



# CodeUnity

## Fase de Inicio

Aa Nombre de la tarea	≡ Descripción	☀ Estado	👤 Responsable	📅 Fecha de inicio	📅 Fecha de finalización	📉 Prioridad	🏷 Tipo de
<a href="#">Análisis de roles</a>	Análisis individual del rol que cada integrante desempeñará según la metodología PMBOK.	Listo	Todos	@7 de mayo de 2025	@8 de mayo de 2025	Alta	Organizac
<a href="#">Integración al equipo</a>	Definición del rol de cada integrante e integración formal al equipo.	Listo	Todos	@13 de mayo de 2025	@20 de mayo de 2025	Alta	Organizac
<a href="#">Organización del equipo para definir reuniones</a>	Se acordó que las reuniones se llevarían a cabo en Google Meet de forma regular, en un horario de 8:00 a 9:00 am.	Listo	PM (Ángel)	@20 de mayo de 2025	@20 de mayo de 2025	Media	Organizac
<a href="#">Asignación del proyecto</a>	El docente asignó el proyecto al equipo de trabajo.	Listo	Dra. Yolanda Marysol Escorza Sánchez	@20 de mayo de 2025	@20 de mayo de 2025	Alta	Administr
<a href="#">Acuerdo sobre uso de Laravel y MySQL</a>	En conjunto con el asesor, el equipo acordó utilizar	Listo	Todos / Dra. Yolanda Marysol	@20 de mayo de 2025	@20 de mayo de 2025	Alta	Planeació Técnica

Aa Nombre de la tarea	≡ Descripción	☀ Estado	👤 Responsable	📅 Fecha de inicio	📅 Fecha de finalización	🕒 Prioridad	🏷 Tipo de
	Laravel como framework y MySQL como sistema gestor de base de datos.		Escorza Sánchez				
<a href="#">Integración de correos en Drive y en Repositorio para organización</a>	Se crearon carpetas compartidas en Google Drive, y un repositorio para el proyecto integrando los correos de cada integrante según su rol para facilitar la colaboración.	Listo	SCM (Isaac)	@21 de mayo de 2025	@21 de mayo de 2025	Alta	Organizac
<a href="#">Recepción del Project Charter</a>	El equipo recibió el acta de constitución del proyecto para iniciar su análisis.	Listo	Todos	@22 de mayo de 2025	@22 de mayo de 2025	Alta	Documen
<a href="#">Diseño de plantillas de bitácoras por parte del SQA</a>	El SQA organizó y definió las plantillas de bitácoras para el registro de actividades, calidad y seguimiento.	Listo	SQA (Octavio)	@22 de mayo de 2025	@24 de mayo de 2025	Alta	Documen Recopilac
<a href="#">Explicación del plan de pruebas para el tester</a>	Se explicó al tester la estructura, propósito y contenido esperado del documento de plan de pruebas para validar el sistema.	Listo	Tester (Adalberto)	@3 de junio de 2025	@5 de junio de 2025	Alta	Formació Pruebas
<a href="#">Búsqueda de herramienta para cronograma por el PMO</a>	El PMO investigó y seleccionó una herramienta adecuada (como Notion) para redactar y dar seguimiento al cronograma de actividades.	Listo	PMO (Evelyn)	@9 de junio de 2025	@10 de junio de 2025	Media	Planeació
<a href="#">Establecimiento de fechas para</a>	El PMO, el PM y los desarrolladores	Listo	PM (Ángel) / PMO (Evelyn) / Desarrolladores	@11 de junio de 2025	@12 de junio de 2025	Alta	Planeació

Aa Nombre de la tarea	Descripción	Estado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Prioridad	Tipo de
<u>cronograma de actividades</u>	trabajaron en conjunto para definir las fechas clave del cronograma del proyecto.		(Cristian y Yareli)				
<u>Reunión para explicar elaboración de documentación y asesores</u>	Se realizó una reunión para detallar cómo debía estructurarse la documentación técnica y se proporcionaron los nombres de los asesores académicos responsables del seguimiento.	Listo	Todos	@12 de junio de 2025	@12 de junio de 2025	Alta	Coordinac

#### Fase de Planificación

Aa Nombre de la tarea	Descripción	Estado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Prioridad	Tipo
<u>Redacción del Project Charter</u>	A partir del documento recibido, se redactó el acta del proyecto con datos actualizados. Y se seleccionó la herramienta de comunicación oficial para el equipo de trabajo.	Listo	Todos	@28 de mayo de 2025	@29 de mayo de 2025	Alta	Docur
<u>Definición del nombre del equipo</u>	Se eligió de manera colaborativa el nombre oficial del equipo.	Listo	Todos	@21 de mayo de 2025	@21 de mayo de 2025	Media	Orgar
<u>Organización de carpetas y repositorio</u>	El SCM organizó carpetas en Drive y creó el repositorio central del proyecto.	Listo	SCM (Isaac)	@21 de mayo de 2025	@21 de mayo de 2025	Alta	Orgar
<u>Estimación salarial</u>	Cada integrante investigó su sueldo	Listo	Todos	@21 de mayo de 2025	@22 de mayo de 2025	Media	Plane

