



УТВЕРЖДЕНО

директор МАОУ «Гимназия № 6»

С. П. Вольваков

**План методической работы  
МАОУ «Гимназия № 6» города Губкина  
Белгородской области на 2019-2020 учебный год**

***Методическая тема МАОУ «Гимназия №6»  
на 2019-2020 учебный год:***

**«Повышение эффективности образовательной деятельности через  
применение современных подходов, непрерывное совершенствование  
профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»**

**Цель:**

совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся, повышение престижа образовательного учреждения.

**Задачи:**

1. Создавать оптимальные условия (правовые и организационные) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).
2. Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.
3. Совершенствовать управленческую компетенцию руководителей образовательного учреждения.
4. Постоянно работать над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, в получении современных знаний.
5. Развивать культурно-образовательную среду в школе, открытую всем субъектам педагогической деятельности, направленную на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.
6. Обеспечивать рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
7. Создавать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.
8. Осуществлять в системе психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.

9. Расширять сферу использования информационных технологий, создавать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.
10. Организовать и проводить мероприятия в рамках социальных практик среднего общего образования.

### **Формы методической работы**

- Педагогический совет
- Методический совет
- Школьные методические объединения
- Открытые уроки
- Творческие группы
- Семинары
- Мастер-классы
- Индивидуальные консультации
- Аттестационные мероприятия
- Предметные недели
- Повышение квалификации
- Самообразование педагогов
- Педагогический мониторинг
- Распространение инновационного педагогического опыта

## Методическая работа

### 1. Организационно-педагогическая деятельность

<i>Содержание работы</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки выполнения</i>
<b>I. Организационно-педагогическая деятельность</b>		
Проверка соответствия программ и учебников федеральному перечню, утверждение календарно-тематических планов	Заместители директора	Июль - сентябрь
Рассмотрение рабочих программ и/или календарно-тематического планирования на заседаниях методических объединений	Заместители директора Руководители МО	Июнь-август
Рассмотрение рабочих программ и/или календарно-тематического планирования на заседании педагогического совета	Заместители директора Руководители МО	Август
Планирование и организация работы социально-психологической службы МАОУ «Гимназия №6» на 2019-2020 учебный год	Педагог-психолог Социальный педагог	Август
Планирование работы библиотеки МАОУ «Гимназия № 6» на 2019-2020 учебный год	Шестакова Т.В.	Август
Планирование и организация методической работы МАОУ «Гимназия №6» на 2019-2020 учебный год	Зам. директора	Июнь-август
Планирование и организация работы с одаренными учащимися (научное общество учащихся «Творчество, поиск, открытие», кружки, секции)	Заместители директора, руководитель НОУ	Август - сентябрь
Планирование и организация работы методических объединений МАОУ «Гимназия №6»	Руководители МО	Июль - август
Планирование и организация работы по подготовке выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации	Заместители директора Учителя-предметники	Сентябрь - октябрь
Организация работы по подготовке к аттестации педагогических работников МАОУ «Гимназия №6» (консультации по нормативным документам, помощь в подготовке документов, портфолио и т.д.)	Заместитель директора Руководители МО	В течение года
Подготовка приказов по организации методической работы МАОУ «Гимназия №6»	Заместитель директора	В течение года
Планирование курсовой переподготовки педагогов	Заместитель директора	Сентябрь, январь, май

## 2. Работа с кадрами

<i>Содержание работы</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки выполнения</i>
<b>II. Работа с кадрами</b>		
<b>Повышение квалификации</b>		
Составление перспективного плана прохождения курсовой переподготовки педагогическими и руководящими работниками МАОУ «Гимназия №6»	Заместитель директора	Июнь - август
Корректировка плана прохождения курсовой переподготовки педагогическими и руководящими работниками МАОУ «Гимназия №6» на 2019-2020 учебный год	Заместитель директора	В течение года
Сбор информации о прохождении курсовой переподготовки педагогами (банк данных)	Заместитель директора	В течение года
Сбор информации о курсах повышения квалификации (информационный банк данных)	Заместитель директора	В течение года
Подача заявок в управление образования администрации Губкинского городского округа на обучение педагогических работников МАОУ «Гимназия №6» по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации	Заместитель директора	По запросу управления образования администрации Губкинского городского округа
Подготовка приказов о направлении на курсы повышения квалификации	Заместитель директора	По мере необходимости
Подготовка отчетов в управление образования администрации Губкинского городского округа об обучении педагогических работников МАОУ «Гимназия №6» по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации	Заместитель директора	По запросу УО
<b>Работа с молодыми специалистами</b>		
Индивидуальные консультации с молодыми специалистами	Администрация Учителя-наставники Руководители МО	В течение учебного года
Включение вновь прибывших молодых специалистов в работу методических объединений	Руководители МО	В течение учебного года
Посещение молодыми специалистами уроков у своих коллег	Руководители МО	В течение учебного года

