

GE38

Rendu de projet

The screenshot shows the homepage of the "Plateforme collaborative de gestion des compétences". At the top, there is a navigation bar with the UTC logo, a search bar, and three main menu items: "Suggestions personnalisées", "Networking avec entreprises", and "Validation des compétences". Below the menu, the title "Plateforme collaborative de gestion des compétences" is displayed. The page features three large cards: "Suggestions personnalisées" (with a tree icon), "Networking avec entreprises et autres élèves" (with a magnifying glass and people icon), and "Validation des compétences" (with a checkmark icon). Each card has a brief description and a "En savoir plus" button.

Amaury DELOFFRE
Salomé LASNE
Irene CARIDI
Matheus BAILAO DE BARROS



Table des figures

3.1	Map de l'objet de l'étude	5
3.2	Processus de la situation de vie	6
6.1	Concept 1	15
6.2	Concept 2	15
6.3	Concept 3	16
6.4	Concept 4	16
6.5	Concept 5	17
6.6	Concept 6	17
6.7	Concept 7	18
6.8	Concept 8	18
6.9	Concept 9	19
6.10	Concept 10	19
6.11	Concept 11	20
6.12	Concept 12	20
6.13	Concept 13	21
6.14	Concept 14	21
6.15	Concept 15	22
6.16	Concept 16	22
6.17	Concept 17	23
6.18	Concept 18	23
6.19	Concept 19	24
6.20	Concept 20	24



Table des matières

Table des Figures	1
1 Introduction	3
2 Problématique du début de semestre	4
3 Évolution de la problématique selon les méthodes appliquées	5
3.1 Analyse de la valeur	5
3.2 Situation de vie et 6 chapeaux	6
3.3 Carte mentale graphique	7
3.4 Gestion des connaissances	8
3.5 Problématique finale	8
4 Solutions techniques proposées pour répondre à la problématique	9
4.1 Analyse de la valeur	9
4.2 Situation de vie et 6 chapeaux	11
4.3 Carte mentale graphique	11
4.4 Gestion des connaissances	11
5 Proposition de la solution la plus concrète	14
6 Nos innovation	15
7 Conclusion	27



Chapitre 1

Introduction

Ce rapport décrit le projet entrepris dans GE38, un cours d'apprentissage expérientiel conçu pour immerger les étudiants dans des pratiques créatives par l'enseignement théorique et l'application pratique.

La problématique initiale du projet était : "Comment renforcer le lien entre les étudiants, le service carrière, les acteurs professionnels et l'UTC afin de leur fournir les outils et les clés nécessaires pour définir et construire efficacement leur projet professionnel ?".

Grâce à l'application de diverses méthodologies (analyse de la valeur, situation de vie et six chapeaux, carte mentale graphique e gestion des connaissances (KM)), cet énoncé de problème a été étendu pour favoriser des solutions innovantes et créatives. Le résultat de ces méthodes a conduit à la proposition d'une plateforme numérique.



Chapitre 2

Problématique du début de semestre

La problématique que nous avions posée au début du semestre était la suivante : "Comment renforcer le lien entre les étudiants, le service carrière, les acteurs professionnels et l'UTC afin de leur fournir les outils et les clés nécessaires pour définir et construire efficacement leur projet professionnel ?"

Lors de notre application des différentes méthodes, nous en sommes venus à élargir le champ de compréhension de cette problématique, dans le but de proposer des solutions innovantes et créatives.



Chapitre 3

Évolution de la problématique selon les méthodes appliquées

3.1 Analyse de la valeur

Nous avons tout d'abord réalisé une première phase d'analyse fonctionnelle. Cette phase nous a permis d'identifier les fonctions techniques FT et contraintes FC que l'objet proposé devra remplir, ainsi que les acteurs impliqués et leur interaction dans notre problématique. Nous avons ensuite synthétisé cette analyse sous forme d'une carte fonctionnelle mettant en évidence les relations entre les différents éléments clés du système (étudiants, entreprises, universités, associations, service carrière, etc.) et les métas-environnements influents.

Cette méthode nous a surtout servi à imaginer toutes les solutions possibles, et leurs contraintes. Si nous nous basons sur notre problématique première, nous voyons que nous avons défini 5 environnements : le projet professionnel, les étudiants, le service carrière, les acteurs professionnels et l'UTC. La MAPE nous a amené à en imaginer 12, mais nous a également permis de les spécifier grâce au TEMIS.

