|  |
| --- |
| «Утверждаю»  Генеральный директор  «Itbakadmin»  «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  «Утверждаю»  Генеральный директор  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |
| **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ** |
| на разработку «Базы Данных Документов» |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
|  |

Содержание

«Согласовано»

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

«Согласовано»

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Содержание 2

1.Введение 2

2.Требования к программе 2

3.Условия эксплуатации 2

4.Требования к программной документации 4

5.Сроки и этапы разработки 4

6.Цена разработки, показатели контроля и приемки 5

**1.Введение**

**1.1.Наименование программы**

Наименование программы: «База Данных Документов».

**1.2.Назначение и область применения**

Программа предназначена для упрощения, накопления, хранения, а также облегчения доступа к документам организации.

Программа предоставляет Веб-интерфейс для управления содержимым базы данных.

**1.3.Общее описание**

База Данных Документов предоставляет собой организационно-информационную оболочку, обеспечивающую упорядочивание, хранение, удаление, поиск и доступ к документам.

**2.Требования к программе**

**2.1.Требования к предоставлению информации**

Вся информация в Базе Данных Документов предоставляется в форматах, принятых в организации с обеспечением резервного копирования.

**2.2.Требования к функциональным характеристикам**

Программа должна обеспечивать возможность выполнения перечисленных ниже свойств:

* Самоорганизация
* Гибкость - настраивается на любую структуру, для широкого круга деятельности.
* Безопасность - ограничение общего доступа к заранее определенным ресурсам БДД.
* Целостность и доступность - документы в Базе Данных Документов должны быть представлены в общепринятых в организации форматах защищенных от изменений.
* Возможность поиска - фильтрация по БДД.
* Ввод входных данных (№ документа, сотрудник подписавший документ, вступление в силу, дата принятия ).

**3.Условия эксплуатации**

**3.1.Климатические условия эксплуатации**

Климатические условия эксплуатации, при которых должны обеспечиваться заданные характеристики, должны удовлетворять требованиям, предъявляемым к техническим средствам в части условий их эксплуатации.

**3.2. Требования к запросам пользователей**

Пользователи и администраторы Базы Данных Документов работают с базой данных через Веб- интерфейс. Администраторы системы должны иметь возможность редактировать состав и структуру Базы Данных Документов.

**3.3.Специальные требования**

Программа должна обеспечивать одновременную работу пользователей посредством Веб-интерфейса.

**4.Требования к программной документации**

**4.1.Предварительный состав программной документации**

Состав программной документации должен включать в себя:

* Техническое задание;

**5.Сроки и этапы разработки**

**5.1.Сроки разработки**

Срок разработки должен уложиться в период прохождения производственной практики: 1 месяц.

**5.2.Этапы разработки**

На стадии разработки технического задания должен быть выполнен этап разработки, согласования и утверждения настоящего технического задания.

**5.3.Содержание работ по этапам**

**5.3.1**.На этапе разработки технического задания должны быть выполнены перечисленные ниже работы:

* постановка задачи;
* определение и уточнение требований к техническим средствам;
* определение требований к программе;
* определение стадий, этапов и сроков разработки программы и документации на неё;
* согласование и утверждение технического задания.

**5.3.2**.На этапе разработки программы должна быть выполнена работа по программированию (кодированию) и отладке программы.

**5.3.3**.На этапе разработки программной документации должна быть выполнена разработка программных документов в соответствии с требованиями к составу документации.

**5.3.4**.На этапе испытаний программы должны быть выполнены перечисленные ниже виды работ: 1. разработка, согласование и утверждение и методики испытаний; 2. проведение приемо-сдаточных испытаний; 3. корректировка программы и программной документации по результатам испытаний.

**6.Цена разработки, порядок контроля и приемки**

**6.1.Цена разработки**

Цена договорная.

**6.2.Общие требования к приемке работы**

На основании Протокола проведения испытаний, Исполнитель совместно с Заказчиком подписывает Акт приемки-сдачи программы в эксплуатацию.  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
От ИСПОЛНИТЕЛЯ От ЗАКАЗЧИКА

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.