

غيدى حسن حسين قيسي

GAIDA HASSAN HUSSAIN GAISI

الجنسية: سعودي

تاريخ الميلاد: ١٤٠٧/١٠/١٠ هـ

الحالة الاجتماعية: متزوجة

رقم الجوال: ٩٦٦٥٣٧٧٧١٩١٠

البريد الإلكتروني: kaqq1290@gmail.com

العنوان: جازان، المملكة العربية السعودية

Nationality: Saudi

Date of Birth: 07/06/1987 AD

Marital status: Married

Mobile number: 966537771910

E-mail: kaqq1290@gmail.com

Address: Jazan, Saudi Arabia

الهدف الوظيفي

أسعى للانضمام لفريق عمل تعاوني يساعدني على تطبيق خبراتي ومهاراتي المكتسبة ضمن بيئة عمل تنافسية تعزز لدي القدرة على التقدم وتنمي مهاراتي الإبداعية وإيجاد البيئة المناسبة لاكتساب خبرات ومهارات جديدة.

المؤهلات الدراسية

- بكالوريوس إدارة أعمال - إدارة
كلية إدارة الأعمال ، جامعة الملك فيصل (نظام التعليم
عن بعد)

- معدل تراكمي: 3.37 من (5)

- التقدير : جيد

الدورات التدريبية

- مهارات السكرتارية - لمدة أسبوعين - الجامعة الالكترونية
بالتعاون مع دروب - ١٤٣٧/١١/٠٤ هـ إلى
١٤٣٧/١١/١٥ هـ

- تكنولوجيا المعلومات في مكان العمل - اتقان برامج
المايكروسوفت - عدد الساعات ٥٠ ساعة - عن طريق
دروب - بتاريخ ٢٠١٧/١١/١٣ م

- مبادئ المحاسبة العامة - الإطار العام للمحاسبة - عدد
الساعات ٧ ساعات - بتاريخ ٢٠٢٠/٠١/٠٣ م - من دروب

- مبادئ المحاسبة العامة - الدورة المحاسبية - عدد الساعات
٨ ساعات - بتاريخ ٢٠٢٠/٠١/٠٣ م - من دروب

- مقدمة في مهام الموارد البشرية - عدد الساعات ٤ ساعات
- بتاريخ ٢٠٢٠/٠١/٠٩ م - من دروب

الخبرات العملية

- محاسبة وبائعة لمدة خمسة أشهر في شركة الامتياز - مسجلة
في التأمينات الاجتماعية

- محاسبة في مجموعة بنده التجارية - ما زلت على رأس العمل
- مسجلة في التأمينات الاجتماعية

المهارات الشخصية

- الانضباط في الاوقات المحددة
- اللباقة والقدرة على التواصل والاقناع
- العمل ضمن فريق وتحت ضغط عمل
- حب التعلم وتطوير الذات
- انجاز العمل بدون تأخير
- إجادة استخدام الحاسب الآلي

Objective

Seeking to join a collaborative team which help me to apply my acquired experiences within a competitive work environment that enhances my ability to progress, increase my creative skills and fulfills my passion for gaining experience and new skills.

Qualifications

- Bachelor Business Administration -
Management Option

Business Administration College -King Faisal
University - (Distance Education)

- GPA: 3.37 of (5)
- Estimate : Good

Training Courses

- Secretarial skills - for two weeks - Electronic
University in cooperation with Droop-
04/11/1437 AH to 15/11/1437 AH
- Information technology in the workplace -
Mastering Microsoft programs - 50 Hours - By
Droop
- Principles of Financial Accounting -
Accounting Framework - 7 Hours - on
03/03/2020 - from Droop
- Principles of Financial Accounting -
Accounting Cycle - 8 Hours -on 03/01/2020 -
from Droop
- Introduction to Human Recourses -4 Hours -
on 09/01/2020 - from Droop

Experience Work

- Accounting and salesman for five months in Al
Imtiaz Company - registered in social insurance
- Accounting in Panda Commercial Group - I am
still at work - Registered in Social Insurance

Skills

- Discipline in working times
- Tact and Persuasion
- Work within a team and under pressure
- Lifelong learning and self-development
- Carry out any action without delay
- Computer Proficiency

اللغات

عربي ★★★★★
انجليزي ★★★★★



Languages

English ★★★★★
Arabic ★★★★★★