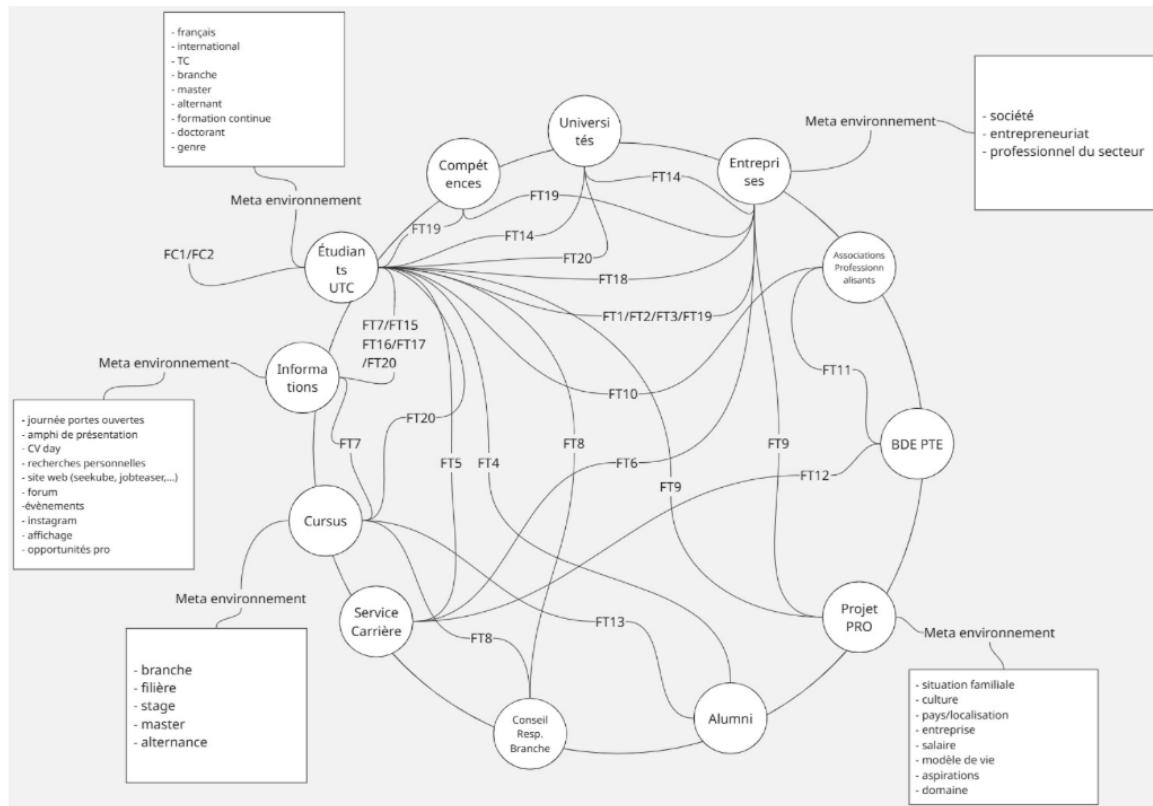


FIGURE 3.1 – Map de l'objet de l'étude

Ainsi, nous avons choisi de reformuler notre problématique pour la rendre plus complète : "Comment renforcer le lien entre les étudiants, actuels et diplômés, et les acteurs professionnels ou éducatifs afin de leur fournir les informations et les compétences nécessaires pour définir et



construire efficacement leur projet professionnel ?"

3.2 Situation de vie et 6 chapeaux

Dans notre analyse de la valeur, suite aux Propositions de Solutions Fonctionnelles-Techniques, nous avons établi que la plateforme numérique était ce qui répondait aux plus de problématiques posées. C'est ce à quoi nous avons choisi de nous intéresser et cantonner, car nous avons un temps très limité. Dans un premier temps, nous avons essayé de définir le plus exhaustivement possible toutes les situations pouvant arriver lors de ces situations de vie, que cela découle directement des actions de l'utilisateur, ou de la construction de la plateforme. Nous les avons ordonnées comme positives ou négatives, laissant une bonne ou une mauvaise impression à l'utilisateur.

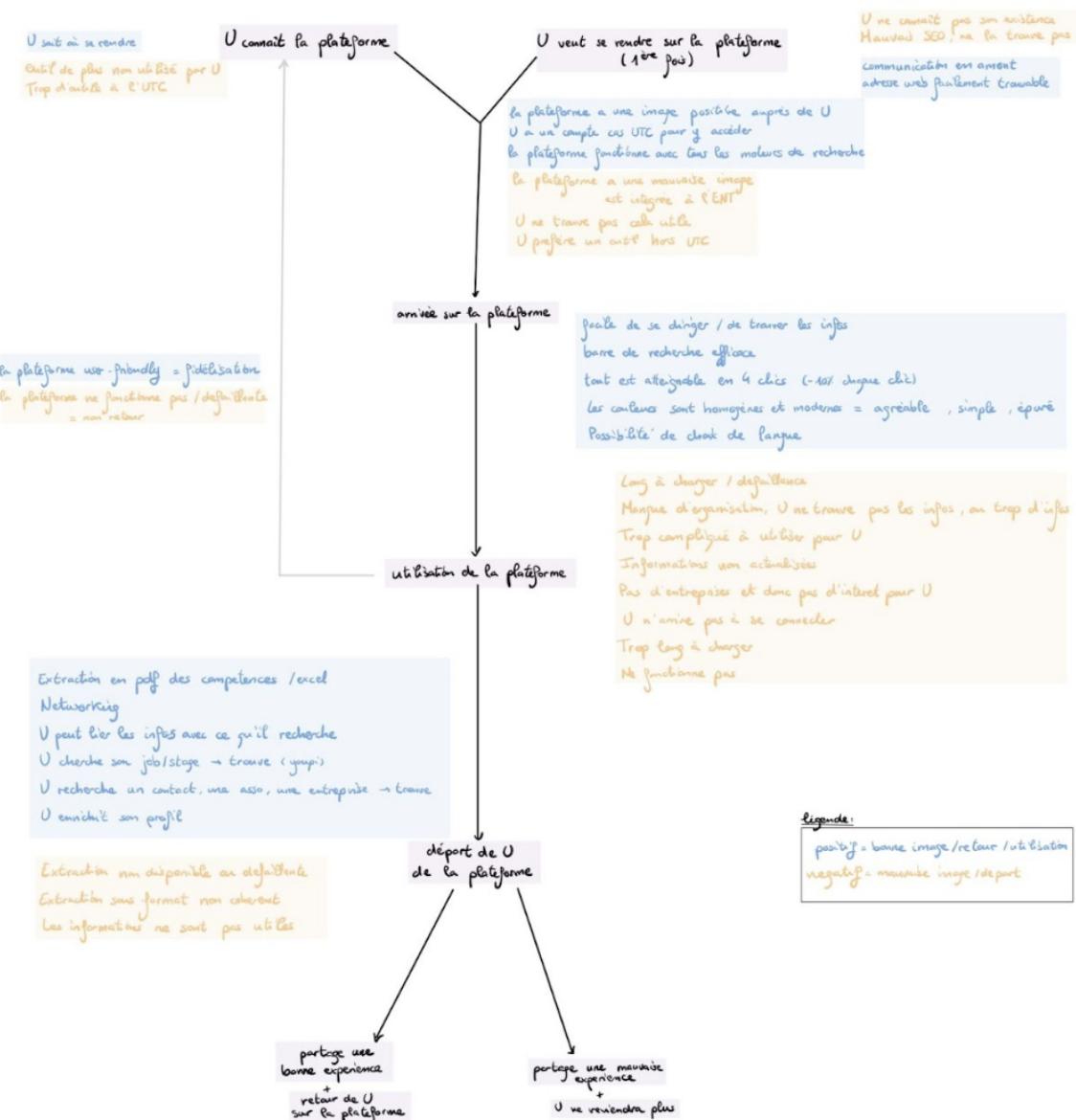


FIGURE 3.2 – Processus de la situation de vie

Ce travail a eu pour but l'analyse de l'idée proposée d'une plateforme numérique visant à renforcer les liens entre les étudiants, le service carrière et les acteurs professionnels de l'UTC.



En appliquant la méthode des six chapeaux, nous avons pu adopter une approche structurée, qui nous a aidée à envisager l'ensemble des dimensions du projet : les faits concrets et les données disponibles, les ressentis des utilisateurs potentiels, mais aussi les risques à anticiper, les bénéfices espérés, les idées innovantes à intégrer, ainsi que la coordination globale du dispositif. Cette diversité de points de vue nous a permis non seulement de mieux cerner les attentes et les besoins réels des futurs utilisateurs, mais aussi d'identifier des leviers d'amélioration auxquels nous n'aurions peut-être pas pensé spontanément. En croisant ces perspectives, nous avons cherché à concevoir un outil à la fois utile, structuré, innovant et intuitif.