<b>Работа с руководителями методических объединений</b>		
Определение руководителей и состава методических объединений МАОУ «Гимназия №6»	Руководители МО	Август
Составление и утверждение планов работы методических объединений МАОУ «Гимназия №6»	Руководители МО Заместитель директора	Август - сентябрь
Проведение совещаний для руководителей методических объединений	Заместитель директора	Сентябрь, январь
Оказание методической помощи руководителям методических объединений	Заместитель директора	В течение учебного года
<b>Педагогические советы</b>		
Основные направления деятельности педагогического коллектива в 2019- 2020 учебном году	Администрация	Август
<p>Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор повышения качества образования в соответствии с современными требованиями</p> <p><i>Вопросы для рассмотрения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Новые стандарты педагога</li> <li>2. Профессиональный рост, требования к современному педагогу</li> <li>3. Этика и эстетика в деятельности педагога</li> <li>4. ИКТ компетентность</li> <li>5. Домашнее задание или эффективная организация образовательной деятельности</li> </ol> <p><i>Для подготовки:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение теоретических оснований заявленной темы</li> <li>2. Анкетирование педагогов по ИКТ- компетентности</li> <li>3. Анализ уровня квалификации и курсовой подготовки</li> <li>4. Анкетирование обучающихся («дозировка» домашнего задания по предметам учебного плана)</li> <li>5. Подготовка творческой группой материалов для проведения деловой игры</li> </ol>	Администрация	Ноябрь

<b>Методические советы</b>		
<p>Утверждение плана методической работы на 2019-2020 учебный год</p> <p>Учебно-методическое обеспечение преподавания предметов учебного плана</p> <p>Утверждение материалов для проведения входного контроля обучающихся 1-4 классов</p> <p>Рассмотрение и корректировка (при необходимости) нормативных документов по апробации педагогического опыта на уровне ОУ</p>	<p>Заместитель директора Руководители МО</p> <p>Зав. библиотекой</p>	Сентябрь
Утверждение материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам 1 полугодия 2019-2020 учебного года	Заместитель директора Руководители МО	Декабрь
<p>О результатах участия обучающихся в школьном, муниципальном, региональном этапах всероссийской олимпиады школьников, муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах, конференциях по итогам 1 полугодия</p> <p>Творческие отчеты руководителей методических объединений об эффективности использования единой схемы анализа урока</p>	Заместитель директора Руководители МО	Февраль
Утверждение материалов для проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся по итогам 2019-2020 учебного года	Заместитель директора Руководители МО	Апрель
Результативность деятельности методической службы МАОУ «Гимназия №6» в 2019-2020 учебном году	Заместитель директора Руководители МО	Июнь
<b>Предметные недели (декады)</b>		
Предметная неделя методического объединения учителей гуманитарных дисциплин	Руководитель МО	1 неделя февраля
Предметная неделя методического объединения учителей обществоведческих дисциплин	Руководитель МО	2 неделя февраля
Предметная неделя методического объединения учителей естественнонаучных дисциплин	Руководитель МО	Март 2 неделя
Предметная неделя методического объединения учителей английского языка	Руководитель МО	Апрель 1 неделя
Предметная неделя методического	Руководитель МО	Апрель

объединения учителей начальных классов		2 неделя
<b>Методические семинары</b>		
Участие педагогов в работе муниципальных, региональных и всероссийских методических семинарах, конференциях, педагогических чтениях	Руководители МО	В течение учебного года
Участие в мероприятиях Всероссийской образовательной Программы «Гимназический союз России»	Заместитель директора Учителя-предметники	В течение учебного года
Информационно-методические консультации по использованию информационной автоматизированной системы управления образовательным процессом «Виртуальная школа»	Заместитель директора	По запросам методических объединений
Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов	Заместитель директора	Ноябрь-декабрь
Непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя	Заместитель директора	Февраль
<b>Работа по самообразованию, общественная деятельность</b>		
Работа учителей по темам самообразования	Руководители МО	В течение учебного года
Изучение и внедрение в образовательную деятельность современных педагогических технологий	Руководители МО	В течение учебного года
Разработка дидактических материалов, учебно-методических пособий по отдельным темам	Руководители МО	В течение учебного года
Участие педагогов в профессиональных конкурсах различных уровней	Руководители МО	В течение учебного года
Подготовка публикаций (уроки, внеурочные мероприятия, рабочие программы и т.п.) к изданию	Заместитель директора Руководители МО	В течение учебного года
Работа педагогов в составе экспертных групп, комиссий, жюри конкурсов и олимпиад	Администрация	По запросу управления образования администрации Губкинского городского округа
Создание условий для работы муниципальных семинаров/мастер-классов, проведение мастер-классов педагогами МАОУ «Гимназия №6»	Администрация	По запросу управления образования администрации Губкинского городского округа

Организация мониторинга результатов учебной и внеучебной деятельности педагогов и учащихся	Администрация Руководители МО	Декабрь Май
Обзор новинок учебно-методической литературы на заседаниях методических объединений	Руководители МО	В течение учебного года
Оформление материалов по обобщению опыта работы, материалов по аттестации	Учителя-предметники Руководители МО	В течение учебного года
<b>Аттестация педагогических работников</b>		
Индивидуальные консультации для педагогов, претендующих на присвоении квалификационных категорий, о порядке прохождения аттестации, оформлении документов на сайте ЭМОУ	Заместитель директора	По мере необходимости
Подача заявлений педагогов МАОУ «Гимназия №6» на прохождение аттестации в Главную аттестационную комиссию	Заместитель директора	В соответствии с планом аттестации
Помощь в заполнении электронных портфолио профессиональных достижений педагогических работников	Заместитель директора	В соответствии с планом аттестации
Организация творческих отчетов педагогов, претендующих на присвоении квалификационных категорий, на заседаниях методических объединений МАОУ «Гимназия №6»	Руководители МО	В течение учебного года



