

MANUAL MÓDULO COCINA COMPRAS - Cocinero

INDICE

1. Acceso web
2. Credenciales
3. Crear Pedidos
4. Duplicar Pedidos
5. Revisar Pedidos
6. PAN
7. Pedidos Especiales
8. Contacto

1. Acceso WEB

El Equipo de IT te habrá configurado el acceso a la APP de Cocinas. Lo más seguro es que tengas un logotipo en la pantalla como este. En caso de que haya existido algún problema, tendrás un logotipo general pero el funcionamiento es el mismo.



Puedes acceder a esta misma aplicación via WEB abriendo el explorador desde la Tablet, móvil u ordenador personal introduciendo la siguiente dirección en la barra de navegación;

https://irco.hsco.es/web?db=IRCO_V0

2. Credenciales

Una vez pinchado el icono de cocinas, nos aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows the login interface of the 'irco' application. At the top left is the 'irco' logo with the tagline 'amenor cuantico'. At the top right are links for 'Home', 'Contact us', and 'Registrarse'. The main form contains three sections: 'Base de datos' with a dropdown menu showing 'IRCO_V0' and a 'Select' button; 'Correo electrónico' with a text input field containing 'david.qg@ircosl.com'; and 'Contraseña' with a password input field showing eight dots. Below these fields is a large teal button labeled 'Iniciar Sesión'. Three red arrows originate from the text 'Aquí y aquí, introduce:' and point to the email and password fields respectively. A fourth red arrow originates from the text 'y dale a iniciar sesión' and points to the 'Iniciar Sesión' button.

Aquí y aquí, introduce:

cocina

cocina

y dale a iniciar sesión

La pantalla anterior aparece sólo la primera vez o bien cuando nos vayamos de vacaciones y tengamos la Tablet varios días sin encender. Lo más habitual es que las credenciales aparezcan automáticamente o bien entre directamente. No obstante, te recomiendo apagar la Tablet de cuando en cuando para que refresque la memoria.

3. Crear Pedidos

Una vez que hayamos introducido las credenciales, nos aparecerá la siguiente pantalla:



Para crear un pedido, sólo tenéis que pulsar CREAM. Una vez pulsado, iremos a la siguiente pantalla.

Pedidos cocina / Nuevo

☒ Activo

Registro pedidos cocina

Nombre pedido

Cocina autónoma

Fecha de pedido 17/09/2024

Fecha de entrega

Líneas de pedido cocina

Categoría	Producto cocina	Producto inventario	Cantidad	U. Medida	Fecha de entrega	Pedido	Albarán
<input type="text"/>							
<input type="text"/>							
<input type="text"/>							
<input type="text"/>							

Observaciones

Iremos campo a campo.

Nombre pedido → Este campo es sólo una descripción que podréis poner vosotr@s a mano y es sólo para que podáis posteriormente localizar el pedidos en los listado.

Cocina Autónoma → Desplegar el cuadro y buscar vuestra cocina

Fecha de Pedido → se pone automáticamente.

Fecha de Entrega → es la fecha que indicamos al proveedor para recepcionar en nuestra cocina.

Líneas de Pedido → Aquí es donde vamos a ir añadiendo los productos. Pulsar **Agregar Registro**

Para mayor comodidad, elige primero Categoría. Luego elige el producto. Verás que sólo te aparecen los productos de la categoría que elegiste.

The screenshot shows a web form titled "Registro pedidos cocina". On the left is a sidebar with labels: "Nombre pedido", "Cocina autónoma", "Fecha de pedido", "Fecha de entrega", "Líneas de pedido cocina", and "Observaciones". The main form area contains several input fields and a table. The "Fecha de pedido" field is pre-filled with "17/09/2024". The "Líneas de pedido cocina" section features a table with columns: "Categoría", "Producto cocina", "Producto inventario", "Cantidad", "U. Medida", "Fecha de entrega", "Pedido", and "Albarán". The first row of the table has a dropdown for "Categoría" and a dropdown for "Producto cocina". A red arrow points from the text "elige primero Categoría" to the "Categoría" dropdown. Another red arrow points from the text "Luego elige el producto" to the "Producto cocina" dropdown. Below the "Categoría" dropdown, a list of categories is visible: "Pescado congelado", "Coloniales", "Fruta y verdura", "Verdura congelada", "Limpieza y auxiliares", "Bebida", and "Cárnicos". At the bottom of this list is a link that says "Buscar más...". The "Cantidad" field in the first row of the table is pre-filled with "0.00".