Les deux méthodes nous ont permis de détailler davantage notre solution numérique, et ne changent pas notre seconde problématique.

3.3 Carte mentale graphique

Nous avons choisi une question commune comme point de départ : "Qu'est-ce qui nous vient à l'esprit quand nous pensons à l'insertion professionnelle ?" Cela se sépare un peu de notre problématique précédente, mais il nous a semblé nécessaire de faire un focus sur un point plus précis, pour obtenir des résultats plus spécifiques. Ainsi, "l'insertion professionnelle", est ce qui nous a paru le plus cohérent comme centre de notre problématique.

La création de ces cartes mentales nous a amenés à formuler des contextes généraux tels que :

- l'entrepreneuriat
- l'évolution personnelle
- l'aide
- les domaines professionnels / de métiers / de compétences
- l'international
- l'UTC
- la préparation

Certains étant également des environnements spécifiques de notre problématique, formulés lors de la méthode MAPE.

Les cartes mentales nous ont permis d'ouvrir notre créativité et de faire de l'innovation, en se centrant sur l'insertion professionnelle.

Nous avons ainsi pu en tirer des concepts d'innovation

- Proposer une série d'événements et de conférences autour de la gestion du temps, afin d'aider les étudiants à trouver un équilibre entre vie personnelle, loisirs, études et préparation professionnelle.
- Plateforme – comme déjà évoqué précédemment – qui regrouperait toutes les opportunités accessibles pendant le cursus : ateliers, événements, mentorats, guides pratiques.
- Mise en place d'un système de parrainage, dans lequel des étudiants de dernière année, des enseignants ou des membres du personnel pourraient accompagner individuellement des étudiants, en leur offrant des conseils et un suivi personnalisé tout au long de leur parcours.
- Mentorat
- Recherche d'emploi et le parcours du salarié
- Disposition de ressources sur tous les métiers
- Parcours personnalisé
- Préparation facilitée et guidée pour les étudiants
- Aide aux processus de recrutement



- Se préparer, développer des compétences en plus, faire des recherches, donner des ressources sur les voyages pro et le travail en équipe, sur la manière de remplir ses impôts (important quand même à savoir), des tips sur le travail, ses droits et la retraite, ainsi qu'une foire aux questions pour s'entraider
- Préparation
- Donner la possibilité de planifier les prochaines grandes étapes de sa vie professionnelle
- Possibilités de faire dans le monde du travail
- Apporter des ressources pour atteindre un lieu de travail satisfaisant
- Possibilité de relier les personnes et amener à des discussions
- Pouvoir trier les opportunités
- Pouvoir trier selon ses valeurs et/ou aspirations
- Mettre en valeur les différents moyens de monter en compétence
- Guide contenant plusieurs scénarios typiques et les éléments qu'ils pourraient avoir en commun

Grâce à la méthode de la carte mentale, on a vraiment pu mieux visualiser ce qu'on cherchait. Ça nous a aidé à organiser nos idées plus clairement et à voir les liens entre les différents éléments.

Ainsi, nous avons choisi de reformuler notre problématique pour la rendre encore plus complète : "Comment renforcer le lien entre les étudiants utcéens, actuels et diplômés, et les acteurs professionnels ou éducatifs afin de leur fournir les informations et les compétences nécessaires pour définir et construire efficacement leur projet professionnel, tout au long de leur vie ?"

3.4 Gestion des connaissances

Cette méthode ne va pas changer notre problématique mais simplement nous permettre d'archiver notre travail, méthodologie et dynamique de groupe. Cela permet de pérenniser les éléments que nous avons mobilisés et obtenus, afin de capitaliser et transmettre notre dynamique de créativité.

3.5 Problématique finale

Suite à l'application de ces méthodes, notre perception de la problématique s'est ouverte. Cela nous a amené à la préciser, afin de pouvoir y répondre de manière plus ciblée et spécifique, mais également plus créative et innovante. Notre problématique finale est ainsi : *Comment renforcer le lien entre les étudiants utcéens, actuels et diplômés, et les acteurs professionnels ou éducatifs afin de leur fournir les informations et les compétences nécessaires pour définir et construire efficacement leur projet professionnel, tout au long de leur vie ?*



Chapitre 4

Solutions techniques proposées pour répondre à la problématique

4.1 Analyse de la valeur

Suite à l'analyse de la valeur, nous avons élaboré une table de Propositions de Solutions Fonctionnelles-Techniques, répondant à l'analyse de quatre fonctions principales et les plus générales parmi celles identifiées.

Solutions proposées :

1. Site internet mis à jour par une personne travaillant à l'UTC
2. Site internet mis à jour par les entreprises (publication de propositions de stage/informations)
3. Sur les réseaux sociaux
4. Webinaire
5. Amphi de présentation entreprise
6. Forum
7. Job dating
8. Conférence et sessions interactives
9. Prospectus
10. Sponsoring du BDE/associations
11. Linkedin (discussion/groupe/posts)
12. Discussion avec des alumni
13. Affichage
14. Excel/Doc personnel
15. Plateforme des stages
16. Outil de Gestion de Tâches (Trello, Notion, ClickUp)
17. Document papier écrit (carnet)
18. Envoi régulier et personnalisé d'e-mails du service de carrière de l'UTC
19. Application dédiée
20. Point d'information physique
21. Diffusion d'informations via des écrans placés aux points clés du campus
22. Sondage étudiants
23. Sondage alumnis
24. Analyse des recherches d'offres d'emploi
25. Hackathons et compétitions inter-entreprises
26. Data mining sur les plateformes d'emploi
27. Suivi des entreprises partenaires



Nous avons regroupé toutes les solutions proposées dans un tableau structuré en trois colonnes : à court terme pour les solutions les plus rapides à mettre en place, à moyen terme et à long terme pour celles qui nécessitent plus de structuration.

