

201930693 - Leví Isaac Hernández Sapón

Manual de usuario “Chapin market”

Al iniciar la aplicación podremos ver la siguiente pantalla de inicio:

Chapin Market

Inicio de sesión

Nombre de usuario

Contraseña

Iniciar Sesión

Para poder acceder a la aplicación primero debemos iniciar sesión con nuestras credenciales (usuario y contraseña). Dependiendo del tipo de usuario que seamos podremos ver la ventana correspondiente a nuestro rol. La aplicación cuenta con 4 roles disponibles: Administrador, Cajero, Bodega e Inventario.

Chapin Market

Inicio de sesión

Nombre de usuario

Contraseña

Iniciar Sesión

Administrador:

Al iniciar sesión como administrador podremos ver la siguiente ventana: En esta ventana podremos ver nuestra información como el nombre, la sucursal en la que trabajamos, el nombre de usuario y el rol correspondiente. El administrador es capaz de manejar los tipos de empleados en su sucursal, las tarjetas de puntos y también es capaz de ver reportes de ganancias.

Chapin Market

Empleado: Christina García
Sucursal: Sucursal Central
Usuario: UserCIA
Tipo de empleado: ADMINISTRADOR

Cerrar Sesión

Menú EmpleadosMenú TarjetasMenú Reportes

En el apartado de empleados como se puede ver abajo seremos capaces de ver todos los empleados trabajando en la sucursal correspondiente y también seremos capaces de agregar nuevos usuarios.

Cerrar Sesión

Menú EmpleadosMenú TarjetasMenú ReportesCerrar

Empleados en Sucursal Central

« Anterior1Siguinte »

Id	Nombre	Tipo
1	Juan Mendoza	CAJERO
2	Manuel Vasquez	CAJERO
3	Estefany Barrios	CAJERO
4	Carlos Cifuentes	CAJERO
5	Diego Costa	CAJERO
6	Ricardo Mendoza	CAJERO
19	Pablo Medina	INVENTARIO
20	Ernesto de la Rosa	INVENTARIO
21	Paco Perez	INVENTARIO
22	Pablo Cardona	INVENTARIO
31	Zury Martínez	BODEGA
34	Christina García	ADMINISTRADOR

« Anterior1Siguinte »

Agregar nuevo Empleado a Sucursal Central

Nombre del Empleado
Ingrese el nombre del empleado

Nombre de usuario
Ingrese el nombre de usuario

Contraseña
Ingrese la contraseña

Verificar Contraseña
Ingrese la contraseña otra vez

Tipo de empleado
Eliga un tipo de empleado

Agregar

En el apartado de tarjetas el usuario puede ser capaz de: Actualizar algún tipo de tarjeta previamente ingresado, para esto debe presionar el botón actualizar en la lista de tarjetas para actualizar la tarjeta que el administrador prefiera.

Empleado: Christina García
Sucursal: Sucursal Central
Usuario: UserC1A
Tipo de empleado: ADMINISTRADOR

Cerrar Sesión

Menú EmpleadosMenú TarjetasMenú ReportesCerrar

Tipos de TarjetasTarjetas de clientesCerrar

Tipos de tarjetas

« Anterior1Siguiente »

Nombre	Puntos	Dinero gastado necesitado	
Común	5 cada 200	0	<div>Actualizar</div>
Oro	10 cada 200	10000	<div>Actualizar</div>
Platino	20 cada 200	20000	<div>Actualizar</div>
Diamante	30 cada 200	30000	<div>Actualizar</div>

« Anterior1Siguiente »

Actualizar tipo de tarjeta: Común

Nombre de la tarjeta

Común

Puntos cada 200

Ingrese el número de puntos

Dinero gastado necesitado

Ingrese el dinero gastado necesario

Actualizar

En el apartado de Tarjetas de clientes el administrador puede agregar tarjetas a los clientes que no posean una y actualizar o mejorar la tarjeta de algún cliente que ya cuente con una tarjeta previamente y que cumpla con los requisitos para la mejora (y que la mejora se encuentre disponible)

Sucursal: Sucursal Central
Usuario: UserC1A
Tipo de empleado: ADMINISTRADOR

Cerrar Sesión

Menú EmpleadosMenú TarjetasMenú ReportesCerrar

Tipos de TarjetasTarjetas de clientesCerrar

Cientes sin Tarjeta

« Anterior1Siguiente »

Nit	Nombre cliente	
306214331	Carlos López	<div>Agregar tarjeta</div>
907558831	José Torres	<div>Agregar tarjeta</div>
694301956	María Granados	<div>Agregar tarjeta</div>
495312209	Karla Matiaz	<div>Agregar tarjeta</div>
867880432	Marcos Sandoval	<div>Agregar tarjeta</div>
554931023	Edgar Santizo	<div>Agregar tarjeta</div>

« Anterior1Siguiente »

Cientes con Tarjeta

« Anterior1Siguiente »

Nit del cliente	Nombre de tarjeta	Total gastado actualmente	
135831143	Oro	0	<div>Mejorar tarjeta</div>
109749538	Diamante	30000	<div>Mejorar tarjeta</div>

« Anterior1Siguiente »

Al ingresar en el menú de Reportes el administrador será capaz de elegir entre los 4 reportes disponibles en el sistema:

- 1. Historial de descuentos.
- 2. Top 10 ventas más grandes.
- 3. Top 3 sucursales que más dinero han ingresado.
- 4. Top 10 clientes que más han gastado.