Aa Nombre de la tarea	Descripción	Estado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Prioridad	Tipo
	estimado por hora para calcular costos del proyecto.						
<u>Análisis del diagrama de base de datos</u>	Se estudió el diagrama ER para comprender las entidades y relaciones del sistema.	Listo	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@27 de mayo de 2025	@28 de mayo de 2025	Alta	Técnico
<u>Diseño de la base de datos</u>	Se diseñó la estructura lógica de la base de datos.	Listo	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@27 de mayo de 2025	@28 de mayo de 2025	Alta	Técnico
<u>Análisis de módulos y guía de usuario</u>	Se analizaron los módulos asignados y la guía de usuario proporcionada por el docente.	Listo	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@28 de mayo de 2025	@28 de junio de 2025	Alta	Análisis
<u>Definición de requerimientos funcionales</u>	Los desarrolladores especificaron las funcionalidades necesarias del sistema.	Listo	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@28 de mayo de 2025	@29 de mayo de 2025	Alta	Análisis
<u>Elaboración del plan de pruebas</u>	El tester redactó el documento con los criterios de validación del sistema.	Listo	Tester (Adalberto)	@4 de junio de 2025	@5 de junio de 2025	Alta	Pruebas
<u>Análisis de riesgos</u>	Se elaboró una tabla con riesgos, probabilidad, impacto, prioridad y contramedidas.	Listo	Todos	@5 de junio de 2025	@5 de junio de 2025	Alta	Planificación
<u>Plan de control de versiones (SCM)</u>	El responsable SCM redactó el plan de control de versiones con acrónimos.	Listo	SCM (Isaac)	@5 de junio de 2025	@7 de junio de 2025	Alta	Gestión
<u>Mapa del sitio</u>	Se definió la estructura visual del sitio web a desarrollar.	Listo	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@9 de junio de 2025	@10 de junio de 2025	Media	Técnico
<u>Especificaciones del proyecto</u>	Se documentaron los requisitos técnicos y funcionales detallados del sistema.	Listo	PM (Ángel) /Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@9 de junio de 2025	@10 de junio de 2025	Alta	Documentación

Aa Nombre de la tarea	Descripción	Estado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Prioridad	Tipo
<a href="#">Cronograma de actividades</a>	Se elaboró el cronograma general del proyecto con tareas asignadas por rol.	Listo	PMO (Evelyn)	@11 de junio de 2025	@14 de junio de 2025	Alta	Plane
<a href="#">Planes de gestión, control y pruebas</a>	Se definieron los documentos clave de planeación del proyecto, incluyendo la herramienta de gestión, la matriz de riesgos, el plan de pruebas, el plan de comunicación y el cronograma general con tareas por rol.	Sin empezar	Todos	@12 de junio de 2025	@1 de julio de 2025	Alta	Contr

#### Fase de Ejecución

Aa Nombre de la tarea	Descripción	Estado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Prioridad
<a href="#">Planificación de matriz de pruebas</a>	Diseño y organización de la matriz de pruebas de los módulos.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli) / Tester (Adalberto)	@12 de junio de 2025	@16 de julio de 2025	Alta
<a href="#">Modulo 1.Semana1.Etapa 1</a>	Establecer la base del sistema mediante la configuración de modelos, controladores, rutas y vistas.	En curso	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@12 de junio de 2025	@12 de junio de 2025	Alta
<a href="#">Creación de modelos</a>	Se desarrollaron los modelos base para el sistema, definiendo sus atributos y relaciones necesarias para la funcionalidad.	En curso	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@12 de junio de 2025	@12 de junio de 2025	Alta
<a href="#">Creación de controlador</a>	Se generaron los controladores que gestionarán la lógica de negocio y conexión con las vistas y modelos.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@13 de junio de 2025	@13 de junio de 2025	Media
<a href="#">Creación de directorios (vistas).</a>	Se organizaron las carpetas necesarias para las vistas del sistema: SVPE > Módulos >	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@14 de junio de 2025	@14 de junio de 2025	Alta