Court terme	Moyen terme	Long terme
Sur les réseaux sociaux	Site internet mis à jour par une personne travaillant à l'UTC	Webinaire
Sponsoring du BDE/associations	Site internet mis à jour par les entreprises (publication de propositions de stage/informations)	Amphi de présentation entreprise
Linkedin (discussion/groupe/posts)	Plateforme des stages	Forum
Discussion avec des alumni	Point d'information physique	Job dating
Affichage		Conférence et sessions interactives
Excel/Doc personnel		Prospectus
Outil de Gestion de Tâches (Trello, Notion, ClickUp)		Application dédiée
Document papier écrit (carnet)		Hackathons et compétitions inter-entreprises
Envoi régulier et personnalisé d'e-mails du service de carrière de l'UTC		Data mining sur les plateformes d'emploi
Diffusion d'informations via des écrans placés aux points clés du campus		
Sondage étudiants		
Sondage alumnis		
Analyse des recherches d'offres d'emploi		
Suivi des entreprises partenaires		

Lors de notre ABAC, nous avons pu voir les motivations principales des différents acteurs et le but de l'objet créé. La définition des solutions techniques nous a amenée à nous pencher sur le modèle particulier de la plateforme numérique, étant celui qui rassemblait le plus de propositions de solutions. C'est ce modèle que nous avons ensuite étudié avec les autres méthodes.



4.2 Situation de vie et 6 chapeaux

Notre réflexion a amené à ce que notre plateforme se compose de plusieurs sections :

- Offrir un outil capable de montrer et valider, par l'UTC, les compétences et techniques déjà acquises durant le parcours académique, les programmes Erasmus/échanges, les stages et les expériences associatives (et les traduire en compétences opérationnelles : logiciels, technologies de laboratoire, etc.).
- Proposer des suggestions personnalisées en fonction du parcours académique de l'étudiant (matières à suivre) et des compétences qu'il souhaite développer.
- Fournir une liste d'entreprises classées par secteur, avec pour chacune les compétences recherchées correspondant à des fiches de poste types.
- Permettre des opportunités de networking entre étudiants : recherche de profils, consultation des parcours, entreprises de stage, diplômés, etc.
- Intégrer un générateur de CV compatible ATS (Applicant Tracking System) qui convertit automatiquement les compétences et le profil de l'étudiant en CV. Il serait possible d'ajouter des expériences extra-universitaires, des certifications ou de relier son profil LinkedIn.

4.3 Carte mentale graphique

Les cartes mentales nous ont amenées à regrouper nos solutions techniques en plusieurs catégories :

- Des ressources sur : les métiers, comment se préparer aux entretiens, la vie professionnelle, pour développer des compétences, soft skills, droits du travail, vie du travail.
- Une interface interactive : trier les opportunités, les organiser selon des possibles stratégies professionnelles/scénarios, planifier, et déterminer quels sont les besoins vis-à-vis de ses envies.
- La possibilité de chatter et de networker : mentorat et parrainage, cooptation.
- Un profil personnel regroupant : compétences techniques et soft skills, parcours pro/asso, informations pertinentes.

4.4 Gestion des connaissances

Dans le cadre de la méthodologie KM, notre groupe a commencé par identifier les outils nécessaires pour structurer notre travail. L'outil Miro a été central dans cette démarche. Comparable à une salle de travail numérique, il nous a permis de collaborer à distance sur un même espace virtuel tout en maintenant une certaine autonomie sur nos ordinateurs personnels, grâce à ses fonctionnalités telles que les post-its interactifs.

Par la suite, chaque membre a été invité à une réflexion individuelle autour de ce qu'il souhaiterait transmettre à la promotion suivante. Ce moment d'introspection, basé sur nos expériences vécues avec les différentes méthodologies, a permis une prise de recul sincère, sans jugement. Ces échanges ont été synthétisés et intégrés dans notre travail de Knowledge Management. Par exemple, Irene Caridi a souligné que la carte mentale « permet d'élargir le champ de pensée grâce à une représentation visuelle, propice à l'innovation ». Matheus a quant à lui exprimé une préférence pour commencer le processus créatif par des dessins, plutôt que par des images préexistantes. À propos de la méthode des six chapeaux, Salomé a mis en avant sa capacité à faire émerger les besoins à traiter, à les classer par ordre de priorité, et à repérer des points aveugles que l'on aurait pu manquer avec une approche plus classique. Amaury a particulièrement apprécié le rôle du chapeau vert, ayant généré des idées originales comme celle



d'un système de parrainage entre promotions, tout en notant que, sans un cadre clair dès le départ, cette méthodologie peut manquer de cohérence, soulignant ainsi l'importance du chapeau bleu pour organiser la discussion. En ce qui concerne l'analyse de la valeur, il a également noté que, bien que puissante pour structurer la pensée, elle peut vite paraître trop rigide ou lourde, à la manière d'un tableau Excel. Il suggère alors d'inciter les étudiants à alléger la carte si elle devient trop complexe, ou à la coupler à des outils plus visuels. Irene, pour sa part, a insisté sur l'intérêt de cette méthodologie pour clarifier des concepts abstraits. À propos de la démarche KM, Matheus a proposé de donner accès aux réflexions des promotions précédentes, afin de capitaliser sur les retours d'expérience. Salomé a appuyé cette idée, en soulignant que cela permettrait de ne pas repartir de zéro à chaque fois, tout en renforçant la mémoire collective du groupe et en favorisant un cycle d'innovation plus rapide et plus pertinent.

En intégrant ces retours, nous avons ensuite mis en œuvre les différentes méthodologies étudiées. La carte mentale a constitué notre point de départ. Elle nous a permis d'ouvrir la réflexion autour du thème de l'insertion professionnelle à partir d'une approche visuelle et libre. Chacun a réalisé une recherche d'images pour représenter ses idées, que nous avons ensuite regroupées selon quatre axes principaux : l'entrepreneuriat, la mobilité internationale, le développement de compétences et la préparation aux entretiens. Cette structuration a permis de clarifier nos intentions et d'identifier les besoins, les leviers et les pistes à explorer.

L'analyse de la valeur nous a permis de structurer notre réflexion en distinguant les fonctions techniques et les contraintes. Nous avons utilisé Miro pour construire une carte fonctionnelle montrant les interactions entre les étudiants, les entreprises, l'université, le service carrière, les associations et les alumni. Nous avons ensuite enrichi notre démarche à l'aide des matrices ABBAC et THEMIS, qui nous ont permis d'identifier les causes, les objectifs, les alternatives et les impacts environnementaux. Ce travail nous a conduits à formuler plusieurs propositions concrètes, comme une plateforme de mentorat, un générateur de CV, et un outil de veille sur les opportunités professionnelles.

