**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 01 октября 2012 года №01/10

г. Южно-Сахалинск

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА В МИНИСТЕРСТВЕ ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ И ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДОСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО**

**ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

{Изменения:

приказ министерства транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области от [05.02.2013 №01/02](file:///C:\content\act\2c6a917e-359d-4ab6-8148-21ca0d567c97.doc) }

На основании Закона Сахалинской области от [22.02.2007 № 12-ЗО](file:///C:\content\act\00f08733-7339-4e68-94c1-f816f8b7b7ba.doc) «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области» и постановления Правительства Сахалинской области от [04.03.2010 № 68](file:///C:\content\act\d4f66b79-37ca-4dd1-9b5d-f7ef571e01ef.doc) «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы в аппарате Губернатора и Правительства Сахалинской области и в органах исполнительной власти Сахалинской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:

1. Утвердить:

1.1. Порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Перечень должностей государственной гражданской службы министерства транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу:

- приказ министра транспорта, связи и дорожного хозяйства Сахалинской области от 20.04.2010 № 16;

- приказ министра транспорта, связи и дорожного хозяйства Сахалинской области от 22.06.2011 № 01/06.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости».

{нумерация пунктов в ред. приказа министерства транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области от [05.02.2013 №01/02](file:///C:\content\act\2c6a917e-359d-4ab6-8148-21ca0d567c97.doc) }

Министр В.Д. Дегтярев

Приложение 1

к приказу министерства транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области от 01.10.2012 № 01/10

{в ред. приказа министерства транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области от [05.02.2013 №01/02](file:///C:\content\act\2c6a917e-359d-4ab6-8148-21ca0d567c97.doc) }

**ПОРЯДОК**

**Предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области (далее – граждане, должности гражданской службы, министерство), а также государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области (далее – гражданские служащие), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. В соответствии с настоящим Порядком обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы, предусмотренной Перечнем должностей государственной гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Перечень должностей), и на гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы, предусмотренную этим Перечнем должностей.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по установленным Законом Сахалинской области от [22.02.2007 № 12-ЗО](file:///C:\content\act\00f08733-7339-4e68-94c1-f816f8b7b7ba.doc) «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области» формам справок.

4. Гражданин при назначении на должность гражданской службы представляет:

4.1. сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

4.2. сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

5. Гражданский служащий представляет ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

5.1. сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

5.2. сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Гражданский служащий, замещающий должность, не включенную в Перечень должностей, и претендующий на замещение должности гражданской службы, включенной в указанный Перечень должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются специалисту в отдел финансово-юридического обеспечения министерства, ответственному за ведение кадровой работы (далее – Специалист), за исключением должности гражданского служащего - министра транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области, где они находятся до срока, определенного п. 11 настоящего Порядка.

8. В случае если гражданин или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Государственный служащий может предоставить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

{абзац 2 пункта 8 введен приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области от [05.02.2013 №01/02](file:///C:\content\act\2c6a917e-359d-4ab6-8148-21ca0d567c97.doc) }

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и гражданским служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются представителю нанимателя или лицам, которым такие полномочия предоставлены представителем нанимателя, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданскими служащими в соответствии с настоящим Порядком, размещаются Специалистом на официальном сайте министерства и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом законом Сахалинской области.

{абзац 3 пункта 9 введен приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области от [05.02.2013 №01/02](file:///C:\content\act\2c6a917e-359d-4ab6-8148-21ca0d567c97.doc) }

10. Специалист осуществляет прием справок, представляемых гражданскими служащими в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, ежегодно, начиная с января, но не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным. Прием осуществляется в служебное время.

В месячный срок со дня окончания приема справок, представляемых гражданскими служащими в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, Специалистом подготавливается информация для министра транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области об итогах выполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданином или гражданским служащим, при назначении на должность гражданской службы в министерстве, а также представляемые гражданским служащим министерства, ежегодно, приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные гражданским служащим - министром транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области в Управление кадровой политики аппарата Губернатора и Правительства Сахалинской области, ежегодно, по окончании календарного года направляемые в министерство, приобщаются Специалистом к личному делу руководителя.

12. В случае если гражданин или гражданский служащий, представившие справки доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не были назначены на должность гражданской службы, включенную в Перечень должностей, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

13. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность гражданской службы, а гражданский служащий освобождается от должности гражданской службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2

к приказу министерства транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области от 01.10.2012 № 01/10

{в ред. приказа министерства транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области от [05.02.2013 №01/02](file:///C:\content\act\2c6a917e-359d-4ab6-8148-21ca0d567c97.doc) }

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей государственной гражданской службы министерства транспорта и дорожного хозяйства Сахалинской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Заместитель министра, начальник отдела дорожного хозяйства и воздушного транспорта.

Заместитель министра, начальник отдела автомобильного, морского и железнодорожного транспорта.

Должности в отделе дорожного хозяйства и воздушного транспорта:

- референт; - советник; - ведущий специалист 1 разряда.

Должности в отделе автомобильного, морского и железнодорожного транспорта:

- референт;

- ведущий консультант;

- ведущий специалист 1 разряда.

Должности в отделе финансово-юридического обеспечения:

- начальник отдела;

- референт;

- советник;

- старший специалист 1 разряда.