

Grupo: C1.015

Repositorio: <https://github.com/jormunrod/Acme-SF-24.1.1>

# Planning and Progress Report

Ángel García Escudero	( <a href="mailto:anggaresc1@alum.us.es">anggaresc1@alum.us.es</a> )
Jorge Muñoz Rodríguez	( <a href="mailto:jormunrod@alum.us.es">jormunrod@alum.us.es</a> )
Isaac Solís Padilla	( <a href="mailto:isasolpad@alum.us.es">isasolpad@alum.us.es</a> )
Javier Rodríguez Reina	( <a href="mailto:javrodrei@alum.us.es">javrodrei@alum.us.es</a> )
Alejandro Pérez Santiago	( <a href="mailto:alepersan3@alum.us.es">alepersan3@alum.us.es</a> )

Sevilla, 8-3-2024

## Contenido

1.	Resumen ejecutivo .....	2
2.	Tabla de revisión.....	3
3.	Introducción .....	4
4.	Contenidos .....	5
4.1.	Subtítulo 1.....	5
4.1.1.	Tareas realizadas .....	6
4.1.2.	Capturas de pantalla .....	6
4.1.3.	Presupuesto preliminar .....	7
4.2.	Capítulo de Progreso.....	8
4.2.1.	Registro de progreso .....	8
4.2.2.	Gestión de conflictos .....	8
4.2.3.	Comparación de costos .....	8
5.	Conclusiones .....	9
6.	Bibliografía .....	10

## 1. Resumen ejecutivo

Este informe proporciona un resumen detallado del avance y la planificación en torno a la ejecución de los requisitos asignados para el entregable en curso. Con un enfoque centrado en el trabajo en equipo, hemos logrado progresos sustanciales en la identificación de tareas esenciales, establecimiento del entorno de desarrollo y creación de issues en GitHub para facilitar la gestión y la colaboración eficiente.

Hasta la fecha, no se han detectado inconvenientes significativos, y el desarrollo se mantiene alineado con el plan original, destacando así una ejecución sólida y fluida en la consecución de los objetivos propuestos.

## 2. Tabla de revisión

<b>Nº Revisión</b>	<b>Fecha</b>	<b>Descripción</b>
1	05-03-2024	Versión inicial
2	08-03-2024	Versión final.

### 3. Introducción

Este informe se centra en dos aspectos cruciales: Planificación y Progreso. En la primera sección, detallamos las tareas ejecutadas, incluyendo título, descripción, asignación de responsabilidades, tiempo planificado y tiempo real. Acompañamos estos detalles con capturas de pantalla clave, desde el inicio hasta la finalización de la entrega. También proporcionamos un desglose financiero detallado, incluyendo horas estimadas, costos de personal y amortización.

La segunda sección se enfoca en el Progreso, destacando los registros de rendimiento individual basados en los indicadores definidos en nuestro Chartering Report. Cada registro incluye una evaluación de si el rendimiento es satisfactorio o no. Abordamos conflictos surgidos durante el proyecto, narrando cómo fueron manejados. Finalmente, ofrecemos una comparación entre los costos estimados y los reales, con un desglose detallado por horas y roles.

La estructura del informe se adhiere a esta secuencia lógica: primero, detallamos la planificación, destacando la ejecución de tareas y la gestión financiera; luego, nos sumergimos en el progreso, evaluando el rendimiento individual, abordando conflictos y analizando los costos reales. Este enfoque secuencial brinda claridad y permite una comprensión efectiva de nuestro proceso de trabajo y resultados obtenidos