La méthodologie des situations de vie nous a permis de réfléchir à l'usage futur de notre solution selon trois temporalités : avant, pendant et après. Nous avons analysé les attentes et les contraintes associées à chaque moment. Avant : une bonne communication et un accès facile. Pendant : une navigation intuitive et une interface fluide. Après : des résultats pertinents, des données exploitables et un lien clair avec le parcours étudiant. Cette approche nous a aidés à mieux prendre en compte l'expérience utilisateur, en garantissant une continuité logique et ergonomique dans l'usage de notre proposition.

Enfin, les six chapeaux ont constitué une étape de réflexion collective particulièrement utile. Cette méthode nous a permis de faire le tour des idées sous plusieurs angles : factuel, émotionnel, critique, optimiste, créatif et organisationnel. Elle a favorisé la prise de conscience des risques éventuels (chapeau noir), tout en stimulant la créativité (chapeau vert), avec des idées nouvelles comme le mentorat entre étudiants de différentes promotions. Elle nous a permis de construire une vision équilibrée et nuancée de notre proposition finale.

Après avoir exploré ces méthodologies, nous avons mis en pratique le Knowledge Management à partir des concepts issus de notre réflexion. Chaque membre du groupe a proposé cinq idées (deux à court terme, deux à moyen terme, une à long terme) pour répondre à la problématique initiale. Cela nous a permis d'élaborer vingt concepts innovants qui seront présentés dans le topoïque suivant.

Pour chaque idée, nous avons produit une fiche conceptuelle comprenant une formalisation graphique, une définition précise, une liste de fonctions associées et des illustrations.

Ce travail a abouti à la proposition finale d'une plateforme numérique innovante, capable de valider les compétences acquises à l'UTC, de suggérer des opportunités personnalisées en fonction du parcours académique de chaque étudiant, et de favoriser les interactions entre étudiants et entreprises. Ce projet, construit à partir de la démarche actuelle, représente une réponse aux



enjeux d'insertion professionnelle rencontrés par les étudiants aujourd'hui, en répondant à la question qui a été posée.



Chapitre 5

Proposition de la solution la plus concrète

Suite à ces méthodes, nous avons lors du KM croisé les différentes innovations qui sont apparues et les fonctions techniques auxquelles nous avions pensé. Ceci nous a permis de définir des caractéristiques et du contenu que nous souhaitions, pour la forme nous semblant la plus cohérente : la plateforme numérique.

Forme : Plateforme numérique.

Caractéristiques :

- Accessible avec le CAS UTC
- Facile de se diriger
- Facile de trouver les informations
- Barre de recherche efficace
- Interface conviviale (user-friendly)
- Tout est atteignable en 4 clics
- Couleurs homogènes et modernes
- Design simple et épuré
- Possibilité de choix de langue

Pages et contenu :

- **Entreprises** : actualités entreprises, offres de stage, contacts alumni ou RH
- **Profil** : compétences techniques et soft skills, parcours pro/asso, informations pertinentes
- **Parcours** : trier les opportunités, les organiser selon des stratégies professionnelles ou scénarios, planifier et déterminer les besoins selon ses envies
- **Ressources** : les métiers, comment se préparer aux entretiens, la vie professionnelle, développement des compétences, soft skills, droits du travail
- **Messagerie** : mentorat et parrainage, cooptation



Chapitre 6

Nos innovation

Nous avons par la suite pu formaliser nos innovations sous la forme de fiches concept :

CONCEPT 1 : RESSOURCES MÉTIERS

Formalisation grafique du concept



Formalisation textuelle du concept

- fiches de poste
- contacts
- besoins de compétences, d'apprentissages, pour le poste

Liste des fonctions satisfaites par le concept

- La ligne d'objet doit contenir une liste structurée des différents emplois possibles
- L'objet doit permettre aux entreprises de mettre à jour la liste des emplois.
- L'objet doit permettre aux étudiants de rechercher des informations sur les différents métiers.

Contexte illustré en images

FICHE DE POSTE	
Intitulé du poste	Administrateur et chargé de communication et de relations publiques
Description du poste	Responsable de l'ensemble des missions de communication et de relations publiques
Missions	Établir et maintenir les relations avec les médias et les partenaires institutionnels
Activités et tâches	Assurer la diffusion de l'information dans les médias
Conditions d'exercice du poste	Disponibilité du poste : plein temps, mi-temps, temps partiel
Syndicat du poste	syndicat des journalistes, syndicat des écrivains, syndicat des

FIGURE 6.1 – Concept 1

CONCEPT 2 : RESSOURCES PRÉPARATION ENTRETIENS

Formalisation grafique du concept



Formalisation textuelle du concept

- explication type d'un entretien
- tips
- fiche méthodes (comme la méthode STAR)
- tips pour se préparer

Liste des fonctions satisfaites par le concept

- FT3 : L'objet doit permettre que les étudiants connaissent mieux les opportunités et possibilités que les entreprises offrent.
- FT5 : L'objet doit servir au service carrière à communiquer avec les étudiants.
- FT17 : L'objet doit permettre aux étudiants de comparer les opportunités professionnelles selon leur domaine d'études et compétences.
- FT19 : L'objet doit permettre aux étudiants de développer des compétences transversales via des ateliers et formations en collaboration avec des entreprises.

Contexte illustré en images

L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL	
LES OBJECTIFS	Quentin Durand, Conseiller
POUR QUI ?	Préparer un entretien professionnel
QUAND ?	Le vendredi 10 juillet 2015

La méthode STAR

1. Situation : quel était le contexte de l'expérience passée ?
2. Tâche : quel était l'objectif à atteindre ?
3. Action : quelles actions a-t-il mises en place ?
4. Résultat : quels sont les résultats obtenus ?

Quentin Durand
Conseiller

PRÉPARATION
Préparez votre entretien professionnel et faites une recherche d'informations sur l'entreprise et ses métiers. Utilisez les ressources de formation des métiers et des formations proposées par l'Institut de Formation et de Recherche pour l'Industrie et le Commerce (IFRIC).

INFORMATIONS
Informations générales sur l'entretien professionnel et les conseils pratiques pour réussir son interview.

LES OBJECTIFS
Objectifs de l'entretien professionnel :
- Assurer une bonne présentation de l'entreprise et de l'offre d'emploi.
- Établir une bonne relation avec l'interlocuteur et démontrer sa motivation et ses compétences.

POUR QUI ?
Public cible : étudiants et jeunes diplômés.

