



UADY
UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE YUCATÁN

ADA 6.3. Reporte de cierre de proyecto

Integrantes del equipo:

- **Irving Geyler Cupul Uc**
- **Jesus Alejandro Be Hau**
- **Joar Honorio Ruiz Peraza**
- **Didier Andrey Tec Esquivel**
- **Juan Carlos Conde Marrufo**

Fecha: 6/12/2024

Numero de proyecto	Nombre del proyecto	
001	ARETEO	
Project Manager	Sponsor	Fecha
Irving Geyler Cupul Uc	Dr. Antonio Yam	29/11/2024

Razón para cerrar el proyecto
El proyecto ARETEO se cierra tras cumplir su objetivo principal: el desarrollo de una aplicación de escritorio para el módulo de salud de la Universidad Autónoma de Yucatán (UADY) que centraliza la gestión de pacientes, facilita la aplicación de instrumentos de evaluación y permite el registro médico detallado. Todas las funcionalidades iniciales, junto con los ajustes derivados del trabajo colaborativo y las necesidades emergentes, se implementaron exitosamente, marcando el fin del alcance definido.
Responsabilidades post-proyecto
<p>Mantenimiento del sistema: Supervisar la estabilidad del software, atendiendo posibles errores o necesidades de actualización, esta responsabilidad se asignará al nuevo equipo de trabajo.</p> <p>Documentación y soporte técnico: Garantizar que los manuales y procedimientos estén disponibles para el usuario final.</p>

Desempeño del proyecto	
Desempeño respecto a los objetivos	<p>ARETEO cumplió con todos los objetivos iniciales, proporcionando un sistema funcional que cubre la gestión de pacientes y la personalización de instrumentos de evaluación.</p> <p>La implementación fue adaptada con base en retroalimentaciones constantes de los usuarios, asegurando una experiencia optimizada.</p>
Desempeño respecto a los criterios de éxito	<p>Facilidad de uso: El sistema cuenta con una interfaz intuitiva que agiliza el flujo de trabajo del equipo médico.</p> <p>Portabilidad: La aplicación es totalmente operativa en Windows 10 y 11.</p> <p>Integración de funcionalidades: Logró centralizar la gestión médica y la creación de plantillas de evaluación personalizadas.</p>
Desempeño respecto al cronograma	Aunque se realizaron ajustes para eliminar requerimientos con funcionalidades menos prioritarias y mantener las partes fundamentales de la aplicación, el cronograma se mantuvo dentro de los márgenes planificados gracias a una gestión eficiente del tiempo.

Resultado respecto al presupuesto	Aunque se tenía un estimado del presupuesto requerido para el proyecto, este se llevó a cabo sin fines de lucro, por lo que no fue necesario contar con un presupuesto. Se utilizaron materiales gratuitos y disponibles, lo que permitió un manejo eficiente de los recursos técnicos y humanos.
-----------------------------------	---

Sumario de lecciones aprendidas	
Que hicimos bien	<ul style="list-style-type: none"> - Gestión de prioridades: Se enfocó en funcionalidades esenciales, permitiendo el desarrollo de una aplicación práctica y efectiva. - Comunicación efectiva: Mantuvimos una relación constante y clara con el Dr. Antonio Yam para alinear expectativas. - Adaptación ágil: Fuimos flexibles al integrar retroalimentación y hacer ajustes en tiempo real. - Optimización de recursos: Se logró aprovechar tecnologías gratuitas y disponibles para mantener los costos bajos.
Que hicimos mal	<ul style="list-style-type: none"> - Pruebas limitadas: No se realizaron suficientes pruebas en situaciones extremas o con cargas de datos mayores a las previstas. - Estimaciones iniciales: Se subestimaron tiempos para algunos ajustes técnicos. - Gestión de cambios: Los requerimientos emergentes impactaron en algunas fases del desarrollo, generando replanificaciones. - Falta de automatización: No se consideraron herramientas automáticas para algunas pruebas críticas, lo que retrasa la validación.
Recomendaciones de mejora	<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer las pruebas: Incluir más escenarios de uso y pruebas de estrés para garantizar la estabilidad del sistema. - Mejor planificación de la capacitación: Diseñar programas de formación paralelos al desarrollo para optimizar tiempos. - Anticipar cambios: Implementar un sistema formal para la gestión de requerimientos

	<p>adicionales y su impacto en el cronograma.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prototipado temprano: Crear prototipos funcionales más detallados para recoger retroalimentación antes de desarrollar. - Implementar métricas de éxito: Definir indicadores claros para medir el desempeño del sistema y ajustarlo a tiempo. - Integrar escalabilidad desde el inicio: Diseñar con la flexibilidad suficiente para futuras expansiones sin necesidad de rehacer el sistema.
--	--

Al finalizar el proyecto	
Que planea el equipo de desarrollo	<p>Para el desarrollo del proyecto, el equipo de trabajo se mantuvo activo y unido. Sin embargo, al finalizar el proyecto, el equipo continuará existiendo únicamente de manera simbólica, ya que cada integrante se enfocará en sus metas personales. Solo se reunirán o colaborarán nuevamente para la entrega final del proyecto, programada para enero de 2025, destinada al módulo de salud de la Universidad Autónoma de Yucatán (UADY) en Mérida.</p>