Fijate en la **unidad de medida** para pedir y valorar si tienes que pedir en kilos, bolsas, etc.

Pedidos cocina / Nuevo

✓ Guardar ✕ Descartar

Enviar

Registro pedidos cocina

Nombre pedido

Cocina autónoma

Fecha de pedido 17/09/2024

Fecha de entrega

Líneas de pedido cocina

Categoría	Producto cocina	Producto inventario	Cantidad	U. Medida	Fecha de entrega
Fruta y verdura	Aguacate fresco	[07302001] AGUACATE FRESC	2	kg(s)	

Agregar registro

Observaciones

Una vez que haya terminado, sólo tienes que darle al botón de enviar. Tu pedido pasará a estar **RECIBIDO**. Lo puedes ver en esta pantalla. Si ves tu pedido aquí, es que nos ha llegado perfectamente. ¡¡ya lo tienes!!

Cocina Registro Configuración

Lineas de pedidos cocina

+ Crear Importar

Estado > Cocina > Pedido ✕ Buscar...

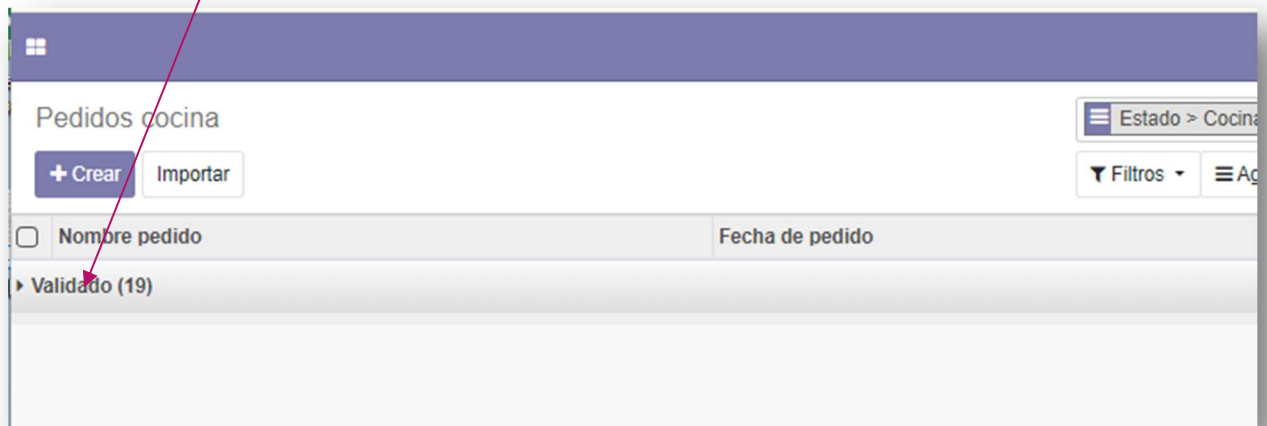
Filtros Agrupar por Favoritos

Categoría	Producto cocina	Producto inventario	Cantidad	U. Medida	Fecha de entrega	Pedido	Albará
Validado (177)			1,380.00				
Recibido (19)			168.00				
CEIP ANTONIO GARCIA LOPEZ, C.R. ANTONIO GARCIA LOPEZ APP AUT VLC (VALENCIA) (19)			168.00				

