

Projektphasen

Was sind Projektphasen?

- Um einen **ersten Überblick** über das Projekt zu erlangen, kann bereits zu einem frühen Zeitpunkt eine Phasenplanung erstellt werden. Sie liefert Informationen zur erwartenden Aufwandsverteilung, zum Projektvolumen, zur voraussichtlichen Projektlaufzeit und liefert erste Anhaltspunkte für Zwischenabnahmen. Außerdem sorgt ein solches erstes „Big Picture“ dafür, dass die Komplexität eines Projekts reduziert wird. Das Gesamtprojekt wird zunächst also in **kleinere überschaubare Abschnitte** unterteilt und bietet Orientierung.
- Die erste Phasenplanung weist oft noch Unschärfen auf, eignet sich aber hervorragend für eine detaillierte **Weiterentwicklung** und Konkretisierung des Projektverlaufs.
- Projektmanagementphasen sind in jedem Projekt, unabhängig vom Ziel und der Ausrichtung, vorhanden. Die Frage lautete dann: Welche Schritte unternehmen wir in der **Initialisierungs-**, in der **Definitions-**, in der **Planungs-**, **Steuerungs-** und **Abschlussphase**?
- Die kleinste Phasenplanung besteht aus den drei Teilen **Planung**, **Umsetzung** und **Abschluss**.

Wozu Meilensteine?

- Im Projektmanagement unterscheidet man zwischen einem **Vorgang** und einem **Ereignis**.
- Nach DIN 69 900 ist ein **Vorgang** ein „zeiterforderndes Geschehen mit definiertem Anfang und Ende“. Ein Vorgang beansprucht Kapazitäten (3 M). Bei der Durchführung eines Vorgangs werden Verbrauchsgüter eingesetzt und ein Vorgang verursacht Kosten.
So ungefähr kann man sich einen Vorgang grob vorstellen und ihn zunächst definieren.
- Ein **Ereignis** hingegen kennzeichnet hingegen das Erreichen eines bestimmten Projektzustandes und ist einem Zeitpunkt zugeordnet. Oft, aber nicht immer, werden im Projektverlauf Teilstücke des Projektes fertiggestellt. Es gibt oft ein erstes (Teil-)Ergebnis. Etwas ist fertig, etwas hat eine erwünschte Stufe erreicht (Prototyp).

Ein Ereignis kann daher als ein Meilenstein bezeichnet werden. Welches Ereignis als Meilenstein markiert wird, obliegt der Projektleitung. D. h. ich muss nicht jedes Ereignis als Meilenstein bezeichnen.

Meilensteine markieren wichtige Punkte im Projekt. Hier sehen wir, dass wir „vorangekommen“ sind. Sie erfüllen auch einen psychologischen Sinn: Wir haben eine „Etappe des Rennens“ geschafft. Oft wird das Erreichen eines Meilensteins auch gefeiert.

Wie Projektphasen dargestellt werden

- Hier eine sehr detaillierte und ausführliche Übersicht der einzelnen Projektphasen:

Phase	Inhalt	Ergebnis	Aufwand
P1: Initialisierung			
	Ziel skizzieren	erste Zielformulierungen	4 %
	Sondierung der Ergebnisse aus dem Stab-Projekt	Entscheidungspapier mit allen relevanten Ergebnissen	
	Schnittstellen in andere Abteilungen bestimmen	Nennung von relevanten Abteilungen und MA	
	Kernteam wählen	Liste	
P2: Definition			
	Ziele definieren	vollständige Zieldefinition	7,2 %
	Kernteam bilden	Kernteam ist gebildet	
	Umfeldanalyse	Analyse liegt vor	
	Stakeholderanalyse	Analyse liegt vor	
	Risikoanalyse	Analyse liegt vor	
	erste Phasenplanung	Erste Schritte sind sichtbar	
	erste Aufwandsschätzung	Erste Kosten liegen vor	
P3: Planung			
	PSP erstellen	Feinplanung des Projekts	13,5 %
	Kostenplan erstellen	detaillierte Kostenübersicht	
	Projektorganisation planen	Organigramm erstellen	
	Arbeitspakete erstellen	Beschreibung und Zuteilung	
	Ressourcenplan erstellen	zuverlässige Planung	
	Stakeholder beobachten	Kontrolle und Aktualisierung	
	Risiken beobachten	Kontrolle und Aktualisierung	
	Workshop, Kick-Off ist vorbereitet	Strategie zur Umsetzung der Ziele ist ausgearbeitet und beschlossen	
P4: Steuerung			
	Workshops, Kick-Off	Durchführung mit allen direkt beteiligten MA	62,3 %
	Zielerreichung steuern	Zielerreichung sichern	
	Gespräche/Sitzungen	BR und MA	
	Vorgänge anstoßen	AP an die MA leiten	
	Einarbeitung MG	Sicherheit bis Start ZPD	
P5: Abschluss			
	Dokumentation	Erfassung aller Dokumente	13,0 %
	Nachkalkulation	Soll/Ist-Vergleich	
	Verankerung der Prozesse	Einhaltung neuer Prozesse	
	Audit zur Erfolgskontrolle	Evaluierung der Sozialziele	
	Besprechungen	Abschlussgespräche	
Summe			100 %