**План мероприятий по подготовке к аттестации  
педагогических работников МАОУ «Гимназия №6» на 2019-2020 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Форма участия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Информирование педагогических и руководящих работников МАОУ «Гимназия №6» о новых нормативно-правовых документах и порядке аттестации	Информация  Приказ (по мере необходимости)	По мере поступления	Заместитель директора
2.	Информирование педагогических и руководящих работников МАОУ «Гимназия №6» о сроках аттестации	Приказ	Сентябрь  По мере поступления информационных писем или приказов департамента образования	Заместитель директора
3.	Организация работы по совершенствованию практической деятельности педагогов через освоение и применение современных образовательных технологий через участие в методических мероприятиях разного уровня	Участие в семинарах, конференциях	Постоянно	Учителя  Руководители методических объединений
4.	Организация работы по представлению опыта практической деятельности по повышению качества образования на заседаниях методических объединений, педагогического совета, методического совета, методических мероприятиях разного уровня	Выступление на семинарах, конференциях, заседаниях педагогического совета, т.д.	Постоянно	Учителя  Руководители методических объединений
5.	Организация участия педагогов в реализации образовательной	Разработка рабочей программы	Июнь-август	Учителя  Руководители

	программы образовательной организации	Выполнение учебного плана	Сентябрь-май	методических объединений
6.	Организация повышения квалификации педагога в разных формах	Участие в семинарах, конференциях Приказ об организации повышения квалификации	Постоянно  Сентябрь	Учителя  Заместитель директора
7.	Систематизация деятельности МАОУ «Гимназия №6» в части отслеживания роста профессионализма, продуктивности, качественных приращений результатов практической деятельности, фиксирование результатов профессиональной деятельности педагогов	Папки самоанализа деятельности по итогам 1 и 2 полугодий  Отчеты	Декабрь  Май	Учителя  Руководители методических объединений  Заместитель директора
8.	Корректировка перспективного плана-графика аттестации и повышения квалификации педагогических работников	Приказ	Август-сентябрь	Заместитель директора
9.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по подготовке и оформлению материалов, по процедуре аттестации, порядку заполнения документов, т.д.	Методические рекомендации, шаблоны документов	В течение года	Заместитель директора
10.	Обновление информации на стенде по аттестации	Стенд по аттестации	В течение года	Заместитель директора
11.	Подготовка приказов по МАОУ «Гимназия №6» об ознакомлении со сроками аттестации, направлении на	Приказы	По мере поступления информационных писем или приказов	Заместитель директора

	тестирование, др.		управления образования (департамента образования)	
12.	Подготовка аналитической и статистической информации по вопросам аттестации	Отчеты, информация	По запросу управления образования	Заместитель директора
13.	Заполнение электронного портфолио на сайте «Электронный мониторинг образовательных учреждений Белгородской области» ( <a href="http://mou.bsu.edu.ru/">http://mou.bsu.edu.ru/</a> )	Аттестационные данные	За 3 месяца до истечения действия имеющейся квалификационной категории	Учителя
14.	Прием заявлений от педагогических работников об аттестации на квалификационную категорию (с <i>аттестационными данными</i> ) и предоставление в управление образования администрации Губкинского городского округа	Заявление Аттестационные данные	За 3 месяца до истечения действия имеющейся квалификационной категории	Заместитель директора
15.	Подготовка справки руководителя, ознакомление с ней педагога	Представление	Не позднее, чем за 1 месяц до аттестации	Заместитель директора
16.	Получение приказов по результатам аттестации, ознакомление с ними аттестованных педагогов	Журнал выдачи копий приказов по итогам аттестации	По мере получения приказа Главной аттестационной комиссии	Заместитель директора
17.	Внесение записи о результатах аттестации в трудовую книжку и личное дело педагога	Трудовая книжка Личное дело	По мере получения приказа Главной аттестационной комиссии	Секретарь

### 3. Работа с обучающимися

<i>Содержание работы</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки выполнения</i>
<b>III. Работа с обучающимися</b>		
Реализация программ профильного обучения	Учителя-предметники	В течение учебного года
Реализация программ деятельности секций НОУ «Творчество, поиск, открытие», кружков и секций	Руководители секций НОУ  Педагоги дополнительного образования	В течение учебного года
Включение обучающихся в конкурсы, олимпиады, научно-исследовательские конференции различных уровней	Зам. директора  Учителя-предметники	В течение учебного года
Организация обучения учащихся во всероссийских заочных предметных школах, профильных лагерях, дистанционных курсах, дистанционной школе «Умное поколение»	Руководители МО  Учителя-предметники	В течение учебного года
Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Зам. директора  Руководители МО	Сентябрь-октябрь
Подготовка обучающихся к участию в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников	Зам. директора  Руководители МО	Сентябрь-октябрь
Оформление материалов проектных и исследовательских работ учащихся	Учителя-предметники  Педагоги дополнительного образования	В течение учебного года