## 4. Contenidos

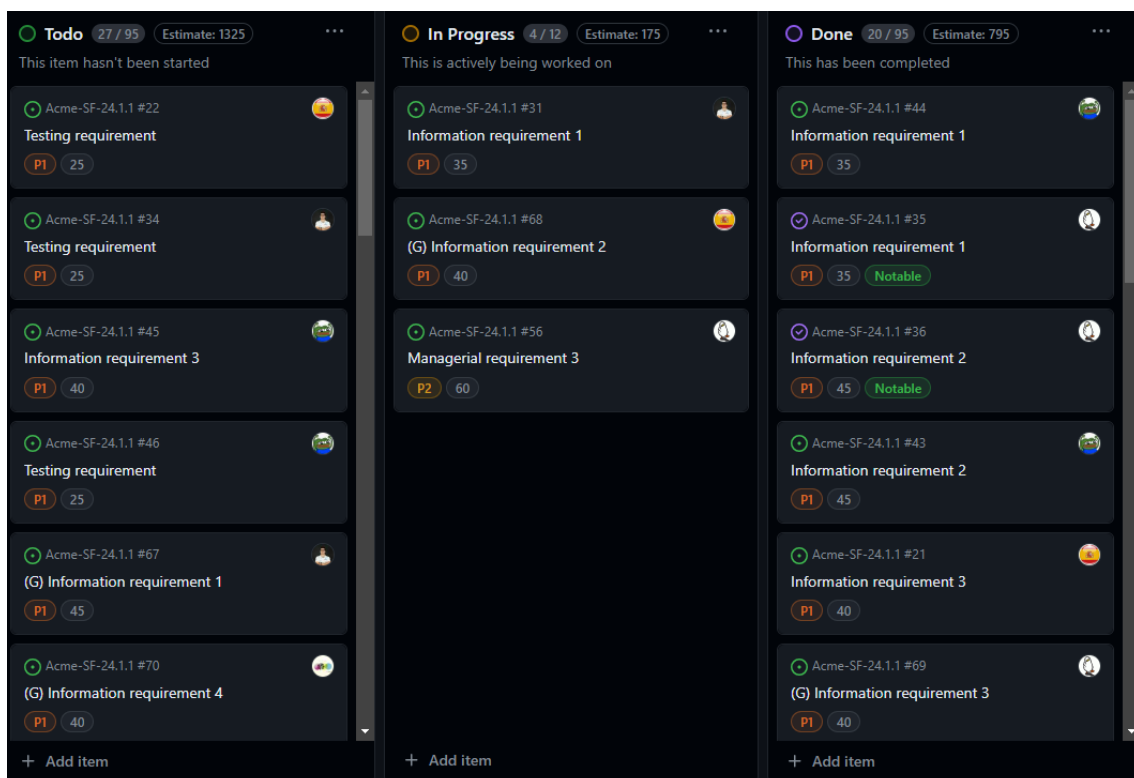
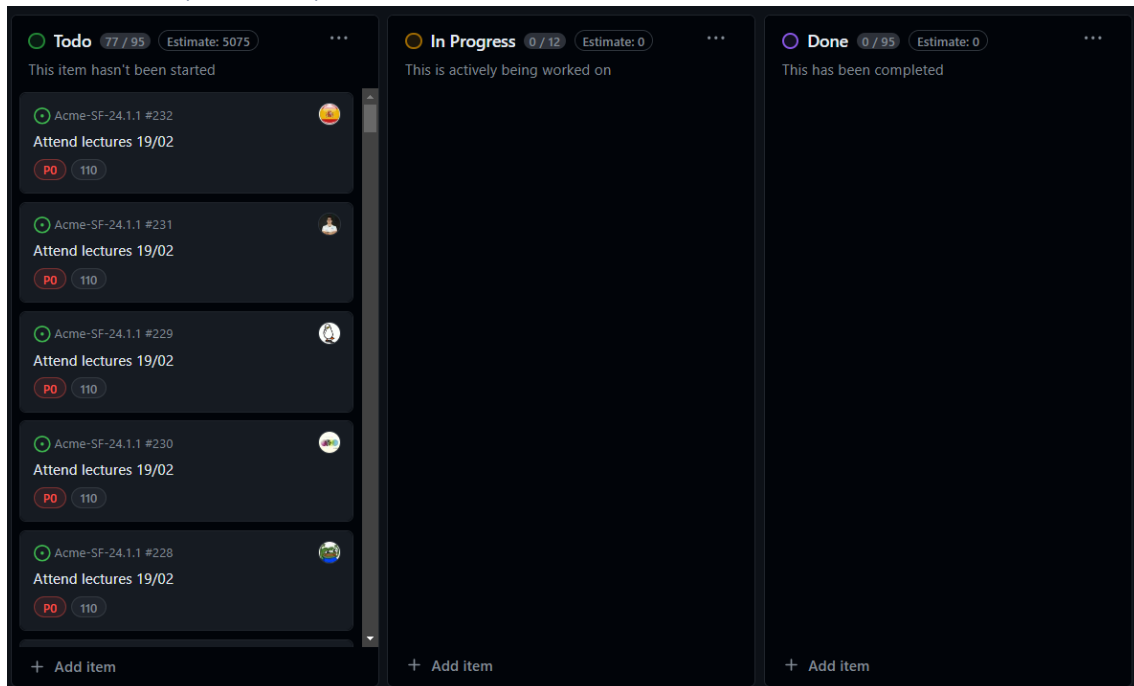
Este informe se estructura en dos capítulos fundamentales: el capítulo de planificación y el capítulo de progreso. Estas secciones proporcionarán una visión completa del desarrollo del proyecto y su estado actual.

