**МИНИСТЕРСТВО ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

П Р И КА З

г. Чита

27 ноября 2014 года № 67

**Об организации конкурсного отбора муниципальных образований для участия в 2015 году в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Забайкальского края «Государственное регулирование территориального развития Забайкальского края (на 2014-2020 годы)»**

В целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Забайкальского края «Государственное регулирование территориального развития Забайкальского края (на 2014-2020 годы)» приказываю:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований для участия в 2015 году в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Забайкальского края «Государственное регулирование территориального развития Забайкальского края (на 2014-2020 годы)» (прилагается).

2. Отделу реализации национальных проектов и жилищных программ:

- в срок до «31» октября 2014 года направить в органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Забайкальского края извещения о проведении конкурсного отбора муниципальных образований для участия в 2015 году в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Забайкальского края «Государственное регулирование территориального развития Забайкальского края (на 2014-2020 годы)» (далее - Отбор);

- обеспечить прием, регистрацию и хранение заявок муниципальных образований на участие в Отборе;

- после подведения итогов Отбора обеспечить доведение до сведения муниципальных образований, представивших заявки на участие в нем, информацию о результатах Отбора;

- обеспечить организационно-техническое и информационное сопровождение Отбора и деятельности Комиссии по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Забайкальского края «Государственное регулирование территориального развития Забайкальского края (на 2014-2020 годы)» (далее - Комиссия).

3. Комиссии провести все необходимые мероприятия по Отбору.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра территориального развития Забайкальского края А.В.Хосоева.

5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | А.М.Бутырский |

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

территориального развития

Забайкальского края

от «27» октября 2014 года № 67

**Порядок**

**проведения конкурсного отбора муниципальных образований для участия в 2015 году в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Забайкальского края «Государственное регулирование территориального развития Забайкальского края» (2014-2020 годы)**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Забайкальского края для участия в 2015 году в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Забайкальского края «Государственное регулирование территориального развития Забайкальского края», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 04 июля 2014 года № 387 (далее, соответственно, именуются Порядок, Отбор, Подпрограмма), разработан в целях обеспечения реализации указанной Подпрограммы.

1.2. Предметом Отбора является определение муниципальных образований Забайкальского края, бюджетам которых будут предоставлены субсидии для предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

1.3. Отношения, возникающие между Министерством территориального развития Забайкальского края (далее - Минтерразвития Забайкальского края) и администрациями муниципальных образований Забайкальского края (далее - муниципальные образования), представившими заявки на Отбор, регулируются действующим законодательством и настоящим Порядком.

**II. ОРГАНИЗАЦИЯ ОТБОРА**

2.1. Проведение Отбора осуществляется Комиссией. Состав Комиссии утверждается приказом Минтерразвития Забайкальского края.

2.2. Минтерразвития Забайкальского края в целях обеспечения организации и проведения Отбора осуществляет следующие функции:

2.2.1. Ведение переписки с муниципальными образованиями, а также иными заинтересованными лицами в связи с проведением Отбора, в том числе информирование муниципальных образований о начале проведения Отбора, размещение на официальном Интернет - сайте Минтерразвития Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу http://минтер.забайкальскийкрай.рф информации и документов, связанных с проведением Отбора;

2.2.2. Обеспечение приема, учета и хранения поступивших от муниципальных образований и иных заинтересованных лиц документов в связи с проведением Отбора;

2.2.3. Доведение до сведения муниципальных образований результатов Отбора, в том числе путем их размещения на официальном Интернет - сайте Минтерразвития Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.2.4. Иные функции, необходимые для надлежащего проведения Отбора.

**III. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА**

3.1. Извещение о проведении Отбора направляется по системе электронного документооборота «ДЕЛО» всем муниципальным районам и городским округам Забайкальского края, а также размещается с перечнем конкурсной документации на официальном Интернет - сайте Минтерразвития Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. На официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - Минтерразвития Забайкальского края публикуются:

- приказ Минтерразвития Забайкальского края о проведении Отбора;

- настоящий Порядок;

- извещение о проведении Отбора с приложением перечня конкурсной документации по Отбору.