Aa Nombre de la tarea	≡ Descripción	☀ Estado	👤 Responsable	📅 Fecha de inicio	📅 Fecha de finalización	📍 Prioridad
	Vistas , asegurando estructura clara.					
<u>Creación de rutas Parte 1</u>	Se definieron las rutas principales del sistema, conectando los controladores con las vistas correspondientes.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@15 de junio de 2025	@15 de junio de 2025	Alta
<u>Creación de rutas (parte 2)</u>	Se finalizó la configuración de rutas, incluyendo parámetros, nombres y middleware si aplica.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@16 de junio de 2025	@16 de junio de 2025	Alta
<u>Cierre de la Semana 1 y Etapa 1</u>	Se concluye formalmente la primera etapa del módulo (Estructura), cumpliendo con las tareas planificadas en tiempo y forma.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@16 de junio de 2025	@16 de junio de 2025	Alta
<u>Modulo 1 Semana2 Etapa 2</u>	Establecer la estructura funcional inicial del sistema mediante la creación de login de prueba, datos simulados y las primeras vistas.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@17 de junio de 2025	@17 de junio de 2025	Alta
<u>Login de prueba</u>	Se creó un login básico para probar flujo de autenticación.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@17 de junio de 2025	@17 de junio de 2025	Media
<u>Datos de prueba en base de datos</u>	Se alimentó la base de datos con registros simulados para pruebas.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@18 de junio de 2025	@18 de junio de 2025	Alta
<u>Creación de la vista /proyectos</u>	Se desarrolló la primera vista con tabla, barra de búsqueda, botones y paginación.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@19 de junio de 2025	@20 de junio de 2025	Alta
<u>Creación de vista /proyectos/crear</u>	Formulario completo con múltiples inputs, selects y subida de archivo PDF.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@21 de junio de 2025	@21 de junio de 2025	Alta
<u>Cierre de Semana 2 y Etapa 2</u>	Se concluye formalmente la segunda etapa del módulo 1, entregando vistas iniciales completamente funcionales y validadas.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@21 de junio de 2025	@21 de junio de 2025	Alta
<u>Modulo 1 Semana3 Etapa 3</u>	Finalizar la estructura completa del módulo 1 con vistas para edición y validación de proyectos.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@22 de junio de 2025	@22 de junio de 2025	Alta

Aa Nombre de la tarea	≡ Descripción	☀ Estado	👤 Responsable	📅 Fecha de inicio	📅 Fecha de finalización	📌 Prioridad
<a href="#">Completar vista /proyectos/crear</a>	Se finalizaron todos los campos del formulario y la validación.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@22 de junio de 2025	@23 de junio de 2025	Alta
<a href="#">Creación de vista /proyectos/editar</a>	Se creó una vista editable con los datos cargados desde la base y botones de acción.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@24 de junio de 2025	@26 de junio de 2025	Alta
<a href="#">Cierre de Semana 3 y Etapa 3</a>	Se concluye formalmente la etapa 3 del módulo 1 (estructura completa del sistema), cumpliendo con las tareas planificadas en tiempo y forma.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@26 de junio de 2025	@26 de junio de 2025	Alta
<a href="#">Reunión final Módulo 1</a>	Reunión de revisión con tester y equipo dev. Se socializaron avances sin explicación técnica.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli) / Tester (Adalberto)	@27 de junio de 2025	@27 de junio de 2025	Alta
<a href="#">Ejecución de pruebas Módulo 1</a>	Revisión funcional del sistema desarrollado para detectar errores.	Sin empezar	Tester (Adalberto)	@28 de junio de 2025	@7 de julio de 2025	Alta
<a href="#">Retroalimentación de errores Módulo 1</a>	Se reciben observaciones del tester para corregir errores del módulo.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@9 de julio de 2025	@19 de julio de 2025	Alta
<a href="#">Modulo 2. Semana 1 Etapa 1</a>	Iniciar el desarrollo del módulo de Monitoreo configurando modelos, controlador y lógica inicial.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@28 de junio de 2025	@28 de junio de 2025	Alta
<a href="#">Creación de modelos monitoreo</a>	Se definieron las tablas <code>TblConvocatoria</code> , <code>TblProyectoConvocatoria</code> y <code>CatEstatus</code> .	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@28 de junio de 2025	@28 de junio de 2025	Alta
<a href="#">Controlador MonitoreoController</a>	Se desarrolló el controlador principal para el módulo de monitoreo.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@29 de junio de 2025	@29 de junio de 2025	Alta
<a href="#">Lógica de monitoreo (JOIN, filtros).</a>	Se implementó lógica con DB y sentencias JOIN para vincular datos y filtrarlos por estatus.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@30 de junio de 2025	@2 de julio de 2025	Alta
<a href="#">Cierre de Semana 1 y Etapa 1</a>	Se completa la estructura lógica del controlador y modelos necesarios para el módulo de Monitoreo.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@2 de julio de 2025	@2 de julio de 2025	Alta
<a href="#">Modulo 2. Semana 2 Etapa 2</a>	Iniciar la segunda semana del módulo de	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y	@3 de julio de 2025	@3 de julio de 2025	Alta