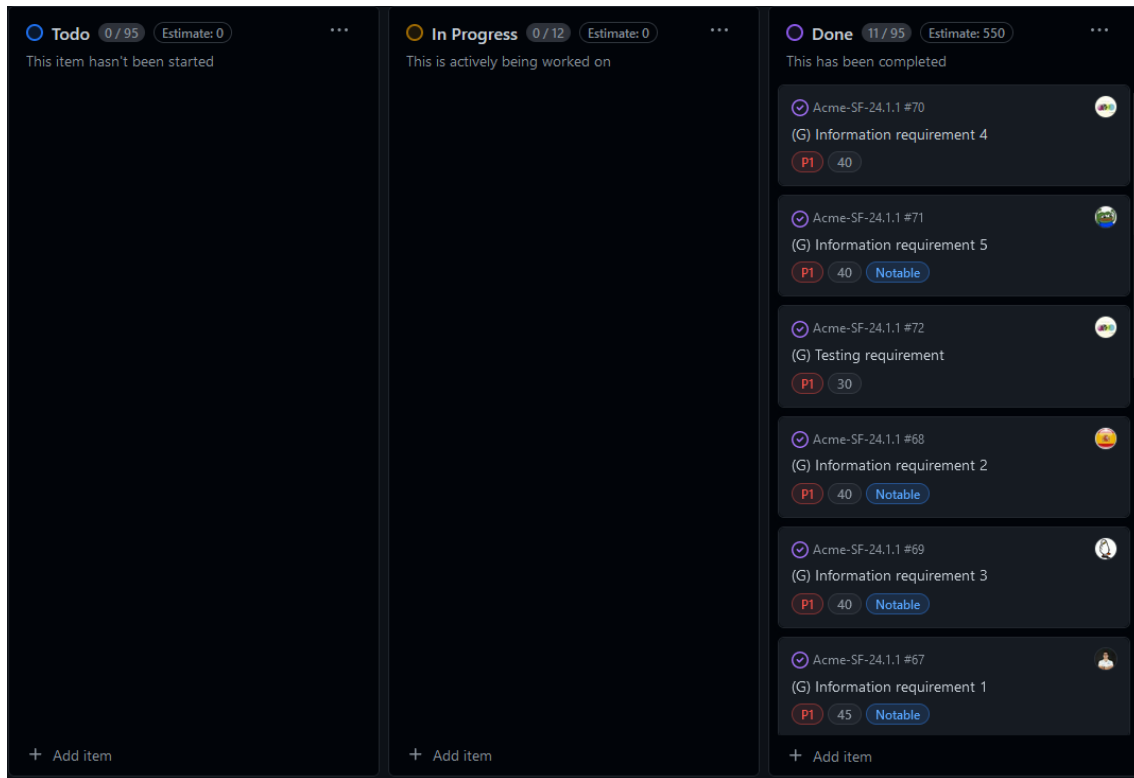
### 4.1. Subtítulo 1

<b>Título</b>	<b>Descripción</b>	<b>Asignación</b>	<b>Rol</b>	<b>Tiempo estimado</b>	<b>Tiempo real</b>
Analysis Report	Elaboración de un documento de análisis	Isaac Solís Padilla	Manager	120	40
Planning and Progress Report	Elaboración de un documento de Planificación y Progreso	Isaac Solís Padilla	Manager	80	40
Revisión de documentación	Revisión de los documentos individuales y grupales	Javier Rodríguez Reina y Alejandro Pérez Santiago	Tester	30	30
Information requirement 1	Crear la entidad "Claim"	Jorge Muñoz Rodríguez	Desarrollador	45	20
Information requirement 2	Crear la entidad "Objective"	Ángel García Escudero	Desarrollador	40	28
Information requirement 3	Crear la entidad "Risk"	Isaac Solís Padilla	Desarrollador	40	30
Information requirement 4	Crear la entidad "Notice"	Javier Rodríguez Reina	Desarrollador	40	18
Information requirement 5	Crear la entidad "Banner"	Alejandro Pérez Santiago	Desarrollador	40	33
Information requirement 7	Crear el dashboard de administrador	Ángel García Escudero	Desarrollador	45	12
Testing requirement	Añadir datos iniciales	Javier Rodríguez Reina	Desarrollador	30	290
Managerial requirement 3	Hacer el UML grupal	Alejandro Pérez Santiago	Desarrollador	40	38

#### 4.1.1. Tareas realizadas

#### 4.1.2. Capturas de pantalla





#### 4.1.3. Presupuesto preliminar

El costo total del proyecto sería la suma de los costos individuales de cada tarea y el equipo necesario. Los roles Manager y Analista tienen un coste de 30,00€/hora; los roles Desarrollador, Tester, y Operator tienen un coste asociado de 20,00€/hora.

Costo total de equipos: 2.050€ + 850€ + 2180€ + 1200€ + 749€ = 7029€

- Analysis report: 60€
- Planning and Progress Report: 40€
- Revisión de documentación: 10€
- Information requirement 1: 15€
- Information requirement 2: 13.3€
- Information requirement 3: 13.3€
- Information requirement 4: 13.3€