### Работа с одарёнными обучающимися в МАОУ «Гимназия № 6»

<i>Содержание работы</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки выполнения</i>
<b>Основная цель: совершенствование функционирования системы работы с одаренными детьми, существующей в МАОУ «Гимназия № 6» города Губкина Белгородской области</b>		
Сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по развитию одаренности детей	Шестакова Т.В.	постоянно
Пополнение банка диагностического инструментария по выявлению способностей обучающихся	Педагог-психолог	постоянно
Составление плана работы с одарёнными детьми в рамках НОУ «Творчество, поиск, открытие»	Зам. директора	август - сентябрь
Подбор диагностических материалов для изучения способностей обучающихся	педагог-психолог	сентябрь-октябрь
Продолжить выявление одаренных детей по предметам (по результатам участия в конкурсах, олимпиадах)	Учителя-предметники	сентябрь - май
Изучение занятости обучающихся в кружках, секциях и клубах	Классные руководители 1 – 11 классов	сентябрь-октябрь январь-февраль
Пополнение банка данных одарённых детей МАОУ «Гимназия №6», в том числе в ИСОУ «Виртуальная школа»	Зам. директора Руководители МО Классные руководители 1 – 11 классов	сентябрь - май
Подбор, составление и реализация программ занятий в рамках НОУ «Творчество, поиск, открытие», объединений дополнительного образования	Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования	сентябрь - май
Подбор, составление и реализация учебных программ для углубленного, профильного изучения предметов	Учителя-предметники	сентябрь - май
Формирование банка актуального педагогического опыта по работе с одарёнными детьми	Зам. директора	сентябрь - май
Использование актуального опыта в работе с одаренными детьми в практике работы учителей, педагогов дополнительного образования	Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования	постоянно
Составление расписания кружков, секций, клубов	Зам. директора	сентябрь
Подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, смотрам, конференциям	Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования	постоянно
Определение контингента учителей по работе с одарёнными обучающимися через распределение часов дополнительного образования	Администрация	август - сентябрь
Участие в работе семинаров на базе МБУ «Научно-методический центр»	Учителя-предметники	по графику МБУ «НМЦ»

Организация работы с обучающимися через - профильные классы, кружки, секции, - НОУ «Творчество, поиск, открытие»	Учителя-предметники Руководители секций НОУ	сентябрь - май
Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (5-11 классы)	Зам. директора Руководители МО	В соответствии с графиком
Проведение гимназической олимпиады среди обучающихся 1-4 классов	Зам. директора Руководители МО	февраль
Участие одаренных детей в олимпиадах, конкурсах, научно-исследовательских конференциях, смотрах различных уровней	Зам. директора Руководители секций НОУ Учителя-предметники	сентябрь - май
Проведение презентаций секций НОУ «Творчество, поиск, открытие»	Зам. директора Руководители секций НОУ	февраль
Формирование банка личных достижений обучающихся ( <i>портфель достижений</i> )	Классные руководители 1-11 классов	постоянно
Подготовка публикаций по работе с одарёнными детьми	Зам. директора Учителя- предметники	постоянно
Подготовка отчетов в управление образования администрации Губкинского городского округа по работе с одарёнными детьми	Зам. директора	по запросу
Проверка документации по работе с одарёнными детьми (программа, календарно- тематическое планирование, журналы учета занятий)	Администрация	постоянно
Проверка качества оформления портфолио учащихся (9 классы)	Зам. директора Классные руководители	апрель
Проверка качества оформления портфолио учащихся (5 классы)	Зам. директора Классные руководители	май
Анализ результатов участия обучающихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях	Администрация	декабрь, май
Анализ работы с одаренными детьми по итогам 2019-2020 учебного года	Зам. директора	май - июнь

**План работы  
научного общества учащихся «Творчество, поиск, открытие»  
МАОУ «Гимназия №6» на 2019-2020 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Определение секций научного общества учащихся «Творчество, поиск, открытие» (далее – НОУ) МАОУ «Гимназия №6» на 2019-2020 учебный год	июнь – сентябрь 2019	Учителя-предметники
2.	Составление списка учащихся - членов секций НОУ	до 10 сентября 2019	Руководители секций
3.	Составление плана и расписания работы секций НОУ	до 10 сентября 2019	Руководители секций
4.	Формирование банка данных о конференциях, конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровня	сентябрь – октябрь 2019	Абрамова Т.В.
5.	Занятия секций НОУ	по расписанию	Руководители секций
6.	Выбор основных тем исследовательской деятельности, составление плана работы по их реализации	октябрь 2019	Руководители секций
7.	Исследовательская и поисковая работа учащихся по своим направлениям	в течение года	Руководители секций
8.	Включение обучающихся в конкурсы, олимпиады, научно-исследовательские конференции различных уровней	в течение года в соответствии с графиком	Руководители секций
9.	Организация обучения учащихся во всероссийских заочных предметных школах, профильных лагерях	в течение года	Руководители секций
10.	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	в соответствии с графиком	Руководители МО Учителя-предметники
11.	Участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников	в соответствии с графиком	Учителя-предметники
12.	Участие в международных и всероссийских игровых и предметных конкурсах	в течение года в соответствии с графиком	Руководители секций
13.	Участие членов секций НОУ в организации и проведении предметных недель, конференциях	февраль – апрель 2020	Руководители секций Руководители МО
14.	Проведение тематических экскурсий	В течение учебного года	Руководители секций
15.	Выпуск альманаха «Пеликаша»	Декабрь 2019	Гусарова С.Б.
16.	Подведение итогов работы научного общества учащихся	май - июнь 2019	Булгакова Л.М. Руководители секций НОУ

