



سماح العوفي

+966 566894641 - المدينة المنورة - المملكة العربية السعودية

Samahaloufi.2020@gmail.com

الملف الشخصي :

هدفي أن احصل على وظيفة تأمن لي مستقبل مهني يتناسب مع مؤهلاتي ومهاراتي والانضمام لفريق عمل يحب العمل والانجاز ويشجع الإبداع بحيث يمنحني فرصة التطوير على الصعيدين الشخصي والمهني.

المؤهلات :

ابريل ٢٠٢٠ م
دبلوم عالي - موارد بشرية ، الجامعة الاسلامية - المدينة المنورة
المعدل ٥ من ٥ مع مرتبة الشرف الاولى

سبتمبر ٢٠١٢ م
بكالوريوس - لغة انجليزية ، جامعة طيبة - المدينة المنورة
المعدل ٤,٣٧ من ٥ مع مرتبة الشرف الثانية

الخبرات والشهادات :

* وثيقة استقطاب المواهب الوظيفية ٢٠٢٠ م - وثيقة اخصائي توظيف معتمد ٢٠١٩ م
* شهادة الخبرة العملية في مجال الادارة - سنتين - ٢٠١٦م-٢٠١٨م
* شهادة الجودة بالاعمال الادارية ٢٠١٨ م
* شهادة كامبردج الدولية لتقنية المعلومات ٢٠١٣ م
* شهادة شكر وتقدير في مهرجان التقنية الثامن بجامعة طيبة ٢٠١٢ م

الانجازات :

* مبادرة في جانب المسؤولية الاجتماعية اثناء ازمة كورونا - حققت من خلالها تمكين اكثر من ٢٨٠٠ في مجال التدريب في اغلب المجالات التدريبية طلبا بسوق العمل ٢٠٢٠ م
* حساب وظائف السعودية لدعم الباحثين عن عمل وتمكينهم من ٢٠١٤ م
* قيادة وتنفيذ مشروع خطة عمل تنموية ل إدارة خدمة العملاء بالجامعة الاسلامية ٢٠١٩ م
* مبادرة دعم ريادة الاعمال التي شاركت بها للتعريف عن ٩ جهات داعمة لريادة الاعمال بالمنطقة ٢٠١٩ م
* اعداد ورشة عمل تدريبية بعنوان " اسرار نجاح ادارة خدمة العملاء بالقطاع الحكومي وعلاقتها بروية المملكة ٢٠٣٠ وذلك في ٢٠٢٠ م

المهارات الوظيفية :

* مهارات ادارية :
- مهارات ادارية رقمية (إدارة حساب وظائف السعودية المتابع من قبل ١٩١ الف ونسبة التفاعل تصل بالاسبوع الواحد الي ٢ مليون)
- مهارات ادارية مكتبية (خبرة سنتين با اداء وظيفي ممتاز وقد حصلت خلالها على شهادة الجودة في الاعمال الادارية نظرا لتحقيقي معايير التميز بالاداء)
* مهارة التخطيط والطموح المهني العالي في تنمية المورد البشري.
* مهارة قياس وتقييم الاداء الوظيفي و وضع الخطط التشغيلية .
* مهارات تقنية:
- مايكروسوفت اوفيس (الشهادة الدولية المتقدمة لمهارة تقنية المعلومات)
- مهارة ادارة المواقع الالكترونية (من مهام الوظيفية عملت مسؤولة لنظام نورالنظام الالكتروني الذي يربط المدرسة با ادارة التعليم)
* مهارات قيادية كا ادارة فرق العمل.
* مهارة التعاون مع الاخرين وبناء تواصل فعال .

الدورات التدريبية :

- دورة نظام التأمينات الاجتماعية (فرع المعاشات – فرع الاخطار المهنية – فرع التعطل عن العمل – نظام تبادل المنافع) – معهد العلوم والتكنولوجيا للتدريب - ٢٠٢٠م
- دورة واجبات الموظف في نظام العمل السعودي – بزنس هب - ٢٠٢٠م
- دورة ادارة المشاريع با احترافية – الجامعة الاسلامية - ٢٠٢٠م
- دورة التخطيط الاستراتيجي – شركة اكسلنس - ٢٠٢٠م
- ملتقى ادارة التغير – شركة اكسلنس - ٢٠٢٠م
- دورة اساسيات اللغة الصينية جامعة طيبة - ٢٠١٩م
- دورة تحليل بيانات المنشأة – مركز الذكاء الاصطناعي - ٢٠١٩م