3.3. Извещение о проведении Отбора содержит следующие сведения:

- наименование и адрес организатора Отбора - Минтерразвития Забайкальского края;

- наименование Подпрограммы;

- место представления, дата, время начала и окончания приема документов от муниципальных образований для участия в Отборе;

- адрес официального Интернет - сайта, на котором размещена информация о составе перечня конкурсной документации и требования к ее оформлению;

- необходимую контактную информацию.

3.4. Для участия в Отборе муниципальные образования представляют в Минтерразвития Забайкальского края следующий комплект конкурсной документации (далее - Заявка):

3.4.1. Предложение на участие в Отборе по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.4.2. Заполненную информационную карту муниципального образования по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.4.3. Муниципальную программу обеспечения жильем молодых семей на территории соответствующего муниципального образования со сроком действия программы в 2015 году и документ об ее утверждении.

3.4.4. Документы подтверждающие наличие средств, предусмотренных в проекте бюджета муниципального образования на 2015 год на реализацию муниципальной программы обеспечения жильем молодых семей в 2 экз.

3.4.5. Справку за подписью руководителя органа местного самоуправления и руководителя финансового органа соответствующего муниципального образования об отсутствии нецелевого использования субсидий и субвенций из федерального и краевого бюджетов (за предыдущий год) в 2 экз.

3.4.6. Список молодых семей - участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, изъявивших желание получить социальную выплату в 2015 году, по муниципальному образованию согласно Приложению № 3.

3.5. Документы, указанные в п.п. 3.4.1. - 3.4.3., 3.4.6 представляются на бумажном носителе и в электронном виде в формате RTF, Word, Exel, документы, указанные в пп. 3.4.4. и 3.4.5 - представляются на бумажном носителе.

3.6. Муниципальное образование, которому необходимы разъяснения по содержанию и требованиям, установленным настоящим Порядком и/или извещением о проведении Отбора, обращается с запросом в Минтерразвития Забайкальского края в письменной форме, по контактным телефонам и/или электронной почте, приведенным в извещении о проведении Отбора.

3.7. Минтерразвития Забайкальского края в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса направляет муниципальному образованию ответ.

**IV. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК**

4.1. Днем начала приема Заявок считается день, следующий за днем размещения на официальном Интернет - сайте Минтерразвития Забайкальского края извещения о проведении Отбора, а днем окончания приема заявок считается последний день приема заявок указанный в извещении.

4.2. Заявка подается администрацией муниципального образования.

4.3. Муниципальные образования, не представившие в полном объеме документацию, указанную в п. 3.4, к участию в Отборе не допускаются.

4.4. Муниципальные образования для участия в Отборе готовят один экземпляр оригинала Заявки, оформленный в соответствии с настоящим Порядком. Оригинал Заявки должен быть сброшюрован в очередности, приведенной в пункте 3.4. настоящего Порядка.

4.5. На 1-ой странице Заявки указываются:

- адрес Минтерразвития Забайкальского края;

- слова: «На конкурсный отбор муниципальных образований для реализации Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Государственной программы Забайкальского края «Государственное регулирование территориального развития Забайкальского края»(2014-2020 годы) в 2015 году»;

- наименование муниципального образования.

4.6. Заявка не рассматривается в случае её получения после истечения установленного срока представления Заявок, указанного в извещении о проведении Отбора.

Минтерразвития Забайкальского края при принятии документов от муниципальных образований регистрирует сопроводительное письмо в книге регистрации входящих документов и выдает расписку в получении заявки на участие в Отборе с указанием даты и времени её получения, которые также отмечаются на документах.