- Information requirement 5: 13.3€
- Information requirement 7: 15€
- Testing requirement : 10€
- Managerial requirement 3: 13.3€

Costo total de las tareas = 216.5€

Coste total = 7245.5€

Amortización anual: total / nº años = 7245.5/3 = 2415.16€



## 4.2. Capítulo de Progreso

### 4.2.1. Registro de progreso

Tarea	Evaluación
Analysis Report	Notable
Planning and Progress Report	Notable
Revisión de documentación	Notable
Information requirement 1	Notable
Information requirement 2	Notable
Information requirement 3	Notable
Information requirement 4	Notable
Information requirement 5	Notable
Information requirement 6	Notable
Information requirement 7	Notable
Testing requirement	Notable
Managerial requirement 3	Notable

### 4.2.2. Gestión de conflictos

Intencionalmente en blanco.

### 4.2.3. Comparación de costos

Se llevará a cabo una comparación entre el costo estimado en la planificación inicial y los costos reales después de completar el entregable.

- Analysis report: 20€
- Planning and Progress Report: 20€
- Revisión de documentación: 10€
- Information requirement 1: 6.6€
- Information requirement 2: 9.3€
- Information requirement 3: 10€
- Information requirement 4: 6€
- Information requirement 5: 11€
- Information requirement 7: 4€
- Testing requirement : 96.6€
- Managerial requirement 3: 12.6€

Costo real total de las tareas realizadas: 206.1€

Costo real: 7235.1€

Diferencia: - 10.4€, con respecto al presupuesto estimado

## 5. Conclusiones

En conclusión, el proyecto ha avanzado de acuerdo con la planificación establecida, con todas las tareas completadas dentro del tiempo estimado y evaluadas positivamente en términos de progreso. Podemos observar una mejora de estimación en esta segunda entrega, debido a que el coste real es 10.4€ menor que el estimado, que, aunque la diferencia sea mínima, nos da una señal de que cada vez se estiman mejor las tareas.

## 6. Bibliografía

Intencionalmente en blanco