#### 4. Работа учебных кабинетов

<i>Содержание работы</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки выполнения</i>
<b>IV. Работа учебных кабинетов</b>		
Подбор и систематизация необходимого дидактического материала для проведения методических семинаров, заседаний методических объединений	Зам. директора Руководители МО	В течение учебного года
Подбор и систематизация дидактического материала для проведения учебных занятий	Заведующие кабинетами Руководители МО	В течение учебного года
Приобретение учебно-методической литературы, учебных программ	Заведующие кабинетами	В течение учебного года
Оформление материалов по обобщению опыта работы учителей, проектных и исследовательских работ учащихся, материалов по аттестации педагогов	Зам. директора Руководители МО	В течение учебного года
Организация выставок-консультаций учебно-методической литературы	Шестакова Л.Д.	В течение учебного года

#### 5. Сопровождение реализации ФГОС НОО в МАОУ «Гимназия № 6»

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Согласование рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам учебного плана на 2019-2020 учебный год	Заместитель директора	июнь - август
Утверждение рабочих программ и/ли календарно-тематического планирования по предметам учебного плана на 2019-2020 учебный год	Директор	август
Обеспечение информационного сопровождения введения ФГОС НОО ( <i>сайт МАОУ «Гимназия №6»</i> )	Заместитель директора	постоянно
Посещение уроков и занятий внеурочной деятельности с целью оказания методической помощи по реализации задач образовательной программы на уровне начального общего образования	Администрация	в течение учебного года
Проведение открытых уроков в 1 классах	Учителя 1 классов	В соответствии с графиком
Проведение открытых уроков во 2 классах	Учителя 2 классов	В соответствии с графиком
Проведение открытых уроков в 3 классах	Учителя 3 классов	В соответствии с графиком
Проведение открытых уроков в 4 классах	Учителя 4 классов	В соответствии с графиком
Повышение квалификации учителей начальных классов и учителей, работающих в начальной школе	Заместитель директора	в соответствии с планом повышения квалификации



Информирование учителей, родителей и учащихся об итогах образовательной деятельности ( <i>через сайт МАОУ «Гимназия №6»</i> )	Заместитель директора	в течение года
Участие в муниципальных и региональных семинарах	Заместитель директора	в течение года
Мониторинговое исследование «Соответствие предметных результатов обучающихся 1-х классов требованиям ФГОС»	Заместитель директора	в соответствии с графиком МБУ «НМЦ»
Мониторинговое исследование «Соответствие предметных результатов обучающихся требованиям ФГОС» ( <i>другие классы</i> )	Заместитель директора	в соответствии с графиком МБУ «НМЦ»

**План методического сопровождения деятельности МАОУ «Гимназия №6»  
в условиях введения и реализации ФГОС ООО  
на 2019-2020 учебный год**

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о содержании образования в МАОУ «Гимназия №6»	Июль-сентябрь	Классные руководители
2.	Изучение потребностей педагогических работников, выявление профессионально-педагогических затруднений	Постоянно	Заместитель директора Педагог-психолог
3.	Обеспечение прохождения курсов, вовлечение педагогов в инновационную (проектную) деятельность	Постоянно	Администрация
4.	Разработка и утверждение локальных актов об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основных образовательных программ	В течение года	Администрация
5.	Изучение образовательных потребностей обучающихся, формирование детских творческих объединений, научных обществ учащихся, клубов по интересам, студий, лабораторий и проч. для организации внеурочной деятельности	Постоянно	Администрация
6.	Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования детей о взаимодействии	По мере необходимости	Администрация
7.	Организация, стимулирование и поощрение инновационной, проектной деятельности педагогических работников по сопровождению и поддержке одарённых и мотивированных к обучению детей	Постоянно	Администрация
8.	Управление процессами проектирования и реализации проектной, учебно-исследовательской деятельности обучающихся МАОУ «Гимназия №6» и осуществление анализа полученных результатов	Постоянно	Администрация
9.	Управление процессами проектирования и реализации структуры, содержания и технологий психолого-педагогического сопровождения участников образовательной деятельности в условиях введения ФГОС	Постоянно	Педагог-психолог Социальный педагог
10.	Обеспечение участия педагогических работников МАОУ «Гимназия №6» в муниципальных методических мероприятиях	По планам муниципальных методических структур	Администрация
11.	Поощрение деятельности педагогических работников по обобщению и публичному представлению собственного педагогического опыта	По планам и заявкам методических объединений	Администрация Руководители методических объединений
12.	Создание организационных условий для	По планам	Руководители