Cabe mencionar que cada uno de estos reportes posee un reporte general y uno por intervalo de fechas. Para acceder al reporte general basta con seleccionar el tipo de reporte y dejar los campos de fechas en blanco. Para seleccionar un intervalo sí es necesario seleccionar ambas fechas.

[Menú Empleados](#) [Menú Tarjetas](#) [Menú Reportes](#) [Cerrar](#)

Reportes

Tipo de reporte
Top 10 ventas más grandes

De
dd / mm / aaaa

A
dd / mm / aaaa

Enviar

Top 10 ventas más grandes

Id	Nit	subtotal	descuento	total
13	867880432	100	0	100
15	867880432	60	0	60
5	306214331	60	0	60
6	495312209	55	0	55
10	554931023	45	0	45
12	495312209	45	0	45
3	306214331	40	0	40
14	109749538	35	0	35
1	109749538	30	0	30
7	495312209	30	0	30

Bodega:

El empleado de bodega es el encargado de ingresar productos a la sucursal. Por esto es que su página cuenta con un formulario en el que podrá ingresar los productos que se encontrarán en “BODEGA”.

Chapin Market

Empleado: Zury Martínez

Sucursal: Sucursal Central

Usuario: UserC18

Tipo de empleado: BODEGA

Cerrar Sesión

Registrar nuevo Producto

Nombre del producto

Ingrese el nombre del producto

Marca del producto

Ingrese la marca del producto

Precio del producto

Ingrese el precio del producto

Agregar Producto

Inventario:

El empleado de inventario es el encargado de mover dichos productos en BODEGA a ESTANTERÍA. En su inicio tendrá dos opciones: Mover productos y Mostrar productos.

La primera opción nos muestra todos los productos de la sucursal que se encuentran en BODEGA. Para moverlos a la ESTANTERÍA basta con presionar el botón en la tarjeta del producto.

En la segunda opción nos muestra todos los productos disponibles en ESTANTERÍA y listos para ser vendidos.

Mover ProductosMostrar ProductosCerrar

Productos en Bodega

« Anterior1234567Siguiente »

Leche Descremada

Código: 99

Marca: Halls

Precio: 5.25

Mover a Estantería

Galletas cremas

Código: 100

Marca: Pozuelo

Precio: 16.5

Mover a Estantería

Leche Descremada

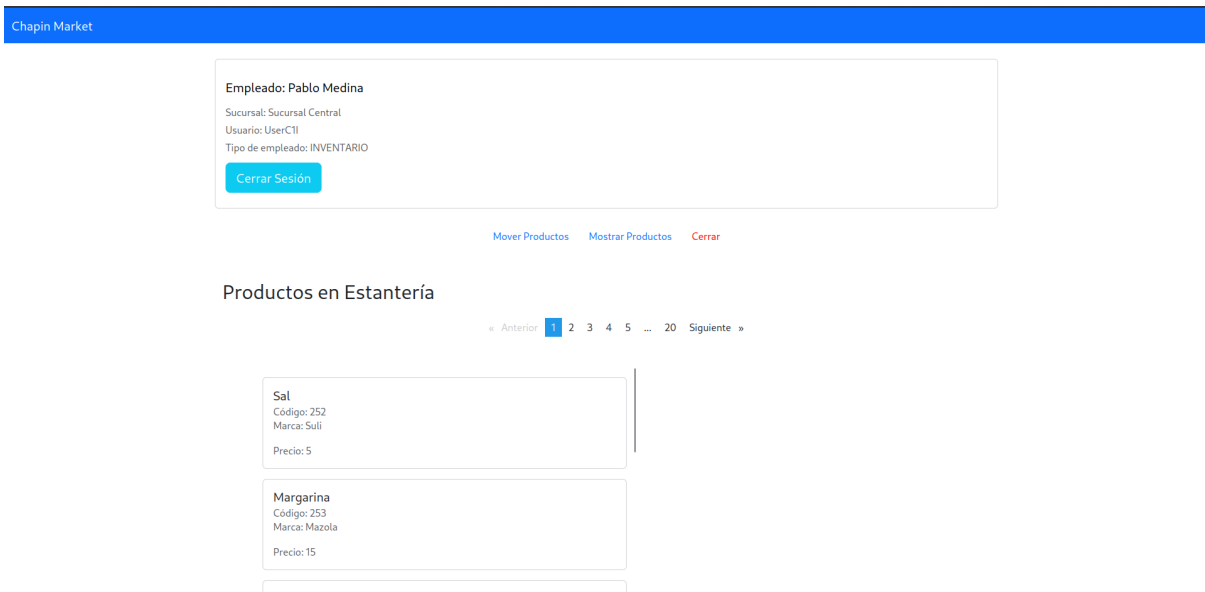
Código: 1001

Marca: Dos pinos

Precio: 15

Mover a Estantería

« Anterior1234567Siguiente »



Cajero:

El cajero es el encargado de registrar las ventas en el sistema. Para poder realizar esto al empleado se le muestra todos los productos en estantería para poder agregarlos a la factura del cliente. Es necesario que el empleado ingrese el Nit del cliente o CF en caso de que no desee registrar dicha compra.

En caso de que se ingrese el Nit del cliente el empleado debe buscar si el cliente se encuentra registrado en el sistema. En caso de que el cliente no se encuentre en el sistema el empleado puede registrarlo. En caso de que sí se encuentre registrado el empleado es capaz de actualizar la información con las credenciales de algún administrador. Si el cliente cuenta con tarjeta de puntos tiene la opción de usar sus puntos para obtener un descuento.

