

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №6» города
Губкина Белгородской области

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МАОУ «Гимназия №6»
города Губкина Белгородской области
Протокол № 6 от 31.05 2019 года

УТВЕРЖАЮ

Директором МАОУ «Гимназия №6»
города Губкина Белгородской области
С.П. Вольваков
Приказ № 32 от 03.06 2019 года.



Положение

**о случаях и порядке индивидуального отбора при приеме либо переводе
в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №6» города Губкина Белгородской области для получения
основного общего и среднего общего образования с углубленным
изучением отдельных учебных предметов и (или) для профильного
обучения**

1. Общие положения

1.1. Положение о случаях и порядке индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №6» города Губкина Белгородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) для профильного обучения (далее – Положение) разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Приказа департамента образования Белгородской области от 15 мая 2019 года № 1379 «О случаях и порядке индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Белгородской области».

1.2. Настоящее Положение определяет случаи и порядок организации проведения индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МАОУ «Гимназия №6» (далее – образовательная организация), для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) для профильного обучения.

1.3. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ «Гимназия №6» для профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования осуществляется в случае включения МАОУ «Гимназия №6» в соответствующий перечень образовательных организаций, проводящих индивидуальный отбор.

Перечень муниципальных образовательных организаций, проводящих индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, утверждается ежегодно органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования на территории соответствующего муниципального образования.

1.4. Участниками индивидуального отбора могут быть все лица, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающие на территории Губкинского городского округа (далее - обучающиеся), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области в сфере образования.

1.5. Прием обучающихся в МАОУ «Гимназия №6», реализующее общеобразовательные программы углубленного изучения отдельных учебных предметов, при наличии свободных мест осуществляется вне зависимости от проживания на территории, за которой закреплена образовательная организация.

1.6. Образовательная организация при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации и Белгородской области, создать условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

2. Случаи и порядок индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ «Гимназия №6» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) для профильного обучения

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №6» города
Губкина Белгородской области

2.1 Прием обучающихся в МАОУ «Гимназия №6» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) для профильного обучения осуществляется в соответствии с данным Порядком.

2.2. Образовательная организация обеспечивает информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах (группах), реализующих общеобразовательные программы углубленного изучения отдельных предметов, сроках, времени, месте подачи заявлений, в том числе о возможности подачи заявления в электронной форме, через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала приема.

2.3. Индивидуальный отбор при приеме в МАОУ «Гимназия №6» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) для профильного обучения осуществляет приемная комиссия.

2.4. Приемная комиссия формируется в количестве пяти человек. В состав приемной комиссии могут входить руководитель организации, педагогические работники, представители коллегиальных органов управления образовательной организации.

Председателем приёмной комиссии является директор образовательной организации. Ответственным секретарем приемной комиссии является заместитель директора образовательной организации.

2.5. Состав приёмной комиссии утверждается приказом директора образовательной организации.

2.6. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

2.7. Приемная комиссия:

- проводит экспертизу предоставленных материалов обучающихся;
- подводит итоги рейтингования образовательных достижений обучающихся;
- принимает решение о приеме обучающихся в образовательную организацию.

2.8. Приемная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

2.9. На заседании приемной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председательствующим на заседании лицом.

2.10. Для обучающихся, претендующих на обучение по программам углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения в образовательной организации, приемной комиссией проводится изучение образовательных достижений и «портфолио» обучающихся, которые фиксируются в Карте образовательных достижений (приложение № 1 к Порядку).

2.11. Карта образовательных достижений обучающихся разрабатывается образовательной организацией самостоятельно и размещается на сайте

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №6» города
Губкина Белгородской области

образовательной организации не позднее 3 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2.12. Содержанием образовательных достижений являются: средний балл годовых отметок за 9 класс, отметки по предметам, являющимся профильными или изучение которых будет проводиться на углубленном уровне, отметки за экзамен в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и (или) в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) по профильным предметам, или изучение которых будет проводиться на углубленном уровне.

2.13. Содержанием «портфолио» являются материалы, подтверждающие достижения обучающихся различных уровней (муниципального, регионального, всероссийского, международного) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта за два предшествующих учебных года.