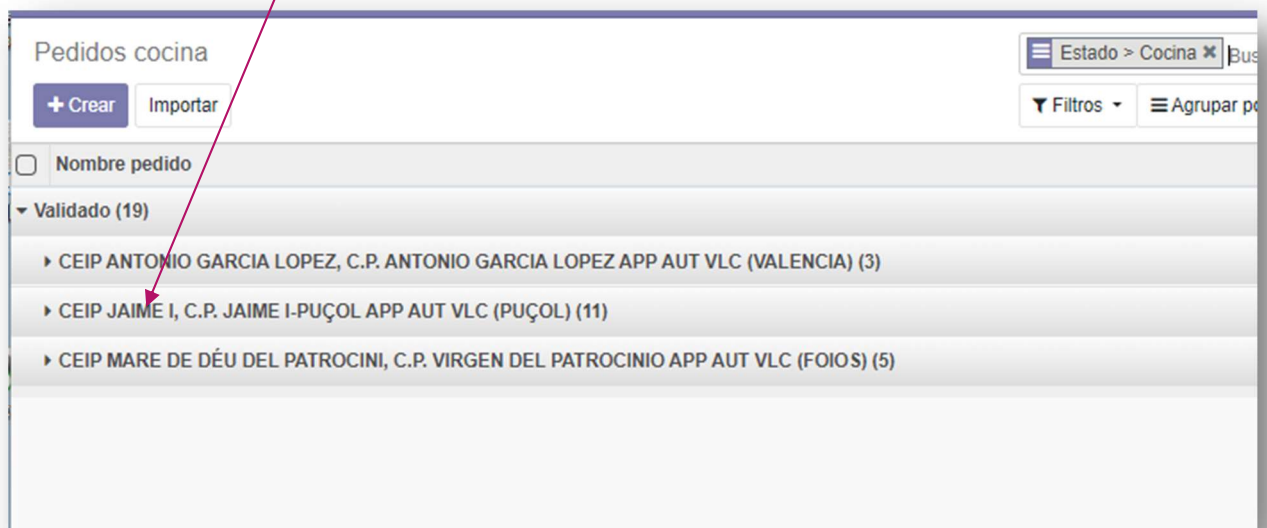
4. DUPLICAR PEDIDOS

Es posible que realices pedidos repetitivos a lo largo del tiempo. Por ejemplo, si sueles más o menos el mismo material de limpieza todos los meses, no hace falta que realices el pedido de cero. Puedes duplicar el del mes pasado y únicamente ajustar. Los pasos son los siguientes:

Pulsa encima de Validado y se desplegarán los pedidos de todos los coles. Elige el tuyo



Pongamos por caso, JAIME I, pulsamos nuevamente en JAIME I y se desplegarán todos los pedidos realizados.



Seleccionamos el que queremos duplicar

Pedidos cocina

+ Crear

Importar

Estado > Cocina

Buscar...

Filtros

Agrupar por

Favoritos

Nombre pedido	Fecha de ped
Validado (19)	
CEIP ANTONIO GARCIA LOPEZ, C.P. ANTONIO GARCIA LOPEZ APP AUT VLC (VALENCIA) (3)	
CEIP JAIME I, C.P. JAIME I-PUÇOL APP AUT VLC (PUÇOL) (11)	
Del 23 al 27	10/09/2024
Del23 al 27	10/09/2024
Servir el 19/9	10/09/2024
Servir el 16	10/09/2024
Del 30 al 4	15/09/2024
Del 30 al 4	15/09/2024
Servir el 30	15/09/2024
Servir el 30	15/09/2024
Del 30 al 4	16/09/2024
Servir el 20	16/09/2024
Servir el 23	16/09/2024
CEIP MARE DE DÉU DEL PATROCINI, C.P. VIRGEN DEL PATROCINIO APP AUT VLC (FOIOS) (5)	

Cuando pulsemos, nos aparecerá esta pantalla. Verás un botón ACCION. Dale y pulsa luego DUPLICAR.

Pedidos cocina / Servir el 16

Editar

+ Crear

Acción

Suprimir

Duplicar

Borrador

Abierto

Enviado

Validad

4 / 11

Registro pedidos cocina

Nombre pedido

Cocina autónoma

Fecha de pedido

Fecha de entrega

Líneas de pedido cocina

Servir el 16

CEIP JAIME I, C.P. JAIME I-PUÇOL APP AUT VLC (PUÇOL)

