE RECUPERAÇÃO

FR-3.01-27 – ADEQUAÇÃO / APROVAÇÃO E CONTROLE DOS INST. DE AVALIAÇÃO DE APRENDIZAGEM

FR-3.01-28 – ANÁLISE DOS RESULTADOS DOS INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO



# EDUCAÇÃO 2

FR-3.01-30 – SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

FR-3.01-31 – ATA DE TRABALHO PARA ANÁLISE DE PEDIDOS DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

FR-3.01-36 – PLANEJAMENTO DE ENSINO

FR-3.01-38 – ROTEIRO PARA REVISÃO CORREÇÃO DO DIÁRIO DE CLASSE

FR-3.01-40 – COMUNICADO

FR-3.01-46 – CONTROLE DE MATERIAL DIDÁTICO –ENTRADA/SAIDA

FR-3.01-59 – REGISTRO DE AVALIAÇÕES

FR-3.01-60 – FICHA DE INSCRIÇÃO

FR-3.01-64 – QUESTIONÁRIO INFORMATIVO-SERVIÇO SOCIAL / ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL

FR-3.01-67 – AUTORIZAÇÃO PARA VIAGEM DE ALUNO

FR-3.01-68 – ENCAMINHAMENTO DOS CANDIDATOS Á EMPRESA

FR-3.01-83 – CADASTRO DE MATRIZ DE MATERIAL DIDÁTICO IMPRESSO



# EDUCAÇÃO 3

FR-3.01-84 – FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO APRENDIZ

FR-3.01-85 – QUESTIONÁRIO DE VISITA AS EMPRESAS QUE POSSUEM APRENDIZES

FR-3.01-87 – PROCESSO DE ESTUDO DE RECUPERAÇÃO

FR-3.01-88 – SOLICITAÇÃO DE ATESTADO / DECLARAÇÃO

FR-3.01-89 – CIÊNCIA DO ALUNO

FR-3.01-98 - FICHA DE MATRÍCULA NOVO TELECURSO

FR-3.01-100 – LISTA DE PRESENÇA - REUNIÃO DE PAIS DE ALUNOS

FR-3.01-101 – ENCAMINHAMENTO DE ALUNO



# MANUTENÇÃO

FR-3.02-05 – SOLICITAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE BENS DE INFORMÁTICA

FR-3.02-34 – PLANO DE INSPEÇÃO PREDIAL

FR-3.02-51 – SOLICITAÇÃO DE MANUTENÇÃO PREDIAL

FR-3.02-55 – REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS PARA MANUTENÇÃO



# TREINAMENTO

[FR-3.02-02 – DETALHAMENTO DA SOLICITAÇÃO](#)

[FR-3.02-09 – CRONOGRAMA DO PLANO DE ENSINO](#)

[FR-3.02-11 – CABEÇALHO DE PROVA](#)

[FR-3.02-13 – PLANO DE ENSINO CAI/CT/FC/FE](#)

[FR-3.02-16 – CONTROLE DE TREINAMENTO POR AGENTES](#)

[FR-3.02-22 – PLANO DE ENSINO - FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA - FIC](#)

[FR-3.02-63 – CHECK-LIST PROPOSTA](#)

[FR-3.02-69 – SOLICITAÇÃO DE INSTRUTORIA](#)

[FR-3.02-99 – PLANILHA DE ACOMPANHAMENTO DE AÇÃO DOCENTE \(treinamento\)](#)





# RECURSOS HUMANOS

FR-3.02-32 – INSPEÇÃO DE SEGURANÇA

FR-3.02-41 – INSPEÇÃO DE SEGURANÇA CIPA

FR-3.02-44 – ATA DE REUNIÃO DA CIPA

FR-3.02-45 – PROPOSTA DE TROCA DE HORARIO

FR-3.02-50 – CADASTRO DE EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (C.A.)