Aa Nombre de la tarea	Descripción	Estado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Prioridad
	Monitoreo enfocándose en la vinculación de rutas y desarrollo de vistas dinámicas que muestren la información recuperada en el backend.		Yareli)			
<u>Rutas para monitoreo (/monitoreo).</u>	Se configuraron rutas necesarias para el monitoreo.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@3 de julio de 2025	@3 de julio de 2025	Alta
<u>Vista de monitoreo</u>	Se mostrará la información anidada según estatus con botones de acción correspondientes.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@4 de julio de 2025	@7 de julio de 2025	Alta
<u>Cierre de Semana 2 y Etapa 2</u>	Se concluye formalmente la etapa de desarrollo del Módulo 2 (Monitoreo), con vistas y funcionalidades operativas validadas y listas para la fase de pruebas.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@7 de julio de 2025	@7 de julio de 2025	Alta
<u>Reunión final Modulo 2</u>	Reunión de revisión final con tester, sin explicación técnica.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli) /Tester (Adalberto)	@8 de julio de 2025	@8 de julio de 2025	Alta
<u>Ejecución de pruebas Módulo 2</u>	Pruebas completas del módulo de monitoreo.	Sin empezar	Tester (Adalberto)	@9 de julio de 2025	@19 de julio de 2025	Alta
<u>Retroalimentación de errores Modulo 2</u>	Ajustes y correcciones derivadas del resultado de pruebas.	Sin empezar	Desarrolladores (Cristian y Yareli)	@20 de julio de 2025	@24 de julio de 2025	Alta

#### Fase de Monitoreo y Control

Aa Nombre de la tarea	Descripción	Estado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Prioridad	Tipo de t
<u>Reuniones de seguimiento en Meet</u>	Se llevaron a cabo reuniones periódicas de avance entre los integrantes.	En curso	Todos	@28 de mayo de 2025	@12 de agosto de 2025	Alta	Seguimient
<u>Elaboración de bitácoras de reuniones</u>	Registro formal de acuerdos y temas tratados en las reuniones.	En curso	SQA (Octavio)	@28 de mayo de 2025	@12 de agosto de 2025	Alta	Documenta
<u>Asignación de tareas y</u>	Se monitorea el cumplimiento de	En curso	PM (Ángel) / SQA	@28 de mayo de 2025	@12 de agosto de 2025	Alta	Seguimient



Aa Nombre de la tarea	Descripción	Estado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Prioridad	Tipo de t
<u>control de avances</u>	tareas asignadas según el cronograma.		(Octavio)				
<u>1era Revisión de bitácoras SQA</u>	Supervisión y revisión de bitácoras del SQA para verificar cumplimiento de actividades y estándares de calidad.	Listo	PMO (Evelyn)	@10 de junio de 2025	@12 de junio de 2025	Alta	Correcione
<u>2da Revisión de bitácoras SQA</u>	Verificación diaria del cumplimiento y registros del SQA en sus bitácoras correspondientes.	Sin empezar	PMO (Evelyn)	@1 de julio de 2025	@3 de julio de 2025	Alta	Correcione
<u>3ra Revisión de bitácoras SQA</u>	Análisis de las anotaciones del SQA para asegurar el registro adecuado de controles de calidad.	Sin empezar	PMO (Evelyn)	@22 de julio de 2025	@24 de julio de 2025	Alta	Correcione
<u>4ta Revisión de bitácoras SQA</u>	Revisión final de bitácoras de la semana, validando que todo el contenido esté completo y conforme a los criterios establecidos.	Sin empezar	PMO (Evelyn)	@5 de agosto de 2025	@6 de junio de 2025	Alta	Correcione

#### Fase de Cierre

Aa Nombre de la tarea	Descripción	Estado	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Prioridad	Tipo de
<u>Entrega final del proyecto</u>	Presentación del sistema y documentos completos al docente.	Sin empezar	Todos	@24 de julio de 2025	@24 de julio de 2025	Alta	Entrega
<u>Documentación final</u>	Se consolidó la documentación final del proyecto, incluyendo el plan de administración, bitácoras, reportes de herramientas,	Sin empezar	Todos	@12 de junio de 2025	@25 de julio de 2025	Alta	Documen

Aa Nombre de la tarea	≡ Descripción	Estado	👤 Responsable	📅 Fecha de inicio	📅 Fecha de finalización	📌 Prioridad	🏷️ Tipo de
	ejecución de pruebas, lecciones aprendidas, informe de cierre, carta de liberación y presentación final para evaluación.						
<u>Evaluación del proyecto</u>	Presentación, revisión de entregables y evaluación por parte del asesor y docentes involucrados.	Sin empezar	Todos	@13 de agosto de 2025	@13 de agosto de 2025	Alta	Evaluación

Sin título