2.14. Процедура отбора осуществляется в 3 этапа:

1 этап - проведение экспертизы предоставленных документов;

2 этап - определение рейтинга образовательных достижений обучающихся;

3 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

Срок реализации этапов - 7 рабочих дней начиная со дня, следующего за последним днем приема документов.

2.15. Рейтинг образовательных достижений обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3-х рабочих дней после проведения второго этапа индивидуального отбора.

2.16. При равном количестве баллов по результатам рейтинга образовательных достижений обучающихся преимущественное право поступления (перевода) в классы (группы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения имеют:

-победители и призеры муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиад по предметам углубленного изучения;

-участники региональных, всероссийских конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам углубленного изучения;

-обучающиеся, зачисляемые в класс с углубленным изучением учебных предметов либо в класс (группу) профильного обучения в порядке перевода из другой образовательной организации, получавшие основное или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения;

-обучающиеся, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией.

2.17. По результатам рейтингования образовательных достижений обучающихся приёмная комиссия принимает решение о приеме либо об отказе в приеме обучающегося в классы (группы) с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) профильным обучением. Решение приемной комиссии оформляется протоколом.

2.18. Основанием для отказа в зачислении обучающегося в образовательную организацию (в том числе обучающегося, проживающего на территории, закрепленной за образовательной организацией) в классы (группы) с углубленным изучением учебных предметов и (или) профильным обучением является:

- результат рейтинга обучающегося ниже проходного рейтингового балла, установленного образовательной организацией;
- отсутствие свободных мест в классах (группах) с углубленным изучением учебных предметов и (или) профильным обучением.

2.19. Информация о зачислении или отказе в приеме в класс (группу) с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения доводится до сведения обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) посредством размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней после оформления приказа. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде в день его издания.

3. Процедура индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ «Гимназия №6» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) для профильного обучения

3.1. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося и (или) его родителей (законных представителей), по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее – заявление) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (далее – заявитель (приложение № 2 к Порядку)).

3.2. Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.3. Прием заявлений осуществляется при условии, если ребенок имел отметки «хорошо» и «отлично» за предыдущий год обучения по предметам, соответствующим углубленным и (или) профильным предметам учебного плана образовательной организации, и получил отметку «хорошо» или «отлично» на экзамене в форме ОГЭ и (или) в форме ГВЭ не менее чем по одному из предметов, изучение которых планируется продолжить на углубленном или профильном уровне.

3.4. Заявление составляется на имя директора образовательной организации, с учетом мнения ребенка.

3.5. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) у обучающегося;
- б) дата и место рождения обучающегося;

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №6» города
Губкина Белгородской области

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

г) класс (группа) с углублённым изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения, для приёма либо перевода, в который организован индивидуальный отбор.

3.6. При поступлении в класс (группу) на уровне основного общего образования родители (законные представители) ребенка представляют:

- заявление;
- выписку из ведомости успеваемости обучающегося за предыдущий учебный год, заверенную подписью директора и печатью образовательной организации;
- портфолио (материалы, подтверждающие достижения учащегося, в том числе указанные в п. 2.13. настоящего Положения);
- оригинал и ксерокопию паспорта или свидетельства о рождении.

3.7. При поступлении в класс (группу) на уровне среднего общего образования предоставляются:

- заявление;
- документ государственного образца об основном общем образовании и его ксерокопия;
- справка об итогах государственной итоговой аттестации по учебным предметам, являющимся профильными предметами в учебном плане образовательной организации;
- «портфолио» (материалы, подтверждающие достижения учащегося, в том числе указанные в п. 2.13. настоящего Положения);
- оригинал и ксерокопия паспорта или свидетельства о рождении обучающегося.

3.8. Документы, предоставленные заявителем, регистрируются в Журнале приема заявлений в классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения (приложение 3 к Порядку).

3.9. Заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию (приложение 4 к Порядку):

- входящий номер заявления;
- перечень предоставленных документов с отметкой об их получении, заверенный подписью лица, ответственного за прием документов;
- дату ознакомления с результатами индивидуального отбора;
- контактные телефоны образовательной организации.

3.10. При переводе из другой организации, реализующей образовательные программы соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в образовательную организацию при наличии свободных мест в соответствии с критериями, указанными в пунктах 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, 2.17 настоящего Порядка.