4.7. Муниципальное образование может внести изменения в свою Заявку или отозвать ее при условии, что Минтерразвития Забайкальского края получило письменное уведомление о внесении изменений или отзыве Заявки до истечения установленного срока подачи Заявок. Изменения к Заявке, внесенные муниципальным образованием, оформляются аналогично основной Заявке и являются ее неотъемлемой частью.

4.8. Уведомление муниципального образования о внесении изменений или отзыве Заявки должно быть оформлено и отправлено в Минтерразвития Забайкальского края в соответствии с настоящим Порядком.

На таком уведомлении должно быть дополнительно указано, соответственно: «Изменения в заявку на участие в конкурсном отборе муниципальных образований для реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Забайкальского края «Государственное регулирование территориального развития Забайкальского края»(2014-2020 годы) или «Отзыв заявки на участие в конкурсном отборе муниципальных образований для реализации «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Забайкальского края «Государственное регулирование территориального развития Забайкальского края»(2014-2020 годы) в 2015 году».

4.9. По истечении установленного срока подачи Заявок внесение изменений в Заявки не допускается.

4.10. В случае необходимости Минтерразвития Забайкальского края осуществляет перенос срока окончательной даты приема Заявок на более поздний срок в соответствии с действующим законодательством.

Информация о переносе срока представления Заявок в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается на официальном Интернет - сайте Минтерразвития Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.11. Заявки, представленные в Минтерразвития Забайкальского края, муниципальным образованиям не возвращаются.

**V. ОТБОР МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ**

5.1. К участию в Отборе допускаются только те муниципальные образования, Заявки которых соответствуют требованиям настоящего Порядка.

Требованиями участия муниципальных образований в Подпрограмме являются:

наличие муниципальной программы обеспечения жильем молодых семей, предусматривающей предоставление социальных выплат молодым семьям в соответствии с условиями Подпрограммы;

наличие средств, предусмотренных в проекте бюджета муниципального образования на 2015 год на реализацию программы обеспечения жильем молодых семей;

отсутствие нецелевого использования субсидий, получаемых за счет средств федерального и краевого бюджетов (за предыдущий год);

5.2. Основаниями для отклонения заявки муниципального образования являются:

5.2.1. Несоответствие Заявки требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

5.2.2. Выявление факта представления муниципальным образованием недостоверной, заведомо ложной информации в составе Заявки.

5.3. Все муниципальные образования, соответствующие условиям и требованиям Отбора, оцениваются по следующим оценочным критериям:

- доля молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий (в процентах от общего количества очередников);

- доля молодых семей в муниципальном образовании, которые улучшат жилищные условия при реализации Подпрограммы (в процентах от общего количества молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в данном муниципальном образовании).

Отбор муниципальных образований осуществляется на основе документов, определенных в пункте 3.4. настоящего Положения, и оценочных критериев, определенных в пункте 5.3. настоящего Положения.

5.4. Число участников Подпрограммы определяется Комиссией с учетом планируемых объемов в 2015 году средств местного бюджета.

5.5. В случаях, возникновения необходимости уточнения сведений в представленных муниципальными образованиями документах Комиссия запрашивает дополнительную информацию у муниципальных образований по вопросам, являющимися предметом отбора, а также по представленным документам.

5.6. Информация относительно изучения, рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок не подлежит разглашению до официального объявления результатов Отбора, за исключением случаев, установленных настоящим Порядком.

5.7. Протокол заседания Комиссии по результатам Отбора публикуется на официальном Интернет - сайте Минтерразвития Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней после принятия Комиссией решения о результатах Отбора.

5.8. В случае если после объявления результатов Отбора Комиссии станут известны и будут документально подтверждены факты предоставления муниципальным образованием, допущенным к участию в Подпрограмме, в составе Заявки недостоверной, заведомо ложной информации, Комиссия принимает решение об исключении такого муниципального образования из числа участников Подпрограммы и отмене в этой части результатов Отбора.