	проведения заседаний методических объединений МАОУ «Гимназия №6»	методических объединений	методических объединений
13.	Создание организационных условий для проведения заседаний муниципальных методических объединений, городских творческих групп на базе МАОУ «Гимназия №6»	По планам муниципальных методических структур	Администрация Руководители методических объединений
14.	Обеспечение участия педагогических работников МАОУ «Гимназия №6» в муниципальных методических, научно-практических семинарах по актуальным вопросам реализации содержания образования в условиях введения ФГОС	По плану МБУ «Научно-методический центр»	Администрация
15.	Поощрение публичного представления педагогического опыта педагогами МАОУ «Гимназия №6»	По плану МБУ «Научно-методический центр», приглашениям других образовательных организаций	Администрация
16.	Создание организационных условий для проведения муниципальных методических, научно-практических семинаров, конференций на базе МАОУ «Гимназия №6»	По плану МБУ «Научно-методический центр»	Администрация Руководители методических объединений
18.	Стимулирование деятельности педагогов МАОУ «Гимназия №6» по подготовке и проведению мастер-классов, открытых уроков	По плану МБУ «Научно-методический центр», приглашениям других образовательных организаций	Администрация
19.	Создание организационных условий для проведения мастер - классов в МАОУ «Гимназия №6»	По плану МБУ «Научно-методический центр»	Администрация
20.	Обеспечение участия педагогов МАОУ «Гимназия №6» в региональных и всероссийских научно-практических семинарах, конференциях, вебинарах и т.д.	В течение года	Администрация
21.	Осуществление анализа полученных результатов методической работы в МАОУ «Гимназия №6» по повышению уровня профессиональной инициативы и профессионального развития педагогов, определение перспектив по наращиванию необходимого и достаточного кадрового потенциала	Декабрь, июнь	Администрация Руководители методических объединений

**Методическая работа**  
**в МАОУ «Гимназия № 6» на 2019-2020 учебный год**  
(по месяцам)

<i>№</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный. Практический выход</i>
<b>Август</b>			
1.	Планирование и организация работы с одаренными учащимися (кружки, секции)	август	Зам. директора
2.	Основные направления деятельности педагогического коллектива в 2019-2020 учебном году	август	Администрация
<b>Сентябрь</b>			
3.	Составление перспективного плана прохождения курсовой переподготовки педагогических и руководящих работников МАОУ «Гимназия №6»	сентябрь, 1 неделя	Зам. директора
4.	Составление перспективного плана аттестации педагогических и руководящих работников МАОУ «Гимназия №6»	сентябрь, 1 неделя	Зам. директора
5.	Заседание методического совета	сентябрь	Заместитель директора Руководители МО
6.	Организация работы методических объединений МАОУ «Гимназия №6»	сентябрь	Приказ
7.	Методическое совещание с руководителями методических объединений	1 неделя сентября	Заместитель директора
8.	Создание банка данных о научно-практических конференциях и творческих конкурсах на 2019-2020 учебный год	сентябрь	Заместитель директора Руководители секций НОУ
9.	Индивидуальные консультации с руководителями секций научного общества учащихся «Творчество, поиск, открытие»	1 неделя сентября	Заместитель директора Информация на стенде
10.	Индивидуальные консультации для педагогов, претендующих на присвоении квалификационных категорий, о порядке прохождения аттестации, оформлении документов на сайте ЭМОУ	в течение 1-2 недели сентября	Заместитель директора Информация на стенде
12.	Информационно-методические консультации по использованию информационной автоматизированной системы управления образовательным процессом «Виртуальная школа»	в течение месяца	Заместитель директора
13.	Мониторинговое исследование «Соответствие предметных результатов обучающихся 1-х классов требованиям ФГОС»	в соответствии с графиком МБУ «НМЦ»	Зам директора РМО
14.	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	в соответствии с графиком	Руководители МО Учителя-предметники Приказы
15.	Общероссийская олимпиада школьников по Основам православной культуры (ОПК)	3 неделя сентября	Заместитель директора
16.	Открытая всероссийская интеллектуальная олимпиада «Наше наследие» (ОВИО) – школьный тур	2-3 неделя сентября	Заместитель директора
17.	Муниципальный (отборочный) этап олимпиады школьников Союзного государства «Россия и Беларусь: историческая и духовная общность»	в соответствии с графиком МБУ «НМЦ»	Руководитель МО Учителя-предметники
18.	Муниципальный этап всероссийского открытого конкурса научно-исследовательских и творческих работ молодежи «Меня оценят в 21 веке» (9-11 классы)	в соответствии с графиком	Руководители секций НОУ
19.	Региональный этап всероссийского открытого конкурса научно-исследовательских и творческих работ молодежи «Меня оценят в 21 веке»	в соответствии с графиком	Руководители секций НОУ
20.	Муниципальный (заочный) регионального Симпозиума	заявки -	Руководители секций