3.11. Дополнительный прием может быть проведен в течение года при наличии свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек. Дополнительный прием осуществляется на условиях и в порядке, определенных настоящим Положением.

3.12. Для обучающихся, участвующих в дополнительном приеме, не прошедших государственную итоговую аттестацию по учебным предметам, являющимся профильными в учебном плане образовательной организации, проводится тестирование по предметам, определенным для изучения на углубленном и (или) профильном уровнях.

3.13. Тестирование проводится по расписанию, утвержденному директором образовательной организации.

3.14. Расписание тестирования доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) не позднее, чем за 10 дней до начала тестирования.

3.15. Для проведения тестирования, объективности оценки знаний обучающихся создаются предметные комиссии.

3.16. Состав предметных комиссий утверждается приказом директора образовательной организации не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала тестирования.

3.17. Предметную комиссию возглавляет председатель, назначаемый из числа высококвалифицированных преподавателей образовательной организации.

3.18. Председатель предметной комиссии готовит материалы для проведения тестирования и несет ответственность за обеспечение секретности разработанных материалов.

3.19. Содержание материала для тестирования разрабатывается в соответствии с кодификаторами элементов содержания и требований к уровню подготовки обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования и спецификацией контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации. Количество заданий полностью соответствует демонстрационному варианту контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации текущего года.

3.20. К разработанным материалам для проведения тестирования составляется пояснительная записка, включающая обоснование включенных тестовых заданий и практических работ, критерии оценивания и шкалу перевода тестовых баллов в пятибалльную систему.

Разработанные для проведения тестирования материалы проходят экспертизу на заседании предметных кафедр (методических объединений) и утверждаются приказом директора образовательной организации.

После утверждения материалы для тестирования запечатываются в конверты, скрепляемые подписью директора и печатью, и хранятся в сейфе.

Материалы для проведения тестирования по учебным предметам выдаются председателю предметной комиссии в день проведения экзамена за 30 минут до его начала.

3.21. Группы участников тестирования формируются приказом директора образовательной организации.

3.22. Баллы, полученные по результатам тестирования, включаются в оценку образовательных достижений обучающихся.

4.Подача и рассмотрение апелляции.

4.1. Для разрешения спорных вопросов на период зачисления обучающихся создаётся апелляционная комиссия, деятельность которой регламентируется настоящим Положением.

4.2. Апелляционная комиссия формируется в количестве трех человек из числа педагогических работников, членов коллегиальных органов управления образовательной организацией.

4.3 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора образовательной организации.

4.4. Апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний.

4.5. На заседании апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протоколы подписываются председательствующим на заседании лицом.

4.6.В случае несогласия с решением приемной комиссии совершеннолетние обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право не позднее 10-ти рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте образовательной организации в сети Интернет и на информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию образовательной организации.

4.7. Апелляция рассматривается не позднее 1-го рабочего дня со дня ее подачи на заседании комиссии, на которое приглашаются поступающие и (или) их родители (законные представители).

Для рассмотрения апелляции ответственный секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания приемной комиссии, предоставленные поступающим документы.

4.8. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего.

Карта оценки образовательных достижений обучающегося

(Ф.И.О.)
за 20__/20__ учебный год

Профильные предметы _____

Углубленное изучение предмета _____

Наименование критерия	Баллы
Учебная деятельность	
Годовая отметка за 9 класс по предмету (ам), изучение которого (ых) планируется продолжить на углубленном или профильном уровне 1 предмет _____ отметка _____ 2 предмет _____ отметка _____	
Отметка за экзамен в форме ОГЭ (ГВЭ) по предмету (ам), изучение которого (ых) планируется продолжить на углубленном или профильном уровне 1 предмет _____ отметка _____ 2 предмет _____ отметка _____	
Средний балл годовых отметок за 9 класс (приложение к аттестату об основном общем образовании) _____ ИТОГО (по данному критерию)	
Внеурочная деятельность (портфолио за 8, 9 классы)	
Результаты (призовые места) предметных олимпиад (очных): -муниципального уровня (2 балла за факт) -регионального уровня (3 балла за факт) -всероссийского и международного уровня (4 балла за факт)	
Результаты (призовые места) научно-практических конференций (очных): -муниципального уровня (2 балла за факт) -регионального уровня (3 балла за факт)	