QUAND ?
Date : vendredi 10 juillet 2015
Lieu : IFRIC - Institut de Formation et de Recherche pour l'Industrie et le Commerce

FIGURE 6.2 – Concept 2



CONCEPT 3 : RESSOURCES DROIT DU TRAVAIL

Formalisation graphique du concept

Formalisation textuelle du concept

- extrait de droits et explications avec des exemples de situation
- contacts de listes du travail
- fiches "problématique = solution possible"
- ressources sur le droit de la propriété intellectuelle et industrielle en entreprise

Liste des fonctions satisfaites par le concept

- FT13 : L'objet doit permettre aux étudiants d'avoir des connaissances sur les opportunités d'insertion professionnelle avant l'entrée dans les différents cursus (branches/filières/mastères).
- FT20 : L'objet doit proposer des informations sur les tendances du marché du travail en lien avec les formations de l'UTC (cursus).
- FC1 : L'objet doit aider les étudiants.

Contexte illustré en images

FIGURE 6.3 – Concept 3

CONCEPT 4 : RESSOURCES VIE AU TRAVAIL

Formalisation graphique du concept

Formalisation textuelle du concept

- fiches sur le management
- MOOC management
- Passage de labels (comme le handimanagement)
- fiches "problématiques = comment gerer le problème"

Liste des fonctions satisfaites par le concept

- FT15 : L'objet doit permettre aux étudiants d'accéder à des retours d'expérience d'anciens élèves sur leurs parcours professionnels.
- FT19 : L'objet doit permettre aux étudiants de développer des compétences transversales via des ateliers et formations en collaboration avec des entreprises.
- FT20 : L'objet doit proposer des informations sur les tendances du marché du travail en lien avec les formations de l'UTC (cursus).

Contexte illustré en images

FIGURE 6.4 – Concept 4



CONCEPT 5 : INTERFACE POUR TRIER OPPORTUNITÉS

Formalisation graphique du concept



Liste des fonctions satisfaites par le concept

- FT1 : L'objet doit permettre aux étudiants de trouver une entreprise.
- FT17 : L'objet doit permettre aux étudiants de comparer les opportunités professionnelles selon leur domaine d'études et compétences.
- FC2 : L'objet doit être utilisé par les étudiants.

Formalisation textuelle du concept

- interface permettant de renseigner ses envies et les opportunités professionnelles que l'on a
- possibilité de les trier par dates, domaine, géographie, type de contrat
- possibilité de suivre l'évolution de ses opportunités, les contacts effectués etc.
- Archivage des actions selon les opportunités (ex : entretien)

Contexte illustré en images



FIGURE 6.5 – Concept 5

CONCEPT 6 : INTERFACE POUR CRÉER SA STRATÉGIE PROFESSIONNELLE

Formalisation graphique du concept



Liste des fonctions satisfaites par le concept

- FT7 : L'objet doit permettre à l'étudiant d'avoir les informations pour choisir son cursus.
- FT8 : L'objet doit donner les clefs au conseil/service de branche pour connaître les intérêts des étudiants pour leur cursus.
- FT19 : L'objet doit permettre aux étudiants de développer des compétences transversales via des ateliers et formations en collaboration avec des entreprises.

Formalisation textuelle du concept

- en lien avec les opportunités, interface pour créer des stratégies selon les parcours, et les postes ou entreprises souhaitées
- l'interface propose des compétences à développer selon les buts choisis
- possibilité de créer un calendrier selon ses échéances et besoins
- un axe = un but

Contexte illustré en images

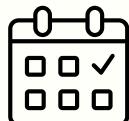


FIGURE 6.6 – Concept 6



CONCEPT 7 : PLANIFICATEUR

Formalisation graphique du concept



Liste des fonctions satisfaites par le concept

- FT5 : L'objet doit servir au service carrière à communiquer avec les étudiants.
- FT9 : L'objet doit permettre aux étudiants de faire des projets avec les entreprises.
- FC2 : L'objet doit être utilisé par les étudiants.

Formalisation textuelle du concept

- en lien avec les opportunités et les stratégies
- permet de créer un calendrier pour aider l'étudiant dans ses périodes de recherche de stage ou de poste
- permet de placer ses rdvs et des rappels pour se rappeler du rdv ou des messages à envoyer à l'entreprise

Contexte illustré en images

The screenshot shows a digital calendar interface for professional networking. The main area displays a monthly calendar for April 2024. Below the calendar, there is a list of scheduled events:

- 10:00 Entretien avec Mme Dusail
- 14:00 Point sur le projet
- 12:00 Déjeuner avec M. Bernard

On the left, there is a sidebar with links for "Trier mes RDV professionnels" and "Créer ma stratégie professionnelle". On the right, there are sections for "Competences", "Entretiens", "Changements pro.", and "Autres".

FIGURE 6.7 – Concept 7

CONCEPT 8 : MATCH LES COMPÉTENCES NÉCESSAIRES AVEC LES ENVIES PROFESSIONNELLES

Formalisation graphique du concept



Liste des fonctions satisfaites par le concept

- FT3 : L'objet doit permettre que les étudiants connaissent mieux les opportunités et possibilités que les entreprises offrent.
- FT17 : L'objet doit permettre aux étudiants de comparer les opportunités professionnelles selon leur domaine d'études et compétences.
- FT20 : L'objet doit proposer des informations sur les tendances du marché du travail en lien avec les formations de l'UTC (cursus).

Formalisation textuelle du concept

- permet de donner une fiche de poste, et que l'interface propose les compétences à développer selon celles déjà validées par l'étudiant
- donne les ressources pour développer ces compétences

Contexte illustré en images

The screenshot shows a digital platform interface for linking job posts to competencies. It features two columns: "Fiches de postes" and "Compétences".

Fiches de postes	Compétences
Chef de projet	Gestion de projet
Responsable marketing	Redaction de cahier des charges
Développeur web	HTML

FIGURE 6.8 – Concept 8



CONCEPT 9 : MENTORAT

Formalisation graphique du concept



Liste des fonctions satisfaites par le concept

- FT4 : L'objet doit mettre en contact des étudiants et des alumni.
- FT15 : L'objet doit permettre aux étudiants d'accéder à des retours d'expérience d'anciens élèves sur leurs parcours professionnels.
- FT18 : L'objet doit intégrer un système de mentorat entre étudiants et professionnels du secteur.
- FC1 : L'objet doit aider les étudiants.

