1. Какой конечный список при выборе категории события, часового пояса при создании события?
2. Как выбирается дата и время события? Нужно написать цифры или выбрать? Или дата и время генерируются автоматически?
3. Какие ограничения на ввод символов в тестовом поле «Наименования события» при создании события?
4. Предусмотрена ли уникальность в заполнении поля «Логин» в форме авторизации пользователя?
5. Какие поля являются обязательными и необязательными при создании события?
6. Какие поля появляются при выборе варианта «выбрать» для настройки повторения при создании события?
7. В каком формате добавлять ссылки на сотрудников из адресной книги, списки, в том числе маркированные при заполнении поля описания события при создании события?
8. Зачем отправлять информацию о событии всем сотрудникам компании при включенном состоянии чекбокса «Уведомить о событии», если в строке «Участники» выбрано только одно подразделение?
9. В каком состоянии по умолчанию находится чекбокс "Оставаться в системе" в форме авторизации пользователя?
10. Что значат \* в описании на создание события для календаря событий?