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №6» города
Губкина Белгородской области

- всероссийского и международного уровня (4 балла за факт)	
Результаты (призовые места) участия в учебных и творческих конкурсах: - муниципального уровня (1 балл за факт) - регионального уровня (2 балла за факт) - всероссийского и международного уровня (3 балла за факт)	
Результаты (призовые места) участия в спортивных состязаниях: - муниципального уровня (1 балл за факт) - регионального уровня (2 балла за факт) - всероссийского и международного уровня (3 балла за факт)	
ИТОГО (по данному критерию)	
Всего баллов	

Дополнительный прием	
Результаты тестирования по предмету (ам), изучение которого (ых) планируется продолжить на углубленном или профильном уровне 1 предмет _____ отметка _____ 2 предмет _____ отметка _____	
ИТОГО (по данному критерию)	
Всего баллов	

Председатель приемной комиссии _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены приемной комиссии:

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению о случаях и порядке индивидуального отбора
при приеме либо переводе в МАОУ «Гимназия №6»
города Губкина Белгородской области
для получения основного общего и среднего общего образования
с углубленным изучением отдельных учебных предметов
и (или) для профильного обучения

Форма заявления родителей (законных представителей)
для участия в индивидуальном отборе в 10 класс

Директору МАОУ «Гимназия №6»

(краткое наименование образовательного учреждения)

(фамилия, инициалы директора образовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчество заявителя –

родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

проживающего по адресу:

населенный пункт _____

улица _____

дом _____ кв. _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять документы моего ребёнка (сына, дочери)

(фамилия, имя, отчество)

_____ года рождения, место рождения _____,

(число, месяц, год рождения)

имеющего основное общее образование, для участия в индивидуальном
отборе в 10 класс для получения среднего общего образования.

Профильные предметы _____

(указать профильные предметы)

Изучаемый иностранный язык: _____

_____ 20__ г.

(дата)

(личная подпись заявителя)

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной
деятельности, свидетельством о государственной аккредитации,
образовательными программами и документами, регламентирующими
организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и
обязанностями обучающихся, Положением об организации индивидуального
отбора при приеме либо переводе в класс (классы) профильного обучения по
образовательным программам среднего общего образования МАОУ
«Гимназия №6» ознакомлен (а).

_____ 20__ г.

(дата)

(личная подпись заявителя)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №6» города
Губкина Белгородской области

Даю согласие МАОУ «Гимназия №6» на обработку персональных данных

(фамилия, имя, отчество)

в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, для участия в
индивидуальном отборе в 10 класс.

_____ 20____ г.

(дата)

(личная подпись заявителя)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №6» города
Губкина Белгородской области

Приложение 3
к Положению о случаях и порядке индивидуального отбора
при приеме либо переводе в МАОУ «Гимназия №6»
города Губкина Белгородской области
для получения основного общего и среднего общего образования
с углубленным изучением отдельных учебных предметов
и (или) для профильного обучения

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №6» города Губкина Белгородской области

**Журнал приема заявлений
в классы профильного обучения МАОУ «Гимназия №6»**

Начало: _____

Окончание: _____

Губкин

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №6» города Губкина Белгородской области

[illegible]

Приложение 4
к Положению о случаях и порядке индивидуального отбора
при приеме либо переводе в МАОУ «Гимназия №6»
города Губкина Белгородской области
для получения основного общего и среднего общего образования
с углубленным изучением отдельных учебных предметов
и (или) для профильного обучения

(На бланке МАОУ «Гимназия №6»)

РАСПИСКА

Дана заявителю _____
в том, что от него приняты следующие документы для осуществления
индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное
автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №6» города
Губкина Белгородской области для получения основного общего и среднего
общего образования с углубленным изучением
_____ и (или) для профильного обучения

№ п/п	Наименование документа	Отметка о наличии	Количество листов
1	2	3	4

вх.№ _____

Дата ознакомления с результатами индивидуального отбора _____

Контактный телефон: 8(47241) 2 49 28

« ____ » _____ 20 ____ г.

Ответственный
за прием документов

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Заявитель

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)