В случае если на момент принятия соответствующего решения Комиссии с таким муниципальным образованием будет заключено соглашение по реализации Подпрограммы, оно подлежит расторжению в одностороннем порядке. Одновременно Комиссия вправе принять решение о допуске к участию в Подпрограмме другого муниципального образования.

О принятом решении указанные муниципальные образования письменно уведомляются Минтерразвития Забайкальского края в течение трех рабочих дней с момента принятия данного решения.

5.9. Прекращение Отбора осуществляется Минтерразвития Забайкальского края в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Уведомление о прекращении Отбора направляется Минтерразвития Забайкальского края в порядке, установленном для информирования муниципальных образований о проведении Отбора.

Приложение № 1

к приказу Министерства

территориального развития

Забайкальского края

от «27» октября 2014 года № 67

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**на участие в 2015 году в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Забайкальского края «Государственное регулирование территориального развития Забайкальского края» (2014-2020 годы)**

Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Забайкальского края) заявляет о своем участии в 2015 году в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Забайкальского края «Государственное регулирование территориального развития Забайкальского края»(2014-2020 годы).

Настоящей заявкой администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Забайкальского края) предоставляет право Министерству территориального развития Забайкальского края наводить справки, получать соответствующие разъяснения в государственных органах исполнительной власти Забайкальского края, органах местного самоуправления Забайкальского края и иных организациях, упомянутых в представленных документах, в целях оценки объективности данных, представленных в конкурсной документации.

Руководитель органа местного

самоуправления Забайкальского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

МП

Приложение № 2

к приказу Министерства

территориального развития

Забайкальского края

от «27» октября 2014 года № 67

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Забайкальского края)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование органа местного самоуправления муниципального образования |  |
| 2 | Лицо, уполномоченное органом местного самоуправления муниципального образования представлять его интересы перед Министерством территориального развития Забайкальского края (ФИО, должность, контактные телефон, факс и адрес электронной почты) |  |
| 3 | Наличие муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей (наименование, кем и когда утверждена) |  |
| 4 | Документ об утверждении муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей (кем и когда утвержден) |  |
| 5. | Количество молодых семей - участников муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей |  |
| 6. | Доля молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в муниципальном образовании (в процентах от общего количества семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в данном муниципальном образовании)\* |  |
| 6.1 | количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в муниципальном образовании |  |
| 6.2 | количество семей, стоящих в очереди на улучшение жилищных условий (включая одиноко проживающих) в данном муниципальном образовании |  |
| 7. | Доля молодых семей, которые улучшат жилищные условия при реализации муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей в муниципальном образовании (в процентах от количества молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в данном муниципальном образовании)\* |  |
| 7.1 | количество молодых семей, которые улучшат жилищные условия при реализации муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей в муниципальном образовании |  |
| 7.2 | количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в данном муниципальном образовании |  |

\* - значения критериев рассчитываются по данным на 01 июля 2014 года, а при их отсутствии - на последнюю имеющуюся дату наличия данных (с указанием даты)

Руководитель органа местного

самоуправления Забайкальского края \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

МП

Приложение № 3

к приказу Министерства

территориального развития

Забайкальского края

от «27» октября 2014 года № 67

**Список**

**молодых семей - участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»**

**федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилья в 2015 году**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Данные о членах молодой семьи | | | | | | | Дата постановки молодой семьи на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий | Дата, номер и наименование решения органа местного самоуправления о признании молодой семьи участником программы | Расчетная (средняя) стоимость жилья | | |
| Кол-во членов семьи (чел.) | Ф.И.О. членов семьи, родственные отношения | Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет | | Число, месяц, год рождения | Свидетельство о браке | | Стоимость 1 кв. м (тыс.руб.) | Размер общей площади жилого помещения на семью (кв.м) | Всего (гр.12 х гр.13) |
| серия, номер | кем и когда выдан | Серия, номер | Кем, когда выдан |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, сформировавшего заявку) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель органа местного самоуправления) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Исполнитель (Ф.И.О.) тел.