FR-3.02-52 – QUASE SE MACHUCOU – CIPA

FR-3.02-54 – HORAS TRABALHADAS

FR-3.02-56 – PROPOSTA DE ALTERAÇÃO DE HORÁRIO

FR-3.02-61 – PROJETO DE PARTICIPAÇÃO EM EVENTO

FR-3.02-73 – INTEGRAÇÃO DE NOVO COLABORADOR

FR-3.02-90 – FICHA DE REGISTRO DE EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL  
(Autônomos e Prestadores)



# SGQ

FR-3.02-04 – CONTROLE MENSAL DE MATERIAL RECICLADO

FR-3.02-07 – ANALISE CRITICA DO SISTEMA GESTÃO DA QUALIDADE

FR-3.02-20 – REGISTRO DE EVENTOS INTERNOS

FR-3.02-37 – DIAGRAMA DE CAUSA-EFEITO

FR-3.02-39 – PLANO DE AÇÃO

FR-3.02-43 – CHECK LIST VISTORIA VEICULOS DESTINADOS TRANSPORTE

FR-3.02-65 – REGISTRO DE DDS

FR-3.02-93 - AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS DA CANTINA

FR-3.02-97 - ANALISE DE PESQUISA DE SATISFAÇÃO



## COORDENAÇÃO TÉCNICA

FR-3.02-08 – PLANILHA DE RECEBIMENTO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

FR-3.02-19 – FICHA DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

FR-3.02-26 – ROTEIRO DE LIMPEZA E ORGANIZAÇÃO

FR-3.02-35 – CONTROLE DE LUBRIFICAÇÃO

FR-3.02-42 – CONTROLE DE INSPEÇÃO SISTEMÁTICA

FR-3.02-71 – ROTEIRO DE CONTROLE DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA



Aprendizagem

Técnico

Curso Superior



# Aprendizagem

1º Semestre

2º Semestre



# Técnico

1º Semestre

2º Semestre





# Curso Superior

1º Semestre

2º Semestre



# Calendário Escolar

1º Semestre

2º Semestre



# Indicadores da Qualidade

Histórico de Resultados

IQ 1º Semestre 2012

IQ 2º Semestre 2012

IQ 1º Semestre 2013



# Proposta Pedagógica

Proposta Pedagógica

Perfil Profissional

Eixo Norteador



# Relatório Gerencial

2009

2010

2011

2012

2013



# Plano Escolar





# Analise Crítica

1º semestre 2010

2º semestre 2010

1º semestre 2011

2º semestre 2011

1º semestre 2012

2º semestre 2012

1º semestre 2013



# Analise de Extensão

Auditoria Interna

Auditoria Externa



# Auditoria Interna

23º Auditoria

22º Auditoria

21º Auditoria

20º Auditoria

19º Auditoria

18º Auditoria



# Auditoria Externa

2009

2010

2011

2012

2013



# PDP

Cronograma de Treinamento

Monitoramento PDP

Analise de LNT



# Matriz de Responsabilidade

Matriz de Responsabilidade

Comitê da Qualidade





# Saúde e Segurança

PPRA

Apresentação de EPI

Especificação de EPI

CAT



# Plano de Atendimento Emergencial

PAE

Relatório de Atendimento  
Emergencial

Cronograma de Simulados

Critérios de Avaliação dos  
Simulados

Classificação de Emergência

Relatório de Avaliação dos  
Simulados

Plano de Intervenção de  
Incendio



# PAE

PAE
PAE- Acetileno Incêndio
PAE- Acetileno Vazamento
PAE- Argônio Vazamento
PAE- GLP Incêndio
PAE- GLP Vazamento
PAE- Dielétrico Incêndio
PAE- Dielétrico Vazamento
PAE- Lâmpada Quebrada
PAE- Lubrificante Incêndio
PAE- Lubrificante Vazamento
PAE- Oxigênio Vazamento
PAE- Refrigerante Incêndio
PAE- Refrigerante Vazamento
PAE- Toalhas Contaminadas



# Metas Ambientais

Caderno de Programas  
Ambientais

Metas



# Certificados / Licenças

AVCB

Licença de Operação

Brigada de Incêndio

Habite-se do Prédio

Alvará de Funcionamento

Certificado de Dedetização

Laudo de Potabilidade da água

Laudo de Estanqueidade

Análise de Solo

PAE- Vistoria Vigilância Sanitária

CADRI

CADRI - Lâmpadas

PCMSO

Prova Descargas Elétricas



# Procedimentos Operacionais

Óleos Industriais

Toalhas

Lâmpadas

Coleta Seletiva

Óleos Comestíveis

Pilhas

Materiais















































# CIPA

Processo Eleitoral

Comissão

Ata de Posse

Acidentes

Cronograma

Plano de Trabalho

Luiz Ricardo Cabral

[luiz.cabral@portal.sp.senai.br](mailto:luiz.cabral@portal.sp.senai.br)