	научно-исследовательских проектов обучающихся «Мои исследования - родному краю» в 2019 году (1-11 классы)	до 15 сентября	НОУ
<b>Октябрь</b>			
21.	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	в соответствии с графиком	Руководители МО, учителя-предметники Приказы
22.	Подготовка учащихся МАОУ «Гимназия №6» к участию в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников	по результатам олимпиад	Учителя - предметники
23.	Региональный Симпозиум научно-исследовательских проектов обучающихся «Мои исследования - родному краю» (1-11 классы)	1 октября	Руководители секций НОУ, учителя начальных классов
24.	Открытая всероссийская интеллектуальная олимпиада «Наше наследие» (ОВИО) – муниципальный тур	в соответствии с графиком	Заместитель директора
25.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети «Интернет»	в соответствии с графиком	Учитель информатики и ИКТ Классные руководители 1-11 классов
26.	Общероссийская олимпиада школьников по Основам православной культуры (ОПК) - муниципальный тур	в соответствии с графиком	Заместитель директора
27.	Участие в российском заочном конкурсе «Познание и творчество»	в соответствии с графиком	Учителя-предметники
28.	Муниципальный этап отбора на мероприятия всероссийского форума научной молодежи «Шаг в будущее» конференция учащихся «Шаг в будущее» (9-11 класс)	заявки до 1 ноября	Заместитель директора Руководители НОУ
30.	Проведение открытых уроков в 1-4 классах	в соответствии с планом МО	Учителя 1-4 классов
31.	Участие мероприятиях по реализации региональной инновационной площадки	по согласованию с руководителем РИП	Заместитель директора Участники РИП
32.	Подготовка отчета о результатах деятельности региональной инновационной площадки	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора
<b>Ноябрь</b>			
33.	Заседание педагогического совета «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор повышения качества образования в соответствии с современными требованиями»	3 неделя ноября	Администрация
35.	Проведение открытых уроков в 1-4 классах	в соответствии с планом МО	Учителя 1-4 классов
36.	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Педагогический дебют»	в соответствии с графиком	Руководители МО
37.	Всероссийский словарный урок (в день рождения великого русского лексикографа Владимира Даля)	22 ноября	Учителя-предметники
38.	Подготовка к участию в муниципальном этапе Всероссийского конкурса исследовательских и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь»	заявки до 30 ноября	Руководители секций НОУ Учителя начальных классов
39.	Участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников	в соответствии с графиком	Учителя-предметники Приказ
40.	Участие во всероссийском конкурсе «Русский медвежонок»	в соответствии с графиком	Учителя русского языка
41.	Участие в муниципальном отборе на мероприятия всероссийского форума научной молодежи «Шаг в будущее» конференция учащихся «Шаг в будущее» (9-11 класс)	в соответствии с графиком	Руководители секций НОУ
42.	Участие в XIII Международной Олимпиаде по основам наук (первый тур)	в соответствии с графиком	Учителя-предметники
43.	Участие в всероссийском конкурсе «КИТ – компьютеры, информатика, технологии»	в соответствии с графиком	Учитель информатики и ИКТ Приказ
<b>Декабрь</b>			
44.	Заседание методического совета	1 неделя декабря	Заместитель директора Руководители МО

45.	Проведение открытых уроков в 1-4 классах	в соответствии с планом МО	Учителя 1-4 классов
46.	Тематический урок информатики в рамках Всероссийской акции «Час кода»	в соответствии с графиком	Учитель информатики и ИКТ Классные руководители 1-11 классов
47.	Участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников	в соответствии с графиком	Учителя-предметники Приказ
48.	Школьная олимпиада (конкурс) старшеклассников по избирательному законодательству	в соответствии с графиком	Заместитель директора РМО
49.	Участие в муниципальном конкурсе исследовательских и творческих работ для дошкольников и младших школьников «Я-исследователь»	в соответствии с графиком	Руководители секций НОУ, учителя начальных классов
50.	Участие в региональном этапе отбора на мероприятия всероссийского форума научной молодежи «Шаг в будущее» конференция учащихся «Шаг в будущее» (9-11 классы)	в соответствии с графиком	Руководители секций НОУ
51.	Участие в международном игровом конкурсе «Британский бульдог» / «British Bulldog»	17 декабря	Учителя-предметники
52.	Участие в молодежных предметных чемпионатах	в соответствии с графиком	Учителя-предметники
53.	Участие в XIII Международной Олимпиаде по основам наук (второй тур)	в соответствии с графиком	Учителя-предметники
<b>Январь</b>			
54.	Методическое совещание с руководителями методических объединений	3 неделя января	Заместитель директора
56.	Проведение открытых уроков в 1-4 классах	в соответствии с планом МО	Учителя 1-4 классов
57.	Всероссийская заочная олимпиада (математика) «Кенгуру – выпускникам» (участники 4-9-11 классы)	в соответствии с графиком	Руководители МО
58.	Участие в молодежных предметных чемпионатах	в соответствии с графиком	Учителя-предметники
59.	Изучение эффективности работы по профильному обучению	в течение месяца	Педагог-психолог Справка
60.	Муниципальный этап олимпиады (конкурса) старшеклассников по избирательному законодательству	в соответствии с графиком	Заместитель директора РМО
61.	Подготовка к участию в муниципальном этапе всероссийского детского конкурса научно- исследовательских и творческих работ «Первые шаги в науке» (2-11 классы)	заявки до 1 февраля	Заместитель директора Руководители НОУ
<b>Февраль</b>			
62.	Заседание методического совета	2 неделя февраля	Зам. директора Руководители МО
70.	Проведение III Всероссийской научно-практической конференции «Образовательная среда сегодня: современные формы, подходы и методы»	6 февраля	Заместитель директора
71.	Предметная неделя методического объединения учителей гуманитарных дисциплин	1 неделя февраля	Руководитель МО Учителя-предметники Приказ
72.	Предметная неделя методического объединения учителей обществоведческих дисциплин	2 неделя февраля	Руководитель МО Учителя-предметники Приказ
73.	Муниципальный этап всероссийского детского конкурса научно- исследовательских и творческих работ «Первые шаги в науке» (2-11 классы)	заявки до 1 февраля	Руководители секций НОУ Учителя начальных классов
74.	Региональный этап всероссийского детского конкурса научно-исследовательских и творческих работ «Первые шаги в науке» (2-11 классы)	в соответствии с графиком	Руководители секций НОУ
75.	Региональный конкурс исследовательских и творческих работ для дошкольников и младших школьников «Я - исследователь»	в соответствии с графиком	Руководители секций
76.	Всероссийский заочный конкурс «Золотое руно»	в соответствии с графиком	Руководитель МО
77.	Проведение гимназической олимпиады среди обучающихся 1-4-х классов	2 неделя февраля	Зам. директора Руководитель МО

