**ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**от 21 февраля 2019 г. № 126-пп**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИОБРЕТЕНИЯ ИМУЩЕСТВА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**, **РАСПОЛОЖЕННОГО В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ САДОВОДСТВА ИЛИ ОГОРОДНИЧЕСТВА, БЕЗВОЗМЕЗДНО В ОБЛАСТНУЮ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ**

(в редакции [постановления Правительства Магаданской области от 24.09.2019 №639-пп)](http://192.168.1.39:8080/content/act/287f00b1-7643-4dd4-a72b-2fb47d1d512a.doc)

В соответствии с пунктом 7 статьи 26 [Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 217-ФЗ](http://vsrv065-app10.ru99-loc.minjust.ru/content/act/1952bdca-d228-49ef-8f50-07196fd3b9bb.html) «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», [Законом Магаданской области от 14 февраля 2002 г. № 232-ОЗ](http://192.168.1.39:8080/content/act/1b17a5bc-8341-4884-a9db-790349fb7746.doc) «О порядке управления государственной собственностью Магаданской области» Правительство Магаданской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приобретения имущества общего пользования,расположенного в границах территории садоводства или огородничества,безвозмездно в областную или муниципальную собственность.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

Губернатор

Магаданской области

С.К. Носов

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПРИЛОЖЕНИЕ**  **к постановлению Правительства Магаданской области**  **от «21» февраля 2019 г. № 126-пп** |

**П О Р Я Д О К**

**ПРИОБРЕТЕНИЯ ИМУЩЕСТВА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, РАСПОЛОЖЕННОГО В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ САДОВОДСТВА ИЛИ ОГОРОДНИЧЕСТВА, БЕЗВОЗМЕЗДНО В ОБЛАСТНУЮ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру приобретения имущества общего пользования, расположенного в границах территории садоводства или огородничества (далее – имущество общего пользования), в государственную собственность Магаданской области (далее - областная собственность) или муниципальную собственность муниципальных образований Магаданской области (далее – муниципальная собственность), в случае, если такое имущество в соответствии с федеральным законом может находиться в государственной или муниципальной собственности.

2. В целях оказания государственной и муниципальной поддержки садоводства и огородничества имущество общего пользования (автомобильные дороги, объекты электросетевого хозяйства, водоснабжения, связи и другие объекты) может быть приобретено безвозмездно в областную или муниципальную собственность муниципальных образований Магаданской области, на территориях которых расположена территория садоводства или огородничества.

3. Заявление о передаче имущества общего пользования безвозмездно в областную или муниципальную собственность (далее - заявление) представляется садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом либо участниками общей долевой собственности на имущество общего пользования (далее - заявитель) в орган государственной власти Магаданской области, осуществляющий полномочия по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в областной собственности, либо в орган местного самоуправления, осуществляющий полномочия по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности (далее - уполномоченный орган).

4. Заявление составляется в произвольной форме с указанием кадастровых номеров объектов недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования, передаваемому безвозмездно в областную или муниципальную собственность, в случае передачи объектов движимого имущества, относящихся к имуществу общего пользования, – характеристики указанных объектов, позволяющие их идентифицировать. К заявлению прилагается решение о передаче имущества общего пользования, принятое на общем собрании членов товарищества, и согласие собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, если имущество общего пользования принадлежит им на праве общей долевой собственности, на осуществление указанной передачи.

(пункт 4 изложен в редакции [постановления Правительства Магаданской области от 24.09.2019 №639-пп)](http://192.168.1.39:8080/content/act/287f00b1-7643-4dd4-a72b-2fb47d1d512a.doc)

5. Заявление представляется в уполномоченный орган лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

6. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления уполномоченный орган возвращает данное заявление заявителю в случае несоблюдения заявителем условий, предусмотренных частью 8 статьи 25 Федерального закона [от 29 июля 2017 г. № 217-ФЗ](http://vsrv065-app10.ru99-loc.minjust.ru/content/act/1952bdca-d228-49ef-8f50-07196fd3b9bb.html) «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

7. Общий срок рассмотрения заявления составляет 45 дней с даты регистрации заявления уполномоченным органом.

8. В случае отсутствия предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка оснований для возврата заявления, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет копию заявления в орган, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей сфере управления (далее - отраслевой орган), и в министерство финансов Магаданской области или соответствующий финансовый орган местного самоуправления (далее – финансовый орган) для рассмотрения на предмет наличия возможности дальнейшего содержания передаваемого имущества.

Отраслевой и финансовый органы обязаны в течение 7 рабочих дней рассмотреть заявление и направить в уполномоченный орган обоснованное мнение о возможности либо невозможности дальнейшего содержания передаваемых объектов имущества.

9. По результатам рассмотрения заявления уполномоченный орган:

а) подготавливает проект решения о принятии имущества общего пользования соответственно в областную или муниципальную собственность;

б) принимает решение об отказе в принятии имущества общего пользования соответственно в областную или муниципальную собственность.

10. Решение об отказе в принятии имущества общего пользования в областную или муниципальную собственность принимается в следующих случаях:

а) если имущество общего пользования в соответствии с федеральным законом не может находиться в областной или муниципальной собственности;

б) отсутствует государственная регистрация права собственности товарищества либо участников общей долевой собственности на предлагаемое к передаче имущество общего пользования, являющееся недвижимым имуществом;

в) имеется судебный спор о правах на предлагаемое к передаче имущество общего пользования;

г) имеются обременения имущества правами третьих лиц, препятствующие в дальнейшем Магаданской области или муниципальному образованию осуществлять свои права собственника в отношении передаваемого имущества;

д) наличие мотивированного отрицательного мнения отраслевого органа и (или) отрицательного мнения финансового органа.

11. При наличии оснований для отказа в принятии имущества общего пользования в областную или муниципальную собственность, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю уведомление об отказе в принятии имущества общего пользования в областную или муниципальную собственность с указанием причин отказа.

12. Решения о принятии имущества общего пользования в областную или муниципальную собственность, которыми утверждаются перечни такого имущества, принимаются соответственно Правительством Магаданской области или администрацией муниципального образования.

13. В случае принятия решения о приобретении указанного в заявлении имущества в государственную или муниципальную собственность уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю копию принятого решения, а также подписанные уполномоченным органом два экземпляра акта приема-передачи имущества для подписания.

13. Заявитель в течение 30 дней со дня получения двух экземпляров акта приема-передачи имущества подписывает их и возвращает один экземпляр в уполномоченный орган.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_