Formalisation textuelle du concept

- mets en lien des alumni et des étudiants selon leur parcours et leurs objectifs professionnels
- crée un lien entre les générations
- passe par la messagerie pour communiquer
- propose plusieurs profils, et permet de les mettre en lien avec une invitation qui doit être acceptée par les deux (comme linkedin ou tinder)

Contexte illustré en images



FIGURE 6.9 – Concept 9

CONCEPT 10 : NETWORKING

Formalisation graphique du concept



Liste des fonctions satisfaites par le concept

- L'objet doit permettre une communication efficace entre deux ou plusieurs utilisateurs
- L'objet doit permettre aux étudiants de rechercher l'entreprise et l'événement qui lui est lié à l'aide d'une barre de recherche ou de critères variables.

Formalisation textuelle du concept

- Portail permettant la mise en réseau : possibilité de recharger les profils de différents utilisateurs via une barre de recherche ou en fonction des compétences souhaitées.
- Ce portail devrait être accessible à la fois aux étudiants, pour voir les personnes ayant des compétences similaires, et aux entreprises pour rechercher des personnes ayant les compétences souhaitées.

Contexte illustré en images



FIGURE 6.10 – Concept 10



CONCEPT 11 : MESSAGERIE

Formalisation grafique du concept



Liste des fonctions satisfaites par le concept

- L'objet doit permettre une communication efficace entre deux ou plusieurs utilisateurs
- L'objet doit permettre un échange rapide d'informations

Formalisation textuelle du concept

- Échange de divers types de messages, y compris des fichiers, des vidéos, entre deux utilisateurs
- Possibilité de former des groupes
- Possibilité de passer des appels vidéo

Contexte illustré en images

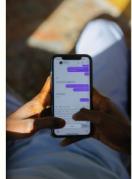
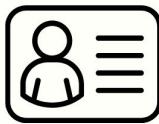



FIGURE 6.11 – Concept 11

CONCEPT 12 : PROFIL PERSONNEL

Formalisation grafique du concept



Liste des fonctions satisfaites par le concept

- L'objet doit permettre aux étudiants de saisir toutes les informations relatives à leur scolarité, techniques et non techniques.
- L'objet doit permettre aux entreprises de filtrer les utilisateurs en fonction des compétences recherchées par l'entreprise.
- L'objet doit permettre aux étudiantes de partager avec d'autres (étudiants ou entreprise) un fichier structuré contenant les informations souhaitées.

Formalisation textuelle du concept

- Bloc-notes online et avec la possibilité de sauvegarder localement un pdf réutilisable
- Possibilité pour les utilisateurs d'entrer leurs informations personnelles

Contexte illustré en images




FIGURE 6.12 – Concept 12



CONCEPT 13 : SUIVI DE SON PARCOURS ASSOCIATIF

Formalisation grafique du concept



Formalisation textuelle du concept

- Application avec la possibilité de sauvegarder localement un pdf réutilisable
- L'utilisateur peut accéder à la fonction pour entrer dans les différents rôles qu'il occupe au sein de l'association
- Possibilité d'inclure les compétences techniques et non techniques acquises dans l'association
- Possibilité d'accès par l'association pour valider les compétences douces

Liste des fonctions satisfaites par le concept

- L'objet doit permettre aux étudiants de saisir toutes les informations relatives à leur scolarité, techniques et non techniques.
- L'objet doit permettre aux entreprises de filtrer les utilisateurs en fonction des compétences recherchées par l'entreprise.
- L'objet doit permettre aux étudiantes de partager avec d'autres (étudiants ou entreprise) un fichier structuré contenant les informations souhaitées.

Contexte illustré en images



FIGURE 6.13 – Concept 13

CONCEPT 14 : SUIVI COMPETENCES VALIDÉES AVEC LES COURS

Formalisation grafique du concept



Formalisation textuelle du concept

- Bloc-notes online et avec la possibilité de sauvegarder localement un pdf réutilisable
- Possibilité pour l'utilisateur d'accéder à la saisie des compétences techniques
- Possibilité d'accès par le validateur pour valider les compétences douces

Liste des fonctions satisfaites par le concept

- L'objet doit permettre aux étudiants de saisir toutes les informations relatives à leur scolarité, techniques et non techniques.
- L'objet doit permettre aux entreprises de filtrer les utilisateurs en fonction des compétences recherchées par l'entreprise.
- L'objet doit permettre aux étudiantes de partager avec d'autres (étudiants ou entreprise) un fichier structuré contenant les informations souhaitées.

Contexte illustré en images



FIGURE 6.14 – Concept 14



CONCEPT 15 : SUIVI DES SOFTS SKILLS DÉVELOPPÉS

Formalisation graphique du concept



Liste des fonctions satisfaites par le concept

- L'objet doit permettre aux étudiants de saisir toutes les informations relatives à leur scolarité, techniques et non techniques.
- L'objet doit permettre aux entreprises de filtrer les utilisateurs en fonction des compétences recherchées par l'entreprise.
- L'objet doit permettre aux étudiantes de partager avec d'autres (étudiants ou entreprise) un fichier structuré contenant les informations souhaitées.

Formalisation textuelle du concept

- Bloc-notes online et avec la possibilité de sauvegarder localement un pdf réutilisable
- Possibilité pour l'utilisateur d'accéder à la saisie des compétences non techniques
- Possibilité d'accès par le validateur pour valider les compétences douces

Contexte illustré en images



FIGURE 6.15 – Concept 15

CONCEPT 16 : INFORMATIONS NEWS PRO

Formalisation graphique du concept



Liste des fonctions satisfaites par le concept

- L'objet doit permettre que les étudiants connaissent mieux les opportunités et possibilités que les entreprises offrent
- L'objet doit servir au service carrière à communiquer avec les étudiants
- L'objet doit permettre à l'étudiant d'avoir les informations pour choisir son cursus
- L'objet doit permettre aux associations professionnalisaient de mieux communiquer et partager les opportunités avec les étudiants, ainsi qu'aider les étudiants à développer leurs compétences

Formalisation textuelle du concept

Fournir une onglet avec des informations actualisées sur les nouvelles tendances du marché, des données institutionnelles pertinentes pour les professionnels, de nouveaux processus de recrutement, des opportunités de stage et d'emploi, ainsi que la diffusion d'événements, de formations et d'outils.

Contexte illustré en images



FIGURE 6.16 – Concept 16



CONCEPT 17 : ESPACE DE RÉUNION

Formalisation grafique du concept



Formalisation textuelle du concept

- Portail où les étudiants peuvent rechercher des événements organisés par des entreprises afin de faciliter la connexion entre les étudiants et les acteurs professionnels.
- Les annonces publiées doivent être explicites, avec la date et le lieu, afin que les étudiants puissent participer à l'événement.