78.	Проведение презентаций секций НОУ «Творчество, поиск, открытие»	3 неделя февраля	Руководители секций НОУ
79.	XI открытый конкурс ораторского мастерства / Open Contest of Public Speaking	в соответствии с графиком	Учителя-предметники
80.	Мониторинг образовательных потребностей учащихся 9-х классов	в течение месяца	Педагог-психолог Справка
<b>Март</b>			
82.	Участие в Открытом конкурсе ораторского мастерства на английском языке	2 марта	Учителя иностранных языков
83.	Проведение открытых уроков в 1-4 классах	в соответствии с планом МО	Учителя 1-4 классов
84.	Предметная неделя методического объединения учителей естественнонаучных дисциплин	2 неделя марта	Руководитель МО Учителя-предметники Приказ
85.	Муниципальная научно-практическая конференция учащихся «Первые шаги» (6-11 классы)	заявки до 30 марта	Руководители секций НОУ
86.	Всероссийский заочный конкурс по математике «Кенгуру - 2019» (2-10 классы)	в соответствии с графиком	Руководитель МО Учителя-предметники Приказ
<b>Апрель</b>			
87.	Заседание методического совета	2 неделя апреля	Зам. директора Руководители МО
89.	Предметная неделя методического объединения учителей английского языка	1 неделя апреля	Руководитель МО Учителя-предметники Приказ
90.	Предметная неделя методического объединения учителей начальных классов	2 неделя апреля	Руководитель МО Учителя-предметники Приказ
91.	Муниципальная научно-практическая конференция учащихся «Первые шаги» (6-11 классы)	в соответствии с графиком МБУ «НМЦ»	Руководители секций НОУ
92.	Всероссийский игровой конкурс «Человек и природа» (1-9 классы)	в соответствии с графиком	Руководители МО
93.	Уточнение базы данных об одаренных детях МАОУ «Гимназия №6»	до 25 апреля	Зам. директора
94.	Международная Олимпиада по основам наук (финальный этап)	в соответствии с графиком	Учителя-предметники
95.	Презентация портфолио обучающихся 9-х классов	4 неделя апреля	Классные руководители 9-х классов
<b>Май - июнь</b>			
96.	Презентация портфеля достижений обучающихся 5-х классов	2 неделя мая	Классные руководители 5-х классов
97.	Анализ результатов олимпиад, конкурсов, смотров, конференций	май	Администрация
98.	Подготовка отчета о результатах деятельности региональной инновационной площадки в 2019-2020 учебном году	3 неделя июня	Заместитель директора, участники площадки
99.	Анализ работы с одаренными детьми по итогам 2019-2020 учебного года	май - июнь	Заместитель директора, руководитель НОУ
100.	Заседание методического совета «Результативность деятельности методической службы в 2019-2020 учебном году»	2 неделя июня	Зам. директора Руководители МО
<b>В течение учебного года</b>			
101.	Заседания методического совета по плану	в течение года	Заместитель директора
102.	Изучение нормативных писем Минобрнауки РФ, управления образования администрации Губкинского городского округа, Департамента образования Белгородской области, Белгородского института развития образования	в течение года	Заместитель директора Руководители МО

103.	Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• самообразование, работа по индивидуальным творческим темам</li> <li>• посещение семинаров</li> <li>• курсовая переподготовка</li> </ul>	в течение года	Руководители МО Заместитель директора
104.	Организация аттестации педагогических работников МАОУ «Гимназия №6» (консультации по нормативным документам, помощь в подготовке документов, портфолио и т.д.)	в течение года	Заместитель директора Руководители МО
105.	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов «Оформление документов по аттестации»	в течение года	Заместитель директора
106.	Совершенствование нормативно-правовой базы по организации методической работы МАОУ «Гимназия №6»	в течение года	Заместитель директора
107.	Подготовка и издание приказов по организации методической работы в МАОУ «Гимназия №6»	в течение года	Заместитель директора
108.	Планирование курсовой переподготовки педагогов	сентябрь, январь, май	Заместитель директора
109.	Сбор информации о прохождении курсовой переподготовки педагогами	в течение года	Заместитель директора
110.	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, научно-практических конференциях, семинарах	в течение года	Руководители МО
111.	Формирование банка данных о новинках учебно-методической и научно-методической литературы	в течение года	Щербатенко Л.Д., зав. библиотекой
112.	Обзор новинок методической литературы	в течение года	Заседания методического совета Методические объединения Семинары
113.	Индивидуальные консультации для учителей	в течение года	Администрация
114.	Консультативная методическая поддержка учителей начальных классов по вопросам реализации ФГОС НОО	в течение года	Зам. директора Руководитель МО
115.	Консультативная методическая поддержка учителей по вопросам реализации ФГОС ООО	в течение года	Зам. директора Руководитель МО
116.	Методическая помощь учителям-предметникам по подготовке обучающихся 11 класса к ЕГЭ	в течение года	Зам. директора Руководители МО
117.	Методическая помощь учителям-предметникам по подготовке обучающихся 9 класса к ГИА	в течение года	Зам. директора Руководители МО
118.	Аналитическая деятельность	в течение года	Зам. директора Руководители МО