10/09/2024

Categoría	Producto cocina	Cantidad	U. Medida	Fecha de entrega
Fruta y verdura	Acelga fresca (450 g/ud)	2.00	Unidad(es)	
Fruta y verdura	Ajo seco	2.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Berenjena	2.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Calabacin fresco	4.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Coliflor unidad 1,5 kg	3.00	Unidad(es)	
Fruta y verdura	Lechuga iceberg 4ª gama bolsa 1 kg	30.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Lima	1.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Col morada/lombarda	1.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Melocoton calibre 26	40.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Nabo blanco fresco	3.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Napicol	3.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Nectarina	30.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Perejil fresco manojo	1.00	Unidad(es)	
Fruta y verdura	Pimiento verde fresco	3.00	kg(s)	

En cuanto le des a DUPLICAR, nos dirigirá a la pantalla del pedido donde podrás modificar lo que consideres

Pedidos cocina / Servir el 16

✓ Guardar

✕ Descartar

5 / 12

Enviar

Borrador

Abierto

Enviado

Validado

Registro pedidos cocina

Nombre pedido

Servir el 16

Cocina autónoma

CEIP JAIME I, C.P. JAIME I-PUÇOL APP AUT VLC (PUÇOL)

Fecha de pedido

10/09/2024

Fecha de entrega

Lineas de pedido cocina

Categoria	Producto cocina	Cantidad	U. Medida	Fecha de entrega
Fruta y verdura	Acelga fresca (450 g/ud)	2.00	Unidad(es)	
Fruta y verdura	Ajo seco	2.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Berenjena	2.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Calabacin fresco	4.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Coliflor unidad 1,5 kg	3.00	Unidad(es)	
Fruta y verdura	Lechuga iceberg 4ª gama bolsa 1 kg	30.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Lima	1.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Col morada/lombarda	1.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Melocoton calibre 26	40.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Nabo blanco fresco	3.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Napicol	3.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Nectarina	30.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Perejil fresco manojo	1.00	Unidad(es)	
Fruta y verdura	Pimiento verde fresco	3.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Pimiento rojo fresco	3.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Banana P-14	45.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Puerro	4.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Col blanca repollo	3.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Sandia	40.00	kg(s)	
Fruta y verdura	Tomate ensalada	10.00	kg(s)	

Usa el cubo de basura para eliminar lo que no quieras

5. Revisar Pedido

Es posible que ya sepas revisar los pedidos después de haber hecho varios. Solo tienes que irte a la pantalla principal y desplegar los pedidos de las pestañas VALIDADO Y RECIBIDO.

Cuando el pedido esta dentro de RECIBIDO quieres decir que lo has enviado a Ramón pero el pedido todavía no está cursado.

Cuando el pedido está dentro de ENVIADO es que Ramón ya ha enviado el pedido al Proveedor.

Para revisar un pedido, sólo tienes que seleccionarlo y verás todos los productos. Ojo, porque no puedes modificarlo.

Si necesitas añadir más productos, haz un nuevo pedido.

6. PAN

Los pedidos del PAN son los únicos que NO hay que hacer por la aplicación. Estos pedidos podéis seguir haciéndolos por teléfono.

7. PEDIDOS ESPECIALES

Hay una serie de proveedores que necesitan recibir los pedidos de una manera especial. Lo único que tenéis que hacer es hacer un pedido aparte para los siguientes proveedores. Es decir, no mezclarlo con el resto de productos.

PROVEEDORES QUE LE HAREMOS UN PEDIDO SOLO PARA ELLOS EN LA APLICACIÓN

- PATATAS GILFA
- FRUTERO
- RACRISA – MATERIAL DE LIMPIEZA
- LACTALIS
- HELADOS
- HUEVOS

Si tenéis claro los productos que van a Proveedor y los productos que os llevamos desde la central de Puzol, podéis separar estos pedidos también ¡¡¡RAMON OS LO AGRADECERA!! porque no tendrá que ir uno a uno estudiando si lo deriva a proveedor o a traspaso desde la central.

8. CONTACTO

Podéis llamar en caso de duda del funcionamiento de la tablet a cualquier miembro de IT

- Jorge → 672.755.201
- Jaime → 627.213.591
- David → 600.056.813

Cualquier duda que no esté relacionado con el funcionamiento de la aplicación como saber a quien hacer pedidos, si tengo que llamar o hacer el pedido por la Tablet y cosas por el estilo deberéis contactar con compras (Ramón, Maria o Blai)