Liste des fonctions satisfaites par le concept

- L'objet du message doit contenir une liste de réunions possibles avec des entreprises.
- L'objet doit permettre aux étudiants de rechercher l'entreprise et l'événement qui lui est lié à l'aide d'une barre de recherche ou de critères variables.
- L'objet doit permettre aux entreprises d'ajouter leurs propres événements.
- L'objet doit mettre en relation les entreprises et les étudiants

Contexte illustré en images



FIGURE 6.17 – Concept 17

CONCEPT 18 : LIEN AVEC LES ORGANISATIONS EXISTANTES

Formalisation grafique du concept



Formalisation textuelle du concept

- contacts dans les entreprises pour lancer des candidatures spontanées
- sites "nous rejoindre" des entreprises

Liste des fonctions satisfaites par le concept

- FT5 : L'objet doit servir au service carrière à communiquer avec les étudiants.
- FT10 : L'objet doit permettre aux associations professionnalisantes de mieux communiquer et partager les opportunités avec les étudiants, ainsi qu'aider les étudiants à développer leurs compétences.
- FT12 : L'objet doit permettre la collaboration entre le BDE/PTE et le service carrière.
- FC1 : L'objet doit aider les étudiants.
- FC2 : L'objet doit être utilisé par les étudiants.

Contexte illustré en images



34

FIGURE 6.18 – Concept 18



CONCEPT 19 : RÉUNIONS D'ÉTUDIANTS

Formalisation graphique du concept



Liste des fonctions satisfaites par le concept

- L'objet doit permettre aux étudiants de se rencontrer, d'échanger des points de vue entre eux
- L'objet doit permettre aux élèves de développer des compétences

Contexte illustré en images

Formalisation textuelle du concept

- Un lieu où les étudiants peuvent se rencontrer, partager leurs intérêts et leurs compétences
- Un lieu où organiser des événements pour accroître les compétences techniques et autres



35

FIGURE 6.19 – Concept 19

CONCEPT 20 : RÉUNIONS D'ÉTUDIANTS EN LIGNE

Formalisation graphique du concept



Liste des fonctions satisfaites par le concept

- L'objet doit permettre aux étudiants de se rencontrer, d'échanger des points de vue entre eux
- L'objet doit permettre aux élèves de développer des compétences

Contexte illustré en images

- #### Formalisation textuelle du concept
- Une plateforme où les étudiants peuvent se rencontrer, partager leurs intérêts et leurs compétences
 - Une plateforme où organiser des événements pour accroître les compétences techniques et autres



36

FIGURE 6.20 – Concept 20

Comme nous souhaitions une interface simple et efficace, il est nécessaire de faire le tri dans ces concepts et de les hiérarchiser. Dans ce but là, nous avons établi une matrice d'évaluation avec comme critères :



Critère	Échelle / Type de mesure
Facilité à mettre en place	Échelle de 1 (très difficile) à 5 (très facile)
Temporalité de mise en place	Long terme (1-2) / Moyen terme (3) / Court terme (4-5)
Importance	Échelle de 1 (Optionnel) à 5 (Essentiel)
Hauteur des besoins remplis	Échelle de 1 (peu de besoins) à 5 (besoins critique)
Impact	Échelle de 1 (impact faible) à 5 (impact fort)

Concept	Facilité	Temporalité	Importance	Besoins	Impact	Total
Ressources Métiers	4	3	5	5	4	21
Ressources Préparation Entretiens	5	5	4	5	3	22
Ressources Droit du Travail	4	3	4	3	4	18
Ressources Vie au Travail	3	3	4	4	3	17
Interface Trier Opportunités	3	3	5	5	4	20
Interface Créer Stratégie Pro	3	3	5	5	5	21
Planificateur	4	5	4	5	5	23
Match Compétences & Envies	3	3	5	5	5	21
Mentorat	3	3	5	5	5	21
Networking	3	4	5	5	5	22
Messagerie	4	5	3	4	3	19
Profil Personnel	5	5	4	4	4	22
Suivi Parcours Associatif	4	5	3	4	3	19
Suivi Compétences Validées	4	5	4	4	4	21
Suivi Soft Skills	4	5	4	4	4	21
Informations News Pro	4	5	3	3	3	18
Espace de Réunion	3	3	4	4	3	17



Lien avec Org. Existantes	4	5	4	4	4	21
Réunions Étudiants	4	5	2	2	2	15
Réunions Étudiants en Ligne	4	5	1	2	2	14

Ainsi, si nous les classons par score et regroupons certaines :

1. Planificateur
2. Ressources Préparation Entretiens
3. Networking
4. Profil Personnel
5. Ressources Métiers
6. Interface Crée Stratégie Pro qui permet de match les Compétences & Envies et de les Trier Opportunités
7. Mentorat
8. Suivi Compétences Validées et Soft Skills
9. Lien avec Org. Existantes
10. Messagerie
11. Suivi Parcours Associatif
12. Ressources Droit du Travail
13. Informations News Pro
14. Ressources Vie au Travail
15. Espace de Réunion
16. Réunions Étudiants
17. Réunions Étudiants en Ligne

Ainsi on peut épurer nos pages pour ne garder que les 10 fonctions les plus importantes et nécessaires en 5 pages :

- **Entreprises** : Lien avec Org. Existantes (page entreprise), opportunités et offres de stage/job et notification quand opportunité match avec compétences et recherche personne
- **Profil** : networking, Suivi Compétences Validées et Soft Skills, profil personnel
- **Parcours** : planificateur, Interface Crée Stratégie Pro qui permet de match les Compétences & Envies et de les Trier Opportunités
- **Ressources** : préparation entretien, ressources métiers
- **Messagerie** : mentorat



Chapitre 7

Conclusion

Au fil du semestre, les différentes méthodes que nous avons explorées nous ont permis de mieux cerner la problématique et d'aboutir à une solution concrète : **une plateforme numérique pour accompagner les étudiants de l'UTC** dans leur parcours professionnel. Partant d'une idée assez large, nous avons progressivement affiné notre réflexion pour identifier *les besoins essentiels*, définir *les fonctionnalités clés* et concevoir une interface à la fois **claire, utile et durable**.

Ce projet a été l'occasion de mêler *créativité* et *rigueur*. Chaque outil mobilisé — de **l'analyse de la valeur** aux **cartes mentales**, en passant par les *situations de vie* ou le *knowledge management* — a nourri notre démarche et contribué à bâtir une solution **adaptée au terrain**. La plateforme imaginée *centralise les ressources, facilite les échanges* et permet un **accompagnement personnalisé**.