

Exercicio 39: Formulario de rexistro de usuarios

Obxectivos: Facer un formulario de contacto para practicar cos diferentes elementos de HTML para obter información directa do usuario.

Pasos a seguir:

Preliminares: Crea unha carpeta chamada *Exercicio39* dentro da cal crearás os arquivos necesarios para elaborar unha páxina web (HTML e o CSS).

1. Deseño do formulario:

- Crea un formulario web con campos para o nome completo, dirección de correo electrónico, contrasinal, país de residencia, xénero e unha lista de intereses.
- Utiliza etiquetas (`<label>`), campos de entrada (`<input>`), menús despregables (`<select>`), caixas de verificación (`<input type="checkbox">`) e botóns (`<button>`).
- Deseña o formulario de xeito claro e fácil de entender para os usuarios.

2. Campos do formulario:

- **Nome completo:**
 - o Tipo: Texto
 - o Etiqueta: "Nome completo"
- **Correo electrónico:**
 - o Tipo: Texto
 - o Etiqueta: "Correo electrónico"
- **Contrasinal:**
 - o Tipo: Contrasinal
 - o Etiqueta: "Contrasinal"
- **Teléfono:**
 - o Tipo: Teléfono
 - o Etiqueta: "Teléfono"
- **País de residencia:**
 - o Tipo: Menú despregable
 - o Etiqueta: "País de residencia"
- **Xénero:**
 - o Tipo: Radio buttons (Masculino/Feminino/Outro)
 - o Etiqueta: "Xénero"
- **Intereses:**
 - o Tipo: Caixas de verificación
 - o Etiqueta: "Intereses"
 - o Opcións: Deportes, Música, Viaxes, Tecnoloxía, Cine, Lectura, Outros
- **Botón de envío:**
 - o Tipo: Botón de envío
 - o Etiqueta: "Rexistrarse"

3. Validación do formulario (opcional):

- Podes engadir validacións para asegurarte de que certos campos, como o correo electrónico e o contrasinal, teñan un formato válido antes de enviar o formulario. Podes utilizar tamén expresións regulares para validar algúns campos do formulario como o número de teléfono.

4. Estilo (opcional):

- Engade algún estilo CSS para que o formulario se vexa atractivo e fácil de ler.

Notas importantes:

- Asegúrate de que o formulario estea correctamente estruturado coas etiquetas axeitadas para cada campo.

Entrega: Sube a carpeta *Exercicio39* ao espazo de subida de exercicios en OneDrive de Microsoft Teams.

Ejercicio 39: Formulario de registro de usuarios

Objetivos: Hacer un formulario de contacto para practicar con los diferentes elementos de HTML para obtener información directa del usuario.

Pasos a seguir:

Preliminares: Crea una carpeta llamada Ejercicio39 dentro de la cual crearás los archivos necesarios para elaborar una página web (HTML y CSS).

1. Diseño del formulario:

- Crea un formulario web con campos para el nombre completo, dirección de correo electrónico, contraseña, país de residencia, género y una lista de intereses.
- Utiliza etiquetas (<label>), campos de entrada (<input>), menús desplegables (<select>), casillas de verificación (<input type="checkbox">) y botones (<button>).
- Diseña el formulario de manera clara y fácil de entender para los usuarios.

2. Campos del formulario:

- **Nombre completo:**
 - o Tipo: Texto
 - o Etiqueta: "Nombre completo"
- **Correo electrónico:**
 - o Tipo: Texto
 - o Etiqueta: "Correo electrónico"
- **Contraseña:**
 - o Tipo: Contraseña
 - o Etiqueta: "Contraseña"
- **Teléfono:**
 - o Tipo: Teléfono
 - o Etiqueta: "Teléfono"
- **País de residencia:**
 - o Tipo: Menú desplegable
 - o Etiqueta: "País de residencia"
- **Género:**
 - o Tipo: Botones de radio (Masculino/Femenino/Otro)
 - o Etiqueta: "Género"
- **Intereses:**
 - o Tipo: Casillas de verificación
 - o Etiqueta: "Intereses"
 - o Opciones: Deportes, Música, Viajes, Tecnología, Cine, Lectura, Otros
- **Botón de envío:**
 - o Tipo: Botón de envío
 - o Etiqueta: "Registrarse"

3. Validación del formulario (opcional):

- Puedes añadir validaciones para asegurarte de que ciertos campos, como el correo electrónico y la contraseña, tengan un formato válido antes de enviar el formulario.
- Puedes utilizar también expresiones regulares para validar algunos campos del formulario como el número de teléfono.

4. Estilo (opcional):

- Añade algún estilo CSS para que el formulario se vea atractivo y fácil de leer.

Notas importantes:

- Asegúrate de que el formulario esté correctamente estructurado con las etiquetas adecuadas para cada campo.

Entrega: Sube la carpeta *Ejercicio39* al espacio de subida de ejercicios en OneDrive de Microsoft Teams