

Spickzettel PSM 1

Update SCM 2020

Allgemein

- **Scrum Guide im Browser** öffnen!
- Zunächst alle Fragen beantworten, bei denen Ihr Euch sicher fühlt. Dann, wenn noch Zeit ist **über „Strg + F“** bestimmte Fragen / Schlagwörter im Scrum Guide suchen und noch offene Fragen beantworten
- **Fragen sehr genau lesen**, es werden teils mehrere Antworten erwartet und die Fragen sind teils sehr **„spitzfindig“** formuliert
- Man kann während des Tests googeln und Hilfsmittel (Spickzettel) nutzen
- Die „Bulletpoints“ im Scrum Guide dienen oft als Antworten

Achtung hierbei!

- Wenn die Frage von „hierarchies“, oder „leading“ spricht, immer hellhörig werden, ist **meist** eine falsche Antwort
- Wenn Worte wie **„exactly“** or **„have to“** vorkommen, ebenfalls vorsichtig sein
- Wenn das **„Unternehmen“** das Scrum Team negativ beeinflusst, oder Vorgaben macht, ist es ebenfalls oft eine falsche Antwort
- Scrum Events sind zu befolgen, ansonsten gibt Scrum wenig vor und ist eher **„adaptive“**
- Scrum kennt nur 3 offizielle Rollen, wenn von anderen Rollen (bspw. **CEO**) im Unternehmen gesprochen wird hat dies nichts mit Scrum zu tun
- Wenn beim Development Team der Bezug zu einzelnen Personen hergestellt wird, ist dies meist eine **„Falle“**

Schlagworte...

Die folgenden Antworten deuten oft auf korrekte Antworten hin:

- Empiricism
- Framework
- Foster collaboration and self-organization
- Inspect & adapt
- Control and reduce risk using Scrum
- Rely on empiricism
- Improve constantly
- Done = potentially shippable / releasable (good quality)
- Change is always welcome
- Every Sprint should produce a done increment
- Value-driven
- Adaptive

Scrum Team

- **1** Product Owner (kann Committee vertreten)
- **1** Scrum Master
- Dev. Team **3-9**
- Legt Sprint Goal fest

Product Owner

- „Value maximizer / optimizer“
- Verantwortlich für Product Backlog und Product Goal
- „Single person“
- Darf Sprint abbrechen

Scrum Master

- „Servant leader“
- Für „Scrum Promotion“ zuständig
- Unterstützt das Dev-Team und den PO, ist aber kein Teamlead
- „leading“ Scrum implementation

Development Team

- Verantwortlich für das Sprint Backlog und Veränderungen daran
- Darf Dritte in das Planning einladen (siehe Events)
- Muss erklären können wie die Umsetzung erfolgt

Anwendung

- Scrum kann grundsätzlich auf alle Projekttypen angewendet werden

Events

Wenn nicht anders angegeben, geht die Frage von **einem 1 monatigen Sprint** aus:

Timeboxes:

(maximum, Event kann kürzer ausfallen)

- Sprint: 1 month or less
- Sprint Planning: 8 hrs
- Sprint Review: 4 hrs
- Sprint Retrospective: 3hrs
- Daily Scrum: 15min

Zugelasse „Dritte“

- Sprint Planning: people to provide domain or technical support
- Sprint Review: Stakeholders

Daily:

- **Achtung:** The Daily Scrum is an internal meeting for the Development Team. If others are present, the Scrum Master ensures that they do not disrupt the meeting.
- Scrum Master ist sonst aber nicht anwesend!

Diverses

Frage: How should teams deal with non-functional requirements?

Antwort: Ensure every Increment meets them

Begründung: Non-functional requirements sind oft bst. Systemanforderungen, oder Standards die in der DoD vermerkt sein sollten

Frage: When is implementation of a Product Backlog item considered complete?

Antwort: When all work in the Sprint Backlog related to the item is finished

Begründung: Das Sprint Backlog enthält alle Aufgaben, die mit dem PBI in Verbindung stehen, dies kann auch Themen umfassen, die bspw. nicht zwingend release-relevant sind, bspw. Dokumentationen

3 Pillars

- Inspection
- Adaption
- Transparency

Artifacts

- Increment
- Product Backlog
- Sprint Backlog

Commitments

- Product Goal (PBL)
- Sprint Goal (SBL)
- Definition of Done (Inc)

Scrum Values

- Focus
- Openess
- Courage
- Commitment
- Respect